

2023 LAPORAN TAHUNAN  
Annual Report



PT Indoritel Makmur Internasional Tbk

# Strengthening Fundamentals for Growth

Memperkuat **Fundamental**  
untuk Pertumbuhan



# PENJELASAN TEMA

Theme Explanation



## 2020

### **Towards Changes** **Menuju Perubahan**

Pada 2020, kehadiran pandemi COVID-19 menghadirkan banyak perubahan bagi kelangsungan usaha sebagian besar pelaku usaha. Namun di tengah berbagai perubahan ini, PT Indoritel Makmur Internasional Tbk (Perseroan) terus melakukan berbagai upaya optimal untuk bergerak maju. Bersama dengan entitas anaknya, FiberStar, serta para entitas asosiasi yaitu Indomaret, FAST, dan ROTI, Perseroan melangkah dengan optimis menuju perubahan yang positif.

In 2020, the COVID-19 pandemic brings many changes for the survival of almost all businesses. Amid these various changes, PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. (Company) managed to continue its optimal efforts to move forward. Together with its subsidiaries, FiberStar, and its associated entities, namely Indomaret, FAST and ROTI, the Company is moving forward optimistically towards positive change.



## 2021

### **Capturing Opportunities** **Menangkap Peluang**

Dengan berbagai langkah taktis dan upaya strategis, Perseroan mampu mencatatkan pertumbuhan usaha yang positif, selaras dengan kondisi ekonomi yang mulai pulih. Momentum pemulihan ini mendorong Perseroan untuk terus bergerak dengan lebih tangkas dan memanfaatkan peluang-peluang usaha yang prospektif secara grup. Dengan kolaborasi sinergis dan harmonis, Perseroan berhasil mempertahankan eksistensinya sebagai salah satu perusahaan ritel terbesar di Indonesia.

With the support of a variety of tactical as well as strategic initiatives, the Company was able to record positive business growth in line with the recovery of economic condition. This upward momentum encourages the Company to continue to move briskly forward and take advantage of prospective business opportunities within the business group. With a synergistic and harmonious collaboration, the Company has thus succeeded in maintaining its position as one of Indonesia's largest retail companies.



# 2022

## A Flourishing Expansion Perkembangan Yang Meluas

Sejalan dengan membaiknya perekonomian nasional di tahun 2022, Perseroan memanfaatkan momentum ini untuk menerapkan serangkaian strategi dan inisiatif strategis yang bertujuan untuk menjaga pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Pada tahun 2022, investasi yang dilakukan Perseroan di Entitas Anak, yaitu PT Mega Akses Persada ("MAP") membuahkan hasil positif sehingga Perseroan berhasil meningkatkan penetrasi pasar di Indonesia dengan jumlah sambungan pelanggan yang terus meningkat. Disamping itu, kinerja para Entitas Asosiasi juga menunjukkan kinerja yang terus bertumbuh didukung oleh strategi ekspansi bisnis.

Pemulihan ekonomi pasca pandemi yang terjadi selama 2022, mendorong Perseroan beserta Entitas Anak dan juga para Entitas Asosiasi untuk terus bergerak dengan lebih tangkas dalam meraih "Perkembangan Yang Meluas" sesuai dengan tema Laporan Tahunan 2022. Dengan kolaborasi sinergis dan harmonis secara grup, Perseroan dapat memanfaatkan peluang-peluang usaha yang prospektif agar senantiasa mampu mempertahankan eksistensinya sebagai salah satu perusahaan ritel yang terus berkembang di Indonesia.

In line with the improving national economy in 2022, the Company takes advantage of this momentum to implement a series of strategies and strategic initiatives aimed at maintaining sustainable business growth. In 2022, the investment made by Indoritel in its Subsidiary, namely PT Mega Akses Persada ("MAP") yielded positive results where the Company succeeded in increasing market penetration in Indonesia with the number of customer connections continuing to increase exponentially. In addition, the performance of the Associated Entities also showed continuous growth supported by business expansion strategies.

The post-pandemic economic recovery that occurred during 2022 has encouraged the Company and its Subsidiaries as well as Associated Entities to continue moving more agilely in achieving "A Flourishing Expansion" in accordance with the theme of the 2022 Annual Report. With synergistic and harmonious collaboration as a group, the Company can take advantage of prospective business opportunities so as to always be able to maintain its existence as one of the largest retail companies in Indonesia.



# 2023

## Strengthening Fundamentals for Growth Memperkuat Fundamental untuk Pertumbuhan

Tahun 2023 bukanlah tahun yang mudah untuk menjaga konsistensi kinerja di pasar yang sangat kompetitif dan sensitif terhadap perubahan perilaku konsumen. Namun perjalanan panjang di industri telah menempa daya tahan Indoritel dalam menghadapi berbagai tantangan. Kami fokus untuk memperkokoh fondasi pertumbuhan pada entitas anak dan entitas asosiasi dengan berbagai inisiatif strategis untuk menangkap peluang pasar yang lebih luas lagi di masa depan.

Entitas anak, FiberStar, terus berekspansi memperluas cakupan jaringan serat optik agar siap memenuhi kebutuhan pelanggan akan layanan koneksi internet yang berkualitas tinggi. Para entitas asosiasi terus berinvestasi menambah gerai di lokasi-lokasi potensial serta berinovasi menghadirkan ragam produk dan jasa yang memenuhi ekspektasi konsumen yang dinamis. "Strengthening Fundamentals for Growth" kami pilih sebagai tema Laporan Tahunan 2023, untuk merefleksikan upaya kami dalam membangun fondasi yang kokoh untuk berinovasi lebih lanjut demi mencapai performa yang lebih baik lagi di masa mendatang.

2023 was not an easy year to maintain performance consistency amidst the highly competitive and sensitive market towards changes in consumer behavior. Nevertheless, the long journey in the industry has forged Indoritel's resilience in facing various challenges. We are focused on strengthening the foundation for growth in subsidiaries and associated entities with various strategic initiatives to capture wider market opportunities in the future.

The subsidiary, FiberStar, continues to expand its fiber optic network coverage to be ready to meet customer needs for high-quality internet connection services. The associated entities continue to invest in adding outlets in potential locations and innovate to provide a variety of products and services that meet dynamic consumer expectations. We chose "Strengthening Fundamentals for Growth" as the theme of the 2023 Annual Report, to reflect our efforts to build a solid foundation for further innovation in order to achieve even better performance in the future.

# Daftar Isi

## Table of Contents



## IKHTISAR KINERJA

### Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	14
Ikhtisar Saham Shares Highlights	16
Aksi Korporasi Corporate Actions	17
Informasi Penghentian Saham Sementara Temporary Suspension of Shares	17
Informasi Obligasi, Sukuk, atau Obligasi Konversi Information on Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds	17
Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications	18
Peristiwa Penting Tahun 2023 2023 Event Highlights	21

## LAPORAN

## MANAJEMEN

### Management Highlights

Laporan Komisaris Board of Commissioners Report	26
Laporan Direksi Board of Director Report	32
Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 Statement from The Board of Commissioners and The Board of Directors on Their Responsibility for the 2023 Annual Report	44

**Catatan Sistem Penulisan Angka**  
Penulisan angka pada semua tabel dan grafik menggunakan standar penulisan dalam sistem Bahasa Indonesia. Sedangkan penulisan angka dalam format teks bilingual, masing-masing menggunakan standar bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.

**Note on Writing System for Numbers**  
The numbers writing in all tables and graphs uses the standard of writing in Indonesia language system. While the numbers writing in bilingual text format uses each standard of writing in Indonesian and English language.

## PROFIL

## PERUSAHAAN

### Company Profile

Identitas Perusahaan Corporate Identity	48
Tentang Perusahaan About The Company	49
Jejak Langkah Milestones	52
Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan Vision, Mission, and Corporate Culture Refer	54
Bidang Usaha Line of Business	56
Wilayah Operasional Operational Area	57
Struktur Organisasi Organizational Structure	58
Keanggotaan dalam Asosiasi Membership in Associations	60
Informasi Situs Web Perusahaan The Company's Website Information	61
Dewan Komisaris Board of Commissioners	62
Direksi Board of Directors	64
Profil Dewan Komisaris Profile of The Board of Commissioners	66
Pernyataan Independensi Komisaris Independen Statement of Independence of Independent Commissioners	72
Perubahan Komposisi Dewan Komisaris pada Tahun 2023 Changes in The Composition of The Board of Commissioners in 2023	73
Profil Direksi Profile of The Board of Directors	74
Perubahan Komposisi Direksi pada Tahun 2023 Changes in The Composition of The Board of Directors in 2023	78

Perubahan Susunan Anggota Direksi, dan/atau Anggota Dewan Komisaris Setelah 31 Desember 2023 Sampai dengan Penyampaian Laporan Tahunan 2023 Changes in The Composition of Members of The Board of Directors and Members of The Board of Commissioners after December 31, 2023 to Submission of The 2023 Annual Report	79
Demografi Karyawan Employee Demographics	80
Informasi Pemegang Saham per 1 Januari 2023 dan 31 Desember 2023 Shareholders Information as of Januari 1, 2023 and December 31, 2023	82
Informasi mengenai Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Information on Main and/or Controlling Shareholders	84
Struktur Grup Perusahaan Corporate Group Structure	85
Daftar Entitas Anak, Entitas Asosiasi, dan Ventura Bersama List Of Subsidiaries, Associated Entities, and Joint Ventures	86
Profil Entitas Anak dan Entitas Asosiasi Profile of Subsidiaries and Associated Entities	88
Kronologis Pencatatan Saham Chronology of Shares Listing	98
Kronologis Penerbitan Efek Lainnya Chronology of Other Securities	98
Informasi Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Information on The Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services	99
Informasi Mengenai Lembaga Profesi Penunjang Pasar Modal Lainnya Information on Other Capital Market Supporting Professional Institutions	99



## ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

### Management Discussion and Analysis

Tinjauan Kondisi Eksternal External Condition Review	102
Tinjauan Industri Industrial Review	103
Tinjauan Operasional Operational Review	104
Prospek dan Rencana Ke Depan Prospect and Future Plan	110
Tinjauan Kinerja Keuangan Financial Review	112

## TATA KELOLA PERUSAHAAN

### Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance	126
Struktur Tata Kelola Governance Structure	129
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	130
Direksi Board of Directors	137
Dewan Komisaris The Board of Commissioners	142
Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris Performance Evaluation of The Board of Directors and The Board of Commissioners	146
Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors	148
Komite Audit Audit Committee	151

Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	156
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	160
Audit Internal Internal Audit	163
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	168
Manajemen Risiko Risk Management	171
Perkara Penting Litigations	173
Sanksi Administratif Administrative Sanction	174
Kode Etik Code of Conduct	174
Kebijakan Pemberian Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja kepada Manajemen dan/atau Karyawan Performance-Based Long-Term Compensation Policy To Management and/or Employees	176
Kebijakan Pengungkapan Informasi mengenai Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Information Disclosure Policy of Shares Ownership by Members of The Board of Directors and The Board of Commissioners	176
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	177
Kebijakan Antikorupsi Anti-Corruption Policy	178
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Public Company Corporate Governance Guidelines	179

## TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL)

### Corporate Social Responsibility (CSR)

Tentang Laporan Ini About this Report	186
Penjelasan Direksi Elaboration of The Board of Directors	187
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	189
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance	190
Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders	192
Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems on the Application of Sustainable Finance	194
Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities in Building a Sustainability Culture	195
Meningkatkan Nilai bagi Pemegang Saham Increasing Value for Shareholders	196
Langkah Kecil untuk Melestarikan Bumi Small Steps to Preserve the Earth	197
Pengelolaan Sumber Daya Manusia Berkelanjutan Sustainable Human Resource Management	204
Berbagi Kebaikan bagi Sesama Share The Kindness with People	209
Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Products and Services	212

## LAPORAN KEUANGAN

### Financial Report

239

# KILAS KINERJA



Sepanjang tahun 2023, Entitas Anak dan Entitas Asosiasi Perseroan melanjutkan strategi ekspansi usaha termasuk memasuki wilayah-wilayah baru yang potensial untuk memperluas jangkauan pasar dan meraih pertumbuhan laba di masa mendatang.

During 2023, The Company's Subsidiary and Associates continued their business expansion strategy, including entering potential new areas to expand market reach and achieve profit growth in the future.

**SARI ROTI**

**14** Pabrik  
Factories

14 pabrik beroperasi di berbagai lokasi strategis di Indonesia.  
14 factories operate in various strategic locations in Indonesia.



**22.400+** Gerai  
Outlets

Jumlah toko pada tahun 2023.  
Number of shops in 2023.



**754** Gerai  
Outlets

Jumlah gerai yang tersebar di seluruh Indonesia per 31 Desember 2023.  
Total outlets spread throughout Indonesia per December 31, 2023.



**TACO BELL**

**8** Gerai  
Outlets

Jumlah gerai yang tersebar di seluruh Indonesia per 31 Desember 2023.  
Total outlets spread throughout Indonesia per December 31, 2023.



**1.831.541**

Realisasi jangkauan *homepass* FiberStar hingga akhir tahun 2023.  
Realization of FiberStar's homepass coverage until the end of 2023.

**43.918** km  
kilometers

Panjang gelaran kabel serat optik FiberStar hingga 31 Desember 2023.  
FiberStar fiber optic cable length as of December 31, 2023.

**135** kota/kabupaten  
cities/regency

Jumlah kabupaten/kota yang telah dijangkau jaringan FiberStar pada tahun 2023.  
Total regencies/cities have been covered by FiberStar network in 2023.

**Rp1.390.105** juta  
million

Pendapatan dari kontrak pelanggan tahun 2023, naik 22,1% dibandingkan Rp1.138.330 juta pada tahun 2022.  
Revenue from contracts with customers in 2023, increased by 22.1% compared to Rp1,138,330 million in 2022.

**Rp479.474** juta  
million

Bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama tahun 2023, turun 52,6% dibandingkan Rp1.012.022 juta pada tahun 2022.  
Share of profit of associates and joint venture, decreased by 52.6% compared to Rp1,012,022 million in 2022.

**Rp786.842** juta  
million

Laba bersih tahun 2023.  
Net income in 2023.

**Rp20.710.860** juta  
million

Jumlah aset per 31 Desember 2023, naik 9,5% dari Rp18.918.152 juta pada periode yang sama tahun 2022.  
Total assets as of December 31, 2023, increased by 9.5% from Rp18,918,152 million in the same period of 2022.



# KINERJA **KEBERLANJUTAN**

Sustainability Performance



## Ekonomi | Economy [PJOK B.1]

**Rp514,53** miliar  
billion



Nilai ekonomi yang didistribusikan kepada pemangku kepentingan pada tahun 2023 berupa pembayaran kepada karyawan, pembayaran kepada pemasok, dan pajak penghasilan untuk negara.  
Economic value distributed to stakeholders in 2023 in the form of payments to employees, payments to suppliers and income tax to the state.

**336.837**



Pencapaian jumlah pelanggan FiberStar.  
Achievement in the number of FiberStar customers.

**34,71%**



Pertumbuhan jumlah *homepassed* FiberStar.  
Growth in the number of FiberStar homepassed.



## Lingkungan | Environment [PJOK B.2]

**5.340.893** kWh  
kWh



Penggunaan energi listrik.  
Electricity consumption.

**800** rim  
ream



Konsumsi kertas.  
Paper consumption.

**66.221** liter  
litre



Penggunaan BBM.  
Fuel consumption.



## Sumber Daya Manusia | Human Resources [PJOK B.3]

**526**



Jumlah karyawan.  
Total employee.

**21,9%**



Persentase karyawan perempuan terhadap jumlah karyawan.  
Percentage of female employees to total employees.

**7.596** jam  
hours



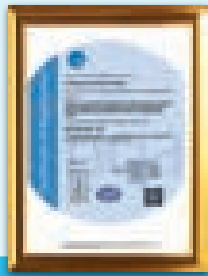
Jumlah jam pelatihan karyawan tahun 2023.  
Total employee training hours in 2023.





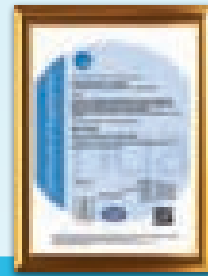
## Jaminan Kualitas Produk FiberStar

FiberStar Product Quality Assurance



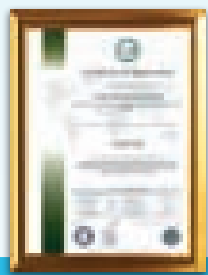
**ISO9001:2015**

**Sistem Manajemen Mutu**  
Quality Management System



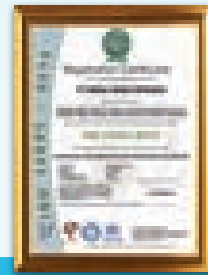
**ISO27001:2013**

**Sistem Manajemen Keamanan Informasi**  
Information Security Management System



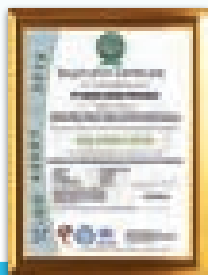
**ISO20000-1:2018**

**Sistem Manajemen Layanan  
Teknologi Informasi**  
Information Technology Service  
Management System



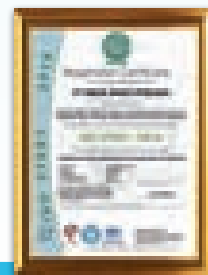
**ISO14001:2015**

**Sistem Manajemen Lingkungan**  
Environmental Management System



**ISO45001:2018**

**Sistem Manajemen Keselamatan dan  
Kesehatan Kerja**  
Occupational Health and Safety Management  
System



**ISO 37001:2016**

**Sistem Manajemen Anti Penyuapan**  
Anti-bribery Management System

## KINERJA **KEBERLANJUTAN**

Sustainability Performance



Acara buka puasa FiberStar bersama Panti Asuhan Graha Yatim & Dhuafa Yayasan Harapan Robbani (13 April 2023)  
FiberStar break fasting event with Panti Asuhan Graha Yatim & Dhuafa Yayasan Harapan Robbani (13 April 2023)



Persekutuan Doa FiberStar bersama warga Panti Jompo Kasih Sayang Bekasi merayakan Natal Bersama.  
FiberStar Prayer Fellowship celebrated Christmas with the residents of Panti Jompo Kasih Sayang Bekasi.



Indomaret menyerahkan donasi pelanggan Program Penggalangan Dana Peduli Kanker Anak sebesar Rp5,1 miliar untuk pembangunan rumah singgah bagi pasien kanker anak Yayasan Onkologi Anak Indonesia (YOAI).  
Indomaret handed over customer donations from the Child Cancer Care Fundraising Program amounted to Rp5.1 billion for the construction of child cancer patient shelter of the Indonesian Children's Oncology Foundation (YOAI).



Indomaret telah merenovasi 12 sekolah dan memberikan beasiswa untuk 344 siswa kurang mampu yang berprestasi di kabupaten/kota se Indonesia.  
Indomaret has renovated 12 schools and provided scholarships for 344 underprivileged outstanding students in districts/cities throughout Indonesia.



Indomaret memberikan 7.677 paket nutrisi untuk balita di 34 kabupaten/kota untuk membantu mencegah stunting. Indomaret provided 7,677 nutrition packages for toddlers in 34 districts/cities to help prevent stunting.



Indomaret membantu masyarakat korban bencana alam yang terjadi di 41 lokasi di seluruh Indonesia sepanjang tahun 2023. Indomaret helped victims of natural disasters that occurred in 41 locations in Indonesia throughout 2023.



Sari Roti membantu korban erupsi Gunung Marapi Sumatera Barat (Pabrik Medan).  
Sari Roti helped victims of the eruption of Mount Marapi, West Sumatra (Medan Plant)



S Sari Roti Peduli: Donasi roti untuk Posyandu Stunting Desa Pajaran Pasuruan (Pabrik Pasuruan).  
Sari Roti Cares: Bread for Stunting Posyandu in Pajaran Pasuruan Village (Pasuruan Plant).



Sari Roti Peduli: Dana Pendidikan Keluarga Almarhum Karyawan 2023 (Pabrik Semarang).  
Sari Roti Cares: Education Fund for Families of Deceased Employees 2023 (Semarang Plant).



Sari Roti Peduli: Donasi roti pada kegiatan Koramil penanaman mangrove Pantai Mangunharjo Semarang (Pabrik Semarang).  
Sari Roti Peduli: Bread for the Koramil activity in mangrove planting at Mangunharjo Beach Semarang (Semarang Plant).

## SARI ROTI



Sari Roti Peduli: Donasi bibit mangrove (Pabrik Banjarmasin).

Sari Roti Cares: Donation of mangrove seeds (Banjarmasin Plant).



KFC bersama BenihBaik.com merenovasi SDN 2 Talagasari, Kecamatan Banjarwangi, Garut yang rusak berat akibat gempa bumi.



KFC collaborated with BenihBaik.com to renovate SDN 2 Talagasari, Banjarwangi District, Garut which was heavily damaged by the earthquake.



# STRATEGI USAHA

Business Strategy



Perseroan mengembangkan investasi melalui kepemilikan pada entitas anak **PT Mega Akses Persada ("FiberStar")** dan 3 (tiga) entitas asosiasi; **PT Indomarco Prismatama ("Indomaret")**, **PT Fast Food Indonesia Tbk ("FAST")**, dan **PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI")**. Perseroan terus mendukung entitas anak dan entitas asosiasi untuk berkembang dan menerapkan langkah-langkah strategis secara tepat, seperti pengembangan produk dan jasa, perluasan dan penguatan jaringan, serta peningkatan kualitas pelayanan secara optimal. Perseroan optimis dapat tetap bertumbuh dari waktu ke waktu.

The Company develops its investment through ownership in subsidiaries, namely PT Mega Akses Persada ("FiberStar"), and 3 (three) associates, namely PT Indomarco Prismatama ("Indomaret"), PT Fastfood Indonesia Tbk ("FAST"), and PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI"). The Company continues to support subsidiaries and associates to develop and implement the proper strategic measures, such as product and service development, network expansion and strengthening, and optimal service quality improvement. The company is optimistic that it will be able to continue to grow from time to time.





# Ikhtisar Kinerja

Performance Highlights

“A strong business foundation is essential for a company’s long-term success, similar to how a healthy seedling grows into a sturdy plant.

Fondasi bisnis yang kuat sangat penting untuk kesuksesan jangka panjang perusahaan, seperti halnya bibit yang sehat tumbuh menjadi tanaman yang kokoh.

”



# IKHTISAR KEUANGAN [POJK C.3]

## Financial Highlights

(dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)  
(in million Rupiah, unless stated otherwise)

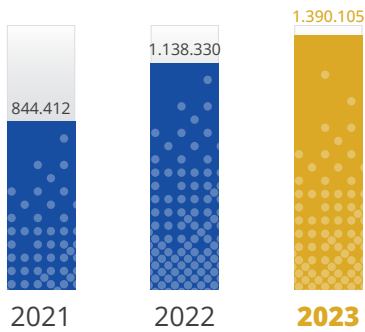
Keterangan	2023	2022	2021*	Description
<b>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</b>				<b>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</b>
Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan	1.390.105	1.138.330	844.412	Revenue from Contracts with Customers
Bagian Laba dari Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama	479.474	1.012.022	732.287	Share of Profit of Associates and Joint Venture
Laba Usaha	935.185	1.386.939	987.087	Profit from Operations
Laba Tahun Berjalan	786.842	1.357.750	968.473	Profit for the Year
Laba Komprehensif Tahun Berjalan	746.258	1.318.856	892.609	Comprehensive Income for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Profit for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	721.040	1.289.623	926.917	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	65.802	68.127	41.556	Non-Controlling Interests
Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Comprehensive Income for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	683.377	1.250.660	851.733	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	62.881	68.196	40.876	Non-Controlling Interests
Laba per Saham Dasar (Rupiah penuh)	50.83	90.92	65.35	Basic Earnings per Share (full amount)
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b>				<b>Consolidated Statement of Financial Position</b>
Aset Lancar	3.527.292	4.935.610	5.373.850	Current Assets
Aset Tidak Lancar	17.183.568	13.982.542	12.748.631	Non-Current Assets
Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama	11.570.640	11.291.421	10.403.424	Investment in Associates and Joint Venture
Aset Tidak Lancar Lainnya	5.612.928	2.691.121	2.345.207	Other Non-Current Assets
Jumlah Aset	20.710.860	18.918.152	18.122.481	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	1.796.207	4.122.650	1.140.947	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	5.841.097	2.468.204	5.684.323	Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	7.637.304	6.590.854	6.825.270	Total Liabilities
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	12.821.717	12.138.340	10.873.931	Equity Attributable to Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	251.839	188.958	423.280	Non-Controlling Interests
<b>Rasio-Rasio Keuangan</b>				<b>Financial Ratios</b>
Rasio Laba bersih terhadap Jumlah Aktiva	3,80%	7,18%	5,34%	Net Income to Assets Ratio
Rasio Laba bersih terhadap Ekuitas	6,02%	11,01%	8,57%	Net Income to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	58,42%	53,47%	60,42%	Liabilities to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset	36,88%	34,84%	37,66%	Liabilities to Assets Ratio
Rasio Laba Bersih terhadap Pendapatan	56,60%	119,28%	114,69%	Net Income to Revenue
Rasio Lancar	196,37%	119,72%	471,00%	Current Ratio

\* Disajikan kembali | As restated



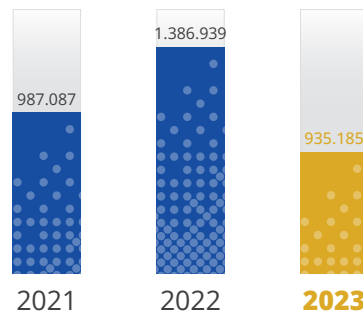
**PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN**  
Revenue from Contracts with Customers

dalam juta Rp | in million Rp



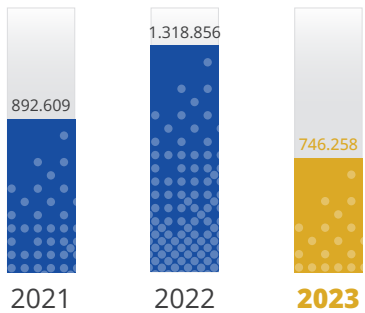
**LABA USAHA**  
Profit from Operations

dalam juta Rp | in million Rp



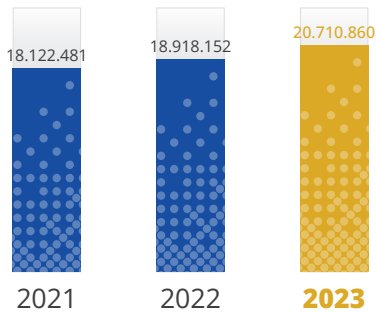
**LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN**  
Comprehensive Income for The Year

dalam juta Rp | in million Rp



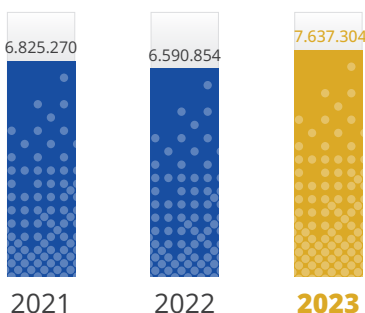
**JUMLAH ASET**  
Total Assets

dalam juta Rp | in million Rp



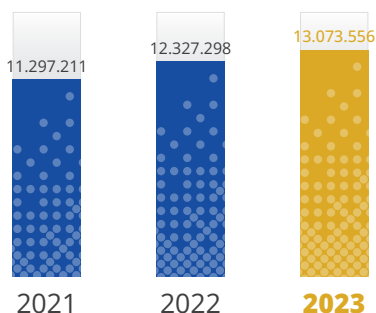
**JUMLAH LIABILITAS**  
Total Liabilities

dalam juta Rp | in million Rp



**TOTAL EKUITAS**  
Total Equity

dalam juta Rp | in million Rp



# IKHTISAR SAHAM

Shares Highlights

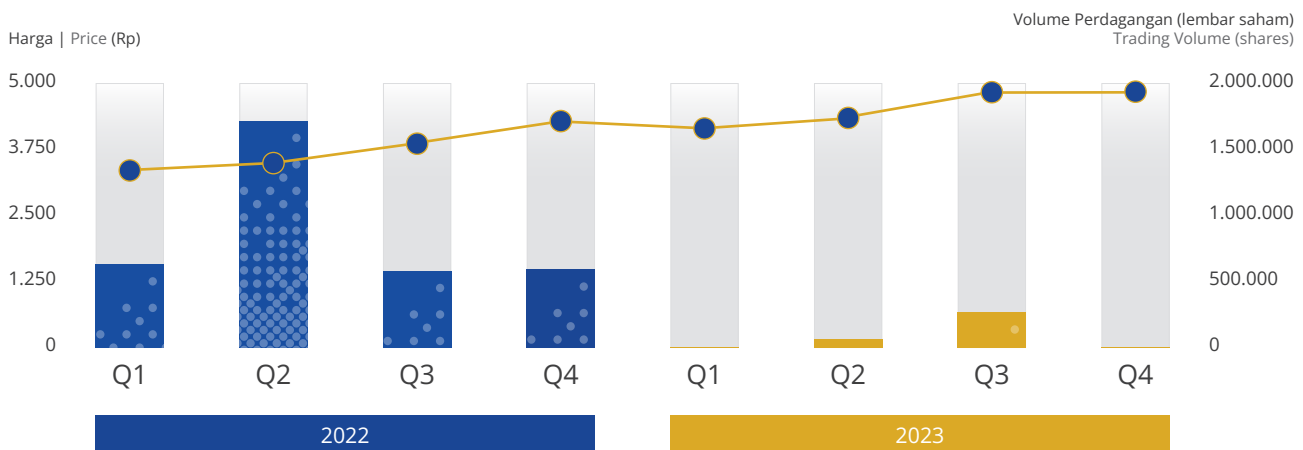
## IKHTISAR KINERJA SAHAM

## SHARE PERFORMANCE HIGHLIGHTS

Triwulan Quarter	Jumlah Saham Beredar Total Outstanding (lembar saham   shares)	Harga Saham   Share Price			Volume Perdagangan Trading Volume (lembar saham   shares)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp penuh   Full Rp)
		Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutup Closing (Rp)		
<b>2023</b>						
I	14.184.000.000	4.000	3.990	4.000	3.300	56.736.000.000.000
II	14.184.000.000	4.200	3.980	4.200	60.700	59.572.800.000.000
III	14.184.000.000	4.690	4.500	4.690	261.100	66.522.960.000.000
IV	14.184.000.000	4.700	4.600	4.700	9.900	66.664.800.000.000
<b>2022</b>						
I	14.184.000.000	3.200	3.180	3.200	618.200	45.388.800.000.000
II	14.184.000.000	3.350	3.270	3.340	1.682.700	47.374.560.000.000
III	14.184.000.000	3.720	3.600	3.710	569.200	52.622.640.000.000
IV	14.184.000.000	4.200	3.650	4.140	579.700	58.721.760.000.000

## GRAFIK KINERJA SAHAM

## GRAPH OF SHARE PERFORMANCE





# AKSI KORPORASI

## Corporate Actions

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi saham dalam bentuk apapun baik berupa penerbitan saham, pembelian saham kembali, pemecahan saham ataupun pembagian dividen dalam bentuk saham.

In 2023, the Company did not carry out any share corporate actions in any form, whether in the form of issuing shares, buying back shares, stock splits or distributing dividends in the form of shares.

# INFORMASI PENGHENTIAN SAHAM SEMENTARA

## Temporary Suspension of Shares

Tidak pernah terjadi penghentian sementara (*suspension*), dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*) pada perdagangan saham DNET pada tahun 2023.

There has never been a suspension and/or delisting on the DNET stock trading in 2023.

# INFORMASI OBLIGASI, SUKUK, ATAU OBLIGASI KONVERSI

## Information on Bonds, Sukuk, or Convertible Bonds

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi/sukuk/obligasi konversi.

During 2023, the Company did not issue bonds/sukuk/convertible bonds.

# PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

Awards and Certifications

## FIBERSTAR



Penghargaan dari BPJS Ketenagakerjaan untuk kategori "Kualitas Data Terbaik".  
Award from BPJS Employment for the category of "Best Data Quality".

## INDOMARET



Penghargaan Best Commercial Stakeholder 2023 dari PT MRT Jakarta.  
Best Commercial Stakeholder 2023 Award from PT MRT Jakarta.



Peringkat pertama dalam penghargaan Top 20 Merek Franchise dengan Tingkat Kepuasan Franchisee Tertinggi Tahun 2023 dari Majalah Franchise Indonesia (MFI).  
First place in the Top 20 Franchise Brands with the Highest Franchise Satisfaction Level in 2023 from Indonesian Franchise Magazine (MFI).



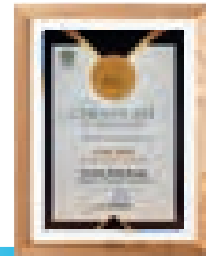
## ROTI



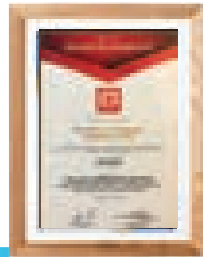
Top Brand Award 2023



Top 50 Mid Capitalization Public  
Listed Company 2023



Halal Award 2023 – Favorite  
Halal Brand



Indeks Tempo IDN Financials 52 –  
High Dividend High Growth



Indonesia Digital Innovation  
Award 2023

## FAST



Award Top Digital 2023 dari  
infobrand

## Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

# SERTIFIKASI | Certifications

Sertifikasi Certification	Lembaga Sertifikasi Certification Body	Masa Berlaku Validity
<b>Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015</b> Quality Management System ISO 9001:2015  Cakupan   Scope: Provision of carrier-neutral Infrastructure with nationwide coverage in Indonesia with the aims to digitalize the nation by facilitating the delivery of QUAD Play Network for Internet, TV, Telephony, and Cellular	NQA	17 Jun 2024
<b>Sistem Manajemen Keamanan Informasi ISO 27001:2013</b> Information Security Management System ISO 27001:2013  Cakupan   Scope: Information security activities associated with the provision and management of enterprise service applications and the IT systems, infrastructure, helpdesk, and project operations within the organization's internal functions	NQA	27 Nov 2024
<b>Sistem Manajemen Layanan IT ISO 20001:2018</b> IT Service Management System ISO 20001:2018  Cakupan   Scope: The Information Technology Service Management System for the Organizational Internal Needs in Which Services Listed in the Service Catalogue, provided by the IT Divisions	URS	27 Nov 2026
<b>Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2015</b> Environmental Management System ISO 14001:2015  Cakupan   Scope: Information and Communication Technologies (ICT) Services	PCMS	13 Nov 2025
<b>Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja ISO 45001:2018</b> Occupational Health and Safety Management System ISO 45001:2018  Cakupan   Scope: Information and Communication Technologies (ICT) Services	PCMS	13 Nov 2025
<b>Sistem Manajemen Anti Penyuapan ISO 37001: 2016</b> Anti-Bribery Management System ISO 37001: 2016  Cakupan   Scope: Information and Communication Technologies (ICT) Services	PCMS	27 Nov 2025

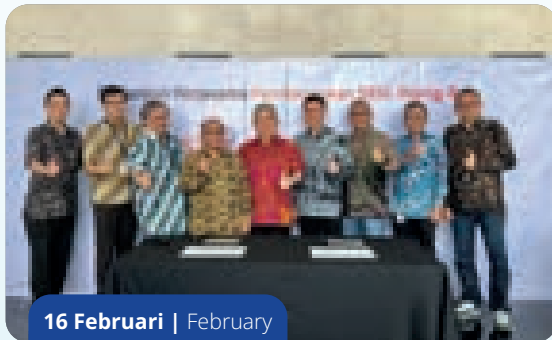




# PERISTIWA PENTING TAHUN 2023

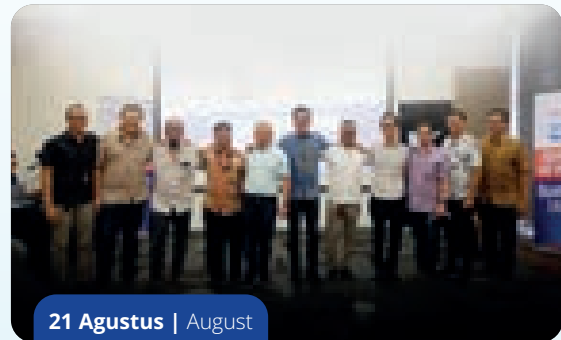
2023 Event Highlights

## FIBERSTAR



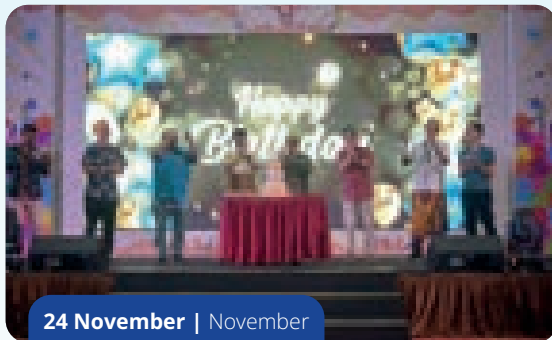
Penandatanganan nota kesepahaman antara FiberStar dengan Triasmitra untuk pembangunan SKKL Rising-8

Signing of a memorandum of understanding between FiberStar and Triasmitra for the construction of SKKL Rising-8



Kick off meeting untuk memulai proyek SAP

Kick off meeting to start the SAP project.



Perayaan FiberStar Satu Dekade Melangkah dengan tema "FIBERSTAR TEN FEST! READY FOR TRANSFORMAT10N!". Acara berlangsung di Hotel Bidakara Jakarta diisi dengan berbagai performance menarik, tayangan video perjalanan 10 tahun FiberStar, sesi Fiber Talk dengan pembicara Bapak Sugiharto Darmakusuma selaku President Director dan Bapak Dani Sumarsono selaku Board of Commissioner FiberStar. FiberStarCrew turut memeriahkan acara dengan menyuguhkan performance seperti FiberStar Got Talent dan Best Costume.

Celebration of FiberStar a Decade of Journey with the theme "FIBERSTAR TEN FEST! READY FOR TRANSFORMAT10N!". The event took place at Bidakara Hotel Jakarta with various interesting performances, FiberStar's 10-year journey video, Fiber Talk session with speakers Mr Sugiharto Darmakusuma as FiberStar President Director and Mr Dani Sumarsono as Board of Commissioners. FiberStarCrew also enlivened the event by presenting performances such as FiberStar Got Talent and Best Costume.

## INDOMARET



18 April | April

Untuk yang ke-11 kalinya, Indomaret kembali mengadakan kegiatan Mudik Bareng Indomaret Poinku 2023 untuk memberangkatkan pemudik dari 3 kota: Jakarta, Surabaya, dan Bandar Lampung. Mudik Bareng kali ini menggunakan 2 moda transportasi, yakni bus dan kereta api. Sebanyak 3.510 pemudik diberangkatkan menggunakan 53 armada bus dan 1 rangkaian kereta api untuk tujuan akhir Yogyakarta dan Solo. Pemudik di Jakarta dilepas oleh Wakil Wali Kota Jakarta Pusat dan Marcomm Executive Director PT Indomarco Prismatama di Parkir Timur Senayan, Jakarta.

For the 11th time, Indomaret held the Mudik Bareng Indomaret Poinku 2023 event to deliver homecoming travelers from 3 cities: Jakarta, Surabaya, and Bandar Lampung. Mudik Bareng used 2 modes of transportation, bus and train. A total of 3,510 homecoming travelers departed using 53 buses and 1 train to the destination of Yogyakarta and Solo. Homecomers in Jakarta were released by the Deputy Mayor of Central Jakarta and Marcomm Executive Director of PT Indomarco Prismatama at Parkir Timur Senayan, Jakarta.



3 November | November

Indomaret bekerja sama dengan Bank Mandiri untuk pemanfaatan sementara aset tetap tidak bergerak milik Bank Mandiri. Penandatanganan Nota Kesepahaman dilakukan oleh Coordinator Director PT Indomarco Prismatama dan Direktur Hubungan Kelembagaan PT Bank Mandiri Persero Tbk.

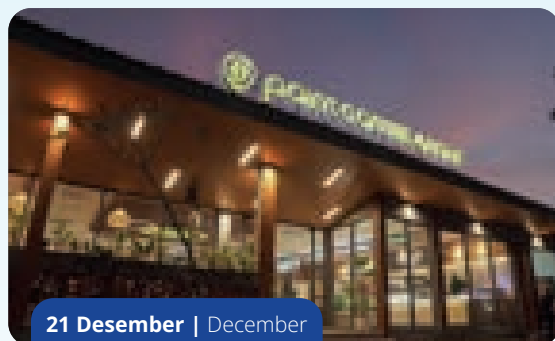
Indomaret is collaborating with Bank Mandiri for the temporary use of immovable fixed assets belonging to Bank Mandiri. The signing of the Memorandum of Understanding was carried out by the Coordinator Director of PT Indomarco Prismatama and the Director of Institutional Relations of PT Bank Mandiri Persero Tbk.



10 Desember | December

Tim Bola Voli Putra Indomaret berhasil meraih Juara IV pada Kejuaraan Liga Voli (Livoli) Divisi Utama 2023 yang berlangsung pada 6 November - 10 Desember 2023 di 3 kota: Tangerang, Magetan, dan Kediri. Sebelum masuk babak grand final di GOR Jayabaya, Kediri, Tim Indomaret menjuarai putaran reguler dua di Magetan.

The Indomaret Men's Volleyball Team won fourth place in the 2023 Main Division Volleyball League (Livoli) Championship held on 6 November to 10 December 2023 in 3 cities: Tangerang, Magetan and Kediri. Before entering the grand final round at GOR Jayabaya, Kediri, Indomaret Team has won the second regular round in Magetan.



21 Desember | December

Point Coffee, anak usaha Grup Indomaret, membuka gerai terbarunya dengan nama "Point Coffee Gedhe" (PCG) di Rest Area KM 42,5 tol Jakarta - Merak. PCG tidak hanya menyediakan kopi, tetapi juga produk-produk makanan dan minuman dari Grup Indomaret selain juga tersedia counter Indomaret untuk memenuhi kebutuhan perjalanan konsumen. PCG juga menyediakan mesin self service untuk mempermudah konsumen saat bertransaksi.

Point Coffee, a subsidiary of Indomaret Group, opened its newest outlet named "Point Coffee Gedhe" (PCG) in Rest Area KM 42.5 Jakarta - Merak toll road. PCG not only provides coffee, but also food and beverage products of Indomaret Group as well as providing Indomaret counters to meet consumers' travel needs. PCG also provides self-service machines to ease customer transactions.



## ROTI



5 April | April

ROTI menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) di Hotel Mulia Jakarta.

ROTI held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) at Hotel Mulia Jakarta.



27 November | November

ROTI terpilih sebagai salah satu perusahaan yang berkesempatan untuk memaparkan kinerja dan rencana bisnisnya kepada publik dalam acara *Public Expose 2023* yang diselenggarakan oleh BEI.

ROTI was selected as one of the companies that had the opportunity to explain its performance and business plans to the public in the *Public Expose 2023* event organized by IDX.

## FAST




18 Oktober | October

Perayaan ulang tahun KFC ke-44 dihadiri jajaran manajemen.  
KFC's 44<sup>th</sup> anniversary celebration attended by management.



# Laporan Manajemen

Management Report



“Fertilizers promote plant development, whereas competent leadership and strategic planning are critical for business success.

Pupuk menyediakan elemen-elemen penting untuk pertumbuhan tanaman. Sementara, kepemimpinan yang efektif dan perencanaan strategis sangat penting bagi kesuksesan Perseroan.

”

# LAPORAN KOMISARIS

Board of Commissioners Report

“  
Menurut pandangan Dewan Komisaris, Direksi mampu menjaga pertumbuhan kinerja yang positif sebagaimana terefleksi dari pencapaian kinerja operasional maupun finansial.

The Board of Commissioners considers the Board of Directors able to maintain positive performance growth as reflected in the achievement of both operational and financial performances.

---

**DJISMAN  
SIMANDJUNTAK**

**Komisaris Utama**  
President Commissioner





## PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT, Distinguished Stakeholders,

Di tengah melambatnya perekonomian global dan menurunnya harga komoditas ekspor utama, Indonesia tetap mampu menjaga ketahanan ekonomi yang relatif baik. Kinerja pertumbuhan tahun 2023 mampu mencapai 5,05%, walaupun melambat dibandingkan 5,31% pada tahun 2022.

Indonesia terus menerapkan keseimbangan kebijakan fiskal dan moneter yang mampu menjaga inflasi dan Rupiah relatif stabil, dengan demikian menopang stabilitas perekonomian dari dampak tekanan global, dengan didukung tingginya konsumsi domestik, investasi, serta neraca perdagangan yang masih tetap *surplus* di tengah tekanan penurunan harga komoditas global.

Tahun 2023 adalah tahun politik berkaitan dengan penyelenggaraan pemilihan umum nasional pada bulan Februari 2024. Hal ini mempengaruhi *confidence level* investor sehingga cenderung bersikap *wait and see* sampai adanya kepastian pemerintahan baru. Akibatnya, investasi baru diperkirakan akan sedikit tertahan, setidaknya hingga triwulan ketiga tahun 2024. Tetapi realisasi investasi untuk pengembangan usaha yang telah berjalan, baik di sektor industri manufaktur maupun jasa relatif tidak terpengaruh oleh kontestasi politik.

## PENILAIAN TERHADAP KINERJA DIREKSI

Menurut pandangan Dewan Komisaris, Direksi mampu menjaga pertumbuhan kinerja yang positif sebagaimana terefleksi dari pencapaian kinerja operasional maupun finansial. Pencapaian ini tentu merupakan hasil dari kerja keras Direksi dan seluruh insan Perseroan dengan mengimplementasikan tiga prinsip fundamental dalam bisnis, yakni kewaspadaan, perencanaan yang tepat, dan eksekusi yang baik.

Entitas Anak Perseroan, FiberStar mencatatkan pertumbuhan pendapatan usaha sebesar 22,1%, dari Rp1,14 triliun pada tahun 2022 menjadi Rp1,39 triliun. Kinerja FiberStar berkontribusi bagi sisi *top line* Perseroan sebagai pendapatan dari kontrak dengan pelanggan. Sementara tiga Entitas Asosiasi, yaitu Indomaret, FAST, dan ROTI, secara keseluruhan telah memberikan kontribusi berupa bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama sebesar Rp479,47 miliar, turun 52,6% dari Rp1,01 triliun pada tahun sebelumnya.

Amidst the slowing global economy and declining prices of major export commodities, Indonesia has managed to maintain relatively robust economic resilience. The growth performance in 2023 reached 5.05%, albeit slower than 5.31% in 2022.

Indonesia continues to implement a balanced fiscal and monetary policy that can maintain inflation and the stability of the Rupiah, thus supporting economic stability from the impact of global pressures, supported by high domestic consumption, investment, and a trade surplus amid pressures from declining global commodity prices.

The year 2023 was a political year due to the upcoming national elections in February 2024. This affected investor confidence levels, leading to a wait-and-see approach until there is certainty about the new government. As a result, new investments were expected to be slightly delayed, at least until Q3 2024. However, the realization of investments for ongoing business development, both in the manufacturing and service sectors, was relatively unaffected by political contests.

## PERFORMANCE ASSESSMENT OF BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners considers the Board of Directors able to maintain positive performance growth as reflected in the achievement of both operational and financial performances. This achievement is undoubtedly the result of the hard work of the Board of Directors and all employees of the Company in implementing three fundamental principles in business: vigilance, proper planning, and effective execution.

The Company's subsidiary, FiberStar, recorded a 21.6% increase in revenue from Rp1.14 trillion in 2022 to Rp1.39 trillion. FiberStar's performance contributes to the Company's top line as revenue from contracts with customers. Meanwhile, the three Associated Entities, namely Indomaret, FAST and ROTI, collectively contributed a share of profit from associated entities and joint ventures amounting to Rp479.47 trillion, down 52.6% from Rp1.01 trillion in the previous year.



## Laporan Komisaris

Board of Commissioners Report

Secara konsolidasian, Perseroan membukukan laba bersih sebesar Rp786,84 miliar, turun 42,0% dari Rp1,36 triliun pada tahun 2022. Jumlah aset Perseroan per 31 Desember 2023 sebesar Rp20,71 triliun, naik 9,5% dari Rp18,92 triliun pada periode yang sama tahun 2022.

### **PENGAWASAN DALAM PERUMUSAN DAN IMPLEMENTASI STRATEGI PERUSAHAAN**

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan atas pengelolaan Perseroan oleh Direksi sejak tahap perumusan strategi dan penetapan target-target kinerja sebelum dimulainya tahun buku. Dewan Komisaris secara aktif menjalankan peran pengawasan dan pemberian nasihat, saran, atau rekomendasi kepada Direksi terkait rencana bisnis yang akan ditetapkan dan disepakati bersama. Rekomendasi Dewan Komisaris menjadi bagian dari proses perumusan strategi Perseroan.

Sepanjang tahun buku, Dewan Komisaris dibantu oleh komite-komite Dewan Komisaris melakukan pengawasan untuk memastikan pengelolaan Perseroan telah dilakukan dengan benar dan strategi yang telah ditetapkan diimplementasikan dengan baik sehingga dapat mencatatkan kinerja yang positif di akhir tahun.

Di dalam rapat bersama maupun melalui komunikasi informal, Direksi melaporkan hasil pencapaian kinerja operasional dan keuangan triwulanan, permasalahan yang dihadapi dan penanganannya, serta rencana pengembangan usaha selanjutnya. Sedangkan Dewan Komisaris memberikan masukan sesuai dengan kompetensinya, dengan mempertimbangkan dinamika Perseroan dan industri, serta kepentingan pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya.

Dalam pandangan Dewan Komisaris, Direksi telah menjalankan strategi dan insiatif-inisiatif bisnis secara tepat dan efektif dengan memperhatikan faktor-faktor eksternal dan mempertimbangkan saran dan rekomendasi Dewan Komisaris. Dalam mengeksekusi keputusan bisnis, Direksi tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian dan terus memperkuat sinergi bersama Entitas Anak dan Entitas Asosiasi.

On a consolidated basis, the Company reported a net profit of Rp786.84 billion, down 42.0% from Rp1.36 trillion in 2022. The Company's total assets as of December 31, 2023, amounted to Rp20.71 trillion, up 9.5% from Rp18.92 trillion at end of 2022.

### **SUPERVISION IN FORMULATING AND IMPLEMENTING CORPORATE STRATEGIES**

The Board of Commissioners oversees the management of the Company by the Board of Directors from the stage of formulating strategies and setting performance targets prior to the beginning of the financial year. The Board of Commissioners actively performs its supervisory role and provides advice, guidance, or recommendations to the Board of Directors regarding business plans to be established and agreed upon together. Recommendations from the Board of Commissioners are part of the Company's strategy formulation process.

Throughout the financial year, the Board of Commissioners, assisted by its committees, monitors to ensure that the management of the Company is conducted properly and that the established strategies are implemented effectively to achieve positive performance by the end of the year.

During joint meetings and through informal communications, the Board of Directors reports on the results of quarterly operational and financial performances, issues encountered and their resolution, as well as future business development plans. Meanwhile, the Board of Commissioners provides input based on their expertise, considering the dynamics of the Company and the industry, as well as the interests of shareholders and other stakeholders.

In the view of the Board of Commissioners, the Board of Directors has executed business strategies and initiatives appropriately and effectively, considering external factors and the advice and recommendations of the Board of Commissioners. In executing business decisions, the Board of Directors continues to prioritize prudence and strengthen synergy with Subsidiaries and Associated Entities.

## PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA

Momentum pertumbuhan ekonomi dan kegiatan bisnis terlihat mulai melambat di paruh kedua tahun 2023. Salah satu faktor pemicu perlambatan ekonomi adalah persepsi akan risiko ketidakpastian menjelang kegiatan pemilihan umum yang menyebabkan sikap kehati-hatian pelaku ekonomi mengingat kemungkinan terjadi perubahan dalam agenda ekonomi dan sejumlah peraturan. Posisi *wait and see* ini diperkirakan akan berlanjut setidaknya hingga pemerintahan baru terpilih.

Namun demikian, berdasarkan potensi perekonomian domestik, perekonomian Indonesia tahun 2024 diperkirakan masih tumbuh kuat sebesar 5,2%. Inflasi yang relatif stabil, dampak ikutan dari penyelenggaraan Pemilu 2024 terhadap konsumsi masyarakat maupun konsumsi pemerintah, serta kebijakan sektor perumahan yang sudah digulirkan pemerintah pada triwulan IV-2023 akan menjadi faktor pendorong pertumbuhan 2024. Menyikapi ketidakpastian global yang diperkirakan masih terus berlanjut, pemerintah telah mengarahkan APBN 2024 untuk meredam gejolak eksternal serta mempercepat transformasi ekonomi secara inklusif dan berkelanjutan.

Dengan latar belakang kondisi eksternal yang optimistis tersebut, Dewan Komisaris melihat bahwa Direksi telah memiliki dan mengimplementasikan strategi bisnis secara sistematis dan konsisten untuk mendukung pertumbuhan organisasi yang fokus pada keberlanjutan pertumbuhan. Entitas Anak dan Entitas Asosiasi tetap memiliki prospek yang menjanjikan ke depan meskipun tantangan akan terus ada. Dewan Komisaris berharap Direksi dapat memanfaatkan peluang yang ada di pasar sambil terus berjaga-jaga terhadap potensi risiko dan memastikan fundamental Perseroan yang kuat untuk meraih pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan ke depan.

## PANDANGAN ATAS PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dewan Komisaris senantiasa mendorong penerapan tata kelola di Perseroan melalui sistem manajemen yang efektif disertai dengan proses pengawasan, evaluasi, dan perbaikan berkelanjutan untuk menjaga keselarasan praktik-praktik GCG dengan *best practice* dan perubahan terkini. Dewan Komisaris terus mengingatkan Direksi agar senantiasa memperkuat tata kelola dan integritas operasional serta memberikan perhatian terhadap seluruh proses dan aktivitas operasional Perseroan.

## VIEW ON BUSINESS OUTLOOK

The growth momentum of economic and business activities appeared to slow down in the second half of 2023. One of the triggers for the economic slowdown was the perception of uncertainty and risk ahead of the upcoming general elections, causing economic players to adopt a cautious stance due to the possibility of changes in economic agendas and regulations. This wait-and-see position is expected to continue at least until the new government is elected.

However, based on the potential of the domestic economy, Indonesia's economy in 2024 is expected to continue growing strongly at 5.2%. Relatively stable inflation, the spillover effects of the 2024 elections on consumer and government spending, as well as government housing sector policies rolled out in the fourth quarter of 2023, will be driving factors for growth in 2024. In response to ongoing global uncertainties, the government has directed the 2024 state budget to mitigate external turbulence and accelerate inclusive and sustainable economic transformation.

With this optimistic external condition, the Board of Commissioners perceives that the Board of Directors has developed and implemented business strategies systematically and consistently to support the organization's growth focused on sustainability. Subsidiaries and Associated Entities still have promising prospects ahead, despite ongoing challenges. The Board of Commissioners hopes that the Board of Directors will be able to seize the opportunities in the market while remaining vigilant against potential risks and ensuring the Company's strong fundamentals for sustainable business growth in the future.

## VIEW ON GCG IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners consistently promotes GCG implementation within the Company through an effective management system complemented by continuous supervision, evaluation, and improvement processes to maintain alignment of GCG practices with best practices and current updates. The Board of Commissioners continues to encourage the Board of Directors to strengthen governance and operational integrity and to pay attention to all processes and activities of the Company.

## Laporan Komisaris

Board of Commissioners Report

Dalam menjalankan fungsi pengawasan terhadap penerapan praktik GCG, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Komite Audit membantu menelaah laporan keuangan Perseroan, independensi akuntan publik, kecukupan manajemen risiko dan pengendalian internal, serta kepatuhan Perseroan terhadap perundang-undangan dan peraturan yang berlaku.

Secara berkala, Dewan Komisaris menerima hasil evaluasi atas efektivitas pengendalian internal dan manajemen risiko yang dilakukan oleh Komite Audit bekerja sama dengan Fungsi Audit Internal. Hasil evaluasi dan rekomendasi perbaikan disampaikan kepada Direksi untuk ditindaklanjuti. Berdasarkan hasil evaluasi tersebut, Dewan Komisaris menilai bahwa sistem pengendalian internal dan manajemen risiko di Perseroan sudah cukup memadai dan efektif untuk memastikan kegiatan operasional Perseroan dapat berjalan dengan baik di tengah kondisi yang penuh tantangan.

### PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 27 Juni 2023 terkait perubahan susunan pengurus Perseroan yang antara lain menyetujui:

- Pengangkatan Dr. Timotius selaku Komisaris Independen Perseroan untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPST tahun 2028;
- Pengangkatan kembali anggota Dewan Komisaris Perseroan yang masa jabatannya akan berakhir, yakni: Djisman Simandjuntak selaku Presiden Komisaris, Soedarsono selaku Komisaris, Ferry Noviar Yosaputra selaku Komisaris, Janimiranti Inggawati selaku Komisaris Independen, dan Adi Pranoto Leman selaku Komisaris Independen, untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPST tahun 2028.

In carrying out their supervisory function on the implementation of GCG practices, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. The Audit Committee assists in reviewing the Company's financial reports, the independence of public accountants, the adequacy of risk management and internal controls, as well as the Company's compliance with applicable laws and regulations.

Periodically, the Board of Commissioners receives the results of evaluations on the effectiveness of internal controls and risk management conducted by the Audit Committee in collaboration with the Internal Audit Function. The results of the evaluation and recommendations for improvement are communicated to the Board of Directors for follow-up. Based on these evaluation results, the Board of Commissioners considers that the internal control and risk management systems within the Company are sufficiently adequate and effective to ensure the smooth operation of the Company's activities amidst challenging conditions.

### CHANGES IN COMPOSITION OF BOARD OF COMMISSIONERS

The resolution of the Annual General Meeting of Shareholders (GMS) on June 27, 2023, regarding changes in composition of the Company's Board of Commissioners, which, among others, approved:

- Appointment of Dr. Timotius as Independent Commissioner of the Company for a term of office until the closing of the Annual GMS held in 2028;
- Reappointment of members of the Company's Board of Commissioners whose terms of office ended, namely: Djisman Simandjuntak as President Commissioner, Soedarsono as Commissioner, Ferry Noviar Yosaputra as Commissioner, Janimiranti Inggawati as Independent Commissioner, and Adi Pranoto Leman as Independent Commissioner, for a term of office until the closing of the Annual GMS held in 2028.

Maka komposisi Dewan Komisaris Perseroan pada 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Hence, the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023, is as follows:

Nama   Name	Jabatan   Position
Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner
Soedarsono	Komisaris   Commissioner
Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner
Janimiranti Inggawati	Komisaris Independen   Independent Commissioner
Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner
Dr. Timotius	Komisaris Independen   Independent Commissioner

## APRESIASI

Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada seluruh pemangku kepentingan Perseroan atas dukungannya selama ini. Dewan Komisaris juga berterima kasih kepada Direksi, jajaran manajemen, dan seluruh insan Perseroan, Entitas Anak, dan Entitas Asosiasi atas kerja keras bersama untuk keberlanjutan usaha Perseroan. Seluruh komponen Perseroan telah menunjukkan kerja keras dan dedikasinya untuk terus menjajaki berbagai inisiatif demi memperkuat fondasi Perseroan untuk terus berkembang ke depan. Semoga Perseroan dapat terus memberikan nilai tambah dan manfaat yang lebih besar bagi para pemegang saham, karyawan, pelanggan, mitra usaha, dan seluruh pemangku kepentingan di masa mendatang.

## APPRECIATION

The Board of Commissioners expresses appreciation to all stakeholders of the Company for their support and extends gratitude to the Board of Directors, management team, and all personnel of the Company, Subsidiaries and Associated Entities for their collective efforts towards the sustainability of the Company's business. Every component of the Company has demonstrated hard work and dedication to exploring various initiatives to strengthen the Company's foundation for future growth. May the Company continue to deliver greater value and benefits to shareholders, employees, customers, business partners, and all other stakeholders in the future.



**DJISMAN SIMANDJUNTAK**  
 Presiden Komisaris  
 President Commissioner

# LAPORAN DIREKSI

Board of Director Report

Pada tahun 2023, Perseroan “  
terus memperkuat fondasi  
bisnis entitas anak dan entitas  
asosiasi untuk menyambut  
momentum pertumbuhan di  
masa depan.

In 2023, the Company continuously  
strengthened the business  
foundation of subsidiary and  
associated entities to embrace the  
momentum for growth in the times  
ahead.

---

**HALIMAN  
KUSTEDJO**

Presiden Direktur  
President Director



## PEMANGKU KEPENTINGAN YANG TERHORMAT, Distinguished Shareholders,

Risiko dan ketidakpastian perekonomian global tahun 2023 sudah terlihat sejak akhir tahun 2022. Selain masalah ekonomi, kondisi geopolitik juga menunjukkan risiko yang tinggi. Ketika perang Rusia-Ukraina belum menunjukkan tanda-tanda berakhir, pada Oktober 2023 terjadi konflik Hamas-Israel yang menimbulkan krisis geopolitik baru di Timur Tengah dan menambah *downside risk* terhadap prospek pertumbuhan ekonomi.

Dinamika perekonomian dan geopolitik global tentu secara langsung dan tidak langsung memengaruhi perekonomian domestik. Tetapi dalam situasi ekonomi global yang melambat, perekonomian Indonesia tetap stabil. Hingga akhir tahun, Indonesia berhasil mencapai pertumbuhan ekonomi tahunan sebesar 5,05%, sedikit lebih rendah dari 5,31% pada tahun 2022.

Berdasarkan laporan Badan Pusat Statistik (BPS), tingkat inflasi tahun 2023 hanya sebesar 2,6%, terendah sepanjang dua puluh tahun terakhir dengan mengesampingkan masa pandemi pada 2021-2022. Inflasi inti Indonesia selalu di bawah inflasi *headline* sejak Juni 2021. Bahkan pada Desember 2023, inflasi inti secara tahunan tercatat sebesar 1,80%, terendah sejak Desember 2021.

Namun angka inflasi inti yang rendah juga mengindikasikan adanya pelemahan daya beli masyarakat. Adanya indikasi penurunan daya beli terkonfirmasi dari hasil survei yang dilakukan Bank Indonesia (BI). Survei Konsumen BI edisi November 2023 menunjukkan, rasio konsumsi kelompok dengan pengeluaran di bawah Rp5 juta sebagian besar mengalami penurunan. Penurunan paling dalam dicatatkan oleh kelompok pengeluaran Rp2,1 juta - Rp3 juta, diikuti kelompok pengeluaran Rp4,1 juta - Rp5 juta. Salah satu pemicu pelemahan daya beli masyarakat menengah bawah adalah kurang tersentuhnya kelompok tersebut oleh program-program stimulus dan insentif pemerintah. Kebijakan pemerintah selama ini memang lebih ditujukan untuk penanganan ekonomi masyarakat miskin, dan belum fokus untuk menjaga daya beli kelas menengah bawah.

Dari sisi industri, perkembangan pengguna internet di Indonesia mengalami peningkatan yang sangat cepat. Berdasarkan hasil survei penetrasi internet Indonesia yang dilakukan oleh Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII) pada 18 Desember 2023 - 19 Januari 2024, jumlah pengguna internet Indonesia 2024 sudah

The risks and uncertainties of the global economy in 2023 were already evident by the end of 2022. In addition to economic issues, the geopolitical conditions also indicated high risks. With the Russia-Ukraine war showing no signs of ending, the conflict between Hamas and Israel in October 2023 sparked a new geopolitical crisis in the Middle East, further adding downside risk to economic growth prospects.

The dynamics of the global economy and geopolitics directly and indirectly impacted domestic economies. However, despite the slow global economic situation, Indonesia's economy remained stable. By the end of the year, Indonesia managed to achieve an annual economic growth rate of 5.05%, slightly lower than the 5.31% recorded in 2022.

Based on the Statistics Indonesia (BPS) report, the inflation rate in 2023 was only 2.6%, the lowest in the past twenty years, excluding the COVID-19 pandemic period in 2021-2022. Indonesia's core inflation has consistently been below headline inflation since June 2021. In fact, in December 2023, Indonesia's core inflation stood at 1.8% (year-on-year), the lowest since December 2021.

However, the low core inflation figure also indicated a weakening of the of the purchasing power of the public. The indication of declining purchasing power is confirmed by the results of surveys conducted by Bank Indonesia (BI). According to BI Consumer Survey data from the November 2023 edition, the consumption ratio of groups with expenditures below Rp5 million mostly experienced a decline. The most significant decrease was recorded by the group with expenditures ranging from Rp2.1 million to Rp3 million, followed by the group with expenditures ranging from Rp4.1 million to Rp5 million. One of the triggers for the weakening purchasing power of the lower-middle class is the lack of coverage by government stimulus programs and incentives. Government policies have predominantly focused on addressing the economic needs of the poor without sufficient attention to maintaining the purchasing power of the lower-middle class.

From an industrial perspective, internet user growth in Indonesia has experienced a rapid increase. According to the results of the 2024 Indonesia internet penetration survey conducted by the Association of Indonesian Internet Service Providers (APJII) from 18 December 2023 to 19 January 2024, the number of internet users in



mencapai 221.563.479 jiwa dari total populasi 278.696.200 jiwa penduduk Indonesia. Berdasarkan data tersebut, maka tingkat penetrasi internet Indonesia sudah mencapai 79,5%. Dari hasil survei tahun 2018, penetrasi internet Indonesia mencapai 64,8%, kemudian terus meningkat menjadi 73,7% (2020), 77,01% (2022), dan 78,19% (2023).

Seiring dengan kemajuan teknologi yang pesat, permintaan akan koneksi internet yang lebih cepat dan andal pun meningkat. Pengguna internet, baik masyarakat maupun kalangan bisnis, terus mencari cara untuk meningkatkan pengalaman *online* mereka, mulai dari *streaming video high-definition*, *game online*, layanan berbasis *cloud*, dan untuk membuka berbagai informasi dan peluang yang sangat luas.

Kabel serat optik telah menjadi *game changer* dalam industri telekomunikasi. Kemampuannya untuk menyediakan *bandwidth* besar, latensi lebih singkat, dan transmisi data yang aman menjadikannya tulang punggung koneksi internet berkecepatan tinggi. Dengan meningkatnya permintaan akan koneksi internet yang lebih cepat dan andal, penerapan jaringan kabel serat optik menjadi suatu keharusan.

Tren pelemahan daya beli masyarakat kelas menengah bawah serta penurunan konsumsi masyarakat kelas atas sangat berdampak pada sektor ritel dan industri makanan dan minuman (*food and beverage/F&B*). Berdasarkan data Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia (Aprindo), pertumbuhan ritel nasional pada tahun 2023 mencapai 3,6%. Pencapaian ini lebih rendah dibandingkan pertumbuhan tahun 2022 yang berada pada kisaran 3,8-3,9%. Sementara berdasarkan laporan BPS, pertumbuhan industri F&B sepanjang tahun 2023 hanya mencapai 4,6%, lebih rendah dari 4,9% pada tahun 2022 dan jauh di bawah kondisi sebelum pandemi yang berada di kisaran 7-9%.

## STRATEGI DAN KEBIJAKAN STRATEGIS

Seluruh anggota Direksi berperan penting dalam proses perumusan rencana bisnis dan strategi perusahaan. Hal ini merupakan perwujudan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi secara kolegal sebagaimana tercantum di dalam *Board Manual*. Dalam proses perumusan rencana bisnis, Direksi berkomunikasi dan berdiskusi dengan Dewan Komisaris dimana Dewan Komisaris dapat memberikan pandangan dan masukan konstruktif sesuai pengalaman, kapasitas dan latar belakang kompetensinya.

Perseroan mengembangkan investasi melalui kepemilikan pada entitas anak PT Mega Akses Persada ("FiberStar") dan 3 (tiga) entitas asosiasi, yakni PT Indomarco Prismatama ("Indomaret"), PT Fast Food Indonesia Tbk ("FAST"), dan PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI"). Perseroan mendorong entitas anak dan entitas asosiasi untuk berkembang dan menerapkan langkah-langkah strategis secara tepat, termasuk mengembangkan produk dan

Indonesia reached 221,563,479 individuals out of a total population of 278,696,200 in 2023. Based on this data, Indonesia's internet penetration rate reached 79.5%. In 2018, Indonesia's internet penetration reached 64.8%, then continued to increase to 73.7% (2020), 77.01% (2022), and 78.19% (2023).

Alongside rapid technological advancements, there is an increasing demand for faster and more reliable internet connections. Internet users, both individuals and businesses, are continuously seeking ways to enhance their online experiences, ranging from high-definition video streaming, online gaming, and cloud-based services to accessing a wide range of information and opportunities.

Fiber optic cables have become a game-changer in the telecommunications industry. Their ability to provide high bandwidth, shorter latency and secure data transmission makes them the backbone of high-speed internet connections. With the growing demand for faster and more reliable internet connections, the deployment of fiber optic cable networks has become imperative.

The trend of weakening purchasing power among the lower-middle class and a decrease in consumption among the upper class have significant impacts on the retail sector and the food and beverage (F&B) industry. According to Indonesian Retail Entrepreneurs Association (Aprindo) data, national retail growth in 2023 reached 3.6%. This achievement is lower than the growth in 2022, which was in the range of 3.8-3.9%. Meanwhile, based on BPS report, the growth of the F&B industry throughout 2023 only reached 4.6%, lower than the 4.9% in 2022 and significantly below pre-pandemic conditions, which ranged from 7-9%.

## STRATEGY AND STRATEGIC POLICIES

All members of the Board of Directors play a crucial role in the process of formulating business plans and company strategies. This is an implementation of the Board of Directors' collective duties and responsibilities outlined in the Board Manual. In the process of formulating a business plan, the Board of Directors communicates and discusses with the Board of Commissioners, where the Board of Commissioners provides opinions and insights based on their experiences, capacities, and competencies.

The Company develops investments through ownership in its subsidiary, PT Mega Akses Persada ("FiberStar"), and 3 (three) associated entities, namely PT Indomarco Prismatama ("Indomaret"), PT Fast Food Indonesia Tbk ("FAST"), and PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI"). The Company encourages its subsidiary and associated entities to grow and implement strategic initiatives effectively, including developing products and services, expanding



jasa, memperluas dan memperkuat jaringan, serta meningkatkan kualitas layanan secara optimal.

FiberStar terus berupaya melakukan modernisasi teknologi terkini dan meningkatkan cakupan *homepass* untuk kemudahan dan kepuasan pelanggan, serta berkontribusi dalam percepatan pengembangan internet di Indonesia. Pada tahun 2023, FiberStar merampungkan modernisasi dan integrasi jaringan *backbone* Jawa dan Bali baik di darat maupun melalui kabel laut Jakarta hingga Surabaya dengan teknologi dari Huawei. Integrasi jaringan kabel darat dan kabel laut tersebut memungkinkan jaringan untuk memulihkan diri secara pintar (*self-healing smart grid*) jika terjadi gangguan pada salah satu jalur kabel serat optik sehingga gangguan layanan bisa diminimalisir dan keandalan jaringan meningkat. Teknologi yang sama juga diimplementasikan pada jaringan antar *data center* dengan kapasitas besar yang berada di wilayah Jabodetabek.

Untuk memberikan pengalaman yang lebih baik bagi pelanggan, FiberStar melakukan inovasi layanan *managed service* untuk pelanggan korporasi, terutama segmen *Banking* dan *Financial* dengan produk *Software Defined Wide Area Network* (SDWAN) dan Jaringan Terpadu Pasar Modal (JTPM), serta solusi teknologi informasi lainnya untuk mendukung digitalisasi dengan teknologi ramah lingkungan. Peningkatan kualitas layanan juga dilakukan seiring dengan perkembangan bisnis FiberStar yang terus bertumbuh. Hal ini membutuhkan dukungan solusi teknologi yang andal. Oleh sebab itu, pada tahun 2023 FiberStar mengembangkan aplikasi SAP (*System Application and Processing*) sebagai solusi untuk ERP dan *billing system*.

Strategi Indomaret untuk lebih dekat dengan konsumen adalah dengan terus memperluas jaringan gerai terutama di lokasi-lokasi baru yang memiliki prospek pertumbuhan jangka panjang. Indomaret secara cermat membidik lokasi-lokasi yang memiliki potensi besar untuk menjangkau beragam segmen konsumen yang menginginkan kemudahan akses dalam mendapatkan kebutuhan pokok dan barang sehari-hari mereka.

Indomaret terus berinovasi agar selalu mengikuti perkembangan kebutuhan dan gaya hidup konsumen yang dinamis. Indomaret mengembangkan produk-produk *private brand* baik *dry product* maupun produk *ready-to-eat/drink* agar konsumen dapat menikmati produk unik Indomaret yang terbaik dan ekonomis. Salah satu inisiatif Indomaret untuk lebih menyesuaikan diri dengan perubahan perilaku konsumen pasca pandemi adalah mengembangkan layanan digital *mobile apps* "Klik Indomaret" yang menawarkan konsep berbelanja secara *online*. Indomaret semakin memperkuat sistem penjualan *online* melalui Klik Indomaret dan promosi yang agresif dan mengoptimalkan pemanfaatan gerai sebagai *point of sales and delivery* bagi bisnis *online store*. Selain itu, Indomaret juga menyediakan layanan *drive-thru* di sejumlah gerai agar konsumen dapat bertransaksi dengan lebih cepat dan lebih nyaman.

and strengthening networks, as well as optimizing service quality.

FiberStar continues its efforts to modernize with the latest technology and expand homepass coverage for customer convenience and satisfaction, contributing to Indonesia's internet development acceleration. In 2023, using Huawei technology, FiberStar completed the modernization and integration of Java and Bali backbone networks, both on land and through submarine cables from Jakarta to Surabaya. The integration of land and submarine cable networks allows self-healing of the smart grid in case of disruptions to one of the fiber optic cable routes, minimizing service disruptions and increasing network reliability. The same technology is also implemented in large-capacity inter-data center networks located in the Greater Jakarta area.

To provide a better customer experience, FiberStar innovated managed service offerings for corporate clients, especially in the banking and financial segments, with products like Software Defined Wide Area Network (SDWAN), Integrated Capital Market Network (JTPM), and other IT solutions to support environmentally friendly digitization. Service quality improvement goes hand in hand with FiberStar's growing business. This requires reliable technological solutions. Therefore, in 2023, FiberStar developed the SAP (System Application and Processing) application as a solution for ERP and billing systems.

Indomaret's strategy to be closer to consumers involves continuously expanding its store network, especially in new locations with long-term growth prospects. Indomaret carefully targets locations with significant potential to reach various consumer segments seeking easy access to their basic needs and daily goods.

Indomaret continues to innovate to keep up with consumers' evolving needs and dynamic lifestyles. Indomaret develops private brand products, both dry products and ready-to-eat/drink products, to let consumers enjoy the best and most economical Indomaret products. One of Indomaret's initiatives to adapt to post-pandemic consumer behavior changes is the development of the digital mobile app "Klik Indomaret," offering an online shopping concept. Indomaret strengthens its online sales system through Klik Indomaret and aggressive promotions, optimizing store utilization as points of sales and delivery for online stores. Additionally, Indomaret provides drive-thru services at several outlets to enable faster and more convenient transactions for consumers.

FAST yang dikenal sebagai pemegang hak waralaba tunggal untuk 2 (dua) merek terkenal di dunia, yaitu Kentucky Fried Chicken (KFC) dan Taco Bell, terus membuka gerai-gerai baru termasuk di kota-kota yang belum ada gerai KFC sebelumnya untuk mendorong pertumbuhan. Selain membuka gerai baru di daerah dengan daya beli dan pertumbuhan ekonomi yang signifikan, FAST juga merelokasi gerai yang ada di pusat perbelanjaan ke gerai tipe *free standing*. Strategi ini bertujuan untuk memperluas *market size* yang dapat dicapai dengan kehadiran gerai *free standing*. Mengantisipasi kenaikan harga bahan baku, FAST menerapkan beberapa strategi, antara lain mencari alternatif bahan baku yang lebih ekonomis dan melakukan negosiasi dengan pemasok untuk meminimalkan kenaikan harga.

ROTI terus melakukan pengembangan produk untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. ROTI selalu menghadirkan produk-produk roti baru untuk menangkap potensi pesatnya perkembangan segmen komuter masyarakat perkotaan. Pertumbuhan ROTI didorong oleh produk unggulan, penambahan pabrik, dan perluasan distribusi. Hingga saat ini, ROTI telah memiliki 14 pabrik tersebar secara strategis di seluruh wilayah Indonesia yang telah beroperasi dengan total kapasitas mencapai lebih dari 5,1 juta potong roti per hari. Pabrik baru yang berlokasi di Pekanbaru, saat ini sedang dalam tahap pembangunan, dan akan menjadi pabrik ke-15 guna memastikan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Selain produk unggulan kategori roti, sejak tahun 2022 ROTI memperkenalkan Sari Kue sebagai *brand* produk-produk kue yang sudah menjadi salah satu produk unggulan. Produk kue mengalami pertumbuhan penjualan yang terus meningkat dari 2% pada tahun 2020, 4% pada tahun 2021, 7% pada tahun 2022, dan lebih dari 8% pada tahun 2023.

Dengan dukungan fundamental usaha yang semakin solid dan sehat, Perseroan optimis entitas anak dan entitas asosiasi akan memberikan kontribusi yang semakin bermakna bagi profitabilitas Perseroan di tahun-tahun mendatang.

## KINERJA TAHUN 2023

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan laba bersih sebesar Rp786,84 miliar, turun 42,0% dibandingkan Rp1,36 triliun pada tahun 2022. Bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama yang dikontribusikan oleh kinerja para entitas asosiasi yaitu FAST, ROTI, dan Indomaret, sebesar Rp479,47 triliun, turun 52,6% dari Rp1,01 triliun pada 2022. Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp721,04 miliar, turun 44,1% dari Rp1,29 triliun pada tahun 2022. Dari sisi *top line*, Perseroan mencatatkan pertumbuhan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan sebesar 22,1% (yoy) dari Rp1,14 triliun menjadi Rp1,39 triliun, sebagai kontribusi dari pertumbuhan kinerja FiberStar sepanjang tahun 2023.

FAST, known as the sole franchise holder for 2 (two) renowned brands globally, Kentucky Fried Chicken (KFC) and Taco Bell, continues to open new outlets, including in cities where KFC outlets were previously unavailable, to drive growth. Apart from opening new outlets in areas with significant purchasing power and economic growth, FAST also relocates existing outlets from shopping centers to free-standing outlets. This strategy aims to expand the market size reachable with free-standing outlets. In anticipation of raw material price increases, FAST implements various strategies, such as seeking more economical raw material alternatives and negotiating with suppliers to minimize price hikes.

ROTI continues to develop products to meet the needs of society. ROTI consistently introduces new bread products to capture the rapid potential growth of the urban commuter segment. ROTI's growth is driven by flagship products, the addition of factories, and distribution expansion. To date, ROTI has strategically located 14 factories across Indonesia, operating with a total capacity of more than 5.1 million loaves of bread per day. The new factory located in Pekanbaru is currently under construction and will be the 15th factory, ensuring sustainable business growth.

In addition to its flagship bread category, ROTI introduced Sari Kue as a brand for cake products in 2022, and it has quickly become one of its flagship products. Cake products have experienced continuous sales growth, increasing from 2% in 2020 to 4% in 2021, 7% in 2022, and exceeding 8% in 2023.

With the solid and sound fundamentals of the business, the Company is optimistic that its subsidiary and associated entities will continue to make increasingly meaningful contributions to the Company's profitability in the years to come.

## 2023 PERFORMANCE

In 2023, the Company recorded a net profit of Rp786.84 billion, down 42.0% compared to Rp1.36 trillion in 2022. The share of profits from associates and joint ventures contributed by the performance of the associated entities; FAST, ROTI, and Indomaret, amounted to Rp479.47 trillion, down 52.6% from Rp1.01 trillion in 2022. Net profit attributable to owners of the parent entity amounted to Rp721.04 billion, down 44.1% from Rp1.29 trillion in 2022. From the top line side, the Company recorded revenue growth from contracts with customers of 22.1% (yoy) from Rp1.14 trillion to Rp1.39 trillion, as a contribution to FiberStar's performance growth throughout 2023.

## Kinerja Entitas Anak

FiberStar menunjukkan performa yang sangat baik dengan realisasi pendapatan sebesar Rp1,39 triliun, naik 22% dibandingkan Rp1,14 triliun pada tahun 2022, terutama karena pertumbuhan pelanggan segmen *last mile solution* sebesar 2.114 *connection*. Pencapaian FiberStar mendorong pertumbuhan *top line* Perseroan tahun 2023.

Dari sisi operasional, FiberStar berhasil menggelar kabel serat optik sepanjang 43.918 km dan pencapaian *homepass* sebesar 1.831.541 *homepassed* atau 94% dari target *homepass* tahun 2023 yang telah terbangun di 135 kota di seluruh Indonesia.

Sampai akhir tahun 2023, jumlah pelanggan mencapai 336.837 pelanggan yang terdiri dari 321.365 pelanggan *broadband* dan 15.472 pelanggan *non-broadband*. Realisasi *home connected* tersebut tercapai 67% dari target sebesar 500.000 unit. Masa pandemi yang telah membawa dampak ekonomi yang berkepanjangan, mempengaruhi kemampuan finansial pelanggan dalam mempertahankan layanan FiberStar. Beberapa pelanggan melakukan efisiensi dengan mengurangi pengeluaran, termasuk membatalkan atau menyesuaikan langganan layanan internet untuk mengelola pengeluaran yang lebih efektif di tengah ketidakpastian ekonomi. Hal ini menjadi penyebab utama yang mempengaruhi pencapaian target sambungan pelanggan FiberStar di tahun 2023.

## Kinerja Entitas Asosiasi

Sepanjang tahun 2023, Indomaret telah menambah lebih dari 1.200 gerai baru dalam rangka meningkatkan penjualan di gerai fisik dan memperluas pangsa pasar. Hingga akhir tahun 2023, total gerai Indomaret mencapai lebih dari 22.400 gerai. Indomaret membukukan pendapatan bersih sebesar Rp105,13 triliun, tumbuh 4,7% dari Rp100,37 triliun pada tahun 2022.

Strategi FAST untuk mempertahankan kesinambungan kinerja diwujudkan melalui penambahan gerai-gerai KFC dan Taco Bell termasuk menerapkan penggunaan *kiosk counter* di gerai-gerai baru untuk memberikan kemudahan kepada konsumen dalam melakukan pemesanan, serta meningkatkan transaksi penjualan *online*. Pada tahun 2023, KFC menambah 14 gerai di beberapa kota, termasuk Toba dan Karo di Sumatera Utara. Sementara Taco Bell kembali membuka 2 (dua) gerai baru di Jakarta.

Hingga akhir tahun 2023, FAST telah mengoperasikan 754 gerai KFC yang tersebar di lebih dari 173 kota dan kabupaten di 34 provinsi di Indonesia dan Taco Bell sudah memiliki 8 (delapan) di Jakarta dan Tangerang. Selain mengandalkan penjualan di gerai fisik, FAST juga memaksimalkan penjualan melalui kanal *online*. Pada tahun 2023 FAST membukukan pendapatan bersih sebesar Rp5,93 triliun, tumbuh 1,3% dari Rp5,86 triliun pada tahun 2022.

## Performance of Subsidiary

FiberStar demonstrated excellent performance with realized revenue of Rp1.39 trillion, up 22% compared to Rp1.14 trillion in 2022, mainly due to growth in last-mile solution segment customers of 2,114 connections. FiberStar's achievements have driven the Company's top-line growth in 2023.

Operationally, FiberStar successfully deployed fiber optic cables spanning 43,918 km and achieved a homepass milestone of 1,831,541 homes passed, or 94% of the 2023 homepass target across 135 cities nationwide.

At the end of 2023, the total number of customers reached 336,837, comprising 321,365 broadband customers and 15,472 non-broadband customers. The realization of home connectivity reached 67% of the target of 500,000 units. The prolonged economic impact of the pandemic influenced customers' financial capabilities to maintain FiberStar services. Some customers opted for cost-saving measures, including canceling or adjusting internet service subscriptions, to manage expenses more effectively amid economic uncertainty. This primarily affected FiberStar's customer connection target achievement in 2023.

## Performance of Associated Entities

In 2023, Indomaret added over 1,200 new outlets to boost sales in physical stores and expand market share. At the end of 2023, the total number of Indomaret outlets had reached over 22,400. Indomaret recorded a net revenue of Rp105.13 trillion, growing by 4.7% from Rp100.37 trillion in 2022.

FAST's strategy to maintain performance continuity was realized through the addition of KFC and Taco Bell outlets, including the implementation of kiosk counters in new outlets to facilitate customer ordering and increase online sales transactions. In 2023, KFC added 14 outlets in several cities, including Toba and Karo in North Sumatra. Meanwhile, Taco Bell opened 2 new outlets in Jakarta.

At the end of 2023, FAST operated 754 KFC outlets spread across more than 173 cities and districts in 34 provinces in Indonesia, while Taco Bell had 8 (eight) outlets in Jakarta and Tangerang. In addition to relying on sales in physical stores, FAST also maximized sales through online channels. In 2023, FAST recorded a net revenue of Rp5.93 trillion, growing by 1.3% from Rp5.86 trillion in 2022.

Seiring dengan meningkatnya kapasitas produksi, ROTI terus berinovasi melakukan pengembangan produk untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dan meningkatkan penjualan. Sepanjang tahun 2023, ROTI mengeluarkan beragam produk baru Sari Roti, antara lain Choco Bun Series dan Zupper Creamy Series, serta produk Sobek Duo, sebagai versi lebih kecil dari produk populer Roti Sobek. Sari Kue juga meluncurkan produk Lapis Surabaya, Bolu, Soft Cake dan serangkaian produk Cheesecake. Di tahun 2023, ROTI juga sukses memperkenalkan cita rasa khas cokelat Sari Roti melalui *brand* Sari Choco Milk, produk minuman susu cokelat dan Sari Choco Spread, selai cokelat berkualitas untuk melengkapi pengalaman konsumen dalam mengkonsumsi produk-produk ROTI.

ROTI aktif melakukan penetrasi pasar melalui lebih dari 88.000 *outlet* yang tersebar di Indonesia baik pada kanal distribusi modern maupun tradisional. Pada tahun 2023, ROTI membukukan pendapatan sebesar Rp3,82 triliun, turun 2,9% dari Rp3,93 triliun pada tahun 2022 dengan kontribusi terbesar dari penjualan produk roti tawar dan roti manis. Penurunan pendapatan tahun 2023 terutama sebagai dampak kondisi cuaca ekstrem pada awal tahun yang menghambat distribusi produk dan penurunan daya beli masyarakat.

## PERBANDINGAN ANTARA HASIL YANG DICAPAI DENGAN YANG DITARGETKAN

Sebagai perusahaan investasi, kinerja keuangan Perseroan sangat tergantung pada kinerja FiberStar sebagai entitas anak yang memberikan kontribusi pendapatan dari kontrak pelanggan, serta ketiga entitas asosiasi yang berkontribusi pada bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama. Oleh karena itu, pencapaian target kinerja Perseroan berkorelasi dengan kinerja operasional FiberStar.

Alongside the increase in production capacity, ROTI continues to innovate by developing new products to meet consumer needs and boost sales. In 2023, ROTI introduced a variety of new Sari Roti products, including the Choco Bun Series and Zupper Creamy Series, as well as the Sobek Duo, a smaller version of the popular Roti Sobek. Sari Kue also launched products such as Lapis Surabaya, Bolu, Soft Cake, and a range of cheesecake products. In 2023, ROTI successfully introduced the distinctive chocolate flavor of Sari Roti through the Sari Choco Milk brand, which includes chocolate milk beverages and Sari Choco Spread, a high-quality chocolate spread, to enhance the consumer experience with ROTI products.

ROTI actively penetrates the market through more than 88,000 outlets spread across Indonesia, encompassing both modern and traditional distribution channels. In 2023, ROTI recorded revenue of Rp3.82 trillion, a decrease of 2.9% from Rp3.93 trillion in 2022, with the largest contribution coming from the sales of white bread and sweet bread products. The decrease in revenue in 2023 was primarily due to the impact of extreme weather conditions at the beginning of the year, which hindered product distribution, as well as a decrease in consumer purchasing power.

## ACTUAL PERFORMANCE VS TARGET

As an investment company, the Company's financial performance is highly dependent on the performance of FiberStar as a subsidiary, which contributes revenue from contracts with customers, as well as the three associated entities, which contribute a share of profits from the associates and joint ventures. Therefore, the Company's target achievements are correlated with FiberStar's operational performance.

Indikator Indicators	Target 2023 2023 Targets	Realisasi 2023 Realization 2023
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan Revenue from contracts with customers	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diharapkan meningkat seiring dengan penambahan <i>home connected</i>.</li> <li>Target <i>home connected</i> pada tahun 2023 adalah 500.000 unit.</li> <li>Expected to increase in line with the addition of home connected.</li> <li>The home connected target in 2023 was 500,000 units.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realisasi <i>home connected</i> sebesar 336.837 unit atau 67% dari target.</li> <li>Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan sebesar Rp1,39 triliun, naik 22,1% dibandingkan tahun 2022.</li> <li>Realization of home connected was 336,837 units or 67% of the target.</li> <li>Revenue from contracts with customers amounted to Rp1.39 trillion, up 22.1% compared to 2022.</li> </ul>
Target operasional Operational Targets	Penambahan <i>homepassed</i> sebanyak 500.000 unit. Additional <i>homepassed</i> of 500,000 units.	Realisasi penambahan <i>homepassed</i> 489.616 unit atau 98% dari target. Realization of additional <i>homepassed</i> was 489,616 units or 98% of the target.
Laba Tahun Berjalan Income for the Year	Minimal sama dengan pencapaian tahun sebelumnya. Minimum achievement is the same as the previous year.	Laba tahun berjalan sebesar Rp786,84 miliar. Profit for the year amounted to Rp786.84 billion.



## KENDALA YANG DIHADAPI

Tantangan yang dihadapi FiberStar diantaranya adalah risiko kerusakan kabel karena faktor bencana alam dan vandalisme, persaingan produk dan pasar, biaya pemasangan infrastruktur jaringan kabel serat optik yang sangat bervariasi, serta risiko pemutusan atau kerusakan akibat kegiatan manusia. Di sisi lain, kehadiran era 5G dan *Internet of Things* membuat tingkat persaingan usaha semakin ketat.

Indomaret juga menghadapi sejumlah tantangan. Upaya mengembangkan gerai-gerai baru sangat dipengaruhi oleh kebijakan pemerintah pusat dan daerah setempat. Selain itu, persaingan usaha ritel *offline* dan *online* yang semakin ketat, perubahan gaya hidup dan pola kebutuhan, serta gaya belanja konsumen, mengharuskan Indomaret terus-menerus berinovasi untuk menghadirkan produk dan layanan yang dapat memenuhi ekspektasi konsumen.

Tantangan utama bagi FAST dalam menghadirkan produk dengan harga yang kompetitif adalah kenaikan harga bahan baku utama selain ayam sebagai imbas dari inflasi global, serta penyesuaian biaya *material handling* sebagai dampak kenaikan upah minimum secara nasional. Sementara depresiasi nilai tukar mengakibatkan kenaikan biaya bahan baku impor. Kenaikan biaya produksi yang tidak selalu dapat ditutupi dengan penyesuaian harga menu berdampak pada penurunan transaksi dan laba bersih. Di sisi lain, persaingan di antara pemain restoran cepat saji (*QSR/quick service retail*) semakin ketat setelah masa pandemi.

Bagi ROTI, tahun 2023 merupakan tahun yang penuh tantangan, mulai dari inflasi, berbagai bencana alam, kondisi cuaca ekstrem, dan isu geopolitik di berbagai penjuru dunia. Kondisi yang bergejolak dan terus berubah ini menambah tekanan pada rantai pasok bahan baku. Perubahan pola konsumsi masyarakat yang lebih menginginkan produk dengan harga terjangkau karena turunnya daya beli dan perubahan gaya hidup juga menjadi tantangan.

Mengatasi kendala kondisi cuaca ekstrem, ROTI memiliki keunggulan dalam hal sebaran pabrik yang terletak secara strategis di seluruh wilayah Indonesia sehingga mampu mencakup area distribusi yang luas dan beragam daerah. Hal ini memungkinkan ROTI untuk tetap dapat menjangkau konsumen di tengah kondisi cuaca ekstrem dan meminimalisir tingkat produk kadaluwarsa.

## CHALLENGES ENCOUNTERED

The challenges faced by FiberStar include the risk of cable damage caused by natural disasters and vandalism, product and market competition, the very varying costs of installing fiber optic cable network infrastructure, as well as the risk of disruption or damage due to human activities. On the other hand, the advent of the 5G era and IoT also makes business competition increasingly fierce.

Indomaret also encountered various challenges. Efforts to develop new outlets were greatly influenced by central and local government policies. Moreover, the increasingly fierce competition between offline and online retail businesses, lifestyle changes, shifting consumer needs, and shopping habits necessitated that Indomaret continuously innovate to deliver products and services that meet consumer expectations.

The main challenge for FAST in presenting products at competitive prices was the increase in prices of main raw materials other than chicken due to global inflation, as well as the adjustment of material handling costs as a result of the national minimum wage increase. Meanwhile, currency depreciation led to an increase in the cost of imported raw materials. The rise in production costs, which cannot always be offset by adjusting menu prices, resulted in decreased transactions and net profits. On the other hand, competition among quick-service retail (QSR) players intensified after the pandemic period.

To ROTI, the year 2023 was filled with challenges, ranging from inflation, various natural disasters, extreme weather conditions, and geopolitical issues around the world. These volatile and ever-changing conditions added pressure to the supply chain of raw materials. Changes in consumer consumption patterns, such as a preference for more affordable products due to decreased purchasing power and lifestyle changes, also presented challenges.

To overcome the challenges of extreme weather conditions, ROTI leverages its advantage of having strategically located factories across Indonesia, allowing it to cover a wide distribution area and various regions. This enables ROTI to continue reaching consumers amidst extreme weather conditions and to minimize the level of expired products.

## PROSPEK USAHA DAN RENCANA KE DEPAN

Risiko perlambatan perekonomian dunia diperkirakan masih berlanjut pada 2024. Dalam laporan World Economic Outlook edisi Januari 2024, IMF memperkirakan ekonomi global hanya tumbuh sebesar 3,1% pada 2023 dan 2024.

Dari sisi domestik, inflasi diperkirakan akan relatif stabil. Dampak penyelenggaraan Pemilu 2024 terhadap konsumsi masyarakat maupun konsumsi pemerintah, serta kebijakan sektor perumahan yang sudah digulirkan pemerintah sejak triwulan IV-2023 menjadi faktor pendorong pertumbuhan 2024. Berdasarkan dinamika global dan potensi perekonomian domestik tersebut, perekonomian Indonesia diperkirakan masih tumbuh kuat sebesar 5,2% pada 2024.

Meski menghadapi lingkungan yang menantang, prospek industri ritel Indonesia cukup optimistis. Proyeksi pertumbuhan ekonomi yang baik dan faktor demografi memberikan gambaran yang menjanjikan. Selain itu, transformasi digital dan *e-commerce* juga menjadi salah satu faktor pendukung. Revolusi digital telah mendorong pertumbuhan *e-commerce* dan memberikan dampak yang besar pada sektor ritel Indonesia.

Aprindo memproyeksikan industri ritel akan mengalami kenaikan sejak triwulan pertama 2024 didukung oleh peningkatan konsumsi masyarakat terkait penyelenggaraan pemilu, ditambah faktor bulan Ramadhan dan Idul Fitri pada triwulan kedua. Industri ritel diperkirakan akan tumbuh sekitar 3,7-3,8% pada tahun 2024, naik tipis dari 3,6% pada tahun 2023.

Namun, tetap ada sejumlah faktor risiko yang dapat menghambat pertumbuhan industri ritel, seperti kemampuan pemerintah menjaga kondusivitas politik selama proses pemilu hingga transisi ke pemerintahan baru; kebijakan populis, fiskal dan moneter yang dikeluarkan pemerintah; serta kenaikan suku bunga acuan Bank Indonesia (*BI-7 Day Reverse Repo Rate*) yang akan berdampak pada kenaikan bunga kredit bank. Selain itu, pemerintah juga perlu menjaga pasokan dan harga pangan karena kedua faktor itu akan berpengaruh langsung pada inflasi dan daya beli masyarakat.

Sementara itu, Gabungan Produsen Makanan dan Minuman (GAPMMI) memproyeksikan industri F&B nasional akan naik 7%. Proyeksi ini antara lain didasarkan pada pertumbuhan kelas menengah yang mencapai sekitar 53 juta jiwa. Kelas menengah menjadi motor pertumbuhan karena mampu menyumbang separuh dari total konsumsi rumah tangga nasional. Menurut survei, 49,25% populasi Indonesia kebanyakan menghabiskan uang mereka di F&B. Secara demografis, 53,81% mayoritas populasi ini diisi oleh milenial dan Gen (generasi) Z yang suka mencoba produk dan pengalaman baru.

## BUSINESS PROSPECT AND FUTURE PLAN

The risk of a slowdown in the world economy is expected to continue in 2024. In the January 2024 edition of the World Economic Outlook report, the IMF estimated that the global economy will only grow by 3.1% in 2023 and 2024.

Domestically, inflation is expected to be relatively stable. The impact of 2024 elections on public and government consumption, as well as housing sector policies that have been rolled out by the government since the fourth quarter of 2023, are factors driving growth in 2024. Based on global dynamics and domestic economic potential, the Indonesian economy is estimated to still grow strongly at 5.2% in 2024.

Despite facing a challenging environment, the prospects for the retail industry in Indonesia remain optimistic. Positive economic growth projections and demographic factors paint a promising outlook. Additionally, digital transformation and *e-commerce* are both supportive factors. The digital revolution has driven *e-commerce* growth and had a significant impact on the Indonesian retail sector.

Aprindo projects that the retail industry will experience an increase starting in the first quarter of 2024, supported by increased consumer spending related to the electoral process, along with the Ramadan and Eid al-Fitr festivities in the second quarter. The retail industry is estimated to grow around 3.7-3.8% in 2024, slightly up from 3.6% in 2023.

However, there are several risk factors that could hinder the growth of the retail industry, such as the government's ability to maintain political conduciveness during the electoral process and transition to a new government; populist, fiscal, and monetary policies issued by the government; and increases in Bank Indonesia's benchmark interest rates (*BI-7 Day Reverse Repo Rate*), which will impact bank lending rates. Additionally, the government also needs to ensure food supply and prices, as both factors directly affect inflation and consumer purchasing power.

Meanwhile, the Indonesian Food & Beverage Association (GAPMMI) projects that the national F&B industry will increase by 7%. This projection is based, among other things, on the growth of the middle class, which has reached approximately 53 million people. The middle class serves as the engine of growth because it contributes half of the total national household consumption. According to surveys, 49.25% of the Indonesian population mostly spends their money on F&B. Demographically, 53.81% of this population is predominantly composed of millennials and Gen Z, who enjoy trying new products and experiences.

Menurut laporan Populix yang bertajuk “Tren Makanan dan Minuman Pada Gen Z & Millennial 2022-2023”, Gen Z dan Milenial lebih menyukai membeli makanan di luar, baik secara *online*, *takeaway*, ataupun *dine-in*. Produk kuliner yang paling sering dibeli Gen Z dan Milenial adalah makanan cepat saji (63%), produk siap makan/minum (57%), makanan buatan rumah (33%), produk siap masak (32%), produk beku (31%), *dessert* (29%), produk *freshmade* (20%), dan *healthy food* (19%).

Wilayah Indonesia yang luas dan terdiri dari ribuan pulau menjadi kendala tersendiri untuk pemasangan jaringan kabel serat optik. Menurut data Asosiasi Penyelenggara Jaringan Telekomunikasi (Apjatel), jaringan kabel serat optik baru melayani sekitar 30% wilayah Indonesia. Padahal pembangunan jaringan kabel serat optik sudah dimulai sejak 2005. Dibutuhkan dukungan dari seluruh pemangku kepentingan; pemerintah, swasta, dan masyarakat agar pembangunan jaringan dapat mencapai seluruh pelosok negeri. Diharapkan, setidaknya 80% dari seluruh kabupaten/kota sudah tersambung jaringan kabel serat optik pada tahun 2045 sehingga memperkecil kesenjangan digital antar daerah di Indonesia.

FiberStar akan terus mengembangkan sistem komunikasi kabel laut untuk meningkatkan kecepatan akses internet dan kualitas pengelolaan komunikasi publik. Untuk meningkatkan jangkauan ke lebih banyak lokasi, FiberStar menargetkan untuk menambah 1 juta *homepass* secara bertahap dalam beberapa tahun ke depan sehingga akan memiliki total 2,8 juta *homepass*.

FiberStar melihat prospek usaha untuk pembangunan infrastruktur jaringan serat optik yang dilakukan oleh pemerintah atau swasta masih cukup menjanjikan. FiberStar fokus pada penyediaan serat optik yang berkualitas, ekspansi jaringan, dan menjalin kerja sama strategis untuk mendukung pembangunan infrastruktur. Peluang bagi FiberStar antara lain adanya peningkatan permintaan akan layanan dan produk kabel serat optik seiring dengan pertumbuhan dan perubahan gaya hidup masyarakat, peluang untuk melakukan akuisisi atau pengembangan jaringan kabel serat optik yang lebih panjang dan lebih luas, serta peluang untuk memperoleh sertifikasi lingkungan dan ecolabel untuk produk dan layanan kabel serat optik untuk meningkatkan citra merek dan kepercayaan pelanggan. Peluang-peluang tersebut akan meningkatkan kinerja bisnis dan memperkuat posisi FiberStar di pasar.

According to the Populix report titled “Food and Beverage Trends in Gen Z & Millennial 2022-2023,” Gen Z and Millennials prefer to order food, whether online, takeaway, or dine-in. The culinary products most frequently ordered by Gen Z and Millennials are fast food (63%), ready-to-eat/drink products (57%), homemade food (33%), ready-to-cook products (32%), frozen products (31%), desserts (29%), fresh-made products (20%), and healthy food (19%).

Indonesia’s vast territory, consisting of thousands of islands, poses a unique challenge for the installation of fiber optic networks. According to data from the Telecommunications Network Providers Association (Apjatel), fiber optic networks currently only serve about 30% of Indonesia’s territory. However, fiber-optic network construction has been underway since 2005. Support from all stakeholders is needed; the government, the private sector, and society to ensure that network construction reaches every corner of the country. It is expected that at least 80% of all districts/cities will be connected to fiber optic networks by 2045, thus reducing the digital gap among regions in Indonesia.

FiberStar will continue developing submarine communication cable systems to improve internet access speed and enhance the quality of public communication management. To expand its coverage to more locations, FiberStar aims to add 1 million homepasses gradually over the next few years, resulting in a total of 2.8 million homepasses.

FiberStar foresees a promising business outlook for infrastructure development in fiber optic networks undertaken by the government or private sector. FiberStar focuses on providing quality fiber optics, network expansion and establishing strategic partnerships to support infrastructure development. Opportunities for FiberStar include increasing demand for fiber optic cable services and products in line with the growth and lifestyle changes of the community, opportunities for acquisitions or development of longer and broader fiber optic networks, as well as opportunities to obtain environmental certifications and eco-labels for fiber optic cable products and services to enhance brand image and customer trust. These opportunities will improve business performance and strengthen FiberStar’s position in the market.

## MENINGKATKAN KUALITAS TATA KELOLA BERKELANJUTAN

Direksi, Dewan Komisaris, dan seluruh elemen Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance/GCG*) sebagai sebuah budaya kerja. Implementasi GCG menjadi landasan utama dalam menjalankan kegiatan bisnis yang berkesinambungan dan mendorong terlaksananya fungsi *check and balance* di setiap level dan fungsi organisasi.

Perseroan dan FiberStar telah memiliki pedoman dan kebijakan GCG termasuk Board Manual, Piagam Komite Audit, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, dan Piagam Internal Audit sebagai dasar atau acuan bagi karyawan dalam mengelola perusahaan. Kepatuhan atas kebijakan GCG yang sudah disepakati merupakan tanggung jawab bersama seluruh pemangku kepentingan baik di internal Perseroan maupun pihak eksternal yang menjalin hubungan kerja dengan Perseroan.

Untuk mewujudkan praktik tata kelola yang efektif, Direksi fokus pada upaya peningkatan efektivitas manajemen risiko dan pengendalian internal. Direksi memastikan bahwa Perseroan telah mengelola semua eksposur risiko secara cermat dan terukur, serta memastikan tindak lanjut atas semua temuan maupun rekomendasi yang didapatkan dari audit internal dan audit eksternal. Direksi terus berupaya meningkatkan kualitas penerapan GCG agar kegiatan usaha Perseroan senantiasa berjalan dalam koridor perundang-undangan yang berlaku dan praktik terbaik di dunia usaha.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Keputusan RUPS Tahunan tanggal 27 Juni 2023 mengenai persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan, antara lain menyetujui:

- Pengangkatan Harjono Wreksoremboko selaku Direktur Perseroan untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan tahun 2028,
- Pengangkatan kembali anggota Direksi Perseroan yang masa jabatannya akan berakhir, yakni: Haliman Kustedjo selaku Presiden Direktur, Christian Rahardi selaku Direktur, dan Kiki Yanto Gunawan selaku Direktur, untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan tahun 2028.

## STRENGTHENING COMMITMENT TO BEST GOVERNANCE PRACTICES

The Board of Directors, the Board of Commissioners, and all elements of the Company are committed to implementing good corporate governance (GCG) principles as a work culture. GCG implementation is the main foundation for carrying out sustainable business activities and encouraging the implementation of check and balance functions at every level and function of the organization.

The Company and FiberStar have GCG guidelines and policies, including the Board Manual, Audit Committee Charter, Nomination and Remuneration Committee Charter, and Internal Audit Charter, as a basis or reference for employees in managing the company. Compliance with agreed GCG guidelines is the collective responsibility of all stakeholders, both internal to the Company and external parties who have a working relationship with the Company.

To realize effective governance practices, the Board of Directors focuses on efforts to increase the effectiveness of risk management and internal control. The Board of Directors ensures that the Company has managed all risk exposures carefully and measurably and ensures follow-up on all findings and recommendations obtained from internal and external audits. The Board of Directors continues to strive to improve the quality of GCG implementation so that the Company's business activities always run within the corridors of applicable laws and best practices in the business world.

## CHANGE IN COMPOSITION OF BOARD OF DIRECTORS

The resolution of the Annual GMS dated 27 June 2023 regarding approval of changes to the composition of the Company's management, among other things, approved:

- Appointment of Harjono Wreksoremboko as Director of the Company for a term of office until the closing of the Annual GMS in 2028,
- Re-appointment of members of the Company's Board of Directors whose terms of office will end, namely: Haliman Kustedjo as President Director, Christian Rahardi as Director, and Kiki Yanto Gunawan as Director, for terms of office until the closing of the 2028 Annual GMS.



Maka komposisi Direksi Perseroan pada 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Therefore, the composition of the Company's Board of Directors as of 31 December 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director
Christian Rahardi	Direktur   Director
Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director
Harjono Wreksoremboko	Direktur   Director

## APRESIASI

Mewakili Direksi, perkenankanlah saya mengungkapkan rasa terima kasih kepada para pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan atas kepercayaan dan dukungannya kepada Perseroan. Saya juga ingin menyampaikan terima kasih kepada Dewan Komisaris yang telah memberikan nasihat, arahan, dan dukungan atas berbagai keputusan penting Perseroan sepanjang tahun 2023. Penghargaan setinggi-tingginya saya sampaikan kepada seluruh insan Perseroan yang telah menunjukkan kerja sama tim yang baik, penuh dedikasi dan integritas sehingga Perseroan dapat melalui berbagai tantangan yang ada. Semoga Perseroan dapat terus memberikan manfaat yang optimal bagi pemegang saham, karyawan, dan seluruh pemangku kepentingan.

## APPRECIATION

On behalf of the Board of Directors, allow me to express our sincere gratitude to the shareholders and all stakeholders for their trust in and support for the Company. I would also like to express my thanks to the Board of Commissioners, who have provided advice, direction, and support for various important decisions of the Company in 2023. I extend my highest appreciation to all members of the Company who have demonstrated excellent teamwork, dedication, and integrity, enabling the Company to overcome various challenges. We hope that the Company will continue to provide optimal benefits to shareholders, employees, and all stakeholders.



**HALIMAN KUSTEDJO**

Presiden Direktur  
President Director

# SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023

Statement from The Board of Commissioners and The Board of Directors  
on Their Responsibility for the 2023 Annual Report

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, April 2024

## DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners




**DJISMAN SIMANDJUNTAK**

Presiden Komisaris  
President Commissioner



**SOEDARSONO**

Komisaris  
Commissioner



**FERRY NOVIAR YOSAPUTRA**

Komisaris  
Commissioner



**JANIMIRANTI INGGAWATI**

Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**ADI PRANOTO LEMAN**

Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**Dr. TIMOTIUS**

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

We, the undersigned, declare that all information contained in this PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. 2023 Annual Report is completed. We bear full responsibility for the accuracy of this Company Annual Report.

This statement was duly prepared.

Jakarta, April 2024

**DIREKSI**  
**Board of Directors**




**HALIMAN KUSTEDJO**

Presiden Direktur  
President Director



**CHRISTIAN RAHARDI**

Direktur  
Director



**KIKI YANTO GUNAWAN**

Direktur  
Director




**HARJONO WREKSOREMBOKO**

Direktur  
Director



# Profil Perusahaan

Company Profile



“Plants require water to sustain turgor pressure within their cells, ensuring structural support. Similarly, a company must maintain integrity in all its business transactions to thrive and succeed.

Tumbuhan butuh air untuk menjaga tekanan turgor dalam sel dan struktur. Demikian pula sebuah perusahaan harus menjaga integritas dalam semua transaksi bisnisnya agar dapat berkembang dan sukses.

”

# IDENTITAS PERUSAHAAN

Corporate Identity



<b>Nama Perusahaan</b> Company Name  <b>PT Indoritel Makmur Internasional Tbk</b>		<b>Pencatatan Saham di Bursa Efek Indonesia (BEI)</b> Listing of Shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX)
<b>Nama Sebutan</b> Short Name  <b>Indoritel</b>	<b>Kode Saham</b> Ticker Code  <b>DNET</b>	21 November 2000 November 21, 2000
<b>Tanggal Pendirian</b> Date of Establishment  16 November 1995, beroperasi secara komersial sejak 1996 November 16, 1995, commercially operating since 1996	<b>Dasar Hukum Pendirian</b> Legal Basis of Establishment  Akta Notaris Pertiwi Enny Singgih S.H., No.107 tanggal 16 November 1995 Notarial Deed of Pertiwi Enny Singgih S.H., No. 107 dated November 16, 1995	<b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh</b> Issued and Fully Paid Capital  <b>Rp3.546.000.000.000</b>
<b>Bidang Usaha</b> Company Name  Investasi, Perdagangan Umum, Keagenan, dan Perwakilan Investment, General Trading, Agency, and Representation	<b>Modal Dasar</b> Authorized Capital  <b>Rp10.000.000.000.000</b>	
<b>Komposisi Pemegang Saham</b> Shareholders Composition  Hannawell Group Limited (39,35%) Anthoni Salim (25,30%) PT Megah Eraraharja Masyarakat (kepemilikan masing-masing <5%) (15,22%) Public (respective ownership of <5%)	<b>Alamat Kantor Pusat [POJK C.2]</b> Address of Head Office  Gedung Wisma Indocement Lt. 10 Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71 Jakarta Selatan 12910, Indonesia  Wisma Indocement Building, 10 <sup>th</sup> Fl. Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71 South Jakarta 12910, Indonesia	<b>Kontak</b> Contacts   +62 21 2941 0709  +62 21 2941 0701  www.indoritel.co.id  corporatesecretary

# TENTANG PERUSAHAAN

About The Company



**PT Indoritel Makmur Internasional Tbk (“Perseroan”) adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang investasi, perdagangan umum, keagenan, dan perwakilan yang berkedudukan di Indonesia.**

Indoritel Makmur Internasional Tbk (“Company”) is a company engaged in the fields of investment, general trading, agency, and representation domiciled in Indonesia.

Perseroan pertama kali didirikan pada tanggal 16 November 1995 dengan nama PT Dyviacom Intrabumi yang beroperasi sebagai Internet Service Provider (ISP) di Indonesia.

Pada tahun 1998, PT Dyviacom Intrabumi membentuk divisi baru yang diberi nama “Dyviacom IT Solution” untuk menyediakan jasa pengembangan perangkat, pembuatan jaringan, instalasi komputer dan perangkat penunjang, sistem informasi dan pengamanan jaringan, serta penyedia domain, perancangan web, dan pemrograman.

The Company was first established on November 16, 1995, under the name PT Dyviacom Intrabumi which operated as an Internet Service Provider (ISP) in Indonesia.

In 1998, PT Dyviacom Intrabumi formed a new division named “Dyviacom IT Solution” to provide services for device development, network creation, computer installation and supporting devices, information systems and network security, as well as domain provider, web design, and programming.



## TENTANG PERUSAHAAN

About The Company

### Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering

**Untuk memperkuat *branding* sebagai perusahaan teknologi dan dalam rangka memperkuat permodalan, pada tanggal 21 November 2000, PT Dyviacom Intrabumi resmi melantai di Bursa Efek Indonesia (sebelumnya Bursa Efek Jakarta) dengan kode saham tercatat: "DNET".**

To strengthen branding as a technology company and in order to strengthen capital, on November 21, 2000, PT Dyviacom Intrabumi officially entered the Indonesia Stock Exchange (formerly the Jakarta Stock Exchange) with the listed ticker code: "DNET".

PT Dyviacom Intrabumi terus bertumbuh dan berkembang dari waktu ke waktu hingga pada Juni 2013, PT Dyviacom Intrabumi melakukan penambahan modal melalui penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) dengan nilai sebesar Rp7 triliun atau setara USD705 juta. Dana yang diperoleh dari aksi *right issue* tersebut digunakan untuk membeli saham sejumlah perusahaan yang bergerak di bidang ritel, restoran cepat saji, dan makanan. Atas aksi akuisisi tersebut, saat ini Perseroan memiliki 3 (tiga) Entitas Asosiasi, yaitu PT Indomarco Prismatama ("Indomaret"), PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI"), dan PT Fastfood Indonesia Tbk ("FAST").

Dengan mengakuisisi perusahaan-perusahaan tersebut, maka secara garis besar lini bisnis Perseroan mengalami perubahan dari yang sebelumnya bertumpu pada jasa teknologi kini menjadi holding perusahaan ritel, restoran cepat saji, dan makanan.

PT Dyviacom Intrabumi continues to grow and develop from time to time until in June 2013, PT Dyviacom Intrabumi made additional capital through the issuance of Pre-emptive Rights (HMETD) with a value of Rp7 trillion or the equivalent of USD705 million. The proceeds obtained from the rights issue were used to buy shares in a number of companies engaged in retail, fast food restaurants, and food. Due to this acquisition, the Company currently has 3 (three) Associated Entities, namely PT Indomarco Prismatama ("Indomaret"), PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI"), and PT Fastfood Indonesia Tbk ("FAST").

By acquiring these companies, in general, the Company's line of business has changed from previously relying on technology services to now being a holding company for retail, fast food restaurants, and food.

**Perubahan Nama Perusahaan**  
The change of company's name

**Pada 28 Agustus 2013, Perseroan memutuskan untuk mengubah nama perusahaan dari PT Dyviacom Intrabumi Tbk menjadi PT Indoritel Makmur Internasional Tbk untuk menegaskan perubahan fokus bisnisnya pasca *right issue*.**

On August 28, 2013, the Company decided to change the company name from PT Dyviacom Intrabumi Tbk to PT Indoritel Makmur Internasional Tbk to affirm the change in its business focus after the rights issue.

Selain mengandalkan Entitas Asosiasi yang bergerak di bidang ritel dan makanan, Perseroan juga menaruh investasi di Entitas Anak - FiberStar yang menjalankan kegiatan usaha sebagai pengembang jaringan serat optik di seluruh Indonesia.

Sinergi solid yang terjalin antara Entitas Anak dan Entitas Asosiasi memungkinkan Perseroan untuk meraih peluang-peluang pasar yang baru. Dengan begitu, Perseroan optimis dapat terus memberikan dampak positif yang berkesinambungan bagi para pemangku kepentingan.

Apart from relying on Associated Entities engaged in the retail and food sectors, the Company has also invested in a Subsidiary - FiberStar which carries out business activities as a developer of fiber optic networks throughout Indonesia.

The solid synergy that exists between Subsidiaries and Associated Entities enables the Company to seize new market opportunities. That way, the Company can continue to provide a sustainable positive impact for stakeholders.

# JEJAK LANGKAH

## Milestones

1995

Pada 16 November 1995, PT Dyviacom Intrabumi (“Dyviacom”) resmi didirikan dan merupakan awal mula perjalanan bisnis Perseroan. Selanjutnya pada bulan September 1996, Dyviacom resmi menjadi salah satu pemain di *Internet Service Provider (ISP)* dengan merk dagang “DNET”.

On November 16, 1995, PT Dyviacom Intrabumi (“Dyviacom”) was officially established, and this was the beginning of the Company’s business journey. Then in September 1996, Dyviacom officially became one of the players in the Internet Service Provider (ISP) with the trademark “DNET”.

2013

Pada 24 Mei 2013, Perseroan melakukan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) melalui penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) sebanyak 14 miliar lembar saham dengan total dana PUT I yang dihasilkan sebesar Rp7 triliun. Selanjutnya, dana tersebut digunakan Perseroan untuk berinvestasi di 3 (tiga) perusahaan yang bergerak di industri ritel, restoran cepat saji, dan makanan. Melalui aksi korporasi ini, Perseroan resmi berganti nama dari semula Dyviacom menjadi PT Indoritel Makmur Internasional Tbk.

On May 24, 2013, the Company made a Limited Public Offering I (PUT I) through the issuance of Preemptive Rights (HMETD) of 14 billion shares with total proceeds from PUT I generated of Rp7 trillion. Furthermore, these proceeds were used by the Company to invest in 3 (three) companies engaged in the retail, fast food restaurant and food industries. Through this corporate action, the Company officially changed its name from Dyviacom to PT Indoritel Makmur Internasional Tbk.

2000

Pada 21 November 2000, Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) di Bursa Efek Indonesia (sebelumnya Bursa Efek Jakarta) dengan melepaskan 64 juta lembar saham di tingkat harga pelaksanaan sebesar Rp250 per lembar saham.

On November 21, 2000, the Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange (formerly the Jakarta Stock Exchange) by issuing 64 million shares at an exercise price of Rp250 per share.

2007

PT Philadel Terra Lestari mengakuisisi Perseroan untuk melanjutkan kegiatan usaha di bidang teknologi informasi.

PT Philadel Terra Lestari acquired the Company to continue its business activities in the field of information technology.

2015

Untuk keperluan penanaman modal di jaringan serat optik, Perseroan membentuk anak perusahaan baru bernama PT Indoritel Persada Nusantara (“IPN”). Melalui IPN, Perseroan menanamkan modal di salah satu perusahaan pengembang jaringan serat optik, yaitu PT Mega Akses Persada, yang bergerak dalam bidang penyediaan infrastruktur komunikasi di seluruh Indonesia.

For investment purposes in the fiber optic networks, the Company formed a new subsidiary named PT Indoritel Persada Nusantara (“IPN”). Through IPN, the Company invests in one of the fiber optic network development companies, namely PT Mega Akses Persada, which engaged in providing communication infrastructure throughout Indonesia.

2019

Rapat Umum Pemegang Saham menyetujui perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan perihal Maksud dan Tujuan serta kegiatan Usaha. Hal ini dilakukan untuk memenuhi persyaratan dan ketentuan Peraturan Pemerintah No. 24 tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik.

General Meeting of Shareholders approved amendments to Article 3 of the Company's Articles of Association concerning Purpose and Objectives as well as Business Activities. This was done to comply with the requirements and provisions of Government Regulation No. 24 of 2018 concerning Electronically Integrated Business Licensing Services.



2022

Entitas Anak yaitu FiberStar berhasil menggelar kabel optik sepanjang **36.885** km dengan pencapaian sebesar **1.359.601** *home passed*. Gelaran kabel ini tersebar di **135** kota di seluruh Indonesia.

FiberStar succeeded in deploying 36,885 km of optical cable with achievements of 1,359,601 Home Passed that have been built which spread across 135 cities throughout Indonesia.



2023

Belum genap satu dekade beroperasi, FiberStar berhasil menggelar kabel serat optik sepanjang **43,918** km dengan pencapaian sebesar **1.831.541** *home passed*. Gelaran kabel ini tersebar di **135** kota di seluruh Indonesia.

Not even a decade of operation, FiberStar succeeded in deploying **43,918** km of fiber optic cable with achievements of **1,831,541** home passed that have built which spread across **135** cities throughout Indonesia.

# VISI, MISI, DAN BUDAYA PERUSAHAAN [POJK C.1]

Vision, Mission, and Corporate Culture Refer



## VISI Vision

**Menjadi perusahaan yang berorientasi pada konsumen di Indonesia.**

To become a company that focuses on the consumers in Indonesia.



## Misi Mission

- Mengembangkan portofolio perusahaan konsumen yang dikelola dengan baik dan tumbuh dengan cepat.
- Mengembangkan bisnis *e-commerce* terkemuka di Indonesia.
- To develop a portfolio of a consumer company that is well managed and rapidly growing.
- To develop a leading e-commerce business in Indonesia.



# TATA NILAI DAN BUDAYA PERUSAHAAN

Corporate Value and Culture



Sebagai perusahaan yang terus bertumbuh, Perseroan mendorong dan mengarahkan setiap anggota perusahaan untuk bekerja secara profesional dan dengan penuh integritas. Setiap individu senantiasa menjunjung tinggi asas kemanusiaan, kebaikan dan keadilan terhadap sesama. Nilai-nilai ini terus diwujudkan secara berkelanjutan agar menjadi budaya Perseroan yang utuh, sehingga mampu merefleksikan reputasi Perseroan secara positif. Dengan bersikap dan bekerja berbasis nilai-nilai yang sama, maka setiap individu mampu menghasilkan kinerja terbaik yang mengarah pada pencapaian visi Perseroan.

As a company that continues to grow, the Company encourages and directs each member of the Company to work with full integrity and professionalism. Every individual always upholds the principles of humanity, kindness and justice towards others. These values continued to be manifested in a sustainable manner in order to become a comprehensive corporate culture, subsequently reflecting the Company's reputation in a positive manner. By acting and working based on the same values, each individual will be able to generate the best performance that leads to the achievement of the Company's vision.





# BIDANG USAHA [POJK C.4]

Line of Business

## Kegiatan Usaha Sesuai Anggaran Dasar Terakhir

Sebagaimana termaktub dalam Anggaran Dasar Perusahaan No. 36, adapun maksud dan tujuan Perseroan adalah menjalankan usaha dalam bidang investasi, perdagangan umum, keagenan dan perwakilan. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perseroan melakukan kegiatan usaha utama dan kegiatan usaha penunjang yang mendukung kegiatan usaha utama Perseroan.

## Bidang Usaha yang Dijalankan Selama Tahun 2023

Pada tahun 2023, Perseroan menjalankan seluruh kegiatan usahanya sesuai dengan yang tertuang Anggaran Dasar terakhirnya.

## Business Activities In Accordance With The Latest Articles of Association

As stated in the Company's Articles of Association No. 36, the purpose and objectives of the Company are to carry out business in the fields of investment, general trading, agency and representation. To achieve the aforementioned purpose and objectives, the Company carries out main business activities and supporting business activities that support the Company's main business activities.

## Lines of Business Performed Throughout 2023

In 2023, the Company carried out all of its business activities in accordance with the latest Articles of Association.

## PRODUK DAN/ATAU JASA YANG DIHASILKAN Products and/or Services Generated



Alamat Kantor Pusat:

### PT Mega Akses Persada

Cyber 2 Tower Lt. 3  
Jl. H. R. Rasuna Said  
Blok X-5 No. 13  
Jakarta Selatan 12950  
Indonesia  
Telp : (021) 8062 1200  
Fax : (021) 8062 1299

Head Office Address:

### Head Office Address

Cyber 2 Tower, 3<sup>rd</sup> Floor  
Jl. H. R. Rasuna Said  
Block X-5 No. 13  
South Jakarta 12950  
Indonesia  
Phone : (021) 8062 1200  
Fax : (021) 8062 1299



Alamat Kantor Pusat:

### PT Fast Food Indonesia Tbk

MT Haryono St No.7,  
RT.1/RW.6, West Tebet,  
Tebet, South Jakarta City,  
Jakarta 13630  
Telp : (021) 830 1133

Head Office Address:

### PT Fast Food Indonesia Tbk

MT Haryono St No.7,  
RT.1/RW.6, West Tebet,  
Tebet, South Jakarta City,  
Jakarta 13630  
Phone : (021) 830 1133



**Alamat Kantor Pusat:****PT Indomarco Primatama**

Menara Indomaret  
Jl. Pantai Indah Kapuk Blvd,  
No. 1, Pantai Indah Kapuk  
Jakarta, 14470  
Telp : +62 21 50897400  
(hunting)  
+62 21 50897411  
(hunting)

**Head Office Address:****PT Indomarco Primatama**

Indomaret Tower  
Jl. Pantai Indah Kapuk Blvd,  
No. 1, Pantai Indah Kapuk  
Jakarta, 14470  
Telp : +62 21 50897400  
(hunting)  
+62 21 50897411  
(hunting)

**Alamat Kantor Pusat:****PT Nippon Indosari**

Corpindo Tbk  
Kawasan Industri MM2100  
Jl. Selayar Blok A9  
Bekasi, Jawa Barat 17530

**Head Office Address:****PT Nippon Indosari**

Corpindo Tbk  
Industrial Estate MM2100  
Jl. Selayar Blok A9  
Bekasi, West Java 17530

## WILAYAH OPERASIONAL [POJK C.3]

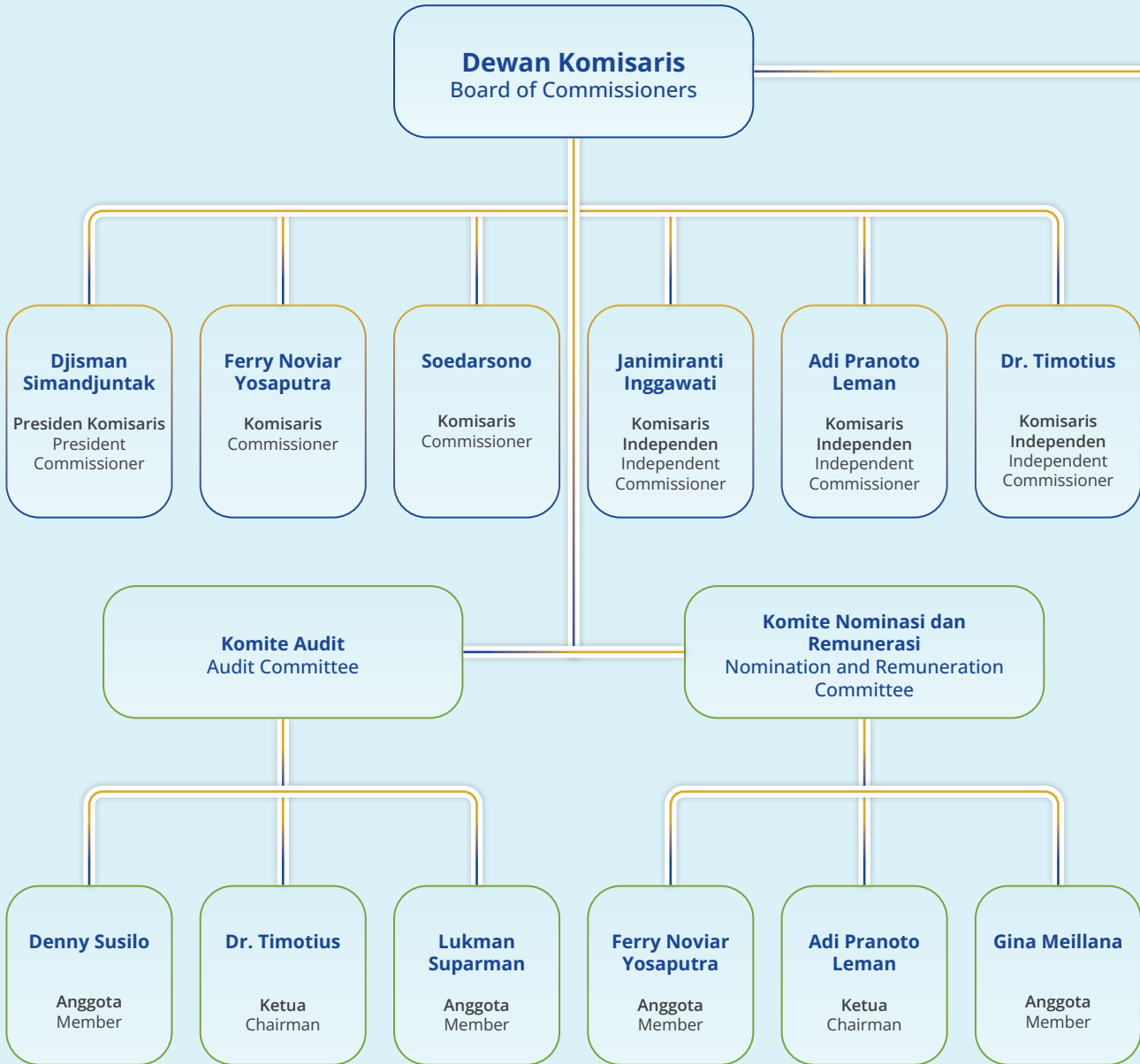
### Operational Area

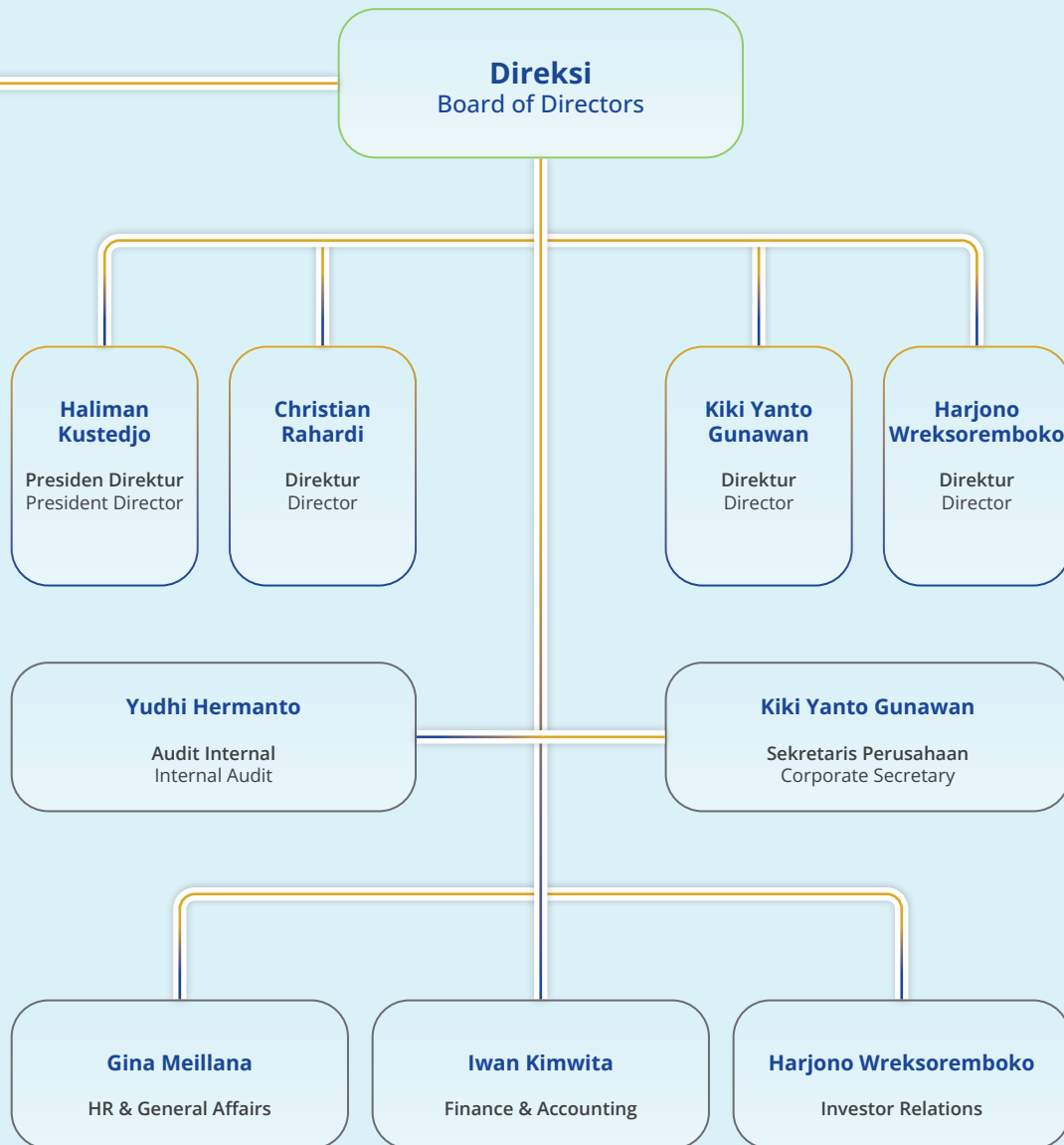
Sebagai perusahaan investasi, Perseroan tidak melakukan kegiatan operasional maupun kegiatan pendukung bisnis lainnya. Dengan demikian, hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki kantor cabang dan kantor perwakilan.

As an investment company, the Company does not carry out operational or other business support activities. Therefore, until December 31, 2023, the Company did not have any branch offices or representative offices.

# STRUKTUR ORGANISASI

Organizational Structure





# KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI [POJK C.5]

Membership in Associations

Nama Asosiasi Association Name	Status Keanggotaan Membership Status	Lingkup Asosiasi Association Scope
 <p>Asosiasi Sistem Komunikasi Kabel Laut Seluruh Indonesia (ASKALSI) Indonesian Submarine Cable Communication System Association (ASKALSI)</p>	<p>Anggota Aktif Active Member</p>	<p>Nasional National</p>
 <p>Asosiasi Penyelenggara Jaringan Telekomunikasi (APJATEL) Telecommunication Network Providers Association (APJATEL)</p>	<p>Anggota Aktif Active Member</p>	<p>Nasional National</p>
 <p>Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII) Indonesia Internet Service Provider Association (APJII)</p>	<p>Anggota Aktif Active Member</p>	<p>Nasional National</p>
 <p>Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)</p>	<p>Anggota Aktif Active Member</p>	<p>Nasional National</p>

# INFORMASI SITUS WEB PERUSAHAAN

The Company's Website Information

Sebagai penerapan prinsip keterbukaan informasi dan mematuhi Peraturan OJK Nomor 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan memiliki situs web resmi (*corporate website*) dengan alamat [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id) yang berisi berbagai informasi mengenai Perseroan yang dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan.

As a part of implementing the principle of information disclosure and complying with OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning Issuer or Public Company Websites, the Company has an official corporate website at [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id) that contains various information about the Company that can be accessed by all stakeholders

Situs web Perseroan menyajikan informasi dengan benar, jelas, terkini, serta disajikan dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Informasi dalam Bahasa Inggris memuat informasi yang sama dengan informasi yang disajikan dalam Bahasa Indonesia.

Pada halaman utama (*homepage*), tersedia bar navigasi untuk memudahkan pengunjung mengakses halaman informasi, yang terbagi dalam 4 kategori informasi, yaitu 1) Beranda, 2) Profil, 3) Tata Kelola Perusahaan, dan 4) Hubungan Investor.

Secara berkala, Perseroan menyempurnakan kualitas penyajian dan memperbarui informasi yang ada di dalam situs web tersebut.

The Company's website presents information accurately, clearly, up to date, and is presented in Indonesian and English. Information in English contains the same information as information presented in Indonesian.

On the homepage, a navigation bar is provided to ease visitors to access information pages, which are divided into 4 information categories, namely 1) Home, 2) Profile, 3) Corporate Governance, and 4) Investor Relations.

The Company regularly improves the quality of presentations and updates the information shared on the website.

# DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners



**FERRY NOVIAR YOSAPUTRA**

Komisaris  
Commissioner

**DJISMAN SIMANDJUNTAK**

Presiden Komisaris  
President Commissioner

**SOEDARSONO**

Komisaris  
Commissioner



**ADI PRANOTO LEMAN**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**JANIMIRANTI INGGAWATI**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner



**Dr. TIMOTIUS**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner



# DIREKSI

Board of Directors



**CHRISTIAN RAHARDI**

Direktur  
Director

**HALIMAN KUSTEDJO**

Presiden Direktur  
President Director



**HARJONO WREKSOREMBOKO**

Direktur  
Director



**KIKI YANTO GUNAWAN**

Direktur  
Director

# PROFIL DEWAN KOMISARIS

Profile of The Board of Commissioners



## DJISMAN SIMANDJUNTAK

Presiden Komisaris  
President Commissioner

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 78 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 78 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He has served for 3 (three) periods, with the the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sarjana Ekonomi dari Universitas Katolik Parahyangan Bandung (1973);</li> <li><i>Diploma Monetary and Public Finance</i> dari Universitas Cologne (1979);</li> <li>Doktor untuk <i>International Economy and Social Studies</i> dari University of Cologne, Jerman (1983).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bachelor of Economics from Parahyangan Catholic University, Bandung (1973);</li> <li>Diploma Monetary and Public Finance from the University of Cologne (1979);</li> <li>Doctorate in International Economy and Social Studies from the University of Cologne, Germany (1983).</li> </ul>
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pendiri Indonesian Institute for Corporate Directorships (IICD) dan Ketua Dewan IICD (1999 – 2011);</li> <li>Komisaris Independen Lippo Bank (2003 – 2005);</li> <li>Anggota Tim Penasehat Tim Nasional Perundingan Perdagangan Internasional (2005 – 2014);</li> <li>Ketua Pengurus Yayasan Prasetya Mulya (2008 – 2016);</li> <li>Anggota Komite Ekonomi Nasional Indonesia (2010 – 2014);</li> <li>Ketua Indonesian National Committee for Pacific Economic Cooperation (INCPEC) (2012 – 2016).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Founder of the Indonesian Institute for Corporate Directorships (IICD) and IICD Chairman-Board of Management (1999 – 2011);</li> <li>Independent Commissioner of Lippo Bank (2003 – 2005);</li> <li>Member of the Advisory Team to the National Team for International Trade Negotiations (2005 – 2014);</li> <li>Head of the Prasetya Mulya Foundation (2008 – 2016);</li> <li>Member of the Indonesian National Economic Committee (2010 – 2014);</li> <li>Chairman of the Indonesian National Committee for Pacific Economic Cooperation (INCPEC) (2012 – 2016).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ketua Pengurus Center for Strategic and International Studies (CSIS) Foundation (2005 – sekarang);</li> <li>Profesor Ekonomi Bisnis di Universitas Prasetya Mulya Jakarta (2008 – sekarang);</li> <li>Komisaris Independen PT Asuransi MSIG Indonesia (2012 – sekarang);</li> <li>Presiden Komisaris dan Ketua Komite Pembangunan Berkelanjutan, GCG, Nominasi dan Remunerasi PT Indo Tambangraya Megah Tbk (2015 – sekarang);</li> <li>Rektor Universitas Prasetya Mulya Jakarta (2016 – sekarang);</li> <li>Komisaris Independen PT Indo Tambangraya Megah Tbk (2007 – sekarang);</li> <li>Presiden Komisaris PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2000 – sekarang);</li> <li>Anggota Komite Audit PT AKR Corporindo (2020 – sekarang).</li> <li>Komisaris Independen PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (2023-sekarang)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Head of Center for Strategic and International Studies (CSIS) Foundation (2005 – present);</li> <li>Professor of Business Economics at Prasetya Mulya University, Jakarta (2008 – present);</li> <li>Independent Commissioner of PT Asuransi MSIG Indonesia (2012 – present);</li> <li>President Commissioner and Chairman of the Sustainable Development, GCG, Nomination and Remuneration Committee of PT Indo Tambangraya Megah Tbk (2015 – present);</li> <li>Rector of Prasetya Mulya University, Jakarta (2016 – present);</li> <li>Independent Commissioner of PT Indo Tambangraya Megah Tbk (2007 – present);</li> <li>President Commissioner of PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2000 – present);</li> <li>Member of the Audit Committee of PT AKR Corporindo (2020 – present).</li> <li>Commissioner of PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (2023 – present);</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.



## SOEDARSONO

Komisaris  
Commissioner

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 71 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 71 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He has served for 3 (three) periods, with the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta (1979)	Bachelor of Economics, majoring in Accounting, from Gadjah Mada University, Yogyakarta (1979)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asisten Auditor pada Kantor Akuntan Publik Hadori Yunus &amp; Co (1976 – 1979);</li> <li>Auditor Senior Kantor Akuntan Publik Darmawan &amp; Co (1980 – 1981);</li> <li>Kepala Divisi Internal Audit PT Dharma Niaga (1981 – 1984);</li> <li>Direktur Keuangan PT Indomarco Adi Prima (1984 – 2000);</li> <li>Direktur Keuangan PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2000 – 2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assistant Auditor at Public Accounting Firm Hadori Yunus &amp; Co (1976 – 1979);</li> <li>Senior Auditor of Public Accounting Firm Darmawan &amp; Co (1980 – 1981);</li> <li>Head of Internal Audit Division of PT Dharma Niaga (1981 – 1984);</li> <li>Director of Finance of PT Indomarco Adi Prima (1984 – 2000);</li> <li>Director of Finance of PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2000 – 2009).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komisaris PT Indomarco Perdana (2001 – sekarang);</li> <li>Komisaris PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2009 – sekarang)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Commissioner of PT Indomarco Perdana (2001 – present);</li> <li>Commissioner of PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2009 – present).</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.

**PROFIL DEWAN KOMISARIS**

Profile of The Board of Commissioners



**FERRY NOVIAR YOSAPUTRA**

**Komisaris**  
Commissioner

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 64 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 64 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He has served for 3 (three) periods, with the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Ekonomi dari Universitas Kristen Indonesia, Jakarta (1984)	Bachelor of Economics from the Christian University of Indonesia, Jakarta (1984)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Komisaris PT Indonusa Telemedia (2002 – 2005);</li> <li>• Direktur PT Matahari Lintas Cakrawala (2002 – 2006);</li> <li>• Direktur PT Media Citra Indostar (2003 – 2006);</li> <li>• Komisaris PT Indofinance Perkasa (2004 – 2006).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Commissioner of PT Indonusa Telemedia (2002 – 2005);</li> <li>• Director of PT Matahari Lintas Cakrawala (2002 – 2006);</li> <li>• Director of PT Media Citra Indostar (2003 – 2006);</li> <li>• Commissioner of PT Indofinance Perkasa (2004 – 2006).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wakil Presiden Direktur FAST (2001 - sekarang);</li> <li>• Komisaris PT Sebuku Iron Lateritic Ores (2008 - sekarang);</li> <li>• Komisaris PT Ithaca Resources (2009 - sekarang);</li> <li>• Direktur PT Adidaya Tangguh (2009 - sekarang);</li> <li>• Komisaris PT Agrabudi Jasa Bersama (2012 - sekarang).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vice President Director of FAST (2001 - present);</li> <li>• Commissioner of PT Sebuku Iron Lateritic Ores (2008 - present);</li> <li>• Commissioner of PT Ithaca Resources (2009 - present);</li> <li>• Director of PT Adidaya Tangguh (2009 - present);</li> <li>• Commissioner of PT Agrabudi Jasa Bersama (2012 - present).</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.



## JANIMIRANTI INGGAWATI

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 68 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 68 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	She has served for 3 (three) periods, with the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Ekonomi dari Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga (1981)	Bachelor of Economics from Satya Wacana Christian University, Salatiga (1981)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Admin Export Junior Manager</i> perusahaan PT Kayu Lapis Asli Murni (1982 – 1986);</li> <li>• <i>Asisten Direksi dan Asisten Manajer Keuangan</i> Pebapan (1986 – 1992);</li> <li>• <i>Corporate Senior Finance Manager</i> PT Indomarco Adi Prima (1992 – 2000);</li> <li>• <i>Corporate Senior Finance Manager</i> PT Indomarco Perdana (2000 – 2002);</li> <li>• <i>Treasury Senior Manager</i> Indomaret (2002 – 2016).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Export Administration Junior Manager</i> of PT Kayu Lapis Asli Murni (1982 – 1986);</li> <li>• <i>Assistant Director and Assistant Manager of Finance</i> of Pebapan (1986 – 1992);</li> <li>• <i>Corporate Senior Finance Manager</i> of PT Indomarco Adi Prima (1992 – 2000);</li> <li>• <i>Corporate Senior Finance Manager</i> of PT Indomarco Perdana (2000 – 2002);</li> <li>• <i>Treasury Senior Manager</i> of Indomaret (2002 – 2016).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	<i>Treasury Executive Director</i> PT Indomarco Prismaatama (Indomaret) (2016 – sekarang)	<i>Treasury Executive Director</i> of PT Indomarco Prismaatama (Indomaret) (2016 – present)
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	She has no affiliated relationship with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.

**PROFIL DEWAN KOMISARIS**

Profile of The Board of Commissioners


**ADI PRANOTO LEMAN**
**Komisaris Independen**  
 Independent Commissioner

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 70 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 70 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He has served for 3 (three) periods, with the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Airlangga, Surabaya (1978)	Bachelor of Economics, majoring in Accounting from Airlangga University, Surabaya (1978)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>Managing Director of the Assurance and Business Advisory Services Arthur Andersen Indonesia (1993 – 2002);</li> <li>Senior Audit Partner, Deputy Head of Assurance dan Deputy Head of Assurance and Advisory Business Services Ernst &amp; Young Indonesia (2002 – 2007).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Managing Director of the Assurance and Business Advisory Services dari Arthur Andersen Indonesia (1993 – 2002);</li> <li>Senior Audit Partner, Deputy Head of Assurance dan Deputy Head of Assurance and Advisory Business Services dari Ernst &amp; Young Indonesia (2002 – 2007).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> <li>Komite Audit PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2015 – sekarang)</li> <li>Komisaris Independen PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (2023-sekarang)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Audit Committee of PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2015 – present)</li> <li>Independent Commissioner of PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (2023 – present)</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.





## Dr. TIMOTIUS

Komisaris Independen  
Independent Commissioner

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 65 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 65 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	The Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sarjana Ekonomi jurusan Manajemen dari Universitas Indonesia, Jakarta (1984);</li> <li>• Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Indonesia, Jakarta (1992);</li> <li>• Magister Manajemen dari Universitas Indonesia (1990);</li> <li>• Doktor Ekonomi Pertanian dari Institut Pertanian Bogor (2000).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bachelor of Economics majoring in Management from the University of Indonesia, Jakarta (1984);</li> <li>• Bachelor of Economics majoring in Accounting from the University of Indonesia, Jakarta (1992);</li> <li>• Master of Management from the University of Indonesia (1990);</li> <li>• Doctorate in Agricultural Economics from Bogor Agricultural Institute (2000).</li> </ul>
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manajer Accounting and Finance PT Prabu Pura Motor (1980 - 1987);</li> <li>• Manajer Accounting PT Prima Palm Indah (1987 - 1988);</li> <li>• Direktur Keuangan PT Moritas Agrobi (1990 - 1996);</li> <li>• Direktur Keuangan PT Suprawira Finance (1996 - 1997);</li> <li>• Komisaris PT Kharisma Valas Indonesia (1997 - 2000);</li> <li>• Pengajar pada Fakultas Ekonomi di Universitas Tanjungpura Pontianak (2000 - 2007);</li> <li>• Komite Audit PT HM Sampoerna Tbk (2001 - 2011);</li> <li>• Komite Audit PT Bank Ina Perdana (2007 - 2019);</li> <li>• Komite Audit PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2009 - 2014);</li> <li>• Komite Audit dan Pemantau Risiko PT Bank Bumi Arta Tbk (2012 - 2020).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accounting and Finance Manager at PT Prabu Pura Motor (1980 - 1987);</li> <li>• Accounting Manager at PT Prima Palm Indah (1987 - 1988);</li> <li>• Finance Director at PT Moritas Agrobi (1990 - 1996);</li> <li>• Finance Director at PT Suprawira Finance (1996 - 1997);</li> <li>• Commissioner PT Kharisma Valas Indonesia (1997 - 2000);</li> <li>• Lecturer at Faculty of Economics, Tanjungpura University, Pontianak (2000 - 2007);</li> <li>• Audit Committee of PT HM Sampoerna Tbk (2001 - 2011);</li> <li>• Audit Committee of PT Bank Ina Perdana (2007 - 2019);</li> <li>• Audit Committee PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2009 - 2014);</li> <li>• Audit and Risk Monitoring Committee PT Bank Bumi Arta Tbk (2012 - 2020).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengajar pada Fakultas Ekonomi jurusan Akuntansi, MAKSI dan PPAK di Universitas Indonesia (1992 - sekarang);</li> <li>• Komisaris Independen PT Salim Invomas Pratama Tbk (2013 - sekarang);</li> <li>• Komite Audit PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2018 - sekarang);</li> <li>• Komite Audit PT Industri Jamu Dan Farmasi Sido Muncul Tbk (2019 - sekarang).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lecturer at Faculty of Economics majoring in Accounting, MAKSI and PPAK, University of Indonesia (1992 - present);</li> <li>• Independent Commissioner of PT Salim Invomas Pratama Tbk (2013 - present);</li> <li>• Audit Committee of PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2018 - present);</li> <li>• Audit Committee of PT Industri Jamu Dan Farmasi Sido Muncul Tbk (2019 - present)</li> </ul>
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.

# PERNYATAAN INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN

## Statement of Independence of Independent Commissioners

Dua orang anggota Dewan Komisaris yaitu Ibu Janimiranti Inggawati dan Bapak Adi Pranoto Leman yang menjabat telah lebih dari 2 periode menyatakan selama menjabat sebagai Komisaris Independen akan tetap bertindak independen dalam melaksanakan fungsi pengawasannya terhadap pengurusan Perseroan sebagaimana ketentuan yang berlaku di Pasar Modal.

Sesuai Pasal 25 Peraturan OJK Nomor 33/POJK.04/2014, kedua Komisaris Independen tersebut telah memberikan Surat Pernyataan Independensi sebagai Komisaris Independen kepada regulator dan berkewajiban melapor apabila terjadi perubahan status yang mempengaruhi independensinya.

Two members of the Board of Commissioners, namely Mrs. Janimiranti Inggawati and Mr. Adi Pranoto Leman, who have served for more than 2 terms, stated that while serving as Independent Commissioners they will continue to act independently in carrying out their supervisory function over the management of the Company in accordance with the provisions applicable in the Capital Market.

In accordance with Article 25 of OJK Regulation Number 33/POJK.04/2014, the two Independent Commissioners have submitted the Statement of Independence as Independent Commissioners to the regulator and are obliged to report when there is a change in status that affects their independence.

# PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS PADA TAHUN 2023

## Changes in The Composition of The Board of Commissioners in 2023

Sehubungan dengan meninggalnya dua anggota Dewan Komisaris Perseroan yaitu Bapak Howard Timotius Palar pada 6 Oktober 2022 dan Bapak Dr. Ir. Bambang Subianto pada 4 November 2022 serta Keputusan RUPS Tahunan tanggal 27 Juni 2023 mengenai persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan sebagai berikut:

1. Menyetujui pengangkatan Dr. Timotius selaku Komisaris Independen Perseroan yang baru untuk masa jabatan hingga penutupan RUPS Tahunan tahun buku 2027 yang akan diselenggarakan pada tahun 2028.
2. Menyetujui mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris yang akan berakhir masa jabatannya:
  - a) Djisman Simandjuntak selaku Presiden Komisaris;
  - b) Soedarsono selaku Komisaris;
  - c) Ferry Noviar Yosaputra selaku Komisaris;
  - d) Janimiranti Inggawati selaku Komisaris Independen;
  - e) Adi Pranoto Leman selaku Komisaris Independen.

Maka, komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Due to the passing of two member of the Company's Board of Commissioners, namely Mr. Howard Timotius Palar on October 6, 2022 and Mr. Dr. Ir. Bambang Subianto on November 4, 2022 and the Resolution of the Annual GMS on June 27, 2023 regarding approval of changes to the composition of the Company's management as follows:

1. Approve the appointment of Dr. Timothy as the new Independent Commissioner of the Company for the term of office until the closing of the 2027 Annual GMS which will be held in 2028.
2. Approve to reappoint members of the Board of Commissioners whose terms of office will end:
  - a) Djisman Simandjuntak as President Commissioner;
  - b) Soedarsono as Commissioner;
  - c) Ferry Noviar Yosaputra as Commissioner;
  - d) Janimiranti Inggawati as Independent Commissioner;
  - e) Adi Pranoto Leman as Independent Commissioner.

Therefore, the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner
Soedarsono	Komisaris   Commissioner
Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner
Janimiranti Inggawati	Komisaris Independen   Independent Commissioner
Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner
Dr. Timotius	Komisaris Independen   Independent Commissioner

# PROFIL DIREKSI

Profile of The Board of Directors



## HALIMAN KUSTEDJO

Presiden Direktur  
President Director

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 65 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 65 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He has served for 3 (three) periods, with the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Ekonomi dari Universitas Parahyangan, Bandung (1983)	Bachelor of Economics from Parahyangan University, Bandung (1983)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Management Service Manager</i> PT Inti Salim Corpora (1983-1994);</li> <li>• <i>System Senior Manager</i> PT Indomarco Adi Prima (1994 – 2000);</li> <li>• <i>Policy and System Senior Manager</i> Indomaret (2000 – 2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Management Service Manager of PT Inti Salim Corpora (1983-1994);</li> <li>• System Senior Manager of PT Indomarco Adi Prima (1994 – 2000);</li> <li>• Policy and System Senior Manager of Indomaret (2000 – 2009).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	Direktur Sistem Kebijakan PT Indomarco Prisma (Indomaret) (2009 – sekarang)	Director of Policy System of PT Indomarco Prisma (Indomaret) (2009 - present)
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Direksi maupun Dewan Komisaris serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Directors or the Board of Commissioners and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.



## CHRISTIAN RAHARDI

Direktur  
Director

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 62 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 62 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He has served for 3 (three) periods, with the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Ekonomi dari Universitas Merdeka, Malang (1986)	Bachelor of Economics from Merdeka University, Malang (1986)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>Controlling Manager PT Indomarco Adi Prima (1987 – 2000);</li> <li>Finance and Accounting Manager PT Indomarco Perdana (2000 – 2009).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Controlling Manager of PT Indomarco Adi Prima (1987 – 2000);</li> <li>Finance and Accounting Manager of PT Indomarco Perdana (2000 – 2009).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	Finance Controlling Senior Manager PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2009 – sekarang)	Finance Controlling Senior Manager of PT Indomarco Prismatama (Indomaret) (2009 – present)
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Direksi maupun Dewan Komisaris serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Directors or the Board of Commissioners and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.

**PROFIL DIREKSI**

Profile of The Board of Directors



**KIKI YANTO GUNAWAN**

Direktur  
Director

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 46 tahun Domisili: Tangerang	Citizen: Indonesian Age: 46 years old Domicile: Tangerang
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Telah menjabat selama 3 (tiga) periode, dengan pengangkatan terakhir berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He has served for 3 (three) periods, with the latest appointment based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung (1999)	Bachelor of Economics, Maining in Accounting, from Parahyangan Catholic University, Bandung (1999)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	Staf Keuangan hingga <i>Chief Finance Officer</i> PT Panjang Jiwo (1999 – 2014)	Finance Staff to Chief Finance Officer of PT Panjang Jiwo (1999 – 2014)
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	Sekretaris Perusahaan (2014 – sekarang)	Corporate Secretary (2014 – present)
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Direksi maupun Dewan Komisaris serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Directors or the Board of Commissioners and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.



## HARJONO WREKSOREMBOKO

Direktur  
Director

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 61 tahun Domisili: Jakarta	Citizen: Indonesian Age: 61 years old Domicile: Jakarta
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Menjabat sebagai Direktur Independen Perseroan selama 2 (dua) periode, dan diangkat kembali sebagai Direktur berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan tahun 2023 yang dituangkan di dalam Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023.	He served as Independent Director of the Company for 2 (two) periods, and was reappointed as Director based on the Resolution of Annual GMS in 2023 as outlined in Deed No. 15 dated June 27, 2023.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sarjana Sains jurusan Fisika dari Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta (1986);</li> <li>• <i>Master of Business Administration</i> dengan konsentrasi Manajemen Keuangan dari Katholieke Universiteit Leuven, Belgia (1989).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bachelor of Science, majoring in Physics, from Gadjah mada University, Yogyakarta (1986);</li> <li>• Master of Business Administration with concentration in Finance Management, from Katholieke Universiteit Leuven, Belgium (1989).</li> </ul>
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Investment Analyst</i> PT Multinational Finance Corporation (1989 – 1990);</li> <li>• <i>Senior Investment Analyst</i> Crosby Securities (1990 – 1993);</li> <li>• Manajer Schrodgers Merchant Bankers Limited (1993 – 1994);</li> <li>• Kepala Departemen Riset Ekuitas Indonesia, Merrill Lynch Equity Research (1994 – 1999);</li> <li>• Direktur dan Kepala PT Farmino Adijaya Persada (1999 – 2002);</li> <li>• Karyawan PT HM Sampoerna (2002 – 2005);</li> <li>• Karyawan PT Sampoerna Strategic (2005 – 2006);</li> <li>• Direktur Citigroup Global Market Securities (2010 – 2011).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Investment Analyst of PT Multinational Finance Corporation (1989 – 1990);</li> <li>• Senior Investment Analyst of Crosby Securities (1990 – 1993);</li> <li>• Manager of Schrodgers Merchant Bankers Limited (1993 – 1994);</li> <li>• Head of the Indonesian Equity Research Department, Merrill Lynch Equity Research (1994 – 1999);</li> <li>• Director and Head of PT Farmino Adijaya Persada (1999 – 2002);</li> <li>• Employee of PT HM Sampoerna (2002 – 2005);</li> <li>• Employee of PT Sampoerna Strategic (2005 – 2006);</li> <li>• Director of Citigroup Global Market Securities (2010 – 2011).</li> </ul>
<b>Rangkap Jabatan</b> Concurrent Positions	Tidak memiliki rangkap jabatan	He does not have concurrent positions
<b>Hubungan Afiliasi</b> Affiliated Relationship	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Direksi maupun Dewan Komisaris serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.	He has no affiliated relationship with other members of the Board of Directors or the Board of Commissioners and is not affiliated with the Main/Controlling Shareholders.



# PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI PADA TAHUN 2023

## Changes in The Composition of The Board of Directors in 2023

Sehubungan dengan Keputusan RUPS Tahunan tanggal 27 Juni 2023 mengenai persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan sebagai berikut:

1. Menyetujui pengangkatan Bapak Harjono Wreksoremboko selaku Direktur Perseroan untuk masa jabatan hingga penutupan RUPS Tahunan tahun buku 2027 yang akan diselenggarakan pada tahun 2028.
2. Menyetujui mengangkat kembali anggota Direksi yang akan berakhir masa jabatannya:
  - a) Haliman Kustedjo selaku Presiden Direktur;
  - b) Christian Rahardi selaku Direktur;
  - c) Kiki Yanto Gunawan selaku Direktur.

Maka, komposisi Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

In connection with the Resolution of the Annual GMS dated June 27, 2023 regarding approval of changes to the composition of the Company's management as follows:

1. Approved the appointment of Mr. Harjono Wreksoremboko as Director of the Company for the term of office until the closing of the 2027 Annual GMS which will be held in 2028.
2. Approve to reappoint members of the Board of Directors whose terms of office will end:
  - a) Haliman Kustedjo as President Director;
  - b) Christian Rahardi as Director;
  - c) Kiki Yanto Gunawan as Director.

Therefore, the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director
Christian Rahardi	Direktur   Director
Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director
Harjono Wreksoremboko	Direktur   Director



# PERUBAHAN SUSUNAN ANGGOTA DIREKSI, DAN/ATAU ANGGOTA DEWAN KOMISARIS SETELAH 31 DESEMBER 2023 SAMPAI DENGAN PENYAMPAIAN LAPORAN TAHUNAN 2023

Changes in The Composition of Members of The Board of Directors and Members of The Board of Commissioners after December 31, 2023 to Submission of The 2023 Annual Report

Tidak ada perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris setelah tahun buku 2023 berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan 2023.

There was no change in the composition of the members of Board of Directors and/or members of Board of Commissioners after the 2023 financial year ends until the deadline for submitting the 2023 Annual Report.

# DEMOGRAFI KARYAWAN [POJK C.3]

## Employee Demographics

### Komposisi Karyawan berdasarkan Jenis Kelamin Employee by Gender

Jenis Kelamin Gender	2023	2022	2021
Laki-laki   Male	410	360	334
Perempuan   Female	116	117	102
<b>Jumlah   Total</b>	<b>526</b>	<b>477</b>	<b>436</b>

### Komposisi Karyawan berdasarkan Jenjang Jabatan Employee by Position Level

Jenjang Jabatan Position Level	2023	2022	2021
Manajemen Inti (Direksi dan Dewan Komisaris) Top Management (Board of Directors and Board of Commissioners)	14	12	16
General Manager (Division Head)   General Manager (Division Head)	9	9	8
Manager (Department Head)   Manager (Department Head)	30	28	26
Assistant Manager   Assistant Manager	2	2	2
Supervisor (Unit Head)   Supervisor (Unit Head)	40	40	36
Senior Staff (Karyawan)   Senior Staff (Employee)	408	358	321
Junior Staff (Karyawan)   Junior Staff (Employee)	23	28	27
<b>Jumlah   Total</b>	<b>526</b>	<b>477</b>	<b>436</b>

### Komposisi Karyawan berdasarkan Usia Employee by Age

Usia Age	2023	2022	2021
>40 tahun   >40 years old	125	102	99
31 - 40 tahun   31 - 40 years old	235	214	208
<30 tahun   <30 years old	166	161	129
<b>Jumlah   Total</b>	<b>526</b>	<b>477</b>	<b>436</b>

### Komposisi Karyawan berdasarkan Tingkat Pendidikan

#### Employee by Education Level

Tingkat Pendidikan Education Level	2023	2022	2021
S3   Doctoral	2	2	2
S2   Postgraduate	12	12	14
S1   Undergraduate	345	314	292
Diploma   Diploma	104	95	77
SLTA   High School	63	54	51
<b>Jumlah   Total</b>	<b>526</b>	<b>477</b>	<b>436</b>

### Komposisi Karyawan berdasarkan Status Ketenagakerjaan

#### Employee by Education

Status Ketenagakerjaan Employment Status	2023	2022	2021
Karyawan Tetap   Permanent	198	190	167
Karyawan Kontrak   Contract	328	287	269
<b>Jumlah   Total</b>	<b>526</b>	<b>477</b>	<b>436</b>

# INFORMASI PEMEGANG SAHAM PER 1 JANUARI 2023 DAN 31 DESEMBER 2023

Shareholders Information as of January 1, 2023 and December 31, 2023

## PEMEGANG SAHAM DAN PERSENTASE KEPEMILIKAN [POJK C.3] SHAREHOLDERS AND OWNERSHIP PERCENTAGE [POJK C.3]

Nama Pemegang Saham Name of Shareholders	1 Januari 2023 January 1, 2023		31 Desember 2023 December 31, 2023	
	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase(%) Percentage (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
<b>Kepemilikan di atas 5%   Ownership above 5%</b>				
Hannawell Group Limited	5.581.931.400	39,35	5.581.931.400	39,35
Anthoni Salim	3.588.278.023	25,30	3.588.278.023	25,30
PT Megah Eraraharja	2.854.633.305	20,13	2.854.633.305	20,13
<b>Kepemilikan di bawah 5%   Ownership under 5%</b>				
Masyarakat   Public	2.159.157.272	15,22	2.159.157.272	15,22
<b>Jumlah   Total</b>	<b>14.184.000.000</b>	<b>100,00</b>	<b>14.184.000.000</b>	<b>100,00</b>

## KEPEMILIKAN SAHAM OLEH ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Hingga 31 Desember 2023, tidak ada satupun anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan yang tercatat sebagai pemegang saham pada awal dan akhir tahun 2023.

## SHARE OWNERSHIP BY MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

As of December 31, 2023, not a single member of the Company's Board of Directors and board of Commissioners was recorded as a shareholder at the beginning and end of 2023.

Nama Name	Jabatan Position	2023	2022
<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>			
Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Soedarsono	Komisaris   Commissioner	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Janimiranti Inggawati	Komisaris Independen   Independent Commissioner	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Dr. Timotius	Komisaris Independen   Independent Commissioner	Nihil   Nil	Nihil   Nil
<b>Direksi   Board of Directors</b>			
Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Christian Rahardi	Direktur   Director	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director	Nihil   Nil	Nihil   Nil
Harjono Wreksoremboko	Direktur   Director	Nihil   Nil	Nihil   Nil

## KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM MASYARAKAT (KURANG DARI 5%)

## COMPOSITION OF PUBLIC SHAREHOLDERS (LESS THAN 5% OWNERSHIP)

Kelompok Pemegang Saham Group of Public Shareholder	Jumlah Saham (lembar) Total Shares (share)	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Perusahaan/Institusi   Company/Institution	414.375.900	2,92
Individu   Individual	1.072.631.873	7,56
Danareksa   Mutual Fund	2.149.999	0,02
Asuransi   Insurance	669.999.500	4,72
Yayasan   Foundation	-	-
Koperasi   Cooperative	-	-
<b>Jumlah   Total</b>	<b>2.159.157.272</b>	<b>15,22</b>

## KEPEMILIKAN TIDAK LANGSUNG ATAS SAHAM PERSEROAN OLEH ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA AWAL DAN AKHIR TAHUN 2023

## INDIRECT OWNERSHIP OF THE COMPANY'S SHARE BY MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AT THE BEGINNING AND END OF 2023

Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Perseroan pada awal dan akhir tahun 2023 sehingga tidak terdapat informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the Company's shares at the beginning and end of 2023 so there is no information regarding shareholders registered in the register of shareholders for the purposes of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners

## KOMPOSISI KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI

## COMPOSITION OF SHARE OWNERSHIP BASED ON CLASSIFICATION

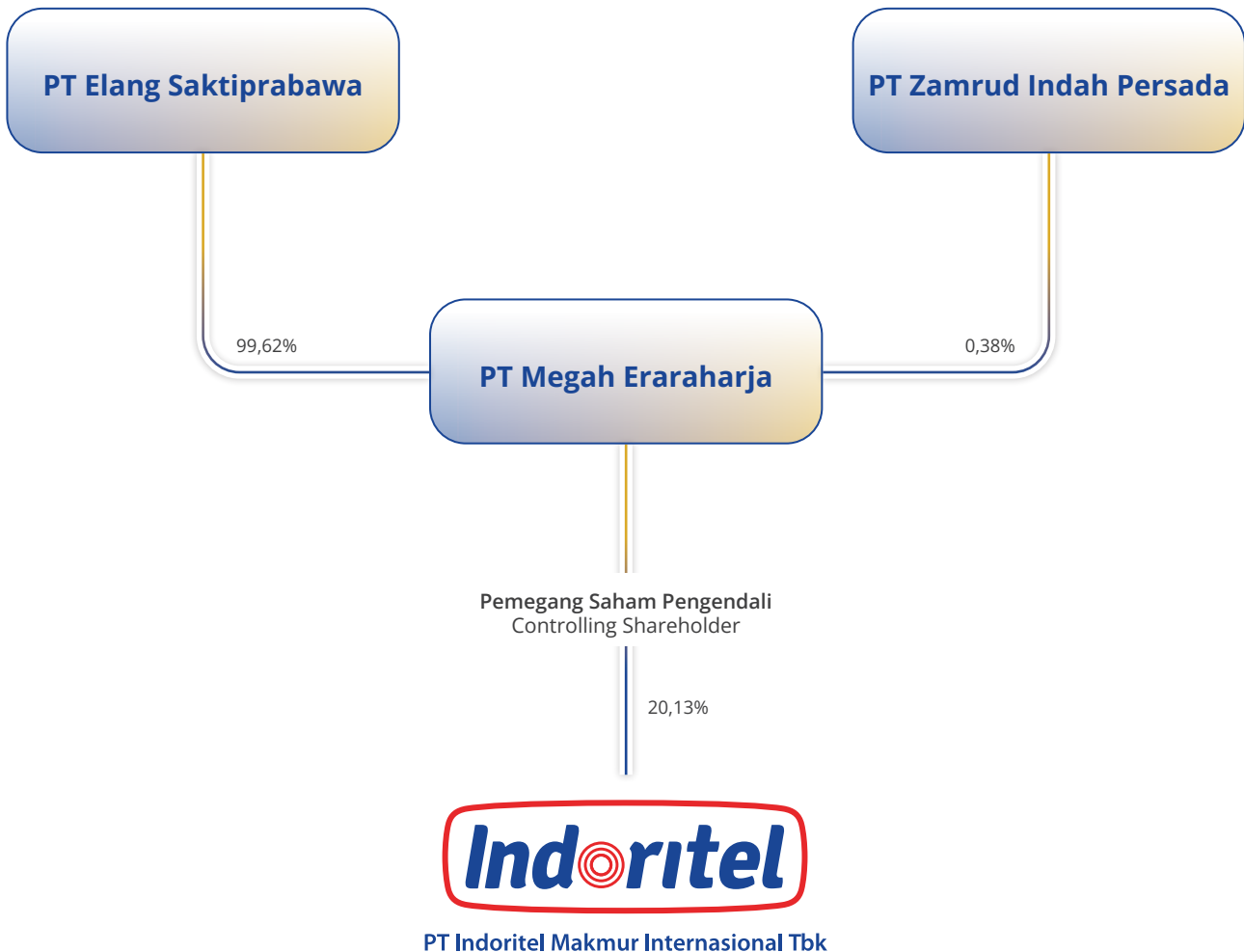
Status Pemegang Saham Shareholders Status	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham (lembar) Total Shares (share)	Jumlah Nilai Nominal (Rp) Total Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
<b>Kepemilikan Lokal   Local Shareholders</b>				
Individu   Individual	895	3.602.362.931		25,40
Institusi   Institution	26	4.050.815.705		28,56
Sub Jumlah   Sub Total	921	7.653.178.636		53,96
<b>Kepemilikan Asing   Foreign Shareholders</b>				
Individu   Individual	5	13.700		0,00
Institusi   Institution	24	6.530.807.664		46,04
Sub Jumlah   Sub Total	29	6.530.821.364		46,04
<b>Jumlah   Total</b>	<b>950</b>	<b>14.184.000.000</b>		<b>100,00</b>

# INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN/ATAU PENGENDALI

Information on Main and/or Controlling Shareholders

Berdasarkan Surat No. 004/MERDIR/VI/2013 tanggal 28 Juni 2013 tentang Pemberitahuan Pengambilalihan disebutkan bahwa PT Megah Eraraharja merupakan pemegang saham pengendali. Pelaporan Penerima Manfaat Akhir (Beneficial Owner) telah dilaporkan Perseroan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia. Per akhir 2023, penerima manfaat akhir dari kepemilikan saham Perseroan adalah Bapak Anthoni Salim.

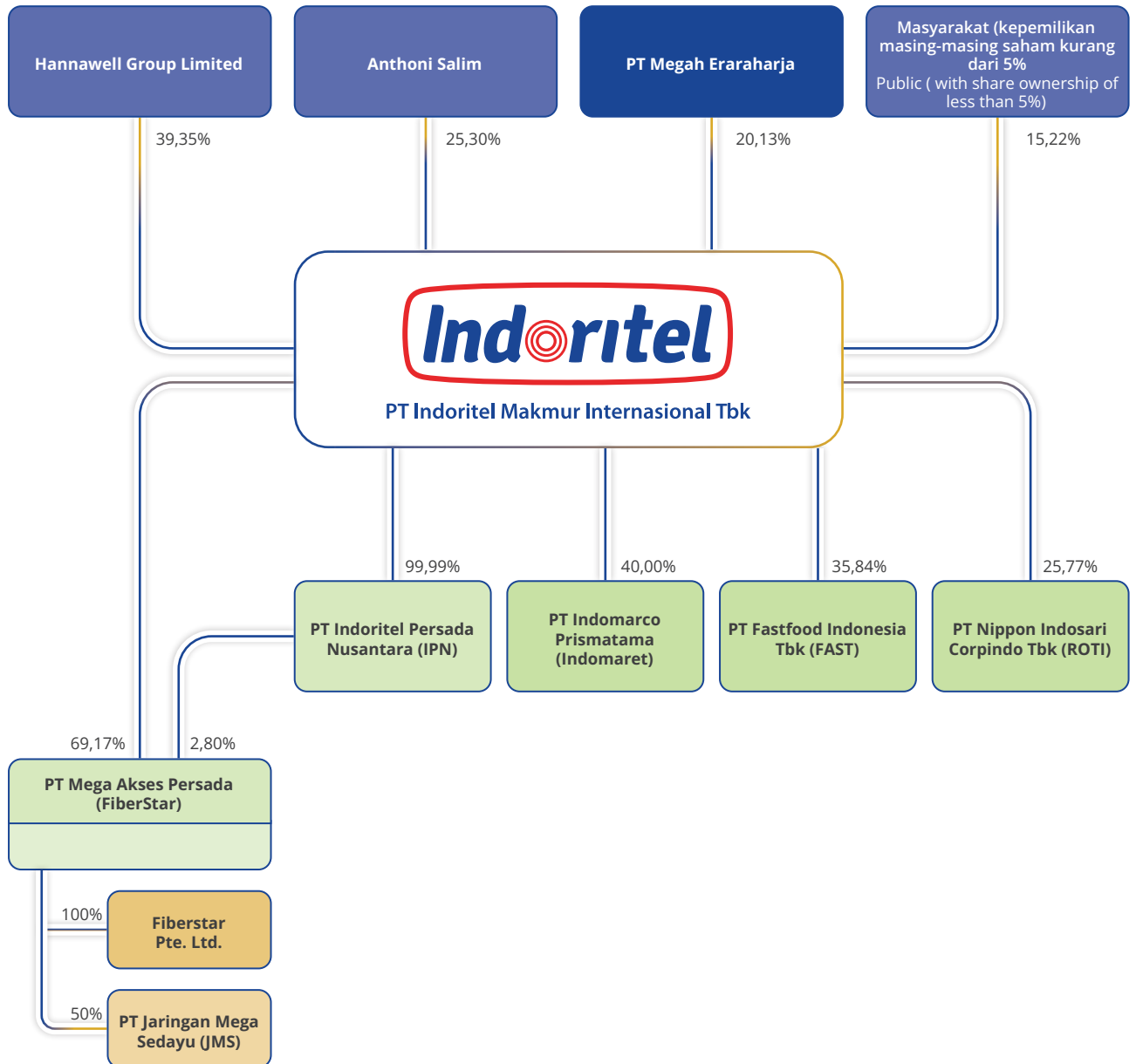
Based on Letter No. 004/MERDIR/VI/2013 dated June 28, 2013, regarding the Notice of Acquisition stated that PT Megah Eraraharja is the controlling shareholder. Reporting of the Ultimate Beneficial Owner has been reported by the Company to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia. As of the end of 2023, the ultimate beneficial owner of the Company's shares ownership is Mr. Anthoni Salim.





# STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN

Corporate Group Structure



**Keterangan | Description :**

- Pemegang Saham | Shareholders
- Pemegang Saham Pengendali | Controlling Shareholders
- Entitas Anak (Kepemilikan Langsung) | Subsidiaries (Direct Ownership)
- Entitas Anak (Kepemilikan Tidak Langsung) | Subsidiaries (Indirect Ownership)
- Entitas Asosiasi | Associate Entity
- Kepemilikan Langsung melalui Entitas Anak | Direct Ownership through Subsidiaries
- Ventura Bersama | Joint Venture

# DAFTAR ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI, DAN VENTURA BERSAMA

LIST OF SUBSIDIARIES, ASSOCIATED ENTITIES, AND JOINT VENTURES

Nama Name	Ruang Lingkup Usaha Scope of Business	Jumlah Aset Total Assets (Rp juta   million)	Kepemilikan Ownership	Status Operasi Operating Status	Tahun Operasi Komersial Year of Commercial Operations
<b>Entitas Anak dengan Kepemilikan Langsung</b> Subsidiaries with Direct Ownership					
<b>PT Indoritel Persada Nusantara ("IPN")</b>  Alamat   Address Gedung Wisma Indocement Lantai 10   10 <sup>th</sup> Floor Jl. Jendral Sudirman Kav 79-71, Jakarta 12910	Usaha Investasi Investment Business	29.107	99,99%	Beroperasi In Operation	2015
<b>PT Mega Akses Persada ("MAP/ FiberStar")</b>  Alamat   Address Cyber 2 Tower Lt. 3   3 <sup>rd</sup> Floor Jl. H. R. Rasuna Said Blok X-5 No. 13 Jakarta Selatan   South Jakarta 12950, Indonesia Telp: (021) 8062 1200 Fax: (021) 8062 1299	Penyedia layanan infrastruktur nasional berbasis kabel fiber optik dengan konsep net netralitas Fiber optic cable-based national infrastructure service provider with the concept of net neutrality	4.200.510	69,17%	Beroperasi In Operation	2014
<b>Entitas Anak dengan Kepemilikan Tidak Langsung</b> Subsidiaries with Indirect Ownership					
<b>PT Mega Akses Persada ("MAP/ FiberStar")</b>  Alamat   Address Cyber 2 Tower Lt. 3   3 <sup>rd</sup> Floor Jl. H. R. Rasuna Said Blok X-5 No. 13 Jakarta Selatan   South Jakarta 12950, Indonesia Telp: (021) 8062 1200 Fax: (021) 8062 1299	Penyedia layanan infrastruktur nasional berbasis kabel fiber optik dengan konsep net netralitas Fiber optic cable-based national infrastructure service provider with the concept of net neutrality	4.200.510	Kepemilikan saham IPN dalam MAP adalah 2,80%. IPN's shares ownership in MAP is 2.80%	Beroperasi In Operation	2014
<b>Fiberstar Pte. Ltd</b>  Alamat   Address Singapura   Singapore	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jaringan komunikasi berbasis kabel (termasuk jaringan tetap, serat optik, penyedia dan penyewaan lokal sentral telepon otomatis); Cable-based communication networks (including fixed lines, optical fibers, local providers and rentals of automatic telephone exchange);</li> <li>Agen penjual telekomunikasi/ penyedia layanan telekomunikasi layer ketiga. Telecommunications sales agent/third-layer telecommunications service provider</li> </ul>	-	Kepemilikan saham MAP dalam Fiberstar Pte. Ltd. adalah 100%. MAP's shares ownership in Fiberstar Pte. Ltd. is 100%.	Belum Beroperasi Not yet operational	2022

Nama Name	Ruang Lingkup Usaha Scope of Business	Jumlah Aset Total Assets (Rp juta   million)	Kepemilikan Ownership	Status Operasi Operating Status	Tahun Operasi Komersial Year of Commercial Operations
<b>Entitas Asosiasi</b> Associated Entities					
<b>PT Indomarco Primatama ("Indomaret")</b>  Alamat   Address Menara Indomaret Jl. Pantai Indah Kapuk Boulevard, No 1, Pantai Indah Kapuk, Jakarta Utara, 14470 Telp: (021) 5089 7400 (Hunting), (021) 5089 7411 (Hunting)	Ritel Retail	51.851.498	40,00%	Beroperasi In Operation	1988
<b>PT Fastfood Indonesia Tbk ("FAST")</b>  Alamat   Address MT Haryono St No.7, RT.1/ RW.6, West Tebet, Tebet, South Jakarta City, Jakarta 13630 Telp: (021) 830 1133	Restoran Cepat Saji Fast Food Restaurant	3.910.544	35,84%	Beroperasi In Operation	1978
<b>PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI")</b>  Alamat   Address Kawasan Industri MM2100 Jl. Selayar Blok A9 Bekasi, Jawa Barat 17530	Makanan (Roti) Food (Bread)	3.943.518	25,77%	Beroperasi In Operation	1995
<b>Ventura Bersama</b> Joint Ventures					
<b>Jaringan Mega Sedayu ("JMS")</b>  Alamat   Address Jalan Pantai Indah Barat Nomor 1 Telp: (021) 5155555	Penyedia Jaringan Serat Optik Fiber Optic Network Provider	94.162	50,00%	Beroperasi In Operation	2018

# PROFIL ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI

Profile of Subsidiaries and Associated Entities

## IPN

---

Sebagaimana termaktub dalam Akta Notaris Wiwik Condro, S.H., No. 39 tanggal 11 Mei 2015, Perseroan dan PT Megah Eraraharja yang bertindak sebagai pemegang saham pengendali Perseroan mendirikan Entitas Anak bernama IPN dengan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp30 miliar.

IPN bergerak di bidang usaha investasi, yang saat ini juga memiliki 2,80% saham FiberStar, perusahaan penyedia jaringan serat optik.

As stated in the Notarial Deed of Wiwik Condro, S.H., No. 39 dated May 11, 2015, the Company and PT Megah Eraraharja who act as controlling shareholders of the Company established a Subsidiary named IPN with issued and fully paid capital of Rp30 billion.

IPN is engaged in the investment business, which currently also owns a 2.80% stake in FiberStar, a fiber optic network provider company.

## FIBERSTAR

---

Beroperasi sejak 2014, FiberStar telah berkembang menjadi perusahaan penyedia layanan infrastruktur nasional berbasis kabel fiber optik dengan konsep net netralitas.

Dengan menggunakan 100% fiber optik, jaringan FiberStar dibangun dengan arsitektur akses terbuka yang memungkinkan penyedia layanan telekomunikasi memberikan layanan triple play. FiberStar berkomitmen akan terus berinovasi dan berkontribusi dalam mendorong transformasi digital tanah air dengan menyediakan jaringan broadband infrastruktur berskala nasional.

Pada akhir 2023, FiberStar berhasil menjangkau 336.837 pelanggan, yang didukung oleh gelaran kabel fiber optik sepanjang 43.918 km untuk layanan internet berkecepatan tinggi dengan tingkat realibilitas tinggi.

Operating since 2014, FiberStar has developed into a fiber optic cable-based national infrastructure service provider with the concept of net neutrality.

By using 100% fiber optics, the FiberStar network is built on an open access architecture that allows telecommunication service providers to provide triple play services. FiberStar is committed to continue innovating and contributing to driving the digital transformation of the country by providing a national-scale infrastructure broadband network.

By the end of 2023, FiberStar managed to get 336.837 customers, which are supported by 43.918 km of fiber optic cable for high-speed internet services with a high level of reliability.



Kini layanan FiberStar sudah menjangkau 135 kota/kabupaten, termasuk kabel laut yang menghubungkan 17 kota/kabupaten di Pulau Sumatera dan Jawa secara langsung ke Singapura. Kehadiran sistem komunikasi kabel darat dan kabel laut ini sekaligus mendukung ketahanan nasional khususnya dalam bidang ekonomi digital di Indonesia.

Now, FiberStar services have reached 135 cities/regencies, including submarine cables that connect 17 cities/regencies on the islands of Sumatra and Java directly to Singapore. The presence of this land cable and submarine cable communication system also supports national resilience, especially in the field of digital economy in Indonesia.

## JARINGAN MEGA SEDAYU (JMS)

Jaringan Mega Sedayu (JMS) adalah perusahaan penyelenggara jaringan fiber optik di kawasan Pantai Indah Kapuk (PIK) 1, 2 dan Golf Island. JMS merupakan perusahaan ventura bersama antara Sedayu One Network (Agung Sedayu Group) dan FiberStar dengan komposisi kepemilikan masing-masing sebesar 50%.

Jaringan Mega Sedayu (JMS) is a fiber optic network provider company in the Pantai Indah Kapuk (PIK) 1, 2, and Golf Island areas. JMS is a joint venture company between Sedayu One Network (Agung Sedayu Group) and FiberStar with 50% ownership each.

## PROFIL ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI

Profile of Subsidiaries and Associated Entities

### FIBERSTAR PTE. LTD.

Fiberstar Pte. Ltd. adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang jaringan komunikasi berbasis kabel (termasuk jaringan tetap, serat optik, penyedia dan penyewaan lokal sentral telepon otomatis), serta sebagai agen penjual telekomunikasi/penyedia layanan telekomunikasi layer ketiga. Seluruh saham Fiberstar Pte. Ltd. sepenuhnya dimiliki FiberStar.

Fiberstar Pte. Ltd. is a company engaged in the field of cable-based communication networks (including fixed lines, fiber optics, local providers and rentals of automatic telephone exchange), as well as telecommunications sales agents/third-layer telecommunications service provider. All shares of Fiberstar Pte. Ltd. is wholly owned by FiberStar.

### INDOMARET

Indomaret merupakan salah satu operator jaringan minimarket terbesar di Indonesia. Pada tahun 1988, Indomaret membuka toko pertamanya di Ancol, Jakarta dengan nama "Indomart", yang berfokus untuk menyediakan kebutuhan sehari-hari. Lalu di tahun 1995, dengan adanya kampanye pemerintah yang menghimbau penggunaan Bahasa Indonesia, maka nama dan logo "Indomart" diubah menjadi "Indomaret" dan masih digunakan sampai saat ini.

Indomaret is one of the largest minimarket network operators in Indonesia. In 1988, Indomaret opened its first store in Ancol, Jakarta under the name "Indomart", which focused on providing daily needs. Then in 1995, with a government campaign calling for the use of Indonesian language, the name and logo of "Indomart" were changed to "Indomaret" and are still used today.

Pada tahun 1997, Indomaret mengambil langkah pionir program waralaba di sektor minimarket dengan memperkenalkan sistem kemitraan untuk kepemilikan gerai dengan manajemen di bawah skema waralaba. Indomaret beroperasi dengan menggunakan sistem hub and spoke yang menghubungkan Distribution Centres (DC)

In 1997, Indomaret took a pioneering step on a franchise program in the minimarket sector by introducing the partnership system in store ownership with franchise scheme management. Indomaret operates using a hub and spoke system that connects Distribution Centers (DC) and stores referred to as minimarkets. Each DC is equipped



dan gerai-gerai yang merupakan minimarket. Setiap DC dilengkapi dengan lebih kurang 100 hingga 110 kendaraan untuk mengirimkan barang ke gerai-gerai yang dilayani oleh DC tersebut.

Indomaret memiliki sistem database terpusat yang dapat melacak permintaan setiap jenis produk di setiap gerai dan DC. Setelah tingkat kuantitas ekonomi tertentu tercapai, sistem secara otomatis akan memesan produk tersebut dan meminta DC untuk mengirimkan ke toko, atau secara otomatis akan memesan produk tersebut dari pemasok.

Sejalan dengan moto yang dipegang teguh Indomaret, yaitu “Mudah dan Hemat”, maka strategi bisnis Indomaret berfokus pada penyediaan barang di tingkat harga yang wajar dan di lokasi yang mudah diakses. Gerai Indomaret sebagian besar berada di titik-titik lokasi strategis dan menyediakan berbagai macam produk pelanggan mulai dari makanan dan minuman, kebutuhan anak, dan kebutuhan rumah tangga lainnya.

Dalam rangka menarik perhatian pelanggan, Indomaret seringkali mengadakan promosi, diskon, serta menerapkan program pemasaran dan penjualan lainnya. Selain itu, Indomaret juga menyediakan layanan tambahan tertentu, seperti layanan pengiriman produk yang sudah dibeli, pembayaran tagihan, pembelian tiket, transfer dana dan ATM. Indomaret juga mulai memasang i-kiosk untuk mengurangi antrian dan meningkatkan kualitas pelayanan di gerai-gerainya.

Pada tahun 2023, Indomaret telah melakukan penambahan lebih dari 1.200 gerai, sehingga total gerai Indomaret saat ini sudah mencapai lebih dari 22.400 gerai, sementara jumlah DC tetap sama. Dengan pertumbuhan jumlah gerai yang berkesinambungan, Indomaret dapat memenuhi kebutuhan dan keinginan pelanggan yang semakin beragam dan meningkat serta memperkuat *branding* dan semakin mendekatkan diri kepada pelanggan.

Dalam menjalankan praktik bisnis yang berkelanjutan, Indomaret juga terus berusaha memberikan manfaat yang berkelanjutan kepada para pemangku kepentingan. Untuk itu, Indomaret telah menjalankan program kemitraan bersama UMKM sebagai salah satu upaya untuk memberdayakan dan meningkatkan kapabilitas UMKM di wilayah operasi. Di semua gerainya, Indomaret memberikan tempat untuk produk-produk UMKM setempat, mulai dari makanan cepat saji, aneka lauk-pauk dan jajanan nusantara. Dengan begitu, Indomaret secara tidak langsung turut memberikan dampak ekonomi bagi area setempat.

with approximately 100 to 110 vehicles to deliver goods to the stores serviced by the respective DC.

Indomaret has a centralized database system that can track requests for each type of product in each store and DC. Once a certain economic quantity level is reached, the system will automatically order the product and ask the DC to deliver the product to the store, or it will automatically order the product from the supplier.

In line with the motto espoused by Indomaret, namely “Convenient and Economical”, Indomaret’s business strategy focuses on providing goods at a reasonable price level and in an easily accessible location. Most Indomaret stores are located in strategic locations and provide a wide range of customer products ranging from food and beverages, children’s needs and other household necessities.

To attract the attention of customers, Indomaret often holds promotions, discounts, and implements other marketing and sales programs. In addition, Indomaret also provides certain additional services, such as product delivery services that have been purchased, bill payments, ticket purchases, fund transfers and ATMs. Indomaret has also started installing i-kiosk to reduce queues and improve service quality at its stores.

In 2023, Indomaret has added more than 1,200 stores, so that the current total of Indomaret stores has reached more than 22,400 stores, while the number of DCs remains the same. With the continuous growth in the number of outlets, Indomaret can meet the increasingly diverse and increasing needs and desires of customers as well as strengthen branding and get closer to customers.

In carrying out sustainable business practices, Indomaret also continues to provide sustainable benefits to its stakeholders. For this reason, Indomaret has implemented a partnership program with MSMEs as one of the efforts to empower and enhance the capabilities of MSMEs in the operating area. In all of its stores, Indomaret provides space for local MSMEs products, ranging from fast food, various side dishes and Indonesian snacks. In this way, Indomaret indirectly contributes to the economic impact of the local area.



## PROFIL ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI

Profile of Subsidiaries and Associated Entities

### FAST

Didirikan pada tahun 1978, FAST adalah pemegang hak waralaba tunggal untuk 2 (dua) merek terkenal di dunia, yaitu Kentucky Fried Chicken (KFC) dan Taco Bell. KFC adalah salah satu brand restoran cepat saji (*quick service restaurant*) yang sudah berdiri sejak 44 tahun lalu dan merupakan salah satu terbesar dan terpopuler di Indonesia. Sedangkan Taco Bell adalah restoran cepat saji yang baru hadir di Indonesia sejak tahun 2020 dan menawarkan cita rasa makanan khas Meksiko, seperti tacos dan burritos yang paling difavoritkan.

Established in 1978, FAST is the sole franchise holder for 2 (two) world-renowned brands, namely Kentucky Fried Chicken (KFC) and Taco Bell. KFC is a fast food (quick service restaurant) restaurant brand that has been around for 44 years and is one of the biggest and most popular fast-food chains in Indonesia. Meanwhile, Taco Bell is a fast-food restaurant that has only been present in Indonesia since 2020 and offers the taste of Mexican specialties, such as the most favorite tacos and burritos.

### KFC



Sebagai pemegang kepemilikan hak waralaba untuk merek KFC dari YUM! Restaurant International, FAST mendirikan gerai KFC pertamanya di tahun 1979. Kesuksesan pembukaan gerai KFC pertama yang berlokasi di daerah komersial Melawai, Jakarta Selatan mendorong FAST untuk berekspansi ke sejumlah kota besar lainnya di Indonesia, antara lain wilayah Jabodetabek dan luar kota, terutama Bandung, Medan, Surabaya, Semarang dan Bali dan sekarang sudah se-Indonesia, dari Aceh ke Papua.

Pada tahun 1990, Salim Group resmi bergabung di FAST sebagai salah satu pemegang saham utama. Masuknya Salim Group membuat KFC semakin ekspansif dalam

As the owner of the franchise rights for the KFC brand from YUM! Restaurant International, FAST established its first KFC outlet in 1979. The success of opening the first KFC outlet located in the commercial area of Melawai, South Jakarta prompted FAST to expand to a number of other major cities in Indonesia, including the Greater Jakarta area and outside cities, especially Bandung, Medan, Surabaya, Semarang, and Bali and now Indonesia, from Aceh to Papua.

In 1990, Salim Group officially joined FAST as one of the main shareholders. The entry of Salim Group made KFC even more expansive in developing its business. Then

mengembangkan bisnisnya. Selanjutnya di tahun 1993, FAST memasuki babak baru sebagai perusahaan terbuka yang sahamnya tercatat di Bursa Efek Indonesia (sebelumnya Bursa Efek Jakarta).

Setahun setelah melantai di bursa, FAST membuka gerai KFC yang ke-100 di Nusa Dua, Bali. Hingga kemudian pada tahun 2008, FAST mulai berfokus dengan pembukaan restoran “free standing” yang mengusung konsep “one-stop concept” dan mendirikan gerai yang ke-400 di La Terrace, Lenteng Agung, Jakarta Selatan. Seiring dengan berjalannya waktu, KFC tumbuh semakin besar dan kuat sehingga berhasil melewati segala bentuk pasang surut tantangan yang menghadang terutama masa-masa sulit selama masa pandemi. Pada tahun 2023, KFC menambah 14 gerai di beberapa kota, termasuk kota yang baru, yaitu Toba dan Karo, keduanya di Sumatera Utara.

in 1993, FAST entered a new phase as a public company whose shares were listed on the Indonesia Stock Exchange (formerly the Jakarta Stock Exchange).

A year after going public, FAST opened its 100<sup>th</sup> KFC outlet in Nusa Dua, Bali. Until then in 2008, FAST began to focus on opening a “free-standing” restaurant that carried the “one-stop concept” and opened its 400<sup>th</sup> outlet at La Terrace, Lenteng Agung, South Jakarta. Over time, KFC has grown bigger and more robust so as to overcome all forms of ups and downs of challenges, especially difficult times during the pandemic. In 2023, KFC added 14 outlets in several cities, including cities that are new, namely Toba and Karo, both in North Sumatra.

## TACO BELL



Dengan berbekal pengalaman berbisnis di industri ritel restoran cepat saji, FAST tetap eksis walaupun dilanda pandemi dengan memperkenalkan Taco Bell, *Quick Service Restaurant* yang menawarkan sajian menu Mexican-inspired food.

Pada Juli 2020, FAST mendapatkan hak waralaba dari Taco Bell International untuk mengoperasikan brand Taco Bell di seluruh Indonesia dan membuka gerai pertama

Armed with experience doing business in the fast-food restaurant retail industry, FAST continues to exist despite being hit by a pandemic by introducing a Quick Service Restaurant that offers a menu of Mexican-inspired food, Taco Bell.

In July 2020, FAST obtained the franchise rights from Taco Bell International to operate the Taco Bell brand throughout Indonesia and opened its first outlet in a

## PROFIL ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI

Profile of Subsidiaries and Associated Entities

di lokasi strategis yaitu Jl. Senopati, Jakarta Selatan. Pembukaan gerai pertama Taco Bell terbilang sukses karena antusiasme pelanggan Indonesia yang sangat tinggi terhadap menu-menu khas Meksiko yang rasanya sudah disesuaikan dengan selera Indonesia.

Kehadiran Taco Bell mendapatkan respon yang sangat positif dari pelanggan atas kualitas dan variasi produk, layanan dan fasilitas yang disediakan. Kesuksesan ini membuktikan bahwa sajian makanan dan minuman yang ditawarkan Taco Bell sesuai dengan pasar di Indonesia dan diyakini akan menjadi bagian dari gaya hidup kaum urban. Melihat potensi pengembangan bisnis yang cukup besar ke depan, maka prospek ekspansi Taco Bell pun sangat menjanjikan. Pada tahun 2023, Taco Bell membuka 2 (dua) gerai baru yang berlokasi di pusat jajanan di pusat perbelanjaan di Jakarta.

Sebagai salah satu restoran cepat saji ternama dan terpopuler di Indonesia, FAST terus berupaya mempertahankan posisinya di segmen restoran cepat saji melalui penanaman budaya *"We are the owner of KFC"* dalam pikiran setiap karyawan untuk menciptakan rasa memiliki yang mendalam. Melalui penanaman nilai yang dilakukan secara konsisten dari waktu ke waktu, setiap karyawan diharapkan dapat menyiapkan produk berkualitas serta memberikan layanan yang cepat dan ramah. Selain menargetkan pencapaian 100% *Operational Efficiency*, FAST juga melaksanakan metode CHAMPS Management System, yang meliputi:

1. *Cleanliness* (Kebersihan)
2. *Hospitality* (Keramahan)
3. *Accuracy* (Ketepatan dalam menerima pesanan dan pengemasan)
4. *Maintenance* (Pemeliharaan semua aset di restoran),
5. *Product* (Produk berkualitas), dan
6. *Speed* (Kecepatan layanan) di setiap restoran yang dioperasikannya.

Dengan melakukan beragam inovasi dan konsep yang fresh dan menarik di berbagai gerai KFC maupun Taco Bell, FAST secara konsisten berhasil memimpin dalam porsi kunjungan terbesar dibandingkan dengan merek restoran cepat saji utama lainnya. Seiring dengan perkembangan bisnis yang sudah tidak diragukan lagi, FAST berkomitmen untuk mempertahankan visi menjadi Restoran Cepat Saji utama dengan kualitas terbaik dengan nilai inti tanpa kompromi kepada pelanggan. Oleh sebab itu, konsep dan strategi pelayanan yang diterapkan FAST di KFC hampir serupa dengan Taco Bell, agar tetap selaras dengan nilai-nilai budaya FAST.

strategic location, namely Jl. Senopati, South Jakarta. The opening of Taco Bell's first outlet was considered a success due to the very high enthusiasm of Indonesian customers for typical Mexican menus which tastes have been adapted to Indonesian tastes.

The presence of Taco Bell has received a very positive response from customers for the quality and variety of products, services and facilities provided. This success proves that the food and beverage offerings offered by Taco Bell are in accordance with the market in Indonesia and are believed to be part of the urban lifestyle. Seeing the potential for business development, which is quite large in the future, the prospects for Taco Bell's expansion are very promising. In 2023, Taco Bell opened 2 (two) more outlet in the mall foodcourt in Jakarta.

As one of the well-known and most popular fast-food restaurants in Indonesia, FAST continues to strive in maintaining its position in the fast food restaurant segment by instilling a culture of *"We are the owner of KFC"* in the minds of every employee to create a deep sense of belonging. Through consistently instilling values from time to time, each employee is expected to be able to prepare quality products and provide fast and friendly service. Apart from targeting the achievement of 100% *Operational Efficiency*, FAST also implements the CHAMPS Management System method, which includes:

1. Cleanliness
2. Hospitality
3. Accuracy (Accuracy in receiving orders and packaging)
4. Maintenance (Maintenance of all assets in the restaurant),
5. Product (Quality Product), and
6. Speed (Speed of Service) in every restaurant it operates.

By carrying out various innovations as well as fresh and interesting concepts at various KFC and Taco Bell outlets, FAST has consistently managed to lead the way in the largest portion of visits compared to other major fast food restaurant brands. Along with the undoubted business development, FAST is committed to maintain the vision of becoming a major Fast Food Restaurant of the highest quality with uncompromising core values to customers. Therefore, the concept and service strategy implemented by FAST at KFC is almost the same as Taco Bell, in order to stay in line with FAST's cultural values.

Sebagai bentuk komitmen FAST dalam menjaga mutu makanan yang dihasilkan, pada 2012, FAST berhasil mendapatkan sertifikasi *Quality Management System* ISO 9001:2008 untuk gerai KFC dan kantor regional. Setiap tahun, FAST melakukan resertifikasi untuk operasional di tingkat gerai dan kantor regional termasuk gudang dan departemen pendukung di kantor pusat. Pada tahun 2020, FAST kembali berhasil mempertahankan sertifikasi *Quality Management System* yang ditingkatkan menjadi ISO 9001:2015 dan diperpanjang di tahun berikutnya dengan masa berlaku hingga Januari 2022.

Pandemi COVID-19 telah memberikan tekanan yang belum pernah terjadi sebelumnya pada industri makanan dan ritel. Namun, semua tantangan berat itu membawa FAST semakin adaptif dan lebih matang dalam berbisnis di era pascapandemi. Hingga saat ini, FAST tetap menerapkan gaya bisnis *new normal* dengan mengutamakan layanan *take-away*, *drive-thru*, *online ordering* dan layanan pesan antar.

Kegiatan promosi selalu dijalankan terutama dengan aggregator dan portal pihak ketiga untuk mendukung kestabilan transaksi. FAST juga terus mengoptimalkan kemajuan digitalisasi transaksi dengan berkolaborasi bersama sejumlah bank, seperti BCA, Mandiri, dan BNI serta mengaplikasikan skema pembayaran *contactless* dengan merchant pembayaran digital, antara lain OttoPay, OVO, DANA, GoPay, ShopeePay dan LinkAja. Selain itu, FAST juga bekerja sama dengan Sodexo untuk menyediakan e-Voucher atau e-Pass.

Per 31 Desember 2023, FAST telah mengoperasikan 754 gerai KFC yang tersebar di lebih dari 173 kota dan kabupaten di 34 provinsi di Indonesia. Sementara gerai Taco Bell sudah tersebar di 8 (delapan) lokasi, yaitu Jl. Senopati, Jalan Panjang, PIK The Gallery, Artha Gading, Plaza Senayan, Paramount Serpong, Grand Indonesia, dan Mal Pondok Indah 3.

As a form of FAST's commitment to maintain the quality of the food it produces, in 2012, FAST succeeded in obtaining ISO 9001:2008 *Quality Management System* certification for KFC outlets and regional offices. Every year, FAST performs recertification for operations at the store level and regional offices including warehouses and support departments at the head office. In 2020, FAST again managed to maintain the *Quality Management System* certification which was upgraded to ISO 9001:2015 and was extended in the following year with a validity period of up to January 2022.

The COVID-19 pandemic has placed unprecedented stresses on the food and retail industries. However, all the tough challenges have made FAST more adaptive and more mature in doing business in the post-pandemic era. Until now, FAST continues to implement the *new normal* business style by prioritizing *take-away*, *drive-thru*, *online ordering* and delivery services.

Promotional activities are always carried out mainly with aggregators and third-party portals to support transaction stability. FAST also continues to optimize the progress of digitizing transactions by collaborating with a number of banks, such as BCA, Mandiri and BNI as well as implementing *contactless* payment schemes with digital payment merchants, including OttoPay, OVO, DANA, GoPay, ShopeePay and LinkAja. In addition, FAST is also working with Sodexo to provide e-Vouchers or e-Passes.

As of December 31, 2023, FAST has operated 754 KFC outlets spread across more than 173 cities and regencies in all 34 provinces of Indonesia. Meanwhile, Taco Bell outlets have spread across 8 (eight) locations, namely Jl. Senopati, Jalan Panjang, PIK The Gallery, Artha Gading, Plaza Senayan, Paramount Serpong, Grand Indonesia, and Pondok Indah Mall 3.

## PROFIL ENTITAS ANAK DAN ENTITAS ASOSIASI

Profile of Subsidiaries and Associated Entities

### ROTI



Didirikan pada tahun 1995, PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI") adalah perusahaan roti terbesar di Indonesia yang kini dikenal luas sebagai produsen "Sari Roti" dan "Sari Kue". Perusahaan ini memulai kegiatan operasional pertamanya di pabrik Cikarang Blok W yang berlokasi di Kawasan Industri Jababeka pada tahun 1996. Selanjutnya pada tahun 2010 resmi melantai di BEI dengan kode saham "ROTI".

Dalam perjalanannya, ROTI terus memperluas jaringan sebaran produknya didukung oleh operasional 14 pabrik yang berlokasi strategis dengan total kapasitas produksi lebih dari 5,1 juta roti per hari dan sebaran distribusinya sudah lebih dari 88.000 titik penjualan baik pada kanal modern maupun kanal tradisional di seluruh Indonesia. Pada tahun 2023, fasilitas lini produksi isian coklat mulai beroperasi untuk memperkuat pengembangan produk ROTI.

Selama lebih dari 28 tahun, ROTI tumbuh semakin kuat pada segmen roti produksi massal berkat produknya yang halal, berkualitas tinggi, memiliki cita rasa Indonesia dan terjangkau bagi seluruh Keluarga Indonesia. Keberhasilan ROTI dalam menjalankan bisnisnya tentu diiringi dengan komitmen ROTI dalam menjaga mutu dan kualitas seluruh produknya mulai dari tahapan produksi hingga pengemasan.

Established in 1995, PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI") is the largest bakery company in Indonesia which is now widely known as the producer of Sari Roti" and "Sari Kue". The company started its first operational activities at the Cikarang Block W factory located in the Jababeka Industrial Estate in 1996. Then in 2010 it officially entered the IDX with the ticker code "ROTI".

Along the way, ROTI continues to expand its product distribution network supported by the operations of 14 strategically located factories with a total production capacity of more than 5.1 million breads per day and a distribution network of more than 88.000 sales points on both modern and traditional channels throughout Indonesia. In 2023, the chocolate filling production line facility began operating to strengthen ROTI product development.

Over the 28 years, ROTI has grown stronger in the mass production bread segment thanks to its products that are halal, high quality, have Indonesian flavors and are affordable for all Indonesian families. ROTI's success in running its business is certainly accompanied by ROTI's commitment to maintain the quality of all its products, starting from the production stage to packaging.



Seluruh produk Sari Roti sudah didaftarkan dan memiliki ijin edar dari Badan Pengawas Obat dan Makanan Indonesia (BPOM) dan bersertifikat halal. ROTI juga telah menerapkan FSCC 22000 dan ISO 22000:2018 Food Safety Management System, ISO 9001:2015 Quality Management System, Good Manufacturing Practices (GMP), dan Sanitation Standard Operating Procedure (SSOP) di seluruh pabriknya. Pada tahun 2023, fasilitas produksi ROTI berhasil mendapatkan Sertifikat sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001.

Sepanjang tahun 2023, ROTI senantiasa melakukan pengembangan produk untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dengan mengeluarkan beragam produk baru Sari Roti dan Sari Kue, seperti, Sari Roti Roti Tawar Double Soft Milky, Sari Kue Lapis Surabaya, Zuperr Creamy, Sari Kue Dorayaki Choco Peanut, Sari Kue Dorayaki Hokkaido, Sari Kue Soft Cake Putu Pandan. ROTI juga memperkenalkan merek baru "Sari Choco" dengan produk "Sari Choco Milk" dan "Sari Choco Spread" sebagai kategori produk baru

ROTI telah menerima berbagai penghargaan seperti Favorite Halal Brand, Indonesia Digital Innovation Award 2023, Indeks Tempo IDN Financials 52, The Best Stellar Workplace Award for Large Employer, Stellar Workplace Recognition in Employee Commitment & Satisfaction, Top Brand Award, Brand Choice Award, Best of The Best Award Forbes Indonesia, Top 50 Mid Capitalization Public Listed Company, Indonesia Good Corporate Governance Award, Halal Award, Asia's Best Companies Award, Indonesia Operational Excellence Award, Indonesia Good Corporate Governance Award, Indonesia Most Innovative Business Award dan 100 Fastest Growing Companies.

All Sari Roti products have been registered and have a distribution permit from the Indonesian Food and Drug Supervisory Agency (BPOM) and are halal certified. ROTI has also implemented FSCC 22000 and ISO 22000:2018 Food Safety Management System, ISO 9001:2015 Quality Management System, Good Manufacturing Practices (GMP), and Sanitation Standard Operating Procedure (SSOP) in all of its factories. In 2023, ROTI production facility succeeded in obtaining the ISO 14001 Environmental Management system certificate.

Throughout 2023, ROTI consistently engaged in product development to cater to the needs of the community by releasing various new products under the brands Sari Roti and Sari Kue. These included items such as Sari Roti Double Soft Milky White Bread, Sari Kue Lapis Surabaya, Zuperr Creamy, Sari Kue Dorayaki Choco Peanut, Sari Kue Dorayaki Hokkaido, and Sari Kue Soft Cake Pandan Putu. ROTI also introduced the new brand "Sari Choco" with the products "Sari Choco Milk" and "Sari Choco Spread" as new product categories.

ROTI has received various awards such as Favorite Halal Brand, Indonesia Digital Innovation Award 2023, Tempo IDN Financials 52 Index, The Best Stellar Workplace Award for Large Employer, Stellar Workplace Recognition in Employee Commitment & Satisfaction, Top Brand Award, Brand Choice Award, Best of The Best Award Forbes Indonesia, Top 50 Mid Capitalization Public Listed Company, Indonesia Good Corporate Governance Award, Halal Award, Asia's Best Companies Award, Indonesia Operational Excellence Award, Indonesia Good Corporate Governance Award, Indonesia Most Innovative Business Award and 100 Fastest Growing Companies.

# KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

## Chronology of Shares Listing

Aksi Korporasi Corporate Action	Tahun Penerbitan Saham Year of Shares Issuance	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Nilai Nominal Saham Nominal Value of Shares	Harga Penawaran Saham untuk Masing-Masing Tindakan Korporasi (Corporate Action) Shares Offering Price for Each Corporate Action	Jumlah Saham Tercatat setelah Masing-Masing Tindakan Korporasi (Corporate Action) Number of Listed Shares after Each Corporate Action	Nama Bursa Saham Name of Stock Exchange
Penawaran Umum Saham Perdana Initial Public Offering of Shares	21 November 2000 November 21, 2000	64.000.000	Rp250	Rp250	184.000.000	BEI* IDX
Penawaran Umum Terbatas (PUT) dengan menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) Limited Public Offering (PUT) by issuing Pre-emptive Rights (HMETD)	5 Juni 2013 June 5, 2013	14.000.000.000	Rp500	Rp250	14.184.000.000	BEI IDX

\* BEI|IDX:  
Bursa Efek Indonesia | Indonesia Stock Exchange

# KRONOLOGIS PENERBITAN EFEK LAINNYA

## Chronology of Other Securities

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak menerbitkan efek lain dalam bentuk apapun selain yang telah dijelaskan pada Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Saham di atas.

Until December 31, 2023, the Company did not issue other securities in any form other than those described in the Chronology of Issuance and Listing of Shares above.

# INFORMASI PENGGUNAAN JASA AKUNTAN PUBLIK DAN KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Information on The Use of Public Accountant and  
Public Accounting Firm Services

Tahun Buku Financial Year	Nama Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm Name	Nama Akuntan Publik Public Accountant Name	Biaya (Rp) Fee (Rp)	Jasa Audit Audit Service
2023	KAP Purwanto, Sungkoro & Surja (a Member Firm of Ernst & Young Global Network)	Chang Hartono	Rp725.000.000 (di luar pajak) (exclude tax)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Audit services for the Company's Financial Statements ended December 31, 2023</li> <li>Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut tidak memberikan jasa non-audit. The Public Accountant and Public Accounting Firm do not provide non-audit services.</li> </ul>

# INFORMASI MENGENAI LEMBAGA PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL LAINNYA

Information on Other Capital Market Supporting Professional Institutions

Nama dan Alamat Name and Address	Jenis dan Bentuk Jasa Type and Form of Service	Periode Penugasan Assignment Period	Biaya (Rp) Fee (Rp)
<b>Kustodian</b> Custodian  PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1, Lt. 5   5 <sup>th</sup> Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190 Tel: +62 21 515 2855 Fax: +62 21 5299 1199 E-mail: helpdesk@ksei.co.id Website: www.ksei.co.id	Pengurusan administrasi penitipan efek dan harta lain yang berkaitan dengan efek Perseroan Administrative management of the custody of securities and other assets related to the Company's securities	2023  Rp10.000.000 (di luar pajak) (exclude tax)
<b>Biro Administrasi Efek</b> Share Registrar  PT Raya Saham Registrasi	Gedung Plaza Sentral Lt. 2   2 <sup>nd</sup> Fl. Jl. Jend. Sudirman Kav. 47-48 Jakarta 12930 Telp: +62 21 2525 666 Fax: +62 21 2525 028	Pengurusan administrasi efek, pencatatan efek, serta kegiatan lain terkait dengan efek Perseroan Administrative management of securities, listing of securities, and other activities related to the Company's securities	2023  Rp25.000.000 (diluar pajak) (exclude tax)
<b>Kantor Hukum</b> Law Firm  Armand Yapsunto Muharamsyah & Partner	Generali Tower, Penthouse Floor, Gran Rubina Business Park, Jl HR Rasuna Said, Jakarta 12940, Indonesia Tel: +6221 83707777	Memberikan pendapat hukum dan melakukan kajian dari segi hukum terhadap aksi korporasi yang dilakukan Perseroan Provide legal opinions and conduct legal reviews of corporate actions carried out by the Company	2023  Rp475.000.000 (di luar pajak) (exclude tax)
<b>Notaris</b> Notary  Deni Thanur, SE., SH., M.kn.	Wisma Bumi Putra, M Floor, Suite 206 Jl. Jendral Sudirman Kav 75 Jakarta 12910	Pembuatan akta Perseroan serta jasa lainnya sebagaimana diatur dalam Pasal 15 UU No. 30 Tahun 2004 Preparation of company deeds and other services as regulated in Article 15 of Law No. 30 of 2004	2023  Rp 711.428.573 (diluar pajak) (exclude tax)





# Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis



“Grafted plants typically grow faster and produce more fruit. The Company strives for best outcomes by using efficient strategies as it expands operations.

Tanaman cangkok biasanya tumbuh lebih cepat dan menghasilkan lebih banyak buah. Perusahaan mengupayakan hasil terbaik dengan menerapkan strategi yang efisien seiring dengan perluasan operasinya.

”



# TINJAUAN KONDISI EKSTERNAL

## External Condition Review

Risiko dan ketidakpastian perekonomian global tahun 2023 sudah terlihat sejak akhir tahun 2022. Ada indikasi pemulihan, namun masih berjalan sangat lambat dan tidak merata. Selain masalah ekonomi, kondisi geopolitik juga menunjukkan risiko yang tinggi. Ketika perang Rusia-Ukraina belum menunjukkan tanda-tanda berakhir, pada Oktober 2023 terjadi konflik Hamas-Israel yang menimbulkan krisis geopolitik baru di Timur Tengah dan menambah *downside risk* terhadap prospek pertumbuhan ekonomi.

Dinamika perekonomian dan geopolitik global tentu secara langsung dan tidak langsung mempengaruhi perekonomian domestik. Tetapi dalam situasi ekonomi global yang melambat, perekonomian Indonesia tetap stabil. Hingga akhir tahun, Indonesia berhasil mencapai pertumbuhan ekonomi tahunan sebesar 5,05%, sedikit lebih rendah dari 5,31% pada tahun 2022.

Berdasarkan laporan Badan Pusat Statistik (BPS), tingkat inflasi tahun 2023 hanya sebesar 2,6%, terendah sepanjang dua puluh tahun terakhir dengan mengesampingkan masa pandemi COVID-19 pada 2021-2022. Inflasi inti Indonesia selalu di bawah inflasi *headline* sejak Juni 2021. Bahkan pada Desember 2023, inflasi inti Indonesia tercatat sebesar 1,8% (yoy), terendah sejak Desember 2021.

Namun angka inflasi inti yang rendah juga mengindikasikan adanya pelemahan daya beli masyarakat. Komponen inflasi inti merupakan indikator yang mengukur inflasi di luar harga pangan dan bahan bakar yang sifatnya cenderung menetap atau persisten. Komponen itu diukur dengan mempertimbangkan interaksi permintaan-penawaran, sehingga digunakan untuk mengetahui daya beli masyarakat.

Adanya indikasi penurunan daya beli masyarakat terkonfirmasi oleh hasil survei yang dilakukan Bank Indonesia (BI). Berdasarkan data Survei Konsumen BI edisi November 2023, rasio konsumsi kelompok dengan pengeluaran di bawah Rp5 juta sebagian besar mengalami penurunan. Penurunan paling dalam dicatatkan oleh kelompok pengeluaran Rp2,1 juta - Rp3 juta, diikuti kelompok pengeluaran Rp4,1 juta - Rp5 juta.

Berdasarkan hasil survei yang sama, alokasi pendapatan masyarakat untuk menabung mengalami penurunan, dari 15,7% menjadi 15,4%. Artinya masyarakat terutama kelompok pengeluaran menengah bawah harus mengeluarkan tabungan mereka untuk belanja kebutuhan konsumsi.

The risks and uncertainties of the global economy in 2023 were already evident by the end of 2022. While there were signs of recovery, they were slow and uneven. In addition to economic issues, the geopolitical conditions also indicated high risks. With the Russia-Ukraine war showing no signs of ending, the conflict between Hamas and Israel in October 2023 sparked a new geopolitical crisis in the Middle East, further adding downside risk to economic growth prospects.

The dynamics of global economy and geopolitics directly and indirectly impacted domestic economies. However, despite the slow global economic situation, Indonesia's economy remained stable. By the end of the year, Indonesia managed to achieve an annual economic growth rate of 5.05%, slightly lower than the 5.31% recorded in 2022.

Based on the Statistics Indonesia (BPS) report, the inflation rate in 2023 was only 2.6%, the lowest in the past twenty years, excluding the COVID-19 pandemic period in 2021-2022. Indonesia's core inflation has consistently been below headline inflation since June 2021. In fact, in December 2023, Indonesia's core inflation stood at 1.8% (year-on-year), the lowest since December 2021.

However, the low core inflation figure also indicated a weakening purchasing power of the public. Core inflation components measure inflation excluding food and fuel prices, which tend to be more stable or persistent. These components are measured by considering demand-supply interactions, to quantify public purchasing power.

The indication of declining purchasing power is confirmed by the results of surveys conducted by Bank Indonesia (BI). According to BI Consumer Survey data from November 2023 edition, the consumption ratio of groups with expenditures below Rp5 million mostly experienced a decline. The most significant decrease was recorded by the group with expenditures ranging from Rp2.1 million to Rp3 million, followed by the group with expenditures ranging from Rp4.1 million to Rp5 million.

According to the same survey results, the allocation of household income for savings decreased from 15.7% to 15.4%. This indicates that households, especially those in the lower-middle expenditure range, have to dip into their savings to meet consumption needs.



Salah satu pemicu pelemahan daya beli masyarakat menengah bawah adalah kurang tersentuhnya kelompok tersebut oleh program bantuan pemerintah. Kebijakan pemerintah selama ini memang difokuskan untuk penanganan ekonomi masyarakat miskin, dan belum fokus untuk menjaga daya beli kelas menengah bawah.

One of the triggers of the weakening purchasing power of the lower-middle class is the insufficient coverage of this group by government assistance programs. Government policies have been primarily aimed at addressing the economic needs of the poor and have yet to focus on maintaining the purchasing power of the lower-middle class.

## TINJAUAN INDUSTRI

### Industrial Review

Perkembangan pengguna internet di Indonesia mengalami peningkatan yang sangat cepat. Berdasarkan hasil survei penetrasi internet Indonesia 2024 yang dilakukan oleh Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII) pada 18 Desember 2023 sampai 19 Januari 2024, jumlah pengguna internet Indonesia mencapai 221.563.479 jiwa dari total populasi 278.696.200 jiwa penduduk Indonesia tahun 2023. Dari data tersebut, maka tingkat penetrasi internet Indonesia sudah mencapai 79,5%, naik 1,4% dibandingkan periode sebelumnya. Pada tahun 2018, penetrasi internet Indonesia mencapai 64,8%, kemudian terus meningkat menjadi 73,7% (2020), 77,01% (2022), dan 78,19% (2023). Berdasarkan wilayah, penetrasi pengguna internet daerah urban paling dominan dengan kontribusi 69,5% sementara daerah rural berkontribusi 30,5%.

The internet user growth in Indonesia has experienced a rapid increase. According to the results of 2024 Indonesia internet penetration survey conducted by Association of Indonesian Internet Service Providers (APJII) from December 18, 2023 to January 19, 2024, the number of internet users in Indonesia reached 221,563,479 individuals of total population of 278,696,200 in 2023. Based on this data, Indonesia's internet penetration rate reached 79.5%, up 1.4% compared to the previous period. In 2018, Indonesia's internet penetration reached 64.8%, then continued to increase to 73.7% (2020), 77.01% (2022) and 78.19% (2023). By region, urban areas dominate internet user penetration with a contribution of 69.5%, while rural areas contribute 30.5%.

Seiring dengan kemajuan teknologi yang pesat, permintaan akan koneksi internet yang lebih cepat dan andal pun meningkat. Pengguna internet, baik masyarakat maupun kalangan bisnis, terus mencari cara untuk meningkatkan pengalaman *online* mereka, mulai dari *streaming* video *high-definition*, *game online*, layanan berbasis *cloud*, dan untuk membuka berbagai informasi dan peluang yang sangat luas.

Alongside rapid technological advancements, there is an increasing demand for faster and more reliable internet connections. Internet users, both individuals and businesses, are continuously seeking ways to enhance their online experiences, ranging from high-definition video streaming, online gaming, cloud-based services, to accessing a wide range of information and opportunities.

Kabel serat optik telah menjadi *game changer* dalam industri telekomunikasi. Kemampuannya untuk menyediakan *bandwidth* besar, latensi lebih singkat, dan transmisi data yang aman menjadikannya tulang punggung koneksi internet berkecepatan tinggi. Dengan meningkatnya permintaan akan koneksi internet yang lebih cepat dan andal, penerapan jaringan kabel serat optik menjadi suatu keharusan.

Fiber optic cables have become a game-changer in telecommunications industry. Their ability to provide high bandwidth, shorter latency and secure data transmission makes them the backbone of high-speed internet connections. With the growing demand for faster and more reliable internet connections, the deployment of fiber optic cable networks has become imperative.

Wilayah Indonesia yang luas dan terdiri dari ribuan pulau menjadi kendala tersendiri untuk pemasangan jaringan serat optik. Menurut data Asosiasi Penyelenggara Jaringan Telekomunikasi (Apjatel), saat ini baru 30% wilayah Indonesia yang terlayani jaringan serat optik. Padahal pembangunan jaringan serat optik sudah dimulai sejak 2005. Butuh dukungan dari berbagai pihak; pemerintah, masyarakat dan semua pemangku kepentingan agar

The vast expanse and thousands of islands comprising Indonesia pose a challenge for the installation of fiber optic networks. According to data from the Telecommunications Network Providers Association (Apjatel), only 30% of Indonesia's territory is currently serviced by fiber optic networks, despite the commencement of fiber optic network construction since 2005. It requires support from various stakeholders; the government, the public



pembangunan jaringan bisa terus berlangsung dan bisa mencapai seluruh pelosok negeri. Diharapkan, di tahun 2045 paling tidak 80% dari seluruh kabupaten/kota sudah tersambung jaringan serat optik sehingga memperkecil kesenjangan digital antar daerah di Indonesia.

Tren pelemahan daya beli masyarakat kelas menengah bawah serta penurunan konsumsi masyarakat kelas atas sangat berdampak pada sektor ritel dan industri makanan dan minuman (*food and beverages/F&B*). Berdasarkan data Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia (Aprindo), pertumbuhan ritel nasional pada tahun 2023 mencapai 3,6%. Pencapaian ini lebih rendah dibandingkan pertumbuhan tahun 2022 yang berada pada kisaran 3,8-3,9%. Sementara berdasarkan laporan BPS, pertumbuhan industri F&B sepanjang tahun 2023 hanya mencapai 4,6%, lebih rendah dari 4,9% pada tahun 2022 dan jauh di bawah kondisi sebelum pandemi yang berada di kisaran 7-9%.

and all stakeholders to ensure that network development continues and reaches every corner of the country. It is expected that by 2045, at least 80% of all districts/cities will be connected to fiber optic networks, thus reducing the digital gap among regions in Indonesia.

The trend of weakening purchasing power among the lower-middle class and a decrease in consumption among the upper class have significant impacts on the retail sector and the food and beverages (F&B) industry. According to Indonesian Retail Entrepreneurs Association (Aprindo) data, national retail growth in 2023 reached 3.6%. This achievement is lower than the growth in 2022, which was in the range of 3.8-3.9%. Meanwhile, based on BPS report, the growth of the F&B industry throughout 2023 only reached 4.6%, lower than the 4.9% in 2022 and significantly below pre-pandemic conditions, which ranged from 7-9%.

## TINJAUAN OPERASIONAL

### Operational Review

Perseroan mengembangkan investasi melalui kepemilikan pada entitas anak PT Mega Akses Persada ("FiberStar") dan 3 (tiga) entitas asosiasi, yakni PT Indomarco Prismatama ("Indomaret"), PT Fast Food Indonesia Tbk ("FAST"), dan PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI"). Perseroan mendorong entitas anak dan entitas asosiasi untuk berkembang dan menerapkan langkah-langkah strategis secara tepat, termasuk mengembangkan produk dan jasa, memperluas dan memperkuat jaringan, serta meningkatkan kualitas layanan secara optimal.

Perseroan melalui anak usahanya, FiberStar bergerak di bidang penyedia infrastruktur berbasis serat optik dan melayani layanan telekomunikasi mulai dari komunikasi data, suara, video interaktif, *manage service* SDWAN dan berbagai turunan *Internet of Things* (IoT) lainnya. Pelanggan FiberStar mencakup *Internet Service Provider* (ISP), perusahaan operator telekomunikasi seluler (*cellular provider*), perusahaan-perusahaan dari berbagai segmen korporasi mulai dari perbankan, asuransi, jasa keuangan, perguruan tinggi, *hospitality*, ritel, dan *convenience store*.

Perseroan juga menyediakan layanan untuk pelanggan residensial menggunakan teknologi *Fiber to the Home* dengan menggandeng mitra perusahaan televisi berlangganan dan ISP di seluruh Indonesia. Perseroan mempertimbangkan bisnis dari sudut pandang imbal hasil dari modal yang diinvestasikan. Perseroan membagi pendapatannya dalam 3 (tiga) bagian yaitu segmen korporasi, ritel, dan lainnya.

The Company develops investments through ownership in its subsidiary, PT Mega Akses Persada ("FiberStar") and 3 (three) associated entities, namely PT Indomarco Prismatama ("Indomaret"), PT Fast Food Indonesia Tbk ("FAST") and PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI"). The Company encourages its subsidiary and associated entities to grow and implement strategic initiatives effectively, including developing products and services, expanding and strengthening networks, as well as optimizing service quality.

Through its subsidiary, FiberStar, the Company operates in fiber optic infrastructure provider sector and offers telecommunication services ranging from data communication, voice, interactive video, SDWAN manage services and various other Internet of Things (IoT) derivatives. FiberStar's customers include Internet Service Providers (ISP), cellular providers, corporations from various segments consisting of banking, insurance, financial services, universities, hospitality, retail and convenience stores.

The Company also provides services to residential customers using Fiber to the Home technology by partnering with subscription television companies and ISP across Indonesia. The Company considers business from the perspective of return on investment. The Company divides its revenue into 3 (three) segments, namely: corporate, retail and others.





### Segmen Usaha Korporasi

Menyediakan produk layanan sambungan data telekomunikasi berbasis serat optik untuk pelanggan bisnis seperti Last Mile Solution, Fiberisasi, IP Transit, IEPL, MPLS, DWDM bagi operator telekomunikasi lainnya dan pelanggan internasional.

### Segmen Usaha Ritel

Menyediakan produk layanan data telekomunikasi berbasis serat optik untuk pelanggan rumahan FTTh Broadband yang diberikan kepada operator telekomunikasi dan ISP.

### Segmen Usaha Lainnya

Pendapatan yang tidak memenuhi persyaratan pengungkapan dari segmen korporasi dan ritel seperti pendapatan sewa dari penyediaan jalur akses, reparasi, dan pemeliharaan serta *e-commerce daily deals*.

## STRATEGI USAHA

FiberStar terus berupaya melakukan modernisasi teknologi terkini dan meningkatkan cakupan *homepass* untuk kemudahan dan kepuasan pelanggan, serta berkontribusi dalam percepatan pengembangan internet di Indonesia. Pada tahun 2023, FiberStar merampungkan modernisasi dan integrasi jaringan *backbone* Jawa dan Bali baik di darat maupun melalui kabel laut Jakarta hingga Surabaya dengan teknologi dari Huawei. Integrasi jaringan kabel darat dan kabel laut tersebut memungkinkan jaringan untuk memulihkan diri secara pintar (*self-healing smart grid*) jika terjadi gangguan pada salah satu jalur kabel serat optik sehingga gangguan layanan bisa diminimalisir dan keandalan jaringan meningkat. Teknologi yang sama juga diimplementasikan pada jaringan antar *data center* dengan kapasitas besar yang berada di wilayah Jabodetabek.

### Corporate Business Segment

Providing fiber-optic-based telecommunications data connection service products for business customers such as Last Mile Solution, Fiberization, IP Transit, IEPL, MPLS, DWDM to other telecommunications operators and international customers.

### Retail Business Segment

Providing fiber-optic-based telecommunications data service products for FTTh Broadband home customers that are provided to telecommunication operators and ISPs.

### Other Business Segments

Revenue that does not meet the disclosure requirements of the corporate and retail segments such as rental income from the provision of access points, repairs and maintenance as well as *e-commerce daily deals*.

## BUSINESS STRATEGY

FiberStar continues its efforts to modernize with the latest technology and expand *homepass* coverage for customer convenience and satisfaction, contributing to the acceleration of internet development in Indonesia. In 2023, FiberStar completed the modernization and integration of Java and Bali backbone networks, both on land and through undersea cables from Jakarta to Surabaya, using Huawei technology. The integration of land and undersea cable networks allows self-healing smart grid in case of disruptions to one of the fiber optic cable routes, minimizing service disruptions and increasing network reliability. The same technology is also implemented in large-capacity inter-data center networks located in the Greater Jakarta area.



Untuk memberikan pengalaman yang lebih baik bagi pelanggan, FiberStar melakukan inovasi layanan *managed service* untuk pelanggan korporasi, terutama segmen *Banking* dan *Financial* dengan produk *Software Defined Wide Area Network (SDWAN)* dan Jaringan Terpadu Pasar Modal (JTPM), serta solusi teknologi informasi lainnya untuk mendukung digitalisasi dengan teknologi ramah lingkungan. Peningkatan kualitas layanan juga dilakukan seiring dengan perkembangan bisnis FiberStar yang terus bertumbuh. Hal ini membutuhkan dukungan solusi teknologi yang andal. Oleh sebab itu, pada tahun 2023 FiberStar menerapkan aplikasi SAP (*"Systems, Applications, and Products in Data Processing"*) sebagai solusi untuk ERP dan *billing system*.

Strategi Indomaret untuk lebih dekat dengan konsumen adalah dengan terus memperluas jaringan gerai terutama di lokasi-lokasi baru yang memiliki prospek pertumbuhan jangka panjang. Indomaret secara cermat membidik lokasi-lokasi yang memiliki potensi besar untuk menjangkau beragam segmen konsumen yang menginginkan kemudahan akses dalam mendapatkan kebutuhan pokok dan barang sehari-hari mereka.

Indomaret terus berinovasi agar selalu mengikuti perkembangan kebutuhan dan gaya hidup konsumen yang dinamis. Indomaret mengembangkan produk-produk *private brand* baik *dry product* maupun produk *ready-to-eat/drink* agar konsumen dapat menikmati produk unik Indomaret yang terbaik dan ekonomis. Salah satu inisiatif Indomaret untuk lebih menyesuaikan diri dengan perubahan perilaku konsumen pasca pandemi adalah mengembangkan layanan digital *mobile apps* "Klik Indomaret" yang menawarkan konsep berbelanja secara *online*. Indomaret semakin memperkuat sistem penjualan *online* melalui Klik Indomaret dan promosi yang agresif dan mengoptimalkan pemanfaatan gerai sebagai *point of sales and delivery* bagi bisnis *online store*. Selain itu, Indomaret juga menyediakan layanan *drive-thru* di sejumlah gerai agar konsumen dapat bertransaksi dengan lebih cepat dan lebih nyaman.

FAST yang dikenal sebagai pemegang hak waralaba tunggal untuk 2 (dua) merek terkenal di dunia, yaitu Kentucky Fried Chicken (KFC) dan Taco Bell, terus membuka gerai-gerai baru termasuk di kota-kota yang belum ada gerai KFC sebelumnya untuk mendorong pertumbuhan. Selain membuka gerai baru di daerah dengan daya beli dan pertumbuhan ekonomi yang signifikan, FAST juga merelokasi gerai yang ada di pusat perbelanjaan ke gerai tipe *free standing*. Strategi ini bertujuan untuk memperluas *market size* yang dapat dicapai dengan kehadiran gerai *free standing*. Mengantisipasi kenaikan harga bahan baku, FAST menerapkan beberapa strategi, antara lain mencari alternatif bahan baku yang lebih ekonomis dan melakukan negosiasi dengan pemasok untuk meminimalkan kenaikan harga.

ROTI terus melakukan pengembangan produk untuk memenuhi kebutuhan masyarakat. ROTI selalu menghadirkan produk-produk roti baru untuk menangkap potensi pesatnya perkembangan segmen komuter

To provide a better customer experience, FiberStar innovated managed service offerings for corporate clients, especially in the Banking and Financial segments, with products like Software Defined Wide Area Network (SDWAN), Integrated Capital Market Network (JTPM) and other IT solutions to support environmentally friendly digitization. Service quality improvement goes hand in hand with FiberStar's growing business. This requires reliable technology solutions. Therefore, in 2023, FiberStar implemented SAP (*"Systems, Applications, and Products in Data Processing"*) application as solutions for ERP and billing system.

Indomaret's strategy to be closer to consumers involves continuously expanding its store network, especially in new locations with long-term growth prospects. Indomaret carefully targets locations with significant potential to reach various consumer segments seeking easy access to their basic needs and daily goods.

Indomaret continues to innovate to keep up with the evolving needs and dynamic lifestyles of consumers. Indomaret develops private brand products, both dry products and ready-to-eat/drink products, to let consumers enjoy the best and most economical Indomaret products. One of Indomaret's initiatives to adapt to post-pandemic consumer behavior changes is the development of the digital mobile apps "Klik Indomaret," offering online shopping concept. Indomaret strengthens its online sales system through Klik Indomaret and aggressive promotions, optimizing store utilization as points of sales and delivery for online stores. Additionally, Indomaret provides drive-thru services at several outlets to enable faster and more convenient transactions for consumers.

FAST, known as the sole franchise holder for 2 (two) renowned brands globally, Kentucky Fried Chicken (KFC) and Taco Bell, continues to open new outlets, including in cities where KFC outlets were previously unavailable, to drive growth. Apart from opening new outlets in areas with significant purchasing power and economic growth, FAST also relocates existing outlets from shopping centers to free-standing outlets. This strategy aims to expand the market size reachable with free-standing outlets. In anticipation of raw material price increases, FAST implements various strategies, such as seeking more economical raw material alternatives and negotiating with suppliers to minimize price hikes.

ROTI continues to develop products to meet the needs of the society. ROTI consistently introduces new bread products to capture the rapid potential growth of the urban commuter segment. ROTI's growth is driven by flagship products,



masyarakat perkotaan. Pertumbuhan ROTI didorong oleh produk unggulan, penambahan pabrik, dan perluasan distribusi. Hingga saat ini, ROTI telah memiliki 14 pabrik tersebar secara strategis di seluruh wilayah Indonesia yang telah beroperasi dengan total kapasitas mencapai lebih dari 5,1 juta potong roti per hari. Pabrik baru yang berlokasi di Pekanbaru, saat ini sedang dalam tahap pembangunan, dan akan menjadi pabrik ke-15 guna memastikan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Selain produk unggulan kategori roti, sejak tahun 2022 ROTI memperkenalkan Sari Kue sebagai *brand* produk-produk kue yang sudah menjadi salah satu produk unggulan. Produk kue mengalami pertumbuhan penjualan yang terus meningkat dari 2% pada tahun 2020, 4% pada tahun 2021, 7% pada tahun 2022, dan lebih dari 8% pada tahun 2023.

Dengan dukungan fundamental usaha yang semakin solid dan sehat, Perseroan optimis entitas anak dan entitas asosiasi akan memberikan kontribusi yang semakin bermakna bagi profitabilitas Perseroan di tahun-tahun mendatang.

## TANTANGAN YANG DIHADAPI

Tantangan yang dihadapi Perseroan di tahun 2023 mencakup beberapa hal, seperti risiko kerusakan kabel serat optik yang disebabkan oleh faktor bencana alam dan vandalisme, persaingan produk dan pasar, biaya pemasangan infrastruktur jaringan kabel serat optik, serta risiko pemutusan atau kerusakan akibat kegiatan manusia. Hadirnya era 5G dan IoT juga menjadi tantangan karena memunculkan persaingan bisnis baru yang perlu dicermati. Selain itu, Perseroan perlu memperhatikan aspek lingkungan dalam pengembangan infrastruktur jaringan serat optik, seperti penggunaan teknologi ramah lingkungan dan pengembangan infrastruktur berkelanjutan.

Indomaret juga menghadapi sejumlah tantangan. Upaya mengembangkan gerai-gerai baru sangat dipengaruhi oleh kebijakan pemerintah pusat dan daerah setempat. Selain itu, persaingan usaha ritel *offline* dan *online* yang semakin ketat, perubahan gaya hidup dan pola kebutuhan, serta gaya belanja konsumen, mengharuskan Indomaret terus-menerus berinovasi untuk menghadirkan produk dan layanan yang dapat memenuhi ekspektasi konsumen.

Tantangan utama bagi FAST dalam menghadirkan produk dengan harga yang kompetitif adalah kenaikan harga bahan baku utama selain ayam sebagai imbas dari inflasi global, serta penyesuaian biaya *material handling* sebagai dampak kenaikan upah minimum secara nasional. Sementara depresiasi nilai tukar mengakibatkan kenaikan biaya bahan baku impor. Kenaikan biaya produksi yang tidak selalu dapat ditutupi dengan penyesuaian harga menu berdampak pada penurunan transaksi dan laba bersih. Di sisi lain, persaingan di antara pemain restoran cepat saji (*QSR/quick service retail*) semakin ketat setelah masa pandemi.

the addition of factories and distribution expansion. To date, ROTI has strategically located 14 factories across Indonesia, operating with a total capacity of more than 5.1 million loaves of bread per day. A new factory located in Pekanbaru is currently under construction and will be the 15th factory, ensuring sustainable business growth.

In addition to its flagship bread category, in 2022, ROTI introduced Sari Kue as a brand for cake products, which has quickly become one of its flagship products. Cake products have experienced continuous sales growth, increasing from 2% in 2020 to 4% in 2021, 7% in 2022 and exceeding 8% in 2023.

With the solid and sound fundamentals of the business, the Company is optimistic that its subsidiary and associated entities will continue to make increasingly meaningful contributions to the Company's profitability in the years to come.

## CHALLENGES ENCOUNTERED

In 2023, the Company encountered several challenges, including the risk of damage to fiber optic cables caused by natural disasters and vandalism, product and market competition, the cost of installing fiber optic network infrastructure, as well as the risk of disruption or damage due to human activities. The advent of the 5G era and IoT also posed challenges as they introduced new business competition that needed thorough consideration. Additionally, the Company needed to consider environmental aspects in the development of fiber optic network infrastructure, such as using environmentally friendly technology and developing sustainable infrastructure.

Indomaret also encountered various challenges. Efforts to develop new outlets were greatly influenced by central and local government policies. Moreover, the increasingly fierce competition between offline and online retail businesses, lifestyle changes, shifting consumer needs and shopping habits necessitated Indomaret to continuously innovate to deliver products and services that meet consumer expectations.

The main challenge for FAST in providing products at competitive prices was the increase in prices of main raw materials other than chicken due to global inflation, as well as the adjustment of material handling costs as a result of the national minimum wage increase. Meanwhile, currency depreciation led to an increase in the costs of imported raw materials. The rise in production costs, which cannot always be offset by adjusting menu prices, resulted in decreased transactions and net profits. On the other hand, competition among quick-service retail (QSR) players intensified after the pandemic period.





Bagi ROTI, tahun 2023 merupakan tahun yang penuh tantangan, mulai dari inflasi, berbagai bencana alam, kondisi cuaca ekstrem, dan isu geopolitik di berbagai penjuru dunia. Kondisi yang bergejolak dan terus berubah ini menambah tekanan pada rantai pasok bahan baku. Perubahan pola konsumsi masyarakat yang lebih menginginkan produk dengan harga terjangkau karena turunnya daya beli dan perubahan gaya hidup juga menjadi tantangan.

Mengatasi kendala kondisi cuaca ekstrem, ROTI memiliki keunggulan dalam hal sebaran pabrik yang terletak secara strategis di seluruh wilayah Indonesia sehingga mampu mencakup area distribusi yang luas dan beragam daerah. Hal ini memungkinkan ROTI untuk tetap dapat menjangkau konsumen di tengah kondisi cuaca ekstrem dan meminimalisir tingkat produk kadaluwarsa.

## **KINERJA ENTITAS ANAK**

FiberStar menunjukkan kinerja yang cukup baik di sepanjang tahun 2023. Pendapatan usaha mencapai Rp1.390 miliar, naik 22,1% dibandingkan Rp1.138 miliar pada tahun 2022. Dari sisi operasional, FiberStar berhasil menggelar kabel serat optik sepanjang 43.918 km dan pencapaian *homepass* sebesar 1.831.541 *homepassed* atau 94% dari target *homepass* tahun 2023 yang telah terbangun di 135 kota di seluruh Indonesia.

Sampai akhir tahun 2023, jumlah pelanggan mencapai 336.837 pelanggan (*home connected*) yang terdiri dari 321.365 pelanggan *broadband* dan 15.472 pelanggan *non-broadband*. Realisasi *home connected* tersebut tercapai 67% dari target sebesar 500.000 unit. Masa pandemi yang telah membawa dampak ekonomi yang berkepanjangan, mempengaruhi kemampuan finansial pelanggan dalam mempertahankan layanan FiberStar. Beberapa pelanggan melakukan efisiensi dengan mengurangi pengeluaran, termasuk membatalkan atau menyesuaikan langganan layanan internet untuk mengelola pengeluaran yang lebih efektif di tengah ketidakpastian ekonomi. Hal ini menjadi penyebab utama yang mempengaruhi pencapaian target sambungan pelanggan FiberStar di tahun 2023.

## **KINERJA ENTITAS ASOSIASI**

Sepanjang tahun 2023, Indomaret telah menambah lebih dari 1.200 gerai baru dalam rangka meningkatkan penjualan di gerai fisik dan memperluas pangsa pasar. Hingga akhir tahun 2023, total gerai Indomaret mencapai lebih dari 22.400 gerai. Indomaret membukukan pendapatan bersih sebesar Rp105,13 triliun tumbuh 4,7% dari Rp100,37 triliun pada tahun 2022.

Strategi FAST untuk mempertahankan kesinambungan kinerja diwujudkan melalui penambahan gerai-gerai KFC dan Taco Bell termasuk menerapkan penggunaan *kiosk counter* di gerai-gerai baru untuk memberikan kemudahan kepada konsumen dalam melakukan pemesanan, serta meningkatkan transaksi penjualan *online*. Pada tahun

To ROTI, the year 2023 was filled with challenges, ranging from inflation, various natural disasters, extreme weather conditions, to geopolitical issues around the world. These volatile and ever-changing conditions added pressure to the supply chain of raw materials. Changes in consumer consumption patterns, with a preference for more affordable products due to decreased purchasing power and lifestyle changes, also presented challenges.

To overcome the challenges of extreme weather conditions, ROTI leverages its advantage of having strategically located factories across Indonesia, allowing it to cover a wide distribution area and various regions. This enables ROTI to continue reaching consumers amidst extreme weather conditions and to minimize the level of expired products.

## **PERFORMANCE OF SUBSIDIARY**

FiberStar demonstrated a solid performance in 2023. Its operating revenue reached Rp1,390 billion, increased by 22.1% compared to Rp1,138 billion in 2022. Operationally, FiberStar successfully deployed fiber optic cables spanning 43,918 km and achieved a *homepass* milestone of 1,831,541 homes passed, equivalent to 94% of the 2023 *homepass* target, across 135 cities nationwide.

At end of 2023, the total number of customers reached 336,837 (*home connected*), comprising 321,365 broadband customers and 15,472 non-broadband customers. The actual *home connected* figure represents 67% of the target of 500,000 units. The prolonged economic impact of the pandemic influenced customers' financial capabilities to maintain FiberStar services. Some customers opted for cost-saving measures, including canceling or adjusting internet service subscriptions to manage expenses more effectively amid economic uncertainty. This primarily affected FiberStar's customer connection target achievement in 2023.

## **PERFORMANCE OF ASSOCIATED ENTITIES**

In 2023, Indomaret added over 1,200 new outlets to boost sales in physical stores and to expand market share. At end of 2023, the total number of Indomaret outlets reached over 22,400. Indomaret recorded a net revenue of Rp105.13 trillion, growing by 4.7% from Rp100.37 trillion in 2022.

FAST's strategy to maintain performance continuity was realized through the addition of KFC and Taco Bell outlets, including the implementation of *kiosk counters* in new outlets to facilitate customer ordering and increasing online sales transactions. In 2023, KFC added 14 outlets in



2023, KFC menambah 14 gerai di beberapa kota, termasuk Toba dan Karo di Sumatera Utara. Sementara Taco Bell kembali membuka 2 (dua) gerai baru di Jakarta.

Hingga akhir tahun 2023, FAST telah mengoperasikan 754 gerai KFC yang tersebar di lebih dari 173 kota dan kabupaten di 34 provinsi di Indonesia dan Taco Bell sudah memiliki 8 (delapan) di Jakarta dan Tangerang. Selain mengandalkan penjualan di gerai fisik, FAST juga memaksimalkan penjualan melalui kanal *online*. Pada tahun 2023 FAST membukukan pendapatan bersih sebesar Rp5,93 triliun tumbuh 1,3% dari Rp5,86 triliun pada tahun 2022.

Seiring dengan meningkatnya kapasitas produksi, ROTI terus berinovasi melakukan pengembangan produk untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dan meningkatkan penjualan. Sepanjang tahun 2023, ROTI mengeluarkan beragam produk baru Sari Roti, antara lain Choco Bun Series dan Zupper Creamy Series, serta produk Sobek Duo, sebagai versi lebih kecil dari produk populer Roti Sobek. Sari Kue juga meluncurkan produk Lapis Surabaya, Bolu, Soft Cake dan serangkaian produk Cheesecake. Di tahun 2023, ROTI juga sukses memperkenalkan cita rasa khas cokelat Sari Roti melalui *brand* Sari Choco Milk, produk minuman susu cokelat dan Sari Choco Spread, selai cokelat berkualitas untuk melengkapi pengalaman konsumen dalam mengonsumsi produk-produk ROTI.

ROTI aktif melakukan penetrasi pasar melalui lebih dari 88.000 *outlet* yang tersebar di Indonesia baik pada kanal distribusi modern maupun tradisional. Pada tahun 2023, ROTI membukukan pendapatan sebesar Rp3,82 triliun, turun 2,9% dari Rp3,93 triliun pada tahun 2022 dengan kontribusi terbesar dari penjualan produk roti tawar dan roti manis. Penurunan pendapatan tahun 2023 terutama sebagai dampak kondisi cuaca ekstrem pada awal tahun yang menghambat distribusi produk dan penurunan daya beli masyarakat.

## PROFITABILITAS PER SEGMENT USAHA

Perseroan tidak dapat menyajikan profitabilitas per segmen usaha. Secara operasional, total aset dikelola secara tersentralisasi dan tidak dialokasikan per segmen usaha. Perseroan mengoperasikan dan mengelola bisnis yang menyediakan produk layanan sambungan data telekomunikasi berbasis serat optik kepada seluruh pelanggannya.

### Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan Revenue from Contracts with Customers

	(Rp Juta)   (Rp million)		
Pendapatan Revenues	2023	2022	Pertumbuhan Growth
Segmen Usaha Korporasi   Corporate Business Segment	664.860	557.150	19,3%
Segmen Usaha Ritel   Retail Business Segment	627.262	479.285	30,9%
Segmen Usaha Lainnya   Other Business Segments	97.983	101.895	(3,8%)
Jumlah   Total	1.390.105	1.138.330	22,1%

several cities, including Toba and Karo in North Sumatra. Meanwhile, Taco Bell opened 2 new outlets in Jakarta.

At end of 2023, FAST operated 754 KFC outlets spread across more than 173 cities and districts in 34 provinces in Indonesia, while Taco Bell had 8 outlets in Jakarta and Tangerang. In addition to relying on sales in physical stores, FAST also maximized sales through online channels. In 2023, FAST recorded a net revenue of Rp5.93 trillion, growing by 1.3% from Rp5.86 trillion in 2022.

Alongside the increase in production capacity, ROTI continues to innovate by developing new products to meet consumer needs and to boost sales. In 2023, ROTI introduced a variety of new Sari Roti products, including Choco Bun Series and Zupper Creamy Series, as well as Sobek Duo, a smaller version of the popular Roti Sobek. Sari Kue also launched products, such as Lapis Surabaya, Bolu, Soft Cake and a range of Cheesecake products. In 2023, ROTI successfully introduced the distinctive chocolate flavor of Sari Roti through Sari Choco Milk brand, which includes chocolate milk beverages and Sari Choco Spread, high-quality chocolate spread to enhance the consumer experience with ROTI products.

ROTI actively penetrates the market through over 88,000 outlets spread across Indonesia, encompassing both modern and traditional distribution channels. In 2023, ROTI recorded revenue of Rp3.82 trillion, a decrease of 2.9% from Rp3.93 trillion in 2022, with the largest contribution coming from the sales of white bread and sweet bread products. The decrease in revenue in 2023 was primarily due to the impact of extreme weather conditions at the beginning of the year, which hindered product distribution, and a decrease in consumer purchasing power.

## PROFITABILITY BY BUSINESS SEGMENT

The Company is not able to present profitability by business segment. Operationally, total assets are managed in a centralized manner and not allocated by business segment. The Company operates and manages businesses that provide fiber-optic-based telecommunications data connection services to all its customers.



# PROSPEK DAN RENCANA KE DEPAN

## Prospect and Future Plan

Meski menghadapi lingkungan yang menantang, prospek industri ritel Indonesia cukup optimistis. Proyeksi pertumbuhan ekonomi yang baik dan faktor demografi memberikan gambaran yang menjanjikan. Selain itu, transformasi digital dan *e-commerce* juga menjadi salah satu faktor pendukung. Revolusi digital telah mendorong pertumbuhan *e-commerce* dan memberikan dampak yang besar pada sektor ritel Indonesia.

Aprindo memproyeksikan industri ritel akan mengalami kenaikan sejak triwulan pertama 2024 didukung oleh peningkatan konsumsi masyarakat terkait penyelenggaraan pemilu, ditambah faktor bulan Ramadhan dan Idul Fitri pada triwulan kedua. Industri ritel diperkirakan akan tumbuh sekitar 3,7-3,8% pada tahun 2024, naik tipis dari 3,6% pada tahun 2023.

Namun, tetap ada sejumlah faktor risiko yang dapat menghambat pertumbuhan industri ritel, seperti kemampuan pemerintah menjaga stabilitas politik selama proses pemilu hingga transisi ke pemerintahan baru; kebijakan populis, fiskal dan moneter yang dikeluarkan pemerintah; serta kenaikan suku bunga acuan Bank Indonesia (*BI-7 Day Reverse Repo Rate*) yang akan berdampak pada kenaikan bunga kredit bank. Selain itu, pemerintah juga perlu menjaga pasokan dan harga pangan karena kedua faktor itu akan berpengaruh langsung pada inflasi dan daya beli masyarakat.

Sementara itu, Gabungan Produsen Makanan dan Minuman (GAPMMI) memproyeksikan industri F&B nasional akan naik 7%. Proyeksi ini antara lain didasarkan pada pertumbuhan kelas menengah yang mencapai sekitar 53 juta jiwa. Kelas menengah menjadi motor pertumbuhan karena mampu menyumbang separuh dari total konsumsi rumah tangga nasional. Menurut survei, 49,25% populasi Indonesia kebanyakan menghabiskan uang mereka di F&B. Secara demografis, 53,81% mayoritas populasi ini diisi oleh milenial dan Gen (generasi) Z yang suka mencoba produk dan pengalaman baru.

Menurut laporan Populix yang bertajuk "Tren Makanan dan Minuman Pada Gen Z & Millennial 2022-2023", Gen Z dan Milenial lebih menyukai membeli makanan di luar, baik secara *online*, *takeaway*, ataupun *dine-in*. Produk kuliner yang paling sering dibeli Gen Z dan Milenial adalah makanan cepat saji (63%), produk siap makan/minum (57%), makanan buatan rumah (33%), produk siap masak (32%), produk beku (31%), *dessert* (29%), produk *freshmade* (20%), dan *healthy food* (19%).

Despite facing a challenging environment, the prospect for the retail industry in Indonesia remains fairly optimistic. Positive economic growth projections and demographic factors paint a promising outlook. Additionally, digital transformation and *e-commerce* are also supportive factors. The digital revolution has driven *e-commerce* growth and had a significant impact on the Indonesian retail sector.

Aprindo projects that retail industry will experience an increase starting from the first quarter of 2024, supported by increased consumer spending related to the electoral process, along with the Ramadan and Eid al-Fitr festivities in the second quarter. The retail industry is estimated to grow around 3.7-3.8% in 2024, slightly up from 3.6% in 2023.

However, there are several risk factors that could hinder the growth of the retail industry, such as the government's ability to maintain political stability during the electoral process and transition to a new government; populist, fiscal, and monetary policies issued by the government; and increases in Bank Indonesia's benchmark interest rates (*BI-7 Day Reverse Repo Rate*) which will impact bank lending rates. Additionally, the government also needs to ensure food supply and prices as both factors directly affect inflation and consumer purchasing power.

Meanwhile, Indonesian Food & Beverage Association (GAPMMI) projects that the national F&B industry will increase by 7%. This projection is based, among other things, on the growth of the middle class, which has reached approximately 53 million people. The middle class serves as the engine of growth because it contributes half of the total national household consumption. According to surveys, 49.25% of Indonesian population mostly spends their money on F&B. Demographically, 53.81% of this population is predominantly composed of millennials and Gen Z who enjoy trying new products and experiences.

According to the Populix report titled "Food and Beverage Trends in Gen Z & Millennial 2022-2023," Gen Z and Millennials prefer to order food, whether online, takeaway, or dine-in. The culinary products most frequently ordered by Gen Z and Millennials are fast food (63%), ready-to-eat/drink products (57%), homemade food (33%), ready-to-cook products (32%), frozen products (31%), desserts (29%), fresh-made products (20%) and healthy food (19%).



Wilayah Indonesia yang luas dan terdiri dari ribuan pulau menjadi kendala tersendiri untuk pemasangan jaringan kabel serat optik. Menurut data Asosiasi Penyelenggara Jaringan Telekomunikasi (Apjatel), jaringan kabel serat optik baru melayani sekitar 30% wilayah Indonesia. Padahal pembangunan jaringan kabel serat optik sudah dimulai sejak 2005. Dibutuhkan dukungan dari seluruh pemangku kepentingan; pemerintah, swasta, dan masyarakat agar pembangunan jaringan dapat mencapai seluruh pelosok negeri. Diharapkan, setidaknya 80% dari seluruh kabupaten/kota sudah tersambung jaringan kabel serat optik pada tahun 2045 sehingga memperkecil kesenjangan digital antar daerah di Indonesia.

FiberStar akan terus mengembangkan sistem komunikasi kabel laut untuk meningkatkan kecepatan akses internet dan kualitas pengelolaan komunikasi publik. Untuk meningkatkan jangkauan ke lebih banyak lokasi, FiberStar menargetkan untuk menambah 1 juta *homepass* secara bertahap dalam beberapa tahun ke depan sehingga akan memiliki total 2,8 juta *homepass*.

FiberStar melihat prospek usaha untuk pembangunan infrastruktur jaringan serat optik yang dilakukan oleh pemerintah atau swasta masih cukup menjanjikan. FiberStar fokus pada penyediaan serat optik yang berkualitas, ekspansi jaringan, dan menjalin kerja sama strategis untuk mendukung pembangunan infrastruktur. Peluang bagi FiberStar antara lain adanya peningkatan permintaan akan layanan dan produk kabel serat optik seiring dengan pertumbuhan dan perubahan gaya hidup masyarakat, peluang untuk melakukan akuisisi atau pengembangan jaringan kabel serat optik yang lebih panjang dan lebih luas, serta peluang untuk memperoleh sertifikasi lingkungan dan ecolabel untuk produk dan layanan kabel serat optik untuk meningkatkan citra merek dan kepercayaan pelanggan. Peluang-peluang tersebut akan meningkatkan kinerja bisnis dan memperkuat posisi FiberStar di pasar.

Indonesia's vast territory consisting of thousands of islands poses a unique challenge for the installation of fiber optic networks. According to data from the Telecommunications Network Providers Association (Apjatel), fiber optic networks currently only serve about 30% of Indonesia's territory. However, fiber optic network construction has been underway since 2005. Support from all stakeholders is needed; the government, private sector and the society to ensure that network construction reaches every corner of the country. It is expected that at least 80% of all districts/cities will be connected to fiber optic networks by 2045, thus reducing the digital gap among regions in Indonesia.

FiberStar will continue developing submarine communication cable system to improve internet access speed and to enhance the quality of public communication management. To expand its coverage to more locations, FiberStar aims to add 1 million homepasses gradually over the next few years, resulting in a total of 2.8 million homepasses.

FiberStar foresees a promising business outlook for infrastructure development in fiber optic networks undertaken by the government or private sector. FiberStar focuses on providing quality fiber optics, network expansion and establishing strategic partnerships to support infrastructure development. Opportunities for FiberStar include increasing demand for fiber optic cable services and products in line with the growth and lifestyle changes of the community, opportunities for acquisitions or development of longer and broader fiber optic networks, as well as opportunities to obtain environmental certifications and eco-labels for fiber optic cable products and services to enhance brand image and customer trust. These opportunities will improve business performance and strengthen FiberStar's position in the market.



# TINJAUAN KINERJA KEUANGAN

## Financial Review

Pembahasan mengenai kinerja keuangan Perseroan berkaitan erat dengan Laporan Keuangan Tahunan Konsolidasian Perseroan yang telah diaudit oleh KAP Purwanto, Sungkoro & Surja dengan opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP) dalam semua hal yang material. Analisis dan pembahasan manajemen dilakukan terhadap laporan posisi keuangan, laporan laba (rugi) serta laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

The discussion on the Company's financial performance is closely related to financial and operational data and the Company's Consolidated Annual Financial Statements which have been audited by KAP Purwanto, Sungkoro & Surja with Unqualified Opinion (WTP) in all material respects. Management discussion and analysis was carried out on the consolidated statement of financial position, statement of profit (loss) and statement of cash flows for the years ended December 31, 2023, and December 31, 2022, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

### LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

### CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

(dalam jutaan Rupiah) | (in million Rupiah)

Aspek	2023	2022	Perubahan   Change		Aspect
			Rp	%	
Aset Lancar	3.527.292	4.935.610	(1.408.318)	(28,5)	Current Assets
Aset Tidak Lancar	17.183.568	13.982.542	3.201.026	22,9	Non-Current Assets
Jumlah Aset	20.710.860	18.918.152	1.792.708	9,5	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	1.796.207	4.122.650	(2.326.443)	(56,4)	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	5.841.097	2.468.204	3.372.893	136,7	Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	7.637.304	6.590.854	1.046.450	15,9	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	13.073.556	12.327.298	746.258	6,1	Total Equity

#### Aset

Jumlah aset Perseroan per 31 Desember 2023 sebesar Rp20,71 triliun, naik 9,5% dari Rp18,92 triliun pada akhir tahun 2022. Kenaikan jumlah aset disebabkan kenaikan aset tidak lancar sebesar 22,9%. Sebaliknya, aset lancar turun 28,5%.

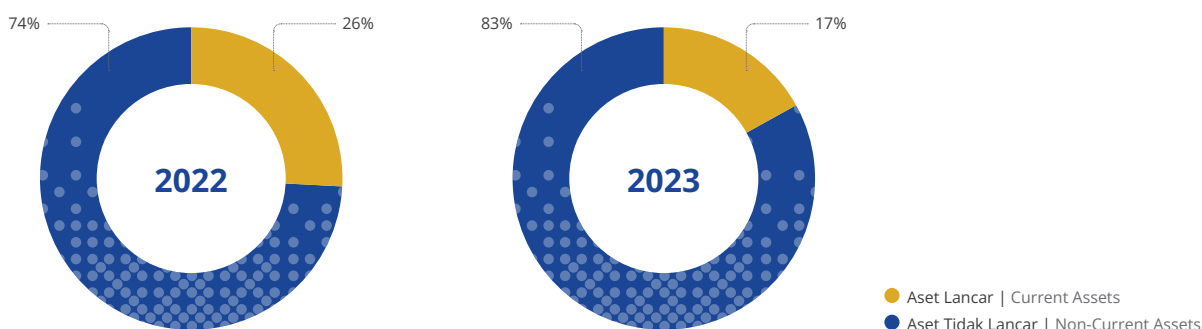
#### ASSETS

The Company's total assets as of 31 December 2023 amounted to Rp20.71 trillion, an increase of 9.5% from Rp18.92 trillion at the end of 2022. The increase in total assets was due to an increase in non-current assets of 22.9%. Conversely, current assets decreased by 28.5%.

#### Komposisi Jumlah Aset, 2022-2023

Composition of Total Assets, 2022-2023

dalam persentase | in percentage







### Aset Lancar

Aset lancar sebesar Rp3,53 triliun, turun 28,5% dibandingkan Rp4,94 triliun pada tahun 2022. Penurunan terbesar terjadi pada investasi jangka pendek - neto sebesar 46,7% dari Rp3,83 triliun menjadi Rp2,04 triliun.

### Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar sebesar Rp17,18 triliun, naik 22,9% dari Rp13,98 triliun pada tahun 2022. Kenaikan aset tidak lancar terutama karena Perseroan menempatkan investasi jangka panjang - neto sebesar Rp2,40 triliun dan kenaikan aset tetap - neto sebesar 21,2% dari Rp2,35 triliun menjadi Rp2,85 triliun.

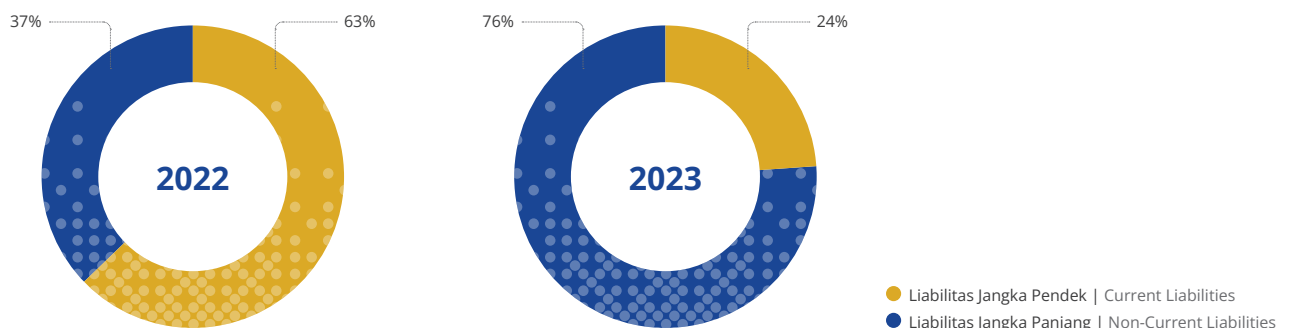
### Liabilitas

Jumlah liabilitas Perseroan per 31 Desember 2023 sebesar Rp7,63 triliun, naik 15,9% dari Rp6,59 triliun pada akhir tahun 2022. Kenaikan jumlah liabilitas terutama karena kenaikan liabilitas jangka panjang sebesar 136,7%. Sebaliknya, liabilitas jangka pendek turun 56,4%.

#### Komposisi Jumlah Liabilitas, 2022-2023

Composition of Total Liabilities, 2022-2022

dalam persentase | in percentage



### Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek sebesar Rp1,80 triliun, turun 56,4% dari Rp4,12 triliun. Penurunan liabilitas jangka pendek terutama disebabkan oleh penurunan utang bank jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun - neto sebesar 72,2% dari Rp3,57 triliun menjadi Rp992,55 miliar.

### Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang naik 136,7% dari Rp2,47 triliun menjadi Rp5,84 triliun. Kenaikan liabilitas jangka panjang terutama karena kenaikan utang bank jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun sebesar 123,4 % dari Rp2,38 triliun menjadi Rp5,32 triliun.

### Current assets

Current assets amounted to Rp3.53 trillion, decreased by 28.5% compared to Rp4.94 trillion in 2022. The largest decrease occurred in short-term investment - net by 46.7% from Rp3.83 trillion to Rp2.04 trillion.

### Non-Current Assets

Non-current assets amounted to Rp17.18 trillion, increased by 22.9% from Rp13.98 trillion in 2022. The increase in non-current assets was mainly due to the Company placing long-term investments - net of Rp2.40 trillion and an increase in fixed assets - net of 21.2% from Rp2.35 trillion to Rp2.85 trillion

### Liabilities

The Company's total liabilities as of 31 December 2023 amounted to Rp7.63 trillion, an increase of 15,9% from Rp6.59 trillion at the end of 2022. The increase in total liabilities was mainly due to an increase in long-term liabilities of 136.7%. Conversely, current liabilities decreased by 56.4%.

### Current Liabilities

Current liabilities amounted to Rp1.80 trillion, decreased by 56.4% from Rp4.12 trillion. The decrease in current liabilities was mainly due to a decrease in the current maturities of long-term bank loans - net by 72.2% from Rp3.57 trillion to Rp992.55 billion.

### Non-Current Liabilities

Non-current liabilities increased by 136.7% from Rp2.47 trillion to Rp5.84 trillion. The increase in non-current liabilities was mainly due to an increase in long-term bank loans - net of current maturities of 123.4% from Rp2.38 trillion to Rp5.32 trillion.



## Ekuitas

Ekuitas Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp13,07 triliun, naik 6,1% dari Rp12,33 triliun pada tahun 2022. Kenaikan ekuitas disebabkan oleh peningkatan saldo laba belum ditentukan penggunaannya sebesar Rp720,04 miliar dari Rp4,92 triliun menjadi Rp5,64 triliun.

## Equity

The Company's equity at end of 2023 was recorded at Rp13.07 trillion, increased by 6.1% from Rp12.33 trillion in 2022. The increase in equity was due to an increase in unappropriated retained earnings of Rp720.04 billion from Rp4.92 trillion to Rp5.64 trillion.

## LAPORAN LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

(dalam jutaan Rupiah) | (in million Rupiah)

Aspek	2023	2022	Perubahan   Change		Aspect
			Rp	%	
Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan	1.390.105	1.138.330	251.775	22,1	Revenue from Contracts with Customers
Bagian Laba dari Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama	479.474	1.012.022	(532.548)	(52,6)	Share of Profit of Associates and Joint Venture
Beban usaha	938.971	767.186	171.785	22,4	Operating expenses
Laba tahun berjalan	786.842	1.357.750	(570.908)	(42,0)	Profit for the year
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:					Profit for the year attributable to:
• Pemilik entitas induk	721.040	1.289.623	(568.583)	(44,1)	Owners of the parent entity •
• Kepentingan nonpengendali	65.802	68.127	(2.325)	(3,4)	Non-controlling interests •
Laba per saham dasar (nilai penuh)	50,83	90,92	(40)	(44,1)	Basic earnings per share (full amount)
Rugi komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak	40.584	38.894	1.690	4,3	Other comprehensive loss for the year, net of tax
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	746.258	1.318.856	(572.598)	(43,4)	Total comprehensive income for the year
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada:					Total comprehensive income attributable to:
• Pemilik entitas induk	683.377	1.250.660	(567.283)	(45,4)	The owner of parent entity •
• Kepentingan nonpengendali	62.881	68.196	(5.315)	(7,8)	Non-controlling interests •

## Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan

Perseroan mencatat pendapatan dari kontrak dengan pelanggan sebesar Rp1,39 triliun, naik 22,1% dari Rp1,14 triliun pada tahun 2022. Peningkatan ini terutama berasal dari kontribusi pendapatan penyewaan jaringan untuk korporasi dan retail yang masing-masing tumbuh 20,8% dan 31,1%.

## Revenue from Contracts with Customers

The company recorded revenue from contracts with customers of Rp1.39 trillion, increased by 22.1% from Rp1.14 trillion in 2022. This increase mainly came from the contribution of network leasing for corporations and retail revenues which grew by 20.8% and 31.1% respectively.

## Bagian Laba dari Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama

Pendapatan Perseroan yang berasal dari laba entitas asosiasi dan ventura bersama sebesar Rp479,47 miliar, turun 52,6% dari Rp1,01 triliun pada tahun 2022.

## Share of Profit of Associates and Joint Venture

The Company's revenue from share of profit of associates and joint venture amounted to Rp479.47 billion, decreased by 52.6% from Rp1.01 trillion in 2022.

## Beban Usaha

Beban usaha sebesar Rp938,97 miliar, naik 22,4% dari Rp767,19 miliar pada tahun 2022 terutama karena penyusutan aset tetap sebesar Rp465,66 miliar (2022: Rp361,74 miliar) serta gaji dan imbalan kerja sebesar Rp215,06 miliar (2022: Rp173,07 miliar).

## Operating Expenses

Operating expenses amounted to Rp938.97 billion, increased by 22.4% from Rp767.19 billion in 2022 mainly due to depreciation of fixed assets of Rp465.66 billion (2022: Rp361.74 billion) and salaries and employee benefits of Rp215.06 billion (2022: Rp173.07 billion).



## Laba Tahun Berjalan dan Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk

Perseroan membukukan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp786,84 miliar, turun 42,0% dari Rp1,36 triliun pada tahun sebelumnya. Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp721,04 miliar, turun 44,1% dari Rp1,29 triliun pada tahun 2022.

## Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan sebesar Rp746,26 miliar, turun 43,4% dari Rp1,32 triliun pada tahun 2022 karena penurunan laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama.

## Profit for the Year and Profit of the Year Attributable to Owners of the Parent Entity

The company recorded a net profit for the year of Rp786.84 billion, decreased by 42.0% from Rp1.36 trillion in the previous year. Profit for the year attributable to owners of the parent entity amounted to Rp721.04 billion, decreased by 44.1% from Rp1.29 trillion in 2022.

## Comprehensive Income for the Year

Total comprehensive income for the year amounted to Rp746.26 billion, decreased by 43.4% from Rp1.32 trillion in 2022 due to a decrease in profit of associates and joint venture.

## LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

(dalam jutaan Rupiah) | (in million Rupiah)

Aspek	2023	2022	Aspect
Kas Neto yang Dihasilkan dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	333.657	(65.131)	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities
Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(510.067)	722.413	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities
Kas Neto yang Dihasilkan dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	721.062	(728.276)	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
Kenaikan/ (penurunan) neto kas dan setara kas	544.652	(70.994)	Net increase/ (decrease) in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas awal tahun	369.058	440.052	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Kas dan setara kas akhir tahun	913.710	369.058	Cash and cash equivalents at the end of the year

Per 31 Desember 2023, Perseroan mencatat saldo kas dan setara kas sebesar Rp913,71 miliar, naik 147,6% dari saldo di awal tahun sebesar Rp369,06 miliar.

## Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Kas neto yang dihasilkan dari aktivitas operasi pada akhir tahun 2023 sebesar Rp333,66 miliar. Peningkatan arus kas dari aktivitas operasi terutama disebabkan adanya peningkatan pada penerimaan dari pelanggan sebesar Rp1,34 triliun (2022: Rp993,24 miliar).

## Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi pada akhir tahun 2023 sebesar Rp510,07 miliar.

Kas diperoleh dari aktivitas investasi yang signifikan berasal dari pencairan investasi jangka pendek - neto sebesar Rp1,80 triliun (2022: Rp671,00 miliar). Sementara kas yang digunakan untuk aktivitas investasi terutama adalah penempatan investasi jangka panjang sebesar Rp2,40 triliun (2022: nihil).

As of December 31, 2023, the Company recorded a cash and cash equivalent balance of Rp913.71 billion, an increase of 147.6% from the balance at the beginning of the year of Rp369.06 billion.

## Cash Flows from Operating Activities

Net cash generated from operating activities at the end of 2023 amounted to Rp333.66 billion. The increase in cash flow from operating activities was mainly due to an increase in receipts from customers amounting to Rp1.34 trillion (2022: Rp993.24 billion).

## Cash Flow for Investing Activities

Net cash used for investing activities at the end of 2023 amounted to Rp510.07 billion.

Significant cash derived from investing activities came from withdrawal of short-term investments - net of Rp1.80 trillion (2022: Rp671.00 billion). Meanwhile, the cash used for investment activities was primarily placement of long-term investment of Rp2.40 trillion (2022: nil).





## Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih yang dihasilkan dari aktivitas pendanaan pada akhir tahun 2023 sebesar Rp721,06 miliar.

Kas diperoleh dari aktivitas pendanaan berasal dari penerimaan dari utang bank – neto sebesar Rp3,98 triliun (2022: Rp360,28 miliar) dan penerimaan uang muka setoran modal sebesar Rp420,00 miliar. Sedangkan kas digunakan untuk aktivitas pendanaan yang signifikan adalah pembayaran utang bank sebesar Rp3,66 triliun (2022: Rp751,75 miliar).

## Kenaikan Arus Kas

Posisi kas dan setara kas pada awal tahun sebesar Rp369,06 miliar. Dengan kenaikan bersih kas dan setara kas sebesar Rp544,65 miliar, maka posisi kas dan setara kas di akhir tahun 2023 menjadi Rp913,71 miliar.

## KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

Kemampuan Perseroan dalam membayar kewajibannya dapat diukur melalui rasio liabilitas terhadap aset dan rasio liabilitas terhadap ekuitas Perseroan. Pada tahun 2023, rasio liabilitas terhadap aset sebesar 36,88%, naik dari 34,84% pada tahun 2022. Kenaikan tersebut disebabkan kenaikan jumlah liabilitas sebesar 15,9%, lebih tinggi dibandingkan kenaikan jumlah aset sebesar 9,5%. Sedangkan rasio liabilitas terhadap ekuitas sebesar 58,42%, naik dari 53,47% karena kenaikan liabilitas lebih tinggi dibandingkan kenaikan ekuitas.

Perseroan menjaga tingkat kesehatan keuangannya agar pembayaran kewajiban jangka pendek dan jangka panjang yang sudah jatuh tempo dapat dilakukan tepat waktu dan memenuhi semua kesepakatan sesuai dengan perjanjian yang telah ditetapkan untuk mempertahankan kepercayaan kreditur dan pasar modal.

## TINGKAT KOLEKTABILITAS PIUTANG

Tingkat kolektabilitas piutang usaha Perseroan mengalami perubahan dari 126 hari pada 2022 menjadi 129 hari pada 2023.

## STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

### Struktur Modal

Struktur modal Perseroan terdiri dari pendanaan yang bersumber dari pinjaman berdampak bunga dan ekuitas. Di akhir 2023, komposisi struktur modal Perseroan terbesar berasal dari ekuitas yaitu 63%, dan sisanya berasal dari pinjaman (37%). Porsi pinjaman naik 35% dibandingkan tahun 2022 karena pada tahun 2023, Perseroan mengambil fasilitas pinjaman bank sebesar Rp4 triliun.

## Cash Flow for Financing Activities

Net cash flow generated from financing activities at the end of 2023 was Rp721.06 billion.

Cash obtained from financing activities came from proceed from bank loans - net of Rp3.98 trillion (2022: Rp360.28 billion) and return for advance for share subscription of Rp420.00 billion. Meanwhile, a significant amount of cash used for financing activities was payment of bank loans of Rp3.66 trillion (2022: Rp751.75 billion).

## Increase in Cash Flow

Cash and cash equivalents at the beginning of the year amounted to Rp369.06 billion. With a net increase in cash and cash equivalents of Rp544.65 billion, the balance of cash and cash equivalents at the end of 2023 was Rp913.71 billion.

## SOLVENCY

The Company's ability to pay its obligations can be measured through the Company's liabilities to assets ratio and liabilities to equity ratio. In 2023, the liabilities to assets ratio was 36.88%, an increase from 34.84% in 2022. This increase was due to an increase in total liabilities of 15.9%, higher than the increase in total assets of 9.5%. Meanwhile, the liabilities to equity ratio was 58.42%, up from 53.47% due to the increase in liabilities which was higher than the increase in equity.

The Company maintains its financial soundness level so that payments of short-term and long-term obligations that are due can be made in a timely manner and fulfill all agreements in accordance with the agreements that have been stipulated to maintain the trust of creditors and the capital market.

## COLLECTABILITY

The company's receivables collectability level has changed from 126 days in 2022 to 129 days in 2023.

## CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

### Capital Structure

The Company's capital structure consists of funding sourced from interest-bearing loans and equity. At the end of 2023, the largest composition of the Company's capital structure was from equity of 63%, and the remainder was from loans (37%). The loan portion increased by 35% compared to 2022 since the Company withdrew borrowing facilities amounted to Rp4 trillion.

(dalam jutaan Rupiah) | (in million Rupiah)

Struktur Modal	2023	2022	Capital Structure
Jumlah liabilitas	7.637.304	6.590.854	Total Liabilities
Jumlah ekuitas	13.073.556	12.327.298	Total equity
Jumlah Modal	20.710.860	18.918.152	Total Capital

## Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan mengelola struktur permodalan secara hati-hati dan melakukan penyesuaian yang diperlukan dengan mempertimbangkan kondisi perekonomian. Struktur modal Perseroan ditinjau dan diobservasi dari waktu ke waktu untuk memastikan terpeliharanya rasio modal yang sehat guna mendukung kegiatan usaha Perseroan, memenuhi persyaratan perjanjian utang dan memaksimalkan nilai bagi para Pemegang Saham.

Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perseroan dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman.

## IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal. Namun, Perseroan tetap mengantisipasi potensi terjadinya dampak dari risiko yang disebabkan nilai tukar mata asing.

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko di mana nilai wajar atau arus kas dari suatu instrumen keuangan dapat berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Perseroan dapat terpengaruh risiko perubahan mata uang asing terkait dengan kas dan setara kas dalam mata uang Dolar AS. Walaupun Perseroan belum memiliki kebijakan formal lindung nilai transaksi dalam mata uang asing, namun Perseroan memiliki saldo bank dalam mata uang asing yang dapat memberikan lindung nilai alamiah yang terbatas terhadap dampak fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing.

Jumlah saldo kas dan setara kas Perseroan dalam mata uang Dolar AS pada akhir tahun 2023 sebesar USD39.788, setara dengan Rp613 juta, naik dari USD23.008 pada tahun 2022.

## REALISASI INVESTASI BARANG MODAL

Investasi barang modal merupakan aktivitas pembelian sejumlah aset tetap atau untuk menambah nilai aset tetap yang diharapkan dapat memberikan nilai manfaat di masa yang akan datang.

## Management Policy on Capital Structure

The Company manages its capital structure prudently and makes necessary adjustments considering economic conditions. The Company's capital structure is reviewed and observed from time to time to ensure the maintenance of a healthy capital ratio to support the Company's business activities, comply with debt agreement requirements and maximize value for Shareholders.

To maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or raise debt financing.

## MATERIAL COMMITMENTS FOR CAPITAL EXPENDITURE

Throughout 2023, the Company had no material commitments for capital goods investment. However, the Company still anticipated the potential impact of risks caused by foreign currency exchange rates.

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or cash flows of a financial instrument may fluctuate due to changes in foreign currency exchange rates. The Company may be exposed to the risk of changes in foreign currency related to cash and cash equivalents denominated in US Dollars. Although the Company does not yet have a formal policy of hedging transactions in foreign currencies, the Company does have bank balances in foreign currencies which can provide limited natural hedges against the impact of fluctuations in the exchange rate of the Rupiah against foreign currencies.

The total balance of the Company's cash and cash equivalent in US Dollars at the end of 2023 was USD39,788, equivalent to Rp613 million, higher from USD23,008 in 2022.

## REALIZED CAPITAL GOODS INVESTMENT

Capital goods investment is the activity to acquire a number of fixed assets or to add value to fixed assets that are expected to provide value in the future.



Pada tahun 2023, investasi barang modal Perseroan sebesar Rp964,00 miliar, naik 30,0% dibandingkan nilai investasi barang modal tahun 2022 sebesar Rp741,82 miliar. Sumber pendanaan untuk investasi barang modal berasal dari kas internal Perseroan dan pinjaman bank dengan mata uang Rupiah.

In 2023, the Company's capital goods investment amounted to Rp964.00billion, an increase of 30.0% compared to the investment value in 2022 of Rp741.82 billion. The sources of funding for investment in capital goods come from the Company's internal cash and bank loans in Rupiah.

(dalam jutaan Rupiah) | (in million Rupiah)

Jenis Investasi Barang Modal Type of Capital Goods Investment	Tujuan Investasi Investment Objective	Nilai Investasi Investment Value
Bangunan   Building		95
Komputer dan perlengkapannya   Computer and Equipment		668
Peralatan dan perabotan kantor   Office Furniture and Fixtures	Untuk pengembangan kegiatan operasional For the development of operational activities	1.485
Kendaraan   Vehicles		4.365
Perlengkapan jaringan   Network Equipment		957.389
<b>Jumlah   Total</b>		<b>964.002</b>

## INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Tidak ada informasi atau fakta material setelah tanggal laporan akuntan.

## SUBSEQUENT EVENT

There was no material information or facts after the date of the accountant's report.

## PROSPEK USAHA

Bahasan mengenai prospek usaha disajikan pada bagian "Tinjauan Operasional".

## BUSINESS PROSPECT

A discussion regarding business prospects is presented in the "Operational Overview" section.

## PERBANDINGAN ANTARA TARGET PADA AWAL TAHUN DENGAN REALISASI DAN PROYEKSI TAHUN 2024

Sebagai perusahaan investasi, kinerja keuangan Perseroan sangat tergantung pada kinerja FiberStar sebagai entitas anak yang memberikan kontribusi pendapatan dari kontrak pelanggan, serta ketiga entitas asosiasi yang berkontribusi pada bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama. Oleh karena itu, pencapaian kinerja keuangan Perseroan berkorelasi dengan pencapaian kinerja operasional FiberStar.

## COMPARISON BETWEEN TARGETS AT THE BEGINNING OF THE YEAR WITH REALIZATION AND PROJECTION FOR 2024

As an investment company, the Company's financial performance is highly dependent on the performance of FiberStar as a subsidiary which contributes revenue from customer contracts, as well as the three associated entities which contribute a share of profits from the associated entities and joint ventures. Therefore, the Company's financial performance achievements are correlated with FiberStar's operational performance achievements.



Indikator Indicators	Target 2023 2023 Targets	Realisasi 2023 Realization 2023
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan Revenue from contracts with customers	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diharapkan meningkat seiring dengan penambahan <i>home connected</i>.</li> <li>Target <i>home connected</i> pada tahun 2023 adalah 500.000 unit.</li> <li>Expected to increase in line with the addition of home connected.</li> <li>The home connected target in 2023 was 500,000 units.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realisasi <i>home connected</i> sebesar 336.837 unit atau 67% dari target.</li> <li>Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan sebesar Rp1,39 triliun, naik 22,1% dibandingkan tahun 2022.</li> <li>Realization of home connected was 336,837 units or 67% of the target.</li> <li>Revenue from contracts with customers amounted to Rp1.39 trillion, up 22.1% compared to 2022.</li> </ul>
Target operasional Operational Targets	Penambahan <i>homepassed</i> sebanyak 500.000 unit. Additional <i>homepassed</i> of 500,000 units.	Realisasi penambahan <i>homepassed</i> 489.616 unit atau 98% dari target. Realization of additional <i>homepassed</i> was 489,616 units or 98% of the target.
Laba Tahun Berjalan Income for the Year	Minimal sama dengan pencapaian tahun sebelumnya. Minimum achievement is the same as the previous year.	Laba tahun berjalan sebesar Rp786,84 miliar. Profit for the year amounted to Rp786.84 billion.

## Target 2024

Perseroan mencanangkan target-target operasional dan keuangan sebagai berikut:

## 2024 Targets

The Company set operational and financial targets as follows:

Indikator Indicators	Target 2024 2024 Targets
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan Revenue from contracts with customers	Diharapkan meningkat seiring dengan penambahan <i>home connected</i> . Target <i>home connected</i> pada tahun 2024 adalah 500.000 unit. Expected to increase in line with the addition of home connected. The home connected target in 2024 is 500,000 units.
Target operasional Operational Targets	Penambahan <i>homepassed</i> sebanyak 500.000 unit. Additional <i>homepassed</i> of 500,000 units.
Laba Tahun Berjalan Income for the Year	Minimal sama dengan pencapaian tahun sebelumnya. Minimum achievement is the same as the previous year.

## ASPEK PEMASARAN

Keberhasilan Perseroan dalam menjaga pertumbuhan bisnis yang positif di tahun 2023 tidak lepas dari strategi pemasaran yang secara konsisten diterapkan Entitas Anak.

FiberStar aktif melakukan pemasaran secara *online* melalui media nasional dan media sosial, salah satunya dengan mengoptimalkan *platform* media sosial yang dimiliki oleh FiberStar.

Selain itu, FiberStar melakukan pemasaran secara *offline* dengan mengadakan seminar/*gathering*/sesi perencanaan kerja sama dengan para mitra pelanggan yang sudah ada dan memiliki potensi. FiberStar juga terus meningkatkan kualitas layanan dan memberikan pelayanan konsumen yang lebih baik.

## MARKETING ASPECTS

The Company's success in maintaining positive business growth in 2023 was certainly inseparable from the marketing strategy that the Subsidiaries have consistently implemented.

FiberStar actively conducts online marketing through national media and social media, one of which is by optimizing FiberStar's social media platforms.

In addition, FiberStar conducts offline marketing by holding seminars/*gathering*/cooperation planning sessions with existing and potential customer partners. FiberStar also continue to improve service quality and provide better customer service.



## DIVIDEN DAN KEBIJAKAN DIVIDEN

### Kebijakan Dividen

Kebijakan dividen Perseroan tertuang dalam prospektus terakhir Perseroan, yakni prospektus *Rights Issue* yang terbit pada 24 Mei 2013.

Penentuan jumlah dan pembayaran dividen, jika ada, akan bergantung pada rekomendasi dari Direksi dan beberapa faktor yang memperhatikan dan mempertimbangkan tingkat kesehatan keuangan Perseroan, tingkat kecukupan modal, kebutuhan dana Perseroan untuk ekspansi usaha lebih lanjut, tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk menentukan lain sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Perseroan merencanakan pembagian dividen, apabila terdapat surplus kas dari aktivitas operasional setelah dana tersebut disisihkan untuk dana cadangan, kegiatan perseroan dan rencana pengeluaran modal dan modal kerja Perseroan, sebesar-besarnya 10% dari laba bersih Perseroan.

### Pembagian Dividen

Keputusan mengenai dividen dalam 3 (tiga) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Tahun Buku Fiscal Year	Keputusan RUPS mengenai Dividen GMS Resolution on Dividend
2020	<p>Sesuai keputusan RUPST tanggal 31 Agustus 2021, pemegang saham setuju untuk tidak membagikan dividen dengan alasan tidak terdapat surplus kas dari aktivitas operasional setelah dana tersebut disisihkan untuk dana cadangan, aktivitas pendanaan, rencana pengeluaran modal serta modal kerja Perseroan.</p> <p>In accordance with the AGMS resolution on August 31, 2021, the shareholders agreed not to distribute dividends on the grounds that there was no cash surplus from operational activities after the funds were set aside for reserve funds, funding activities, planned capital expenditures and working capital of the Company.</p>
2021	<p>Sesuai keputusan RUPST tanggal 19 Juli 2022, pemegang saham setuju untuk tidak membagikan dividen dengan alasan tidak terdapat surplus kas dari aktivitas operasional setelah dana tersebut disisihkan untuk dana cadangan, aktivitas pendanaan, rencana pengeluaran modal serta modal kerja Perseroan.</p> <p>In accordance with the AGMS resolution on July 19, 2022, the shareholders agreed not to distribute dividends on the grounds that there was no cash surplus from operational activities after the funds were set aside for reserve funds, funding activities, planned capital expenditures and working capital of the Company.</p>
2022	<p>Sesuai keputusan RUPST tanggal 27 Juni 2023, pemegang saham setuju untuk tidak membagikan dividen dengan alasan tidak terdapat surplus kas dari aktivitas operasional setelah dana tersebut disisihkan untuk dana cadangan, kegiatan pendanaan, rencana pengeluaran modal serta modal kerja Perseroan. Perseroan juga perlu menerapkan prinsip kehati-hatian terutama untuk menjamin likuiditas dalam rangka mengedepankan tanggung jawab kepada pemegang saham, kreditur dan pemangku kepentingan lainnya.</p> <p>In accordance with the AGMS resolution on June 27, 2023, the shareholders agreed not to distribute dividends on the grounds that there was no cash surplus from operational activities after the funds were set aside for reserve funds, funding activities, planned capital expenditures and working capital of the Company. The company also needs to apply the precautionary principle especially to guarantee the liquidity in order to prioritize responsibility to shareholders, creditors and other stakeholders.</p>

## DIVIDEND AND DIVIDEND POLICY

### Dividend Policy

The Company's dividend policy is stated in the Company's latest prospectus, namely the *Rights Issue* prospectus published on May 24, 2013.

Determination of the amount and payment of dividends, if any, will depend on recommendations from the Board of Directors and several factors that consider and take into account the level of the Company's financial soundness, the level of capital adequacy, the Company's need for funds for further business expansion, without prejudice to the rights of the GMS to determine otherwise in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association.

The Company plans to distribute dividends, if there is a cash surplus from operational activities after the funds have been set aside for reserve funds, company activities and planned capital expenditures and working capital of the Company, a maximum of 10% of the Company's net profit.

### Dividend Distribution

Decisions regarding dividends in the last 3 (three) years are as follows:



## INFORMASI TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI/PIHAK BERELASI

Selama tahun 2023, Perseroan tidak memiliki transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Seluruh transaksi yang dilakukan Perseroan, termasuk transaksi dengan beberapa pihak berelasi, didasari dengan asas kewajaran dan mengacu kepada persyaratan yang telah disetujui oleh kedua belah pihak.

### Transaksi dengan Pihak Berelasi

Perseroan melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK No. 224 (sebelumnya PSAK 7) "Pengungkapan Pihak Berelasi". Seperti halnya dengan pihak ketiga, harga jual, harga pembelian, beban sewa operasi, beban asuransi, dan beban bunga dengan pihak-pihak berelasi ditentukan berdasarkan negosiasi.

Daftar transaksi afiliasi yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan atau transaksi dengan pihak berelasi dapat dilihat dalam Catatan 31 "Saldo dan Transaksi-Transaksi dengan Pihak Berelasi" pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun 2023.

### Pernyataan Direksi atas Kewajaran Transaksi Afiliasi

Direksi Perseroan menyatakan bahwa seluruh transaksi afiliasi yang dilakukan Perseroan telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi tersebut telah dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum dan telah sesuai dengan ketentuan POJK No. 42/2020 serta mematuhi prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi telah dilaksanakan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arm's length principle*). Seluruh transaksi afiliasi pada tahun 2023 dilakukan secara wajar (*arm's length*) dan sesuai dengan persyaratan komersial normal.

### Kepatuhan terhadap Peraturan dan Ketentuan yang Terkait

Dalam penyampaian informasi transaksi terafiliasi, Perseroan telah melakukan telaah atas pemenuhan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik dan POJK No.42/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan.

Penelaahan tersebut juga sejalan dengan POJK No.17/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Usaha, serta Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00015/BEI/01-2021 tanggal 29 Januari 2021 tentang Peraturan No. I-E tentang Perubahan Peraturan No. I-E Tentang Kewajiban Penyampaian Informasi.

## INFORMATION ON MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICTS OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES/RELATED PARTIES

During 2023, The Company did not have any transactions that contained conflicts of interest. All transactions carried out by the Company, including transactions with several related parties, were based on the principle of fairness, and referred to the terms agreed upon by both parties.

### Transactions with Related Parties

The Company enters transactions with related parties in accordance with the definition described in SFAS 224 (previously SFAS 7) "Related Party Disclosure". Similar to third parties, sales price, purchase price, operating lease expense, insurance charges and interest charges to related parties are determined based on negotiation.

A list of affiliated transactions which are business activities carried out to generate business income and are carried out routinely, repeatedly and/or continuously or transactions with related parties, has been presented in Note 31 "Balances and Transactions with Related Party" in the Company's 2023 Consolidated Financial Statements.

### Statement of the Board of Directors on the Fairness of Affiliated Transactions

The Company's Board of Directors states that all affiliated transactions carried out by the Company has gone through adequate procedures to ensure that these transactions have been carried out in accordance with generally accepted business practices and complied with POJK provisions No. 42/2020 and complied with adequate procedures to ensure that affiliated transactions have been carried out in accordance with the arm's length principle. All affiliated transactions in 2023 were carried out at arm's length and in accordance with normal commercial terms.

### Compliance with Relevant Regulations and Provisions

In submitting information on affiliated transactions, the Company has conducted a review of compliance with the Financial Services Authority Regulation No.31/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Material Information or Facts by Issuers or Public Companies and POJK No.42/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflicts of Interest.

This review is also in line with POJK No. 17/2020 concerning Material Transactions and Business Changes, as well as Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. Kep-00015/BEI/01-2021 dated 29 January 2021 concerning Regulation No. I-E concerning Amendments to Regulation No. I-E Concerning Obligations for Submitting Information.





## INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI DAN RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Pada tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak tidak memiliki informasi material sehubungan dengan kegiatan investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/ peleburan kegiatan usaha, serta terkait restrukturisasi utang/ modal.

## MATERIAL INFORMATION REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, MERGER/CONSOLIDATION, ACQUISITION AND DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

In 2023, the Company and Subsidiaries did not have any material information regarding investment activities, expansion, divestment, merger/consolidation of business activities, as well as debt/capital restructuring.

## PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN PADA PERUSAHAAN

Pada tahun 2023 tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan pada Laporan Keuangan Perseroan atau berpengaruh pada operasional Perseroan.

## CHANGES IN LAWS THAT HAVE SIGNIFICANT EFFECTS ON THE COMPANY

There were no changes to laws and regulations that have a significant effect on the Company's Financial Statements or affect the Company's operations in 2023.

## PENERAPAN PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI DAN DAMPAKNYA TERHADAP LAPORAN KEUANGAN

Perseroan menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Perseroan:

## APPLICATION OF CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES AND ITS IMPACT ON THE FINANCIAL STATEMENTS

The Company adopted all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Company:

No.	Standar Baru/Revisi New/Revised Standard	Dampak terhadap Perseroan Impact on the Company
1	Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi.  Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies.	Amandemen ini berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Perseroan, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian item apa pun dalam laporan keuangan Perseroan.  The amendment has had an impact on the Company's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Company's financial statements.
2	Amandemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan  Amendment of PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use	Amandemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Perseroan karena tidak ada penjualan atas <i>item-item</i> yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.  The amendment had no impact on the consolidated financial statements of the Company as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.
3	Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi  Amendment of PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates	Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.  The amendment had no impact on the Group's consolidated financial statements.






No.	Standar Baru/Revisi New/Revised Standard	Dampak terhadap Perseroan Impact on the Company
4	<p>Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal</p> <p>Amendment of PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction</p>	<p>Amandemen ini tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.</p> <p>The amendments had no impact on the Company's consolidated financial statements.</p>
5	<p>Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua</p> <p>Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules</p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia. Oleh karena itu, Perseroan masih dalam proses melakukan penilaian atas potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua. Potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua, jika ada, saat ini tidak diketahui atau dapat diperkirakan secara wajar.</p> <p>Until December 31, 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia. Therefore, the Company is still in the process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes. The potential exposure, if any, to Pillar Two income taxes is currently not known or reasonably estimable.</p>



# Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance



GCG serves as a compass for companies to prioritize transparency, accountability, and ethical standards, similar to how a broom clears fallen leaves to reveal a nice and orderly place.

GCG berfungsi sebagai kompas bagi perusahaan untuk memprioritaskan transparansi, akuntabilitas, dan standar etika, seperti halnya sapu yang membersihkan daun-daun yang berguguran agar lingkungan terlihat bersih dan tertata.

# TATA KELOLA PERUSAHAAN

Corporate Governance

“Implementasi tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance/GCG*) yang efektif adalah fondasi utama untuk mendukung terlaksananya proses pengambilan keputusan yang lebih baik dan mendorong terciptanya lingkungan kerja yang kondusif dan berdaya saing. Perseroan meyakini dengan penerapan praktik terbaik GCG secara konsisten, Perseroan dapat bertahan dan tetap tangguh menghadapi setiap tantangan dan perkembangan persaingan usaha yang semakin ketat di sektor konsumen dan ritel.

Effective implementation of good corporate governance (GCG) is the main foundation to support the implementation of a better decision-making process and encourage the creation of a conducive and competitive work environment. The Company believes that by consistently implementing the GCG best practices, the Company can survive and remain resilient in facing every challenge and the development of increasingly fierce business competition in the consumer and retail sectors.

Direksi, Dewan Komisaris, dan seluruh elemen Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG sesuai dengan ketentuan yang berlaku serta praktik terbaik di dunia usaha untuk mencapai pertumbuhan usaha dan akuntabilitas perusahaan sehingga menciptakan nilai bagi pemegang saham secara berkelanjutan dengan memerhatikan kepentingan seluruh pemangku kepentingan termasuk kreditur, karyawan, pelanggan, pemasok, pemerintah, dan masyarakat umum.

Perseroan selalu berupaya meningkatkan kualitas penerapan GCG dari waktu ke waktu. Untuk mendukung konsistensi penerapan GCG di seluruh proses bisnis, Perseroan memiliki berbagai kebijakan dan peraturan turunan lainnya. Secara berkala, Perseroan melakukan evaluasi atas penerapan GCG serta menyempurnakan pedoman GCG dan prosedur operasi standar (“SOP”) untuk memastikan tata kelola perusahaan yang semakin baik.

The Board of Directors, the Board of Commissioners, and all elements of the Company are committed to implementing the GCG principles in accordance with applicable regulations and best practices in the business world to achieve business growth and corporate accountability to create value for shareholders in a sustainable manner by considering the interests of all stakeholders, including creditors, employees, customers, suppliers, governments, and the community.

From time to time, the Company strives to improve the quality of GCG implementation. The Company has a number of policies and other derivative regulations in place to ensure the consistency of GCG implementation across all business processes. The Company evaluates and improves GCG soft structures and standard operating procedures (“SOP”) on a regular basis to ensure that the company's governance is improving.

## PENERAPAN PRINSIP GCG

Perseroan menyelenggarakan tata kelola perusahaan yang sehat dengan berpedoman pada Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUG-KI) yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) tahun 2021 yang terdiri dari empat pilar governansi korporat yaitu: perilaku beretika, akuntabilitas, transparansi, dan keberlanjutan.

## IMPLEMENTATION OF GCG PRINCIPLES

The Company implements sound corporate governance guided by the General Code of Indonesia Corporate Governance (PUG-KI) by the National Committee on Governance Policy (KNKG), published in 2021, which consists of four pillars of corporate governance, namely: ethical behavior, accountability, transparency, and sustainability.

Prinsip-Prinsip Principles	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
Perilaku Beretika	Perseroan mendorong seluruh karyawan untuk selalu mengedepankan sikap kejujuran dan memperlakukan semua pihak dengan penuh rasa hormat ( <i>respect</i> ), serta membangun dan menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan. Perseroan juga memberikan perhatian terhadap kepentingan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan ( <i>fairness</i> ). Selain itu, pengurusan Perseroan juga dilakukan secara independen dimana masing-masing organ dilarang untuk saling mendominasi dan terbebas dari intervensi pihak manapun yang dapat mengganggu objektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengambilan segala bentuk keputusan bisnis dan operasional dilakukan secara objektif dan berdasarkan hasil kesepakatan bersama melalui rapat,</li> <li>• Setiap karyawan wajib menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional sesuai dengan peran dan fungsi masing-masing,</li> <li>• Perseroan berkomitmen untuk melindungi hak-hak karyawan dan seluruh pemegang saham termasuk pemegang saham minoritas sesuai dengan peraturan perundang-undang yang berlaku.</li> </ul>
Ethical Behavior	The Company encourages all employees to always prioritize honesty and treat all parties with respect, as well as build and maintain moral values and trust. The Company also pays attention to the interests of shareholders and other stakeholders based on the principle of fairness and equality. In addition, the management of the Company is also carried out independently where each organ is prohibited from dominating the other and is free from the intervention of any party that can interfere with the objectivity in carrying out its duties and responsibilities.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• All forms of business and operational decisions are made objectively and based on the results of the mutual agreement through meetings,</li> <li>• Every employee must carry out their duties and responsibilities in a professional manner according to their respective roles and functions,</li> <li>• The Company is committed to protecting the rights of employees and all shareholders including minority shareholders in accordance with applicable laws and regulations.</li> </ul>
Akuntabilitas	Perseroan menjalankan pengurusan perusahaan secara transparan dan wajar melalui pengelolaan bisnis secara benar, terukur, serta sesuai dengan kepentingan Perseroan dan pemangku kepentingan untuk menciptakan kinerja yang bertumbuh dan berkesinambungan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perseroan menetapkan pembagian tugas dan tanggung jawab yang jelas kepada setiap karyawan sesuai dengan jabatannya masing-masing sehingga pengelolaan perusahaan dapat berjalan efektif,</li> <li>• Direksi dan Dewan Komisaris mempertanggungjawabkan kinerjanya kepada pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).</li> </ul>
Accountability	The Company carries out company management in a transparent and fair manner through proper, measurable business management, and in accordance with the interests of the Company and stakeholders to create a growing and sustainable performance.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• The Company establishes a clear division of duties and responsibilities to each employee in accordance with their respective positions so that the management of the Company can run effectively,</li> <li>• The Board of Directors and the Board of Commissioners are accountable for their performance to shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS).</li> </ul>
Transparansi	Perseroan menjamin ketersediaan informasi yang material dan relevan secara jelas, terbuka, dan akurat melalui media komunikasi yang mudah diakses oleh para pemangku kepentingan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyampaian laporan publikasi berkala kepada regulator dilakukan secara tepat waktu melalui situs web Bursa Efek Indonesia (BEI): <a href="http://www.idx.co.id">www.idx.co.id</a> dengan mengakses kode saham: "DNET",</li> <li>• Perseroan memiliki situs web resmi yang memuat beragam informasi umum mengenai Perseroan dimana laman web tersebut dapat diakses dengan mudah oleh publik, yaitu <a href="http://www.indoritel.co.id">www.indoritel.co.id</a>,</li> <li>• Proses diskusi dan pengambilan keputusan Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan secara transparan melalui rapat internal maupun rapat gabungan.</li> </ul>
Transparency	The Company guarantees the availability of clear, open, and accurate material and relevant information through communication media that is easily accessible to stakeholders.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Submission of periodic publication reports to regulators is carried out in a timely manner through the Indonesia Stock Exchange (IDX) website: <a href="http://www.idx.co.id">www.idx.co.id</a> by accessing the ticker code: "DNET",</li> <li>• The Company has an official website that contains a variety of general information about the Company which can be accessed easily by the public, namely <a href="http://www.indoritel.co.id">www.indoritel.co.id</a>,</li> <li>• The process of discussion and decision-making by the Board of Directors and the Board of Commissioners is carried out transparently through internal meetings and joint meetings.</li> </ul>

Prinsip-Prinsip Principles	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
Keberlanjutan	Dalam menjalankan kegiatan usaha sehari-hari, Perseroan memastikan derajat kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta berkomitmen melaksanakan tanggung jawab penuh terhadap masyarakat dan lingkungan sebagai wujud kontribusi terhadap pembangunan berkelanjutan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengelolaan kegiatan operasional dan bisnis Perseroan dilakukan secara profesional sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku,</li> <li>• Pelaksanaan program dan/atau kegiatan <i>Corporate Social Responsibility</i> (CSR) tahunan,</li> <li>• Mengikuti perkembangan regulasi terkini baik yang berkaitan dengan industri ritel maupun pasar modal melalui laporan pemantauan regulasi yang dilakukan secara berkala,</li> <li>• Melaksanakan kewajiban keterbukaan informasi sesuai regulasi yang berlaku.</li> </ul>
Sustainability	In carrying out daily business activities, the Company ensures the degree of compliance with applicable statutory regulations and is committed to carry out full responsibility towards society and the environment as a form of contribution to sustainable development.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• The management of the Company's operational and business activities is carried out in a professional manner in accordance with the provisions of the Articles of Association and the applicable statutory regulations,</li> <li>• Implementation of annual Corporate Social Responsibility (CSR) programs and/or activities,</li> <li>• Keep abreast of the latest regulatory developments both related to the retail industry and the capital market through periodic regulatory monitoring reports,</li> <li>• Carry out information disclosure obligations in accordance with applicable regulations.</li> </ul>

## PANDUAN GCG

Agar penerapan GCG di Perseroan senantiasa berjalan efektif maka selain memastikan kelengkapan infrastruktur GCG, Perseroan juga memiliki pedoman dan kebijakan GCG yang memadai baik di tingkat Perseroan maupun entitas anak sebagai dasar atau acuan bagi karyawan dalam mengelola perusahaan.

## GCG SOFTSTRUCTURES

To ensure the continued effectiveness of GCG implementation in the Company, in addition to ensuring the completeness of GCG infrastructure, the Company has adequate GCG soft structures at both the Company and subsidiary levels as a basis or reference for employees in managing the Company.

### PANDUAN GCG PERSEROAN GCG Soft Structures of the Company

01

Pedoman Etika dan Perilaku PT Mega Akses Persada (FiberStar) yang telah dimutakhirkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor: MAP/QM/BOD/ LV1/10.0 tahun 2022

Code of Conduct of PT Mega Access Persada which has been updated based on the Board of Directors' Decree Number: MAP/QM/BOD/LV1/10.0 of 2022

02

Board Manual, diterbitkan pada 2016  
Board Manual, issued in 2016

03

Piagam Komite Audit, diterbitkan pada 22 Juni 2016  
Audit Committee Charter, issued on June 22, 2016

04

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, diterbitkan pada 22 Juni 2016  
Nomination and Remuneration Committee Charter, issued on June 22, 2016

05

Piagam Internal Audit, diterbitkan pada 21 Agustus 2015  
Internal Audit Charter, issued on August 21, 2015



## SOSIALISASI KEBIJAKAN GCG

Kepatuhan atas kebijakan GCG yang sudah disepakati merupakan tanggung jawab bersama seluruh pemangku kepentingan baik di internal Perseroan maupun pihak eksternal yang menjalin hubungan kerja dengan Perseroan. Perseroan secara berkala melakukan sosialisasi kebijakan GCG antara lain dalam bentuk informasi kepada seluruh karyawan melalui portal internal perusahaan, sebagai materi pada program orientasi karyawan, dan informasi kepada pemangku kepentingan eksternal melalui situs web perusahaan.

## DISSEMINATION OF GCG SOFT STRUCTURES

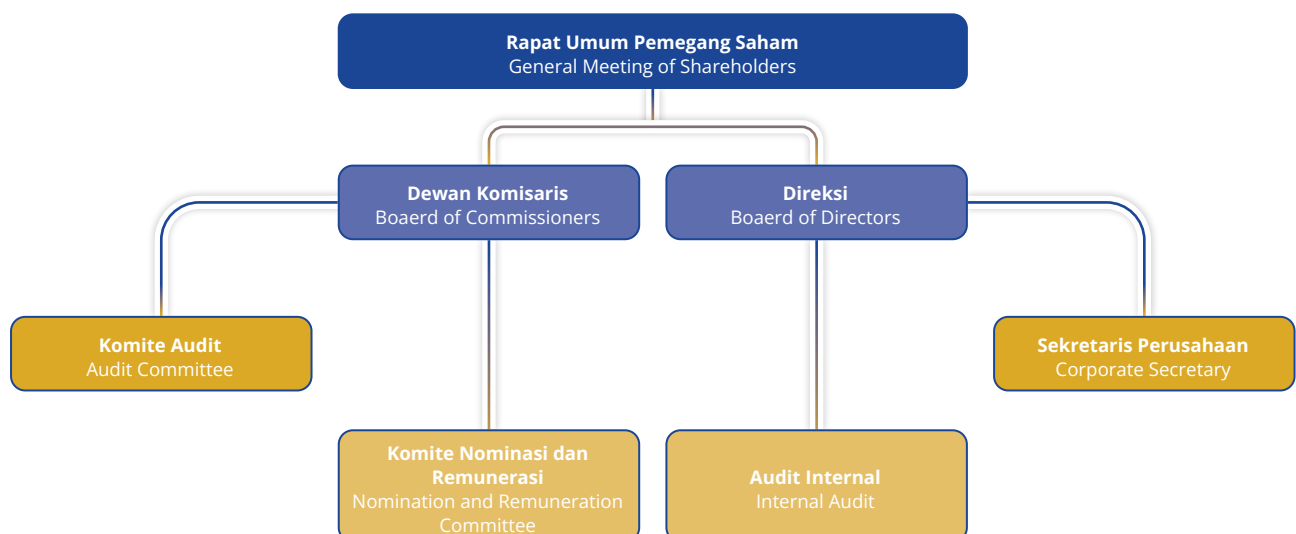
The Company periodically conducts Compliance with agreed GCG Soft Structures is the collective responsibility of all stakeholders, both internal to the Company and external parties who have a working relationship with the Company. The Company regularly disseminates the GCG soft structures, including in the form of information to all employees through the company's internal portal, as material for employee orientation programs, and information to external stakeholders through the company website.

# STRUKTUR TATA KELOLA

Governance Structure

Sebagai perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan hukum Indonesia, Perseroan memiliki 3 (tiga) organ utama perusahaan yakni Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi. Setiap organ Perseroan memiliki tugas dan wewenangnya masing-masing yang independen sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan serta peraturan perundangan yang berlaku.

As an Indonesian limited liability company, the Company has 3 (three) corporate main bodies comprising the General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors. Each organ of the Company has its own independent duties and authorities in accordance with the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations.





Setiap organ memiliki tugas dan wewenangnya masing-masing dan independen dalam menjalankan tugas dan wewenangnya sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundangan yang berlaku.

Rapat Umum Pemegang Saham pada dasarnya merupakan wadah bagi para pemegang saham untuk menentukan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, mengesahkan laporan keuangan tahunan, menyetujui laporan tahunan, menetapkan penggunaan laba bersih, serta menyetujui perubahan anggaran dasar dan restrukturisasi Perseroan.

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan, sedangkan Direksi bertugas menjalankan kepengurusan Perseroan.

Each corporate body has its own duties and authorities, and each is independent in carrying out those duties and authorities in accordance with the Articles of Association of the Company and applicable laws and regulations.

In principle, the General Meeting of Shareholders is a forum for shareholders to elect members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, ratify the annual financial statements, approve the annual report, determine the appropriation of net income, and approve changes to the Company's articles of association and restructuring.

The Board of Commissioners serves as an oversight function, while the Board of Directors is in charge of the Company's management.

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

General Meeting of Shareholders

**Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, antara lain mencakup pengambilan keputusan mengenai persetujuan atas laporan tahunan dan pengesahan laporan Dewan Komisaris, persetujuan laporan keuangan Perseroan, penggunaan laba bersih Perseroan, serta pengangkatan dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris dan Direksi. RUPS terdiri dari RUPS Tahunan yang wajib diselenggarakan setiap tahun, paling lambat 6 (enam) bulan setelah ditutupnya tahun buku atau sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan RUPS Luar Biasa yang dapat diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan.**

The General Meeting of Shareholders (GMS) has authority that is not granted to the Board of Commissioners and the Board of Directors, including making decisions regarding approval of the annual report and ratification of the Board of Commissioners' report, approval of the Company's financial statements, utilization of the Company's net profit, as well as the appointment and dismissal of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The GMS consists of the Annual GMS which must be held every year, no later than 6 (six) months after the closing of the Company's fiscal year or in accordance with applicable regulations, and the Extraordinary GMS may be held at any time based on the Company's need.

Pada tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan ("RUPST") dan 1 (satu) kali RUPS Luar Biasa ("RUPSLB") yang keduanya diselenggarakan pada tanggal 27 Juni 2023.

In 2023, the Company held 1 (one) Annual GMS ("AGMS") and 1 (one) Extraordinary GMS ("EGMS"), both of which were held on June 27, 2023.

## Pelaksanaan RUPST 2023 2023 AGMS Implementation

Tanggal Pelaksanaan Implementation Date	27 Juni 2023	June 27, 2023
Waktu Time	10.34 – 11.41 WIB	10.34 – 11.41 WIB
Lokasi Location	Ruang Melati Wisma Indocement, Lantai Dasar Jl. Jendral Sudirman Kav 70-71 Jakarta 12910	Melati Room Wisma Indocement, Ground Floor Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71 Jakarta 12910
Mata Acara Agenda	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Persetujuan laporan tahunan termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</li> <li>2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</li> <li>3. Penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik untuk mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.</li> <li>4. Penetapan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi Direksi dan honorarium bagi Dewan Komisaris Perseroan.</li> <li>5. Persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Approval of the Company's annual Report including Board of Commissioner supervisory report and the ratification of the consolidated financial statement for the financial year ended 31 December 2022.</li> <li>2. Determination of the appropriation of the Company's net profit for the financial year ended 31 December 2022.</li> <li>3. The appointment of a public accountant and/or public accounting firm to audit the Company's consolidated financial statements for the financial year ended 31 December 2023.</li> <li>4. Determination of the salary and allowances for the members of the Board of Directors and honorarium for the members of the Board of Commissioners.</li> <li>5. Approval of changes in the composition of the company management.</li> </ol>
Kuorum Quorum	RUPST dihadiri oleh pemegang saham atau kuasanya yang mewakili 14.085.217.798 saham atau 99,304% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	The AGMS was attended by shareholders or their legitimate proxies representing 14,085,217,798 shares or 99.304% of all shares with valid voting rights issued by the Company, in accordance with the Company's Articles of Association and applicable statutory regulations.
Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners	<b>Nama   Name</b>	<b>Jabatan   Position</b>
	<b>Direksi   Board of Directors</b>	
	Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director
	Christian Rahardi	Direktur   Director
	Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director
	Harjono Wreksoremboko	Direktur Independen   Independent Director
	<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>	
	Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner
	Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner
	Soedarsono	Komisaris   Commissioner
Janimiranti Inggawati (hadir melalui media elektronik present through electronic media)	Komisaris Independen   Independent Commissioner	
Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner	
Pihak Independen dalam Perhitungan Suara Independent Party in Vote Counting	PT Raya Saham Registra sebagai Biro Administrasi Efek yang ditunjuk Perseroan dengan mekanisme pemungutan suara dan divalidasi serta dihitung di hadapan Deni Thanur S.E., S.H., M.kn., Notaris di Jakarta yang menjalankan profesinya berdasarkan Undang-Undang No. 2 Tahun 2014 tentang Jabatan Notaris.	PT Raya Saham Registra as a Share Registrar appointed by the Company with a pooling mechanism and validated and calculated before Deni Thanur S.E., S.H., M.kn., Notary in Jakarta who carries out his profession based on Law No. 2 of 2014 concerning the Position of Notary.
Mekanisme Pengambilan Keputusan Decision Making Mechanism	Keputusan Rapat dilakukan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil melalui pemungutan suara.	Meeting resolutions are made based on deliberation to reach a consensus. If deliberation for consensus is not reached, then the decision is taken by voting.

## Keputusan RUPST 2023 dan Realisasi

### Resolutions of the 2023 AGMS and Realization

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Realisasi Realization
<b>Mata Acara Pertama Rapat</b> First Meeting Agenda		
<p>Persetujuan laporan tahunan termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p> <p>Approval of the Company's annual report including Board of Commissioner supervisory report and the ratification of the consolidated financial statement for the financial year ended 31 December 2022.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyetujui dan menerima laporan tahunan Perseroan termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan tahun buku 2022.</li> <li>Mengesahkan laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022 yang terdiri dari neraca dan perhitungan laba rugi konsolidasi serta penjelasan atas dokumen tersebut yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro dan Surja, anggota <i>Ernst and Young Global Limited</i> dengan pendapat wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia sesuai dengan laporannya nomor: 00476/2.1032/AU.1/10/0701-1/1/III/2023 tertanggal 30 Maret 2023, dan menyatakan bahwa neraca laba rugi yang telah diumumkan dalam surat kabar harian Kontan pada tanggal 31 Maret 2023 disahkan tanpa perubahan dalam Rapat, sehingga tidak perlu diumumkan kembali, sebagaimana disyaratkan dalam Pasal 68 ayat 4 Undang Undang nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas berikut perubahannya ("UUPT").</li> <li>Sesuai dengan ketentuan Pasal 11 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan, dengan disetujuinya laporan tahunan Perseroan dan disahkannya laporan keuangan konsolidasian Perseroan tahun buku 2022, memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada segenap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan masing-masing atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku 2022, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan tahun buku 2022, kecuali perbuatan penggelapan, penipuan dan tindak pidana lainnya.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>To approve and accept the Company's annual report including the report on the supervisory duties of the Company's Board of Commissioners for the financial year 2022.</li> <li>To ratify the Company's consolidated financial statements for the financial year 2022 which consists of the consolidated balance sheet and income statement as well as an explanation of these documents which have been audited by the Public Accountant Firm Purwanto, Sungkoro and Surja, a member of Ernst and Young Global Limited with the opinion fair, in all material respects, the Company's consolidated financial position and subsidiaries as of 31 December 2022, as well as their consolidated financial performance and cash flows for the year ended accordingly, based on Indonesian Financial Accounting Standards in accordance with its report number: 00476/2.1032/AU.1/10/0701-1/1/III/2023 dated 30 March 2023 and stated that the profit and loss statement that had been announced in the daily newspaper, Kontan on 31 March 2023, was ratified without any changes at the Meeting, and therefore it is not necessary to re-published, pursuant to Article 68 paragraph 4 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and its amendments (the "Company Law").</li> <li>In accordance with the provisions of Article 11 paragraph 5 of the Company's Articles of Association, with the approval of the Company's annual report and the ratification of the Company's consolidated financial statements for the financial year 2022, to give full acquittal and discharge for all responsibilities to all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company for their managerial and supervisory actions that has been carried out during the financial year 2022, as long as those action are reflected in the Company's annual report and consolidated financial statements for the financial year 2022, except for embezzlement, fraud and other criminal acts.</li> </ol>	<p>Telah direalisasikan</p> <p>Completed</p>
<b>Setuju   Agree</b> <b>Tidak Setuju   Disagree</b> <b>Abstain</b> <b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b> <b>0</b> <b>0</b> <b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b> <b>(0%)</b> <b>(0%)</b> <b>(100%)</b>
<b>Mata Acara Kedua Rapat</b> Second Meeting Agenda		
<p>Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.</p>	<p>Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2022 sebesar Rp1.289.623.000.000 (satu triliun dua ratus delapan puluh sembilan miliar enam ratus dua puluh tiga juta Rupiah) sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sebesar 0,08% dari laba bersih tahun buku 2022, yaitu sejumlah Rp1.000.000.000 (satu miliar Rupiah) ditetapkan sebagai dana cadangan wajib untuk memenuhi ketentuan Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 70 UUPT.</li> <li>Sisanya sebesar 99,92% dari laba bersih tahun buku 2022, yaitu sejumlah Rp1.288.623.000.000 (satu triliun dua ratus delapan puluh delapan miliar enam ratus dua puluh tiga juta Rupiah) akan dibukukan sebagai laba ditahan/<i>Retained Earnings</i> untuk mendukung pengembangan Perseroan.</li> </ol> <p>Sesuai kebijakan dividen yang diterapkan oleh Perseroan, maka Perseroan pada tahun ini tidak membagikan dividen karena tidak terdapat surplus kas dari aktivitas operasional setelah dana tersebut disisihkan untuk dana cadangan, kegiatan pendanaan, rencana pengeluaran modal serta modal kerja Perseroan. Perseroan juga perlu menerapkan prinsip kehati-hatian terutama untuk menjamin likuiditas dalam rangka mengedepankan tanggung jawab kepada pemegang saham, kreditur dan pemangku kepentingan lainnya.</p>	<p>Telah direalisasikan</p>

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Realisasi Realization																
Determination of the appropriation of the Company's net profit for the financial year ended 31 December 2022.	<p>To approve the utilisation of the Company's net profit for the financial year 2022 amounting to Rp1,289,623,000,000 (one trillion two hundred eighty-nine billion six hundred twenty-three million Indonesian Rupiah) as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Amounting to 0.08% of the net profit for the financial year 2022, in total of Rp1,000,000,000 (one billion Indonesian Rupiah) designated as a mandatory reserve fund to comply with the provisions of Article 23 of the Company's Articles of Association and Article 70 of the Company Law.</li> <li>2. The remaining 99.92% of the net profit for the financial year 2022, in total of Rp1,288,623,000,000 (one trillion two hundred eighty-eight billion six hundred twenty-three million Indonesian Rupiah) shall be allocated as retained earnings to support the development of the Company.</li> </ol> <p>In accordance with the dividend policy implemented by the Company, this year the Company does not distribute dividends because there are no cash surplus from operational activities after the funds have been set aside for reserve funds, funding activities, capital expenditure plans and working capital of the Company. The company also needs to apply the precautionary principle especially to guarantee the liquidity in order to prioritize responsibility to shareholders, creditors and other stakeholders.</p>	Completed																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Setuju   Agree</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">14.085.217.798</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">(100%)</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Tidak Setuju   Disagree</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abstain</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b></td> <td style="text-align: right;"><b>14.085.217.798</b></td> <td style="text-align: right;"><b>(100%)</b></td> <td></td> </tr> </table>			Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)		Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)		Abstain	0	(0%)		<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>	
Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)																
Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)																
Abstain	0	(0%)																
<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>																
<b>Mata Acara Ketiga Rapat Third Meeting Agenda</b>																		
Penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik untuk mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan dan menunjuk akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik yang akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta kewenangan untuk menetapkan honorarium dan ketentuan lain untuk jasa audit.</li> <li>2. Dengan batasan atau kriteria antara lain sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan serta mempertimbangkan rekomendasi Komite Audit terkait penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik untuk mengaudit buku Perseroan tahun buku 2023.</li> </ol>	Telah direalisasikan																
The appointment of a public accountant and/or public accounting firm to audit the Company's consolidated financial statements for the financial year ended 31 December 2023.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Give the authority to the Company's Board of Commissioners to determine and appoint a public accountant and/or public accounting firm to audit the Company's consolidated financial statements for the financial year ended on 31 December 2023, as well as the authority to determine the honorarium and other provisions for audit services.</li> <li>2. With limitation or criteria, among others, as regulated in Financial Services Authority Regulation number 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm in Financial Services Activities as well as considering the recommendations of the Audit Committee regarding the appointment of public accountant and/or public accounting firm to audit the Company's books for financial year 2023.</li> </ol>	Completed																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Setuju   Agree</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">14.085.217.798</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">(100%)</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Tidak Setuju   Disagree</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abstain</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b></td> <td style="text-align: right;"><b>14.085.217.798</b></td> <td style="text-align: right;"><b>(100%)</b></td> <td></td> </tr> </table>			Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)		Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)		Abstain	0	(0%)		<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>	
Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)																
Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)																
Abstain	0	(0%)																
<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>																
<b>Mata Acara Keempat Rapat Fourth Meeting Agenda</b>																		
Penetapan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi Direksi dan honorarium bagi Dewan Komisaris Perseroan.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan besarnya remunerasi termasuk gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2023.</li> <li>2. Menetapkan paket remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris untuk tahun 2023 adalah maksimum sebesar 105% dari honorarium dan tunjangan tahun lalu dan selanjutnya memberikan kuasa dan wewenang kepada Presiden Komisaris untuk menetapkan pembagian di antara anggota Dewan Komisaris.</li> </ol>	Telah direalisasikan																
Determination of the salary and allowances for the members of the Board of Directors and honorarium for the members of the Board of Commissioners.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Delegating authority to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration including salaries and other allowances for the Company's members of the Board of Directors for 2023.</li> <li>2. Determine the remuneration package for the members of the Board of Commissioners for 2023, a maximum of 105% from last year's honorarium and allowances and then grant the power and authority to the President Commissioner to determine the distribution among the members of the Board of Commissioners.</li> </ol>	Completed																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Setuju   Agree</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">14.085.217.798</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">(100%)</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Tidak Setuju   Disagree</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abstain</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b></td> <td style="text-align: right;"><b>14.085.217.798</b></td> <td style="text-align: right;"><b>(100%)</b></td> <td></td> </tr> </table>			Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)		Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)		Abstain	0	(0%)		<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>	
Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)																
Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)																
Abstain	0	(0%)																
<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>																

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Realisasi Realization																										
<b>Mata Acara Kelima Rapat Fifth Meeting Agenda</b>																												
<p>Persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Menyetujui pengangkatan Dr. Timotius selaku Komisaris Independen Perseroan yang baru serta Harjono Wreksoremboko selaku Direktur Perseroan untuk masa jabatan terhitung sejak penutupan Rapat sampai dengan penutupan RUPST kelima yaitu sampai dengan penutupan RUPST tahun buku 2027 yang akan diselenggarakan pada tahun 2028.</li> <li>Sehubungan dengan akan berakhirnya masa jabatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, menyetujui mengangkat kembali: <ul style="list-style-type: none"> <li>Djisman Simandjuntak selaku Presiden Komisaris,</li> <li>Soedarsono selaku Komisaris,</li> <li>Ferry Noviar Yosaputra selaku Komisaris,</li> <li>Janimiranti Inggawati selaku Komisaris Independen,</li> <li>Adi Pranoto Leman selaku Komisaris Independen,</li> <li>Haliman Kustedjo selaku Presiden Direktur,</li> <li>Christian Rahardi selaku Direktur,</li> <li>Kiki Yanto Gunawan selaku Direktur.</li> </ul> </li> </ol> <p>Untuk masa jabatan terhitung sejak penutupan Rapat sampai dengan penutupan RUPST Perseroan kelima yaitu sampai dengan penutupan RUPST tahun buku 2027 yang akan diselenggarakan pada tahun 2028.</p> <p>Sehingga susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, untuk masa jabatan terhitung sejak penutupan Rapat sampai dengan penutupan RUPST Perseroan kelima yaitu sampai dengan penutupan RUPST tahun buku 2027 yang akan diselenggarakan pada tahun 2028, menjadi sebagai berikut:</p>	<p>Telah direalisasikan</p>																										
<p>Approval of changes in the composition of the company management.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>To approve the appointment of Dr. Timotius as the new Independent Commissioner of the Company and Harjono Wreksoremboko as the Director of the Company for the term of office commencing from the closing of Meeting up to the closing of the fifth AGMS of the Company, namely up to the closing of the AGMS for the financial year 2027 which will be held in 2028.</li> <li>In relation with the expiration of the term of office of members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, approve to reappointment of: <ul style="list-style-type: none"> <li>Djisman Simandjuntak as President Commissioner,</li> <li>Soedarsono as Commissioner,</li> <li>Ferry Noviar Yosaputra as Commissioner,</li> <li>Janimiranti Inggawati as Independent Commissioner,</li> <li>Adi Pranoto Leman as Independent Commissioner,</li> <li>Haliman Kustedjo as President Director,</li> <li>Christian Rahardi as Director,</li> <li>Kiki Yanto Gunawan as Director.</li> </ul> </li> </ol> <p>For the term of office commencing from the closing of the Meeting up to the closing of the fifth AGMS of the Company, namely up to the closing of the AGMS for the financial year 2027 which will be held in 2028.</p> <p>Thus, the composition of the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, for the term of office commencing from the closing of this Meeting up to the closing of the fifth AGMS of the Company, namely up to the closing of the AGMS for the financial year 2027 which will be held in 2028, are as follows:</p>																											
<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="419 1429 724 1469">Nama   Name</th> <th data-bbox="724 1429 1385 1469">Jabatan   Position</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" data-bbox="419 1469 1385 1509"><b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1509 724 1550">Djisman Simandjuntak</td> <td data-bbox="724 1509 1385 1550">Presiden Komisaris   President Commissioner</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1550 724 1590">Soedarsono</td> <td data-bbox="724 1550 1385 1590">Komisaris   Commissioner</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1590 724 1630">Ferry Noviar Yosaputra</td> <td data-bbox="724 1590 1385 1630">Komisaris   Commissioner</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1630 724 1671">Janimiranti Inggawati</td> <td data-bbox="724 1630 1385 1671">Komisaris Independen   Independent Commissioner</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1671 724 1711">Adi Pranoto Leman</td> <td data-bbox="724 1671 1385 1711">Komisaris Independen   Independent Commissioner</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1711 724 1751">Dr. Timotius</td> <td data-bbox="724 1711 1385 1751">Komisaris Independen   Independent Commissioner</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="419 1751 1385 1792"><b>Direksi   Board of Directors</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1792 724 1832">Haliman Kustedjo</td> <td data-bbox="724 1792 1385 1832">Presiden Direktur   President Director</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1832 724 1872">Christian Rahardi</td> <td data-bbox="724 1832 1385 1872">Direktur   Director</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1872 724 1912">Kiki Yanto Gunawan</td> <td data-bbox="724 1872 1385 1912">Direktur   Director</td> </tr> <tr> <td data-bbox="419 1912 724 1953">Harjono Wreksoremboko</td> <td data-bbox="724 1912 1385 1953">Direktur Independen   Independent Director</td> </tr> </tbody> </table>			Nama   Name	Jabatan   Position	<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>		Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner	Soedarsono	Komisaris   Commissioner	Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner	Janimiranti Inggawati	Komisaris Independen   Independent Commissioner	Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner	Dr. Timotius	Komisaris Independen   Independent Commissioner	<b>Direksi   Board of Directors</b>		Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director	Christian Rahardi	Direktur   Director	Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director	Harjono Wreksoremboko	Direktur Independen   Independent Director
Nama   Name	Jabatan   Position																											
<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>																												
Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner																											
Soedarsono	Komisaris   Commissioner																											
Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner																											
Janimiranti Inggawati	Komisaris Independen   Independent Commissioner																											
Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner																											
Dr. Timotius	Komisaris Independen   Independent Commissioner																											
<b>Direksi   Board of Directors</b>																												
Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director																											
Christian Rahardi	Direktur   Director																											
Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director																											
Harjono Wreksoremboko	Direktur Independen   Independent Director																											

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Realisasi Realization																
	<p>3. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan atau <i>Corporate Secretary</i> dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan Rapat, termasuk namun tidak terbatas untuk menyatakan keputusan perubahan Pengurus Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris termasuk melakukan perubahan (perbaikan) sepanjang hal tersebut disyaratkan oleh instansi yang berwenang, memberitahukan perubahan Pengurus Perseroan serta melakukan pendaftaran yang diperlukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi yang berwenang dan melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>3. Determine to approve giving the authorization and power to the Company's Board of Directors or Corporate Secretary with substitution rights to take all necessary actions in connection with the resolutions of the Meeting, including but not limited to state the decision to change the composition of the Company's Management in a deed made before a Notary including making changes (improvements) as long as this is required by the competent authority, notify amendments to the changes of the composition of the Company's Management as well as carry out the necessary registration with the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and the competent authority and take any and all necessary actions in connection with the decision in accordance with the applicable laws and regulations.</p>	Completed																
<table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Setuju   Agree</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">14.085.217.798</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">(100%)</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td>Tidak Setuju   Disagree</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Abstain</td> <td style="text-align: right;">0</td> <td style="text-align: right;">(0%)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b></td> <td style="text-align: right;"><b>14.085.217.798</b></td> <td style="text-align: right;"><b>(100%)</b></td> <td></td> </tr> </table>			Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)		Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)		Abstain	0	(0%)		<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>	
Setuju   Agree	14.085.217.798	(100%)																
Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)																
Abstain	0	(0%)																
<b>Total Suara Setuju   Total Agree Vote</b>	<b>14.085.217.798</b>	<b>(100%)</b>																

### Pelaksanaan RUPSLB 2023 2023 EGMS Implementation

<b>Tanggal Pelaksanaan</b> Implementation Date	27 Juni 2023	June 27, 2023																								
<b>Waktu</b> Time	11.57 - 12.04 WIB	10.57 - 12.04 WIB																								
<b>Lokasi</b> Location	Ruang Melati Wisma Indocement, Lantai Dasar Jl. Jendral Sudirman Kav 70-71 Jakarta 12910	Melati Room Wisma Indocement, Ground Floor Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71 Jakarta 12910																								
<b>Mata Acara</b> Agenda	Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan.	Approval of amendments to the Company's Articles of Association.																								
<b>Kuorum</b> Quorum	RUPSLB dihadiri oleh pemegang saham atau kuasanya yang mewakili 14.085.217.798 saham atau 99,304% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	The EGMS was attended by shareholders or their legitimate proxies representing 14,085,217,798 shares or 99.304% of all shares with valid voting rights issued by the Company, in accordance with the Company's Articles of Association and applicable statutory regulations.																								
<b>Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris</b> Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #f4c400;">Nama   Name</th> <th style="background-color: #0056b3; color: white;">Jabatan   Position</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #d3d3d3;"><b>Direksi   Board of Directors</b></td> </tr> <tr> <td>Haliman Kustedjo</td> <td>Presiden Direktur   President Director</td> </tr> <tr> <td>Christian Rahardi</td> <td>Direktur   Director</td> </tr> <tr> <td>Kiki Yanto Gunawan</td> <td>Direktur   Director</td> </tr> <tr> <td>Harjono Wreksoremboko</td> <td>Direktur Independen   Independent Director</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="background-color: #d3d3d3;"><b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b></td> </tr> <tr> <td>Djisman Simandjuntak</td> <td>Presiden Komisaris   President Commissioner</td> </tr> <tr> <td>Ferry Noviar Yosaputra</td> <td>Komisaris   Commissioner</td> </tr> <tr> <td>Soedarsono</td> <td>Komisaris   Commissioner</td> </tr> <tr> <td>Janimiranti Inggawati (hadir melalui media elektronik present through electronic media)</td> <td>Komisaris Independen   Independent Commissioner</td> </tr> <tr> <td>Adi Pranoto Leman</td> <td>Komisaris Independen   Independent Commissioner</td> </tr> </tbody> </table>		Nama   Name	Jabatan   Position	<b>Direksi   Board of Directors</b>		Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director	Christian Rahardi	Direktur   Director	Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director	Harjono Wreksoremboko	Direktur Independen   Independent Director	<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>		Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner	Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner	Soedarsono	Komisaris   Commissioner	Janimiranti Inggawati (hadir melalui media elektronik present through electronic media)	Komisaris Independen   Independent Commissioner	Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner
Nama   Name	Jabatan   Position																									
<b>Direksi   Board of Directors</b>																										
Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director																									
Christian Rahardi	Direktur   Director																									
Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director																									
Harjono Wreksoremboko	Direktur Independen   Independent Director																									
<b>Dewan Komisaris   Board of Commissioners</b>																										
Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner																									
Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner																									
Soedarsono	Komisaris   Commissioner																									
Janimiranti Inggawati (hadir melalui media elektronik present through electronic media)	Komisaris Independen   Independent Commissioner																									
Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner																									



<b>Pihak Independen dalam Perhitungan Suara</b> Independent Party in Vote Counting	PT Raya Saham Registra sebagai Biro Administrasi Efek yang ditunjuk Perseroan dengan mekanisme pemungutan suara dan divalidasi serta dihitung di hadapan Deni Thanur S.E., S.H., M.kn., Notaris di Jakarta yang menjalankan profesinya berdasarkan Undang-Undang No. 2 Tahun 2014 tentang Jabatan Notaris.	PT Raya Saham Registra as a Share Registrar appointed by the Company with a pooling mechanism and validated and calculated before Deni Thanur S.E., S.H., M.kn., Notary in Jakarta who carries out his profession based on Law No. 2 of 2014 concerning the Position of Notary.
<b>Mekanisme Pengambilan Keputusan</b> Decision Making Mechanism	Keputusan Rapat dilakukan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil melalui pemungutan suara.	Meeting resolutions are made based on deliberation to reach a consensus. If deliberation for consensus is not reached, then the decision is taken by voting.

### Keputusan RUPSLB 2023 dan Realisasi Resolutions of the 2023 EGMS and Realization

Mata Acara Meeting Agenda	Keputusan Resolutions	Realisasi Realization
<b>Mata Acara Rapat</b> Meeting Agenda		
Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.	<p>1. Menyetujui Perubahan Pasal 21 ayat 9 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik dengan sedemikian rupa, sehingga untuk selanjutnya Pasal 21 ayat 9 Anggaran Dasar Perseroan ditulis dan berbunyi sebagai berikut:</p> <p>-----RENCANA KERJA, TAHUN BUKU DAN LAPORAN TAHUNAN----- -----Pasal 21 ayat 9----- 9 -Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal. ----- --</p> <p>2. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan atau <i>Corporate Secretary</i> dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan Rapat, termasuk namun tidak terbatas untuk menyatakan keputusan perubahan Anggaran Dasar tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris termasuk melakukan perubahan (perbaikan) sepanjang hal tersebut disyaratkan oleh instansi yang berwenang, memberitahukan perubahan Anggaran Dasar serta melakukan pendaftaran yang diperlukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia maupun instansi yang berwenang dan melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p>	Telah direalisasikan
Approval of amendments to the Company's Articles of Association.	<p>1. To approve the changes of Article 21 paragraph 9 of the Company's Article of Association to comply with the Financial Services Authority Regulation Number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies in such a way, henceforth the Article 21 paragraph 9 of the Company's Articles of Association is written and read as follows:</p> <p>----- WORK PLAN, FISCAL YEAR AND ANNUAL REPORT ----- -----Article 21 Paragraph 9----- ----- 9. - The Company is required to announce the Balance Sheet and Profit/Loss Report in accordance with the applicable laws and regulations in the capital market sector. ----- -----</p> <p>2. To approve granting the authority and power to the Company's Board of Directors or Corporate Secretary with substitution rights to take all necessary actions in connection with the resolutions of the Meeting, including but not limited to stating the decision to change the Articles of Association in a deed made before a Notary including making changes (improvements) as long as this is required by the competent authority, notify amendments of the Articles of Association as well as carry out the necessary registration with the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and the competent authority and take any and all necessary actions in connection with the decision in accordance with the applicable laws and regulations.</p>	Completed
Setuju   Agree	13.375.957.234	(94,965%)
Tidak Setuju   Disagree	0	(0%)
Abstain	709.260.564	(5,035%)
Total Suara Setuju   Total Agree Vote	14.085.217.798	(100%)

Informasi Mengenai Keputusan RUPS 1 (Satu) Tahun Sebelum Tahun Buku yang Direalisasikan Pada Tahun Buku atau Belum Direalisasikan

Information Regarding the Resolutions of The GMS 1 (One) Year Before the Financial Year Realized in the Financial Year or Have Not Been Realized

Seluruh keputusan RUPS tahun 2022 telah direalisasikan pada tahun 2022. Tidak ada keputusan RUPS tahun 2022 yang direalisasikan pada tahun 2023 atau belum direalisasikan.

All resolutions of the GMS in 2022 have been well realized in 2022. There are none of GMS Resolutions in 2022 which were being realized in 2023 or have not been realized.



# DIREKSI

Board of Directors

“Direksi adalah organ utama Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan batasan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Board of Directors is the main organ of the Company which is authorized and fully responsible for managing the Company for the benefit of the Company in accordance with the purpose and objectives of the Company and represents the Company both inside and outside the court in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable statutory regulations.

## KOMPOSISI DIREKSI

Keputusan RUPST tanggal 27 Juni 2023 mengenai persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan yang antara lain menyetujui:

- Pengangkatan Harjono Wreksoremboko selaku Direktur Perseroan untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPST tahun 2028,
- Pengangkatan kembali anggota Direksi Perseroan yang masa jabatannya akan berakhir, yakni: Haliman Kustedjo selaku Presiden Direktur, Christian Rahardi selaku Direktur, dan Kiki Yanto Gunawan selaku Direktur, untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPST tahun 2028.

Maka komposisi Direksi Perseroan pada 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Terakhir Basis of Recent Appointment	Periode Menjabat Term of Office
Haliman Kustedjo	Presiden Direktur   President Director		
Christian Rahardi	Direktur   Director	Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023 Deed No. 15 dated June 27, 2023	2023 - 2028
Kiki Yanto Gunawan	Direktur   Director		
Harjono Wreksoremboko	Direktur   Director		

## MASA JABATAN

Anggota Direksi Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh RUPS untuk masa jabatan paling lama 5 (lima) tahun atau sampai dengan penutupan RUPST pada akhir satu periode masa jabatan dimaksud. Anggota Direksi yang

## COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Resolution of the AGMS dated June 27, 2023, regarding the approval of changes in the composition of the Company management which, among other things, approved:

- The appointment of Harjono Wreksoremboko as the Director of the Company for the term of office until the closing of the AGMS in 2028,
- The reappointment of members of the Company's Board of Directors whose terms of office will end, namely: Haliman Kustedjo as President Director, Christian Rahardi as Director, and Kiki Yanto Gunawan as Director, for terms of office until the closing of the 2028 AGMS.

Therefore, the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023, is as follows:

## TERM OF OFFICE

Members of the Board of Directors of the Company are appointed and dismissed by the GMS for a maximum term of 5 (five) years or until the closing of the AGMS at the end of one term of office. Members of the Board of Directors

masa jabatannya sudah berakhir dapat diangkat kembali oleh RUPS untuk satu kali masa jabatan berikutnya, namun dengan tetap mengindahkan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Direksi melaksanakan tugas, tanggung jawab, dan wewenang dengan berpedoman pada *Board Manual*, Anggaran Dasar Perseroan, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Seluruh anggota Direksi bertanggungjawab secara kolegal untuk melakukan pengurusan Perseroan demi tercapainya kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan. Tugas dan tanggung jawab utama Direksi yang wajib dijalankan secara kolektif, termasuk:

### Kepengurusan

- a. Menyusun visi, misi serta program rencana kerja sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan,
- b. Mengendalikan sumber daya yang dimiliki oleh Perseroan secara efektif dan efisien,
- c. Memperhatikan kepentingan yang wajar dari pemangku kepentingan,
- d. Dalam menjalankan fungsi kepengurusannya, Direksi dapat memberikan kuasa kepada karyawan untuk melaksanakan tugas tertentu, namun tanggung jawab tetap berada pada Direksi.

### Manajemen Risiko

- a. Menyusun dan melaksanakan sistem manajemen risiko yang mencakup seluruh aspek kegiatan Perseroan,
- b. Untuk memastikan pelaksanaan tugas manajemen risiko, Direksi dapat membentuk unit kerja penanggung jawab terhadap pengendalian risiko.

### Pengendalian Internal

- a. Menyusun dan melaksanakan sistem pengendalian internal yang andal untuk menjaga kekayaan Perseroan dan kinerja Perseroan serta memenuhi peraturan perundang-undangan,
- b. Membentuk satuan kerja pengawasan internal yang bertugas membantu Direksi dalam memastikan pencapaian tujuan dan kelangsungan usaha Perseroan. Satuan kerja pengawasan internal bertanggung jawab kepada Presiden Direktur dan memiliki hubungan fungsional dengan Dewan Komisaris melalui Komite Audit.

### Komunikasi

Memastikan kelancaran komunikasi antara Perseroan dan pemangku kepentingan melalui pembentukan dan pemberdayaan fungsi Sekretaris Perusahaan.

whose term of office has expired may be reappointed by the GMS for one more term, but with due observance of the provisions of the applicable statutory regulations.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors carries out its duties, responsibilities and authority guided by the Board Manual, the Company's Articles of Association, and the applicable statutory regulations.

All members of the Board of Directors bear collegial responsibility for managing the Company to achieve the interests of the Company, in accordance with the purpose and objectives of the Company. The main duties and responsibilities of the Board of Directors that must be carried out collectively, including:

### Management

- a. Establish the vision, mission, and work plan programs in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association,
- b. Effectively and efficiently control the resources owned by the Company,
- c. Take into account the reasonable interests of stakeholders,
- d. In carrying out its management functions, the Board of Directors may authorize employees to carry out certain tasks, but the responsibility remains with the Board of Directors.

### Risk Management

- a. Develop and implement a risk management system that covers all aspects of the Company's activities,
- b. To ensure the implementation of risk management duties, the Board of Directors may establish a work unit responsible for risk control.

### Internal Control

- a. Develop and implement a reliable internal control system to maintain the Company's assets and the Company's performance and comply with statutory regulations,
- b. Establish an internal control work unit tasked with assisting the Board of Directors in ensuring the achievement of the Company's objectives and business continuity. The internal control unit is responsible to the President Director and has a functional relationship with the Board of Commissioners through the Audit Committee.

### Communication

Ensure smooth communication between the Company and stakeholders through the formation and empowerment of the Corporate Secretary function.

## Tanggung Jawab Sosial

- Memastikan dipenuhinya tanggung jawab sosial Perseroan,
- Membuat perencanaan yang jelas dan fokus dalam melaksanakan tanggung jawab sosial Perseroan.

Selain menjalankan fungsi dan tugas sebagaimana disebutkan di atas, Direksi juga berkewajiban untuk:

- Membuat laporan tahunan dan dokumen keuangan Perseroan sebagaimana dimaksud dalam UUPT.
- Melaporkan kepada Perseroan mengenai saham yang dimiliki anggota Direksi dan/atau keluarganya dalam Perseroan dan perusahaan lain untuk selanjutnya dicatat dalam daftar khusus.

## Social Responsibility

- Ensure the fulfillment of the Company's social responsibility,
- Make a clear and focused plan in carrying out the Company's social responsibility.

In addition to carrying out the functions and duties as mentioned above, the Board of Directors is also obliged to:

- Make an annual report and financial documents of the Company as referred in UUPT.
- Report to the Company regarding the shares owned by the member of the Board of Directors concerned and/or his family in the Company and other companies to be recorded in a special register.

## RUANG LINGKUP TUGAS ANGGOTA DIREKSI

Direksi bertugas secara kolektif kolegial. Setiap anggota Direksi dapat melaksanakan tugas dan mengambil keputusan namun keputusan Direksi merupakan tanggung jawab bersama. Agar dapat melaksanakan tugasnya secara lebih efektif dan efisien, Perseroan telah menetapkan pembedaan ruang lingkup tugas dan tanggung jawab untuk masing-masing Direktur yang disesuaikan dengan keberagaman keahlian dan kompetensi setiap anggota Direksi.

## SCOPE OF DUTIES OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors performs its duties collectively collegially. Each member of the Board of Directors can carry out their duties and make decisions; however, the decision of the Board of Directors is a shared responsibility. In order to be able to carry out their duties more effectively and efficiently, the Company has determined the division of the scope of duties and responsibilities for each Director according to the diversity of expertise and competence of each member of the Board of Directors.

Nama Name	Jabatan Position	Ruang Lingkup Tanggung Jawab Scope of Responsibilities
Haliman Kustedjo	Presiden Direktur President Director	Bertanggung jawab atas seluruh strategi dan operasional Perseroan. Responsible for the entire strategy and operations of the Company.
Christian Rahardi	Direktur Director	Membawahi bidang <i>business development</i> , yaitu bertanggung jawab terhadap pengembangan bisnis Perseroan. Supervises the field of business development, which is responsible for the development of the Company's business.
Kiki Yanto Gunawan	Direktur Director	Membawahi bidang <i>finance</i> , yaitu bertanggung jawab atas seluruh area keuangan Perseroan. Supervises the finance field, which is responsible for all areas of the Company's finances.
Harjono Wreksoremboko	Direktur Director	Membawahi bidang hubungan investor, yaitu bertanggung jawab atas kelancaran komunikasi antara Perseroan dan investor serta pemangku kepentingan lainnya. Supervises the investor relations field, which is responsible for smooth communication between the Company and investors as well as other stakeholders.

## BOARD MANUAL

Perseroan memiliki *Board Manual* yang diterbitkan pada 19 Desember 2016. *Board Manual* menjadi pedoman bagi Direksi dan Dewan Komisaris agar mereka senantiasa menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara transparan, akuntabel, bertanggungjawab, mandiri, dan wajar demi tercapainya tujuan Perseroan. *Board Manual* antara lain mengatur 1) Tugas dan kewajiban Direksi, 2) Rangkap jabatan anggota Direksi, 3) Pemberhentian dan pengunduran diri anggota Direksi, 4) Etika jabatan Direksi, 5) Pertanggungjawaban Direksi, dan 6) Hubungan antara Direksi dan Komisaris. *Board Manual* ditinjau secara

## BOARD MANUAL

The Company has a Board Manual published on December 19, 2016. The Board Manual is a guideline for the Board of Directors and Board of Commissioners to carry out their duties and responsibilities in a transparent, accountable, responsible, independent, and reasonable manner in order to achieve the Company's objectives. The Board Manual regulates, among other things, 1) Duties and obligations of the Board of Directors, 2) Concurrent positions of members of the Board of Directors, 3) Dismissal and resignation of members of the Board of Directors, 4) Office ethics of the Board of Directors, 5) Accountability of

berkala dan dapat diperbarui apabila dianggap perlu dengan tetap memperhatikan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. *Board Manual* dapat diakses dan diunduh melalui situs web Perseroan di [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## RAPAT DIREKSI

### Kebijakan Rapat Direksi

Rapat Direksi diadakan paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan, dan rapat bersama Dewan Komisaris diadakan paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Rapat Direksi juga dapat diadakan jika dianggap perlu oleh salah seorang anggota Direksi atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis 1 (satu) orang atau lebih Pemegang Saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu persepuluh) atau lebih jumlah seluruh saham dengan hak suara.

Rapat adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari ½ (satu per dua) dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam Rapat tersebut.

Direksi juga dapat mengambil keputusan yang sah dan mengikat tanpa mengadakan rapat Direksi, dengan syarat semua anggota Direksi menyetujui secara tertulis dengan menandatangani usul yang bersangkutan. Keputusan yang diambil dengan cara demikian memiliki kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam rapat Direksi.

Direksi juga mengadakan rapat secara intensif bersama unit-unit kerja dan jajaran manajemen untuk mendapatkan informasi terkini mengenai progress realisasi target kinerja dari entitas anak.

### Pelaksanaan Rapat Direksi

Pada tahun 2023, Direksi mengadakan 12 (dua belas) kali rapat internal atau bersama manajemen dan 4 (empat) kali rapat bersama Dewan Komisaris yang seluruhnya dihadiri oleh seluruh anggota Direksi (tingkat kehadiran 100%).

### Kehadiran Anggota Direksi dalam RUPS Tahun 2023

Informasi kehadiran anggota Direksi dalam RUPST dan RUPSLB tahun 2023 disajikan di bagian "Rapat Umum Pemegang Saham".

the Board of Directors, and 6) Relationship between the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Board Manual is reviewed periodically and can be updated if deemed necessary while still considering applicable statutory regulations. The Board Manual can be accessed and downloaded on the Company's website at [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## MEETINGS OF THE BOARD OF DIRECTORS

### Policy on Meeting of the Board of Directors

The Board of Directors meeting is held at least once every month, and joint meetings with the Board of Commissioners is held at least once every 4 (four) months.

The Board of Directors meeting may be held if deemed necessary by 1 (one) of the members of the Board of Directors or at the written request of 1 (one) or more members of the Board of Commissioners, or at the written request by 1 (one) or more shareholders jointly representing 1/10 (one tenth) or more of the total shares with voting rights.

The Meeting is valid and reserves the right to make a binding decision when more than ½ (one-half) of the members of the Board of Directors are present or represented by proxies.

The Board of Directors may make valid and binding decisions without holding a Board of Directors meeting on the condition that all members of the Board of Directors agree on a written form and sign the related resolutions. Such resolutions have equal power with the valid resolutions taken in the meeting.

The Board of Directors also intensively holds meetings with work units and management to obtain the latest information regarding the progress of realizing the performance targets of Subsidiaries.

### The Board of Directors Meeting

In 2023, the Board of Directors held 12 (twelve) internal meetings or meetings with management and 4 (four) meetings with the Board of Commissioners, all of which were attended by all members of the Board of Directors (100% attendance rate).

### Attendance of member of the Board of Directors in 2023 GMS

Information regarding the attendance of members of the Board of Directors at AGMS and EGMS in 2023 is presented in the "General Meeting of Shareholders" section.

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

### Kebijakan

Anggota Direksi dapat mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi secara berkesinambungan. Selain untuk kemajuan Perseroan, program pelatihan juga bertujuan agar Direksi selalu mendapatkan informasi terkini tentang perkembangan industri dan dapat mengantisipasi peluang dan tantangan yang akan dihadapi Perseroan.

#### Program Pengembangan Kompetensi yang Diikuti pada Tahun 2023 Competence Development Programs Attended in 2023

Nama Peserta Name of Participant	Program Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Kiki Yanto Gunawan	Achieving Sustainable Growth through Cohesive Collaboration	7 November November 7	PT Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange

### Program Orientasi bagi Direktur Baru

Anggota Direksi yang baru diangkat wajib mengikuti program orientasi agar dapat memahami tugas dan tanggung jawab sebagai anggota Direksi, proses bisnis Perseroan, rencana strategis ke depan, serta dapat bekerja selaras dengan organ Perseroan lainnya. Program orientasi dapat berupa presentasi, pertemuan, kunjungan ke entitas anak, atau program lainnya sesuai dengan kebutuhan.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melaksanakan program orientasi atau pengenalan bagi anggota Direksi baru karena tidak ada penambahan anggota baru pada komposisi Direksi Perseroan.

## PENILAIAN DIREKSI ATAS KINERJA KOMITE PENDUKUNG PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI

Sampai akhir tahun 2023, Perseroan tidak/belum membentuk komite di bawah Direksi sehingga tidak ada pengungkapan mengenai penilaian terhadap kinerja komite yang dimaksud dalam laporan tahunan ini.

## COMPETENCE DEVELOPMENT

### Policy

Members of the Board of Directors may participate in training and competency development programs on an ongoing basis. Besides for the progress of the Company, training programs also aim to ensure that the Board of Directors always keeps abreast of industry developments and is able to anticipate opportunities and challenges that will be faced by the Company.

### Orientation Program for New Director

Newly appointed members of the Board of Directors are required to participate an orientation program in to understand their duties and responsibilities as members of the Board of Directors, the Company's business processes, future strategic plans, and able to work in harmony with other Company organs. The orientation program can be in the form of presentations, meetings, visits to subsidiary, or other programs as needed.

In 2023, the Company did not carry out any orientation or introduction programs for new members of the Board of Directors because there were no additional new members to the composition of the Company's Board of Directors.

## BOARD OF DIRECTORS' ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS' DUTIES SUPPORTING COMMITTEE

Until the end of 2023, the Company did not form/has not formed a committee under the Board of Directors so there is no disclosure regarding the assessment of the committee's performance as referred to in this annual report.

# DEWAN KOMISARIS

The Board of Commissioners

“ Dewan Komisaris adalah organ utama Perseroan yang bertugas dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar, memberikan nasihat kepada Direksi, serta memastikan bahwa perusahaan telah menerapkan prinsip-prinsip GCG. Dalam menjalankan fungsi dan peranannya, Dewan Komisaris juga mengemban tugas fiduciary untuk bertindak secara independen demi kepentingan terbaik Perseroan.

The Board of Commissioners is the main organ of the Company which has collective duties and responsibilities for carrying out general and/or specific supervision in accordance with the Articles of Association, providing advice to the Board of Directors, and ensuring that the Company has implemented GCG principles. In carrying out its functions and roles, the Board of Commissioners also carries out fiduciary duties to act independently for the best interests of the Company.

## KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Keputusan RUPST tanggal 27 Juni 2023 mengenai persetujuan perubahan susunan pengurus Perseroan yang antara lain menyetujui:

- Pengangkatan Dr. Timotius selaku Komisaris Independen Perseroan untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPST tahun 2028,
- Pengangkatan kembali anggota Dewan Komisaris Perseroan yang masa jabatannya akan berakhir, yakni: Djisman Simandjuntak selaku Presiden Komisaris, Soedarsono selaku Komisaris, Ferry Noviar Yosaputra selaku Komisaris, Janimiranti Inggawati selaku Komisaris Independen, dan Adi Pranoto Leman selaku Komisaris Independen, untuk masa jabatan sampai dengan penutupan RUPST tahun 2028.,

Maka komposisi Direksi Perseroan pada 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

## COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Resolution of the AGMS dated June 27, 2023, regarding the approval of changes in the composition of the Company management which, among other things, approved:

- The appointment of Dr. Timotius as the Independent Commissioner of the Company for the term of office until the closing of the AGMS in 2028,
- The reappointment of members of the Company's Board of Commissioners whose terms of office will end, namely: Djisman Simandjuntak as President Commissioner, Soedarsono as Commissioner, Ferry Noviar Yosaputra as Commissioner, Janimiranti Inggawati as Independent Commissioner, and Adi Pranoto Leman as Independent Commissioner, for terms of office until the closing of the 2028 AGMS.

Therefore, the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Terakhir Basis of Recent Appointment	Periode Menjabat Term of Office
Djisman Simandjuntak	Presiden Komisaris   President Commissioner		
Soedarsono	Komisaris   Commissioner		
Ferry Noviar Yosaputra	Komisaris   Commissioner	Akta No. 15 tanggal 27 Juni 2023 Deed No. 15 dated June 27, 2023	2023 - 2028
Janimiranti Inggawati	Komisaris Independen   Independent Commissioner		
Adi Pranoto Leman	Komisaris Independen   Independent Commissioner		
Dr. Timotius	Komisaris Independen   Independent Commissioner		



## MASA JABATAN

Anggota Dewan Komisaris Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh RUPS untuk masa jabatan paling lama 5 (lima) tahun atau sampai dengan penutupan RUPST pada akhir satu periode masa jabatan dimaksud. Anggota Dewan Komisaris yang masa jabatannya sudah berakhir dapat diangkat kembali oleh RUPS untuk satu kali masa jabatan berikutnya, namun dengan tetap mengindahkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris senantiasa berpegang dan berpedoman pada *Board Manual*, Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Untuk mengoptimalkan fungsinya, maka Dewan Komisaris melakukan pembagian tugas sesuai dengan kemampuan dan keahlian masing-masing anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan lingkup usaha Perseroan. Pembagian tugas tersebut diatur sendiri di antara anggota Dewan Komisaris.

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sebagaimana tercantum pada *Board Manual* adalah sebagai berikut:

1. Melakukan tugas pengawasannya dengan itikad baik, kehati-hatian, dan bertanggung jawab,
2. Menelaah dan menyetujui Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan (RKAP) Perseroan sebelum tahun buku berikutnya dimulai,
3. Meneliti dan menelaah laporan berkala dan laporan tahunan yang disiapkan Direksi,
4. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya (dan/atau keluarganya) pada Perseroan dan perusahaan lain,
5. Membuat laporan atas tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku dan menyampaikan laporan tersebut kepada RUPS,
6. Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya,
7. Melakukan evaluasi atas kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris,
8. Memiliki dan memelihara pedoman dan tata tertib kerja Dewan Komisaris,
9. Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris tidak boleh turut serta dalam mengambil keputusan operasional.

## BOARD MANUAL

Perseroan memiliki *Board Manual* yang diterbitkan pada 19 Desember 2016. *Board Manual* menjadi pedoman bagi Direksi dan Dewan Komisaris agar mereka senantiasa

## TERM OF OFFICE

Members of the Board of Commissioners of the Company are appointed and dismissed by the GMS for a maximum term of 5 (five) years or until the closing of the AGMS at the end of one term of office. Members of the Board of Commissioners whose term of office has expired may be reappointed by the GMS for one more term, but with due observance of the provisions of the applicable statutory regulations.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES

In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners always adheres to and is guided by the Board Manual, the Company's Articles of Association, and the applicable statutory regulations.

To optimize its function, the Board of Commissioners distributes duties according to the capabilities and expertise of each member of the Board of Commissioners with due regard to the Company's business scope. The division of duties is regulated independently among members of the Board of Commissioners.

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners as stated in the Board Manual are as follows:

1. Carry out supervisory duties in good faith, prudently and responsibly,
2. Review and approve the Company's Annual Work Plan and Budget (RKAP) before the start of the next financial year,
3. Research and review the periodic reports and annual reports prepared by the Board of Directors,
4. Report to the Company regarding their (and/or their family's) shares ownership in the Company and other companies,
5. Make a report on supervisory duties that have been carried out during the financial year and submit the report to the GMS,
6. To support the effectiveness of carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is required to form an Audit Committee and may form other committees,
7. Evaluate the performance of the committees that assist the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners,
8. Possess and maintain the guidelines and work rules of the Board of Commissioners,
9. In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners may not participate in making operational decisions.

## BOARD MANUAL

The Company has a Board Manual published on December 19, 2016. The Board Manual is a guideline for the Board of Directors and Board of Commissioners to carry out their



menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara transparan, akuntabel, bertanggung jawab, mandiri, dan wajar demi tercapainya tujuan Perseroan. *Board Manual* antara lain mengatur 1) Tugas dan kewajiban Dewan Komisaris, 2) Rangkap jabatan anggota Dewan Komisaris, 3) Pemberhentian dan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris, 4) Etika jabatan Dewan Komisaris, dan 5) Pertanggungjawaban Dewan Komisaris. *Board Manual* ditinjau secara berkala dan dapat diperbarui apabila dianggap perlu dengan tetap memperhatikan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. *Board Manual* dapat diakses dan diunduh melalui situs web Perseroan di [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## RAPAT DEWAN KOMISARIS

### Kebijakan Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris diadakan paling kurang 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan, dan rapat bersama Direksi diadakan paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Rapat Dewan Komisaris juga dapat diadakan jika dianggap perlu oleh salah seorang anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota Direksi atau atas permintaan tertulis 1 (satu) orang atau lebih Pemegang Saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu persepuluh) atau lebih jumlah seluruh saham dengan hak suara.

Rapat adalah sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari ½ (satu per dua) dari jumlah anggota Dewan Komisaris hadir atau diwakili dalam Rapat tersebut.

Anggota Dewan Komisaris dapat berpartisipasi dalam Rapat melalui telepon konferensi atau peralatan komunikasi sejenis yang memungkinkan semua orang yang berpartisipasi dalam Rapat untuk saling mendengar dan/atau melihat satu sama lain. Partisipasi demikian disamakan dengan kehadiran secara pribadi dalam rapat Dewan Komisaris dan dihitung dalam menentukan kuorum kehadiran rapat Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris juga dapat mengambil keputusan yang sah dan mengikat tanpa mengadakan rapat Dewan Komisaris, dengan syarat semua anggota Dewan Komisaris menyetujui secara tertulis dengan menandatangani usul yang bersangkutan. Keputusan yang diambil dengan cara demikian memiliki kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam rapat Dewan Komisaris.

### Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan dengan Direksi

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris mengadakan 6 (enam) kali rapat internal dan 4 (empat) kali rapat gabungan bersama Direksi. Seluruh anggota Dewan Komisaris hadir

duties and responsibilities in a transparent, accountable, responsible, independent, and reasonable manner in order to achieve the Company's objectives. The Board Manual regulates, among other things, 1) Duties and obligations of the Board of Commissioners, 2) Concurrent positions of members of the Board of Commissioners, 3) Dismissal and resignation of members of the Board of Commissioners, 4) Office ethics of the Board of Commissioners, and 5) Accountability of the Board of Commissioners. The Board Manual is reviewed periodically and can be updated if deemed necessary while still considering applicable statutory regulations. The Board Manual can be accessed and downloaded on the Company's website at [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

### Policy on Meeting of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners meeting is held at least 1 (one) time every 2 (two) months, and joint meeting with the Board of Directors is held at least once every 4 (four) months.

The Board of Commissioners meeting may be held if deemed necessary by 1 (one) of the members of the Board of Commissioners or at the written request of 1 (one) or more members of the Board of Directors, or at the written request by 1 (one) or more shareholders jointly representing 1/10 (one tenth) or more of the total shares with voting rights.

The Meeting is valid and reserves the right to make a binding decision when more than 1/2 (one-half) of the members of the Board of Commissioners are present or represented by proxies.

The members of the Board of Commissioners may join a meeting via conference call or similar communications media that allows everyone to participate in the meeting to hear and/or see each other. Such participation is equated with personal presence in the meeting and counted in attendance quorum of the meeting.

The Board of Commissioners may make valid and binding decisions without holding a Board of Commissioners meeting on the condition that all members of the Board of Commissioners agree on a written form and sign the related resolutions. Such resolutions have equal power with the valid resolutions taken in the meeting.

### The Board of Commissioners Meetings and Joint Meetings with the Board of Directors

In 2023, the Board of Commissioners held 6 (six) internal meetings and 4 (four) joint meetings with the Board of Directors. All members of the Board of Commissioners

pada rapat internal dan rapat gabungan tahun 2023 (tingkat kehadiran 100%).

Rapat Dewan Komisaris membahas berbagai hal yang menjadi rekomendasi Dewan Komisaris terhadap pengelolaan strategis Perseroan ataupun persetujuan Dewan Komisaris lainnya.

### Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam RUPS Tahun 2023

Informasi kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam RUPST dan RUPSLB tahun 2023 disajikan di bagian “Rapat Umum Pemegang Saham”.

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

### Kebijakan

Anggota Dewan Komisaris dapat mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi secara berkesinambungan. Selain untuk kemajuan Perseroan, program pelatihan juga bertujuan agar Dewan Komisaris selalu mendapatkan informasi terkini tentang perkembangan industri dan dapat mengantisipasi peluang dan tantangan yang akan dihadapi Perseroan.

### Program Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris Tahun 2023 Competence Development Programs of the Board of Commissioners in 2023

Nama Peserta Name of Participant	Program Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Djisman Simandjuntak	27 <sup>th</sup> Indonesia Rendezvous	11 - 14 Oktober October 11 - 14	Asosiasi Asuransi Umum Indonesia (AAUI) Sofitel Hotel, Bali
	The Sixth International Workshop on Building Regional Security Architecture in Asia-Pacific	27 November November 27	Shanghai Institutes for International Studies (SIIS) and CSIS, Jin Jiang Hotel, Shanghai
Adi Pranoto Leman	Market Property Investment in Indonesia	29 November November 29	Jones Lang Lasalle
	Global Economic Outlook 2024	6 Desember December 6	M. Chatib Basri
Dr. Timotius	ESG & CSR Strategy Corporation	5 Desember December 5	PPM Manajemen
	IFRS Sustainability Disclosure Standards	20 Agustus August 20	Ikatan Akutansi Indonesia

### Program Orientasi bagi Komisaris Baru

Anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat wajib mengikuti program orientasi agar dapat memahami tugas dan tanggung jawab sebagai anggota Direksi, proses bisnis Perseroan, rencana strategis ke depan, serta dapat bekerja selaras dengan organ Perseroan lainnya. Program orientasi dapat berupa presentasi, pertemuan, kunjungan ke entitas anak, atau program lainnya sesuai dengan kebutuhan.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melaksanakan program orientasi atau pengenalan bagi anggota Dewan Komisaris baru.

were present at internal meetings and joint meetings in 2023 (100% attendance rate).

Board of Commissioners meetings discussed various matters that are recommended by the Board of Commissioners for the strategic management of the Company or other approvals from the Board of Commissioners.

### Attendance of member of the Board of Commissioners in 2023 GMS

Information regarding the attendance of members of the Board of Commissioners at AGMS and EGMS in 2023 is presented in the “General Meeting of Shareholders” section.

## COMPETENCE DEVELOPMENT

### Policy

Members of the Board of Commissioners may participate in training and competency development programs on an ongoing basis. Besides for the progress of the Company, training programs also aim to ensure that the Board of Commissioners always keeps abreast of industry developments and is able to anticipate opportunities and challenges that will be faced by the Company.

### Orientation Program for New Director

Newly appointed members of the Board of Commissioners are required to participate an orientation program in to understand their duties and responsibilities as members of the Board of Commissioners, the Company's business processes, future strategic plans, and able to work in harmony with other Company organs. The orientation program can be in the form of presentations, meetings, visits to subsidiary, or other programs as needed.

In 2023, the Company did not hold any orientation or introduction programs for new members of the Board of Commissioners.

# PENILAIAN KINERJA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Performance Evaluation of The Board of Directors and The Board of Commissioners

## DIREKSI

### Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja

Penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh Pemegang Saham pada saat pelaksanaan RUPST yang dituangkan dalam Laporan Pelaksanaan Tugas Direksi sebagaimana disampaikan dalam Laporan Tahunan Perseroan. Apabila laporan pelaksanaan tugas tersebut disetujui, maka RUPS memberikan pembebasan sepenuhnya pertanggungjawaban (*acquit et decharge*) kepada Direksi atas pelaksanaan tugas-tugasnya sepanjang tahun buku yang bersangkutan.

### Kriteria yang Digunakan

Kriteria utama yang digunakan untuk mengevaluasi evaluasi kinerja Direksi, di antaranya:

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan ruang lingkup kerjanya, peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan,
2. Pencapaian KPI Direksi,
3. Pencapaian dan kinerja Perseroan di tahun buku, dan
4. Kualitas pengelolaan Perseroan secara umum.

### Pihak Penilai

Pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi adalah Dewan Komisaris dan RUPS.

## DEWAN KOMISARIS

### Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan setiap tahun dengan menggunakan metode penilaian mandiri (*self-assessment*).

Evaluasi akhir atas penilaian kinerja Dewan Komisaris menjadi bahan untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris ke depannya dan sebagai dasar pertimbangan bagi Komite Nominasi dan Remunerasi dalam memberikan rekomendasi pengangkatan kembali anggota Dewan Komisaris untuk periode jabatan berikutnya.

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris juga dilakukan oleh Pemegang Saham saat pelaksanaan RUPST yang disampaikan dalam bentuk Laporan Pengawasan Tugas Dewan Komisaris sebagaimana telah dituangkan dalam Laporan Tahunan. Apabila laporan pelaksanaan tugas

## BOARD OF DIRECTORS

### Performance Assessment Procedures

Performance assessment of the Board of Directors is carried out by the Shareholders at the time of the AGMS as outlined in the Report on the Implementation of the Board of Directors' Duties as presented in the Company's Annual Report. If the report on the implementation of these duties is approved, the GMS grants full release from accountability (*acquit et de charge*) to the Board of Directors for the implementation of their duties throughout the relevant financial year.

### Criteria Used

The main criteria used by the Company to evaluate the performance evaluation of the Board of Directors including:

1. Implementation of duties and responsibilities of the Board of Directors in accordance with the scope of work, laws, and regulations, and/or the Company's Articles of Association,
2. Achievement of the Board of Directors KPIs,
3. Achievement and performance of the Company in the financial year, and
4. General management quality of the Company.

### Assessor

The party that assesses the performance of the Board of Directors is the Board of Commissioners and the GMS.

## THE BOARD OF COMMISSIONERS

### Performance Assessment Procedures

The performance assessment for the Board of Commissioners is carried out annually using the self-assessment method.

The final evaluation of the Board of Commissioners' performance assessment is used as a subject to improve the Board of Commissioners' future performance and as a basis for consideration by the Nomination and Remuneration Committee in providing recommendations for the reappointment of members of the Board of Commissioners for the next term of office.

The performance assessment for the Board of Commissioners is also carried out by shareholders at the time of the AGMS which is submitted in the form of the Board of Commissioners' Supervisory Report as outlined in the Annual Report. If the report on the implementation of

tersebut disetujui, maka RUPS memberikan pembebasan sepenuhnya pertanggungjawaban (*acquit et decharge*) kepada Dewan Komisaris atas tugas-tugas pengawasan yang sudah dilakukan sepanjang tahun buku yang bersangkutan.

### Kriteria yang Digunakan

Perseroan telah menetapkan sejumlah kriteria utama yang dijadikan sebagai acuan atau dasar pemberian penilaian, antara lain:

1. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan,
2. Realisasi Program Kerja/Rencana Kerja Tahunan Dewan Komisaris pada tahun buku,
3. Komitmen dan independensi Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya,
4. Pelaksanaan pengawasan terhadap jalannya pengurusan perusahaan dan kinerja Direksi, dan
5. Implementasi praktik GCG di Perseroan.

### Pihak Penilai

Pihak yang melakukan penilaian atas kinerja Dewan Komisaris adalah pemegang saham dalam RUPST.

## PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE PENDUKUNG TUGAS DEWAN KOMISARIS

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Dewan Komisaris dibantu oleh 2 (dua) organ pendukung, yaitu Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

Berdasarkan evaluasi Dewan Komisaris, sepanjang tahun 2023 komite-komite tersebut telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Dewan Komisaris mendasarkan penilaian tersebut pada pemenuhan tugas dan tanggung jawab, pelaksanaan rapat serta rekomendasi yang diberikan, keragaman kapabilitas, pengalaman, serta keahlian anggota komite untuk mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris secara efektif.

### Komite Audit

Dewan Komisaris menilai Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya membantu tugas Dewan Komisaris mengawasi hal-hal yang terkait dengan kualitas informasi keuangan, sistem pengendalian internal, efektivitas pemeriksaan auditor eksternal dan internal, efektivitas pelaksanaan manajemen risiko serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

these duties is approved, the GMS grants a full discharge of accountability (*acquit et de charge*) to the Board of Commissioners for the supervisory duties carried out throughout the relevant financial year.

### Criteria Used

In providing a performance assessment of the Board of Commissioners, the Company has established a number of main criteria which are used as a reference or basis for giving an assessment, including:

1. Implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners in accordance with statutory regulations and/or the Company's Articles of Association,
2. Realization of the Board of Commissioners' Annual Work Program/Work Plan for the financial year,
3. Commitment and independence of the Board of Commissioners in carrying out their duties,
4. Implementation of supervision of the management of the Company and the performance of the Board of Directors, and
5. Implementation of GCG practices in the Company.

### Assessor

The party that assesses the performance of the Board of Commissioners is the shareholders at the AGMS.

## EVALUATION OF THE PERFORMANCE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS COMMITTEE

In carrying out its duties and functions, the Board of Commissioners is assisted by 2 (two) supporting organs, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Based on the evaluation of the Board of Commissioners, during 2023 these committees have carried out their duties and responsibilities well in accordance with applicable regulations.

The Board of Commissioners bases this assessment on the fulfillment of duties and responsibilities, implementation of meetings and recommendations given, diversity of capabilities, experience, and expertise of committee members to support the effective implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.

### Audit Committee

The Board of Commissioners believes that the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities to assist the Board of Commissioners in overseeing matters related to the quality of financial information, internal control systems, effectiveness of external and internal auditor examinations, effectiveness of risk management implementation and compliance with applicable statutory regulations.

Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Komite Audit yang telah melakukan *monitoring* berkala, mengevaluasi perencanaan dan pelaksanaan audit serta tindak lanjut hasil audit dalam rangka menilai kecukupan pengendalian internal.

Pada tahun 2023, Komite Audit melaksanakan 4 (empat) kali rapat internal sebagaimana ketentuan yang berlaku.

### **Komite Nominasi dan Remunerasi**

Dewan Komisaris menilai Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas-tugas pokoknya dengan baik khususnya terkait pelaksanaan fungsi remunerasi dan nominasi terhadap anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Pada tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan 3 (tiga) rapat internal sebagaimana ketentuan yang berlaku.

The Board of Commissioners appreciates the performance of the Audit Committee, which has carried out periodic monitoring, evaluating audit planning and implementation as well as following up on audit results in order to assess the adequacy of internal controls.

In 2023, the Audit Committee held 4 (four) internal meetings in accordance with the provisions of the applicable regulations.

### **Nomination and Remuneration Committee**

The Board of Commissioners considers that the Nomination and Remuneration Committee has carried out its main duties well, especially regarding the implementation of the remuneration and nomination functions for members of the Board of Directors and Board of Commissioners.

In accordance with the provisions of the applicable regulations, the Nomination and Remuneration Committee held three (three) internal meetings in 2023.

## **NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI**

Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors

### **KEBIJAKAN DAN PROSES NOMINASI ANGGOTA DIREKSI**

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum menetapkan kebijakan khusus untuk mengatur prosedur dan mekanisme suksesi Direksi. Kriteria nominasi anggota Direksi Perseroan antara lain berpedoman pada Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, POJK 33/2014, Anggaran Dasar Perseroan, dan *Board Manual*.

Perseroan memastikan keputusan untuk memilih dan mengangkat kandidat Direktur selalu memperhatikan prinsip-prinsip GCG, profesionalisme, serta mempertimbangkan rekam jejak pengalaman dan kompetensi yang dimiliki oleh para kandidat Direktur agar proses regenerasi kepemimpinan puncak di masa depan tetap terjaga.

Proses pengangkatan anggota Direksi umumnya dimulai dari adanya kebutuhan Perseroan untuk menambah anggota Direktur baru demi terselenggaranya efektivitas pengurusan perusahaan. Komite Nominasi dan Remunerasi akan menyiapkan daftar kandidat Direktur yang sesuai dan menyusun rekomendasi untuk suksesi Direksi. Dewan

### **POLICY AND PROCESS OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS**

Until the end of 2023, the Company has not yet established a specific policy to regulate procedures and mechanisms for the succession of the Board of Directors. Criteria for nominations for members of the Company's Board of Directors is guided, among other, by Law no. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, POJK 33/2014, Company Articles of Association, and Board Manual.

The Company ensures that decision to select and appoint Director candidate always considers the principles of GCG, professionalism, and considers the track record of experience and competence possessed by Director candidate so that the regeneration process of future top leadership is maintained.

The process of appointing members of the Board of Directors generally begins with the Company's need to add new Directors in order to ensure effective company management. The Nomination and Remuneration Committee will prepare a list of suitable Director candidates and prepare recommendations for the succession of



Komisaris meninjau rekomendasi calon Direktur yang diajukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi untuk kemudian meminta persetujuan Pemegang Saham dan pengesahan RUPS.

## KEBIJAKAN DAN PROSES NOMINASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum menetapkan kebijakan yang secara khusus mengatur suksesi Dewan Komisaris.

Proses nominasi Dewan Komisaris dimulai dari tahapan pengusulan daftar bakal calon anggota Dewan Komisaris yang dianggap layak oleh Komite Nominasi dan Remunerasi kepada Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menelaah dan melakukan *profiling* terhadap profil kandidat Komisaris yang diusulkan untuk kemudian meminta persetujuan Pemegang Saham dan pengesahan RUPS.

## PROSEDUR DAN PELAKSANAAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan pengkajian atas struktur dan besaran remunerasi yang layak untuk diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris dengan mengacu pada kebijakan internal Perseroan, peraturan eksternal yang berlaku, *industry comparison* dan mempertimbangkan kinerja Perseroan.

Selanjutnya Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait struktur dan besaran remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. Dewan Komisaris melakukan pembahasan bersama terkait usulan tersebut untuk disampaikan dan mendapat persetujuan RUPS.

RUPS dapat melimpahkan kuasa dan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan besaran honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi sesuai kedudukan, peran, tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Directors. The Board of Commissioners reviews the recommendations for Director candidates submitted by the Nomination and Remuneration Committee to then request approval from Shareholders and ratification of the GMS.

## NOMINATION POLICY AND PROCESS OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS

Until the end of 2023, the Company has not yet established a policy that specifically regulates succession to the Board of Commissioners.

The nomination process for the Board of Commissioners begins with the stage of proposing a list of prospective members of the Board of Commissioners who are deemed worthy by the Nomination and Remuneration Committee to the Board of Commissioners. The Board of Commissioners reviews and carries out profiling of the profile of proposed Commissioner candidates to then request approval from Shareholders and ratification of the GMS.

## PROCEDURES AND IMPLEMENTATION OF REMUNERATION FOR THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

The Nomination and Remuneration Committee reviews the appropriate structure and amount of remuneration to be given to the Board of Directors and the Board of Commissioners by referring to the Company's internal policies, applicable external regulations, industry comparison and considering the Company's performance.

Furthermore, the Nomination and Remuneration Committee provides recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure and amount of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Board of Commissioners held joint discussions regarding the proposal to be submitted and approved by the GMS.

GMS may delegate power and authority to Board of Commissioners to determine the amount of honorarium and/or other allowances for all members of Board of Commissioners and Board of Directors according to the positions, roles, duties, responsibilities, and authorities of members of Board of Directors and Board of Commissioners by considering recommendations of Nomination and Remuneration Committee.

## REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TAHUN 2023

Ringkasan keputusan RUPST tanggal 27 Juni 2023 terkait remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2023 adalah sebagai berikut:

1. Melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan besarnya remunerasi termasuk gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2023.
2. Menetapkan paket remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris untuk tahun 2023 adalah maksimum sebesar 105% dari honorarium dan tunjangan tahun lalu dan selanjutnya memberikan kuasa dan wewenang kepada Presiden Komisaris untuk menetapkan pembagian di antara anggota Dewan Komisaris.

Menindaklanjuti keputusan RUPST tersebut, Dewan Komisaris menugaskan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk menyusun rekomendasi Direksi tahun buku 2023 dengan mempertimbangkan pencapaian target kinerja Perseroan tahun 2022, komparasi industri sejenis, dan kemampuan keuangan Perseroan.

Jumlah remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun buku 2023 and 2022 adalah sebagai berikut:

## REMUNERATION FOR BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS IN 2023

The summary of the resolutions of the AGMS on June 27, 2023, regarding the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the 2022 fiscal year is as follows:

1. Delegating authority to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration including salaries and other allowances for the Company's members of the Board of Directors for 2023.
2. Determine the remuneration package for the members of the Board of Commissioners for 2023, a maximum of 105% from last year's honorarium and allowances and then grant the power and authority to the President Commissioner to determine the distribution among the members of the Board of Commissioners.

Following up on the AGMS resolution, the Board of Commissioners assigned the Nomination and Remuneration Committee to prepare recommendations for the Board of Directors for the financial year 2023 by considering the achievement of the Company's performance targets for 2022, comparisons with similar industries, and the Company's financial capabilities.

The total remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors in the fiscal year 2023 and 2022 is as follows:

(dalam jutaan rupiah | in million rupiah)

Struktur Remunerasi Remuneration Structure	2023	2022
Gaji dan Imbalan Jangka Pendek Direksi Salary and Short-Term Incentives of the Board of Directors	39.096	37.697
Gaji dan Imbalan Jangka Pendek Dewan Komisaris Salary and Short-Term Incentives of the Board of Commissioners	3.248	3.951
<b>Jumlah   Total</b>	<b>42.344</b>	<b>41.648</b>

## PENGUNGKAPAN BONUS KINERJA, NON-KINERJA, DAN/ATAU OPSI SAHAM

Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris pada tahun 2023 sebagaimana disebut di atas sudah termasuk bonus. Pada tahun 2023 Perseroan tidak memberikan kompensasi kinerja berupa bonus opsi saham kepada Direksi dan Dewan Komisaris.

## DISCLOSURE OF PERFORMANCE BONUS, NON-PERFORMANCE BONUSES, AND/OR STOCK OPTIONS

The aforementioned remuneration for the Board of Directors and Board of Commissioners in 2023 includes bonuses. In 2023, the Company did not provide performance compensation in the form of stock options to the Board of Directors and the Board of Commissioners.



# KOMITE AUDIT

Audit Committee

“Komite Audit adalah organ pendukung untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris khususnya terkait pengawasan atas penerapan fungsi audit internal dan audit eksternal, menjamin kecukupan dan ketepatan proses pelaporan keuangan termasuk kepatuhan pelaporan dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia, serta memastikan Perseroan dikelola dengan manajemen yang sehat secara konsisten sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Pembentukan Komite Audit merupakan bagian dari upaya Perseroan dalam menerapkan praktik GCG di setiap lini usaha.

The Audit Committee is a supporting organ to assist in the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, particularly in relation to supervising the implementation of the internal audit and external audit functions, ensuring the adequacy and accuracy of the financial reporting process, including reporting compliance with the Financial Accounting Standards (SAK) that apply in Indonesia, and ensuring that the Company is managed with sound management consistently in accordance with GCG principles. The establishment of the Audit Committee is part of the Company's efforts to implement GCG practices in every line of business

## KOMPOSISI KOMITE AUDIT

Komite Audit dipimpin oleh Komisaris Independen Perseroan dengan anggota sedikitnya terdiri dari 2 (dua) orang pihak independen dimana salah seroang di antaranya mempunyai keahlian di bidang keuangan atau akuntansi.

Periode penugasan anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan dapat dipilih kembali hanya untuk satu periode berikutnya. Apabila anggota Komisaris yang menjabat sebagai Ketua Komite Audit berhenti sebelum masa tugasnya sebagai Komisaris Perseroan berakhir, maka posisi Ketua Komite Audit akan diisi oleh Komisaris Independen lainnya yang telah ditunjuk.

Sehubungan dengan perubahan komposisi Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan RUPST tanggal 27 Juni 2023 dan berakhirnya masa jabatan anggota Komite Audit Perseroan yaitu Bapak Adi Pranoto Leman dan Bapak Patia Mamontang Simatupang yang masing-masing telah menjabat sebagai Komite Audit sebanyak dua periode, maka komposisi Komite Audit mengalami perubahan berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. 044/DNETKOM/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023 sebagai berikut:

## COMPOSITION OF AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee is chaired by the Independent Commissioner of the Company with members consisting of at least 2 (two) independent parties, one of whom has expertise in finance or accounting.

The assignment period for members of the Audit Committee may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Company's Articles of Association and may be re-elected only for one subsequent period. If a member of the Commissioner who serves as Chairman of the Audit Committee stops before his term as Commissioner of the Company ends, then the position of Chairman of the Audit Committee will be filled by another Independent Commissioner who has been appointed.

In connection with the change in the composition of the Company's Board of Commissioners based on the AGMS resolution dated June 23, 2023, and the end of the terms of office of the members of the Company's Audit Committee, namely Mr. Adi Pranoto Leman and Mr. Patia Mamontang Simatupang, each of whom has served on the Audit Committee for two periods, the composition of the Audit Committee has changed based on the Board of Commissioners Decree No. 044/DNETKOM/VI/2023 dated June 27, 2023 as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Rangkap Jabatan Concurrent Position	Periode Jabatan Term of Office
Dr. Timotius	Ketua Chairman	Keputusan Dewan Komisaris No. 044/DNETKOM/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023	Komisaris Independen Independent Commissioner	2023 – 2028 Periode Kedua   2nd Period
Denny Susilo	Anggota Member	Board of Commissioners Decree No. 044/DNETKOM/VI/2023 dated June 27, 2023	Pihak Independen Independent Party	2023 – 2028 Periode Pertama   1st Period
Lukman Suparman	Anggota Member		Pihak Independen Independent Party	2023 – 2028 Periode Pertama   1st Period

## PROFIL ANGGOTA KOMITE

## PROFILE OF COMMITTEE MEMBERS

### Dr. TIMOTIUS

Ketua Komite Audit  
Chairman of Audit Committee

Profil beliau disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.  
His profile is presented in the profile of the Board of Commissioners section in this Annual Report.



### DENNY SUSILO

Anggota Komite Audit  
Member of Audit Committee

#### Informasi Pribadi Personal Information

Warga Negara: Indonesia  
Usia: 62 tahun

Citizen: Indonesian  
Age: 62 years old

#### Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment

Keputusan Dewan Komisaris No. 044/DNETKOM/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023 (periode pertama).

Board of Commissioners Decree No. 044/DNETKOM/VI/2023 dated June 27, 2023 (1st period).

#### Riwayat Pendidikan Educational Background

Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti.

Bachelor of Accountancy from Trisakti University.

#### Riwayat Karir Career History

- Auditor pada Kantor Akuntan Publik Djoko Sutardjo & Rekan (1984 – 1987)
- Managing Director PT MIF Finance (1995 – 2002)
- Komisaris Independen dan Anggota Komite Audit PT Bank Ina Perdana Tbk (2008 – 2016)
- Anggota Komite Audit PT Berlian Laju Tanker Tbk (2015 – 2021)

- Auditor at the Public Accounting Firm Djoko Sutardjo & Partners (1984 – 1987)
- Managing Director of PT MIF Finance (1995 – 2002)
- Independent Commissioner and Member of Audit Committee of PT Bank Ina Perdana Tbk (2008 – 2016)
- Member of Audit Committee of PT Berlian Laju Tanker Tbk (2015 – 2021)

#### Rangkap Jabatan Concurrent Positions

- CEO PT Porto Ventura Kapital (sejak 2016)
- Pengajar di STIE Jayakusuma (sejak 2001)

- CEO of PT Porto Ventura Kapital (since 2016)
- Lecturer at STIE Jayakusuma (since 2001)



## LUKMAN SUPARMAN

Anggota Komite Audit  
Member of Audit Committee

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 66 tahun	Citizen: Indonesian Age: 66 years old
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Dewan Komisaris No. 044/DNETKOM/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023 (periode pertama).	Board of Commissioners Decree No. 044/DNETKOM/VI/2023 dated June 27, 2023 (1st period).
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Sarjana Akuntansi dari Universitas Tarumanagara.	Bachelor of Accountancy from Tarumanagara University.
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisor Audit pada Kantor Akuntan Publik Drs. Hans Kartikahadi &amp; Co. (1978 - 1985)</li> <li>Audit dan Budget Manager PT Dua Berlian (1986 - 1987)</li> <li>Deputy Corporate Finance Manager PT Indocement Tunggul Prakarsa Tbk (2001 - 2004)</li> <li>Kepala Urusan Kredit Korporasi PT Bank Central Asia Tbk (1993 - 1995)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Audit Supervisor at Public Accounting Firm Drs. Hans Kartikahadi &amp; Co. (1978 - 1985)</li> <li>Audit and Budget Manager at PT Dua Berlian (1986 - 1987)</li> <li>Deputy Corporate Finance Manager at PT Indocement Tunggul Prakarsa Tbk (2001 - 2004)</li> <li>Head of Corporate Credit Affairs at PT Bank Central Asia Tbk (1993 - 1995)</li> </ul>

### PERNYATAAN INDEPENDENSI

Seluruh anggota Komite Audit berkomitmen untuk menjunjung tinggi prinsip GCG dengan bersikap objektif, profesional dan independen dalam menjalankan tugasnya. Komite Audit tidak akan mengambil keputusan di bawah tekanan dan intervensi dari pihak manapun dan menghindari setiap potensi benturan kepentingan. Seluruh anggota Komite Audit tidak memiliki hubungan afiliasi baik secara kekeluargaan maupun hubungan bisnis dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali.

### STATEMENT OF INDEPENDENCY

All members of the Audit Committee are committed to upholding GCG principles by being objective, professional, and independent in carrying out their duties and responsibilities. The Audit Committee will not make decisions under pressure or intervention from any party and will avoid any potential conflict of interest. All members of the Audit Committee do not have affiliate relationships, both family and business, with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major and/or Controlling Shareholders.

Aspek Independensi Independence Aspects	Dr. Timotius	Denny Susilo	Lukman Suparman
Tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Has no financial relationship with members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan kepengurusan di perusahaan, anak perusahaan, maupun perusahaan afiliasi. Has no management relationship in the Company, subsidiaries, or affiliated companies.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan kepemilikan saham di perusahaan. Has no shares ownership relationship in the Company.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan/atau sesama anggota Komite Audit. Has no family relationship with members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or other members of the Audit Committee.	√	√	√
Tidak menjabat sebagai pengurus partai politik, pejabat dan pemerintah. Not serving as administrators of political parties, officials and government.	√	√	√

## PIAGAM KOMITE AUDIT

Komite Audit memiliki Piagam Komite Audit sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Piagam Komite Audit diterbitkan pada 22 Juni 2016 dan antara lain mengatur ketentuan tentang: 1) Persyaratan keanggotaan Komite Audit, 2) Masa tugas, 3) Tugas, tanggung jawab, dan wewenang, 4) Rapat, dan 5) Kode Etik. Piagam Komite Audit ditinjau secara berkala dan dapat diperbarui apabila dianggap perlu dengan tetap memperhatikan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. Piagam Komite Audit dapat diakses dan diunduh melalui situs web Perseroan di [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN WEWENANG KOMITE AUDIT

Tugas, tanggung jawab, dan wewenang Komite Audit sebagaimana tertuang dalam Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

### Tugas dan Tanggung Jawab

1. Menelaah setiap informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Menelaah ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan terhadap bidang usaha Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan publik atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan publik untuk disampaikan kepada RUPS. Rekomendasi yang diberikan atas dasar aspek independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
5. Menelaah pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

### Wewenang

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.

## AUDIT COMMITTEE CHARTER

The Audit Committee has the Audit Committee Charter as a guideline in performing its duties and responsibilities in accordance with applicable regulations. The Audit Committee Charter was issued on June 22, 2016, and among other things, regulates provisions regarding: 1) Requirements for Audit Committee membership, 2) Term of office, 3) Duties, responsibilities, and authority, 4) Meetings, and 5) Code of Ethics. The Audit Committee Charter is reviewed periodically and can be updated if deemed necessary by considering the applicable provisions and laws. The Audit Committee Charter can be accessed and downloaded through the Company's website at [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## DUTIES, RESPONSIBILITIES, AND AUTHORITY OF THE AUDIT COMMITTEE

The duties, responsibilities, and authority of the Audit Committee as stated in the Audit Committee Charter, include:

### Duties and Responsibilities

1. To review any financial information that the Company will released to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information.
2. To review the Company's compliance with statutory regulations relevant to the Company's business sector.
3. To provide independent opinion in the event of a dissenting opinion between the management and the public accountant for the services provided.
4. To provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of a public accountant to be submitted to the GMS. Recommendations are given based on aspects of independence, scope of the assignment, and compensation for services.
5. To review the implementation of audits by internal auditors and oversee the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of the internal auditors.
6. To review complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes.
7. To review and to provide advice to the Board of Commissioners regarding the potential conflict of interest of the Company.
8. To maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

### Authority

1. To access the Company's documents, data, and information regarding the Company's employees, funds, assets, and resources as needed.

2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan).
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

## RAPAT KOMITE AUDIT

### Kebijakan

Komite Audit wajib mengadakan rapat internal sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 3 (tiga) bulan atau 4 (empat) kali dalam setahun sebagaimana diatur dalam Pasal 13 POJK No. 55/2015 dan Piagam Komite Audit.

Rapat Komite Audit hanya dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh lebih dari  $\frac{1}{2}$  (satu per dua) jumlah anggota, dimana mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Seluruh rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinion*).

### Pelaksanaan Rapat dan Tingkat Kehadiran

Pada tahun 2023, Komite Audit mengadakan 4 (empat) kali rapat internal dengan tingkat rata-rata kehadiran seluruh anggota Komite dalam rapat adalah 100%.

Rapat Komite Audit dapat dilakukan dengan mengundang unit kerja atau divisi terkait yang berada di bawah Direksi, atau mengundang akuntan publik yang melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan. Pelaksanaan rapat bersama pihak internal dan eksternal perusahaan merupakan bentuk pengawasan Komite Audit terhadap proses audit internal maupun audit eksternal.

## RINGKASAN KEGIATAN KOMITE AUDIT TAHUN 2023

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab utamanya yang mengacu pada Piagam Komite Audit, arahan Dewan Komisaris, dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, termasuk:

1. Melakukan evaluasi terhadap hasil audit yang dilakukan oleh Unit Audit Internal,
2. Melakukan penelaahan terhadap laporan keuangan Perseroan,
3. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis Perseroan,
4. Memberikan rekomendasi dalam penunjukan akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik.

2. To communicate directly with employees, including the Board of Directors and parties carrying out the internal audit function, risk management, and accountants regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee.
3. To involve independent parties outside the members of the Audit Committee who are needed to assist in carrying out their duties (if needed).
4. To carry out other authorities granted by the Board of Commissioners.

## MEETINGS OF AUDIT COMMITTEE

### Policy

The Audit Committee is required to hold internal meetings at least 1 (one) time every 3 (three) months or 4 (four) times a year as stipulated in Article 13 POJK No. 55/2015 and Audit Committee Charter.

The Audit Committee meeting can only be held if it is attended by more than  $\frac{1}{2}$  (one-half) of the members, where the decision-making mechanism in the meeting is based on deliberation to reach a consensus. All meetings of the Audit Committee are stated in the minutes of meetings, including when there are dissenting opinions.

### Implementation of Meetings and Attendance Levels

In 2023, the Audit Committee held 4 (four) internal meetings with an average attendance rate of 100% for all committee members at meetings.

Audit Committee meetings can be held by inviting related work units or divisions under the Board of Directors or inviting public accountant who carry out audit of the Company's financial statements. The holding of meetings with internal and external parties of the company is a form of oversight by the Audit Committee on the internal audit and external audit processes.

## SUMMARY OF AUDIT COMMITTEE ACTIVITIES IN 2023

Throughout 2023, the Audit Committee has carried out its main duties and responsibilities referring to Audit Committee Charter, Board of Commissioners directives and the applicable statutory regulations, including:

1. Evaluated the audit results conducted by the Internal Audit Unit,
2. Reviewed the Company's financial statements,
3. Evaluated the implementation of the provision of audit services on the Company's historical financial information,
4. Provided recommendations in the appointment of a public accountant and/or public accounting firm.

# KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi adalah organ pendukung untuk membantu Dewan Komisaris mengawasi penerapan kebijakan nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris. Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam struktur perusahaan menjadi sangat penting untuk mendukung efektivitas proses regenerasi calon-calon pemimpin yang akan mengisi posisi strategis di masa depan.

The Nomination and Remuneration Committee is a supporting organ to assist the Board of Commissioners in overseeing the implementation of nomination and remuneration policies for the Board of Directors and the Board of Commissioners. The establishment of the Nomination and Remuneration Committee within the company structure is very important to support the effectiveness of the regeneration process for prospective leaders who will fill strategic positions in the future

## KOMPOSISI KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi paling sedikit terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, dengan ketentuan 1 (satu) orang Ketua merangkap anggota yang merupakan Komisaris Independen dan 2 (dua) anggota lainnya yang dapat berasal dari anggota Dewan Komisaris, pihak luar Perseroan, atau pihak yang menduduki jabatan manajerial di bawah Direksi yang membidangi sumber daya manusia. Masa jabatan anggota Komite tidak lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar.

Sehubungan dengan berakhirnya masa jabatan seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2023, Dewan Komisaris mengangkat kembali seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi untuk periode ketiga berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. 045/DNETKOM/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023 dengan masa jabatan sampai dengan berakhirnya masa jabatan Dewan Komisaris Perseroan yaitu sampai dengan penutupan RUPST tahun buku 2027 yang diselenggarakan pada tahun 2028 atau sampai dengan jangka waktu lain yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris sepanjang tidak bertentangan dengan POJK maupun Peraturan Perundang-undangan yang terkait.

Dengan demikian, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

## COMPOSITION OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Nomination and Remuneration Committee consists of at least 3 (three) members, provided that 1 (one) Chairman is also a member who is an Independent Commissioner and 2 (two) other members who can come from members of the Board of Commissioners, external parties, or other parties who holds a managerial position under the Board of Directors in charge of human resources. The term of office of Committee members is no longer than the term of office of the Board of Commissioners as regulated in the Articles of Association.

In connection with the expiration of the term of office of all members of the Nomination and Remuneration Committee in 2023, the Board of Commissioners reappointed all members of the Nomination and Remuneration Committee for the third period based on Board of Commissioners Decree No. 045/DNETKOM/VI/2023 dated June 27, 2023, with a term of office until the end of the term of office of the Board of Commissioners of the Company, namely until the closing of the AGMS for the financial year 2027 which will be held in 2028 or until another period determined based on the the Board of Commissioners' Meeting Resolution as long as it does not conflict with the POJK and related laws and regulations.

Therefore, the composition of the Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2023, is as follows:





Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Rangkap Jabatan Concurrent Position	Periode Jabatan Term of Office
Adi Pranoto Leman	Ketua Chairman	Keputusan Dewan Komisaris No. 045/DNETKOM/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023	Komisaris Independen Independent Commissioner	2023 – 2028 Periode Ketiga   3 <sup>rd</sup> Period
Ferry Noviar Yosaputra	Anggota Member	Board of Commissioners Decree No. 045/DNETKOM/VI/2023 dated June 27, 2023	Komisaris Commissioner	
Gina Meiliana	Anggota Member		Human Resource Manager Perseroan The Company's Human Resources Manager	

## PROFIL ANGGOTA KOMITE

## PROFILE OF COMMITTEE MEMBERS

### ADI PRANOTO LEMAN

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi  
Chairman of Nomination and Remuneration Committee

Profil beliau disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.  
His profile is presented in the profile of the Board of Commissioners section in this Annual Report.

### FERRY NOVIAR YOSAPUTRA

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi  
Member of Nomination and Remuneration Committee

Profil beliau disajikan pada bagian profil Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.  
His profile is presented in the profile of the Board of Commissioners section in this Annual Report.



### GINA MEILIANA

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi  
Member of Nomination and Remuneration Committee

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 60 tahun	Citizen: Indonesian Age: 60 years old
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Dewan Komisaris No. 045/DNETKOM/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023 (periode ketiga).	Board of Commissioners Decree No. 045/DNETKOM/VI/2023 dated June 27, 2023 (3rd period).
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	Akademi Sekretaris LPK Budaya Wacana, Yogyakarta (1984)	Secretary Academy of LPK Budaya Wacana, Yogyakarta (1984)
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekretaris Manajer Marketing PT Inter Delta (1987 - 1988)</li> <li>• Sekretaris Eksekutif General Manager PT Lion Metal Works (1988 - 1996)</li> <li>• Sekretaris Senior Direktur Utama PT CSM Corporatama (1997 - 2009)</li> <li>• Purchasing Manager PT CSM Corporatama (2009 - 2011)</li> <li>• Office Manager PT Multistrada Agro International (2011 - 2013)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretary to the Marketing Manager of PT Inter Delta (1987 - 1988)</li> <li>• Executive Secretary to the General Manager of PT Lion Metal Works (1988 - 1996)</li> <li>• Secretary to the Senior President Director of PT CSM Corporatama (1997 - 2009)</li> <li>• Purchasing Manager of PT CSM Corporatama (2009 - 2011)</li> <li>• Office Manager of PT Multistrada Agro International (2011 - 2013)</li> </ul>



**Rangkap Jabatan  
Concurrent  
Positions**

Human Resource Manager Perseroan (sejak 2014)

Human Resource Manager of the Company (since 2014)

**Pengembangan  
Kompetensi yang  
Diikuti Tahun 2023**  
Competency  
Development Attended  
in 2023

- Manfaat Layanan Tambahan Perumahan Pekerja, BPJS Ketenagakerjaan, 25 Mei 2023
- Sensus Kepatuhan dan Program Sertakan, BPJS Ketenagakerjaan, 29 September 2023
- Simulasi Akhir Tahun PPh21 di dalam Krishand Payroll, Krishand Payroll, 28 November 2023

- Benefits of Additional Worker Housing Services, BPJS Employment, 25 May 2023
- Compliance Census and Included Programs, BPJS Employment, 29 September 2023
- End of Year PPh21 Simulation in Krishand Payroll, Krishand Payroll, 28 November 2023

## PERNYATAAN INDEPENDENSI

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berkomitmen untuk menjunjung tinggi prinsip GCG dengan bersikap objektif, profesional, dan independen dalam menjalankan tugasnya. Komite Nominasi dan Remunerasi tidak akan mengambil keputusan di bawah tekanan dan intervensi dari pihak manapun dan menghindari setiap potensi benturan kepentingan. Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak memiliki hubungan afiliasi baik secara kekeluargaan maupun hubungan bisnis dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali.

## STATEMENT OF INDEPENDENCY

All members of the Nomination and Remuneration Committee are committed to upholding GCG principles by being objective, professional, and independent in carrying out their duties and responsibilities. The Nomination and Remuneration Committee will not make decisions under pressure or intervention from any party and will avoid any potential conflict of interest. All members of the Nomination and Remuneration Committee do not have affiliate relationships, both in a family and business relationship, with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major and/or Controlling Shareholders.

## PIAGAM KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai panduan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi diterbitkan pada 22 Juni 2016 dan antara lain mengatur ketentuan tentang: 1) Persyaratan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi, 2) Tugas, tanggung jawab, dan wewenang, dan 3) Rapat. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi ditinjau secara berkala dan dapat diperbarui apabila dianggap perlu dengan tetap memperhatikan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dapat diakses dan diunduh melalui situs web Perseroan di [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE CHARTER

The Nomination and Remuneration Committee has the Nomination and Remuneration Committee Charter as a guideline for performing its duties and responsibilities in accordance with applicable regulations. The Nomination and Remuneration Committee Charter was issued on June 22, 2016, and among other things, regulates provisions regarding: 1) requirements for Nomination and Remuneration Committee membership; 2) duties, responsibilities, and authority; and 3) meetings. The Nomination and Remuneration Committee Charter is reviewed periodically and can be updated if deemed necessary by considering the applicable provisions and laws. The Nomination and Remuneration Committee Charter can be accessed and downloaded through the Company's website at [www.indoritel.co.id](http://www.indoritel.co.id).

## TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN WEWENANG KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Tugas, tanggung jawab, dan wewenang Komite Nominasi dan Remunerasi sebagaimana tertuang dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi antara lain adalah sebagai berikut:

1. Terkait fungsi nominasi, Komite bertugas untuk menelaah, menyusun, dan menyampaikan

## DUTIES, RESPONSIBILITIES, AND AUTHORITY OF THE NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The duties, responsibilities and authorities of the Nomination and Remuneration Committee as stated in the Nomination and Remuneration Committee Charter are as follows:

1. Regarding the nomination function, the Committee is tasked with reviewing, compiling and submitting

rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi jabatan, kebijakan dan kriteria dalam proses nominasi serta kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Dewan Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

2. Terkait fungsi remunerasi, Komite bertugas untuk menelaah, menyusun, dan menyampaikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi, besaran remunerasi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris, serta membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja terhadap kesesuaian remunerasi yang diterima oleh masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
3. Sebelum tahun buku berjalan, Komite Nominasi dan Remunerasi harus menyusun dan menyampaikan rencana kerja dan anggaran tahunan kepada Dewan Komisaris untuk ditetapkan. Anggaran Komite tersebut merupakan bagian dari anggaran Dewan Komisaris.

recommendations to the Board of Commissioners regarding job composition, policies and criteria in the nomination process as well as performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners.

2. Regarding the remuneration function, the Committee is tasked with reviewing, compiling and submitting recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policy, and amount of remuneration for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners, as well as assisting the Board of Commissioners in carrying out performance assessments regarding the suitability of the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.
3. Prior to the current financial year, the Nomination and Remuneration Committee must prepare and submit an annual work plan and budget to the Board of Commissioners for stipulation. The Committee's budget is part of the Board of Commissioners' budget.

## RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

### Kebijakan

Komite Nominasi dan Remunerasi menyelenggarakan rapat sesuai kebutuhan sekurang-kurangnya 3 (tiga) kali dalam setahun. Metode pengambilan keputusan di dalam rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai maka mekanisme pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak dengan prinsip 1 (satu) orang 1 (satu) suara.

### Pelaksanaan Rapat dan Tingkat Kehadiran

Pada tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan 3 (tiga) kali rapat dengan tingkat rata-rata kehadiran seluruh anggota Komite dalam rapat adalah 100%.

## RINGKASAN KEGIATAN KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI TAHUN 2023

Sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya terkait penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan serta mengajukan usulan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Komite Nominasi dan Remunerasi telah memberikan saran kepada Dewan Komisaris berupa penetapan remunerasi agar dilaksanakan sesuai dengan kinerja masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

## MEETINGS OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

### Policy

The Nomination and Remuneration Committee holds meetings as needed at least 3 (three) times a year. The decision-making method in the Nomination and Remuneration Committee meetings is carried out by deliberation to reach consensus. In the event that consensus is not reached, the decision-making mechanism is carried out based on majority voting with the principle of 1 (one) person 1 (one) vote.

### Implementation of Meetings and Attendance Levels

The Nomination and Remuneration Committee met three times in 2023, with a 100% attendance rate among all Committee members.

## SUMMARY OF NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE ACTIVITIES IN 2023

The Nomination and Remuneration Committee performed its duties and responsibilities related to evaluating the performance of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors and submitting remuneration proposals for members of the Board of Commissioners and Board of Directors throughout 2023. The Nomination and Remuneration Committee advised the Board of Commissioners on determining remuneration based on the performance of each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners.

# SEKRETARIS PERUSAHAAN

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung di bawah Direksi dengan tugas pokok membangun, menjalin, serta menjembatani komunikasi antara Perseroan dan para pemangku kepentingan. Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab untuk menjaga kualitas keterbukaan informasi Perseroan, memastikan implementasi prinsip-prinsip GCG di seluruh aspek bisnis, dan memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Corporate Secretary is a supporting organ of the Board of Directors whose primary responsibility is to build, establish, and bridge communication between the Company and its stakeholders." The Corporate Secretary is also responsible for ensuring the quality of the Company's information disclosure, ensuring the implementation of GCG principles in all aspects of business, and ensuring compliance with applicable statutory regulations

Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris. Dalam menjalankan tugasnya, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab dan melaporkan kegiatannya secara langsung kepada Presiden Direktur.

Saat ini posisi Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Kiki Yanto Gunawan yang juga merupakan anggota Direksi, Beliau ditunjuk sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor 376/DNETDIR/X/2014 tanggal 1 Oktober 2014.

The Corporate Secretary is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. In carrying out its duties, the Corporate Secretary is responsible for and reports its activities directly to the President Director.

Currently, the position of Corporate Secretary is held by Kiki Yanto Gunawan who is also a member of the Board of Directors. He was appointed as Corporate Secretary based on the Board of Directors Decree Number 376/DNETDIR/X/2014 dated October 1, 2014.

## PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

### KIKI YANTO GUNAWAN

Sekretaris Perusahaan  
Corporate Secretary

Profil beliau disajikan pada bagian profil Direksi pada Laporan Tahunan ini.  
His profile is presented in the profile of the Board of Directors section in this Annual Report.

## PROFILE OF CORPORATE SECRETARY

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan Perseroan antara lain mengacu pada POJK 35/2014 sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal,
2. Mengkoordinasikan kegiatan sosialisasi peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal,
4. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan GCG yang meliputi:
  - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat,
  - b. Penyampaian laporan yang diwajibkan bagi perusahaan publik secara tepat waktu kepada instansi pemerintah yang berwenang,
  - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS,
  - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat manajemen Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas pada rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris,
  - e. Pelaksanaan program orientasi bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris baru.
5. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

## RINGKASAN PELAKSANAAN KEGIATAN SEKRETARIS PERUSAHAAN TAHUN 2023

Sepanjang tahun 2023, Sekretaris Perusahaan melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, termasuk mengikuti sosialisasi, seminar, dan *workshop* terkait pasar modal,
2. Memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku,
3. Menyampaikan siaran pers mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan Perseroan,
4. Mengkoordinasikan penyusunan laporan triwulanan Perseroan serta Laporan Tahunan secara tepat waktu,
5. Menyampaikan keterbukaan informasi kepada masyarakat melalui web Perseroan, serta situs BEI dan OJK,
6. Mendukung dan memfasilitasi penyelenggaraan RUPS Tahunan 2023 dan RUPS Luar Biasa pada 27 Juni 2023,
7. Mendukung dan memfasilitasi penyelenggaraan Paparan Publik Tahunan pada 17 Juni 2023.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The duties and responsibilities of the Company's Corporate Secretary include referring to POJK 35/2014 as follows:

1. Follow the development of the capital market, especially the statutory regulations that apply in the field of capital markets,
2. Coordinate the dissemination activities of the applicable statutory regulations,
3. Provide input to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company to comply with statutory provisions in the Capital Market sector,
4. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in the implementation of GCG which includes:
  - a. Disclosure of information to the public,
  - b. Submission of reports required by public company in a timely manner to the authorized government agencies,
  - c. Implementation and documentation of GMS,
  - d. Implementation and documentation of the Company's management meetings, including but not limited to the Board of Directors and the Board of Commissioners meetings,
  - e. Implementation of an orientation program for new members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
5. As a liaison between the Company and the Company's shareholders, OJK, and other stakeholders.

## SUMMARY OF THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE SECRETARY ACTIVITIES IN 2023

During 2023, the Corporate Secretary carried out his duties and responsibilities as follows:

1. Followed capital market developments, including attended socializations, seminars, and workshops related to capital market,
2. Ensured the Company's compliance with the applicable statutory regulations,
3. Provided press releases regarding everything related to the Company,
4. Coordinated the preparation of the Company's quarterly reports and annual reports in a timely manner,
5. Conveyed information disclosure to the public through the Company's website, as well as the IDX and OJK websites,
6. Supported and facilitated the holding of the 2023 Annual GMS and Extraordinary GMS on June 27, 2023,
7. Supported and facilitated the holding of the Annual Public Expose on June 27, 2023.

## PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Selama tahun 2023, Sekretaris Perusahaan mengikuti program-program pengembangan kompetensi berupa seminar, workshop, dan sosialisasi yang diselenggarakan oleh regulator, asosiasi profesi atau institusi eksternal lain.

## COMPETENCE DEVELOPMENT PROGRAM

During 2023, the Corporate Secretary participated in competency development programs in the form of seminars, workshops and socializations organized by regulators, professional associations, or other external institutions.

No	Program	Lokasi Venue	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
1	Sosialisasi SEOJK Nomor 33/SEOJK.04/2022 tentang Pedoman Pelaksanaan Penawaran Efek yang Bukan Merupakan Penawaran Umum. Socialization on Socialization of SEOJK Number 33/SEOJK.04/2022 regarding Guidelines for the Implementation of Securities Offerings Classified as Non-Public Offerings.	Webinar	31 Januari January 31	OJK
2	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas. Hearing on the Concept of Exchange Regulation Number I-I on the stock split and reverse stock split transactions by companies that are the issuer of equity securities.	Webinar	27 Februari February 27	BEI
3	Seminar Penerbitan Green, Social and Sustainability Bonds. Seminar on Issuance of Green, Social and Sustainability Bonds.	Jakarta & Webinar	24 & 35 Mei May 24 & 25	BEI & UNDP
4	Seminar Potensi Pertumbuhan Perusahaan Melalui Penerbitan Sukuk. Seminar on Company Growth Potential Through Sukuk Issuance.	Webinar	13 Juni June 13	BEI
5	Compliance Refreshment Emiten dan Perusahaan Publik. Compliance Refreshment for Issuers and Public Companies.	webinar	22 Agustus August 22	OJK
6	Pemahaman atas Penerapan PMK Nomor 72 Tahun 2023 Tentang Penyusutan Harta Berwujud dan/atau Amortisasi Harta Tak Berwujud. Understanding the Implementation of PMK Number 72 of 2023 concerning Depreciation of Tangible Assets and/or Amortization of Intangible Assets.	Webinar	26 September September 26	AEI
7	Penjelasan atas Peraturan Bursa No. I-A Tahun 2021 Terkait Ketentuan Free Float dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE IDXnet. Explanation of Exchange Regulation No. I-A 2021 Regarding Free Float Provisions and Use of Form E009 in the IDXnet SPE Reporting System.	Webinar	6 Oktober October 6	AEI & BEI
8	Sosialisasi Panduan Pengisian Form Informasi DES (Form E088) Dalam Rangka Pilot Project Sistem Informasi Daftar Efek Syariah (SIDES). Socialization the Guidance of Filling Out the DES Information Form (Form E088) in the context of the Sharia Securities Registration Information System (SIDES) Pilot Project.	Webinar	19 Oktober October 19	OJK
9	Sosialisasi POJK Nomor 13/POJK.04/2023. Socialization of POJK Number 13/POJK.04/2023.	Webinar	23 Oktober October 23	OJK
10	Sosialisasi POJK Nomor 14/POJK.04/2023 dan SEOJK Nomor 12/SEOJK.04/2023. Socialization of POJK Number 14/POJK.04/2023 and SEOJK Number 12/SEOJK.04/2023.	Webinar	24 Oktober October 24	OJK
11	Sosialisasi SEOJK Nomor 13/SEOJK.04/2023. Socialization of SEOJK Number 13/SEOJK.04/2023.	Webinar	24 Oktober October 24	OJK
12	Sosialisasi POJK Nomor 9 Tahun 2023. Socialization of POJK Number 9 of 2023.	Webinar	27 November November 27	OJK
13	Integrasi NIK: Penyesuaian Sistem Terdampak NPWP. NIK Integration: Adjustment of the NPWP Impacted System.	Webinar	6 Desember December 6	AEI

### Catatan | Notes

OJK	: Otoritas Jasa Keuangan   Financial Services Authority
SEOJK	: Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan   Financial Services Authority Circular Letter
POJK	: Peraturan Otoritas Jasa Keuangan   Financial Services Authority Regulation
BEI	: PT Bursa Efek Indonesia   Indonesia Stock Exchange
UNDP	: United Nations Development Programme
AEI	: Asosiasi Emiten Indonesia   Indonesian Public Companies Association
PMK	: Peraturan Menteri Keuangan   Minister of Finance Regulation
NIK	: Nomor Induk Kependudukan   National Identity Number
NPWP	: Nomor Pokok Wajib Pajak   Taxpayer Identification Number

# AUDIT INTERNAL

## Internal Audit

“**Audit Internal adalah mitra strategis manajemen yang bertugas menjalankan fungsi audit internal. Kegiatan audit internal sendiri adalah suatu kegiatan pemberian keyakinan dan konsultasi yang bersifat independen dan objektif, dengan tujuan untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan dan anak perusahaannya, melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian dan proses tata kelola perusahaan.**”

Internal Audit is a strategic partner for management in charge of carrying out the internal audit function. The internal audit activity itself is an activity of providing assurance and consulting that is independent and objective, with the aim of increasing value and improving the operations of the Company and its subsidiaries, through a systematic approach, by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes.

### STRUKTUR DAN KEDUDUKAN AUDIT INTERNAL

Audit Internal dipimpin oleh Kepala Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur atas persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan rekomendasi yang diberikan oleh Komite Audit.

Kepala Audit Internal dapat diberhentikan sewaktu-waktu apabila yang bersangkutan gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugasnya. Adapun lingkup tugas dan pekerjaan Audit Internal dilakukan berdasarkan instruksi yang diberikan oleh Presiden Direktur.

Kedudukan Audit Internal di Perseroan secara struktural berada di bawah Presiden Direktur. Namun dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Audit Internal dapat berkomunikasi langsung dengan Dewan Komisaris melalui Komite Audit untuk menginformasikan berbagai hal yang berhubungan dengan aktivitas audit internal.

Per 31 Desember 2023, Kepala Audit Internal membawahi 22 (dua puluh dua) staf yang terdiri dari 12 (dua belas) auditor internal dan 10 (sepuluh) staf lainnya. Jumlah staf di Divisi Audit Internal adalah gabungan antara karyawan Perseroan dan entitas anak.

Dalam melaksanakan peran dan fungsinya, Audit Internal sepenuhnya mengacu pada International Standards for the Professional Practice of Internal Audit (IPPF) yang dikeluarkan oleh The Institute of Internal Auditors (IIA).

### INTERNAL AUDIT STRUCTURE AND POSITION

Internal Audit is led by the Head of Internal Audit, who is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners considering the recommendations provided by the Audit Committee.

The Head of Internal Audit can be dismissed at any time if the person concerned fails or is incompetent in carrying out his duties. The scope of duties and work of Internal Audit is carried out based on instructions given by the President Director.

The position of Internal Audit in the Company is structurally under the President Director. However, in carrying out its duties and responsibilities, Internal Audit can communicate directly with the Board of Commissioners through the Audit Committee to inform various matters relating to internal audit activities.

As of December 31, 2023, the Head of Internal Audit supervised 22 (twenty two) staff, consisting of 12 (twelve) internal auditors and 10 (ten) other staff. The number of staff in the Internal Audit Division is a combination of employees of the Company and subsidiaries.

In carrying out its roles and functions, Internal Audit fully refers to the International Standards for the Professional Practice of Internal Audit (IPPF) issued by the Institute of Internal Auditors (IIA).



## PROFIL KEPALA AUDIT INTERNAL

## PROFILE OF HEAD OF INTERNAL AUDIT



### YUDHI HERMANTO

Kepala Audit Internal  
Head of Internal Audit

<b>Informasi Pribadi</b> Personal Information	Warga Negara: Indonesia Usia: 44 tahun	Citizen: Indonesian Age: 44 years old
<b>Dasar Hukum Pengangkatan</b> Legal Basis of Appointment	Keputusan Direksi No. 464/DNETDIR/IV/2015.	Board of Directors Decree No. 464/DNETDIR/IV/2015.
<b>Riwayat Pendidikan</b> Educational Background	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari STIE IBil (Institut Bisnis dan Informatika Indonesia) (2001)</li> <li>Magister Manajemen jurusan Keuangan dari IBil (2005)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bachelor of Economics majoring in Accounting from STIE IBil (Indonesian Institute of Business and Informatics) (2001)</li> <li>Master of Management majoring in Finance from IBil (2005)</li> </ul>
<b>Riwayat Karir</b> Career History	<ul style="list-style-type: none"> <li>Auditor Eksternal di KAP Prasetio, Utomo &amp; Co. (2002)</li> <li>Auditor Internal Group Rimba (2002-2004)</li> <li>Pengawas Audit Internal Grup Tarra (2004-2006)</li> <li>Kepala Analis Keuangan Grup Progress (2006-2007)</li> <li>Kepala Internal Controller PT Hidup Lestari (2007 - 2010)</li> <li>Finance &amp; Accounting Manager PT Kartika Pujakusuma (2011 - 2015)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>External Auditor at KAP Prasetio, Utomo &amp; Co. (2002)</li> <li>Internal Auditor of Rimba Group (2002 - 2004)</li> <li>Internal Audit Supervisor of Tarra Group (2004 - 2006)</li> <li>Head of Financial Analyst of Progress Group (2006 - 2007)</li> <li>Head of Internal Controller of PT Hidup Lestari (2007 - 2010)</li> <li>Finance &amp; Accounting Manager of PT Kartika Pujakusuma (2011 - 2015)</li> </ul>
<b>Sertifikasi Profesional</b> Professional Certification	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certified Accountant (CA) dari Ikatan Akuntan Indonesia (IAI)</li> <li>Certified Public Accountant (CPA) dari Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI)</li> <li>Akuntan Pajak (BKP) dari Ikatan Konsultan Pajak Indonesia (IKPI)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certified Accountant (CA) from the Institute of Indonesia Chartered Accountants (IAI)</li> <li>Certified Public Accountant (CPA) from the Indonesian Institute of Certified Public Accountants (IAPI)</li> <li>Tax Accountant (BKP) from the Indonesian Tax Consultants Association (IKPI)</li> </ul>

## PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Pada tahun buku 2023, personel Audit Internal mengikuti program pelatihan dan peningkatan kompetensi sebagai berikut:

## COMPETENCE DEVELOPMENT PROGRAM

In 2023, personnels of Internal Audit participated in the following training and competence development programs:

Program Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Certification in Audit Committee Practices (CACP)	6 - 8 Juni   6 - 8 June	Ikatan Komite Audit Indonesia Indonesian Institute of Audit Committee
Workshop Risk Management, Assessment & Profiling	27 September   September 27	
Pemahaman Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015 Understanding the ISO 9001:2015 Quality Management System	30 - 31 Mei   May 30 - 31	The Nimaras Academy
Awareness training ISO 27001:2022	6 - 7 Juli   July 6 - 7	
Awareness Training ISO 20000-1:2018	8 - 9 Agustus   August 8 - 9	



## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan tanggung jawab Audit Internal sebagaimana diatur di dalam Piagam Audit Internal adalah:

1. Menyusun strategi dan rencana kerja audit berdasarkan hasil analisis risiko yang dihadapi Perseroan dalam pencapaian tujuan bisnis,
2. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, operasional, SDM, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya dalam mencapai misi dan tujuan yang telah ditetapkan,
3. Memberikan kontribusi untuk peningkatan pengendalian yang efektif dengan melakukan *review* dan evaluasi terhadap pengendalian internal pada semua unit kegiatan di lingkup Perseroan,
4. Mempersiapkan dan melaksanakan audit investigasi atas instruksi Presiden Direktur dan/atau Dewan Komisaris atau permintaan manajemen atas persetujuan Presiden Direktur,
5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen dalam rangka penyempurnaan sistem, prosedur, anggaran dan kebijakan,
6. Membuat Laporan Hasil Audit (LHA) dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direksi dan Dewan Komisaris melalui Komite Audit,
7. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan,
8. Menyusun dan menyempurnakan standar kerja internal audit dan Piagam Internal Audit Perseroan.

Sesuai dengan kapasitasnya, Audit Internal juga bertugas melakukan evaluasi terhadap efektivitas dan memastikan kecukupan pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan serta melakukan penilaian terhadap penerapan GCG dan kesinambungannya.

Audit Internal memiliki kewenangan untuk mengakses seluruh kegiatan, fungsi, catatan, properti dan personel baik di tingkat Perseroan maupun entitas anak. Dalam memberikan penilaian terhadap kinerja dan efektivitas proses pengendalian dan pengelolaan risiko, Audit Internal juga melaporkan segala bentuk temuan audit yang bersifat material serta memberikan saran dan rekomendasi untuk tindak lanjut perbaikan yang dibutuhkan.

## PIAGAM AUDIT INTERNAL

Dalam melaksanakan tugasnya, Audit Internal dilengkapi dengan Piagam Audit Internal yang ditetapkan pada 21 Agustus 2015. Piagam Audit Internal menjadi pedoman dan acuan kerja bagi seluruh auditor internal agar mereka dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan kode etik profesi auditor internal. Piagam Audit Internal mengatur mengenai: 1) wewenang, 2) tugas dan tanggung jawab, 3) ruang lingkup tugas, 4) independensi, 5) hubungan dengan auditor eksternal, 6) standar

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The duties and responsibilities of Internal Audit, as stipulated in the Internal Audit Charter, are as follows:

1. Develop strategies and audit work plans based on the results of analysis of the risks faced by the Company in achieving business objectives,
2. Examine and assess the efficiency and effectiveness in finance, operations, human resources, marketing, information technology and other activities in achieving the mission and objectives that have been set,
3. Contribute to the improvement of effective control by reviewing and evaluating internal controls in all activity units within the Company,
4. Prepare and carry out investigative audits on the instructions of the President Director and/or the Board of Commissioners or at the request of management with the approval of the President Director,
5. Provide recommendations for improvements and objective information on the activities examined at all levels of management to improve systems, procedures, budgets, and policies,
6. Make a report on the results of the audit and submit the report to the Board of Directors and the Board of Commissioners through Audit Committee,
7. Monitor, analyze and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested,
8. Develop and refine internal audit work standards and the Company's Internal Audit Charter.

In accordance with its capacity, the Internal Audit is also tasked with evaluating the effectiveness and ensuring the adequacy of the Company's internal controls and risk management as well as evaluating the implementation of GCG and its sustainability.

The Internal Audit has the authority to access all activities, functions, records, property and personnel both at the Company and subsidiary levels. In providing an assessment of the performance and effectiveness of risk control and management processes, Internal Audit also reports all forms of material audit findings as well as provides suggestions and recommendations for follow-up improvements needed.

## INTERNAL AUDIT CHARTER

In carrying out its duties, Internal Audit is equipped with an Internal Audit Charter, which was established on August 21, 2015. The Internal Audit Charter is a work guideline and reference for all internal auditors so that they are able to perform their duties and responsibilities in accordance with the internal auditor's professional code of ethics. The Internal Audit Charter regulates: 1) authority; 2) duties and responsibilities; 3) scope of duties; 4) independence; 5) relationship with external auditors; 6)

profesional, dan 7) kode etik. Piagam Audit Internal ditinjau secara berkala dan dapat diperbarui apabila dianggap perlu dengan tetap memperhatikan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. Piagam Audit Internal dapat diakses dan diunduh melalui situs web Perseroan di: <https://www.indoritel.co.id/uploads/charters/Internal-Audit-Charter.pdf>.

## RINGKASAN KEGIATAN AUDIT INTERNAL

Sepanjang tahun 2023, Perseroan dan entitas anak melakukan sejumlah langkah perbaikan pada aktivitas operasional dan dokumentasinya baik secara manual ataupun tersistem. Selain itu, terdapat sejumlah upaya perbaikan dalam sistem dan prosedur yang telah dilakukan sejak tahun-tahun sebelumnya sehingga pengawasan internal Perseroan dan entitas anak dapat berjalan memadai.

Selain melakukan audit internal pada aspek Akuntansi dan keuangan untuk mendukung pelaporan keuangan dan tata kelola yang baik, Audit Internal juga melakukan pemeriksaan pada berbagai aktivitas teknis, teknologi informasi, TI, dan *General Affairs*, termasuk pemeriksaan rutin jaringan serat optik yang dimiliki FiberStar.

Berikut adalah kegiatan audit jaringan serat optik FiberStar yang dilaksanakan pada tahun 2023.

professional standards; and 7) code of ethics. The Internal Audit Charter is reviewed periodically and can be updated if deemed necessary while still considering the applicable statutory regulations. The Internal Audit Charter can be accessed and downloaded through the Company's website at: <https://www.indoritel.co.id/uploads/charters/Internal-Audit-Charter.pdf>.

## SUMMARY OF INTERNAL AUDIT ACTIVITIES

During 2023, the Company and its subsidiaries improved their operational activities and documentation, either manually or through a system. Furthermore, there have been a number of improvement efforts in systems and procedures carried out in previous years so that the internal control of the Company and subsidiary can function properly.

Apart from conducting internal audits on accounting and financial aspects to support financial reporting and good governance, Internal Audit also carried out inspections on various technical, information technology, IT and General Affairs activities, including routine inspections of FiberStar's fiber optic network.

The following are FiberStar fiber optic network audit activities carried out in 2023.

No.	Kegiatan Audit Audit Activities	Tanggal Date
1.	Preventive Audit – (OSP) OTDR MTS 4000 Kabel UJB Bogor - Sukabumi	17 Januari   January 17
2.	Preventive Audit – (ISP) Panjibuwono 1	7 Maret   March 7
3.	Preventive Audit – (ISP) ISP POP Mengwi	15 Maret   March 15
4.	Preventive Audit – (ISP) PM Audit ISP POP Nangka	15 Maret   March 15
5.	Preventive Audit – (OSP) Backbone UJB IDC Duren Tiga - Bogor	28 Maret   March 28
6.	Preventive Audit – (OSP) Bekasi Timur Regency	12 April   April 12
7.	Preventive Audit – (OSP) Grand Residence Bekasi	9 Mei   May 9
8.	Preventive Audit – (OSP) Audit PM OSP Villa kelapa dua	6 Juni   June 6
9.	Preventive Audit – (OSP) Audit OSP Wijaya Kusuma	8 Juni   June 8
10.	Preventive Audit – (ISP) ISP POP Taman palem	15 Juni   June 15
11.	Preventive Audit – (ISP) ISP POP Cengkareng	15 Juni   June 15
12.	Preventive Audit – (OSP) POP Tasikmalaya UJB TSK - GRT	26 Juli   July 26
13.	Preventive Audit – (ISP) Audit OTDR UJB POP Ketintang to Gresik	27 Juli   July 27
14.	Preventive Audit – (ISP) Audit OTDR UJB POP Malang to Pasuruan	27 Juli   July 27
15.	Preventive Audit – (ISP) Audit OTDR UJB POP Malang to Pasirian	27 Juli   July 27
16.	Preventive Audit – (ISP) Audit OTDR UJB POP Malang to Blitar	27 Juli   July 27
17.	Preventive Audit – (ISP) Banyumanik Semarang	31 Agustus   August 31
18.	Preventive Audit – (ISP) Karang Turi Semarang	31 Agustus   August 31
19.	Preventive Audit – (ISP) Ngaliyan Semarang	31 Agustus   August 31
20.	Preventive Audit – (ISP) POP Johor	20 September   September 20
21.	Preventive Audit – (ISP) POP Sunggal	20 September   September 20
22.	Preventive Audit – (OSP) OSP BBE Cinere to Depok	17 November   November 17
23.	Preventive Audit – (OSP) Meruya Ilir RW 02	27 November   November 27

No.	Kegiatan Audit Audit Activities	Tanggal Date
24.	Preventive Audit – (OSP) Tanjung Barat RW 005	7 November   November 7
25.	Preventive Audit – (ISP) POP Jl. Panjang	8 Desember   December 8
26.	Preventive Audit – (ISP) POP Puri 11	8 Desember   December 8
27.	Preventive Audit – (ISP) POP UKI	18 Desember   December 18
28.	Project Audit – FBECRD Gowa Perumahan Bumi Zarindah Japing	13 Januari   January 13
29.	Project Audit – Area BSB CITY & BSB Village Semarang	31 Januari   January 31
30.	Project Audit – FBEOPA Sidoarjo Anggaswangi RW 01, 02,03 & 04	10-18 Januari   January 10-18
31.	Project Audit – FBEOPA Sidoarjo Kelurahan Wilayat RW 01	9 Januari   January 9
32.	Project Audit – FBECRD Palembang Lugano 2 & Kavling Onega	23 Februari   February 23
33.	Project Audit – FBECRD Tangerang Paramount Cluster Montana	24 Februari   February 24
34.	Project Audit – FBEOPA Sidoarjo Kelurahan Wilayat RW 04	9 Februari   February 9
35.	Project Audit – FBECRD Tangerang Paramount Cluster Fiordini	16 Februari   February 16
36.	Project Audit – FBECRD Tangerang Paramount Cluster Elista Village	16 Februari   February 16
37.	Project Audit – FBEOPA SOR Cibiru Wetan RW 16	5 April   April 5
38.	Project Audit – CRV Residence	6 April   April 6
39.	Project Audit – FBEOPA TNG Uwung Jaya RW 14	16 Mei   May 16
40.	Project Audit – FBEOPA TNG perumahan IV TGR RW 17	17 Mei   May 17
41.	Project Audit – FEBOPA Medan Kelurahan Sei Putih Barat Kecamatan Medan Petisah	25 September   September 25
42.	Project Audit – FBEOPA Medan Kawasan Kelurahan Sei Putih Timur 2 Phase 1	25 September   September 25
43.	Project Audit – FBEOPA Binjai Kawasan Kelurahan Jati Makmur Kecamatan Binjai Utara	25 September   September 25
44.	Special Request Audit – Pelanggan LMS CRT2211009231 BUMDes Pangarengan Berkah Abadi	27 Maret   March 27
45.	Special Request Audit – Kabel furukawa	31 Agustus   August 31
46.	Special Request Audit – Mikrotik POP Johor	24 Desember   December 24
47.	Project BR Audit – FBEOPA Semarang Kalibanteng Kulon RW 03	4 April   April 4
48.	Project BR Audit – FBEOPA Sleman Pedukuhan Tegalweru	13 April   April 13
49.	Project BR Audit – FBECRD Pekalongan Griya Tirto Indah RW 06	12 April   April 12
50.	Project BR Audit – BECRD PLG Extension Lugano & Inari	30 November   November 30
51.	Project BR Audit – FBECRD Tangerang Paramount Cluster Menteng	14 Desember   December 14
52.	Project BR Audit – FBEOPA SOR Rancaekek Wetan	8 November   November 8
53.	Project BR Audit – Material Vendor Warehouse (PT Merbau)	19 Oktober   October 19
54.	Project BR Audit – Material Warehouse (PT PAZ region Medan)	19 Oktober   October 19
55.	Project BR Audit – Material Warehouse Vendor PT SILKAR Cost Activation Broadband Ubung (Bali)	19 Oktober   October 19
56.	Cost Activation Broadband Gianyar (Bali)	15 Oktober   October 15
57.	Cost Activation Broadband IKR Mitra JAT Regional Bali Oktober 2022	22 Mei   May 22
58.	[LMS] JIT (Jaringan Internet Tayu)	30 Agustus   August 30
59.	Audit Pabrik Tiang Raja Besi Semarang	23 Juni   June 23
60.	Laporan Audit Material DW & DPFO Regional Medan 2022.Rev2	24 Maret   March 24

## Pelaksanaan Rapat Internal Audit dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit

Sepanjang tahun 2023, Audit Internal secara rutin berkonsultasi dan berkoordinasi dengan Presiden Direktur serta Komite Audit untuk melakukan pendalaman dan penelaahan atas isu atau temuan yang mampu mempengaruhi kinerja Perseroan agar memperoleh upaya tindak lanjut cepat dari manajemen.

## Implementation of Internal Audit Meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee

Throughout 2023, Internal Audit routinely consulted and coordinated with the President Director and Audit Committee to deepen and study issues or findings that may affect the Company's performance in order to obtain quick follow-up actions from management.

# SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Internal Control System

“Sistem pengendalian internal adalah sebuah mekanisme atau proses yang dirancang dan dijalankan oleh Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan untuk mengamankan aset, memberikan keyakinan yang memadai atas tercapainya efektivitas dan efisiensi operasi, menjamin ketersediaan informasi dan laporan yang akurat, memastikan keandalan pelaporan keuangan dan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan prosedur internal yang berlaku di Perseroan, serta mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran terhadap prinsip kehati-hatian. Secara garis besar, sistem pengendalian internal di Perseroan mencakup kegiatan pengendalian keuangan dan operasional.

The internal control system is a mechanism or process that is designed and implemented by the Board of Commissioners, Board of Directors, and all employees to securing assets, providing adequate assurance of achieving operational effectiveness and efficiency, ensuring the availability of accurate information and reports, ensuring the reliability of financial reporting and compliance with applicable statutory regulations and internal procedures that apply in the Company, as well as reducing the risk of losses, irregularities, and violations of the precautionary principle. In general, the internal control system in the Company includes financial and operational control activities.

Aktivitas pengendalian internal Perseroan terdiri dari proses, dokumentasi, alur kerja, ketentuan, kebijakan dan prosedur yang dijalankan. Dengan mematuhi peraturan dan hukum yang berlaku, seluruh aspek tersebut melebur menjadi satu kesatuan yang tercermin melalui keputusan, kebijakan, dan tindakan agar dapat diperoleh laporan keuangan yang bisa diandalkan dan dipertanggungjawabkan.

The Company's internal control activities consist of processes, documentation, workflow, provisions, policies, and procedures implemented. By complying with applicable statutory regulations, all of these aspects merge into one unit, which is reflected through decisions, policies, and actions in order to obtain reliable and accountable financial reports.

## PENGENDALIAN INTERNAL ASPEK KEUANGAN

Kegiatan pengendalian internal pada aspek keuangan dimaksudkan untuk memberikan jaminan atas kebenaran informasi keuangan serta memastikan keandalan dan kecukupan dari setiap transaksi yang dijalankan Perseroan. Untuk dapat mencapai tujuan pengendalian tersebut, Perseroan telah melakukan beberapa inisiatif kegiatan pengendalian internal pada aspek keuangan, antara lain sebagai berikut:

1. Menerapkan pemisahan fungsi yang dimaksudkan agar setiap orang dalam jabatannya tidak memiliki peluang untuk melakukan dan menyembunyikan kesalahan atau penyimpangan dalam pelaksanaan tugasnya.

## INTERNAL CONTROL OF FINANCIAL ASPECTS

Internal control activities on the financial aspect are intended to provide guarantees for the correctness of financial information and ensure the reliability and adequacy of every transaction carried out by the Company. To be able to achieve these control objectives, the Company has carried out several internal control activity initiatives on the financial aspect, including the following:

1. Implement separation of functions so that everyone in their position does not have the opportunity to make and hide mistakes or deviations in the performance of their duties.

2. Seluruh kebijakan, prosedur, instruksi operasional diperbarui (*update*) secara berkala guna menggambarkan kegiatan operasional yang aktual dan sesuai dengan peraturan serta standar akuntansi yang berlaku.
3. Persetujuan atas pengeluaran dana dan realisasi pengeluaran dilakukan secara berjenjang.
4. Pengendalian aset fisik meliputi antara lain pengamanan aset, catatan dan dokumentasi serta akses terbatas terhadap program aplikasi.

2. All policies, procedures, and operational instructions are updated regularly to reflect actual operational activities and in accordance with applicable regulations and accounting standards.
3. Approval of the disbursement of funds and the realization of expenditure is carried out in stages.
4. Control of physical assets includes, among other things, safeguarding assets, records and documentation as well as limited access to application programs.

## PENGENDALIAN INTERNAL ASPEK OPERASIONAL

Pengendalian internal pada kegiatan operasional sehari-hari dilakukan untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas operasional dan bisnis Perseroan telah berjalan sesuai dengan sistem, prosedur, kaidah dan norma-norma yang berlaku demi tercapainya target Perseroan.

Berikut ini adalah uraian penerapan pengendalian internal pada aspek operasional, antara lain sebagai berikut:

1. Melakukan kaji ulang oleh Direksi dengan meminta penjelasan dan laporan kinerja operasional Perseroan sehingga Direksi dapat mendeteksi jika terjadi kelemahan pengendalian, kesalahan laporan keuangan, atau penyimpangan lainnya (*fraud*).
2. Melakukan kaji ulang terhadap realisasi pelaksanaan rencana kerja dan anggaran.
3. Melakukan pengendalian atas teknologi informasi meliputi pengendalian terhadap operasional pusat data serta pengendalian aplikasi.
4. Pendokumentasian seluruh kebijakan, prosedur dan instruksi operasional.

## INTERNAL CONTROL OF OPERATIONAL ASPECTS

Internal control of daily operational activities is carried out to ensure that all of the Company's operational and business activities are carried out in accordance with the systems, procedures, rules, and norms that apply to achieve the Company's targets.

The following is a description of the implementation of internal control in operational aspects, including the following:

1. Conduct a review by the Board of Directors by requesting an explanation and report on the Company's operational performance so that the Board of Directors can detect if there are control weaknesses, financial statement errors, or other irregularities (*fraud*).
2. Review the realization of the implementation of the work plan and budget.
3. Exercise control over information technology including control over data center operations and application control.
4. Documentation of all operational policies, procedures, and instructions.

## KEPATUHAN TERHADAP PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERLAKU

Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan memahami bahwa pelanggaran terhadap peraturan dan perundang-undangan dapat menimbulkan persepsi negatif di mata publik sehingga berpotensi menurunkan tingkat kepercayaan pemangku kepentingan.

Untuk mengantisipasi dan meminimalkan terjadinya risiko reputasi dan risiko kepatuhan, Sekretaris Perusahaan secara aktif menghadiri sejumlah undangan sosialisasi peraturan dan perundang-undangan yang diselenggarakan oleh pihak regulator ataupun pihak asosiasi. Upaya ini dilakukan agar Perseroan selalu *update* dengan perkembangan regulasi terkini yang berlaku di pasar modal maupun di industri ritel sehingga kualitas kepatuhan Perseroan terhadap regulasi yang berlaku tetap terjaga.

## COMPLIANCE WITH APPLICABLE LAWS

As a public company, the Company understands that violations of statutory regulations can lead to negative perceptions in the eyes of the public, so it has the potential to reduce the level of stakeholder trust.

To anticipate and minimize the occurrence of reputation risk and compliance risk, the Corporate Secretary actively attends a number of invitations to socialize rules and regulations held by regulators or associations. This effort is made so that the Company is always updated with the latest regulatory developments that apply in the capital market and in the retail industry so that the quality of the Company's compliance with applicable regulations is maintained.



## **EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL TAHUN**

Audit Internal adalah satuan kerja di Perseroan yang bertanggung jawab melakukan evaluasi atas efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan. Berdasarkan hasil evaluasi menyeluruh sebagaimana tertuang dalam Laporan Hasil Audit (LHA), Audit Internal menilai bahwa sistem pengendalian internal Perseroan sudah berjalan efektif dan telah mencapai hasil sesuai tujuan yang diharapkan.

*Outcome* dari aktivitas pengendalian internal yang memadai setidaknya tercermin dari perolehan opini “Wajar Tanpa Pengecualian” pada Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP). Selain itu, Perseroan juga tidak menerima sanksi pelanggaran apapun dari pihak regulator.

Kendati demikian mengingat dinamika bisnis yang terus berkembang, adapun hal-hal yang menjadi perhatian Audit Internal dalam upaya meningkatkan efektivitas pengendalian internal Perseroan di masa mendatang sudah dirangkum dalam LHA, yakni berupa uraian rekomendasi dan saran perbaikan yang ditujukan kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris untuk dapat ditindaklanjuti.

## **PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS ATAS KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL**

Berdasarkan hasil evaluasi efektivitas sistem pengendalian internal, Direksi menyatakan bahwa sistem pengendalian internal Perseroan sudah memadai dan berjalan efektif. Direksi menilai unit-unit kerja yang berada di bawah Direksi telah melaksanakan fungsi dan perannya dengan baik sehingga Perseroan dapat mencapai target kinerja yang sudah ditetapkan.

Peran aktif seluruh unsur Perseroan dalam mewujudkan hadirnya lingkungan pengendalian yang kokoh juga didukung dengan perangkat kebijakan dan prosedur pengendalian internal yang mencukupi dalam rangka menciptakan efisiensi dan meminimalkan potensi terjadinya deviasi atau penyimpangan internal sehingga proses pencapaian tujuan Perseroan senantiasa berjalan dengan baik sepanjang tahun ini.

## **INTERNAL CONTROL SYSTEM EFFECTIVENESS IN**

The Internal Audit is a work unit in the Company which is responsible for evaluating the effectiveness of the Company's internal control system. Based on the results of a thorough evaluation as stated in the Audit Report (LHA), Internal Audit considers that the Company's internal control system has been running effectively and has achieved the expected results.

The outcome of adequate internal control activities is at least reflected in the acquisition of an “Unqualified” opinion in the Company's Financial Statements for Financial Year which has been audited by a Public Accounting Firm (KAP). In addition, the Company also did not receive any violation sanctions from the regulator.

Nevertheless, considering the dynamics of the business that continues to develop, the matters that are of concern to Internal Audit in an effort to increase the effectiveness of the Company's internal controls in the future have been summarized in the LHA, namely in the form of descriptions of recommendations and suggestions for improvement addressed to the President Director and the Board of Commissioners for follow-up.

## **STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR THE BOARD OF COMMISSIONERS ON THE ADEQUACY OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM**

Based on the results of evaluating the effectiveness of the internal control system, the Board of Directors stated that the Company's internal control system is adequate and running effectively. The Board of Directors assesses that the work units under the Board of Directors have carried out their functions and roles well so that the Company can achieve the performance targets that have been set.

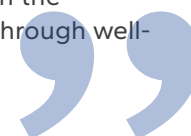
The active role of all elements of the Company in realizing the presence of a strong control environment is also supported by sufficient internal control policies and procedures in order to create efficiency and minimize the potential for internal deviations or irregularities so that the process of achieving the Company's objectives continues to run smoothly throughout the year.

# MANAJEMEN RISIKO

## Risk Management

“**Manajemen risiko bertujuan untuk meminimalkan potensi risiko dari suatu kejadian yang berdampak negatif, memaksimalkan probabilitas kejadian yang menguntungkan, dan mengelola potensi risiko yang dapat menghambat pencapaian tujuan, keberlanjutan usaha, kepatuhan pada pelaksanaan prinsip-prinsip GCG, serta optimalisasi peluang usaha melalui risiko yang terukur dan terkelola dengan baik.**

Risk management aims to minimize the potential risks of negative events, maximize the probability of positive events, and manage potential risks that can hinder the achievement of business goals, business sustainability, compliance with the implementation of GCG principles, and optimizing business opportunities through well-measured and managed risks



Seperti bidang usaha lain, kegiatan usaha Perseroan juga tidak terlepas dari risiko usaha. Hal ini dikarenakan ketidakpastian dalam menjalankan kegiatan usaha baik karena faktor internal maupun eksternal menjadi suatu keniscayaan yang tidak terhindarkan dalam proses operasional bisnis sehari-hari. Oleh karena itu, guna mengantisipasi terjadinya potensi eksposur risiko yang dapat menghambat proses pencapaian tujuan dan sasaran yang sudah ditetapkan, maka Perseroan telah menerapkan sistem manajemen risiko yang sistematis, terstruktur, dan terintegrasi dengan berlandaskan pada prinsip kehati-hatian.

Penerapan manajemen risiko melekat pada seluruh kegiatan operasional di tiap-tiap unit kerja serta melibatkan seluruh unsur Perseroan, manajemen, dan karyawan dalam mengidentifikasi suatu kejadian atau potensi kejadian yang dapat merugikan Perseroan. Seluruh unit kerja di Perseroan diwajibkan untuk melakukan identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pelaporan atas risiko-risiko yang melekat dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Dengan memahami risiko-risiko yang dimiliki maka setiap unit kerja dapat menyusun langkah-langkah mitigasi yang tepat untuk meminimalkan dampak negatif yang dapat timbul dari suatu kejadian risiko.

Untuk memastikan efektivitas pelaksanaannya, Perseroan juga melakukan evaluasi risiko secara berkala dan menanamkan budaya sadar risiko yang kuat kepada semua karyawan serta mensosialisasikan kebijakan manajemen risiko kepada Direksi dan manajemen.

Like other business fields, the Company's business activities are also inseparable from business risks. This is because uncertainty in carrying out business activities, both due to internal and external factors, is an unavoidable necessity in the process of daily business operations. Therefore, to anticipate potential risk exposures that could hinder the process of achieving the goals and objectives that have been set, the Company has implemented a risk management system that is systematic, structured, and integrated based on the precautionary principle.

The application of risk management is inherent in all operational activities in each work unit and involves all elements of the Company, management, and employees in identifying an event or potential event that could harm the Company. All work units in the Company are required to identify, measure, monitor, and report the risks inherent in carrying out their duties and responsibilities. By understanding the risks, each work unit can develop appropriate mitigation measures to minimize the negative impacts that may arise from a risky event.

To ensure the effectiveness of its implementation, the Company also conducts regular risk evaluations, instills a strong risk awareness culture in all employees, and disseminates risk management policies to the Board of Directors and management.



## PROFIL RISIKO UTAMA

Perseroan telah menganalisis profil risiko utama yang dinilai berpengaruh signifikan terhadap kegiatan usaha dan kinerja Perseroan, antara lain sebagai berikut:

Jenis Risiko Risk Type	Penjelasan Risiko Risk Explanation	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Risiko Suku Bunga	Risiko dimana nilai wajar arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga pasar. Risiko suku bunga Perseroan dan Entitas Anak timbul dari utang jangka panjang dan utang pembiayaan konsumen.	Perseroan belum memiliki kebijakan formal lindung nilai atas risiko suku bunga, namun Perseroan senantiasa memperhatikan sensitivitas kemungkinan terjadinya perubahan tingkat suku bunga pinjaman.
Interest Rate Risk	Risk in which the fair value of future cash flows will fluctuate because of changes in market interest rates. The interest rate risk of the Company and its Subsidiaries mainly arises from long-term debts and consumer financing payables.	The Company does not yet have a formal hedging policy for interest rate risk, but the Company always pays attention to the sensitivity to a possible change in borrowing interest rates.
Risiko Mata Uang Asing	Risiko dimana nilai wajar atau arus kas dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Perseroan dan entitas anak terpengaruh risiko ini karena adanya penempatan kas dan setara kas di bank dalam mata uang Dolar Amerika Serikat.	Perseroan dan entitas anak memiliki saldo bank dalam mata uang asing yang diyakini dapat memberikan lindung nilai alamiah dan terbatas terhadap dampak fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing.
Foreign Currency Risk	Risk in which the fair value or cash flows of a financial instrument will fluctuate due to changes in foreign currency exchange rates. The Company and its subsidiaries are affected by this risk due to the placement of cash and cash equivalents in banks denominated in United States Dollar.	The Company and its subsidiaries have bank accounts denominated in foreign currency which are believed to provide a limited natural hedge against the impact of fluctuations in the exchange rate of Rupiah against foreign currencies.
Risiko Kredit	Perseroan dan entitas anak terpapar eksposur risiko kredit karena menyalurkan kredit kepada pelanggan serta menempatkan rekening koran dan deposito di bank.	Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito, serta investasi jangka pendek dan penempatan uang jaminan telah dikelola dengan baik oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan dan entitas anak. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebijakan ini dievaluasi setiap tahun oleh Direksi.
Credit Risk	The Company and its subsidiaries are exposed to credit risk exposure due to granting credits to customers and placement of current accounts and deposits in the banks.	Credit risk arising from the placement of current accounts and deposits, as well as short-term investments and placement of security deposits have been managed properly by the management in accordance with the policies of the Company and its subsidiaries. Investments of surplus funds are limited for each bank and evaluated annually by the Board of Directors.
Risiko Likuiditas	Risiko dimana posisi arus kas Perseroan dan entitas anak menunjukkan bahwa pendapatan jangka pendek yang dimiliki tidak cukup untuk membayar pengeluaran jangka pendek yang sudah jatuh tempo.	Perseroan memastikan ketersediaan saldo kas di posisi yang cukup agar kewajiban Perseroan dan entitas anak dalam membayar liabilitas yang jatuh tempo dapat dipenuhi dengan baik. Perseroan juga telah melakukan berbagai upaya untuk menjaga posisi saldo kas dan fasilitas yang disetujui agar dapat memenuhi kebutuhan kas untuk suatu periode setidaknya 180 hari.
Liquidity Risk	Risk in which the cash flows position of the Company and its Subsidiaries indicates that the short-term revenue possessed is not sufficient to cover the short-term expenses that are due.	The Company ensures the availability of sufficient cash balances so that the obligations of the Company and its Subsidiaries in paying maturing liabilities can be fulfilled properly. The Company has also made various efforts to maintain the position of cash balances and the agreed facilities to meet cash requirements for a period of at least 180 days.

## MAIN RISKS PROFILE

The Company has analyzed the main risk profiles that are considered to have a significant effect on the Company's business activities and performance, including the following:

## TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Peninjauan efektivitas sistem manajemen risiko Perseroan dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi bersama Audit Internal. Secara garis besar, evaluasi atas sistem manajemen risiko dimaksudkan agar Perseroan dapat meningkatkan efektivitas pelaporan, kelancaran proses mitigasi, pengawasan tingkat risiko dan dapat membantu meningkatkan ketepatan pengambilan keputusan oleh Direksi.

## REVIEW OF THE EFFECTIVENESS OF RISK MANAGEMENT SYSTEM

The Board of Commissioners and Board of Directors, in collaboration with Internal Audit, conduct a review of the effectiveness of the Company's risk management system. In general, the risk management system evaluation is intended to help the Company improve reporting effectiveness, the smoothness of the mitigation process, monitor risk levels, and help improve the accuracy of the Board of Directors' decision-making.

Audit Internal memiliki keyakinan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang baik dalam memitigasi risiko-risiko yang dikelola serta berhasil mengurangi efek negatif dari semua risiko tersebut terhadap pertumbuhan Perseroan. Sistem manajemen risiko yang dijalankan saat ini juga dirasa cukup efektif untuk mengidentifikasi dan menyiapkan rencana mitigasi untuk potensi risiko-risiko baru yang dapat mempengaruhi aktivitas usaha Perseroan di kemudian hari.

Internal Audit believes that the Company has a good ability to mitigate managed risks in and that it has succeeded in reducing the negative effects of all of these risks on the Company's growth. The current risk management system is also thought to be effective enough to identify and plan for potential new risks that may affect the Company's business activities in the future.

## **PERNYATAAN DIREKSI DAN/ATAU DEWAN KOMISARIS ATAU KOMITE AUDIT ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO**

## **STATEMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS AND/OR THE BOARD OF COMMISSIONERS OR THE AUDIT COMMITTEE ON THE ADEQUACY OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM**

Berdasarkan hasil evaluasi dan pengawasan menyeluruh terhadap pengelolaan risiko Perseroan, Dewan Komisaris menilai bahwa sistem manajemen risiko yang diterapkan di Perseroan telah berada di tingkat kecukupan yang baik dan memadai.

Based on the results of the overall evaluation and supervision of the Company's risk management, the Board of Commissioners considers that the risk management system implemented in the Company is at a good and adequate level.

Direksi berpendapat seluruh fungsi dan unit-unit kerja di Perseroan sudah menunjukkan pemahaman yang kuat mengenai budaya risiko organisasi sehingga memiliki kemampuan yang memadai untuk mengidentifikasi risiko-risiko yang melekat dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing serta mampu memformulasikan langkah mitigasi yang dibutuhkan.

The Board of Directors believes that all functions and work units in the Company have demonstrated a strong understanding of the organization's risk culture so that they have sufficient ability to identify the risks inherent in the implementation of their respective duties and responsibilities and are able to formulate the required mitigation steps.

## **PERKARA PENTING**

### Litigations

Perseroan tidak menghadapi perkara penting baik berupa permasalahan hukum perdata maupun pidana karena alasan apapun.

The Company did not face any litigations in the form of civil or criminal legal issues for any reason.

## **PERMASALAHAN HUKUM DIHADAPI PERSEROAN, DEWAN KOMISARIS, DAN DIREKSI PERSEROAN**

## **LEGAL ISSUES FACED BY THE COMPANY, THE BOARD OF COMMISSIONERS, AND THE BOARD OF DIRECTORS OF THE COMPANY**

Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak menghadapi kasus hukum dalam bentuk apapun.

The Company's Board of Commissioners and Directors did not face any legal issues in any form.

## **PERMASALAHAN HUKUM DIHADAPI ENTITAS ANAK, DEWAN KOMISARIS, DAN DIREKSI ENTITAS ANAK**

## **LEGAL ISSUES FACED BY SUBSIDIARIES, THE BOARD OF COMMISSIONERS, AND THE BOARD OF DIRECTORS OF THE COMPANY**

Entitas anak Perseroan beserta jajaran Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat tidak menghadapi kasus hukum dalam bentuk apapun.

The Company's subsidiaries and their respective Board of Commissioners and Directors did not face any legal issues in any form.

# SANKSI ADMINISTRATIF

## Administrative Sanction

Perseroan tidak menerima sanksi administratif dalam bentuk apapun dari pihak regulator.

The Company did not receive administrative sanctions of any kind from the regulators.

# KODE ETIK

## Code of Conduct

**Kode Etik merupakan pedoman tertulis mencakup norma-norma perilaku yang wajib dipatuhi dan dilaksanakan oleh seluruh karyawan. Pedoman ini berfungsi sebagai acuan dasar berperilaku, berinteraksi, dan bersikap yang wajib dipatuhi oleh seluruh karyawan agar tercipta lingkungan kerja dengan standar moral beretika tinggi yang selaras dengan nilai-nilai budaya Perseroan.**

The Code of Conduct is a written guideline covering behavioral norms that must be obeyed and implemented by all employees. This guideline serves as a basic reference for behavior, interactions, and attitudes that must be obeyed by all employees in order to create a work environment with high ethical moral standards that are in line with the Company's cultural values.

Perseroan memiliki Kode Etik yang disusun berdasarkan prinsip-prinsip GCG serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company has a Code of Conduct that was prepared based on GCG principles and prevailing laws and regulations.

Rumusan Kode Etik Perseroan telah dituangkan dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang ditandatangani oleh karyawan pada saat pertama kali bergabung di Perseroan. Dengan adanya Kode Etik, Perseroan berkomitmen untuk memastikan bahwa pengelolaan bisnis dan pencapaian kinerja perusahaan senantiasa dilakukan dengan cara-cara yang etis dan bermoral serta tidak melanggar ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku.

The formulation of the Company's Code of Conduct has been set forth in the Collective Labor Agreement (PKB) which is signed by employees when they first join the Company. With the existence of the Code of Conduct, the Company is committed to ensuring that business management and the achievement of company performance are always carried out in ethical and moral ways and do not violate applicable statutory regulations.

## POKOK-POKOK KODE ETIK

Kode Etik memuat landasan-landasan terkait pengelolaan operasional, bisnis, dan hubungan dengan pemegang saham dan pemangku kepentingan, termasuk di antaranya:

1. Perlindungan terhadap aset-aset perusahaan,
2. Etika antikorupsi,

## PRINCIPLES OF THE CODE OF CONDUCT

The Code of Conduct covers the foundations for the management of operations, business, and relationships with shareholders and stakeholders, including:

1. Protection of the Company's assets,
2. Anti-corruption ethics,

3. Perlakuan adil,
4. Etika berperilaku di tempat kerja mencakup standar moral dan integritas; kepentingan pribadi; kegiatan bisnis di tempat lain; hubungan kekerabatan; diskriminasi atau pelecehan; keselamatan, kesehatan dan keamanan di tempat kerja; tempat kerja bebas dari obat-obatan terlarang; komunikasi, peralatan, dan sistem layanan; informasi dan penyelidikan,
5. Etika terkait konflik kepentingan yang meliputi hadiah dan perjamuan; kegiatan dan kontribusi politik; kepemilikan; serta penggunaan fasilitas dan nama perusahaan.

3. Fair treatment,
4. Ethical behavior in the workplace includes moral standards and integrity; personal interests; business activities in other places; kinship relationships; discrimination or harassment; safety, health, and security in the workplace; workplace free of illegal drugs; communications, equipment, and service systems; information and investigation,
5. Ethics related to conflict of interest which includes gifts and entertainment; political activities and contributions; ownership; as well as the use of facilities and company name.

## SOSIALISASI DAN UPAYA PENEGAKAN KODE ETIK

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, semua karyawan terikat dengan Kode Etik Perseroan. Oleh sebab itu, dalam rangka mendukung efektivitas penerapan Kode Etik, Perseroan melakukan sosialisasi dan pemantauan atas penerapan Kode Etik secara konsisten.

Perseroan telah melakukan kegiatan sosialisasi Kode Etik kepada seluruh karyawan. Internalisasi pokok-pokok Kode Etik dilakukan secara rutin kepada seluruh karyawan melalui berbagai media internal yang tersedia, seperti email, surat, rapat, *gathering* karyawan, dan kegiatan lainnya.

## PERNYATAAN KODE ETIK BERLAKU UNTUK SELURUH LEVEL ORGANISASI

Kode Etik bersifat mengikat dan berlaku bagi seluruh karyawan baik pegawai kontrak maupun tetap, serta berlaku untuk semua Dewan Komisaris dan Direksi. Penerapan Kode Etik merupakan komitmen bersama dalam mewujudkan lingkungan kerja berstandar etika tinggi dan bertanggung jawab.

## JUMLAH PELANGGARAN KODE ETIK DAN SANKSI YANG DIBERIKAN TAHUN

Pada tahun 2023, Perseroan menerima sejumlah pelaporan atas pelanggaran Kode Etik yang dilakukan oleh karyawan dan telah memberikan sanksi tegas terhadap setiap kasus tersebut sesuai dengan ketentuan Peraturan Perusahaan.

## SOCIALIZATION AND ENFORCEMENT EFFORTS OF CODE OF CONDUCT

All employees are bound by the Company's Code of Conduct in carrying out their duties and responsibilities. As a result, in order to support the effectiveness of the Code of Conduct and Corporate Culture implementation, the Company consistently disseminates and monitors the implementation of the Code of Conduct.

The Company conducted a Code of Conduct socialization for all employees. Internalization of the Code of Conduct's main principles is done on a regular basis for all employees using various internal media such as email, letters, meetings, employee gatherings, and other activities.

## STATEMENT OF CODE OF CONDUCT APPLIES TO ALL ORGANIZATIONAL LEVELS

The Company's Code of Conduct is binding and applies to all employees, both contract and permanent employees, and to all members of the Board of Commissioners and Board of Directors. The application of the Code of Conduct is a shared commitment to creating a work environment with high ethical standards and responsibility.

## NUMBER OF VIOLATIONS OF THE CODE OF CONDUCT AND SANCTIONS GIVEN IN

In 2023, the Company received a number of reports regarding violations of the Code of Conduct committed by employees and has imposed strict sanctions on each of these cases in accordance with the provisions of the Company Regulations.

# KEBIJAKAN PEMBERIAN KOMPENSASI JANGKA PANJANG BERBASIS KINERJA KEPADA MANAJEMEN DAN/ATAU KARYAWAN

Performance-Based Long-Term Compensation Policy To Management and/or Employees

Sampai akhir tahun 2023, Perseroan belum menerapkan kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan atau karyawan termasuk Program Kepemilikan Saham Karyawan atau *Employee Stock Option* (ESOP) dan Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen atau *Management Stock Option Program* (MSOP). Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait jumlah saham ESOP/MSOP dan realisasinya, jangka waktu, persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak, serta harga *exercise*.

Until the end of 2023, the Company has not implemented a policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees, including the Employee Stock Option Program (ESOP) and the Management Stock Option Program (MSOP). Thus, there is no information related to the number of ESOP/MSOP shares and their realization, period, requirements for eligible employees and/or management, and exercise prices.

# KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI MENGENAI KEPEMILIKAN SAHAM ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Information Disclosure Policy of Shares Ownership by Members of The Board of Directors and The Board of Commissioners

Berdasarkan Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Perseroan menyusun kebijakan mengenai kewajiban anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris untuk menyampaikan informasi kepada Perseroan mengenai kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikannya atas saham Perseroan.

Based on OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Report on Ownership or Any Changes in Shares Ownership of a Public Company, the Company formulates a policy regarding the obligations of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners to submit information to the Company regarding ownership and any changes in his/her ownership of the Company's shares.

Hingga akhir tahun 2023, seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tidak memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, Perseroan tidak menerima informasi dari baik anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris mengenai terjadinya kepemilikan (baru) atau perubahan kepemilikan atas saham Perseroan yang telah dimiliki sejak tahun-tahun sebelumnya yang telah diketahui oleh Perseroan.

Until the end of 2023, all members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners did not own the Company's shares, either directly or indirectly. Therefore, the Company does not receive information from either members of the Board of Directors or the Board of Commissioners regarding the (newly) occurrence of ownership or changes in ownership of the Company's shares that have been owned since previous years, which were already known by the Company.

# SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

## Whistleblowing System

Sebagai upaya untuk mendukung penerapan tata kelola perusahaan yang baik, Perseroan telah merancang mekanisme pelaporan pelanggaran dalam struktur organisasi yang ditangani langsung oleh Divisi SDM sebagai penanggung jawab pengelolaan SDM dan Audit Internal sebagai organ pendukung Direksi yang bertugas melakukan audit investigasi atas segala bentuk permasalahan yang terjadi di Perseroan.

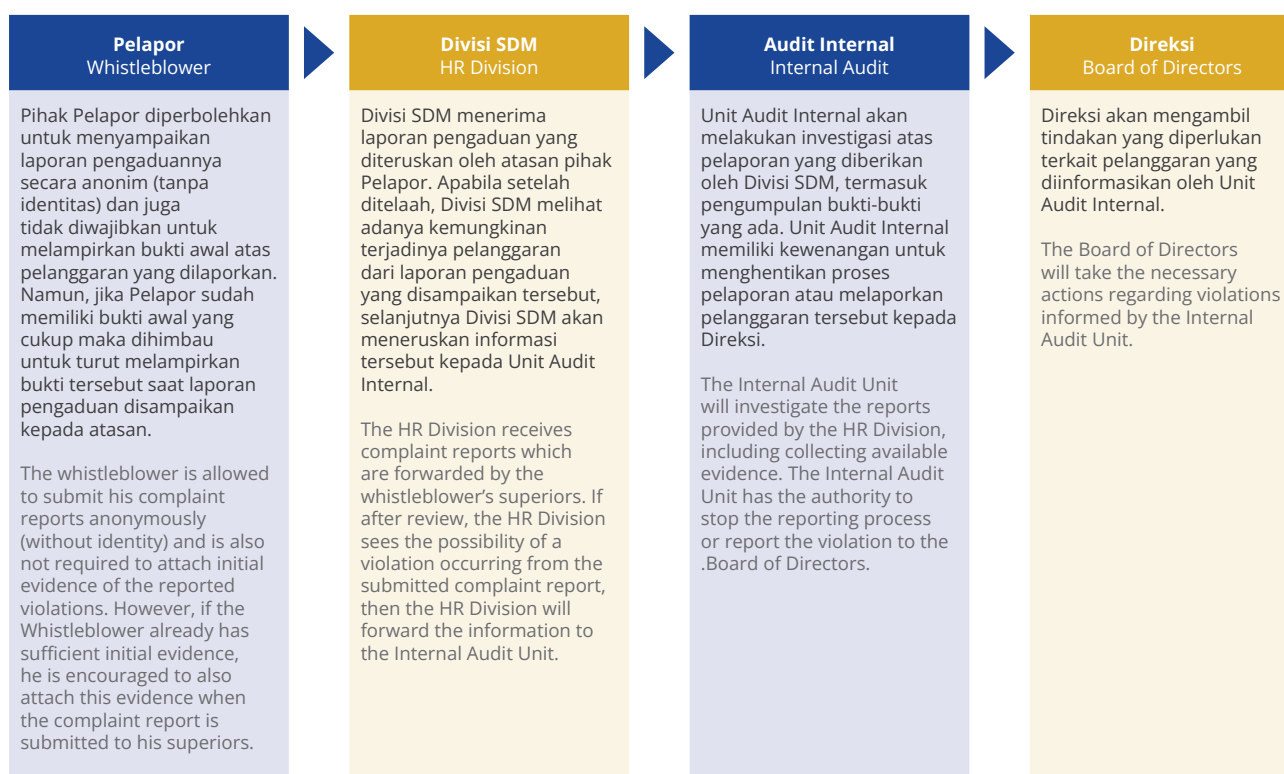
As part of its effort to support the implementation of good corporate governance, the Company has set up a whistleblowing mechanism within its organizational structure, which is handled directly by the HR Division as the person in charge of HR management and the Internal Audit as the supporting organ of the Board of Directors tasked with conducting investigative audits of all types of issues that arise in the Company.

### MEKANISME PENYAMPAIAN LAPORAN PENGADUAN, PIHAK PENGELOLA PENGADUAN, DAN SALURAN PELAPORAN PELANGGARAN

Perseroan belum memiliki Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) dengan mekanisme terpisah dan pengelolaan secara mandiri. Namun demikian, pelaksanaan WBS di lingkungan Perseroan melekat pada mekanisme pelaporan pelanggaran dalam struktur organisasi, dimana mekanisme pelaporan pelanggaran ditangani oleh Divisi SDM sebagai penanggung jawab dari pengelolaan karyawan, dan Audit Internal sebagai organ Direksi yang bertugas melakukan audit investigasi atas permasalahan yang terjadi di Perseroan.

### COMPLAINT REPORT SUBMISSION MECHANISM, COMPLAINT MANAGEMENT PARTY, AND WHISTLEBLOWING CHANNEL

The Company currently does not have a Whistleblowing System (WBS) with a separate mechanism and independent management. However, the implementation of the WBS within the Company is linked to the organizational structure's mechanism for reporting violations, which is handled by the HR Division as the person in charge of employee management and the Internal Audit as the organ of the Board of Directors in charge of carrying out investigative audits of issues that arise in the Company.





Di level entitas anak, FiberStar sudah memiliki WBS dimana segala bentuk pelaporan atas pelanggaran yang dilakukan atau diduga dilakukan oleh karyawan dapat disampaikan melalui email kepada Divisi SDM atau juga dapat disampaikan kepada Tim Internal Audit melalui e-mail: whistleblower@fiberstar.co.id.

Perseroan dan entitas anak berkomitmen akan menindaklanjuti dan melakukan investigasi menyeluruh terhadap seluruh laporan pengaduan yang diterima dengan melakukan penyelidikan mendalam berdasarkan fakta-fakta yang diperoleh.

## SANKSI ATAS PELANGGARAN WBS

Perseroan tidak mentolerir segala bentuk pelanggaran di lingkungan Perseroan. Meskipun belum memiliki pengelolaan WBS secara terpisah, Perseroan sudah sejak lama memiliki kebijakan pemberian sanksi bagi karyawan yang terbukti melakukan pelanggaran terhadap Kode Etik, Peraturan Perusahaan, PKB, dan lain-lain. Adapun bentuk yang dijatuhkan dapat berupa:

1. Surat Peringatan dengan level berjenjang (SP 1, SP 2, dan SP 3),
2. Pemutusan Hubungan Kerja (PHK),
3. Pelanggaran diteruskan ke dalam proses pengadilan.

## PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR

Perseroan memiliki komitmen yang jelas untuk selalu mendukung dan memberikan perlindungan terhadap Pelapor dari segala bentuk ancaman, intimidasi, dengan menjamin kerahasiaan identitas pelapor (prinsip anonimitas) sepanjang pelaporan yang disampaikan bukan merupakan pelaporan palsu dan/atau fitnah.

## HASIL PENGADUAN PELANGGARAN TAHUN

Sepanjang tahun 2023, tidak ada pengaduan yang diterima oleh Perseroan.

# KEBIJAKAN ANTIKORUPSI

## Anti-Corruption Policy

Sampai saat ini Perseroan belum memiliki kebijakan tertulis yang diterbitkan secara terpisah sebagai Kebijakan Antikorupsi. Kendati demikian, dalam menjalankan pengelolaan bisnis yang berintegritas tinggi, Perseroan teguh berkomitmen untuk menciptakan lingkungan organisasi yang bersih dan bebas dari praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN).

At the subsidiary level, FiberStar already has a WBS in place where all forms of reporting on violations committed or suspected to be committed by employees can be submitted via email to the HR Division or to the Internal Audit Team via e-mail: whistleblower@fiberstar.co.id.

The Company and its subsidiaries are committed to following up on and thoroughly investigating all complaints received by conducting in-depth investigations based on the facts obtained.

## SANCTIONS FOR WBS VIOLATIONS

The Company will not tolerate any form of violation within the Company. Even though it does not yet have separate WBS management, the Company has long had a policy of imposing sanctions on employees who are found to have violated the Code of Conduct, Company Regulations, CLA, and others. Sanctions may be imposed in the following ways:

1. Warning Letter with tiered levels (SP 1, SP 2, and SP 3),
2. Termination of Employment (PHK),
3. Violations are forwarded to court proceedings.

## PROTECTION FOR WHISTLEBLOWER

The Company has made a clear commitment to always support and protect whistleblowers from all forms of threats and intimidation, including ensuring the confidentiality of the whistleblower's identity (principle of anonymity) as long as the report submitted is not false and/or slanderous.

## RESULTS OF VIOLATION COMPLAINTS IN

Throughout 2023, there were no complaints received by the Company.



Untuk itu, Perseroan telah menetapkan kategori pemberian sanksi tegas bilamana ditemukan adanya unsur-unsur tindakan KKN yang dilakukan oleh insan Perseroan dan terbukti merugikan Perseroan baik secara materil maupun immateril.

Bagi Perseroan, menjaga kepercayaan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya melalui penyelenggaraan praktik bisnis terbaik sesuai dengan prinsip-prinsip GCG merupakan aspek fundamental yang harus dipertahankan demi tercapainya visi, misi Perseroan serta keberlanjutan usaha jangka panjang.

As a result, the Company has established a category of imposing strict sanctions when elements of KKN actions are discovered to be carried out by Company personnel and are proven to be materially and immaterially detrimental to the Company.

Maintaining the trust of shareholders and other stakeholders through the implementation of best business practices in accordance with GCG principles is a fundamental aspect that must be maintained in order to achieve the Company's vision, mission, and long-term business sustainability.

## PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

### Implementation of Public Company Corporate Governance Guidelines

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan diwajibkan untuk mengungkapkan penerapan GCG yang terdiri dari 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek serta prinsip GCG berdasarkan pendekatan "comply or explain".

According to OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Corporate Governance Guidelines for Listed Companies and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Corporate Governance Guidelines for Listed Companies, the Company is required to disclose the GCG implementation, which consists of 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty-five) recommendations for implementing GCG aspects and principles based on the "comply or explain".

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
A. Hubungan perusahaan terbuka dengan pemegang saham dalam menjamin hak-hak pemegang saham. Public company relationship with shareholders in guaranteeing shareholders' rights.	Prinsip 1: Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).  1 <sup>st</sup> Principle Increasing the value fo holding a General Meeting of Shareholders (GMS).	1.1. Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara ( <i>voting</i> ) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.  The public company has voting methods or technical procedures, both open and closed, which prioritize the independence and interests of shareholders.	Terpenuhi.  Fulfilled.
		1.2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perusahaan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.  All members of the Board of Commissioners (BOC) and the Board of Directors (BOD) of the public company attend the Annual GMS.	Terpenuhi. Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan tanggal 27 Juni baik secara fisik maupun elektronik bertempat di Ruang Melati, Wisma Indocement, Lantai Dasar, Jl. Jendral Sudirman Kav 70-71, Jakarta 12910.  Fulfilled. All members of the BOC and BOD were present at the Annual and Extraordinary GMS, which was held on June 27, , both physically and electronically at the Melati Room, Wisma Indocement, Ground Floor, Jl. Jendral Sudirman Kav 70-71, Jakarta 12910.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		<p>1.3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>Summary of minutes of GNS is available on the public company's website for at least 1 (one) year.</p>	<p>Terpenuhi. Perseroan telah mencantumkan Ringkasan Risalah RUPS selama 5 (lima) tahun terakhir pada situs web Perseroan dalam Bahasa Indonesia dan Inggris. Informasi ini bisa diakses di <a href="https://www.indoritel.co.id/id/hubungan-investor/rapat-umum-pemegang-saham">https://www.indoritel.co.id/id/hubungan-investor/rapat-umum-pemegang-saham</a> (Bahasa Indonesia) dan <a href="https://www.indoritel.co.id/investor-relations/General-Meeting-of-Shareholders">https://www.indoritel.co.id/investor-relations/General-Meeting-of-Shareholders</a> (Bahasa Inggris).</p> <p>Fulfilled. Company has included the Summary of Minutes of GMS for the last 5 (five) years on the Company's website in Bahasa Indonesia and English. This information can be accessed at <a href="https://www.indoritel.co.id/id/hubungan-investor/rapat-umum-pemegang-saham">https://www.indoritel.co.id/id/hubungan-investor/rapat-umum-pemegang-saham</a> (Bahasa Indonesia) and <a href="https://www.indoritel.co.id/investor-relations/General-Meeting-of-Shareholders">https://www.indoritel.co.id/investor-relations/General-Meeting-of-Shareholders</a> (English).</p>
	<p>Prinsip 2: Meningkatkan kualitas komunikasi perusahaan terbuka dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>2<sup>nd</sup> Principles: Improving the quality of communications of the public company and the shareholders or investors.</p>	<p>2.1. Perusahaan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>A public company as a communication policy with the shareholders or investors.</p> <p>2.2. Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web.</p> <p>Public company discloses its communications policy with shareholders or investors via website.</p>	<p>Belum terpenuhi. Perseroan belum memiliki kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Akan tetapi Perseroan telah menjalankan kegiatan-kegiatan komunikasi dengan pemegang saham atau investor melalui kegiatan <i>public expose</i> yang setiap tahun rutin Perseroan laksanakan.</p> <p>Not yet fulfilled. The Company does not yet have a communication policy with shareholders or investors. However, the Company has carried out communication activities with shareholders or investors through investor meetings organized by the Company's Investor Relations.</p> <p>Belum terpenuhi Perseroan belum memiliki kebijakan yang dimaksud.</p> <p>Not yet fulfilled. The Company does not yet have such the policy.</p>
<p><b>B. Fungsi dan peran Dewan Komisaris.</b> Functions and roles of the BOC</p>	<p>Prinsip 3: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris.</p> <p>3<sup>rd</sup> Principle: Strengthen the membership and composition of the BOC.</p>	<p>3.1. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka.</p> <p>The determination of number of the members of the BOC by considering the condition of public company.</p> <p>3.2. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Determination of the composition of members of the BOC considers the diversity of skills, knowledge, and experience required.</p>	<p>Terpenuhi. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan sesuai ketentuan POJK 33/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, peraturan terkait lainnya termasuk Peraturan Bursa Efek Indonesia, Anggaran Dasar Perseroan serta <i>Board Manual</i>.</p> <p>Fulfilled. The determination of the number of members of the Company's BOC has considered the conditions and capacities of the Company in accordance with POJK 33/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, other relevant regulations including the Indonesian Stock Exchange Regulations, the Company's Articles of Association, and the Board Manual.</p> <p>Terpenuhi. Perseroan memiliki anggota Dewan Komisaris dengan beragam pengalaman, keahlian, dan lain-lain. Informasi keberagaman Dewan Komisaris sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p>Fulfilled. The Company has members of the BOC with various experiences, expertise, and others. Information on the diversity of the BOC has been disclosed in the Annual Report.</p>




Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
	<p>Prinsip 4: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.</p> <p>4<sup>th</sup> Principle: Improving the quality of implementation of duties and responsibilities of the BOC.</p>	<p>4.1. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The BOC has self-assessment policy to assess the performance of the BOC.</p> <p>4.2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui laporan tahunan perusahaan terbuka.</p> <p>Self-assessment policy to assess the performance of the BOC is disclosed in the annual report of a public company.</p> <p>4.3. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The BOC has a policy regarding the resignation of member of the BOC if they are involved in financial crimes.</p> <p>4.4. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>The BOC or the committee that carries out the nomination and remuneration function formulates a succession policy in the nomination process for members of the BOD.</p>	<p>Belum terpenuhi Perseroan belum memiliki kebijakan penilaian sendiri sebagaimana dimaksud. Namun demikian, Perseroan sudah memiliki kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris yang disusun oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>Not yet fulfilled. The Company does not yet have a self-assessment policy as intended. However, the Company already has a performance assessment policy for the BOC prepared by the Nomination and Remuneration Committee.</p> <p>Belum terpenuhi. Perseroan belum memiliki kebijakan penilaian sendiri sebagaimana dimaksud.</p> <p>Not yet fulfilled. The Company does not yet have a such self-assessment policy.</p> <p>Terpenuhi Anggaran Dasar Perseroan sudah mengatur pengunduran diri anggota Dewan Komisaris.</p> <p>Fulfilled. The Company's Articles of Association have regulated the resignation of members of the BOC.</p> <p>Terpenuhi. Komite Nominasi dan Remunerasi mempersiapkan suksesi Direksi dengan mengidentifikasi pejabat eksekutif yang potensial, melakukan penilaian dan mengevaluasi kompetensi, pengalaman, kualifikasi dan keahlian anggota Direksi serta mengajukan nama-nama kandidat yang potensial tersebut kepada Dewan Komisaris agar dapat diajukan dalam RUPS untuk mendapatkan persetujuan.</p> <p>Fulfilled. The Nomination and Remuneration Committee prepares for succession for the BOD by identifying potential executive officers, assessing, and evaluating the competence, experience, qualifications, and expertise of members of the BOD, and submitting the names of these potential candidates to the BOC to be submitted to the GMS for approval.</p>
<p>C. Fungsi dan peran Direksi. Functions and roles of the BOD.</p>	<p>Prinsip 5: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi.</p> <p>5<sup>th</sup> Principle: Strengthen the membership and composition of the BOD.</p>	<p>5.1. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p>Determination of the number of members of the BOD considers the condition of the public company and its effectiveness in making decisions.</p> <p>5.2. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman, keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Determination of the composition of members of the BOD considers the diversity of skills, knowledge, and experience required.</p>	<p>Terpenuhi. Sampai saat ini Perseroan belum memiliki aturan tertulis yang mengatur keberagaman komposisi Direksi, namun penentuan jumlah anggota Direksi Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan, sesuai ketentuan POJK 33/2014 dan peraturan terkait lainnya termasuk Peraturan Peraturan Bursa Efek Indonesia, Anggaran Dasar Perseroan serta <i>Board Manual</i>.</p> <p>Fulfilled. Until now the Company does not have written rules governing the diversity of the composition of the BOD, but the determination of the number of members of the Company's BOD has considered the condition and capacity of the Company, in accordance with POJK 33/2014 and other related regulations including the Indonesian Stock Exchange Regulations, the Company's Articles of Association and the Board Manual.</p> <p>Terpenuhi. Perseroan memiliki anggota Direksi dengan beragam pengalaman, keahlian, dan lain-lain. Informasi keberagaman Direksi sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan.</p> <p>Fulfilled. The Company has members of the BOD with various experiences, expertise, and others. Information on the diversity of the BOD has been disclosed in the Annual Report.</p>

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		<p>5.3. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>Members of the BOD in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.</p>	<p>Terpenuhi Penetapan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dilakukan dengan mempertimbangkan keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Profil Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan, yaitu Bapak Kiki Yanto Gunawan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, sub-bab Profil Direksi, di dalam Laporan Tahunan Perseroan.</p> <p>Fulfilled. Determination of members of the BOD who are in charge of accounting or finance is carried out by considering their expertise and/or knowledge in accounting. The profile of the Director in charge of accounting or finance, namely Mr. Kiki Yanto Gunawan, can be seen in the Company Profile Chapter, Board of Directors' Profile sub-chapter, in the Company's Annual Report.</p>
<p>D. Partisipasi pemangku kepentingan. Stakeholders' participation</p>	<p>Prinsip 6: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi.</p> <p>6<sup>th</sup> Principle: Improving the quality of implementation of duties and responsibilities of the BOD.</p>	<p>6.1. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The BOD has self- assessment policy to assess the performance of the BOD.</p>	<p>Belum Terpenuhi. Perseroan belum memiliki kebijakan penilaian sendiri sebagaimana dimaksud. Namun demikian, Perseroan sudah memiliki kebijakan penilaian kinerja Direksi yang disusun oleh Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>Not Yet Fulfilled. The Company does not yet have a self-assessment policy as intended. However, the Company already has a BOD performance assessment policy prepared by the Nomination and Remuneration Committee.</p>
		<p>6.2. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan perusahaan terbuka.</p> <p>The self-assessment policy to assess the performance of the BOD is disclosed in the Public Company's Annual Report.</p>	<p>Belum terpenuhi. Perseroan belum memiliki kebijakan penilaian sendiri sebagaimana dimaksud.</p> <p>Not yet fulfilled. The Company does not yet have such a self-assessment policy.</p>
		<p>6.3. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The BOD has a policy regarding the resignation of members of the BOD if they are involved in financial crimes.</p>	<p>Terpenuhi. Anggaran Dasar Perseroan telah mengatur mengenai pengunduran diri anggota Direksi.</p> <p>Fulfilled. The Company's Articles of Association have regulated the resignation of members of the BOD.</p>
		<p>7.1. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>.</p> <p>A public company has a policy to prevent insider trading.</p>	<p>Terpenuhi Kebijakan <i>Insider Trading</i> Perseroan diatur dalam Peraturan Perusahaan dan bersifat mengikat bagi seluruh insan Perseroan.</p> <p>Fulfilled The Company's Insider Trading Policy is regulated in Company Regulations and is binding for all personnel of the Company.</p>
		<p>7.2. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti <i>fraud</i>.</p> <p>Public company has in place the anti-corruption and anti-fraud policies.</p>	<p>Belum terpenuhi. Perseroan belum memiliki kebijakan tertulis mengenai Antikorupsi dan Anti-<i>Fraud</i>. Akan tetapi, semua insan Perseroan dipastikan selalu menunjukkan sikap dan nilai-nilai integritas dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.</p> <p>Not yet fulfilled. The Company does not yet have a written policy regarding Anti-Corruption and Anti-Fraud. However, all Company personnel is ensured to always show the attitude and values of integrity in carrying out their duties and responsibilities.</p>
		<p>7.3. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p> <p>A public company has a policy regarding the selection and capacity buliding of suppliers.</p>	<p>Terpenuhi Kebijakan ini telah diungkapkan melalui Perjanjian Kerja Sama (PKS) yang ditandatangani oleh Perseroan dan vendor.</p> <p>Fulfilled This policy has been disclosed through a Cooperation Agreement (PKS) signed by the Company and vendors.</p>



Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		<p>7.4. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.</p> <p>A public company has a policy on the fulfillment of creditor's rights.</p>	<p>Terpenuhi. Kebijakan ini telah diungkapkan melalui Perjanjian Kredit yang ditandatangani oleh Perseroan dan Kreditur.</p> <p>Fulfilled. This policy has been disclosed through the Credit Agreement signed by the Company and the Creditors.</p>
		<p>7.5. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>.</p> <p>A public company has a whistleblowing system policy.</p>	<p>Belum Terpenuhi Sampai saat ini, Perseroan belum memiliki Sistem Pelaporan Pelanggaran atau <i>Whistleblowing System</i> (WBS) dengan mekanisme terpisah. Namun, mekanisme pelaporan pelanggaran tetap dapat dilakukan melalui atasan masing-masing dan diteruskan ke Divisi Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai penanggung jawab pengelolaan SDM.</p> <p>Not Yet Fulfilled Until now, the Company does not yet have a Whistleblowing System (WBS) with a separate mechanism. However, the mechanism for reporting violations can still be carried out through their respective superiors and forwarded to the Human Resources (HR) Division as the person in charge of HR management.</p>
		<p>7.6. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p>A public company has a long-term incentives policy for the BOD and the employees.</p>	<p>Belum terpenuhi. Perseroan belum memiliki kebijakan pemberian insentif bagi manajemen dan karyawan dalam Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan.</p> <p>Not yet fulfilled. The Company does not yet have a policy of providing incentives for the management and employees in the Management and Employee Stock Option Program.</p>
E. Keterbukaan informasi. Information transparency.	Prinsip 8: Meningkatkan pelaksanaan keterbukaan informasi.  8 <sup>th</sup> Principle: Enhance information disclosure implementation.	<p>8.1. Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p>A public Company takes advantage of the use of information technology more broadly beside the website as a medium for information disclosure.</p>	<p>Terpenuhi. Perseroan terus berupaya meningkatkan kualitas keterbukaan informasinya kepada <i>Stakeholders</i> dengan memanfaatkan sejumlah media teknologi informasi selain menggunakan <i>website</i> Perseroan.</p> <p>Fulfilled. The Company continues to strive to improve the quality of its information disclosure to Stakeholders by utilizing a number of information technology media in addition to using the Company's website.</p>
		<p>8.2. Laporan tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The annual report of the public company discloses the public company's shares ownership of at least 5%, in addition to the disclosure of the public company's shares ownership through main and controlling shareholders.</p>	<p>Terpenuhi. Perseroan telah mengungkapkan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih kepemilikan saham Perseroan di Laporan Tahunan dan situs web Perseroan. Selain itu, Perseroan juga menyampaikan Laporan Registrasi Pemegang Efek mengenai kepemilikan saham Perseroan setiap bulan melalui SPE OJK dan IDXnet.</p> <p>Fulfilled. The Company has disclosed information regarding shareholders who own 5% (five percent) or more of the Company's shares in the Company's Annual Report and website. In addition, the Company also submits a Report on Shareholder Register regarding the Company's shares ownership every month through e-Reporting OJK (SPE OJK) and IDXnet.</p>





“Sustainable companies require a solid foundation that prioritizes long-term environmental and social well-being, similar to how a green plant flourishes in fertile soil.”

Keberlanjutan perusahaan membutuhkan fondasi yang kuat dalam memprioritaskan kesejahteraan lingkungan dan sosial jangka panjang, seperti halnya tanaman hijau yang tumbuh subur di tanah yang subur.

# Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)

Corporate Social Responsibility (CSR)





# TENTANG LAPORAN INI

## About this Report

“Melalui Laporan Keberlanjutan ini, Perseroan mempromosikan beragam inisiatif dan strategi keberlanjutan yang dilakukan dalam kegiatan *business-as-usual* sehari-hari. Perseroan juga melaporkan kontribusi yang telah diberikan Perseroan kepada para pemangku kepentingan melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL).

Through this Sustainable Report, the Company promotes various sustainability initiatives and strategies implemented with its business-as-usual activities on a daily basis. The Company also report the contributions extended by the Company to stakeholders through the Corporate Social Responsibility (CSR) program.



Laporan Keberlanjutan ini diterbitkan untuk memenuhi ketentuan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/SEOJK.04/2021 (SEOJK 16/2021) dan disusun berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 (POJK 51/2017).

This Sustainability Report is published to comply with the provisions of the Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 (SEOJK 16/2021), which has been prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51/2017).

Karena Laporan ini disajikan dalam satu kesatuan dengan buku Laporan Tahunan, maka pengungkapan informasi yang disyaratkan dalam POJK 51/2017 tetapi sudah tersedia pada bagian Laporan Tahunan tidak disajikan ulang. Perseroan melampirkan halaman indeks POJK 51/2017 di bagian akhir Laporan ini yang mengarahkan dimana informasi tersebut dapat ditemukan di bagian Laporan Tahunan.

Since this report is published as an inseparable part of the Company's Annual Report, the Company does not disclose the information that is required in POJK 51/2017 but already disclosed in the sections of the Annual Report. The Company enclosed the POJK 51/2017 index page at the end of this report, which guides readers on where to find the referred information in the sections of the Annual Report.

Topik-topik keberlanjutan yang diangkat dalam laporan ini adalah isu-isu yang berpengaruh bagi Perseroan dan para Pemangku Kepentingan yang terkait dengan aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan serta menjadi perhatian penting bagi pemangku kepentingan dalam pengambilan keputusan. Di samping itu, Perseroan juga terus berupaya meningkatkan kapabilitas agar dapat melakukan pengukuran atas dampak kegiatan operasional terhadap aspek 3P (*Prosperity, People, dan Planet*).

The sustainability topics raised in this report are issues affecting the Company and its stakeholders related to economic, social, and environmental aspects, as well as those of important concern for stakeholders in decision-making. In addition, the Company continuously strives to improve capabilities so that the Company can measure the impact of operational activities on the 3P (Prosperity, People, and Planet) aspects.

Tidak terdapat perubahan signifikan pada bentuk ataupun skala bisnis Perseroan pada tahun 2023 dibandingkan tahun sebelumnya. **[POJK C.6]**

There were no significant changes to the form or scale of the Company's business in 2023 compared to the previous year. **[POJK C.6]**

Perseroan belum melakukan proses penjaminan oleh pihak eksternal atas Laporan ini. Untuk menjamin kredibilitas dan kualitas informasi yang disampaikan, seluruh isi dan data di dalam Laporan ini telah melalui proses verifikasi internal yang disetujui oleh Direksi Perseroan. **[POJK G.1]**

The Company has not appointed any external parties for the assurance of this report. To ensure the credibility and quality of the information disclosed here, all contents and data in this report have been internally verified and approved by the Company's Board of Directors. **[POJK G.1]**

Seluruh informasi yang disajikan dalam laporan ini merupakan kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari - 31 Desember 2023.

All information presented in this report represents the sustainability performance of the Company for the period of 1 January - 31 December 2023.

Data dan informasi keuangan bersumber pada Laporan Keuangan Konsolidasian PT Indoritel Makmur Internasional dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Financial data and information are sourced from the Consolidated Financial Report of PT Indoritel Makmur Internasional and Subsidiaries for the year ended 31 December 2023.

Data yang berkaitan dengan aspek sosial dan lingkungan, selain data Kantor Pusat Perseroan yang berlokasi di Gedung Wisma Indocement Lantai 10, Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71, Jakarta Jakarta Selatan, laporan ini juga mencakup data dan informasi dari entitas anak operasional yakni PT Mega Akses Persada (FiberStar). Sedangkan untuk kegiatan sosial kemasyarakatan, Perseroan menyertakan informasi dari Entitas Asosiasi, yakni PT Indomarco Prismatama (Indomaret), PT Fastfood Indonesia Tbk (FAST), dan PT Nippon Indosari Corpindo Tbk (ROTI).

Data relating to social and environmental aspects, apart from data from the Company Head Office, which is located at the Wisma Indocement Building, 10<sup>th</sup> Floor, Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71, South Jakarta, this report also includes data and information from the operational subsidiary; PT Mega Access Persada (FiberStar). Meanwhile, for social activities, the Company includes information from Associated Entities; PT Indomarco Prismatama (Indomaret), PT Fastfood Indonesia Tbk (FAST), and PT Nippon Indosari Corpindo Tbk (ROTI).

Perseroan menyadari sepenuhnya bahwa Laporan Keberlanjutan ini memiliki keterbatasan dalam proses penyusunan dan penyajiannya. Oleh karena itu, Perseroan bersikap terbuka atas setiap saran/masukan/umpan balik yang membangun, yang diberikan oleh para Pemangku Kepentingan dan para pembaca dalam rangka perbaikan serta penyempurnaan isi pelaporan pada periode mendatang. Para Pemangku Kepentingan dapat mengisi lembar umpan balik yang tersedia di bagian akhir dari laporan ini. **[POJK G.2]**

the Company is fully aware that this Sustainability Report has limitations in the preparation and presentation processes. Therefore, the Company is open to any constructive suggestions/input/feedback provided by stakeholders and readers for the improvement and development of the content for the next reporting period. The stakeholders may fill out the feedback sheet available at the end of this report. **[POJK G.2]**

## PENJELASAN DIREKSI **[POJK D.1]**

Elaboration of The Board of Directors

“Perseroan memahami, makna keberlanjutan usaha Perseroan tidak hanya diukur dari nilai ekonomi yang diperoleh, tetapi juga upaya yang telah dilakukan bagi masyarakat sekitar untuk meningkatkan kualitas hidup mereka serta bagaimana Perseroan melaksanakan kewajiban untuk menjaga kelestarian lingkungan hidup sebagai warisan bagi generasi mendatang.

The Company understands that the meaning of the Company's business sustainability is not only measured by the obtained economic value but also by the efforts have made for the surrounding communities to improve their quality of life and how the Company fulfills the obligation to protect the environment as a legacy for future generations.

### KEBIJAKAN TANTANGAN STRATEGI KEBERLANJUTAN UNTUK DALAM MERESPONS PEMENUHAN

### POLICY FOR RESPONDING TO CHALLENGES IN FULFILLING THE SUSTAINABILITY STRATEGY

Saat ini, pemerintah sedang mendorong upaya dekarbonisasi dalam rangka mengurangi emisi gas rumah kaca, terutama karbon dioksida (CO<sub>2</sub>) yang disebabkan oleh aktivitas seperti pembakaran bahan bakar fosil untuk

Currently, the government is encouraging de-carbonization efforts to reduce greenhouse gas emissions, especially carbon dioxide (CO<sub>2</sub>) caused by such activities as the burning of fossil fuels for energy. Responding to this, the

energi. Merespons hal ini, Perseroan mendukung upaya tersebut serta mempelajari secara intensif pengaruh yang ditimbulkan atas wacana ini bagi Perseroan di masa mendatang.

Seiring dengan perubahan paradigma *business-as-usual* ke arah keberlanjutan, Perseroan semakin menyadari bahwa risiko-risiko yang dihadapi Perseroan tidak hanya mencakup risiko bisnis akan tetapi juga terintegrasi dengan risiko lingkungan, sosial, dan tata kelola (LST) yang dapat mempengaruhi proses bisnis.

Oleh karena itu, Perseroan memastikan senantiasa mematuhi dan menyesuaikan proses bisnis Perseroan dengan regulasi-regulasi yang telah ditetapkan regulator, termasuk yang berkaitan dengan faktor-faktor sosial dan lingkungan.

## **PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN**

Keuangan berkelanjutan (*sustainable finance*) didefinisikan sebagai dukungan menyeluruh dari entitas bisnis untuk pertumbuhan berkelanjutan yang dihasilkan dari keselarasan antara kepentingan ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup.

Perseroan memaknai keuangan berkelanjutan sebagai inisiatif serta kontribusi yang dilakukan secara berkesinambungan melalui kegiatan operasional bisnis sehari-hari. Penerapan keuangan berkelanjutan bertujuan untuk menghasilkan nilai jangka panjang bagi semua pemangku kepentingan. Upaya ini diharapkan dapat membantu Perseroan untuk tumbuh dan berkembang dengan memanfaatkan peluang bisnis yang tepat, pada saat yang sama meminimalkan dampak negatif pada lingkungan dan masyarakat.

Perseroan terus berupaya mengelola bisnis dengan berwawasan lingkungan yang memperhatikan dampak operasional bisnis terhadap lingkungan sekitar. Hal ini dilakukan agar dapat menciptakan masa depan yang lebih baik serta mencapai tujuan bisnis jangka panjang.

## **STRATEGI PENCAPAIAN TARGET**

Dalam pengembangan strategi keberlanjutan, Perseroan mempertimbangkan strategi bisnis, target kinerja, portofolio usaha, kondisi makroekonomi, isu domestik dan global, serta keselarasan dengan dukungan pada tujuan SDG.

Entitas anak, FiberStar, melakukan identifikasi secara berkala dengan melakukan pemetaan terhadap profil bisnis dan dampaknya terhadap aspek lingkungan dan sosial. Terdapat tim yang secara khusus melakukan kajian terkait risiko lingkungan dan sosial di setiap proyek pengembangan infrastruktur jaringan kabel serat optik.

Company encourages such efforts and intensively studies the effects that arise for the Company in the future.

Along with the change in the business-as-usual paradigm towards sustainability, the Company is increasingly aware that the risks faced by the Company do not only include business risks but are also integrated with environmental, social, and governance (ESG) risks that may affect business processes.

Therefore, the Company ensures that the Company always complies with and adapt the Company's business processes to the regulations set by the regulator, including those relating to social and environmental factors.

## **APPLICATION FOR SUSTAINABLE FINANCE**

Sustainable finance is defined as comprehensive support from business entities for sustainable growth resulting from harmony between economic, social, and environmental interests.

the Company interprets sustainable finance as initiatives and contributions the Company continuously extend through our daily operational activities. Implementation of sustainable finance aims to generate long-term value for all stakeholders. This effort is expected to help the Company to grow and develop by accurately taking advantage of business opportunities and, at the same time, minimizing the negative impact on the environment and community.

the Company continuously strives to manage business with an orientation toward the environment that takes into consideration the business operations' impact on the surrounding environment. This is carried out to create a better future and accomplish long-term business goals.

## **TARGET ACHIEVEMENT STRATEGY**

In developing sustainability strategies, the Company takes into consideration the Company's business strategies, performance targets, macroeconomic condition, business portfolios, domestic and global issues, as well as alignment with SDGs.

Subsidiary, FiberStar, carries out regular identification by mapping their business profile and its impact on environmental and social aspects. There is a team that specifically conducts studies related to environmental and social risks in each fiber optic cable network infrastructure development project.

Perseroan senantiasa mengedepankan budaya dan perilaku keberlanjutan dalam setiap proses bisnis yang berjalan dengan memperhatikan penguatan aspek ekonomi, kontribusi terhadap aspek sosial dan lingkungan. Berbagai strategi diterapkan serta terimplementasi dalam inovasi, efisiensi, dan kebijakan yang dijalankan dengan penyesuaian terhadap perubahan-perubahan yang ada.

The Company always puts forward sustainability culture and conduct in each ongoing business process by taking into consideration strengthening the economic aspect, thus contributing to social and environmental aspects. Various strategies are applied and implemented in terms of innovation, efficiency, and policies, which are carried out with adjustments to existing changes.

## STRATEGI KEBERLANJUTAN [POJK A.1]

### Sustainability Strategy

“**Perseroan memahami bahwa kegiatan bisnis tidak hanya sekadar memperhatikan aspek profit atau keuntungan semata. Kehadiran Perseroan harus dapat memberikan dampak positif bagi lingkungan dan sosial yang ditunjukkan melalui manfaat yang diberikan kepada para pemangku kepentingan.**

The Company understands the the business should not weigh profitably alone. The presence of the Company must have positive environmental and social impacts, as has been shown through the benefits provided to stakeholders.

Perseroan meyakini langkah penanggulangan perubahan iklim membutuhkan partisipasi dari berbagai pihak. Oleh sebab itu sebagai perusahaan investasi yang berfokus pada industri konsumen dan ritel di Indonesia, Perseroan berkomitmen untuk ikut ambil bagian dalam memitigasi isu perubahan iklim dengan menerapkan berbagai inisiatif keberlanjutan yang relevan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Strategi keberlanjutan Perseroan diwujudkan melalui pengelolaan bisnis yang terukur dan terencana serta memperhatikan dampaknya terhadap aspek LST. Sudah selayaknya kegiatan usaha Perseroan tidak hanya berorientasi pada keuntungan semata melainkan juga dapat memberikan manfaat bagi masyarakat sekitar melalui program TJSL yang dilakukan setiap tahun.

Secara umum, strategi keberlanjutan Perseroan mempertimbangkan kepentingan dan pemenuhan hak seluruh pihak. Dari sisi internal, strategi keberlanjutan Perseroan difokuskan pada upaya peningkatan kapasitas dan pengetahuan karyawan mengenai pentingnya mengintegrasikan aspek LST dalam setiap proses pengambilan keputusan. Oleh karena itu, secara konsisten Perseroan melakukan sosialisasi budaya perusahaan, memberikan pelatihan dan pendalaman mengenai isu-isu keberlanjutan, serta terus meningkatkan kesadaran karyawan untuk berpartisipasi dalam upaya pelestarian lingkungan.

The Company believes that measures to tackle climate change require the participation of various parties. Therefore, as an investment company that focuses on the consumer and retail industries in Indonesia, the Company is committed to taking part in mitigating climate change issues by implementing various sustainability initiatives that are relevant to the Company's business activities.

The Company's sustainability strategy is manifested through measurable and planned business management and considering the impact on ESG aspects. It is appropriate that the Company's business activities are not only profit-oriented but can also provide benefits to the surrounding community through the CSR program, which is carried out every year.

In general, the Company's sustainability strategy considers the interests and fulfillment of the rights of all parties. From the internal side, the Company's sustainability strategy focuses on efforts to increase employee capacity and knowledge regarding the importance of integrating ESG aspects in every decision-making process. Therefore, the Company consistently socializes our company culture, provides training and insight into sustainability issues, and continues to increase employee awareness to participate in environmental conservation efforts.

# TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Sustainability Governance

“Perseroan sangat memahami pentingnya penerapan tata kelola perusahaan yang baik (GCG) dalam setiap proses bisnis yang dijalankan. Penerapan GCG menjadi semakin relevan saat ini mengingat tingkat persaingan usaha yang semakin ketat dan masyarakat yang semakin kritis.

The Company is aware of the importance of Good Corporate Governance (GCG) implementation in every business process. GCG implementation is becoming ever more relevant today, given the increasingly fierce business competition and the increasingly critical society.



## **PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [POJK E.1]**

Sesuai undang-undang, pembagian peran kepemimpinan dalam pelaksanaan strategi bisnis dituangkan dalam bentuk struktur tata kelola. Struktur tata kelola Perseroan terdiri dari tiga organ utama yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Dalam menjalankan peran dan fungsinya, setiap organ memiliki tugas dan tanggung jawab yang jelas sebagaimana diatur di dalam Anggaran Dasar dan *Board Manual*.

Perseroan mengelola dampak LST secara holistik dengan mengoptimalkan kinerja dan peran seluruh fungsi dan organ dalam struktur tata kelola. Direksi dan Dewan Komisaris bertindak sebagai pengelola, penanggung jawab, dan pengawas atas pengintegrasian prinsip-prinsip keberlanjutan dalam setiap kegiatan usaha Perseroan.

Pembahasan mengenai isu keberlanjutan dan risiko LST dilakukan dalam rapat Direksi ataupun rapat antar-unit kerja. Dalam rapat tersebut, manajemen membahas implementasi dari strategi keberlanjutan serta hal-hal lain terkait praktik berkelanjutan.

Sebagai perusahaan nonoperasional, Perseroan tidak membentuk unit kerja khusus yang ditugaskan untuk menangani program-program dan inisiatif keberlanjutan. Seluruh hal yang berkaitan dengan komitmen keberlanjutan secara penuh masih berada di bawah pengawasan Direksi dan Dewan Komisaris, yang dibantu oleh unit-unit kerja terkait. Di Entitas anak, seluruh kegiatan tanggung jawab sosial dan lingkungan berada di bawah tanggung jawab Departemen Corporate Marketing Communication.

## **RESPONSIBLE ON THE APPLICATION OF SUSTAINABLE FINANCE [POJK E.1]**

In accordance with laws, the assignment of leadership roles in the implementation of business strategy is outlined in a governance structure. The Company's governance structure consists of three main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. In carrying out its roles and functions, each organ has clear duties and responsibilities as stipulated in the Articles of Association and Board Manual.

the Company manages ESG impacts holistically by optimizing the performance and role of all functions and organs in the governance structure. The Board of Directors and Board of Commissioners act as managers, responsible persons, and supervisors for the integration of sustainability principles in the Company's business activity.

Discussions regarding sustainability issues and ESG risks are carried out in Board of Directors meetings or inter-work unit meetings. In the meeting, management discussed the implementation of the sustainability strategy and other matters related to sustainable practices.

As a non-operational company, the Company does not set up a specific work unit assigned to handle sustainability programs and initiatives. All matters related to sustainability commitments remain fully under the supervision of the Board of Directors and the Board of Commissioners, assisted by related work units. However, at Subsidiary, all social and environmental responsibility activities are the responsibility of the Corporate Marketing Communication Department.



Informasi rinci mengenai struktur tata kelola dan pelaksanaan tata kelola Perseroan disajikan pada segmen “Tata Kelola Perusahaan” dalam buku Laporan Tahunan ini.

Further information regarding the governance structure and implementation of the Company's governance is presented in the “Corporate Governance” segment of this Annual Report.

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI TERKAIT KEUANGAN BERKELANJUTAN [POJK E.2]

Perseroan berupaya meningkatkan kemampuan dan pemahaman seluruh karyawan atas penerapan praktik bisnis berkelanjutan yang relevan dengan kegiatan usaha Perseroan. Untuk itu, Perseroan memberikan akses yang setara kepada seluruh karyawan agar dapat mengikuti program pengembangan kompetensi tanpa diskriminasi.

Pada tahun 2023, beberapa anggota Dewan Komisaris Perseroan mengikuti pelatihan “ESG & CSR Strategy Corporation” yang diselenggarakan oleh PPM Manajemen.

## COMPETENCY DEVELOPMENT ON SUSTAINABLE FINANCE [POJK E.2]

The Company strives to improve the ability and understanding of all employees regarding the implementation of sustainable business practices that are relevant to the Company's business activities. For this reason, the Company provides equal access to all employees so that they can participate in employee competency development programs without discrimination.

In 2023, members of the the Company's Board of Commissioners participated in the “ESG & CSR Strategy Corporation” training organized by PPM Management.

## PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [POJK E.3]

Perseroan menerapkan manajemen risiko sebagai upaya untuk mengelola semua risiko secara efektif dan efisien. Perseroan ingin memastikan kesinambungan pertumbuhan bisnis melalui pengelolaan risiko secara proaktif, berfokus pada risiko yang terpenting, dan dilakukan secara terkoordinasi dan terintegrasi. Dalam menjalankan manajemen risiko, Perseroan berinovasi untuk mendapatkan cara-cara yang lebih efektif dan efisien.

Penerapan sistem manajemen risiko dan pengendalian internal menjadi bagian dari tata kelola yang efektivitasnya terus ditingkatkan. Hal ini dilakukan agar proses pencapaian target-target operasional dapat terealisasi dengan baik guna menjaga keberlangsungan usaha Perseroan di masa depan.

Perseroan telah memetakan risiko-risiko keberlanjutan yang mencakup aspek lingkungan hidup, sosial, dan tata kelola. Profil risiko terkait LST yang sudah teridentifikasi dan dinilai memiliki pengaruh signifikan terhadap kelangsungan usaha jangka panjang, meliputi:

## RISK ASSESSMENT OF SUSTAINABILITY FINANCE [POJK E.3]

the Company applies risk management as an effort to manage all risks effectively and efficiently. the Company ensures sustainable business growth through proactive risk management, focusing on the most important risks in a coordinated and integrated manner. In carrying out risk management, the Company innovates to find more effective and efficient measures.

Implementation of risk management system and internal control is part of governance whose effectiveness is continuously improving. This is carried out so that the process of achieving operational targets can be properly realized to maintain the continuity of the Company's business in the future.

the Company has mapped sustainability risks covering environmental, social, and governance aspects. ESG risk profiles that have been identified and assessed as having a significant influence on long-term business continuity include:

Topik Topics	Indikator Risiko Utama Key Risk Indicators	Mitigasi Mitigation
Lingkungan   Environmental		
Risiko pencemaran lingkungan	Konstruksi kabel serat optik yang tidak benar, baik Kabel Udara (KU) maupun Kabel Tanah (KT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat kebijakan/prosedur tentang standarisasi/spesifikasi pembangunan/konstruksi kabel.</li> <li>Memastikan vendor melakukan pekerjaannya sesuai standar/spesifikasi dengan melakukan pengawasan rutin sejak tahap pembangunan hingga selesai.</li> <li>Memasukkan klausul tentang jaminan dan denda dalam perjanjian dengan vendor apabila hasil pekerjaan tidak sesuai dengan standarisasi/spesifikasi yang telah ditetapkan.</li> </ul>
Environmental Pollution Risk	Improper fiber optic cable construction, both Aerial Cable (KU) and Ground Cable (KT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Establish policies/procedures regarding standardization/ specification for cable construction,</li> <li>Ensure vendors carry out their work according to standards/specification by carrying out routine supervision since the construction stage to completion,</li> <li>Include clauses regarding guarantees and fines in agreements with vendors if the work results do not comply with established standards/ specifications.</li> </ul>



Topik Topics	Indikator Risiko Utama Key Risk Indicators	Mitigasi Mitigation
Sosial   Social		
Risiko kesenjangan kapasitas dan kapabilitas SDM	Persaingan pasar tenaga kerja di industri telekomunikasi	membentuk Komite Sumber Daya Manusia yang bertanggung jawab untuk mengidentifikasi kebutuhan, keterampilan dan kemampuan karyawan; mengembangkan jalur karier; dan mengidentifikasi bakat dan pemimpin di masa depan.
Risk of HR capacity and capability gaps	Labor market competition in the telecommunications industry	establish a Human Resources Committee responsible for identifying employee needs, skills and abilities; developing career paths; and identifying future talents and leaders.
Risiko Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)	Ketidakpatuhan/kelalaian saat melakukan pekerjaan konstruksi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membuat kebijakan/prosedur K3, khususnya saat melakukan pekerjaan konstruksi.</li> <li>Melakukan tinjauan dan penilaian terhadap kelengkapan dan fasilitas K3 vendor.</li> <li>Melakukan sosialisasi K3 kepada pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal secara berkesinambungan.</li> </ul>
Occupational Health and Safety (OHS) Risk	Non-compliance/negligence when carrying out construction work	<ul style="list-style-type: none"> <li>Establish OHS policies/procedures, especially in carrying out construction work.</li> <li>Conduct a review and assessment of the vendor's completeness and OHS facilities.</li> <li>Carry out OHS socialization to both internal and external stakeholders on an ongoing basis.</li> </ul>
Tata Kelola   Governance		
Risiko ketidakpatuhan terhadap regulasi yang berlaku	Ketidakpastian atas perubahan, penafsiran, dan penerapan peraturan dan perundangan yang berlaku	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membentuk Unit Government Relation sebagai jembatan terhadap pelaksanaan peraturan dan perundangan yang berlaku.</li> <li>Melakukan tinjauan dan penilaian terhadap peraturan dan perundangan baru secara berkesinambungan oleh Unit Legal &amp; Compliance.</li> <li>Melakukan sosialisasi terhadap peraturan dan perundangan baru yang berlaku kepada para pemangku kepentingan secara berkesinambungan.</li> </ul>
Risk of non-compliance with applicable regulations	Uncertainty regarding changes, interpretation, and implementation of applicable statutory regulations	<ul style="list-style-type: none"> <li>Form a Government Relations Unit as a liaison for the implementation of applicable statutory regulations.</li> <li>Carry out reviews and assessments of new statutory regulations on an ongoing basis by the Legal &amp; Compliance Unit.</li> <li>Carry out dissemination of new statutory regulations that apply to stakeholders on an ongoing basis.</li> </ul>

## HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN [POJK E.4]

### Relationship with Stakeholders

Perseroan memposisikan pemangku kepentingan sebagai salah satu faktor penentu keberhasilan dalam menjalankan praktik bisnis berkelanjutan. Oleh karena itu, Perseroan berupaya menjalin hubungan yang harmonis dengan melibatkan pemangku kepentingan dan berupaya memenuhi ekspektasi dari pemangku kepentingan.

Perseroan membagi kelompok pemangku kepentingan dengan memperhatikan pendekatan kedekatan dan urgensi. Bagi pemangku kepentingan, proses pelibatan pemangku kepentingan akan dimaknai sebagai upaya Perseroan untuk memenuhi harapan setiap pemangku kepentingan. Sedangkan bagi Perseroan, interaksi dengan pemangku kepentingan akan menumbuhkan pemahaman yang memadai dalam memenuhi harapan para pemangku kepentingan dengan menggunakan sumber daya yang dimiliki, dengan cara yang tepat dan dapat dipertanggungjawabkan.

the Company positions stakeholders as one of the critical success factors in implementing sustainable business practices. Therefore, the Company is making all possible efforts to establish a harmonious relationship with the stakeholders by involving them while meeting their diverse expectations.

the Company is grouping our diverse stakeholders by applying immediacy and urgency-based approaches. The stakeholders will interpret the process of engaging them as the Company's serious effort to meet their expectations. On the other hand, the Company sees the interaction with stakeholders as one of the ways to foster an adequate understanding on our part in meeting the aspirations of the stakeholders, using all the available resources in our possession in an appropriate and accountable manner.

Perseroan telah mengidentifikasi kelompok pemangku kepentingan dan menetapkan beberapa pendekatan untuk melibatkan kelompok pemangku kepentingan tersebut, seperti yang dapat dilihat pada tabel di bawah ini.

the Company has identified stakeholder groups and defined several approaches to engaging the stakeholder groups, as can be seen in the table below.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Method of Engagement	Frekuensi Pelibatan Frequency of Engagement	Perhatian Utama dan Ekspektasi Interest and Expectation
Investor/ Pemegang Saham	<ul style="list-style-type: none"> <li>RUPST</li> <li>RUPSLB</li> <li>Paparan Publik</li> <li>Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan</li> <li>Laporan Keuangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 (satu) kali setahun</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Paling sedikit 1 (satu) kali setahun</li> <li>1 (satu) kali setahun</li> <li>Triwulanan dan tahunan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pencapaian kinerja dan realisasi target operasional bisnis,</li> <li>Perubahan kepengurusan manajemen,</li> <li>Pembayaran dividen,</li> <li>Informasi yang akurat dan terkini terkait aksi korporasi dan arahan strategis,</li> <li>Rencana dan reputasi perusahaan,</li> <li>Informasi material baik dari segi bisnis, tata kelola, dan dampak Perseroan terhadap lingkungan, masyarakat, dan ekonomi selama tahun buku pelaporan.</li> </ul>
Investors/ Shareholders	<ul style="list-style-type: none"> <li>AGMS</li> <li>EGMS</li> <li>Public Expose</li> <li>Annual and Sustainability Report</li> <li>Financial Statements</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 (one) time a year</li> <li>As needed</li> <li>At least 1 (one) time a year</li> <li>1 (one) time a year</li> <li>Quarterly and annually</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Achievement of performance and realization of business operational targets,</li> <li>Changes in management,</li> <li>Dividend payments,</li> <li>Accurate and up-to-date information regarding corporate actions and strategic directions,</li> <li>Company plans and reputation,</li> <li>Material information both in terms of business, governance, and the Company's impact on the environment, society, and the economy during the reporting year.</li> </ul>
Konsumen/ Pelanggan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Website</li> <li>Media Sosial</li> <li>Iklan di media cetak/ media digital/media elektronik</li> <li>Layanan konsumen</li> <li>Survei kepuasan konsumen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Setiap saat</li> <li>Setiap saat</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>1 (satu) kali setahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kualitas dan keamanan produk,</li> <li>Pengaduan konsumen atas produk dan layanan,</li> <li>Informasi produk yang transparan.</li> </ul>
Consumers/ Customers	<ul style="list-style-type: none"> <li>Website</li> <li>Social Media</li> <li>Advertisements in print/ digital media/ electronic media</li> <li>Customer service</li> <li>Consumer satisfaction survey</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Every time</li> <li>Every time</li> <li>As Needed</li> <li>As Needed</li> <li>1 (one) time a year</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Product quality and safety,</li> <li>Consumer complaints regarding products and services,</li> <li>Transparent product information.</li> </ul>
Karyawan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Townhall meeting</li> <li>Pelatihan</li> <li>Seminar</li> <li>Knowledge Sharing</li> <li>Media komunikasi internal</li> <li>Employee Gathering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>1 (satu) kali setahun</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Program pengembangan kompetensi dan karier karyawan,</li> <li>Evaluasi kinerja karyawan,</li> <li>Remunerasi karyawan,</li> <li>Sarana dan fasilitas K3,</li> <li>Hubungan industrial yang harmonis,</li> <li>Sosialisasi kebijakan, peraturan dan hal-hal lain yang diperlukan dalam rangka mendukung kegiatan bisnis.</li> </ul>
Employee	<ul style="list-style-type: none"> <li>Townhall Meeting</li> <li>Training</li> <li>Seminar</li> <li>Knowledge Sharing</li> <li>Internal Communication Media</li> <li>Employee Gathering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>As Needed</li> <li>As Needed</li> <li>As Needed</li> <li>As Needed</li> <li>As Needed</li> <li>1 (one) time a year</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Employee competency and career development programs,</li> <li>Employee performance evaluation,</li> <li>Employee remuneration,</li> <li>OHS facilities and infrastructure,</li> <li>Harmonious industrial relations,</li> <li>Dissemination of policies, regulations, and other matters needed to support business activities.</li> </ul>
Regulator	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemenuhan atas kewajiban regulasi untuk industri ritel dan pasar modal</li> <li>Penyampaian laporan-laporan publikasi berkala maupun insidental sesuai dengan peraturan yang berlaku</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Sesuai periode pelaporan yang telah ditentukan</li> </ul>	Kepatuhan terhadap peraturan dan hukum yang berlaku.

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan Method of Engagement	Frekuensi Pelibatan Frequency of Engagement	Perhatian Utama dan Ekspektasi Interest and Expectation
Regulators	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fulfillment of regulatory obligations for the retail industry and capital market</li> <li>Submission of periodic and incidental publication reports in accordance with applicable regulations</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>As Needed</li> <li>In accordance with a predetermined reporting period</li> </ul>	The compliance with applicable statutory regulations.
Mitra Kerja/Vendor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kontrak dan perjanjian kerja</li> <li>Sosialisasi kebijakan internal terkait pengadaan barang dan jasa</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sesuai kebutuhan</li> <li>Sesuai kebutuhan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mekanisme pengadaan barang dan jasa secara fair,</li> <li>Transparansi proses seleksi pengadaan barang dan jasa,</li> <li>Termin pembayaran yang tepat waktu sesuai perjanjian kerja sama.</li> </ul>
Work Partners/Vendors	<ul style="list-style-type: none"> <li>Work contracts and agreements</li> <li>Dissemination of internal policies related to the procurement of goods and services</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>As Needed</li> <li>As Needed</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procurement of goods and services mechanism in a fair manner,</li> <li>Transparency in the selection process for procurement of goods and services,</li> <li>Timely payment terms according to the cooperation agreement.</li> </ul>
Komunitas/ Asosiasi	Pertemuan dan diskusi dengan berbagai komunitas dan asosiasi	Sesuai kebutuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Membangun citra dan branding perusahaan</li> <li>Memperluas koneksi atau hubungan kerja sama dengan para profesional</li> </ul>
Communities/ Associations	Meetings and discussions with various communities and associations	As Needed	<ul style="list-style-type: none"> <li>Build company image and branding</li> <li>Expand connections or working relationships with professionals</li> </ul>
Masyarakat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Siaran pers</li> <li>Situs resmi</li> </ul>	Sesuai kebutuhan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemberian bantuan kepada masyarakat sekitar melalui program CSR,</li> <li>Pembukaan lapangan pekerjaan bagi komunitas setempat.</li> </ul>
Public	<ul style="list-style-type: none"> <li>Press Release</li> <li>Official Site</li> </ul>	As Needed	<ul style="list-style-type: none"> <li>Provision of assistance to surrounding communities through CSR programs,</li> <li>Create job opportunities for local communities.</li> </ul>

## PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [POJK E.5]

### Problems on the Application of Sustainable Finance

Mengubah pola berpikir karyawan untuk mulai menjalankan kegiatan usaha yang berlandaskan pada prinsip-prinsip keberlanjutan menjadi tantangan tersendiri. Dari sisi internal, Perseroan melihat masih adanya kesenjangan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki antar-karyawan dalam memahami penerapan aspek LST dalam kegiatan usaha sehari-hari sehingga implementasi strategi keberlanjutan di internal organisasi belum dapat berjalan maksimal.

Changing employee mindsets to start carrying out business activities based on sustainability principles is a challenge. Internally, the Company sees that there is still a gap in skills and knowledge between employees in understanding the application of ESG aspects in daily business activities, so that the implementation of sustainability strategies within the organization has not been able to run optimally.

Untuk mengatasi tantangan tersebut, Perseroan bergerak lebih intensif dalam mensosialisasikan inisiatif keberlanjutan Perseroan kepada seluruh karyawan dan membekali mereka dengan berbagai bentuk kegiatan pelatihan terkait praktik bisnis berkelanjutan.

Berdasarkan hasil evaluasi risiko yang dilakukan secara terintegrasi, Perseroan menilai tantangan internal dari sisi pengelolaan SDM yang dihadapi saat ini hanya bersifat sementara sehingga tidak berpengaruh signifikan terhadap pencapaian target kinerja keberlanjutan jangka panjang.

To overcome these challenges, the Company is moving more intensively toward socializing our sustainability initiatives with all employees and equipping them with various forms of training activities related to sustainable business practices.

Based on the results of an integrated risk evaluation, the Company assesses that the internal challenges in terms of HR management currently faced are only temporary and therefore do not have a significant impact on achieving long-term sustainability performance targets.

## KEGIATAN MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [POJK F1]

### Activities in Building a Sustainability Culture

Bagi Perseroan, keberlanjutan berarti menggunakan semua potensi yang dimiliki untuk menciptakan kegiatan usaha yang berkesinambungan baik untuk generasi saat ini maupun untuk generasi yang akan datang, dengan memperhatikan kelestarian lingkungan.

Seluruh karyawan wajib saling mendukung satu sama lain untuk menjalankan budaya peduli lingkungan dan bekerja dengan efektif dan efisien. Budaya keberlanjutan ini diharapkan tercermin dalam setiap perilaku karyawan sehingga program-program keberlanjutan Perseroan yang telah ditetapkan dapat tercapai.

Perseroan menerapkan program untuk mencapai tujuan keberlanjutan secara beragam, namun pada dasarnya mengacu pada upaya untuk memenuhi harapan pemangku kepentingan yang telah diidentifikasi. Program tersebut mencakup:

- Pelaksanaan tanggung jawab terhadap konsumen.
- Pelaksanaan program tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL).
- Pengelolaan lingkungan.
- Pengelolaan sumber daya manusia.

Perseroan melakukan sosialisasi kebijakan dan budaya keberlanjutan kepada karyawan melalui berbagai media komunikasi internal, pelatihan *online*, dan sebagainya. Materi sosialisasi antara lain mengenai efisiensi energi, penggunaan air, dan informasi *update* mengenai program-program TJSL yang sedang berjalan.

Sustainability for the Company means using all the Company's potential for creating sustainable business activities for both the current generation and for generations to come, with due regard to environmental sustainability.

All employees are required to support each other to carry out a culture of caring for the environment and to work effectively and efficiently. This sustainability culture is expected to be reflected in every employee's behavior so that the the Company's sustainability programs set out can be achieved.

the Company implements several programs to achieve sustainability goals in a variety of ways, but the focus is on meeting the expectations of stakeholders that the Company has identified. Programs include:

- Implementation of responsibilities to consumers.
- Implementation of corporate social responsibility (CSR).
- Environment management.
- Human resources management

The Company disseminates sustainability policies and culture to employees through various internal communication media, online training, and others. The socialization materials include energy efficiency, water use, and updated information on ongoing CSR programs.

# MENINGKATKAN NILAI BAGI PEMEGANG SAHAM

## Increasing Value for Shareholders

Sebagai perusahaan holding investasi, kinerja Perseroan tak bisa lepas dari kinerja entitas anak dan entitas asosiasi.

Perseroan terus mendukung entitas anak dan entitas asosiasi untuk berkembang dan menerapkan langkah-langkah strategis secara tepat, seperti pengembangan produk dan jasa serta peningkatan kualitas pelayanan secara optimal. Dengan terus memperluas dan memperkuat jaringannya, Perseroan optimis dapat tetap bertumbuh dari waktu ke waktu.

Pada tahun 2023, Perseroan membukukan laba bersih sebesar Rp786,84 miliar, turun 42,0% dibandingkan Rp1,36 triliun pada tahun 2022. Bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama yang dikontribusikan oleh kinerja para entitas asosiasi yaitu FAST, ROTI, dan Indomaret, sebesar Rp479,47 triliun, turun 52,6% dari Rp1,01 triliun pada 2022. Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp721,04 miliar, turun 44,1% dari Rp1,29 triliun pada tahun 2022. Dari sisi *top line*, Perseroan mencatatkan pertumbuhan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan sebesar 22,1% (yoy) dari Rp1,14 triliun menjadi Rp1,39 triliun, sebagai kontribusi dari pertumbuhan kinerja FiberStar sepanjang tahun 2023.

### PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI KINERJA PENJUALAN, INVESTASI DAN LABA BERSIH [POJK F.2]

Perbandingan antara target dan realisasi beberapa parameter kinerja (keuangan dan target operasional Entitas Anak) disajikan pada bagian Tinjauan Kinerja Keuangan pada Laporan Tahunan ini.

As an investment holding company, the Company's performance cannot be separated from the performance of its subsidiaries and associated entities.

the Company continues to support subsidiaries and associates to develop and implement the proper strategic measures, such as product and service development, as well as optimally improving the quality of its services. By continuously expanding and strengthening its networks, the Company is optimistic that it will be able to continue to grow from time to time.

In 2023, the Company recorded a net profit of Rp786.84 billion, down 42.0% compared to Rp1.36 trillion in 2022. The share of profits from associates and joint ventures contributed by the performance of the associated entities; FAST, ROTI, and Indomaret, amounted to Rp479.47 trillion, down 52.6% from Rp1.01 trillion in 2022. Net profit attributable to owners of the parent entity amounted to Rp721.04 billion, down 44.1% from Rp1.29 trillion in 2022. From the top line side, the Company recorded revenue growth from contracts with customers of 22.1% (yoy) from Rp1.14 trillion to Rp1.39 trillion, as a contribution to FiberStar's performance growth throughout 2023.

### COMPARISON BETWEEN TARGET AND REALIZATION OF SALES, INVESTMENT, AND NET INCOME [POJK F.2]

A comparison between targets and the realization of several performance parameters (financial as well as Subsidiary operational targets) is presented in the Financial Performance Review section of this Annual Report.



# LANGKAH KECIL UNTUK MELESTARIKAN BUMI

Small Steps to Preserve the Earth

“Pelestarian lingkungan hidup harus dimulai dari setiap individu dengan menumbuhkan kesadaran akan pentingnya lingkungan yang lestari bagi masa depan kehidupan manusia.

Environmental preservation should start from every individual by raising awareness of the importance of a sustainable environment for the future of human life.

Kesadaran lingkungan atau dikenal dengan gerakan *Go Green* telah semakin tumbuh di kalangan masyarakat. Masyarakat telah merasakan sendiri bahwa kerusakan lingkungan menyebabkan timbulnya berbagai bencana alam yang dahsyat dan sangat merugikan.

Kondisi perubahan iklim yang mengakibatkan musim kemarau berkepanjangan dan musim hujan dengan intensitas tinggi disertai angin kencang menyebabkan berbagai bencana alam yang mengakibatkan timbulnya korban jiwa dan materi yang tidak sedikit serta terganggunya aktivitas ekonomi dan sosial yang sangat luas.

## MEMULAI DARI LANGKAH KECIL TAPI NYATA

Usaha-usaha pelestarian lingkungan tidak hanya dapat dilakukan dengan cara yang besar, rumit dan mahal, tetapi juga dengan melakukan hal-hal kecil dan sederhana seperti:

- Memberikan perlakuan khusus kepada limbah, seperti diolah terlebih dahulu sebelum dibuang, agar tidak mencemari lingkungan,
- Melakukan penanaman pohon pada lahan-lahan yang kritis, tandus dan gundul, serta meminimalkan penebangan pohon agar kelestarian hutan, daerah serapan dan sumber air serta fauna yang ada di dalamnya dapat terjaga,
- Menghemat penggunaan kertas,
- Memilah dan membuang sampah sesuai jenisnya (organik dan anorganik),
- Menghemat penggunaan listrik, air, dan bahan bakar minyak (BBM), serta
- Menanam dan merawat pohon di sekitar lingkungan.

Environmental awareness, widely known as the *Go Green* movement, has been growing among the community. The community has felt the environmental damage, causing many devastating natural disasters.

Climate change conditions that led to a prolonged dry season and a high-intensity rainy season with strong winds led to various natural disasters that resulted in casualties, material damages, and massive disruptions of economic and social activities.

## STARTING FROM SMALL BUT TANGIBLE STEPS

Not only in a large, complicated, and expensive way, environmental preservation efforts can also be conducted by doing small and simple things such as:

- Special treatment to the wastes, such as prior treatment before disposal, so as not to pollute the environment,
- Plantation on critical, desolate and bare lands, as well as reducing trees cutting to preserve the forests, including to maintain the water catchment area, water resources and fauna in the forests,
- Saving the use of papers,
- Sorting out and disposal of wastes according to their type (organic and inorganic),
- Saving the use of electricity, water, and fossil fuel (BBM), and
- Planting and nurturing trees in the surrounding environment



Saat ini tuntutan masyarakat global agar korporasi menjalankan aktivitas bisnis berorientasi keberlanjutan melalui penerapan prinsip-prinsip LST semakin kuat dan akan mengubah lanskap bisnis korporasi. Tekanan juga datang dari lembaga pendanaan. Baik domestik maupun internasional, serta investor obligasi, yang semakin selektif dalam memberikan dukungan pendanaan investasi di tengah meningkatnya kesadaran terhadap dampak lingkungan dan perubahan iklim.

Di dunia usaha, faktor LST semakin menjadi pertimbangan dalam keputusan investasi. Kesadaran untuk mengurangi jejak karbon menumbuhkan berbagai upaya untuk mengurangi penggunaan energi fosil yang tidak bisa diperbarui seperti minyak bumi, gas dan batubara, mengurangi konsumsi material yang berasal dari sumber daya kritis seperti kayu dan air tanah, serta mengurangi penggunaan bahan-bahan yang merusak lingkungan seperti gas freon, plastik atau deterjen.

Para pelaku usaha telah memahami bahwa di dalam aspek-aspek LST terdapat nilai finansial yang menguntungkan melalui penurunan biaya operasional sebagai dampak dari efisiensi penggunaan listrik, BBM, air, peralatan kantor (kertas, toner printer dan fotokopi).

Sebagai korporasi yang bertanggung jawab, Perseroan ikut berpartisipasi dalam gerakan masyarakat global untuk melestarikan bumi. Perseroan memulainya dengan langkah-langkah kecil namun nyata. Kampanye untuk meningkatkan kesadaran peduli lingkungan dilakukan secara terus-menerus. Perseroan mengajak karyawan dan *tenant* melakukan efisiensi penggunaan listrik, air, pendingin udara, kertas, kemasan plastik, serta langkah-langkah sederhana lainnya.

## SAVE PAPER SAVE TREE

Seperti diketahui, proses pembuatan kertas membutuhkan bahan baku pohon dalam jumlah besar. Sebatang pohon pinus berusia 10-15 tahun dengan tinggi 14 meter dan diameter 10 sentimeter hanya dapat menghasilkan 10.000 lembar kertas atau 20 rim saja. Industri kertas juga menghasilkan limbah yang sangat besar, baik secara kuantitatif dalam bentuk cair, gas, dan padat, maupun secara kualitatif. Dengan demikian, banyak sekali dampak lingkungan yang terjadi, baik dampak langsung maupun dampak jangka panjang yang berkontribusi pada pemanasan global dan kerusakan lingkungan.

## MENGGUNAKAN KERTAS DENGAN BIJAK

Perseroan telah memulai inisiatif mengurangi konsumsi kertas melalui berbagai cara, seperti mengoptimalkan penggunaan kertas bekas dokumen yang tidak bersifat rahasia untuk dimanfaatkan kembali pada sisi lainnya yang masih kosong untuk keperluan internal. Perseroan

Currently, the global demand for corporations to carry out sustainability-oriented business activities through the implementation of ESG principles is getting stronger and will change the corporate business landscape, especially for those engaged in the energy sector. Pressure also comes from funding agencies. Both domestic and international investors, including bond investors, are increasingly selective in providing investment funding support amid increasing awareness of environmental impacts and climate change.

In the business world, ESG factors are increasingly being considered in investment decisions. Awareness to reduce carbon footprints raises various efforts to reduce the use of non-renewable fossil energy such as oil, gas, and coal, reduce the consumption of materials originating from critical resources such as wood and groundwater, and reduce the use of materials that damage the environment such as freon gas, plastic, or detergent.

Business actors have understood that in the ESG aspects, there is a profitable financial value through reduced operational expenses as a result of the efficient use of electricity, fuel, water, and office equipment (paper, printer toner, and photocopiers).

As a responsible corporation, the Company participates in the global community movement to preserve the earth. The Company started with small but tangible steps. Campaigns to increase awareness of environmental care are carried out continuously. The Company invites employees and tenants to make efficient use of electricity, water, air conditioning, paper, plastic packaging, and other simple steps.

## SAVE PAPER SAVE TREE

As is widely known, the paper-making process requires large amounts of raw materials from trees. A pine tree aged 10-15 years with a height of 14 meters and a diameter of 10 centimeters can only produce 10,000 sheets of paper or 20 reams. The paper industry also generates enormous waste, both quantitatively in the form of liquid, gas, and solid, as well as qualitatively. Hence, there are so many environmental impacts, both direct and long-term, that contribute to global warming and environmental damage.

## USING PAPER WISELY

the Company has started an initiative to reduce paper consumption in various ways, such as optimizing the use of non-confidential document wastepaper to be reused on the blank side for internal purposes. The Company applies the paperless office concept by optimizing the use

mengaplikasikan konsep *paperless office* dengan mengoptimalkan penggunaan *platform* digital untuk aktivitas administrasi kantor termasuk *digital approval*.

Konsumsi kertas pada tahun 2023 naik 60% terutama karena peningkatan aktivitas operasional Entitas Anak.

of digital platforms for various office administration and correspondence activities.

Paper consumption in 2023 increased by 60% mainly due to increased operational activities of Subsidiaries.

## PENGGUNAAN MATERIAL RAMAH LINGKUNGAN [POJK F.5]

Perseroan belum melakukan asesmen mengenai penggunaan material ramah lingkungan di seluruh rantai pasok Perseroan. Tetapi salah satu upaya Perseroan dalam menjaga lingkungan adalah penggunaan material yang ramah lingkungan (*eco-material*).

Perseroan menerapkan kebijakan pengurangan penggunaan plastik sekali pakai di lingkungan kantor dengan mengimbau setiap karyawan agar selalu membawa alat makan dan minum masing-masing sebagai bentuk dukungan terhadap *zero waste landfill*. Dalam kegiatan operasional, Perseroan masih memakai kertas namun diimbangi dengan upaya penghematannya.

### Biaya Lingkungan [POJK F.4]

Saat ini Perseroan belum melakukan aktivitas yang berkaitan dengan pengelolaan dan pelestarian lingkungan di dalam program TJSJL sehingga tidak dapat menampilkan biaya lingkungan.

## ASPEK ENERGI

### Jumlah Energi yang Digunakan [POJK F.6]

Penggunaan energi dalam aktivitas operasional Perseroan terutama adalah energi listrik dari jaringan PLN. Perseroan berupaya menggunakan energi secara efisien dengan menyiapkan sistem, sarana dan prasarana untuk menekan biaya operasional yang berhubungan dengan konsumsi listrik.

Jumlah konsumsi energi tahun 2023 sebesar 21.412,51 gigajoule (GJ), naik 35,2% dibandingkan 15.833,04 GJ pada tahun 2022 karena penambahan jumlah PoP dan perangkat aktif pada tahun 2023.

## ENVIRONMENTAL FRIENDLY MATERIAL CONSUMPTION [POJK F.5]

the Company has not assessed the use of environmentally friendly materials throughout our supply chain. But one of our efforts to protect the environment is the use of eco-materials.

the Company implements a policy of reducing the use of single-use plastic in the office environment by encouraging every employee to always bring their own cutlery and drinking utensils as a form of support for a zero-waste landfill. In operational activities, the Company still use paper, but it is balanced with efforts to save it.

### Environmental Costs [POJK F.4]

Currently the Company has not carried out activities related to environmental management and preservation in the CSR program so it cannot disclose environmental costs.

## ENERGY ASPECT

### Amount of the Energy Consumed [POJK F.6]

The use of energy in the Company and subsidiary operations is primarily the use of electricity supplied from the PLN grid. the Company seeks to use energy efficiently by preparing systems, facilities, and infrastructure to reduce operational expenses related to electricity consumption.

Total energy consumption in 2023 was 21,412.51 gigajoules (GJ), an increase of 35,2% compared to 15,833.04 GJ in 2022 due to the increase in the number of PoPs and active devices in 2023.

Energi   Energy	Satuan   Unit	2021	2022	2023	2023 vs 2022
Listrik Electricity	KWh	2.992.517	3.748.333	5.340.893	42,5%
	GJ	10.773,06	13.494,00	19.227,21	
BBM Fuel	Liter	99.977	70.880	66.221	-6,6%
	GJ	3.299,24	2.339,04	2.185,29	
Jumlah Konsumsi Energi Total Energy Consumption	GJ	14.072,30	15.833,04	21.412,51	35,2%

Catatan | Notes:

- Faktor konversi menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006, GHG Protocol (WBCSD, WRI), ISO 14064 Conversion factors using the IPCC standard (UNEP) 2006, GHG Protocol (WBCSD, WRI), ISO 14064
- Listrik 1 kWh = 0,0036 GJ | 1 kWh of electricity = 0.0036 GJ
- BBM (bensin) 1 liter = 0,033 GJ | 1 liter of gasoline = 0.033 GJ

## Intensitas Energi [POJK F.6]

Perhitungan intensitas energi akan menunjukkan tingkat efisiensi pemakaian energi yang digunakan untuk setiap satuan metrik produk yang dihasilkan. Rasio ini menjelaskan besarnya energi yang diperlukan per unit keluaran (produk) per tahun.

Perseroan menghitung intensitas energi dari jumlah konsumsi energi listrik dan BBM yang digunakan (dalam GJ) dibagi dengan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan (dalam juta Rupiah). Semakin rendah nilai intensitas energi menunjukkan pemakaian energi yang semakin efisien. Pada tahun 2023, jumlah intensitas energi naik 10,7% dari 0,014 GJ/juta Rp pada tahun 2022 menjadi 0,015 GJ/juta Rp. Kenaikan tersebut karena kenaikan konsumsi energi sejalan dengan penambahan jumlah PoP dan perangkat aktif pada tahun 2023.

Intensitas Energi   Energy Intensity	Satuan   Unit	2021	2022	2023	2023 vs 2022
Jumlah Konsumsi Energi Total Energy Consumption	GJ	14.072,30	15.833,04	21.412,51	35,2%
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan Revenue from contracts with customers	juta Rp Rp million	844.412	1.138.330	1.390.105	22,1%
Intensitas Energi Energy Intensity	GJ/juta Rp GJ/Rp million	0,017	0,014	0,015	10,7%

## INISIATIF EFISIENSI ENERGI [POJK F.7]

Program-program efisiensi energi Perseroan dimulai dari hal-hal kecil seperti menggunakan alat-alat elektronik berteknologi inverter yang lebih hemat energi, mengganti lampu fluorescent dengan lampu LED yang lebih hemat energi, mematikan alat-alat elektronik yang sudah tidak digunakan, dan mengoptimalkan pencahayaan dari sinar matahari pada siang hari.

### Penggunaan Energi Terbarukan [POJK F.7]

Saat ini Perseroan belum memanfaatkan sumber energi terbarukan di dalam kegiatan operasional.

## ASPEK EMISI

### Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan [POJK F.11]

Emisi yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan dihitung berdasarkan jumlah konsumsi listrik dikalikan faktor emisi. Nilai faktor emisi untuk listrik dan BBM (bensin) mengacu pada Pedoman Teknis Perhitungan Baseline Emisi Gas Rumah Kaca Sektor Energi yang diterbitkan oleh Badan Perencanaan Pembangunan Nasional (Bappenas) tahun 2014. Sedangkan intensitas emisi dihitung dengan membagi jumlah emisi dengan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan (dalam juta Rupiah).

## Energy Intensity [POJK F.6]

The energy intensity calculation indicates the level of efficiency in energy use for each metric unit of product produced. This ratio describes the amount of energy required per unit of output (product) per year.

the Company calculates energy intensity from the total energy of electricity and fuel consumption (in GJ) divided by revenue from contracts with customers (in million Rupiah). A lower energy intensity value indicates a more efficient use of energy. In 2023, total energy intensity increased by 10.7% from 0.014 GJ/Rp million in 2022 to 0.015 GJ/Rp million. This increase was due to an increase in energy consumption in line with the increase in the number of PoPs and active devices in 2023.

## ENERGY EFFICIENCY INITIATIVE [POJK F.7]

Our energy efficiency programs start with small things, including using inverter-technology electronic devices that are more energy efficient, replacing fluorescent lamps with more energy-efficient LED lamps, turning off electronic devices when not in use, and optimizing lighting from sunlight during the day.

### The Use of Renewable Energy Sources [POJK F.7]

Currently, the Company has not utilized renewable energy sources in our operational activities.

## EMISSION ASPECT

### Amount and Intensity of Emissions Generated [POJK F.11]

Emissions generated from the Company operational activities are calculated based on the amount of electricity consumption multiplied by the emission factor. Emission factor values for electricity and fuel (gasoline) refer to the Technical Guidelines for Calculation of Baseline Greenhouse Gas Emissions in the Energy Sector issued by the National Development Planning Agency (Bappenas) in 2014. While emission intensity is calculated by dividing total emissions by revenue from contracts with customers (in millions of Rupiah).

Emisi yang dihasilkan dari aktivitas operasional Perseroan pada tahun 2023 naik 39,4% dari 2.902 ton CO2-eq pada tahun 2022 menjadi 4.044 ton CO2-eq. intensitas emisi naik 14,1% dari 0,0025 ton CO2-eq per juta Rp menjadi 0,0029 ton CO2-eq per juta Rp.

Jika dibandingkan dengan kenaikan pendapatan dari kontrak pelanggan sebesar 22,1%, maka kenaikan intensitas emisi sebesar 14,1% menunjukkan penggunaan energi yang lebih efisien.

Emissions resulting from the Company's operational activities in 2023 increased by 39.4% from 2,902 tons of CO2-eq in 2022 to 4,044 tonnes of CO2-eq. Emission intensity increased 14.1% from 0.0025 tons CO2-eq per Rp million to 0.0029 tons CO2-eq per Rp million.

If compared to the increase in revenue from contracts with customer of 22.1%, the increase in emissions intensity of 14.1% indicates more efficient energy consumption.

Uraian   Description	2021	2022	2023	2023 vs 2022
Emisi dari konsumsi listrik (ton CO2-eq) Emission from Electricity Consumption (ton CO2-eq)	2.170	2.718	3.872	42,5%
Emisi dari konsumsi BBM (ton CO2-eq) Emission from Fuel Consumption (ton CO2-eq)	260	184	172	-6,6%
Jumlah Emisi (ton CO2-eq) Total Emission (ton CO2-eq)	2.430	2.902	4.044	39,4%
Intensitas Emisi (ton CO2-eq per juta Rp) Emission Intensity (tons CO2-eq per Rp million)	0,0029	0,0025	0,0029	14,1%

Catatan | Notes:

Faktor emisi energi menggunakan baseline emisi GRK sektor berbasis energi, Pedoman teknis perhitungan baseline emisi gas rumah kaca sektor berbasis energi - Bappenas, 2014:

- Sistem ketenagalistrikan Jawa-Madura-Bali = 0,000725 (ton CO2/kWh)
- BBM Premium = 0,0026 (ton CO2/liter)

Energy emission factors using energy-based sector GHG emission baseline, Technical Guidelines for Calculation of Baseline Greenhouse Gas Emissions in the Energy Sector - Bappenas, 2014:

- Java-Madura-Bali electricity system = 0.000725 (ton CO2/kWh)
- Gasoline = 0,0026 (ton CO2/liter)

## UPAYA PENGURANGAN EMISI GAS BUANG [POJK F.12]

Perseroan menggunakan sejumlah kendaraan untuk berbagai keperluan operasional. Perseroan menyadari bahwa kendaraan berbahan bakar fosil menyumbang emisi gas rumah kaca melalui gas buang yang dihasilkan. Perseroan berusaha meminimalkan dampak negatif yang ditimbulkan dengan melakukan perawatan dan uji emisi berkala terhadap seluruh kendaraan operasional, dan memastikan setiap kendaraan menggunakan bahan bakar sesuai dengan standar dan spesifikasinya.

### ASPEK AIR

#### Penggunaan Air Berdasarkan Sumber [POJK F.8]

Air adalah sumber daya yang penting bagi kehidupan. Dengan adanya perubahan iklim, risiko ketersediaan air menjadi isu yang semakin penting. Pengambilan air dalam jumlah besar berpotensi menimbulkan dampak negatif pada lingkungan, seperti penurunan permukaan air tanah, berkurangnya ketersediaan sumber daya air, dan perubahan ekosistem.

Perseroan menyadari bahwa sumber air bersih yang tersedia di Bumi semakin terbatas sebagai dampak dari perubahan iklim ekstrim. Oleh sebab itu, Perseroan mengimbau seluruh karyawan agar lebih bijak dan hemat

## REDUCING EXHAUST EMISSIONS [POJK F.12]

The Company uses a number of vehicles for various operational purposes. The Company realizes that fossil fuel vehicles contribute to greenhouse gas emissions through the exhaust gases produced. The Company tries to minimize the negative impacts caused by carrying out periodic maintenance and emission control on all operational vehicles and ensuring that each vehicle uses fuel according to the standards and specifications.

### WATER ASPECT

#### Water Consumption by Source [POJK F.8]

Water is a critical resource for life. With the changing climate, water availability risk is an increasingly important issue. The withdrawal of large quantities of water has the potential to have negative impacts on the environment, such as a decrease in groundwater level, reduced availability of water resources, and changes in ecosystems.

The Company is aware that the sources of clean water available on Earth are increasingly limited because of extreme climate change. Therefore, The Company appealz to all employees to be wiser and more efficient in using



dalam menggunakan air di area kantor, selain itu Perseroan juga melakukan perawatan instalasi air berkala untuk mendeteksi kebocoran dan segera memperbaikinya. Saat ini Perseroan belum melakukan pencatatan penggunaan air karena biaya sewa gedung yang dibayarkan setiap tahun sudah termasuk fasilitas penggunaan air.

## PELESTARIAN ALAM

### Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati

[POJK F.9]

Proyek-proyek Entitas Anak tidak berada maupun bersinggungan langsung dengan daerah hutan lindung dan daerah yang memiliki tingkat keanekaragaman hayati yang tinggi.

### Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati

[POJK F.10]

Lokasi kegiatan operasi Entitas Anak dan juga Entitas Asosiasi dipastikan tidak berada di kawasan hutan lindung dan kawasan hutan konservasi, sehingga tidak berdampak langsung terhadap keanekaragaman hayati. Oleh sebab itu, Perseroan tidak memiliki kebijakan terkait konservasi keanekaragaman hayati. Kendati demikian, Perseroan mendukung gerakan konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan sejumlah lembaga dan komunitas.

## ASPEK LIMBAH DAN EFLUEN

### Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis dan Mekanisme Pengelolaan Limbah

[POJK F.13] [POJK F.14]

Kegiatan usaha Perseroan dipastikan tidak menghasilkan limbah dan efluen yang tergolong berbahaya dan membutuhkan sistem pengelolaan secara khusus, termasuk tumpahan yang terjadi terkait dengan pengelolaan limbah. Seluruh limbah yang dihasilkan dari kegiatan operasional telah dikelola dengan baik sesuai prosedur dan mekanisme yang disepakati dengan pemilik gedung.

### Tumpahan yang Terjadi

[POJK F.15]

Kegiatan operasi Perseroan tidak menghasilkan limbah B3 cair sehingga berisiko menimbulkan tumpahan yang mencemari lingkungan.

water in the office area. Besides that, The Company also performs periodic maintenance on water installations to detect leaks and fix them immediately. Currently, The Company has not recorded water usage because the building rental cost, which is paid annually, includes water usage facilities.

## NATURE CONSERVATION

### IMPACTS FROM OPERATIONAL AREAS CLOSE TO OR SITUATED IN AREAS OF CONSERVATION OR THOSE THAT CONTAIN BIODIVERSITY

[POJK F.9]

The Subsidiary's projects are neither located nor in direct contact with protected forest areas or areas with high levels of biodiversity.

### Biodiversity Conservation Efforts

[POJK F.10]

The location of operational activities of Subsidiaries and Associated Entities is ensured not to be in protected forest areas and conservation forest areas, so that they do not have a direct impact on biodiversity. Therefore, the Company does not have a policy related to biodiversity conservation. Nevertheless, the Company support the biodiversity conservation movement carried out by several institutions and communities.

## WASTE AND EFFLUENT ASPECT

### Amount of Waste and Effluent Generated by Type and Waste Management Mechanism

[POJK F.13] [POJK F.14]

It is ensured that our business activities do not produce waste and effluent, which are classified as hazardous and require a special management system, including spills that occur related to waste management. All waste generated from the operational activities has been properly managed according to procedures and mechanisms agreed upon with the building owner.

### Spill that Occurs

[POJK F.15]

the Company's operational activities do not produce liquid B3 waste, so there is a risk of causing spills that will pollute the environment.

## ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP

### Jumlah Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan [POJK F.16]

Perseroan bersikap terbuka atas setiap kritik, saran, dan masukan yang membangun terkait kegiatan operasi di tengah masyarakat.

Perseroan membuka sarana komunikasi yang dapat dimanfaatkan oleh pihak-pihak berkepentingan untuk menyampaikan keluhan mereka terkait isu pencemaran lingkungan sekitar yang diakibatkan oleh kegiatan Perseroan.

Selama 2023, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan masyarakat dan pemangku kepentingan lainnya terkait aspek lingkungan hidup. Selain itu, Perseroan juga mencatatkan nihil kasus ketidakpatuhan terhadap undang-undang dan peraturan terkait lingkungan hidup di seluruh kegiatan operasional.

## COMPLAINT ASPECT RELATED TO ENVIRONMENT

### Number of Environmental Complaints Received and Resolved [POJK F.16]

the Company and its subsidiaries are open to any constructive criticism, suggestions, and input related to our operational activities in the community.

To accommodate this, The Company has opened a means of communication that can be used by interested parties to submit their complaints regarding the issue of environmental pollution caused by us.

During 2023, The Company did not receive any complaints from the public or other stakeholders regarding environmental aspects. In addition, The Company also recorded zero cases of non-compliance with statutory regulations related to the environment in all of our operational activities.





# PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA BERKELANJUTAN

Sustainable Human Resource Management

**526**

Jumlah karyawan tahun 2023  
Total Employees in 2023

**116**

Jumlah karyawan Perempuan  
Tahun 2023  
Total Female Employees in 2023

## KEBIJAKAN PENGELOLAAN SDM

Perseroan memberikan perhatian besar terhadap strategi pengelolaan dan pengembangan SDM agar dapat menghasilkan talenta yang berdaya saing tinggi, peka terhadap perubahan, mampu beradaptasi dengan cepat, dan memiliki ide-ide inovatif.

Oleh karena itu Perseroan menerapkan sistem pengelolaan SDM secara holistik yang meliputi proses perencanaan pemenuhan karyawan melalui sistem rekrutmen dan pengelolaan *turnover*, sistem pengembangan kompetensi berkelanjutan, serta mengorganisasikan, melaksanakan, dan mengendalikan aktivitas ketenagakerjaan secara optimal.

Perseroan memahami bahwa pengelolaan SDM merupakan sebuah aktivitas dan proses berkelanjutan yang tidak akan pernah berakhir dalam suatu organisasi. Oleh sebab itu, Perseroan berkomitmen untuk terus-menerus menyempurnakan kebijakan pengelolaan SDM agar tetap relevan dengan kebutuhan organisasi yang terus berkembang seraya tetap memperhatikan kebutuhan dan kesejahteraan karyawan sehingga tercipta hubungan industrial yang harmonis.

## HR MANAGEMENT POLICY

The Company pays great attention to HR management and development strategies to produce talents who are highly competitive, sensitive to change, able to adapt quickly and have innovative ideas.

Therefore, the Company implements a holistic HR management system which includes the employee fulfillment planning process through a recruitment and turnover management system, a continuous competency development system, as well as organizing, implementing, and controlling employment activities optimally.

The Company understands that HR management is a continuous activity and process that will never end in an organization. Therefore, the Company is committed to continuously improving its HR management policies so that they remain relevant to the needs of the organization which continues to develop while still paying attention to the needs and welfare of employees to create harmonious industrial relations.

## KESETARAAN KESEMPATAN BEKERJA [POJK F.18]

Perseroan menyediakan kesempatan kerja yang terbuka bagi siapapun dengan menjunjung tinggi inklusivitas dan menghargai keberagaman yang ada di antara karyawan tanpa memandang agama, etnis, ras, status sosial, warna kulit, jenis kelamin, ataupun kondisi fisik lainnya. Komitmen ini telah dimulai sejak tahapan rekrutmen karyawan baru dengan menerapkan seleksi karyawan yang objektif, sehingga keputusan penerimaan atau penolakan dilakukan berdasarkan skor penilaian setiap kandidat karyawan. Selanjutnya, Perseroan menyediakan serangkaian program pengembangan kompetensi yang didesain sesuai kebutuhan setiap karyawan dan bisnis Perseroan secara berkelanjutan. Seluruh karyawan diharapkan memiliki motivasi dan semangat untuk lebih meningkatkan kinerjanya agar mereka dapat bersaing secara adil dan berkompetisi sehat.

## TENAGA KERJA ANAK DAN KERJA PAKSA [POJK F.19]

Salah satu langkah nyata Perseroan dalam menjunjung dan menghormati hak asasi manusia (HAM), adalah dengan tidak mentolerir adanya praktik kerja paksa dan mempekerjakan anak di bawah umur di seluruh rantai nilai Perseroan. Peraturan Perusahaan mengatur mengenai jam kerja, hak beristirahat di antara jam kerja, dan hak mendapatkan kompensasi sebagai upah lembur apabila karena sifat pekerjaannya, karyawan tersebut harus bekerja lebih dari jam kerjanya. Dengan menjalankan komitmen ini, Perseroan memastikan bahwa Entitas Anak dan Entitas Asosiasi serta semua pihak yang bermitra dengan grup Perseroan memiliki nilai-nilai kemanusiaan yang sama. Selama tahun 2023, Perseroan tidak menemukan adanya insiden pekerja anak maupun kerja paksa di lingkungan grup Perseroan.

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI [POJK F.22]

Mengembangkan portofolio perusahaan konsumen yang dikelola dengan baik dan tumbuh dengan cepat adalah salah satu pernyataan misi Perseroan. Perseroan terus mengembangkan, dan mengekspansi lini bisnisnya agar dapat terus tumbuh dengan pangsa pasar yang semakin besar. Untuk dapat mencapai tujuan tersebut, Perseroan membekali semua karyawan dengan program-program pelatihan dan pengembangan SDM agar setiap talenta yang dikelola mampu menjawab tantangan dan dinamika yang terjadi setiap waktu.

Program pengembangan kompetensi SDM diimplementasikan secara efektif, berkelanjutan, dan inklusif agar dapat menghasilkan calon pemimpin yang cakap dan visioner di masa depan untuk membawa kinerja dan usaha Perseroan ke tingkat yang lebih tinggi lagi.

## EQUALITY OF EMPLOYMENT [POJK F.18]

The Company provides job opportunities that are open to anyone by upholding inclusivity and respecting the diversity that exists among employees regardless of religion, ethnicity, race, social status, skin color, gender, or other physical conditions. This commitment has started since the recruitment stage of new employees by implementing objective employee selection so that the decision to accept or reject is made based on the assessment score of each employee candidate. Furthermore, the Company provides a series of competency development programs designed according to the needs of each employee and the Company's business on an ongoing basis. All employees are expected to have the motivation and enthusiasm to further improve their performance so that they can compete fairly and compete healthily.

## CHILD LABOR AND FORCED LABOR [POJK F.19]

One of the Company's concrete measures in upholding and respecting human rights (HAM), is by never tolerate the practice of forced labor and employing minors in all the Company's value chain. The Company regulations regulate working hours, the right to rest between working hours, and the right to receive compensation as overtime pay if due to the nature of the job, the employee has to work more than his working hours. By implementing this commitment, the Company ensures that its Subsidiary and Associated Entities as well as all parties who partner with the Company's group share the same human values. During 2023, the Company did not find any incidents of child labor or forced labor within the Company's group.

## COMPETENCY DEVELOPMENT [POJK F.22]

To develop a portfolio of a consumer company that is well managed and rapidly growing is one of the Company's mission statements. The Company is keeping to developing and expanding its business lines to continue to grow with an increasingly large market share. To achieve this goal, the Company provides all employees with training and HR development programs so that each talent managed is able to respond to the challenges and dynamics that occur at any time.

The HR competency development program is implemented effectively, sustainably, and inclusively in order to produce capable and visionary future leaders to take the Company's performance and business to an even higher level.

**1.296**

Peserta Pelatihan tahun 2023  
Training Participants in 2023

**2**

Jenis Pelatihan  
Training Type

**Rp255,25** juta  
million

Biaya pelatihan tahun 2023  
Training cost in 2023

## REMUNERASI YANG KOMPETITIF

Perseroan berusaha mempertahankan talenta-talenta terbaik yang dimiliki melalui penerapan strategi retensi karyawan, diantaranya mencakup aspek remunerasi. Perseroan berkomitmen untuk memenuhi kesejahteraan para karyawan melalui kebijakan *fair living wage* yang memadai sebagai bentuk penghargaan atas kerja keras dan kontribusi yang sudah diberikan bagi perkembangan usaha Perseroan.

Penentuan komponen dan besaran remunerasi karyawan berdasarkan pada beberapa kriteria utama, antara lain prestasi kerja individual, tingkat inflasi, pencapaian kinerja perusahaan, serta disesuaikan dengan fungsi jabatan dan masa kerja karyawan.

### Upah Minimum Regional [POJK F.20]

Perseroan memastikan besaran gaji pokok yang diterima semua karyawan tetap di level terendah lebih tinggi dari besaran Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) yang ditetapkan oleh pemerintah daerah setempat. Kebijakan serupa juga berlaku di level Entitas Anak, dimana gaji pokok yang diterima oleh semua karyawan di level terendah minimal sama atau lebih tinggi dari ketentuan UMR.

### Rasio Gaji Karyawan Golongan Terendah dengan UMR Ratio of Lowest Class Employee Salary to Minimum Wage (UMR)

Lokasi Location	UMR 2023 2023 UMR	Gaji Karyawn Terendah Poweest Employee Salary			
		Karyawan Tetap Permanent Employee	Rasio Ratio	Karyawan Kontrak Contract Employee	Rasio Ratio
Semarang	Rp3.060.349	-	-	Rp.3.860.000	0,4%
Jakarta	Rp4.901.798	Rp5.069.000	0,6%	Rp4.650.000	0,4%

Selain memberikan remunerasi berupa gaji, Perseroan dan Entitas Anak juga menyediakan fasilitas dan dukungan kesejahteraan lainnya kepada karyawan, antara lain:

Jenis Remunerasi dan Manfaat Diterima Types of Remuneration and Benefits Received	Karyawan Tetap Permanent Employees	Karyawan Kontrak Contract Employees
Gaji dan Upah   Salary and Wages	√	√
BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan Social Security Agency for Employment (BPJS Ketenagakerjaan) and Social Security Agency for Health (BPJS Kesehatan)	√	√
Santunan Kematian dan Uang Duka   Death Benefit and Condolences Allowance	√	√
Insentif dan Tunjangan   Incentives and Allowances	√	√
Asuransi Kesehatan   Health Insurance	√	√
Tunjangan Hari Tua   Old Age Allowance	√	√

## COMPETITIVE REMUNERATION

The Company strives to retain its best talents by implementing employee retention strategies, including remuneration aspect. The Company is committed to fulfill the welfare of its employees through an adequate fair living wage policy as a form of appreciation for the hard work and contribution provided to the development of the Company's business.

Determination of the components and amount of employee remuneration is based on several main criteria, including individual work performance, inflation rate, achievement of company performance, as well as according to the employee position function and length of service.

### Regional Minimum Wages [POJK F.20]

The company ensures that the amount of basic salary received by all permanent employees at the lowest level is higher than the Regency/City Minimum Wage (UMK) set by the local government. A similar policy also applies at the Subsidiary level, where the basic salary received by all employees at the lowest level is at least the same or higher than the minimum wage requirement.

In addition to providing remuneration in the form of a salary, the Company and its Subsidiaries also provide other welfare facilities and support to employees, including:

Jenis Remunerasi dan Manfaat Diterima Types of Remuneration and Benefits Received	Karyawan Tetap Permanent Employees	Karyawan Kontrak Contract Employees
Tunjangan Jabatan   Positional Allowance	√	√
Tunjangan Makan dan Transport   Meal and Transport Allowances	√	√
Tunjangan pernikahan   Marriage Allowance	√	√
Tunjangan telekomunikasi   Telecommunications Allowance	√	√
Cuti Melahirkan   Maternity Leave	√	√
Cuti Haid   Menstruation Leave	√	√
Cuti Pensiun   Retirement Leave	√	√
Pesangon   Severance Pay	√	√
Upah Kerja Lembur   Overtime Wages	√	√
Cuti Tahunan   Annual Leave	√	√
Bantuan Pendidikan   Educational Assistance	√	√

## STRATEGI RETENSI

Salah satu dimensi penting dalam pengelolaan SDM adalah mendapatkan talenta-talenta terbaik dan mempertahankannya agar perusahaan memiliki daya saing di pasar industri ritel yang berkembang semakin pesat. Perseroan berusaha mempertahankan talenta-talenta terbaik yang dimiliki dengan menghadirkan suasana kerja yang nyaman dan kondusif untuk mengoptimalkan tingkat keterikatan karyawan terhadap perusahaan. Perseroan meyakini, tingkat keterikatan karyawan yang tinggi berbanding lurus dengan loyalitas karyawan sehingga mereka bersedia memberikan kontribusi yang lebih besar bagi Perseroan. Dampaknya, tingkat perputaran karyawan pun dapat lebih terkendali dan tidak mengganggu proses pencapaian target perusahaan. Pada tahun 2023, tingkat perputaran karyawan Perseroan dan Entitas sebesar 15,7%.

## Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Perseroan berusaha mendengarkan segala bentuk keluhan dan pengaduan yang disampaikan karyawan, dan berkomitmen untuk menindaklanjuti semua laporan pengaduan yang masuk khususnya terkait perselisihan dalam hal ketenagakerjaan termasuk menyangkut hubungan industrial. Karyawan dapat menyampaikan pengaduan secara langsung kepada Divisi SDM.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mencatatkan adanya laporan pengaduan dari karyawan sehubungan dengan masalah ketenagakerjaan.

## RETENTION STRATEGY

One important dimension in HR management is getting the best talents and retaining them so that the company has competitiveness in rapidly growing retail industry market. The Company strives to retain the best talents by providing a comfortable and conducive work atmosphere to optimize the employee engagement level with the company. The Company believes that a high of employee engagement level is directly proportional to employee loyalty so that they are willing to make a greater contribution to the Company. As a result, the employee turnover rate can be more controlled and does not interfere with the process of achieving company targets. In 2023, the employee turnover rate of the Company and Subsidiary were 15.7%.

## Employment Issues Complaint Mechanism

The Company tries to listen to all forms of complaints and grievances submitted by employees and is committed to follow up on all incoming complaints, especially regarding disputes in employment matters, including those concerning industrial relations. Employees can submit complaints directly to the HR Division.

Throughout 2023, the Company did not record any reports of complaints from employees regarding issues related to employment.



## Menyediakan Lingkungan Kerja yang Layak, Aman, dan Sehat [POJK F.21]

Perseroan berkeyakinan bahwa kondisi karyawan yang sehat secara mental dan fisik berbanding lurus dengan produktivitas kerja yang dihasilkan. Oleh karena itu Perseroan menyediakan lingkungan kerja yang layak, aman, dan nyaman serta terus berusaha membangun hubungan kerja yang harmonis dengan seluruh karyawan

## Komitmen Penerapan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) dan Upaya Membangun Budaya K3

Meskipun kegiatan usaha Perseroan tidak berisiko tinggi terhadap kecelakaan kerja, Perseroan tetap menunjukkan tanggung jawab dan komitmen penuh untuk memastikan keselamatan dan perlindungan bagi seluruh karyawan saat bekerja. Oleh sebab itu, Perseroan secara konsisten membangun dan mempromosikan budaya K3 kepada semua karyawan.

Di kantor pusat, Perseroan menyediakan sejumlah sarana dan prasarana pendukung K3 yang lengkap, seperti Tabung Alat Pemadam Api Ringan (APAR), *hydrant*, *smoke detector*, *sprinkler*, akses tangga darurat, diagram jalur evakuasi, *emergency alarm*, dan kotak P3K.

Secara rutin, Perseroan menginternalisasi budaya K3 guna meminimalkan terjadinya insiden kecelakaan kerja sehingga target kecelakaan kerja nihil (*zero accident*) dapat tercapai setiap tahunnya.

Pada tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak mencapai nihil kecelakaan kerja fatal (yang menyebabkan kematian atau kecacatan). Namun terdapat 2 (satu) kejadian kecelakaan kerja ringan di level Entitas Anak yang telah ditangani dengan baik.

## Menjaga Kesehatan Karyawan

Perseroan berkomitmen untuk selalu memperhatikan kualitas kesehatan fisik seluruh karyawan dengan memberikan fasilitas *medical check-up* secara berkala. Program ini merupakan bagian dari implementasi K3 agar Perseroan dapat mengetahui kondisi kesehatan karyawannya, sehingga Perseroan dapat menentukan kemampuan setiap karyawan dalam melakukan pekerjaan berdasarkan kondisi kesehatannya untuk mencegah terjadinya kecelakaan kerja. Selain itu Perseroan juga memberikan jaminan BPJS Kesehatan serta fasilitas asuransi kesehatan umum, kacamata dan gigi.

## Providing a Decent, Safe, and Sound Work Environment [POJK F.21]

The Company believes that the mental and physical health of employees is directly related to their work productivity. Therefore, the Company provides a decent, safe, and comfortable work environment and continues to build a harmonious working relationship with all employees

## Occupational Health and Safety (OHS) Implementation Commitment and Efforts to Build OHS Culture

Even though the Company's business activities do not pose a high risk of work accidents, the Company still shows full responsibility and commitment to ensure safety and protection for all employees while working. Therefore, the Company consistently builds and promotes OHS culture for all employees.

At the head office, the Company provides a number of complete OHS supporting facilities and infrastructure, such as Light Fire Extinguisher (APAR), hydrants, smoke detectors, sprinklers, emergency ladder access, evacuation route diagrams, emergency alarms, and first aid kits.

Regularly, the Company internalizes the OHS culture in order to minimize the occurrence of work accident incidents so that the zero-accident target can be achieved every year.

In 2023, the Company and its Subsidiary achieved zero fatality (causing death or disability). However, there were 2 (one) minor work accidents at the Subsidiary level which were handled well.

## Maintaining Employee Health

The Company is committed to always pay attention to the quality of the physical health of all employees by providing regular medical check-up facilities. This program is part of the OHS implementation so that the Company can determine the health condition of its employees so that the Company can determine the ability of each employee to carry out work based on his health condition to prevent work accidents. In addition, the Company also provides BPJS Kesehatan as well as facilities such as general health insurance, glasses, and dental.

# BERBAGI KEBAIKAN BAGI SESAMA

Share The Kindness with People

“Melalui aktivitas tanggung jawab sosial perusahaan (*corporate social responsibility/CSR*), Perseroan ingin berbagi kebaikan untuk mereka yang masih membutuhkan uluran tangan.

Through corporate social responsibility (CSR) activities, the Company wants to share the kindness to those who still need a helping hand.

**Rp45** juta  
million

Realisasi biaya CSR tahun 2023  
Realization of TJSL cost in 2023

## KEGIATAN CSR TAHUN 2023 [POJK F.25]

Perseroan melaksanakan program tanggung jawab sosial perusahaan (CSR) bukan sekadar pemenuhan aturan, kebijakan, norma, dan hubungan sosial semata, tetapi juga sebagai sarana untuk memahami kebutuhan masyarakat, permasalahan lingkungan, dan berbagai potensi tantangan eksternal yang mungkin akah dihadapi dalam menjalankan usaha.

- FiberStar menyelenggarakan acara buka puasa bersama Panti Asuhan Graha Yatim & Dhuafa Yayasan Harapan Robbani (13 April 2023)
- Persekutuan Doa FiberStar bersama warga Panti Jompo Kasih Sayang Bekasi merayakan Natal Bersama.
- Program Penggalangan Dana Peduli Kanker Anak yang diinisiasi Indomaret berhasil menghimpun donasi pelanggan sebesar Rp5,1 miliar yang akan digunakan untuk membangun rumah singgah bagi pasien kanker anak Yayasan Onkologi Anak Indonesia (YOAI).
- Renovasi 12 sekolah dan beasiswa untuk 344 siswa kurang mampu yang berprestasi di kabupaten/kota se Indonesia oleh Indomaret.
- Indomaret menyerahkan 7.677 paket nutrisi untuk balita di 34 kabupaten/kota untuk membantu mencegah stunting.

## CSR ACTIVITIES IN 2023 [POJK F.25]

The Company implements a corporate social responsibility (CSR) program not only to comply with rules, policies, norms, and social relations, but also as a means of understanding community needs, environmental issues, and various potential external challenges that may be faced in running a business.

- FiberStar fast break fasting event with the Graha Yatim & Dhuafa Orphanage, Harapan Robbani Foundation (13 April 2023)
- FiberStar Prayer Fellowship celebrated Christmas with the residents of Panti Jompo Kasih Sayang Bekasi.
- The Child Cancer Care Fundraising Program initiated by Indomaret succeeded in collecting customer donations amounting to Rp5.1 billion which will be used to build a shelter for child cancer patients from the Indonesian Children's Oncology Foundation (YOAI).
- Renovation of 12 schools and scholarships for 344 underprivileged excel students in districts/cities throughout Indonesia by Indomaret.
- Indomaret provided 7,677 nutrition packages for toddlers in 34 districts/cities to help prevent stunting.





- Bantuan Indomaret untuk masyarakat korban bencana alam yang terjadi di 41 lokasi di seluruh Indonesia sepanjang tahun 2023.
- Sari Roti membantu korban erupsi Gunung Marapi Sumatera Barat (Pabrik Medan).
- Program Sari Roti Peduli menyerahkan Dana Pendidikan Hawker-Delman 2023 (seluruh Pabrik).
- Program Sari Roti Peduli menyerahkan dana pendidikan untuk keluarga almarhum karyawan 2023 (Pabrik Semarang).
- Program Sari Roti Peduli menyerahkan bantuan untuk korban banjir Meteh Tembalang (Pabrik Semarang)
- Program Sari Roti Peduli menyerahkan donasi roti untuk Posyandu Stunting Desa Pajaran Pasuruan (Pabrik Pasuruan).
- Program Sari Roti Peduli menyerahkan santunan Ramadhan untuk anak yatim (Pabrik Cikande).
- Program Sari Roti Peduli menyerahkan donasi roti pada kegiatan Koramil penanaman mangrove Pantai Mangunharjo Semarang (Pabrik Semarang).
- Program Sari Roti Peduli menyerahkan bibit mangrove (Pabrik Banjarmasin).
- KFC berkolaborasi dengan BenihBaik.com untuk merenovasi SDN 2 Talagasari, Kecamatan Banjarwangi, Garut yang rusak berat akibat gempa bumi.
- Indomaret assistance for communities affected by natural disasters that occurred in 41 locations throughout Indonesia throughout 2023.
- Sari Roti helped victims of the eruption of Mount Marapi, West Sumatra (Medan Plant)
- Sari Roti Peduli Program provided Hawker-Delman Education Fund 2023 (all plants).
- Sari Roti Peduli Program provided Education Fund for families of deceased employees 2023 (Semarang Plant).
- Sari Roti Peduli Program provided aid to Meteh Tembalang flood victims (Semarang Factory)
- The Sari Roti Peduli Program provided bread donation to the Stunting Posyandu in Pajaran Pasuruan Village (Pabrik Pasuruan).
- The Sari Roti Peduli program provided Ramadhan donations for orphans (Cikande Factory).
- The Sari Roti Peduli Program provided bread donation to the Koramil's mangrove planting activities at Mangunharjo Beach Semarang (Semarang Factory).
- The Sari Roti Peduli Program donated mangrove seeds (Banjarmasin Plant).
- KFC collaborated with BenihBaik.com to renovate SDN 2 Talagasari, Banjarwangi District, Garut which was heavily damaged by the earthquake.

## **DAMPAK OPERASI TERHADAP MASYARAKAT SEKITAR [POJK F.23]**

Perseroan memastikan bahwa kegiatan operasi Perseroan tidak menimbulkan dampak negatif bagi lingkungan dan kelangsungan hidup masyarakat sekitar, seperti menghasilkan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (limbah B3). Perseroan mengelola segala bentuk limbah yang dihasilkan dari kegiatan usaha sehari-hari sesuai dengan standar dan peraturan pengelolaan limbah yang berlaku sebagai upaya memitigasi risiko lingkungan.

Dari sisi sosial, Perseroan membangun relasi yang harmonis dengan para pemangku kepentingan untuk menciptakan hubungan kemitraan yang saling mendukung. Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan pemberian manfaat bagi masyarakat sekitar. Keberadaan Perseroan di tengah masyarakat diyakini membawa dampak positif bagi peningkatan taraf hidup masyarakat setempat melalui pembukaan lapangan kerja di wilayah operasi.

Entitas Anak Usaha yang dikenal sebagai penyedia jaringan infrastruktur digital ternama di Indonesia, turut berkontribusi dalam mempercepat laju transformasi digital nasional dengan meningkatkan pengalaman konektivitas para pelanggan di era digital. Hingga saat ini, FiberStar telah menjalin kerja sama yang luas dengan mitra-mitra *developer* baik pengembang dari perumahan, perkantoran, dan kawasan industri, untuk menghadirkan jaringan *basic infrastructure*. Selain itu, FiberStar juga sudah menjalin kerja sama dengan 394 *internet service provider* yang beroperasi di Indonesia.

## **IMPACT OF OPERATIONS ON SURROUNDING COMMUNITIES [POJK F.23]**

The Company ensures that the Company's operational activities do not have a negative impact on the environment and the survival of the surrounding community, such as producing hazardous and toxic waste (B3 waste). The Company manages all forms of waste generated from daily business activities in accordance with applicable waste management standards and regulations as an effort to mitigate environmental risks.

From a social perspective, the Company develops harmonious relationships with stakeholders to create mutually supportive partnership relationships. The Company is committed to continuously increase the provision of benefits to the surrounding community. The Company's presence in the community is believed to have a positive impact on improving the standard of living of the local community through opening up job opportunities in the operational area.

The Subsidiary, which is known as a leading digital infrastructure network provider in Indonesia, has contributed to accelerating the pace of national digital transformation by improving customers connectivity experience in the digital era. To date, FiberStar has collaborated extensively with developer partners, including developers from housing, office and industrial areas, to provide a basic infrastructure network. In addition, FiberStar has also collaborated with 394 internet service providers operating in Indonesia.

Entitas Asosiasi, FAST, ROTI, dan Indomaret telah mendistribusikan manfaat besar bagi masyarakat luas. ROTI memberikan alternatif pilihan makanan sehat dengan harga terjangkau bagi keluarga Indonesia melalui kehadiran Sari Roti. FAST mengembangkan pasar kuliner *modern* yang menjangkau generasi Millennial. Sedangkan kegiatan usaha Indomaret juga dipercaya membawa manfaat luas bagi masyarakat setempat mulai dari pembukaan lapangan kerja bagi warga sekitar hingga penyediaan akses bagi UMKM lokal untuk memasarkan produknya di gerai-gerai Indomaret. Entitas Asosiasi memiliki kebijakan untuk memprioritaskan rekrutmen tenaga kerja yang tersedia di wilayah dimana gerai akan beroperasi.

Kolaborasi Perseroan, Entitas Anak, dan Entitas Asosiasi menjadi keunggulan tersendiri bagi grup Perseroan dalam bersaing di pasar ritel dan konsumen. Perseroan dapat mengatakan bahwa semua kegiatan usaha yang dijalankan berkontribusi dalam mengakselerasi pertumbuhan perekonomian nasional melalui pengembangan bisnis di bidang ritel dan restoran cepat saji.

## **SALURAN PENGADUAN MASYARAKAT** **[POJK F.24]**

Perseroan menyediakan saluran komunikasi bagi masyarakat untuk menyampaikan laporan pengaduan ataupun masukan terkait dampak dari kegiatan usaha Perseroan. Laporan dapat disampaikan melalui e-mail dan telepon. Sementara itu, FiberStar memiliki berbagai *platform* media sosial seperti Instagram, Facebook, Twitter, TikTok, Youtube dan media sosial untuk professional LinkedIn yang dapat dimanfaatkan oleh pelanggan dan masyarakat untuk berinteraksi langsung dengan FiberStar. Ketersediaan *platform* media sosial sangat efektif untuk mempromosikan produk dan/atau layanan secara luas karena dapat menjangkau berbagai kelompok pelanggan serta berguna sebagai wadah untuk mendengarkan pendapat pelanggan.

Associated Entities, FAST, ROTI, and Indomaret have distributed great benefits to the wider community. ROTI provides alternative healthy food choices at affordable prices for Indonesian families through the presence of Sari Roti. FAST is developing a modern culinary market that reaches the Millennial generation. Meanwhile, Indomaret's business activities are also believed to bring broad benefits to the local community, ranging from opening employment opportunities for local residents to providing access for local MSMEs to market their products at Indomaret outlets. Associated Entities have a policy to prioritize the recruitment of available workers in the area where the outlet will operate.

Collaboration between the Company, Subsidiaries and Associated Entities is a distinct advantage for the Company group in competing in the retail and consumer markets. The company can say that all business activities carried out contribute to accelerating national economic growth through business development in the retail and fast food restaurant sectors.

## **PUBLIC COMPLAINT CHANNEL [POJK F.24]**

The Company provides a communication channel for the public to submit complaints or input regarding the impact of the Company's business activities. The report can be submitted via e-mail and telephone. Meanwhile, FiberStar has various social media platforms, including Instagram, Facebook, Twitter, TikTok, Youtube, and social media for LinkedIn professionals that can be utilized by customers and the public to interact directly with FiberStar. The availability of this social media platform is very effective for widely promoting products and/or services that can reach various group of customers and is useful as a place to listen to customer opinions.

# TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN JASA BERKELANJUTAN

Responsibility for Sustainable Products and Services

“  
Perseroan meyakini bahwa keberhasilan dalam mempertahankan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan bukan semata-mata karena hasil usaha sendiri melainkan karena adanya dukungan dan kepercayaan yang terus-menerus diberikan oleh para pelanggan dan mitra bisnis. Oleh karena itu, Perseroan, berkomitmen untuk menghadirkan produk dan layanan terbaik dengan setara bagi seluruh pelanggan. [POJK F.17]

The Company believes that its success in maintaining sustainable business growth is not solely due to its own business results but due to the continuous support and trust given by its customers and business partners. Therefore, the Company is committed to providing the best products and services equally for all customers.

## INOVASI DAN PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ATAU LAYANAN YANG BERKELANJUTAN [POJK F.26]

Inovasi adalah bagian penting dari perjalanan bisnis Perseroan dalam rangka menciptakan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Perseroan bersama seluruh Entitas Asosiasinya telah mengantisipasi perubahan pola belanja yang kini serba *online* melalui penerapan strategi *omnichannel* dan berinovasi di bidang digital yang bertujuan untuk memberikan beragam pilihan metode belanja sehingga dapat mendorong diversifikasi pola konsumsi pelanggan.

FiberStar terus berinovasi untuk meningkatkan kualitas layanan dan *customer experience* yang lebih baik bagi pelanggannya. Pada tahun 2023, FiberStar melakukan inovasi layanan *managed service* untuk pelanggan korporasi, terutama segmen Banking dan Financial dengan produk Software Defined Wide Area Network (SDWAN) dan Jaringan Terpadu Pasar Modal (JTPM), serta solusi teknologi informasi lainnya yang mendukung digitalisasi dengan teknologi ramah lingkungan.

## SUSTAINABLE PRODUCTS AND/OR SERVICES INNOVATION AND DEVELOPMENT [POJK F.26]

Innovation is an important part of the Company's business journey in order to create sustainable business growth. The Company and all its Associated Entities have anticipated changes in shopping patterns which are now completely online by implementing an omnichannel strategy and innovating in the digital sector which aims to provide a variety of shopping method choices so as to encourage diversification of customer consumption patterns.

FiberStar continues to innovate to improve service quality and a better customer experience for its customers. In 2023, FiberStar implemented service innovation for corporate customers, especially the Banking and Financial segments with Software Defined Wide Area Network (SDWAN) and Capital Market Integrated Network (JTPM) products, as well as other information technology solutions that support digitalization with environmentally friendly technology.

Guna mendukung inovasi layanan Entitas Anak dan Entitas asosiasi yang berkelanjutan, Perseroan secara berkesinambungan memberikan masukan dan rekomendasi terbaik yang diperlukan untuk mendukung pengembangan produk yang dimiliki agar senantiasa dapat menjawab kebutuhan para pelanggan yang terus berkembang dari waktu ke waktu.

## EVALUASI KEAMANAN PRODUK DAN/ATAU JASA [POJK F.27]

Perseroan mengawasi dan mengevaluasi keamanan produk secara ketat sebelum diluncurkan ke pasar. Komitmen ini juga dijalankan di level Entitas Anak dan Entitas Asosiasi.

FiberStar memastikan bahwa jaringan yang disediakan 100% aman digunakan pelanggan. Untuk memastikan jaminan kualitas produk dan layanan sesuai standar internasional, FiberStar telah memiliki sertifikasi Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2015), Sistem Manajemen Mutu ISO 9001:2015, Sistem Manajemen Keamanan Informasi ISO 27001:2013, Sistem Manajemen Layanan IT ISO 20001:2018, Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2015, Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja ISO 45001:2018, dan Sistem Manajemen Anti Penyusutan ISO 37001: 2016. Selain itu, FiberStar terus berkomitmen untuk memberikan pelayanan terbaik melalui *Customer Care* yang siap melayani pelanggan 24 jam.

ROTI telah memastikan bahwa semua produk kue ataupun roti yang dihasilkan merupakan produk berkualitas tinggi, halal, dan aman dikonsumsi. Produk dan proses produksi ROTI sudah tersertifikasi sesuai standar *Good Manufacturing Practice* (GMP), *Sanitation Standard Operating Procedure* (SSOP), Sistem Jaminan Halal (SJH), Standar Sistem Manajemen Keamanan Pangan (ISO/TS 22002-1:2009 dan ISO 22000:2005), dan Standar Sistem Manajemen Mutu (ISO 9001:2015). Semua produk ROTI juga telah terdaftar dan mendapatkan izin Edar (Nomor MD/Merek Dalam) dari BPOM dan mendapatkan sertifikat halal dari LPPOM-MUI.

Indomaret memastikan keamanan dan kualitas produk yang dijual kepada pelanggan. Salah satu prosedur yang diterapkan adalah sistem *First in First out* (FIFO) guna meminimalisir barang yang harus diretur karena kedaluwarsa. Selain itu, produk-produk yang dijual di gerai-gerai Indomaret juga dipastikan sudah diperiksa sesuai dengan regulasi yang berlaku dan telah memiliki izin Pangan Industri Rumah Tangga (PIRT), Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM), dan bersertifikat halal. Pada semua kemasan produk yang dijual juga tercantum informasi lengkap yang berisi penjelasan singkat produk, komposisi bahan baku, dan cara pemakaian.

To support sustainable service innovation for Subsidiaries and Associated Entities, the Company continuously provides the best input and recommendations needed to support the development of its products so that they can always answer customer needs that continue to develop from time to time.

## PRODUCTS AND/OR SERVICES SAFETY EVALUATION [POJK F.27]

The Company closely monitors and evaluates product safety before launching it on the market. This commitment is also implemented at the Subsidiary and Associated Entity levels.

FiberStar ensures that the network provided is 100% safe for customers to use. To ensure product and service quality guarantees according to international standards, FiberStar has been certified as a Quality Management System ISO 9001:2015, Quality Management System ISO 27001:2013, Information Technology Service Management System ISO 20001:2018, Environmental Management System ISO 14001:2015, Occupational Health and Safety Management System ISO 45001:2018, and Anti-bribery Management System ISO 37001: 2016. Apart from that, FiberStar continues to be committed to providing the best service through *Customer Care* which is ready to serve customers 24 hours.

ROTI has ensured that all cake or bread products produced are high quality, halal, and safe for consumption. ROTI products and production processes have been certified according to *Good Manufacturing Practice* (GMP) standards, *Sanitation Standard Operating Procedure* (SSOP), Halal Guarantee System (SJH), Food Safety Management System Standards (ISO/TS 22002-1:2009 and ISO 22000:2005), and Quality Management System Standards (ISO 9001:2015). All ROTI products have also been registered and obtained distribution permits (MD Number/Internal Brand) from BPOM and received halal certificates from LPPOM-MUI.

Indomaret guarantees the safety and quality of products sold to customers. One of the procedures implemented is the *First in First Out* (FIFO) system to minimize goods that have to be returned due to expiration. Apart from that, the products sold at Indomaret outlets are also confirmed to have been checked in accordance with applicable regulations and have a Home Industry Food (PIRT) permit, Food and Drug Monitoring Agency (BPOM), and are halal certified. All product packaging for sale also contains complete information containing a brief explanation of the product, composition of raw materials and how to use it.



FAST juga memastikan kepatuhannya terhadap regulasi yang berlaku di industri makanan. FAST berkomitmen untuk senantiasa menjaga mutu dan kualitas makanan yang dijual kepada para pelanggan, serta melakukan evaluasi yang ketat terhadap kualitas bahan baku, bahan kemas yang digunakan dan produk akhir yang dihasilkan.

Dengan menjaga komitmen untuk selalu menjaga kualitas dan keamanan produk yang dijual, pada tahun 2023 tidak terdapat laporan pengaduan terkait dampak negatif yang ditimbulkan dari produk-produk yang dipasarkan terhadap kesehatan dan keselamatan pelanggan.

## **DAMPAK PRODUK DAN/ATAU JASA DIPASARKAN [POJK F.28]**

Perseroan menjamin seluruh produk yang dihasilkan atau dipasarkan oleh FiberStar, Indomaret, FAST, dan ROTI tidak menimbulkan dampak negatif yang berbahaya bagi pelanggan, sepanjang seluruh produk dan jasa tersebut digunakan sesuai dengan instruksi dan anjuran yang diberikan. Sebaliknya, Perseroan meyakini kegiatan usaha FiberStar, Indomaret, FAST, dan ROTI telah membawa banyak manfaat positif bagi kehidupan masyarakat dan juga mendukung perekonomian daerah hingga nasional.

FiberStar selalu melakukan pendekatan sosial di lingkungan kerja yang terdampak antara lain dengan mengedukasi masyarakat setempat mengenai proses perencanaan dan implementasi proyek kabel serat optik, termasuk dampak positif teknologi bagi lingkungan dan kehidupan mereka.

FiberStar memastikan pembangunan infrastruktur jaringan kabel serat optik dilakukan secara berkelanjutan dengan memperhatikan aspek lingkungan dan sosial, termasuk pemilihan rute pemasangan. Hal ini bertujuan untuk meminimalkan dampak negatif terhadap lingkungan dan masyarakat sekitar sambil tetap memajukan teknologi dan layanan bagi pelanggan.

FAST yang sudah dikenal sebagai pionir bisnis ritel makanan di Indonesia juga ikut berkontribusi dalam mengakselerasi pertumbuhan perekonomian nasional dengan terus melakukan pengembangan bisnis di bidang ritel restoran cepat saji. Demikian halnya dengan Indomaret yang kehadirannya telah berkontribusi dalam mendukung perekonomian daerah di wilayah operasi dan membuka peluang usaha bagi para pelaku UMKM setempat.

## **Jumlah Produk yang Ditarik Kembali [POJK F.29]**

Hingga tahun 2023, tidak terdapat kejadian penarikan terhadap produk-produk Entitas Anak yang sudah didistribusikan dan dipasarkan.

FAST also ensures compliance with applicable regulations in the food industry. FAST is committed to always maintaining the quality and quality of food sold to customers, as well as carrying out strict evaluations of the quality of raw materials, packaging materials used and the final products produced.

By maintaining a commitment to always maintain the quality and safety of products sold, in 2023 there will be no reports of complaints regarding the negative impact of marketed products on the health and safety of customers.

## **IMPACT OF PRODUCTS AND/OR SERVICES MARKETED [POJK F.28]**

The Company guarantees that all products produced or marketed by FiberStar, Indomaret, FAST and ROTI do not cause harmful negative impacts for customers, as long as all products and services are used according the instructions and recommendations given. Conversely, the Company believes that the business activities of FiberStar, Indomaret, FAST and ROTI have brought many positive benefits to people's lives and also supported the regional and national economies.

FiberStar always takes a social approach in affected work environments, including by educating local communities regarding planning and implementation process for fiber optic cable projects, including the positive impact of technology on the environment and their lives.

FiberStar ensures that the construction of fiber optic cable network infrastructure is carried out in a sustainable manner by paying attention to environmental and social aspects, including the selection of installation routes. This aims to minimize negative impacts on the environment and surrounding communities while still advancing technology and services for customers.

FAST, which is known as a pioneer in the food retail business in Indonesia, also contributes to accelerate national economic growth by continuing to develop its business in the fast food restaurant retail sector. This is the case with Indomaret, whose presence has contributed to supporting the regional economy in the operational area and opening up business opportunities for local MSME players.

## **Number of Recall Products [POJK F.29]**

Until 2023, there were no recalls for Subsidiaries products that have been distributed and marketed.



## SALURAN PENGADUAN PELANGGAN

Tingkat kepuasan dan kepercayaan pelanggan adalah hal penting yang harus dipertahankan karena menentukan keberlangsungan usaha di masa depan. Untuk itu, Perseroan berkomitmen mendorong keterlibatan pelanggan dalam proses peningkatan kualitas produk dan layanan melalui penyampaian saran dan umpan balik.

FiberStar menyediakan *call centre* dan media sosial dimana pelanggan dapat menyampaikan keluhan atau masukan atas produk dan/atau layanan yang diberikan. Selain menindaklanjuti segala bentuk pengaduan melalui saluran komunikasi pelanggan, FiberStar juga melakukan kunjungan langsung ke lokasi pelanggan untuk mendengarkan keluhan dan masukan secara langsung dalam kegiatan Survei kepuasan pelanggan.

Pengaduan, kritik, dan saran serta pertanyaan terkait layanan FiberStar dapat disampaikan melalui *official channel Customer Care* FiberStar.

ROTI menyediakan fasilitas SariRoti Peduli yang dapat diakses melalui situs web dengan alamat [www.sariroti.com](http://www.sariroti.com). Melalui SariRoti Peduli, pelanggan dapat menyampaikan informasi saran, maupun masukan terkait produk ROTI. FAST menyediakan nomor layanan pelanggan 14022 untuk menampung keluhan dan saran dari konsumen. Sedangkan pengaduan, kritik, dan saran serta pertanyaan perihal Indomaret dapat disampaikan melalui Layanan Konsumen Indomaret.

Setiap masukan yang diterima akan ditangani oleh unit kerja terkait sesuai dengan prosedur yang ketat dan harus diselesaikan dalam jangka waktu tertentu secara terukur. Entitas Anak dan Entitas Asosiasi akan menggunakan semua masukan dari pelanggan sebagai bahan evaluasi internal untuk menghasilkan produk dan layanan yang lebih baik lagi.

Hingga akhir tahun 2023, FiberStar menerima 178.679 laporan pengaduan dari pelanggan dengan topik permasalahan terbanyak mengenai *Complaint* (68%), *Inquiry* (21%) dan *Request* (11%). Seluruh laporan pengaduan tersebut sudah 100% ditangani dan diselesaikan dengan baik oleh FiberStar.

## SURVEI KEPUASAN PELANGGAN [POJK F.30]

Setiap tahun, FiberStar melakukan survei pelanggan tahunan untuk mendapatkan umpan balik terkait kualitas produk dan layanan yang diberikan. Pada tahun 2023, FiberStar melakukan survei terhadap 368 konsumen *retail* sebagai responden dengan menggunakan kuesioner. Hasil survei menunjukkan kepuasan konsumen mencapai skor 3,47 dari skala 4. Hal ini menandakan bahwa konsumen sudah puas dengan layanan yang diberikan oleh FiberStar.

## CUSTOMER COMPLAINTS CHANNEL

The level of customer satisfaction and trust is an important thing that must be maintained because it determines the sustainability of the business in the future. For this reason, the Company is committed to encouraging customer involvement in the process of improving product and service quality through providing suggestions and feedback.

FiberStar provides a call center and social media where customers can submit complaints or input regarding the products and/or services provided. Apart from following up on all forms of complaints through customer communication channels, FiberStar also makes direct visits to customer locations to listen to complaints and input directly in customer satisfaction survey activities.

Complaints, criticism, suggestions and questions regarding FiberStar services can be submitted via the official FiberStar Customer Care channel.

ROTI provides SariRoti Peduli facility which can be accessed via the website at [www.sariroti.com](http://www.sariroti.com). Through SariRoti Peduli, customers can provide information, suggestions and input regarding ROTI products. FAST provides a customer service number 14022 to accommodate complaints and suggestions from consumers. Meanwhile, complaints, criticism, suggestions and questions regarding Indomaret can be submitted through Indomaret Consumer Services.

Every input received is handled by the relevant work unit in accordance with strict procedures and must be completed within a certain measurable time period. Subsidiaries and Associated Entities will use all input from customers as internal evaluation material to produce better products and services.

Until end of 2023, FiberStar received 178,679 complaint reports from customers with the most problematic topics being Complaint (68%), Inquiry (21%) and Request (11%). All complaint reports have been 100% handled and resolved properly by FiberStar.

## CUSTOMER SATISFACTION SURVEY [POJK F.30]

Each year, FiberStar conducts an annual customer survey to obtain feedback regarding the quality of the products and services provided. In 2023, FiberStar conducted survey of 368 retail consumers as respondents using a questionnaire. The survey results showed that consumer satisfaction reached a score of 3.47 on a scale of 4. This indicates that consumers are satisfied with the services provided by FiberStar.



# REFERENSI SEOJK NOMOR 16/ SEOJK.04/2021: LAPORAN TAHUNAN EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK

SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021: Annual Report of Public Company

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
I. Ketentuan Umum			I. General Provision
1.	Dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini yang dimaksud dengan:		1. In this Financial Services Authority Circular Letter what is meant by:
a.	Laporan Tahunan adalah laporan pertanggungjawaban Direksi dan Dewan Komisaris dalam melakukan pengurusan dan pengawasan terhadap emiten atau perusahaan publik dalam kurun waktu 1 (satu) tahun buku kepada rapat umum pemegang saham yang disusun berdasarkan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Laporan Tahunan emiten atau perusahaan publik.	√	a. The Annual Report is a report on the Board of Directors and Board of Commissioners accountability in managing and supervising issuers or public companies within a period of 1 (one) fiscal year to the general meeting of shareholders prepared based on the provisions of the Financial Services Authority Regulation concerning the Annual Report of issuers or public companies
b.	Emiten adalah pihak yang melakukan penawaran umum.	√	b. Issuers are parties who make public offerings
c.	Perusahaan Publik adalah perseroan yang sahamnya telah dimiliki paling sedikit oleh 300 (tiga ratus) pemegang saham dan memiliki modal disetor paling sedikit Rp3.000.000.000,00 (tiga miliar rupiah) atau suatu jumlah pemegang saham dan modal disetor yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.	√	c. A Public Company is a company whose shares are owned by at least 300 (three hundred) shareholders and has a paid-up capital of at least Rp3,000,000,000.00 (three billion rupiah) or a number of shareholders and paid-up capital as determined by the Financial Services Authority
d.	Perusahaan Terbuka adalah Emiten yang telah melakukan penawaran umum efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik.	√	d. A Public Company is an Issuer that has made a public offering of equity securities or a Publicly-listed Company
e.	Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) adalah laporan yang diumumkan kepada masyarakat yang memuat kinerja ekonomi, keuangan, sosial, dan lingkungan hidup suatu lembaga jasa keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dalam menjalankan bisnis berkelanjutan.	√	e. A Sustainability Report is a report published to the public that contains the economic, financial, social, and environmental performance of a financial service institution, Issuer, and Public Company in running a sustainable business
f.	Direksi:		f. Board of Directors:
1)	bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum perseroan terbatas adalah Direksi sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan	√	1) For an Issuer or a Public Company in the form of a limited liability company, it is the Board of Directors as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of an Issuer or Public Company; and
2)	bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum selain perseroan terbatas adalah organ yang melaksanakan pengurusan badan hukum tersebut sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan mengenai badan hukum tersebut.	√	2) For an Issuer or a Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company, it is the body that carries out the management of the legal entity as referred to in the laws and regulations concerning the legal entity.
g.	Dewan Komisaris:		g. Board of Commissioners:
1)	bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum perseroan terbatas adalah Dewan Komisaris sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan	√	1) For an Issuer or a Public Company in the form of a limited liability company, the Board of Commissioners as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of an Issuer or Public Company; and
2)	bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum selain perseroan terbatas adalah organ yang melakukan pengawasan badan hukum tersebut sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundang-undangan mengenai badan hukum tersebut.	√	2) For the Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company, it is the body that supervises the legal entity as referred to in the laws and regulations concerning the legal entity.
h.	Rapat Umum Pemegang Saham yang selanjutnya disingkat RUPS:		h. General Meeting of Shareholders hereinafter abbreviated as GMS:
1)	bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum perseroan terbatas adalah RUPS sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; dan	√	1) For an Issuer or a Public Company in the form of a limited liability company, it is the GMS as referred to in the Financial Services Authority Regulation concerning the Planning and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company; and

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	2) bagi Emiten atau Perusahaan Publik berbentuk badan hukum selain perseroan terbatas adalah organ yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada organ yang melaksanakan fungsi pengurusan dan fungsi pengawasan, dalam batas yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan dan/atau anggaran dasar yang mengatur badan hukum tersebut.	√	2) For an Issuer or Public Company in the form of a legal entity other than a limited liability company, it is the body that has authority that is not given to any other body that carries out management and supervisory functions, within the limits specified in the legislation and/or articles of association governing the legal entity.
2.	Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik merupakan sumber informasi penting bagi investor atau pemegang saham sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi dan sarana pengawasan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik.	√	2. The Annual Report of Issuers or Public Companies is an important source of information for investors or shareholders as one of the basic considerations in making investment decisions and a means of supervision of Issuers or Public Companies.
3.	Seiring dengan perkembangan pasar modal dan meningkatnya kebutuhan investor atau pemegang saham atas keterbukaan informasi, Direksi dan Dewan Komisaris dituntut untuk menyajikan informasi yang berkualitas, akurat, dan akuntabel melalui Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.	√	3. Along with the development of the capital market and the increasing need for information disclosure by investors or shareholders, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to present quality, accurate, and accountable information through the Annual Reports of Issuers or Public Companies.
4.	Laporan Tahunan yang disusun secara teratur dan informatif dapat memberikan kemudahan bagi investor atau pemegang saham dan pemangku kepentingan dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.	√	4. Annual Reports that are prepared regularly and informatively can provide convenience for investors or shareholders and stakeholders in obtaining the required information.
5.	Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini merupakan pedoman bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang wajib diterapkan dalam menyusun Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan.	√	5 This Financial Services Authority Circular is a guideline for Issuers or Public Companies that must be applied in preparing Annual Reports and Sustainability Reports.
<b>II. Bentuk Laporan Tahunan</b>			<b>II. Format of Annual Report</b>
1.	Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik.	√	1. Annual Report should be presented in the printed format and in electronic document copy..
2.	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	√	2. The printed version of the Annual Report should be printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound and can be reproduced in good quality.
3.	Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami.	√	3. The Annual Report may present information in the form of pictures, graphs, tables, and/or diagrams by including clear titles and/or descriptions, so that they are easy to read and understand.
4.	Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk salinan dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam format pdf.	√	4. The Annual Report presented in electronic document format is the Annual Report converted into pdf format.
<b>III. Isi Laporan Tahunan</b>			<b>III. Content Of Annual Report</b>
1.	Laporan Tahunan paling sedikit memuat informasi mengenai:		1. Annual Report should contain at least the following information:
a.	Ikhtisar data keuangan penting;	14	a. Summary of key financial information;
b.	Informasi saham (jika ada);	16	b. Stock information (if any);
c.	Laporan Direksi;	33-43	c. The Board of Directors report;
d.	Laporan Dewan Komisaris;	26-31	d. The Board of Commissioners report;
e.	Profil Emiten atau Perusahaan Publik;	48-99	e. Profile of Issuer or Public Company;
f.	Analisis dan pembahasan manajemen;	102-123	f. Management discussion and analysis;
g.	Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik;	126-183	g. Corporate governance applied by the Issuer or Public Company;
h.	Tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik;	186-216	h. Corporate social and environmental responsibility of the Issuer or Public Company;
i.	Laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan	218	i. Audited annual report; and
j.	Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan;	44-45	j. Statement that the Board of Directors and the Board of Commissioners are fully responsible for the Annual Report;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
2.	Uraian Isi Laporan Tahunan		2. Description of Content of Annual Report
a.	Ikhtisar Data Keuangan Penting	14	a. Summary of Key Financial Information
	Ikhtisar Data Keuangan Penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat:		Summary of Key Financial Information contains financial information presented in comparison with previous 3 (three) fiscal years or since commencement of business if the Issuers or the Public Company commencing the business less than 3 (three) years, at least contain:
	1) pendapatan/penjualan;	√	1) income/sales;
	2) laba bruto;	√	2) gross profit;
	3) laba (rugi);	√	3) profit (loss);
	4) jumlah laba (rugi) yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	√	4) total profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non-controlling interest;
	5) total laba (rugi) komprehensif;	√	5) total comprehensive profit (loss);
	6) jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali;	√	6) total comprehensive profit (loss) attributable to equity holders of the parent entity and non controlling interest;
	7) laba (rugi) per saham;	√	7) earning (loss) per share;
	8) jumlah aset;	√	8) total assets;
	9) jumlah liabilitas;	√	9) total liabilities;
	10) jumlah ekuitas;	√	10) total equities;
	11) rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset;	√	11) profit (loss) to total assets ratio;
	12) rasio laba (rugi) terhadap ekuitas;	√	12) profit (loss) to equities ratio;
	13) rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan;	√	13) profit (loss) to income ratio;
	14) rasio lancar;	√	14) current ratio;
	15) rasio liabilitas terhadap ekuitas;	√	15) liabilities to equities ratio;
	16) rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan	√	16) liabilities to total assets ratio; and
	17) informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya;	√	17) other information and financial ratios relevant to the Issuer or Public Company and type of industry;
b.	Informasi Saham		b. Stock Information
	Informasi Saham (jika ada) paling sedikit memuat:		Stock Information (if any) at least contains:
1)	saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan (jika ada) yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:	16	1) shares issued for each three-month period in the last 2 (two) fiscal years (if any), at least covering:
	a) jumlah saham yang beredar;	√	a) number of outstanding shares;
	b) kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	√	b) market capitalization based on the price at the Stock Exchange where the shares listed on;
	c) harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan	√	c) highest share price, lowest share price, closing share price at the Stock Exchange where the shares listed on; and
	d) volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan;	√	d) share volume at the Stock Exchange where the shares listed on;
	Informasi pada huruf a) diungkap oleh Emiten yang merupakan Perusahaan Terbuka yang sahamnya tercatat maupun tidak tercatat di Bursa Efek;	√	Information in point a) should be disclosed by the Issuer, the public company whose shares is listed or not listed in the Stock Exchange;
	Informasi pada huruf b), c), dan huruf d) hanya diungkapkan jika Emiten merupakan Perusahaan Terbuka dan sahamnya tercatat di Bursa Efek;	√	Information in point b), point c), and point d) only be disclosed if the Issuer is a public company whose shares is listed in the Stock Exchange;
2)	dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai:		2) in the event of corporate actions, including stock split, reverse stock, dividend, bonus share, and change in par value of shares, then the share price referred to in point 1), should be added with explanation on:
	a) tanggal pelaksanaan aksi korporasi;	N/A	a) date of corporate action;
	b) rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham	N/A	b) stock split ratio, reverse stock, dividend, bonus shares, and change in par value of shares;
	c) jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; dan	N/A	c) number of outstanding shares prior to and after corporate action; and
	d) jumlah efek konversi yang dilaksanakan (jika ada); dan	N/A	d) The number of convertible securities exercised (if any); and

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	e) harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi;	N/A	e) share price prior to and after corporate action;
3)	dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension), dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut; dan	√	3) in the event that the company's shares were suspended and/or delisted from trading during the year under review, then the Issuers or Public Company should provide explanation on the reason for the suspension and/or delisting; and
4)	dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) sebagaimana dimaksud pada angka 3) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut;	N/A	4) in the event that the suspension and/or delisting as referred to in point 3) was still in effect until the date of the Annual Report, then the Issuer or the Public Company should also explain the corporate actions taken by the company in resolving the suspension and/or delisting;
c.	Laporan Direksi		c. The Board of Directors Report
	Laporan Direksi paling sedikit memuat:		The Board of Directors Report should at least contain the following items:
1)	uraian singkat mengenai kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit meliputi:		1) the performance of the Issuer or Public Company, at least covering:
a)	strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	34	a) strategy and strategic policies of the Issuer or Public Company;
b)	peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik;	34	b) Role of the Board of Directors in formulating strategies and strategic policies of Issuers or Public Companies;
c)	proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik;	N/A	c) Process carried out by the Board of Directors to ensure the implementation of the Issuer's or Public Company's strategy;
d)	perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan; dan	38	d) comparison between achievement of results and targets; and
e)	kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik;	39	e) challenges faced by the Issuer or Public Company;
2)	gambaran tentang prospek usaha;	40	2) description on business prospects;
3)	penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; dan	42	3) implementation of good corporate governance by Issuer or Public Company; and
4)	perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya (jika ada);	42	4) changes in the composition of the Board of Directors and the reason behind (if any);
d.	Laporan Dewan Komisaris		d. The Board of Commissioners Report
	Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat:		The Board of Commissioners Report should at least contain the following items:
1)	Penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik;	27	1) Assessment on the performance of the Board of Directors in managing the Issuer or the Public Company;
2)	Pengawasan terhadap implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik;	28	2) Supervision on the implementation of the strategy of the Issuer or Public Company;
3)	Pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi;	29	3) View on the business prospects of the Issuer or Public Company as established by the Board of Directors;
4)	Pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik;	29	4) View on the implementation of the corporate governance by the Issuer or Public Company;
5)	Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya (jika ada); dan	30	5) Changes in the composition of the Board of Commissioners and the reason behind (if any); and
e.	Profil Emiten atau Perusahaan Publik		e. Profile of the Issuer or Public Company
	Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat:		Profile of the Issuer or Public Company should cover at least:
1)	Nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	48	1) Name of Issuer or Public Company, including change of name, reason of change, and the effective date of the change of name during the year under review;
2)	Akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi:		2) access to Issuer or Public Company, including branch office or representative office, where public can have access of information of the Issuer or Public Company, which include:
a)	Alamat;	48	a) Address;
b)	Nomor telepon;	48	b) Telephone number;
c)	Nomor faksimile;	48	c) Facsimile number;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	d) Alamat surat elektronik; dan	48	d) E-mail address; and
	e) Alamat Situs Web;	48	e) Website address;
3)	Riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik;	49	3) Brief history of the Issuer or Public Company;
4)	Visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik;	54	4) Vision and mission of the Issuer or Public Company;
5)	Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan;	56	5) Line of business according to the latest Articles of Association, and types of products and/or services produced;
6)	Wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik;	57	6) Operational area of the Issuer or Public Company
7)	Struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi, disertai dengan nama dan jabatan;	58	7) Structure of organization of the Issuer or Public Company in chart form, at least 1 (one) level below the Board of Directors, with the names and titles;
8)	daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan	60	8) List of industry association memberships both on a national and international scale related to the implementation of sustainable finance;
9)	Profil Direksi, paling sedikit memuat:	74-77	9) The Board of Directors profiles include:
a)	Nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;	√	a) Name and short description of duties and functions;
b)	Foto terbaru;	√	b) Latest photograph;
c)	Usia;	√	c) Age;
d)	Kewarganegaraan;	√	d) Citizenship;
e)	Riwayat pendidikan;	√	e) Education;
f)	Riwayat jabatan, meliputi informasi:		f) history position, covering information on:
(1)	Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	√	(1) Legal basis for appointment as member of the Board of Directors to the said Issuer or Public Company;
(2)	Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/ atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	√	(2) Dual position, as member of the Board of Directors, member of the Board of Commissioners, and/or member of committee, and other position (if any); and
(3)	Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	√	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
g)	hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi;	√	g) Affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, majority and controlling shareholders, either directly or indirectly to individual owners, including names of affiliated parties. In the event that a member of the Board of Directors has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter; and
h)	perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	78	h) Changes in the composition of the members of the Board of Directors and the reasons for the changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Directors, this matter shall be disclosed;
10)	Profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	66-71	10) The Board of Commissioners profiles, at least include:
a)	Nama;	√	a) Name;
b)	Foto terbaru;	√	b) Latest photograph;
c)	Usia;	√	c) Age;
d)	Kewarganegaraan;	√	d) Citizenship;
e)	Riwayat pendidikan;	√	e) Education;
f)	Riwayat jabatan, meliputi informasi:		f) History position, covering information on:
(1)	Dasar hukum penunjukan sebagai anggota Dewan Komisaris yang bukan merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	√	(1) Legal basis for the appointment as member of the Board of Commissioners who is not Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;
(2)	Dasar hukum penunjukan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan;	√	(2) Legal bases for the first appointment as member of the Board of Commissioners who also Independent Commissioner at the said Issuer or Public Company;



No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	(3) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	√	(3) Dual position; as member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or member of committee and other position (if any); and
	(4) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	√	(4) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
	g) Hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafilias	√	g) Affiliation with other members of the Board of Commissioners, major shareholders, and controllers either directly or indirectly to individual owners, including names of affiliated parties; In the event that a member of the Board of Commissioners has no affiliation, the Issuer or Public Company shall disclose this matter;
	h) Pernyataan independensi Komisaris Independen dalam hal Komisaris Independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode (jika ada);	72	h) Statement of independence of Independent Commissioner in the event that the Independent Commissioner has been appointed more than 2 (two) periods (if any);
	i) Perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	73	i) Changes in the composition of the members of the Board of Commissioners and the reasons for the changes. In the event that there is no change in the composition of the members of the Board of Commissioners, this matter shall be disclosed;
11)	Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;	79	11) In the event that there were changes in the composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors occurring between the period after year-end until the date the Annual Report submitted, then the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors shall be stated in the Annual Report;
12)	Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku;	80	12) Number of employees by gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contracted) in the fiscal year; Disclosure of information can be presented in tabular form.
13)	Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku, yang terdiri dari:		13) Names of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, including:
	a) Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik;	82	a) Shareholders having 5% (five percent) or more shares of Issuer or Public Company;
	b) Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik; dan	82	b) Commissioners and Directors who own shares of the Issuers or Public Company; and
	c) Kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham emiten atau perusahaan publik;	83	c) Groups of public shareholders, or groups of shareholders, each with less than 5% (five percent) ownership shares of the Issuers or Public Company;
14)	Persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;	83	14) The percentage of indirect ownership of the shares of the Issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the fiscal year, including information on shareholders registered in the shareholder register for the benefit of indirect ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;
15)	Jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi:		15) Number of shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year, based on:
	a) Kepemilikan institusi lokal;	83	a) Ownership of local institutions;
	b) Kepemilikan institusi asing;	83	b) Ownership of foreign institutions;
	c) Kepemilikan individu lokal; dan	83	c) Ownership of local individual; and
	d) Kepemilikan individu asing;	83	d) Ownership of foreign individual;
16)	Informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan;	84	16) Information on major shareholders and controlling shareholders the Issuers of Public Company, directly or indirectly, and also individual shareholder, presented in the form of scheme or diagram;
17)	Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas, beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi Emiten atau Perusahaan Publik tersebut (jika ada);	86	17) Name of subsidiaries, associated companies, joint venture controlled by Issuers or Public Company, with entity, percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of the Issuers of Public Company (if any);



No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut;	√	For subsidiaries, include the addresses of the said subsidiaries;
18)	Kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek dimana saham Emiten atau Perusahaan Publik dicatatkan (jika ada);	98	18) Chronology of share listing, number of shares, par value, and bid price from the beginning of listing up to the end of the financial year, and name of Stock Exchange where the Issuers of Public Company shares are listed;
19)	Informasi pencatatan efek lainnya selain efek sebagaimana dimaksud pada angka 18), yang belum jatuh tempo pada tahun buku paling sedikit memuat nama efek, tahun penerbitan, tingkat suku bunga/ imbal hasil, tanggal jatuh tempo, nilai penawaran, dan peringkat efek (jika ada);	98	19) Other securities listing information other than the securities as referred to in number 18), which have not yet matured in the fiscal year, at least contain the name of the securities, year of issue, interest rate/yield, maturity date, offering value, and securities rating (if any);
20)	Informasi penggunaan jasa akuntan publik (AP) dan kantor akuntan publik (KAP) beserta jaringan/ asosiasi/aliannya meliputi:	99	20) Information on the use of a Public Accountant (AP) and a Public Accounting firm (KAP) services and their networks/associations/alliances include:
a)	nama dan alamat;	√	a) name and address;
b)	periode penugasan;	√	b) period of assignment;
c)	informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan;	√	c) informasi jasa audit dan/atau non audit yang diberikan;
d)	biaya jasa (fee) audit dan/atau non audit untuk masing-masing penugasan yang diberikan selama tahun buku; dan	√	d) Audit and/or non-audit fees for each assignment given during the fiscal year; and
e)	dalam hal AP dan KAP beserta jaringan/ asosiasi/aliannya, yang ditunjuk tidak memberikan jasa non audit, maka diungkapkan mengenai informasi tersebut; dan	√	e) In the event that AP and KAP and their network/association/alliance, which are appointed do not provide non-audit services, then the information is disclosed; and
21)	Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal selain AP dan KAP;	99	21) Name and address of capital market supporting institutions and/or professionals other than AP and KAP
f.	Analisis dan Pembahasan Manajemen		f. Management Discussion and Analysis
	Analisis dan pembahasan manajemen memuat analisis dan pembahasan mengenai laporan keuangan dan informasi penting lainnya dengan penekanan pada perubahan material yang terjadi dalam tahun buku, yaitu paling sedikit memuat:		Management Analysis and Discussion Annual should contain discussion and analysis on financial statements and other material information emphasizing material changes that occurred during the year under review, at least including:
1)	Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:	104-111	1) Operational review per business segment, according to the type of industry of the Issuer or Public Company including:
a)	Produksi, yang meliputi proses, kapasitas, dan perkembangannya;	√	a) Production, including process, capacity, and growth;
b)	Pendapatan/penjualan; dan	√	b) Income/sales; and
c)	Profitabilitas;	√	c) Profitability;
2)	Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai:		2) comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) fiscal years, and explanation on the causes and effects of such changes, among others concerning:
a)	Aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset;	112-113	a) Current assets, non-current assets, and total assets;
b)	Liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas;	113	b) Short term liabilities, long term liabilities, total liabilities;
c)	Ekuitas;	114	c) Equities;
d)	Pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan	114-115	d) Sales/operating revenues, expenses and profit (loss), other comprehensive revenues, and total comprehensive profit (loss); and
e)	Arus kas	115	e) Cash flows
3)	Kemampuan membayar utang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	116	3) The capacity to pay debts by including the computation of relevant ratios;
4)	Tingkat kolektibilitas piutang emiten atau perusahaan publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	116	4) Accounts receivable collectability of the Issuer or Public Company, including the computation of the relevant ratios;
5)	Struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	116	5) Capital structure and management policies concerning capital structure, including the basis for determining the said policy;
6)	Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi:	117	6) discussion on material ties for the investment of capital goods, including the explanation on at least:
a)	Tujuan dari ikatan tersebut;	√	a) The purpose of such ties;
b)	Sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut;	√	b) Source of funds expected to fulfill the said ties;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	c) Mata uang yang menjadi denominasi; dan	√	c) Currency of denomination; and
	d) Langkah yang direncanakan emiten atau perusahaan publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait;	√	d) Steps taken by the Issuer of Public Company to protect the position of a related foreign currency against risks;
7)	Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi:	118	7) Discussion on investment of capital goods which was realized in the last fiscal year, at least include:
	a) Jenis investasi barang modal;	√	a) Type of investment of capital goods;
	b) Tujuan investasi barang modal; dan	√	b) Objective of the investment of capital goods; and
	c) Nilai investasi barang modal yang dikeluarkan;	√	c) Value of the investment of capital goods;
8)	Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada);	118	8) Material Information and facts that occurring after the date of the accountant's report (if any);
9)	Prospek usaha dari emiten atau perusahaan publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	118	9) Information on the prospects of the Issuer or the Company in connection with industry, economy in general, accompanied with supporting quantitative data if there is a reliable data source;
10)	Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai:	118	10) Comparison between target/projection at beginning of year and result (realization), concerning:
	a) Pendapatan/penjualan;	118	a) Income/sales;
	b) Laba (rugi);	118	b) Profit (loss);
	c) Struktur modal (capital structure);	N/A	c) Capital structure; or
	d) Kebijakan dividen; atau	N/A	d) Dividend policy; or
	e) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	118	e) Others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;
11)	Target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai:	119	11) Target/projection at most for the next one year of the Issuer or Public Company, concerning:
	a) Pendapatan/penjualan;	119	a) Income/sales;
	b) Laba (rugi);	119	b) Profit (loss);
	c) Struktur modal (capital structure);	N/A	c) Capital structure; or
	d) Kebijakan dividen; atau	N/A	d) Dividend policy;
	e) Hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik;	119	e) Or others that deemed necessary for the Issuer or Public Company;
12)	Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;	119	12) Marketing aspects of the company's products and/or services the Issuer or Public Company, among others marketing strategy and market share;
13)	Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir (jika ada), paling sedikit:	120	13) Description regarding the dividend policy during the last 2 (two) fiscal years, at least:
	a) Kebijakan dividen;	√	a) Dividend policy;
	b) Tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas;	N/A	b) The date of the payment of cash dividend and/or date of distribution of non-cash dividend;
	c) Jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan	N/A	c) Amount of cash per share (cash and/or non cash); and
	d) Jumlah dividen per tahun yang dibayar;	N/A	d) Amount of dividend per year paid;
	Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	120	Disclosure of information can be presented in tabular form. In the event that the Issuer or Public Company does not distribute dividends in the last 2 (two) years, this matter shall be disclosed.
14)	Realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan:	N/A	14) Use of proceeds from Public Offerings, under the condition of:
	a) Dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan	-	a) during the year under review, on which the Issuer has the obligation to report the realization of the use of proceeds, then the realization of the cumulative use of proceeds until the year end should be disclosed; and
	b) Dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut;	-	b) In the event that there were changes in the use of proceeds as stipulated in the Regulation of the Financial Services Authority on the Report of the Utilization of Proceeds from Public Offering, then Issuer should explain the said changes;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
15)	Informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi Afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat:	120-121	15) Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred during the year under review, among others include:
	a) Tanggal, nilai, dan objek transaksi;	-	a) Transaction date, value, and object;
	b) Nama pihak yang melakukan transaksi;	√	b) Name of transacting parties;
	c) Sifat hubungan Afiliasi (jika ada);	√	c) Nature of related parties (if any);
	d) Penjelasan mengenai kewajaran transaksi; dan	√	d) Description of the fairness of the transaction; and
	e) Pemenuhan ketentuan terkait;	√	e) Compliance with related rules and regulations;
	f) dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi:		f) In the event that there is an affiliation relationship, apart from disclosing the information as referred to in letter a) to letter e), the Issuer or Public Company also discloses information:
	1) Pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arms-length principle); dan	√	1) A statement from the Board of Directors that the affiliate transaction has gone through adequate procedures to ensure that the affiliate transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices, by complying with the arms-length principle; and
	2) Peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (arms-length principle);	√	2) The role of the Board of Commissioners and the audit committee in carrying out adequate procedures to ensure that affiliated transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, by complying with the arms-length principle;
	g) Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut.	√	g) For affiliated transactions or material transactions which are business activities carried out to generate business income and are carried out regularly, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliated transactions or material transactions are business activities carried out to generate operating income, and run regularly, repeatedly, and/or continuously;
	h) Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut;	-	h) For disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions resulting from the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information regarding the date of the GMS which approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions is added;
	i) Dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	120	i) In the event that there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, then this shall be disclosed;
16)	Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan	122	16) Changes in regulation which have a significant effect on the Issuer or Public Company and impacts on the company (if any); and
17)	Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada);	122	17) Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement (if any);
g.	Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik		g. Corporate Governance of the Issuer or Public Company
	Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai:		Corporate Governance of the Issuer or Public Company contains at least:
1)	RUPS, paling sedikit memuat:		1) GMS, at least contains:
	a) Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi:		a) Information regarding the resolutions of the GMS in the fiscal year and 1 (one) year prior to the fiscal year include:
	1) keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan	132	1) Resolutions of the GMS in the fiscal year and 1 (one) year before the fiscal year realized in the fiscal year; and
	2) keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan;	136	2) Resolutions of the GMS in the fiscal year and 1 (one) year before the fiscal year that have not been realized and the reasons for not realizing them;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	b) dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut;	131, 136	b) In the event that the Issuer or Public Company uses an independent party in the conduct of the GMS to calculate the votes, then this matter shall be disclosed;
2)	Direksi, mencakup antara lain:		2) The Board of Directors, covering:
	a) Tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi;	139	a) The tasks and responsibilities of each member of the Board of Directors;
	b) Pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (charter) Direksi;	139	b) Statement that the Board of Directors has already have board manual or charter;
	c) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Direksi, termasuk rapat bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk tingkat kehadiran dalam RUPS;	140	c) Policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Directors, meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners, and the level of attendance of members of the Board of Directors in the meeting including attendance at the GMS;
	d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi:		d) Training and/or competency development of members of the Board of Directors:
	(1) kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); dan	141	(1) Policies for training and/or improving the competence of members of the Board of Directors, including an orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and
	(2) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada);	141	(2) Training and/or competency improvement attended by members of the Board of Directors in the fiscal year (if any);
	e) penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat:	141	e) The Board of Directors' assessment of the performance of the committees that support the implementation of the Board of Directors' duties for the fiscal year shall at least contain:
	(1) prosedur penilaian kinerja; dan	-	(1) Performance appraisal procedures; and
	(2) kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan	-	(2) The criteria used are performance achievements during the fiscal year, are competence and attendance at meetings; and
	f) dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut.	141	f) In the event that the Issuer or Public Company does not have a committee that supports the implementation of the duties of the Board of Directors, this matter shall be disclosed.
3)	Dewan Komisaris, mencakup antara lain:		3) The Board of Commissioners, among others include:
	a) Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris;	143	a) Duties and responsibilities of the Board of Commissioners;
	b) Pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (charter) Dewan Komisaris;	143	b) Statement that the Board of Commissioners has already have the board manual or charter;
	c) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Dewan Komisaris, termasuk rapat bersama Direksi, dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk tingkat kehadiran dalam RUPS;;	144	c) Policies and implementation of the frequency of meetings of the Board of Commissioners, meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors and the level of attendance of members of the Board of Commissioners in these meetings including attendance at the GMS;
	d) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris:		d) Training and/or competency improvement of members of the Board of Commissioners:
	(1) kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); dan	145	(1) Policy on competency training and/or development of members of the Board of Commissioners, including orientation programs for newly appointed members of the Board of Commissioners (if any); and
	(2) pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada);	145	(2) Competency training and/or development attended by members of the Board of Commissioners in the fiscal year (if any);
	e) penilaian terhadap kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dan pelaksanaannya, paling sedikit memuat:		e) The assessment on the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners and the implementation, at least covering:
	(1) Prosedur pelaksanaan penilaian kinerja;		(1) procedure for the implementation of performance assessment;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	(2) Kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan	146	(2) Criteria used are performance achievements during the fiscal year, competency and attendance at meetings; and
	(3) Pihak yang melakukan penilaian;	146	(3) Assessor;
	f) penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi:	147	f) Board of Commissioners' assessment of the performance of the Committees that support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in the fiscal year includes:
	(1) prosedur penilaian kinerja; dan	√	(1) Performance appraisal procedures; and
	(2) kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat;	√	(2) The criteria used are performance achievements during the fiscal year, competency and attendance at meetings;
4)	Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:		4) The nomination and remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners shall at least contain:
	a) prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan	148	a) Nomination procedure, including a brief description of the policies and process for nomination of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
	b) prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain:		b) Procedures and implementation of remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners, among others:
	(1) prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris;	149	(1) Procedures for determining remuneration for the Board of Directors and the Board of Commissioners;
	(2) struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti, gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya; dan	150	(2) The remuneration structure of the Board of Directors and the Board of Commissioners such as salary, allowances, tantiem/bonus and others; and
	(3) besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;	N/A	(3) The amount of remuneration for each member of the Board of Directors and member of the Board of Commissioners
5)	Dewan Pengawas Syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat:	-	5) Sharia Supervisory Board, for Issuer or Public Company that conduct business based on sharia law, as stipulated in the articles of association, at least containing:
	a) nama;	-	a) name;
	b) dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah;	-	b) Legal basis for the appointment of the sharia supervisory board;
	c) periode penugasan dewan pengawas syariah;	-	c) Period of assignment of the sharia supervisory board;
	d) tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah; dan	-	d) duty and responsibility of Sharia Supervisory Board; and
	e) frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan Prinsip Syariah di Pasar Modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik;	-	e) frequency and procedure in providing advice and suggestion, as well as the compliance of Sharia Principles by the Issuer or Public Company in the Capital Market;
6)	Komite Audit, mencakup antara lain:		6) Audit Committee, among others covering:
	a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	152-153	a) Name and position in the committee;
	b) Usia;	√	b) Age;
	c) Kewarganegaraan;	√	c) Citizenship;
	d) Riwayat pendidikan;	√	d) Education background;
	e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:		e) History of position; including:
	(1) Dasar hukum untuk pengangkatan sebagai anggota komite;	√	(1) Legal basis for appointment as committee member;
	(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	√	(2) Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any); and
	(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	√	(3) working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
	f) Periode dan masa jabatan anggota Komite Audit;	√	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
	g) Pernyataan independensi Komite Audit;	153	g) statement of independence of the Audit Committee;



No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	h) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	-	h) Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any);
	i) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut;	155	i) Policies and implementation of the frequency of audit committee meetings and the level of attendance of audit committee members in those meetings; and
	j) Pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) Komite Audit;	155	j) the activities of the Audit Committee in the year under review, in accordance with the Audit Committee Charter;
7)	Komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:		7) The nomination and remuneration committee or function of the Issuer or Public Company, at least containing:
	a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	157-158	a) Name and position in committee membership;
	b) Usia;	√	b) Age;
	c) Kewarganegaraan;	√	c) Nationality;
	d) Riwayat pendidikan;	√	d) Educational history;
	e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:		e) Position history, including information on:
	(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	√	(1) Legal basis for appointment as committee member;
	(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	√	(2) Concurrent positions, either as a member of the Board of Commissioners, member of the Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and
	(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	√	(3) Work experience and period of time both inside and outside the Issuer or Public Company;
	f) Periode dan masa jabatan anggota komite;	157	f) Period and term of office of the committee members;
	g) Pernyataan independensi komite;	158	g) Statement of committee independence;
	h) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	158	h) Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any);
	i) Uraian tugas dan tanggung jawab;	158	i) Description of duties and responsibilities;
	j) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite;	158	j) A statement that it has a guideline or charter;
	k) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut;	159	k) Policies and implementation of the frequency of meetings and the level of attendance of members at the meeting;
	l) uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan	159	l) Brief description of the implementation of activities in the fiscal year; and
	m) dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf l) dan mengungkapkan:	-	m) In the event that no nomination and remuneration committee is formed, the Issuer or Public Company is sufficient to disclose the information as referred to in letter i) to letter l) and disclose:
	(1) alasan tidak dibentuknya komite; dan	-	(1) Reasons for not forming the committee; and
	(2) pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi;	-	(2) The party carrying out the nomination and remuneration function;
8)	Komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi (jika ada) dan/atau komite yang mendukung fungsi dan tugas Dewan Komisaris, paling sedikit memuat:	-	8) Other committees owned by Issuers or Public Companies in order to support the functions and tasks of the Board of Directors (if any) and / or committees that support the functions and duties of the Board of Commissioners, the least contains:
	a) Nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite;	-	a) Name and position in the Committee;
	b) Usia;	-	b) Age;
	c) Kewarganegaraan;	-	c) Citizenship;
	d) Riwayat pendidikan;	-	d) Education background;
	e) Riwayat jabatan, meliputi informasi:	-	e) History of position, including:
	(1) Dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite;	-	(1) Legal basis for the appointment as member of the committee;



No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	(2) Rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan	-	(2) Dual position, as member of Board of Commissioners, member of Board of Directors, and/or member of committee, and other position (if any); and
	(3) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	-	(3) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
	f) Periode dan masa jabatan anggota komite;	-	f) Period and terms of office of the member of Audit Committee;
	g) Pernyataan independensi komite;	-	g) Statement of committee independence;
	h) Pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan	-	h) Training and/or competency improvement that have been followed in the fiscal year (if any); and
	i) Uraian tugas dan tanggung jawab;	-	i) Description of duties and responsibilities;
	j) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite;	-	j) A statement that the committee has had guidelines or charters;
	k) Kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut;	-	k) Policies and implementation of the frequency of committee meetings and the level of attendance of committee members at the meeting; and
	l) uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan	-	l) A brief description of the committee's activities for the fiscal year;
9)	Sekretaris Perusahaan, mencakup antara lain:	160-162	9) Corporate Secretary, including:
	a) nama;	√	a) name;
	b) domisili;	√	b) domicile;
	c) riwayat jabatan, meliputi informasi:		c) history of position, including:
	(1) dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan; dan	√	(1) legal basis for the appointment as Corporate Secretary; and
	(2) pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	√	(2) working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
	d) riwayat pendidikan;	√	d) education background;
	e) pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku; dan	162	e) education and/or training during the year under review; and
	f) uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku;	161	f) brief description on the implementation of duties of the Corporate Secretary in the year under review;
10)	Unit Audit Internal, mencakup antara lain:		10) Internal Audit Unit, among others including:
	a) Nama kepala Unit Audit Internal;	164	a) Name of Head of Internal Audit Unit;
	b) Riwayat jabatan, meliputi informasi:		b) History of position, including:
	(1) Dasar hukum penunjukan sebagai Kepala Audit Internal; dan	√	(1) Legal basis for the appointment as Head of Internal Audit Unit; and
	(2) Pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik;	√	(2) Working experience and period in and outside the Issuer or Public Company;
	c) Kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada);	√	c) Qualification or certification as internal auditor (if any);
	d) Pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku;	√	d) Education and/or training during the year under review;
	e) Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal;	163	e) Structure and position of Internal Audit Unit;
	f) Uraian tugas dan tanggung jawab;	165	f) Description of duties and responsibilities;
	g) Pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Unit Audit Internal; dan	165	g) Statement that the Internal Audit Unit has already have Internal Audit Unit charter; and
	h) Uraian singkat pelaksanaan tugas Unit Audit Internal pada tahun buku;	166	h) Brief description on the implementation of duty of Internal Audit Unit during the year under review;
11)	Uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:		11) Description on internal control system adopted by the Issuer or Public Company, at least covering:
	a) Pengendalian keuangan dan operasional, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; dan	168	a) Financial and operational control, and compliance to the other prevailing rules; and
	b) Tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal;	170	b) Review on the effectiveness of internal control systems;
	c) Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal;	170	c) Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
12)	Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai:		12) Risk management system implemented by the company, at least includes:
a)	Gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;	171	a) General description about the company's risk management system the Issuer or Public Company;
b)	Jenis risiko dan cara pengelolaannya; dan	172	b) Types of risk and the management; and
c)	Tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik;	172	c) Review the effectiveness of the risk management system applied by the Issuer or Public Company;
d)	Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko;	173	d) Statement of the Board of Directors and/ or the Board of Commissioners or the audit committee on the adequacy of the risk management system;
13)	Perkara hukum yang berdampak material yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), antara lain meliputi:	173	13) Legal cases that have a material impact faced by Issuers or Public Companies, subsidiaries, members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners (if any), at least contain:
a)	Pokok perkara/gugatan;	-	a) Substance of the case/claim;
b)	Status penyelesaian perkara/gugatan; dan	-	b) Status of settlement of case/claim; and
c)	Pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik;	-	c) Potential impacts on the condition of the Issuer or Public Company;
14)	Informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);	174	14) information about administrative sanctions imposed to Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, by the Capital Market Authority and other authorities during the last fiscal year (if any);
15)	Informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi:		15) information about codes of conduct of the Issuer or Public Company, includes:
a)	Pokok-pokok kode etik;	174	a) Key points of the code of conduct;
b)	Bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan	175	b) Socialization of the code of conduct and enforcement; and
c)	Pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;	175	c) Statement that the code of conduct is applicable for the Board of Commissioners, the Board of Directors, and employees of the Issuer or Public Company;
16)	Uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP); Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat:	176	16) A brief description of the policy of providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by the Issuer or Public Company (if any), including the management stock ownership program (MSOP) and/or program employee stock ownership (ESOP);
a)	jumlah saham dan/atau opsi;	-	a) Number of shares and/or options;
b)	jangka waktu pelaksanaan;	-	b) Implementation period;
c)	persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak; dan	-	c) Requirements for eligible employees and/or management; and
d)	harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan;	-	d) Exercise price or determination of exercise price;
17)	Uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai:	176	17) A brief description of the information disclosure policy regarding:
a)	Kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan	-	a) Share ownership of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any change in ownership of shares of a Public Company; and
b)	Pelaksanaan atas kebijakan dimaksud;	N/A	b) Implementation of the policy;
18)	Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain meliputi:	177	18) Description of whistleblowing system at the Issuer or Public Company (if any), among others include:
a)	Cara penyampaian laporan pelanggaran;	√	a) Mechanism for violation reporting;
b)	Perlindungan bagi pelapor;	√	b) Protection for the whistleblower;
c)	Penanganan pengaduan;	√	c) Handling of violation reports;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
	d) Pihak yang mengelola pengaduan; dan	√	d) Unit responsible for handling of violation report; and
	e) Hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi:		e) Results from violation report handling, at least includes:
	(1) Jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan	√	(1) Number of complaints received and processed during the fiscal year; and
	(2) Tindak lanjut pengaduan;	√	(2) Follow up of complaints;
19)	Uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:		19) A description of the anti-corruption policy of the Issuer or Public Company, at least containing:
	a) program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan	178	a) Programs and procedures implemented in overcoming corrupt practices, kickbacks, fraud, bribery and/or gratification in Issuers or Public Companies; and
	b) pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik;	N/A	b) Anti-corruption training/socialization to employees of Issuers or Public Companies;
20)	Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi:	179	20) Implementation of the Guidelines of Corporate Governance for Public Companies for Issuer issuing Equity-based Securities or Public Company, including:
	a) pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau	√	a) statement regarding recommendation that have been implemented; and/or
	b) penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada);	√	b) description of recommendation that have not been implemented, along with the reason and alternatives of implementation (if any);
h.	Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik	186-215	h. Social and Environmental Responsibility of the Issuer or Public Company
1)	Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, paling sedikit memuat:		1) The information disclosed in the social and environmental responsibility section is a Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, at least includes:
	a) penjelasan strategi keberlanjutan;	189	a) Explanation of the sustainability strategy;
	b) ikhtisar aspek keberlanjutan (ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup);	√	b) Overview of sustainability aspects (economic, social, and environmental);
	c) profil singkat Emiten atau Perusahaan Publik;	49	c) Brief profile of the Issuer or Public Company;
	d) penjelasan Direksi;	187	d) Explanation of the Board of Directors;
	e) tata kelola keberlanjutan;	190	e) Sustainability governance;
	f) kinerja keberlanjutan;	195	f) Sustainability performance;
	g) verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada;	-	g) Written verification from an independent party, if any;
	h) lembar umpan balik (feedback) untuk pembaca, jika ada; dan	235	h) Feedback sheet for readers, if any; and
	i) Tanggapan Emiten atau Perusahaan Publik terhadap umpan balik laporan tahun sebelumnya;	-	i) The response of the Issuer or Public Company to the previous year's report feedback;
2)	Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1), harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;	√	2) The Sustainability Report as referred to in number 1) must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as contained in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;
3)	Informasi Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) pada angka 1) dapat:		3) Information on the Sustainability Report in number 1) can:
	a) diungkapkan pada bagian lain yang relevan di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan, seperti penjelasan Direksi terkait Laporan Keberlanjutan diungkapkan dalam bagian terkait Laporan Direksi; dan/atau	√	a) Disclosed in other relevant sections outside the Social and Environmental Responsibility section, such as the Directors' explanation regarding the Sustainability Report disclosed in the section related to the Directors' Report; and/or
	b) merujuk pada bagian lain di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan dengan tetap mengacu pada Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini, seperti profil Emiten atau Perusahaan Publik;	√	b) Refers to other sections outside the Social and Environmental Responsibility section by still referring to the Technical Guidelines for the Preparation of Sustainability Reports for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter, such as the profile of the Issuer or Public Company;

No.	Keterangan	Halaman Page	Description
4)	Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud pada angka 1) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan namun dapat disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan;	-	4) The Sustainability Report as referred to in number 1) is an inseparable part of the Annual Report but can be presented separately from the Annual Report;
5)	Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, informasi yang diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan dimaksud harus:	-	5) In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, the information disclosed in the Sustainability Report must:
a)	memuat seluruh informasi sebagaimana dimaksud pada angka 1); dan	-	a) Contains all the information as referred to in number 1); and
b)	disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini;	-	b) Prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of a Sustainability Report for Issuers and Public Companies as listed in Appendix II which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;
6)	Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, maka dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan memuat informasi bahwa informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan; dan	-	6) In the event that the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, then the Social and Environmental Responsibility section contains information that information on Social and Environmental Responsibility has been disclosed in the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report; and
7)	Penyampaian Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan harus disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan.	-	7) Submission of the Sustainability Report which is presented separately from the Annual Report must be submitted together with the Annual Report.
i	Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit	239	i Audited Annual Financial Statement
	Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh Akuntan. Laporan keuangan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan Efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan Efek; dan	√	Financial Statements included in Annual Report should be prepared in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia and audited by an Accountant. The said financial statement should be included with statement of responsibility for financial report as stipulated in the legislations in the Capital Markets sector governing the responsibility of the Board of Directors on the financial report or the legislations in the Capital Markets sector governing the periodic reports of securities company in the event the Issuer is a Securities Company; and
j	Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan	80-81	j Letter of Statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the Responsibility for Annual Reporting
	Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini.	√	Letter of statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the responsibility for Annual Reporting should be prepared according to the format of letter of statement of member of Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the responsibility for Annual Reporting as attached in the Attachment, which is an integral part of this Circulation Letter of the Financial Services Authority.

# DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN NOMOR 51/POJK.03/2017 [OJK G.4]

List of Disclosure based on POJK No.51/POJK.03/2017

No. Indeks No. Index	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
<b>Strategi Keberlanjutan   Sustainability Strategy</b>		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan   Explanation on Sustainability Strategies	189
	Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan   Overview of Sustainability Aspects Performance	
B.1	Aspek Ekonomi   Economy Aspects	6
B.2	Aspek Lingkungan Hidup   Environmental Aspects	6
B.3	Aspek Sosial   Social Aspects	6
<b>Profil Perusahaan   Company Profile</b>		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan   Vision, Mission, Sustainable Values	54
C.2	Alamat Perusahaan   Company Address	48
C.3	Skala Usaha: a. Total aset atau kapitalisasi dan total kewajiban; b. Jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan; c. Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham; dan d. Wilayah operasional  Business Scale: a. Total assets or assets capitalizationm and total liabilities; b. Total employee based on gender, position, age, education and employment status; c. Percentage of share ownership; and d. Operational area.	14 79 82 57
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Product, Service and Business Activities	55
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi   Member Association	60
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan   Significant Changes	186
<b>Penjelasan Direksi   Director Explanation</b>		
D.1	Penjelasan Direksi   Director Explanation	187
<b>Tata Kelola Keberlanjutan   Sustainable Corporate Governance</b>		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge Responsibility for Sustainable Finance	190
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Competency Development	191
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Risk Assessment Implementation	191
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholders Relations	192
E.5	Permasalahan Terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance Implementation Problems	174
<b>Kinerja Keberlanjutan   Sustainable Performance</b>		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan The Activities of Building a Culture of Sustainability	195
<b>Kinerja Ekonomi   Economic Performance</b>		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financial Targets, or Investment, Revenue and Profit	196
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line With the Implementation of Sustainable Finance	-

No. Indeks No. Index	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Kinerja Lingkungan Hidup   Environmental Performance		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup   Environment Cost Incurred	199
	Aspek Material   Material Aspect	
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan   Use of Environmentally Friendly Materials	199
	Aspek Energi   Energy Aspect	
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan   The Amount and Intensity of Energy Used	199, 200
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievement of Energy Efficiency Including Use of Renewable Energy Sources	200
	Aspek Air   Water Aspect	
F.8	Penggunaan Air   Water Used	201
	Aspek Keanekaragaman Hayati   Biodiversity Aspect	
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impacts from Operational Areas Close to or in Conservation Areas or Having Biodiversity	202
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati   Biodiversity Conservation Efforts	202
	Aspek Emisi   Emission Aspect	
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya The Amount and Intensity of Emissions Produced by Type	200
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievement Emission Reduction Carried Out	201
	Aspek Limbah dan Efluen   Waste and Effluent Aspect	
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis The Amount of Waste and Effluent Produced by Type	202
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen   Mechanism of Waste and Effluent Management	202
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)   Spills that Occur (if any)	202
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup   Environmental Complaint Aspect	
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan The Amount and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	202
	Kinerja Sosial   Social Aspect	
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment to Provide Services for Equivalent Products and/or Services to Consumers	212
	Aspek Ketenagakerjaan   Employment Aspect	
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja   Equality of Employment Opportunities	205
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa   Child Labor and Forced Labor	205
F.20	Upah Minimum Regional   The Regional Minimum Wage	206
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman   Decent and Safe Working Environment	208
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Training and Capacity Building of Employees	205
	Aspek Masyarakat   Society Aspect	
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Operational Impacts to the Surrounding Community	210
F.24	Pengaduan Masyarakat   Public Complaints	211
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental and Social Responsibility Activities	209



No. Indeks No. Index	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibilities for Developing Sustainable Products/Services		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products and/or Services	212
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers	213
F.28	Dampak Produk/Jasa   Products/Service Impacts	214
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali   Number of Products Recalled	214
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey of Sustainable Finance and/or Services	215
Lain-lain   Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	186
G.2	Lembar Umpan Balik   Feedback Form	187, 235
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Feedback on Previous Year's Sustainability Report	-
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik Disclosure List Based on POJK No.51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Listed Companies and Public Companies	232

N/A: data tidak tersedia | Not available

N/R: Not relevan | Not relevan

# LEMBAR UMPAN BALIK

Feedback Sheet

## Laporan Keberlanjutan PT Indoritel Makmur Internasional Tbk Tahun 2023

Terima kasih atas kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk membaca Laporan Keberlanjutan PT Indoritel Makmur Internasional Tbk tahun 2023. Untuk meningkatkan transparansi kinerja keberlanjutan dan sebagai bahan evaluasi dalam penyusunan Laporan Keberlanjutan tahun berikutnya, kami mengharapkan kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk mengisi Lembar Umpan Balik yang telah disiapkan dan mengirimkan kembali kepada kami melalui email atau pos.

**Silahkan pilih salah satu kelompok pemangku kepentingan yang paling mewakili Anda:**

Nama Lengkap / Full Name : .....

Institusi/Perusahaan / Institution/Company : .....

Email : .....

- |  |  |                                |   |
|--|--|--------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Karyawan<br>Employee              | <input type="checkbox"/> Investor/Analisis Keuangan/Pemegang Saham<br>Investor/Financial Analyst/Shareholder | <input type="checkbox"/> NGO   | <input type="checkbox"/> Mahasiswa/Akademisi<br>Student/Academics |
| <input type="checkbox"/> Vendor/Pemasok<br>Vendor/Supplier | <input type="checkbox"/> Regulator<br>Regulator  | <input type="checkbox"/> Media | <input type="checkbox"/> Lain-lain<br>Others:                     |

## 2023 Sustainability Report of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk

Thank you for your willingness to read the 2023 Sustainability Report of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. To improve the transparency of sustainability performance and as evaluation material in preparing the following year's Sustainability Report, we hope that you fill in the prepared Feedback Sheet and send it back to us through email or post.

**Please choose one of the stakeholder groups that best describes you**

**Bagaimana penilaian Anda terhadap laporan ini:**

**How do you rate this report:**

Parameter Parameters	1	2	3	4	5
Dapat memenuhi kebutuhan informasi yang anda butuhkan Meet the needs of the information you need					
Konten yang lengkap Content completeness					
Transparan Transparency					
Jelas dan mudah dimengerti Clear and easy to understand					
Kemudahan dalam mencari informasi tertentu Ease of finding specific information					
Keseluruhan Laporan Overall Report					

(1=BURUK sampai dengan 5=SANGAT BAIK | 1 = POOR up to 5 = EXCELLENT)

Laporan ini terdiri dari bagian-bagian berikut:

This report consists of the following sections:

Bagian Section	Apakah anda mengakses bagian ini? Do you access this section?	Apakah bagian ini bermanfaat/ memuat informasi yang mencukupi? Is this section useful/insightful?
Tentang Laporan Ini   About This Report	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tentang PT Tridomain Performance Materials Tbk About PT Tridomain Performance Materials Tbk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Highlights	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tata Kelola Keberlanjutan   Sustainability Governance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinerja Bisnis Berkelanjutan Sustainable Business Performance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pengembangan Produk dan/atau Jasa Berkelanjutan Development of Sustainable Products and/or Services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Material aspek apa yang menurut Anda paling informatif dan bermanfaat?

What material aspect do you find the most informative and useful?

Aspek Keberlanjutan Material Material Sustainability Aspects	Apakah data dan informasi yang disajikan cukup untuk kebutuhan informasi Anda? Is the data and information presented sufficient for your information needs?		
	Terlalu Banyak Too Much	Mencukupi Sufficient	Terlalu Sedikit Too Little
Kinerja Ekonomi   Economic Performance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinerja Lingkungan Hidup   Environmental Performance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kinerja Sosial   Social Performance	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kegiatan CSR   CSR Activities	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Produk dan Jasa Berkelanjutan   Sustainable Products and Services	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Apakah laporan ini menjawab perhatian utama Anda tentang kinerja keberlanjutan kami? Mohon jelaskan:

Does this report address your main concerns about our sustainability performance? Please explain:

Mohon berikan saran/usulan/komentar Bapak/Ibu/Saudara atas laporan ini

Please provide your suggestions/feedbacks/comments on this report

Terima kasih atas partisipasi Anda.


Thank you for your participation.

Mohon kirimkan kembali Lembar Umpan Balik ini kepada:  
Please send this Feedback Sheet to:

**PT Indoritel Makmur Internasional Tbk**  
Wisma Indocement Lantai 10 | 10<sup>th</sup> Floor  
Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71  
Jakarta Selatan, DKI Jakarta  
12910, Indonesia

T. +62 21 2941 0709  
F. +62 21 2941 0701  
E. corporatesecretary@indoritel.co.id  
W. www.indoritel.co.id





“Proper financial management, prudent decision-making, and strategic planning are exemplified by a healthy tree trunk that has been nurtured over time. It can adapt to shifting economic conditions and market volatility, similar to how a stable corporation may weather downturns and emerge stronger.

Manajemen keuangan yang tepat, pengambilan keputusan yang bijaksana, dan perencanaan strategis laksana batang pohon yang sehat yang dirawat dari waktu ke waktu. Semuanya dibutuhkan guna beradaptasi dengan perubahan kondisi ekonomi dan volatilitas pasar, sebagaimana perusahaan yang mapan bertahan dalam kondisi sulit dan menjadi lebih kuat.

# Laporan Keuangan

Financial Report





PT Indoritel Makmur Internasional Tbk.  
dan entitas anaknya/ and its subsidiaries

Laporan keuangan konsolidasian  
tanggal 31 Desember 2023 dan  
untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut  
beserta laporan auditor independen/  
Consolidated financial statements  
as of December 31, 2023 and for the year then ended  
with independent auditor's report



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN UNTUK  
TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL  
TERSEBUT BESERTA LAPORAN AUDITOR  
INDEPENDEN**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT  
REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS  
OF DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR  
THEN ENDED WITH INDEPENDENT AUDITOR'  
REPORT**

Atas nama dan mewakili Direksi  
Kami yang beranda sebagai berikut:

For and on behalf of Board of Director  
We, the undersigned:

1. Nama / Name  
Alamat Kantor / Office Address  
Alamat Domisil / Domiciled at  
No. Telepon / Phone Number  
Jabatan / Title  
2. Nama / Name  
Alamat Kantor / Office Address  
Alamat Domisil / Domiciled at  
No. Telepon / Phone Number  
Jabatan / Title

Haliman Kusluyo  
Wisma Indocement, 10<sup>th</sup> Floor  
Jl. Jend. Sudirman Kav 70-71, Jakarta 12910  
Taman Ratu Indah D R/10  
Jakarta Barat  
(021) 2541-0700  
Direktur Utama / President Director  
Kiki Yanto Gunawan  
Wisma Indocement, 10<sup>th</sup> Floor  
Jl. Jend. Sudirman Kav 70-71, Jakarta 12910  
Puri Metropolitan Blok F1 No.23A  
Tangerang  
(021) 2541-0700  
Direktur / Director

menyatakan bahwa:

certify that:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Indoritel Makmur Internasional Tbk dan Entitas anak.
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Indoritel Makmur Internasional Tbk dan Entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi material dalam laporan keuangan konsolidasian PT Indoritel Makmur Internasional Tbk dan Entitas anak telah dimuat secara lengkap dan benar.  
b. Laporan keuangan konsolidasian PT Indoritel Makmur Internasional Tbk dan Entitas anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal PT Indoritel Makmur Internasional Tbk dan Entitas anak.

1. We take the responsibility for the compilation and presentation of the consolidated financial statements of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk and Subsidiaries.
2. The consolidated financial statements of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All material information in the consolidated financial statements of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk and subsidiaries has been completely and properly disclosed.  
b. The consolidated financial statements of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk and subsidiaries do not contain any improper material information or facts, and do not omit any material information or facts.
4. We are responsible for the internal control system of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk and Subsidiaries.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The statement is made truthfully

Jakarta, 27 Maret 2024

  
Haliman Kusluyo  
Direktur Utama / President Director  
Kiki Yanto Gunawan  
Direktur / Director

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN  
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
PADA TANGGAL TERSEBUT  
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS  
AS OF DECEMBER 31, 2023 AND  
FOR THE YEAR  
THEN ENDED  
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

**Daftar Isi**

**Table of Contents**

	Halaman/ Page	
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1 - 3	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Kprehensif Lain Konsolidasian.....	4 - 5	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian.....	6	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian.....	7 - 8	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian .....	9 - 115	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>

\*\*\*\*\*

The original report included herein  
is in the Indonesian language.

## Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-  
1/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan  
Direksi  
PT Indoritel Makmur Internasional Tbk.

## Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

## Independent Auditor's Report

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-  
1/1/III/2024

The Shareholders, and the Boards of  
Commissioners and Directors  
PT Indoritel Makmur Internasional Tbk.

## Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.



## Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

### Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

### Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, menyediakan basis bagi opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

## Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

### Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in that context.

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.



## Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

## Hal audit utama (lanjutan)

### Uji penurunan nilai atas investasi pada entitas asosiasi

Penjelasan atas hal audit utama:

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mencatat investasi pada entitas asosiasi senilai Rp11,5 triliun atau 56% dari total aset konsolidasian. Setelah penerapan metode ekuitas, Grup menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikator penurunan nilai atas investasi pada entitas asosiasi, dan bila jika terdapat indikator penurunan nilai tersebut, maka Grup harus melakukan uji penurunan nilai dengan membandingkan jumlah terpulihkan investasi pada entitas asosiasi tersebut, antara yang lebih tinggi nilai pakai atau nilai wajar dikurangi biaya pelepasan, dengan nilai tercatatnya. Pengungkapan atas investasi pada entitas asosiasi dilakukan pada Catatan 2 dan 9 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Uji penurunan nilai ini adalah hal audit utama bagi kami karena nilai tercatat investasi pada entitas asosiasi yang signifikan seperti disebutkan di atas dan dalam melaksanakannya manajemen menerapkan pertimbangan dan estimasi signifikan untuk estimasi proyeksi arus kas masa depan yang menggunakan asumsi operasional utama, seperti tingkat pertumbuhan pendapatan, proyeksi pendapatan dan biaya operasional, serta penentuan asumsi makroekonomi utama seperti tingkat pertumbuhan jangka panjang setelah periode cakupan proyeksi dan tingkat diskonto.

## Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

## Key audit matters (continued)

### Impairment test of investments in associates

Description of the key audit matter:

As of December 31, 2023, the Group has investments in associates with the carrying amount of Rp11.5 trillion or 56% of the consolidated total assets. After applying equity method, the Group determines at each reporting date for the presence of any indicators of impairment of the investments in associates, and if there are any indicators present, the Group shall perform an impairment test by comparing the recoverable amount of the investment in the associates, as the higher between the value in use or fair value less costs of disposal, with the carrying amount. Disclosures regarding investments in associates are made in Notes 2 and 9 to the accompanying consolidated financial statements.

This impairment test is a key audit matter to us because the carrying amount of investments in associates is significant as mentioned above and in carrying out this impairment test, the management applied significant judgments and estimates estimating future cash flow projection using key operational assumptions, such as revenue growth rate, forecast revenues and operating costs, and setting key macroeconomic assumptions, such as long-term growth rate after the forecast period and discount rate.



### Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

### Hal audit utama (lanjutan)

Respon audit:

Kami memperoleh pemahaman atas rancangan pengendalian utama atas proses uji penurunan nilai atas investasi pada entitas asosiasi. Kami mengevaluasi kelayakan asumsi utama yang digunakan dalam estimasi jumlah terpulihkan, yaitu asumsi operasional utama tersebut di atas dengan membandingkan ke sumber data yang dapat diakses publik, dan data dan catatan keuangan Grup, dan asumsi makroekonomi utama tersebut di atas, termasuk metodologi dan model keuangan yang digunakan, dengan dibantu oleh pakar auditor kami dengan membandingkannya ke sumber data yang dapat diakses publik serta menguji akurasi matematis model keuangan yang digunakan oleh manajemen dalam estimasi tersebut serta aplikasi asumsi utama tersebut ke dalamnya. Kami juga menilai kecukupan pengungkapan terkait dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

### Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam 2023 Laporan Tahunan PT Indoritel Makmur Internasional Tbk ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

### Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

### Key audit matters (continued)

Audit response:

We obtained an understanding of the design of the key controls over the process of impairment test of investment in associates. We evaluated the reasonableness of the key assumptions used in estimating the recoverable amounts, such as the above-mentioned key operational assumptions by comparing them to publicly available data sources and the Group financial data and records, and the above-mentioned key macroeconomic assumptions, including the methodologies and financial models used, with assistance from our auditor's expert by comparing them with data sources accessible to public as well as evaluated mathematical accuracy of the financial model used by the management and the application of these key assumptions into the financial model. We also assess the adequacy of the related disclosures in the accompanying notes to the consolidated financial statements.

### Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2023 Annual Report PT Indoritel Makmur Internasional Tbk (the "Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.



### Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

### Informasi lain (lanjutan)

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

### Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasinya atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

### Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

### Other information (continued)

*In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.*

*When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.*

### Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

*Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.*

*In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.*

*Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.*



### Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

#### Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

### Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

#### Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

*Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.*

*As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:*

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*



### Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

### Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

### Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

### Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.



## Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

### Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

## Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

### Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an audit opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.



**Laporan Auditor Independen (lanjutan)**

Laporan No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (lanjutan)

**Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)**

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

**Independent Auditor's Report (continued)**

Report No. 00389/2.1032/AU.1/10/1833-1/1/III/2024 (continued)

**Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)**

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matter in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Chang Hartono, CPA

Registrasi Akuntan Publik No.: AP.1833/Public Accountant Registration No.: AP.1833

27 Maret 2024/March 27, 2024





**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION  
As of December 31, 2023  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	
<b>ASET</b>				<b>ASSETS</b>
<b>ASET LANCAR</b>				<b>CURRENT ASSETS</b>
Kas dan setara kas	913.710	2f, 2g, 2p, 4, 27, 33, 34	369.058	Cash and cash equivalents
Aset keuangan lancar lainnya	19.776	2g, 5, 19 33, 34	198.975	Other current financial assets
Investasi jangka pendek - neto	2.042.127	2b, 2g, 6, 2g, 7, 19, 26, 33, 34	3.831.538	Short-term investments - net
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	514.491	32 2g, 4,	467.225	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak ketiga	8.194	7, 33, 34	13.943	Other receivables - third parties
Uang muka	886		787	Advances
Biaya dibayar di muka - bagian lancar	18.630	2h, 8	22.638	Prepaid expenses - current portion
Pajak pertambahan nilai dibayar di muka	9.478	2r	4.343	Prepaid value added tax
Investasi jangka panjang - neto - bagian lancar	-	2g, 10, 27, 33, 34	27.103	Long-term investment - net - current portion
<b>TOTAL ASET LANCAR</b>	<b>3.527.292</b>		<b>4.935.610</b>	<b>TOTAL CURRENT ASSETS</b>
<b>ASET TIDAK LANCAR</b>				<b>NON-CURRENT ASSETS</b>
Pinjaman karyawan	508	2g, 33, 34	476	Loan to employees
Biaya dibayar di muka - setelah dikurangi bagian lancar	11.049	2h, 8	1.233	Prepaid expenses - net of current portion
Investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama	11.570.640	2k, 9, 19	11.291.421	Investment in associates and joint venture
Investasi jangka panjang - neto - setelah dikurangi bagian lancar	2.400.000	2g, 10, 27, 33, 34	-	Long-term investment - net - net of current portion
Uang muka pembelian aset tetap	197.998	11	174.039	Advances for purchase of fixed assets
Aset tetap - neto	2.851.908	2i, 2l, 11, 2l, 3, 13,	2.353.820	Fixed assets - net
Aset hak-guna - neto	106.974	24, 25, 28	98.353	Right-of-use assets - net
Aset takberwujud - neto	3.162	2j, 12, 25	2.525	Intangible assets - net
Aset pajak tangguhan - neto	20.160	2r, 29	17.375	Deferred tax assets - net
Taksiran tagihan pajak penghasilan	18.983	2r, 29	40.224	Estimated claims for tax refund
Aset keuangan tidak lancar lainnya	2.186	2g, 14, 33, 34	3.076	Other non-current financial assets
<b>TOTAL ASET TIDAK LANCAR</b>	<b>17.183.568</b>		<b>13.982.542</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT ASSETS</b>
<b>TOTAL ASET</b>	<b>20.710.860</b>		<b>18.918.152</b>	<b>TOTAL ASSETS</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)  
As of December 31, 2023  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
<b>LIABILITAS DAN EKUITAS</b>				<b>LIABILITIES AND EQUITY</b>
<b>LIABILITAS</b>				<b>LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>				<b>CURRENT LIABILITIES</b>
Utang usaha - pihak ketiga	614.073	2g,15,33,34	367.717	Trade Payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	57.654	2g,33,34	63.996	Other payables - third parties
Liabilitas kontrak	50.252	23	55.378	Contract liabilities
Beban akrual	38.285	2g,16,	32.540	Accrued expenses
Utang pajak	29.854	2r,17	15.355	Taxes payable
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	1.197	2g,2s,	1.140	Short-term employee benefits liabilities
Uang muka pelanggan	19	18,33,34	16	Advances from customers
Utang jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Current maturities of long-term debts:
Utang bank - neto	992.550	2g,7,9,11,16, 19,28,33,34	3.574.307	Bank loans - net
Utang pembiayaan konsumen	920	2g,2l, 11,33,34	343	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	11.403	2g,2l, 13,33,34	11.858	Lease liabilities
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK</b>	<b>1.796.207</b>		<b>4.122.650</b>	<b>TOTAL CURRENT LIABILITIES</b>
<b>LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>				<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun:				Long-term debts - net of current maturities:
Utang bank - neto	5.319.991	2g,7,9,11,16, 19,28,33,34	2.381.235	Bank loans - net
Utang pembiayaan konsumen	1.161	2g,2l, 11,33,34	423	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	45.370	2g,2l, 13,33,34	52.268	Lease liabilities
Uang muka setoran modal	420.000	-	-	Advance for stock subscription
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	54.575	2s,18	34.278	Long-term employee benefits liabilities
<b>TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG</b>	<b>5.841.097</b>		<b>2.468.204</b>	<b>TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES</b>
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>7.637.304</b>		<b>6.590.854</b>	<b>TOTAL LIABILITIES</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN POSISI KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Tanggal 31 Desember 2023  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (continued)  
As of December 31, 2023  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	
<b>EKUITAS</b>				<b>EQUITY</b>
<b>EKUITAS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK</b>				<b>EQUITY ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY</b>
Modal saham - nilai nominal				<i>Share capital - Rp250 (full amount) par value per share</i>
Rp250 (nilai penuh) per saham				<i>Authorized -</i>
Modal dasar -				<i>40,000,000,000 shares</i>
40.000.000.000 saham				<i>Issued and fully paid -</i>
Modal ditempatkan dan disetor				<i>14,184,000,000 shares</i>
penuh - 14.184.000.000 saham	3.546.000	20	3.546.000	<i>Additional paid-in capital - net</i>
Tambahan modal disetor - neto	3.481.850	2v,21	3.481.850	<i>Difference arising from transactions with non-controlling interests</i>
Selisih dari transaksi dengan				<i>Other component of equity</i>
kepentingan non-pengendali	129.953	1d	129.953	<i>Retained earnings</i>
Komponen lainnya dari ekuitas	(18.066)	2k	(18.066)	<i>Appropriated</i>
Saldo laba				<i>Unappropriated</i>
Telah ditentukan penggunaannya	17.000	22	16.000	<i>Other comprehensive income</i>
Belum ditentukan penggunaannya	5.642.522		4.922.482	
Penghasilan komprehensif lain	22.458		60.121	
Sub-total	12.821.717		12.138.340	<i>Sub-total</i>
Kepentingan non-pengendali	251.839	2c	188.958	<i>Non-controlling interests</i>
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>13.073.556</b>		<b>12.327.298</b>	<b>TOTAL EQUITY</b>
<b>TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS</b>	<b>20.710.860</b>		<b>18.918.152</b>	<b>TOTAL LIABILITIES AND EQUITY</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN  
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2023  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND  
OTHER COMPREHENSIVE INCOME  
For the Year Ended  
December 31, 2023  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/  
Year Ended December 31,

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN</b>	1.390.105	2o,2q,2t, 23,31	1.138.330	<b>REVENUE FROM CONTRACTS WITH CUSTOMERS</b>
Bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama	479.474	2k,2t,9	1.012.022	Share of profit of associates and joint venture
Beban penjualan	(789.562)	2o,11,13,24 2o,11,	(652.126)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(149.409)	12,13,25 2o,6,	(115.060)	General and administrative expenses
Pendapatan lainnya - neto	4.577	7,11,26	3.773	Other income - net
<b>LABA USAHA</b>	<b>935.185</b>		<b>1.386.939</b>	<b>PROFIT FROM OPERATIONS</b>
Penghasilan keuangan	488.998	2t,6, 10,27	539.458	Finance income
Biaya keuangan	(567.368)	2t,13,19 28,33	(529.815)	Finance costs
<b>LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN</b>	<b>856.815</b>	2t,29	<b>1.396.582</b>	<b>PROFIT BEFORE INCOME TAX</b>
Beban pajak penghasilan - neto	(69.973)	2r,2t,29	(38.832)	Income tax expense - net
<b>LABA TAHUN BERJALAN</b>	<b>786.842</b>		<b>1.357.750</b>	<b>PROFIT FOR THE YEAR</b>
<b>RUGI KOMPREHENSIF LAIN</b>				<b>OTHER COMPREHENSIVE LOSS</b>
<b>Pos yang akan direklasifikasikan ke laba rugi:</b>				<b>Item that will be reclassified subsequently to profit or loss:</b>
Bagian rugi komprehensif lain entitas asosiasi - neto	(30.365)	2k,9	(39.271)	Share of other comprehensive loss of associates - net
<b>Pos yang tidak akan direklasifikasikan ke laba rugi:</b>				<b>Item that will not be reclassified to profit or loss:</b>
Laba (rugi) pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	(13.101)	2s,18	484	Remeasurement gain (loss) of employee benefits liability
Pajak penghasilan terkait	2.882	2r,29	(107)	Related income tax
<b>TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN</b>	<b>746.258</b>		<b>1.318.856</b>	<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN LABA RUGI DAN  
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN  
KONSOLIDASIAN (lanjutan)  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2023  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND  
OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)  
For the Year Ended  
December 31, 2023  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/  
Year Ended December 31,

	2023	Catatan/ Notes	2022	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				<i>Profit for the year attributable to:</i>
Pemilik entitas induk	721.040	30	1.289.623	<i>Owners of the parent entity</i>
Kepentingan non-pengendali	65.802		68.127	<i>Non-controlling interests</i>
<b>TOTAL</b>	<b>786.842</b>		<b>1.357.750</b>	<b>TOTAL</b>
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				<i>Total comprehensive income for the year attributable to:</i>
Pemilik entitas induk	683.377		1.250.660	<i>Owners of the parent entity</i>
Kepentingan non-pengendali	62.881		68.196	<i>Non-controlling interests</i>
<b>TOTAL</b>	<b>746.258</b>		<b>1.318.856</b>	<b>TOTAL</b>
<b>LABA PER SAHAM DASAR (nilai penuh)</b>	<b>50,83</b>	<b>2u,30</b>	<b>90,92</b>	<b>BASIC EARNINGS PER SHARE (full amount)</b>

**PT INDRITEL MAKUMUR INTERNASIONAL Tbk.  
 DAN ENTITAS ANAKNYA  
 LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN  
 Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
 31 Desember 2023  
 (Disajikan dalam Jutaan Rupiah, Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDRITEL MAKUMUR INTERNASIONAL Tbk.  
 AND ITS SUBSIDIARIES  
 CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY  
 For the Year Ended  
 December 31, 2023  
 (Expressed in Millions of Rupiah, Unless Otherwise Stated)**

Catatan/ Notes	Modal Saham Ditempatkan dan Diseor Perseor Issued and Fully Paid-up Capital	Tambahhan Modal Diseor - Neto/ Additional Paid-up Capital - Net	Salah satu dari Transaksi dengan Keperusahaan Non-pengendali/ Difference Arising from Transaction with Non-controlling Interests	Komponen Lainnya dari Ekuitas/ Other Component of Equity	Saldo Laba/Retained Earnings		Pengaruh Lain/Other Comprehensive Income	Keperusahaan/ Non-controlling Interests	Total Ekuitas/ Total Equity	Balance, January 1, 2022	Mandatory convertible bonds - a subsidiary	Advance for shares subscription	Share of the other changes in equity of associates	Appropriation for general reserve	Profit for the year	Remeasurement gain of employee benefits liability - net of tax	Share of the other comprehensive loss of associates - net	Difference arising from transaction with non-controlling interests	Balance, December 31, 2022	Appropriation for general reserve	Profit for the year	Remeasurement/loss of employee benefits liability - net of tax	Share of the other comprehensive loss of associates - net	Balance, December 31, 2023
					Telah Ditetapkan Appropriated	Belum Ditetapkan Unappropriated																		
	3.546.000	3.481.850	120.513	(22.375)	15.000	3.633.859	99.084	423.290	11.297.211															
Obgasi wajib konversi - entitas anak	-	-	-	-	-	-	-	(150.000)	(150.000)															
Uang muka setoran modal	-	-	-	-	-	-	-	(145.000)	(145.000)															
Bagian perubahan lain pada ekuitas entitas asosiasi	-	-	-	4.309	-	-	-	1.922	6.231															
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	1.000	(1.000)	-	-	-															
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	1.289.623	-	68.127	1.357.750															
Laba pengukuran kembali atas labialis imbalan kerja - selain pajak	-	-	-	-	-	-	308	69	377															
Bagian rugi komprehensif lain entitas asosiasi - neto	-	-	-	-	-	-	(39.271)	-	(39.271)															
Salah satu transaksi dengan Keperusahaan non-pengendali	-	-	9.440	-	-	-	-	(9.440)	-															
<b>Saldo, 31 Desember 2022</b>	<b>3.546.000</b>	<b>3.481.850</b>	<b>129.853</b>	<b>(18.066)</b>	<b>16.000</b>	<b>4.932.482</b>	<b>60.121</b>	<b>188.988</b>	<b>12.327.298</b>															
Pembentukan cadangan umum	-	-	-	-	1.000	(1.000)	-	-	-															
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	721.040	-	65.802	786.842															
Rugi pengukuran kembali atas labialis imbalan kerja - selain pajak	-	-	-	-	-	-	(7.298)	(2.921)	(10.219)															
Bagian rugi komprehensif lain entitas asosiasi - neto	-	-	-	-	-	-	(30.365)	-	(30.365)															
<b>Saldo, 31 Desember 2023</b>	<b>3.546.000</b>	<b>3.481.850</b>	<b>129.853</b>	<b>(18.066)</b>	<b>17.000</b>	<b>5.642.522</b>	<b>22.468</b>	<b>251.839</b>	<b>13.073.556</b>															

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS  
KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2023  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF CASH FLOWS  
For the Year Ended  
December 31, 2023  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/  
Year Ended December 31,

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari pelanggan	1.336.180		993.240	Receipts from customers
Pembayaran untuk kegiatan usaha	(252.392)		(334.764)	Payments for operating activities
Pembayaran kepada karyawan	(207.609)		(166.648)	Payments to employees
Kas yang diperoleh dari operasi	876.179		491.828	Cash generated from operations
Penerimaan dari (pembayaran untuk):				Cash receipts from (payments for):
Penghasilan bunga	21.446		7.550	Interest income
Pengembalian pajak	16.784	29	98	Tax refund
Beban bunga	(523.458)		(509.478)	Interest expenses
Pajak penghasilan	(54.532)		(55.716)	Income taxes
Lain-lain	(2.762)		587	Others
<b>Kas Neto yang Dihasilkan dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi</b>	<b>333.657</b>		<b>(65.131)</b>	<b>Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>				<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>
Pencairan investasi jangka pendek - neto	1.801.500		671.000	Withdrawal of short-term investments - net
Penghasilan dari investasi jangka pendek	385.250		519.747	Income from short-term investments
Pencairan (penempatan) deposito berjangka	179.500	5	(179.500)	Withdrawal (placement) of time deposit
Penerimaan dividen dari entitas asosiasi	169.890	9	95.987	Dividend received from associates
Penerimaan dari investasi jangka panjang	27.160	10	59.125	Receipt from long-term investments
Penghasilan dari investasi jangka panjang - net	88.050		13.560	Interest income from long-term investments - net
Pencairan uang jaminan	375		260	Withdrawal of security deposits
Penerimaan dari penjualan aset tetap	189	11	97	Proceeds from sale of fixed assets
Penempatan investasi jangka panjang	(2.400.000)	10	-	Placement of long-term investments
Perolehan aset tetap dan uang muka pembelian aset tetap	(395.273)		(273.504)	Acquisition of fixed assets and advances for purchase of fixed assets
Pembayaran utang usaha terkait perolehan aset tetap	(365.368)		(178.804)	Payment of trade payables related to the acquisition of fixed assets
Perolehan aset takberwujud	(1.340)	12	(555)	Acquisition of intangible assets
Penempatan investasi pada ventura bersama	-	9	(5.000)	Placement of investment in joint venture
<b>Kas Neto yang Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi</b>	<b>(510.067)</b>		<b>722.413</b>	<b>Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities</b>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian integral dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
LAPORAN ARUS KAS (lanjutan)  
KONSOLIDASIAN  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal  
31 Desember 2023  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
CONSOLIDATED  
STATEMENT OF CASH FLOWS (continued)  
For the Year Ended  
December 31, 2023  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/  
Year Ended December 31,

	2023	Catatan/ Notes	2022	
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>				<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>
Penerimaan dari utang bank - neto	3.978.438		360.278	<i>Proceeds from bank loans - net</i>
Penerimaan (pengembalian) uang muka setoran modal	420.000	1d	(145.000)	<i>Proceeds from (return for) advance for share subscription</i>
Pembayaran utang bank	(3.658.500)	19	(751.750)	<i>Payment of bank loans</i>
Pembayaran liabilitas sewa	(17.877)	13,33	(41.092)	<i>Payment of lease liabilities</i>
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	(697)	33	(421)	<i>Payment of consumer financing payables</i>
Penempatan dana yang dibatasi penggunaannya	(302)		(291)	<i>Placement of restricted fund</i>
Pembayaran untuk obligasi wajib konversi	-	1d	(150.000)	<i>Payments for mandatory convertible bonds</i>
<b>Kas Neto yang Dihasilkan dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan</b>	<b>721.062</b>		<b>(728.276)</b>	<b>Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS</b>	<b>544.652</b>		<b>(70.994)</b>	<b>NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN</b>	<b>369.058</b>		<b>440.052</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR</b>
<b>KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN</b>	<b>913.710</b>	4	<b>369.058</b>	<b>CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR</b>

Informasi arus kas tambahan disajikan dalam Catatan 36.

Supplementary cash flow information is presented in Note 36.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**1. UMUM**

**a. Pendirian Perusahaan**

PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Siti Pertiwi Henny Singgih, S.H., No. 107 tanggal 16 November 1995. Akta pendirian Perusahaan tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-17.065.HT.01.01.Th.95 tanggal 26 Desember 1995 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 25 Tambahan No. 3127 tanggal 26 Maret 1996.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir dengan Akta Notaris Deni Thanur, SE., SH., M.Kn., No. 16 tanggal 27 Juni 2023 mengenai perubahan Anggaran Dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten/Perusahaan Publik dengan sedemikian rupa. Perubahan tersebut telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat No. AHU-AH.01.03-0085802 tanggal 3 Juli 2023.

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, Perusahaan bergerak dalam bidang investasi, perdagangan umum, keagenan dan perwakilan.

Perusahaan berdomisili di Gedung Wisma Indocement, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 70-71, Jakarta Selatan, dan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1996.

PT Megah Eraraharja ("ME") yang didirikan di Indonesia adalah pemegang saham pengendali Perusahaan dan entitas anaknya (secara bersama-sama disebut "Grup").

**1. GENERAL**

**a. Establishment of the Company**

*PT Indoritel Makmur Internasional Tbk. (the "Company") was established based on Notarial Deed of Siti Pertiwi Henny Singgih, S.H., No. 107 dated November 16, 1995. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. C2-17.065.HT.01.01.Th.95 dated December 26, 1995 and published in Supplement No. 3127 of the State Gazette of the Republic Indonesia No. 25 dated March 26, 1996.*

*The Company's Articles of Association has been amended several times, most recently by Notarial Deed of Deni Thanur, SE., SH., M.Kn., No. 16 dated June 27, 2023 concerning amendment of the Company's Article of Association to comply with the Regulation of Financial Services Authority ("Peraturan Otoritas Jasa Keuangan" or "POJK") 14/POJK.04/2022 regarding the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company. The amendment was acknowledged by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Letter No. AHU-AH.01.03-0085802 dated July 3, 2023.*

*According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company is engaged in activities of investment, general trading, agency and representation.*

*The Company is domiciled at Gedung Wisma Indocement, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 70-71, Jakarta Selatan, and started its commercial operations in 1996.*

*PT Megah Eraraharja ("ME") which is incorporated in Indonesia is the controlling shareholder of the Company and its subsidiaries (collectively referred to as "the Group").*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**b. Penawaran Umum Efek Perusahaan**

Pada tanggal 21 November 2000, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan ("BAPEPAM-LK") melalui Surat No. S-3384/PM/2000 untuk melakukan penawaran umum perdana sebanyak 64.000.000 saham dengan nilai nominal Rp250 (Nilai penuh) per saham kepada masyarakat melalui Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Jakarta), dengan harga penawaran Rp250 (Nilai penuh) per saham.

Pada tanggal 24 Mei 2013, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") (dahulu BAPEPAM-LK) melalui Surat No. S-140/D.04/2013 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas ("PUT") I kepada para pemegang saham sebanyak 14.000.000.000 saham dengan nilai nominal Rp250 (Nilai penuh) per saham dengan harga penawaran sebesar Rp500 (Nilai penuh) per saham.

Perusahaan melakukan PUT I dengan menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD") sebanyak 14.000.000.000 saham biasa dengan nilai nominal Rp250 (Nilai penuh) kepada pemegang saham. Setiap pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perusahaan pada tanggal 5 Juni 2013 dan yang memiliki 23 saham berhak atas 1.750 saham HMETD, dimana setiap 1 HMETD berhak untuk membeli 1 saham baru dengan harga pelaksanaan sebesar Rp500 (Nilai penuh).

Seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia.

**1. GENERAL (continued)**

**b. Company's Public Offering**

*On November 21, 2000, the Company received the effective statement from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency ("BAPEPAM-LK") in its Letter No. S-3384/PM/2000, to offer its 64,000,000 shares with par value of Rp250 (full amount) per share to public through the Indonesia Stock Exchange (formerly Jakarta Stock Exchange), at an initial offering price of Rp250 (full amount) per share.*

*On May 24, 2013, the Company received an effective statement from the Executive Chairman of the Capital Market Financial Services Authority ("OJK") (formerly BAPEPAM-LK) in its Letter No. S-140/D.04/2013 to offer Limited Public Offering ("PUT") I of 14,000,000,000 shares with par value of Rp250 (full amount) per share to its shareholders at an initial offering price of Rp500 (full amount) per share.*

*The Company conducted PUT I with Pre-emptive Rights ("HMETD") of 14,000,000,000 ordinary shares with par value of Rp250 (full amount) to its shareholders. Each existing shareholder whose name is listed in the Company's Registry of Shareholders as of June 5, 2013 and in possession of 23 shares, was entitled to 1,750 shares HMETD, in which each 1 HMETD shall be entitled to purchase 1 new share at an exercise price of Rp500 (full amount).*

*The Company has listed all its issued and fully paid shares on the Indonesia Stock Exchange.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit dan Karyawan**

Pada tanggal 31 Desember 2023, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama	Djisman Simandjuntak
Komisaris	Ferry Noviar Yosaputra
Komisaris	Soedarsono
Komisaris Independen	Janimiranti Inggawati
Komisaris Independen	Adi Pranoto Leman
Komisaris Independen	Dr. Timotius, AK., CA

**Direksi**

Direktur Utama	Haliman Kustedjo
Direktur	Christian Rahardi
Direktur	Kiki Yanto Gunawan
Direktur	Harjono Wreksoremboko

Pada tanggal 31 Desember 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama	Djisman Simandjuntak
Komisaris	Ferry Noviar Yosaputra
Komisaris	Soedarsono
Komisaris	Alm. Howard Timotius Palar
Komisaris Independen	Janimiranti Inggawati
Komisaris Independen	Alm. Bambang Subianto
Komisaris Independen	Adi Pranoto Leman

**Direksi**

Direktur Utama	Haliman Kustedjo
Direktur	Christian Rahardi
Direktur	Kiki Yanto Gunawan
Direktur Independen	Harjono Wreksoremboko

Pada tanggal 31 Desember 2023, susunan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Ketua	Dr. Timotius, AK., CA	Chairman
Anggota	Denny Susilo	Member
Anggota	Lukman Suparman	Member

Pada tanggal 31 Desember 2022, susunan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Ketua	Adi Pranoto Leman	Chairman
Anggota	Patia Mamontang Simatupang	Member
Anggota	Dr. Timotius, AK., CA	Member

Pembentukan Komite Audit Perusahaan telah dilakukan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. IX.1.5.

**1. GENERAL (continued)**

**c. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees**

As of December 31, 2023, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors, are as follows:

**Board of Commissioners**

President Commissioner
Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner

**Board of Directors**

President Director
Director
Director
Director

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors, are as follows:

**Board of Commissioners**

President Commissioner
Commissioner
Commissioner
Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner
Independent Commissioner

**Board of Directors**

President Director
Director
Director
Independent Director

As of December 31, 2023, the composition of the Company's Audit Committee is as follows:

As of December 31, 2022, the composition of the Company's Audit Committee is as follows:

The establishment of the Company's Audit Committee has complied with Financial Services Authority ("OJK") Rule No. IX.1.5.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**c. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit dan Karyawan (lanjutan)**

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 464/DNET-DIR/IV/2015 tanggal 27 April 2015, Direksi Perusahaan menyetujui pengangkatan Yudhi Hermanto sebagai Ketua Internal Audit menggantikan Sendjaja Halim.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki karyawan tetap masing-masing sejumlah 198 dan 190 orang (tidak diaudit).

**d. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Grup sebagai berikut:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Tempat Kedudukan/ Domicile	Jenis Usaha/ Nature of Business	Tahun Beroperasi/ Start of Commercial Operations	Persentase Kepemilikan Langsung/ Percentage of Ownership Direct		Total Aset Sebelum Eliminasi/ Total Assets Before Elimination	
				31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
<b>Dimiliki Langsung oleh Perusahaan:/ Held directly by the Company:</b>							
PT Indoritel Persada Nusantara ("IPN")	Jakarta, Indonesia	Investasi/ <i>Investment</i>	2015	99,99%	99,99%	29.107	29.098
PT Mega Akses Persada ("MAP")	Jakarta, Indonesia	Serat Optik/ <i>Fiber Optic</i>	2014	69,17%	69,17%	4.200.510	3.438.714
<b>Dimiliki Melalui IPN:/ Held Through IPN:</b>							
PT Mega Akses Persada ("MAP")	Jakarta, Indonesia	Serat Optik/ <i>Fiber Optic</i>	2014	2,80%	2,80%	4.200.510	3.438.714
<b>Dimiliki Melalui MAP:/ Held Through MAP:</b>							
Fiberstar Pte.Ltd.	Singapura, Singapura	<i>Dormant/Dormant</i>	-	100,00%	100,00%	-	-

**IPN**

Berdasarkan Akta Notaris Wiwik Condro, S.H., No. 39 tanggal 11 Mei 2015, Perusahaan dan ME, pemegang saham pengendali Perusahaan, mendirikan entitas anak dengan nama IPN dengan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp30.000. Perusahaan memiliki 99,99% kepemilikan saham.

**1. GENERAL (continued)**

**c. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee and Employees (continued)**

Based on the Decision Letter of the Board of Directors No. 464/DNET-DIR/IV/2015 dated April 27, 2015, the Company's Board of Directors agreed to appoint Yudhi Hermanto as the Head of Internal Audit to replace Sendjaja Halim.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group has a total of 198 and 190 permanent employees (unaudited), respectively..

**d. Consolidated Subsidiaries**

The consolidated financial statements include the financial statements of the Group as follows:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Tempat Kedudukan/ Domicile	Jenis Usaha/ Nature of Business	Tahun Beroperasi/ Start of Commercial Operations	Persentase Kepemilikan Langsung/ Percentage of Ownership Direct		Total Aset Sebelum Eliminasi/ Total Assets Before Elimination	
				31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022
<b>Dimiliki Langsung oleh Perusahaan:/ Held directly by the Company:</b>							
PT Indoritel Persada Nusantara ("IPN")	Jakarta, Indonesia	Investasi/ <i>Investment</i>	2015	99,99%	99,99%	29.107	29.098
PT Mega Akses Persada ("MAP")	Jakarta, Indonesia	Serat Optik/ <i>Fiber Optic</i>	2014	69,17%	69,17%	4.200.510	3.438.714
<b>Dimiliki Melalui IPN:/ Held Through IPN:</b>							
PT Mega Akses Persada ("MAP")	Jakarta, Indonesia	Serat Optik/ <i>Fiber Optic</i>	2014	2,80%	2,80%	4.200.510	3.438.714
<b>Dimiliki Melalui MAP:/ Held Through MAP:</b>							
Fiberstar Pte.Ltd.	Singapura, Singapura	<i>Dormant/Dormant</i>	-	100,00%	100,00%	-	-

**IPN**

Based on Notarial Deed of Wiwik Condro, S.H., No. 39 dated May 11, 2015, the Company and ME, the controlling shareholder of the Company, established a subsidiary under the name of IPN with issued and fully paid shares capital of Rp30,000. The Company has 99.99% share of ownership.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan (lanjutan)**

**MAP**

Pada 2 April 2018, MAP menandatangani perjanjian pemesanan dan penerbitan surat utang wajib konversi dengan PT Mega Akses Perkasa ("MAK"), salah satu pemegang saham MAP, dimana MAP bermaksud menerbitkan surat utang wajib konversi dengan nilai nominal maksimum sebesar Rp1.000.000 yang akan dibeli oleh MAK. Surat utang tersebut tidak dikenakan bunga dan dapat dikonversi kapanpun setelah tanggal penerbitan dari masing-masing surat utang atau akan wajib dikonversi pada tanggal jatuh tempo (2 tahun) dari masing-masing surat utang.

<b>Tanggal penerbitan/ Issue dates</b>	<b>Nomor seri/ Serial number</b>	<b>Jumlah/ Amount</b>	<b>Tanggal jatuh tempo/ Maturity dates</b>
10 April/April 10, 2018	1-30.000	30.000	10 April/April 10, 2020
20 Juni/June 20, 2018	30.001-40.000	10.000	20 Juni/June 20, 2020
4 Juli/July 4, 2018	40.001-90.000	50.000	4 Juli/July 4, 2020
6 September/September 6, 2018	90.001-120.000	30.000	6 September/September 6, 2020
29 Januari/January 29, 2019	120.001-150.000	30.000	29 Januari/January 29, 2021
12 Maret/March 12, 2019	150.001-177.000	27.000	12 Maret/March 12, 2021
2 April/April 2, 2019	177.001-200.000	23.000	2 April/April 2, 2021
18 Juli/July 18, 2019	200.001-210.000	10.000	18 Juli/July 18, 2021
5 Agustus/August 5, 2019	210.001-248.000	38.000	5 Agustus/August 5, 2021
8 November/November 8, 2019	248.001-258.000	10.000	8 November/November 8, 2021
18 Mei/May 18, 2020	258.001-308.000	50.000	17 Mei/May 17, 2022
4 Agustus/August 4, 2020	308.001-358.000	50.000	3 Agustus/August 3, 2022
2 Oktober/October 2, 2020	358.001-408.000	50.000	1 Oktober/October 1, 2022

Berdasarkan Surat Pemberitahuan Rencana Konversi MAK tanggal 1 April 2020 dan 28 Mei 2020, MAK bermaksud mengkonversi surat utang wajib konversi yang telah diterbitkan yang jatuh tempo di tahun 2020 dan akan jatuh tempo di tahun 2021 dengan nilai total masing-masing sebesar Rp120.000 dan Rp80.490 yang telah dikonversi pada tanggal 31 Desember 2020.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Consolidated Subsidiaries (continued)**

**MAP**

On April 2, 2018, MAP entered into a mandatory convertible notes subscription and issuance agreement with PT Mega Akses Perkasa ("MAK"), one of the shareholders of MAP, whereby MAP intended to issue mandatory convertible notes with the maximum nominal amount of Rp1,000,000 which will be taken by MAK. Such notes shall bear no interest and can be converted at any time after the issuance date of the respective notes or will be mandatory converted at the maturity date (2 years) after the issuance date of the respective notes.

Based on the Conversion Plan Notification Letter MAK dated April 1, 2020 and May 28, 2020, MAK intends to convert each mandatory convertible notes which has matured in 2020 and will mature in 2021 amounting to Rp120,000 and Rp80,490, respectively, which was converted on December 31, 2020.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan (lanjutan)**

**MAP (lanjutan)**

Berdasarkan Pernyataan Keputusan di Luar Rapat Para Pemegang Saham sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa MAP tanggal 28 Desember 2020 yang disahkan dengan Akta Notaris Dwi Yulianti S.H. No. 32 pada tanggal 28 Desember 2020, para pemegang saham MAP menyetujui, antara lain:

- Mengeluarkan saham dalam simpanan (portepel) sebanyak 200.490 saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham yang seluruhnya diambil oleh PT Mega Akses Perkasa.
- Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp549.748 menjadi Rp750.238 yang seluruhnya diambil oleh PT Mega Akses Perkasa, dengan melakukan konversi atas surat utang konversi saham yang diterbitkan yang telah jatuh tempo sebesar Rp120.000 dan yang belum jatuh tempo sebesar Rp80.490.
- Mengubah Pasal 4 ayat (2) anggaran dasar MAP.

Perubahan Anggaran Dasar di atas telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0424016 tanggal 29 Desember 2020.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Consolidated Subsidiaries (continued)**

**MAP (continued)**

*Based on the Statement of Resolutions at the Extraordinary Shareholders' Meeting in lieu of Extraordinary General Meeting of Shareholders of MAP dated December 28, 2020 which was notarized by the Notarial Deed of Dwi Yulianti, S.H. No. 32 dated December 28, 2020, the shareholders of MAP approved, among others:*

- *Issue of 200,490 shares of stocks (portepel) with nominal amount of Rp1,000,000 per share which were fully taken by PT Mega Akses Perkasa.*
- *Increase in issued and fully paid share capital from Rp549,748 to Rp750,238 which was fully taken by PT Mega Akses Perkasa, through conversion of mandatory convertible notes which has matured amounting to Rp120,000 and which has not yet matured amounting to Rp80,490.*
- *Change Article 4 paragraph (2) of MAP's Articles of Association.*

*The above Amendment of Articles of Association was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0424016 dated December 29, 2020.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan (lanjutan)**

**MAP (lanjutan)**

Berdasarkan Pernyataan Keputusan di Luar Rapat Para Pemegang Saham sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa MAP tanggal 28 Desember 2021 yang disahkan dengan Akta Notaris Dwi Yulianti S.H. No. 38 pada tanggal 28 Desember 2021, para pemegang saham MAP menyetujui, antara lain:

- Mengeluarkan saham dalam simpanan (portepel) sebanyak 57.510 saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham yang seluruhnya diambil oleh PT Mega Akses Perkasa.
- Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp750.238 menjadi Rp807.748 yang seluruhnya diambil oleh PT Mega Akses Perkasa, dengan melakukan konversi atas surat utang konversi saham yang diterbitkan yang telah jatuh tempo sebesar Rp57.510.
- Mengubah Pasal 4 ayat (2) anggaran dasar MAP.

Perubahan Anggaran Dasar di atas telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0010300 tanggal 6 Januari 2022.

Dampak perubahan proporsi kepemilikan pada pemegang saham non-pengendali sebesar Rp21.158 yang disajikan sebagai "Selisih dari Transaksi dengan Kepentingan Non-pengendali" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2021.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Consolidated Subsidiaries (continued)**

**MAP (continued)**

*Based on the Statement of Resolutions at the Extraordinary Shareholders' Meeting in lieu of Extraordinary General Meeting of Shareholders of MAP dated December 28, 2021 which was notarized by the Notarial Deed of Dwi Yulianti, S.H. No. 38 dated December 28, 2021, the shareholders of MAP approved, among others:*

- *Issue of 57,510 shares of stocks (portepel) with nominal amount of Rp1,000,000 per share which were fully taken by PT Mega Akses Perkasa.*
- *Increase in issued and fully paid share capital from Rp750,238 to Rp807,748 which was fully taken by PT Mega Akses Perkasa, through conversion of mandatory convertible notes which has matured amounting to Rp57,510.*
- *Change Article 4 paragraph (2) of MAP's Articles of Association.*

*The above Amendment of Articles of Association was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0010300 dated January 6, 2022.*

*The impact of changes in the proportion ownership by non-controlling shareholder amounting to Rp21,158 which was presented as "Difference Arising from Transactions with Non-controlling Interests" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2021.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan (lanjutan)**

**MAP (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada utang wajib konversi yang diterbitkan.

Berdasarkan Perjanjian Uang Muka Penyetoran Modal Perseroan, MAK bermaksud untuk meningkatkan kepemilikan saham di MAP dengan mengambil bagian dari saham (portepel) sebesar Rp145.000.

Pada tanggal 31 Desember 2021, total uang muka setoran modal sebesar Rp145.000 dan disajikan sebagai bagian dari "Kepentingan Non-pengendali" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Berdasarkan Pernyataan Keputusan pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa MAP tanggal 17 Mei 2022 yang disahkan dengan Akta Notaris Dwi Yulianti S.H. No. 19 pada tanggal 29 Agustus 2022, para pemegang saham MAP menyetujui, antara lain:

- Menolak permintaan konversi MAK atas surat utang wajib konversi sebesar Rp150.000 dan akan mengalihkan dengan cara menjual kepada IMI dan IMI setuju membeli surat utang konversi wajib tersebut senilai Rp150.000 dengan ketentuan IMI memiliki hak penuh untuk mengkonversi surat utang tersebut.
- Menolak usulan MAP untuk meningkatkan modal disetor dan ditempatkan dengan penerbitan saham portepel yang akan diambil oleh MAK.
- Uang muka yang telah disetorkan MAK kepada MAP senilai Rp145.000 wajib dikembalikan kepada MAK.

Pada bulan Juni 2022, MAP telah melunasi uang muka setoran modal tersebut kepada MAK.

Pada 5 Desember 2022, IMI menandatangani perjanjian jual beli utang wajib konversi dengan MAK, dimana MAK bermaksud mengalihkan surat utang wajib konversi MAP senilai Rp150.000 kepada IMI.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Consolidated Subsidiaries (continued)**

**MAP (continued)**

As of December 31, 2023 and 2022, there is no mandatory convertible notes issued.

Based on Advance for Shares Subscription Agreement, MAK intends to increase its ownership in MAP by acquiring shares of stocks (portepel) totalling to Rp145,000.

As of December 31, 2021, the total advance for shares subscription was amounted to Rp145,000 and was presented as part of "Non-controlling Interests" in the consolidated statement of financial position.

Based on the Statement of Resolutions at the Extraordinary General Meeting of Shareholders of MAP dated May 17, 2022 which was notarized by the Notarial Deed of Dwi Yulianti, S.H. No. 19 dated August 29, 2022, the shareholders of MAP approved, among others:

- Rejected MAK's request for conversion of mandatory convertible notes of Rp150,000 and will transfer by selling to IMI and IMI agreed to purchase the mandatory convertible notes amounting to Rp150,000 with condition that IMI has full rights to convert the notes.
- Rejected MAP's proposal to increase paid-up and issued capital by issuing portfolio shares to be taken up by MAK.
- The advance paid by MAK amounting to Rp145,000 to MAP will be settle to MAK.

In June 2022, MAP has paid the advance for Shares Subscription to MAK.

On December 5, 2022, IMI signed a mandatory convertible notes sale and purchase agreement with MAK, whereby MAK intends to transfer MAP's mandatory convertible notes worth Rp150,000 to IMI.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**d. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan (lanjutan)**

**MAP (lanjutan)**

Berdasarkan Pernyataan Keputusan Di luar Rapat Para Pemegang Saham sebagai Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT Mega Akses Persada tanggal 7 Desember 2022 yang disahkan dengan Akta Notaris Dwi Yulianti S.H. No. 9 pada tanggal 7 Desember 2022, para pemegang saham MAP menyetujui, Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp807.748 menjadi Rp957.748 yang seluruhnya diambil oleh IMI, dengan melakukan konversi atas surat utang konversi saham yang diterbitkan yang telah jatuh tempo sebesar Rp150.000.

Perubahan Anggaran Dasar di atas telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0497009 tanggal 27 Desember 2022.

Dampak perubahan proporsi kepemilikan pada pemegang saham non-pengendali sebesar Rp9.440 yang disajikan sebagai "Selisih dari Transaksi dengan Kepentingan Non-pengendali" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan Perjanjian Uang Muka Penyetoran Modal Perseroan, MAK bermaksud untuk meningkatkan kepemilikan saham di MAP dengan mengambil bagian dari saham (portepel) sebesar Rp420.000.

Pada tanggal 31 Desember 2023, total uang muka setoran modal sebesar Rp420.000 dan disajikan sebagai bagian dari "Liabilitas Jangka Panjang" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**Fiberstar Pte.Ltd.**

Pada tanggal 2 Maret 2022, MAP mendirikan Fiberstar Pte.Ltd., Singapura, dimana MAP memiliki 100% kepemilikan pada Fiberstar Pte.Ltd.. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Fiberstar Pte.Ltd. belum mulai beroperasi secara komersial.

**1. GENERAL (continued)**

**d. Consolidated Subsidiaries (continued)**

**MAP (continued)**

Based on the Statement of Resolutions at the Extraordinary Shareholders' Meeting in lieu of Extraordinary General Meeting of Shareholders of MAP dated December 7, 2022 which was notarized by the Notarial Deed of Dwi Yulianti, S.H. No. 9 dated December 7 2022, the shareholders of MAP approved, issued and fully paid share capital from Rp807,748 to Rp957,748 which was fully taken by IMI, through conversion of mandatory convertible notes which has matured amounting to Rp150,000.

The above Amendment of Articles of Association was accepted and recorded by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0497009 dated December 27, 2022.

The impact of changes in the proportion ownership by non-controlling shareholder amounting to Rp9,440 which was presented as "Difference Arising from Transactions with Non-controlling Interests" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022.

Based on Advance for Shares Subscription Agreement, MAK intends to increase its ownership in MAP by acquiring shares of stocks (portepel) totalling to Rp420,000.

As of December 31, 2023, the total advance for shares subscription was amounted to Rp420,000 and was presented as part of "Non-current Liabilities" in the consolidated statement of financial position.

**Fiberstar Pte.Ltd.**

On March 2, 2022, MAP established Fiberstar Pte.Ltd., Singapore, in which MAP owned 100% ownership interests in Fiberstar Pte.Ltd.. As of December 31, 2023 and 2022, Fiberstar Pte.Ltd. has not yet started its commercial operations.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**1. UMUM (lanjutan)**

**e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 27 Maret 2024.

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL**

**a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI") dan Peraturan No. VIII.G.7 mengenai Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik yang diterbitkan oleh OJK.

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual dan dasar pengukuran dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali untuk laporan arus kas dan akun tertentu yang diukur dengan menggunakan dasar seperti yang disebutkan dalam catatan yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan dengan arus kas disajikan menggunakan metode langsung.

Tahun buku Grup adalah 1 Januari - 31 Desember.

**1. GENERAL (continued)**

**e. Completion of Consolidated Financial Statements**

The consolidated financial statements were completed and authorized for issuance by the Company's Board of Directors on March 27, 2024.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION**

**a. Statement of Compliance and Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements**

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprises the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAKs") and Interpretations to Financial Accounting Standards ("ISAKs") issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK-IAI") and the Regulations No. VIII.G.7 concerning on Financial Statement Presentation and Disclosures of Listed or Public Company issued by the OJK.

The consolidated financial statements have been prepared using the accrual basis, and the measurement basis used is historical cost, except for the consolidated statement of cash flows and certain accounts which are measured on the basis as described in the relevant notes herein.

The consolidated statement of cash flows presents the receipts and payments of cash and cash equivalents, which are classified into operating, investing and financing activities presented using the direct method.

The financial reporting period of the Group is January 1 - December 31.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**a. Pernyataan Kepatuhan dan Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)**

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Grup.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, kecuali dinyatakan lain.

**b. Perubahan kebijakan akuntansi**

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

**• Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi**

Amandemen ini memberikan panduan untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**a. Statement of Compliance and Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements (continued)**

The reporting currency used in the consolidated financial statements is Rupiah, which is the Group's functional currency.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those adopted in the preparation of the Group's consolidated financial statements as of December 31, 2023 and for the year then ended, unless otherwise stated.

**b. Changes in accounting principles**

The Group adopted all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

**• Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies**

This amendments provide guidance to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup: (lanjutan)

• **Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi (lanjutan)**

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian *item* apa pun dalam laporan keuangan Grup

• **Amandemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan**

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan *item* yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan *item-item* tersebut, dan biaya untuk memproduksi *item-item* tersebut, dalam laba rugi.

Grup menerapkan amandemen tersebut secara retrospektif hanya untuk aset tetap yang dibuat supaya aset siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal ketika entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

Amandemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak ada penjualan atas *item-item* yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in accounting principles (continued)**

*The Group adopted all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group: (continued)*

• **Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies (continued)**

*The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Group's financial statements*

• **Amendment of PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use**

*The amendments prohibit entities from deducting from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.*

*The Group applies the amendments retrospectively only to items of fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.*

*These amendments had no impact on the consolidated financial statements of the Group as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup: (lanjutan)

• **Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait Definisi Estimasi Akuntansi**

Amandemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amandemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

• **Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas Yang Timbul Dari Transaksi Tunggal**

Amandemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

Amandemen ini tidak mempunyai dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in accounting principles (continued)**

*The Group adopted all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group: (continued)*

• **Amendment of PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates**

*The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.*

*The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.*

• **Amendment of PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction**

*The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.*

*The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup: (lanjutan)

• **Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua**

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development (OECD)*, dan mencakup:

- a. Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai aset dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan
- b. Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Pengecualian tersebut - yang penggunaannya harus diungkapkan - segera berlaku saat penerbitan amandemen ini. Persyaratan pengungkapan lainnya berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, namun tidak untuk periode interim yang berakhir pada atau sebelum 31 Desember 2023.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in accounting principles (continued)**

*The Group adopted of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group: (continued)*

• **Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules**

*The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), and include:*

- a. *An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and:*
- b. *Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date*

*The exception - the use of which is required to be disclosed - applies immediately upon the issue of these amendments. The remaining disclosure requirements apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023, but not for any interim periods ending on or before December 31, 2023.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**b. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)**

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup: (lanjutan)

- **Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua**

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia tempat Grup beroperasi. Oleh karena itu, Grup masih dalam proses melakukan penilaian atas potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua. Potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua, jika ada, saat ini tidak diketahui atau dapat diperkirakan secara wajar.

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya seperti yang disebutkan pada Catatan 1d, dimana Perusahaan memiliki pengendalian.

Pengendalian didapat ketika Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Secara spesifik, Grup mengendalikan *investee* jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- Kekuasaan atas *investee* (misal, hak yang ada memberi kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan *investee*);
- Eksposur atau hak imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Changes in accounting principles (continued)**

*The Group adopted of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group: (continued)*

- **Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules**

*As of December 31, 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia where the Group operates. Therefore, the Group is still in the process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes. The potential exposure, if any, to Pillar Two income taxes is currently not known or reasonably estimable.*

**c. Principles of Consolidation**

*The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiaries as mentioned in Note 1d, in which the Company has control.*

*Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.*

*Specifically, the Group controls an investee if, and only if, the Group has all of the following:*

- *Power over the investee (i.e., existing rights that give them current ability to direct the relevant activities of the investee);*
- *Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee; and*
- *The ability to use its power over the investee to affect its returns.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)**

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- i. Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara *investee* yang lain;
- ii. Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain; dan
- iii. Hak suara dan hak suara potensial Grup.

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas entitas anak.

Laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain ("PKL") diatribusikan kepada pemilik entitas induk dari Grup dan kepentingan non-pengendali, meskipun hal tersebut mengakibatkan kepentingan non-pengendali memiliki saldo defisit.

Kepentingan non-pengendali mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto dari entitas anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung maupun tidak langsung kepada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**c. Principles of Consolidation (continued)**

*When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group should consider all relevant facts and circumstances in assessing whether they have power over an investee, including:*

- i. The contractual arrangement with the other vote holders of the investee;*
- ii. Rights arising from other contractual arrangements; and*
- iii. The Group's voting rights and potential voting rights.*

*The Group re-assesses whether or not an investor controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of subsidiary begins when the Group obtain control over the subsidiary and ceases when the Group lose control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gain control until the date the Group cease to control the subsidiary.*

*Profit or loss and each component of other comprehensive income ("OCI") are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests, even if this results in the non-controlling interest having a deficit balance.*

*Non-controlling interest represents the portion of profit or loss and net assets of subsidiaries not attributable, directly or indirectly, to the Company, which are presented in profit or loss and other comprehensive income and under the equity in the consolidated financial statements, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the equity holders of the parent entity.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**c. Prinsip-prinsip Konsolidasi (lanjutan)**

Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan entitas anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

Seluruh saldo akun dan transaksi yang signifikan antar Perusahaan dengan entitas anak telah dieliminasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas.

**d. Kombinasi Bisnis dan Goodwill**

Kombinasi bisnis dicatat dengan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dan jumlah setiap kepentingan non-pengendali pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, Grup memilih apakah mengukur kepentingan non-pengendali pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan non-pengendali atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya terkait akuisisi dibebankan pada saat terjadinya dan disertakan dalam beban-beban administrasi.

Ketika mengakuisisi sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**c. Principles of Consolidation (continued)**

*When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group will be eliminated in full on consolidation.*

*All significant intercompany accounts and transactions between the Company and subsidiaries have been eliminated.*

*A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction.*

**d. Business Combinations and Goodwill**

*Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition date fair value and the amount of any non-controlling interest in the acquiree. For each business combination, the Group elect whether to measure the non-controlling interest in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition-related costs are expensed as incurred and included in administrative expenses.*

*When the Group acquires a business, they assess the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with contractual terms, economics circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**d. Kombinasi Bisnis (lanjutan)**

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan total setiap kepentingan non-pengendali atas selisih total dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui sebagai laba rugi.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan uji penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan menerima manfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditempatkan dalam UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan bagian UPK yang ditahan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**d. Business Combinations (continued)**

*At the acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for non-controlling interest over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.*

*After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated from the acquisition date, to each of the Group's Cash-Generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the synergies of the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquired are assigned to those CGUs.*

*If goodwill has been allocated to a CGU and part of the operation within that unit is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the disposed operation and the portion of the CGU retained.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**d. Kombinasi Bisnis (lanjutan)**

Perubahan kepemilikan di entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas anak perusahaan, maka:

- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepentingan non-pengendali;
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi; dan
- mereklasifikasi bagian induk atas komponen yang sebelumnya diakui sebagai pendapatan komprehensif lain ke laba rugi, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba.

**e. Klasifikasi lancar dan tak lancar**

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i. akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii. untuk diperdagangkan,
- iii. akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv. kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**d. Business Combinations (continued)**

*A change in the ownership interest of a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group lose control over a subsidiary, they:*

- *derecognize the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;*
- *derecognize the carrying amount of any non-controlling interests;*
- *derecognize the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;*
- *recognize the fair value of the consideration received;*
- *recognize the fair value of any investment retained;*
- *recognize any resulting difference as a gain or loss in profit or loss; and*
- *reclassify the parent's share of components previously recognized in other comprehensive income to profit or loss or retained earnings, as appropriate.*

**e. Current and non-current classification**

*The Group presents assets and liabilities in the statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:*

- i. *expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,*
- ii. *held primarily for the purpose of trading,*
- iii. *expected to be realized within 12 months after the reporting period, or*
- iv. *cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**e. Klasifikasi lancar dan tak lancar (lanjutan)**

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

- i. akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii. untuk diperdagangkan,
- iii. akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv. tidak ada hak tanpa syarat untuk menanggihkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Persyaratan liabilitas yang dapat, atas opsi pihak lawan, menghasilkan penyelesaiannya dengan penerbitan instrumen ekuitas tidak memengaruhi klasifikasinya.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

**f. Kas dan Setara Kas**

Kas dan setara kas meliputi kas dan bank dan deposito berjangka dengan jangka waktu 3 (tiga) bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak dijadikan sebagai jaminan dan tidak dibatasi penggunaannya.

Untuk keperluan laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas terdiri dari kas dan bank dan deposito berjangka sebagaimana yang didefinisikan di atas, setelah dikurangi dengan cerukan yang belum dilunasi, jika ada.

Dana yang dibatasi penggunaannya disajikan sebagai bagian dari "Aset Keuangan Lancar Lainnya" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**e. Current and non-current classification (continued)**

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i. expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii. held primarily for the purpose of trading,
- iii. due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- iv. there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

The terms of the liability that could, at the option of the counterparty, result in its settlement by the issue of the equity instruments do not affect its classification.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

**f. Cash and Cash Equivalents**

Cash and cash equivalents represent cash on hand and in banks and time deposits with maturities of 3 (three) months or less from the time of placement and not pledged as collateral and without any restrictions in the usage.

For the purpose of the consolidated statement of cash flows, cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks and time deposits as defined above, net of outstanding overdraft, if any.

Restricted fund is presented as part of "Other Current Financial Assets" in the consolidated statement of financial position.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan**

**Aset Keuangan**

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Aset keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("PKL"), dan nilai wajar melalui laba rugi.

Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup untuk mengelolanya. Dengan pengecualian piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan atau yang mana Grup telah menerapkan kebijaksanaan praktisnya, Grup pada awalnya mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, biaya transaksi. Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan atau yang mana Grup telah menerapkan kebijaksanaan praktis diukur pada harga transaksi yang ditentukan berdasarkan PSAK 72.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui OCI, aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang 'semata-mata pembayaran pokok dan bunga ("SPPB")' dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai tes SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana Grup mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari pengumpulan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam jangka waktu yang ditetapkan oleh regulasi atau konvensi di pasar (perdagangan reguler) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**g. Financial Instruments**

**Financial Assets**

Initial Recognition and Measurement

Financial assets are classified, at initial recognition, as subsequently measured at amortized cost, fair value through other comprehensive income ("OCI"), and fair value through profit or loss.

The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Group's business model for managing them. With the exception of trade receivables that do not contain a significant financing component or for which the Group has applied the practical expedient, the Group initially measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss, transaction costs. Trade receivables that do not contain a significant financing component or for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or fair value through OCI, it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest (SPPI)' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market place (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the asset.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Pengukuran Selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)
- Aset keuangan pada nilai wajar melalui OCI dengan daur ulang keuntungan dan kerugian kumulatif (instrumen utang)
- Aset keuangan yang ditetapkan pada nilai wajar melalui OCI tanpa daur ulang keuntungan dan kerugian kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas)
- Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi

**Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)**

Grup mengukur aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan untuk mengumpulkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menimbulkan arus kas pada tanggal tertentu yang hanya merupakan pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode Suku Bunga Efektif ("SBE") dan mengalami penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau rusak.

Aset keuangan Grup pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan setara kas, aset keuangan lancar lainnya, investasi jangka pendek - neto, piutang usaha - neto, piutang lain-lain - pihak ketiga, pinjaman karyawan dan aset keuangan tidak lancar lainnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

Subsequent Measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- Financial assets at amortized cost (debt instruments)
- Financial assets at fair value through OCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments)
- Financial assets designated at fair value through OCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments)
- Financial assets at fair value through profit or loss

**Financial assets at amortized cost (debt instruments)**

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and cash equivalents, other current financial assets, short-term investment - net, trade receivables - net, other receivables - third party, loan to employees and other non-current financial assets.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR")**

Aset keuangan pada NWLR tercatat dalam laporan posisi keuangan pada nilai wajar dengan perubahan neto nilai wajar yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasi.

Kategori ini termasuk instrumen hutang dan investasi ekuitas yang mana oleh Grup diklasifikasikan secara tak terbatal pada NWPKL. Distribusi atas investasi diakui sebagai penghasilan keuangan dalam laporan laba rugi konsolidasi pada saat hak atas pembayaran telah ditetapkan.

Aset keuangan Grup pada NWLR termasuk investasi jangka panjang.

Penghentian pengakuan

Aset keuangan (atau, jika berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapus dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah kedaluwarsa; atau
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau telah mengasumsikan kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima secara penuh tanpa penundaan material kepada pihak ketiga berdasarkan pengaturan 'pass-through'; dan salah satu (a) Grup telah mengalihkan secara substansial semua risiko dan manfaat aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan atau memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat aset, tetapi telah mengalihkan pengendalian aset.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

**Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL")**

*Financial assets at FVTPL are carried in the statement of financial position at fair value with net changes in fair value recognized in the consolidated statement of profit or loss.*

*This category includes debts instruments and equity investments which the Group had not irrevocably elected to classify at FVOCI. Distribution on such investments are recognized as finance income in the consolidated statement of profit or loss when the right of payment has been established.*

*The Group's financial assets at FVTPL includes long-term investment.*

Derecognition

*A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:*

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired; or*
- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani perjanjian *pass-through*, Grup mengevaluasi apakah, dan sejauh mana, telah mempertahankan risiko dan manfaat kepemilikan. Ketika Grup tidak mengalihkan atau mempertahankan secara substansial seluruh risiko dan manfaat dari aset, atau mengalihkan pengendalian atas aset, Grup terus mengakui aset yang ditransfer tersebut sejauh keterlibatannya secara berkelanjutan. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset alihan dan liabilitas terkait diukur atas dasar yang mencerminkan hak dan kewajiban yang dimiliki Grup.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer diukur pada nilai yang lebih rendah dari nilai tercatat asli aset dan jumlah maksimum imbalan yang mungkin diminta untuk dibayar kembali oleh Grup.

Penurunan nilai aset keuangan

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian ("ECL") untuk semua instrumen utang yang tidak dimiliki pada nilai wajar melalui laba rugi. ECL didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang jatuh tempo sesuai dengan kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan dengan perkiraan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau peningkatan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontraktual.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a *pass-through* arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

Impairment of financial assets

The Group recognizes an allowance for Expected Credit Losses ("ECLs") for all debt instruments not held at fair value through profit or loss. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Aset Keuangan (lanjutan)**

Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

ECL dikenali dalam dua tahap. Untuk eksposur kredit yang belum ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, ECL disediakan untuk kerugian kredit yang diakibatkan oleh peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam 12 bulan ke depan (ECL 12 bulan). Untuk eksposur kredit yang telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diperlukan untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur eksposur, terlepas dari waktu default (ECL seumur hidup).

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pembayaran kontraktual telah lewat 365 hari. Namun, dalam kasus tertentu, Grup juga dapat mempertimbangkan aset keuangan mengalami gagal bayar ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima jumlah kontraktual yang terutang secara penuh sebelum memperhitungkan setiap peningkatan kredit yang dimiliki oleh Grup. Aset keuangan dihapuskan jika tidak ada ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual.

**Liabilitas keuangan**

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, utang dan pinjaman, utang, atau derivatif yang ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai dalam lindung nilai yang efektif, jika sesuai.

Semua liabilitas keuangan pada awalnya diakui pada nilai wajar dan, untuk utang dan pinjaman dan utang usaha, setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Liabilitas keuangan Grup meliputi utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain - pihak ketiga, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, utang bank, utang pembiayaan konsumen dan liabilitas sewa.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

**Financial Assets (continued)**

Impairment of financial assets (continued)

ECLs are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 365 days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. A financial asset is written off when there is no reasonable expectation of recovering the contractual cash flows.

**Financial liabilities**

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at fair value through profit or loss, loans and borrowings, payables, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

The Group's financial liabilities include trade payables - third parties, other payables - third parties, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities, bank loans, consumer financing payables and lease liabilities.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran liabilitas keuangan bergantung pada klasifikasinya, seperti yang dijelaskan di bawah ini:

**Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi**

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal sebagai nilai wajar melalui laba rugi.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka terjadi untuk tujuan pembelian kembali dalam waktu dekat. Kategori ini juga mencakup instrumen keuangan derivatif yang dimasukkan oleh Grup yang tidak ditujukan sebagai instrumen lindung nilai dalam hubungan lindung nilai sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 71. Derivatif melekat yang dipisahkan juga diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan kecuali ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai yang efektif.

Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi.

Liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laba rugi ditetapkan pada tanggal awal pengakuan, dan hanya jika kriteria dalam PSAK 71 terpenuhi. Grup tidak menetapkan liabilitas keuangan apa pun yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

Subsequent Measurement

The measurement of financial liabilities depends on their classification, as described below:

**Financial liabilities at fair value through profit or loss**

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as at fair value through profit or loss.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are incurred for the purpose of repurchasing in the near term. This category also includes derivative financial instruments entered into by the Group that are not designated as hedging instruments in hedge relationships as defined by PSAK 71. Separated embedded derivatives are also classified as held for trading unless they are designated as effective hedging instruments.

Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in profit or loss.

Financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through profit or loss are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in PSAK 71 are satisfied. The Group has not designated any financial liability as at fair value through profit or loss.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**g. Instrumen Keuangan (lanjutan)**

**Liabilitas keuangan (lanjutan)**

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

**Utang dan pinjaman**

Ini adalah kategori yang paling relevan dengan Grup. Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman yang dikenakan bunga selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat kewajiban dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi SBE.

Biaya perolehan diamortisasi dihitung dengan mempertimbangkan diskonto atau premi atas akuisisi dan biaya atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Penghentian pengakuan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas tersebut dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluwarsa. Ketika kewajiban keuangan yang ada digantikan oleh yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang secara substansial berbeda, atau persyaratan dari kewajiban yang ada secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan kewajiban awal dan pengakuan kewajiban baru. Selisih nilai tercatat masing-masing diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

**Saling hapus instrumen keuangan**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan jumlah neto dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika terdapat hak hukum yang dapat diberlakukan saat ini untuk mengimbangi jumlah yang diakui dan ada niat untuk menyelesaikan secara neto, untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan kewajiban secara bersamaan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**g. Financial Instruments (continued)**

**Financial liabilities (continued)**

Subsequent Measurement (continued)

**Loans and borrowings**

*This is the category most relevant to the Group. After initial recognition, interest-bearing loans and borrowings are subsequently measured at amortized cost using the EIR method. Gains and losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.*

*Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included as finance costs in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

Derecognition

*A financial liability is derecognized when the obligation under the liability is discharged or cancelled or expires. When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as the derecognition of the original liability and the recognition of a new liability. The difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

**Offsetting of financial instruments**

*Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statement of financial position if there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**h. Biaya Dibayar di Muka**

Biaya dibayar di muka diamortisasi dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya.

**i. Aset Tetap**

Seluruh aset tetap awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan supaya aset tersebut siap digunakan sesuai dengan maksud manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai.

Penyusutan aset tetap dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi umur manfaat ekonomis sebagai berikut:

	<b>Tahun/Years</b>	
Bangunan	20	<i>Building</i>
Komputer dan perlengkapannya	4 - 5	<i>Computer and equipment</i>
Peralatan dan perabotan kantor	4 - 8	<i>Office furniture and fixtures</i>
Kendaraan	4 - 8	<i>Vehicles</i>
Perlengkapan jaringan	8 - 15	<i>Network equipment</i>

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**h. Prepaid Expenses**

*Prepaid expenses are amortized and charged to operations over the periods benefited.*

**i. Fixed Assets**

*All fixed assets are initially recognized at cost, which comprise its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to the location and condition necessary for them to be capable of operating in the manner intended by management.*

*Subsequent to initial recognition, fixed assets, except for land, are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.*

*Depreciation of fixed assets start when the assets are available for use and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:*

*An item of fixed asset is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year the asset is derecognized.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**i. Aset Tetap (lanjutan)**

Pada setiap akhir tahun, nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan direviu, dan jika diperlukan disesuaikan secara prospektif.

Nilai tercatat aset tetap direviu atas penurunan nilai jika terjadi peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan.

Biaya pengurusan legal hak atas tanah ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah diakui sebagai bagian dari akun "Aset keuangan tidak lancar lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasi dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antara umur hukum hak dan umur ekonomis tanah.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset tetap terkait bila memenuhi kriteria pengakuan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**i. Fixed Assets (continued)**

*The asset's residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed, and adjusted prospectively if appropriate, at each financial year end.*

*The carrying amounts of fixed assets are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be fully recoverable.*

*Land is stated at cost and not depreciated.*

*The legal cost of land rights when the land was acquired initially is recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and not amortized. Meanwhile the extension or the legal renewal costs of land rights are recognized as part of "Other non-current financial assets" account in the consolidated statement of financial position and are amortized over the shorter of the rights' legal life and land's economic life.*

*Repairs and maintenance expenses are charged to the profit or loss when these are incurred. The cost of major renovation and restoration is capitalized in the carrying amount of the related fixed asset if recognition criteria are satisfied.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**j. Aset Takberwujud**

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset takberwujud yang berasal dari kombinasi bisnis adalah nilai wajar pada tanggal akuisisi. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, kecuali untuk *goodwill* yang dinyatakan pada nilai wajar pada tanggal akuisisi dengan dikurangi penurunan nilai.

Aset takberwujud yang dihasilkan dari pengembangan secara internal, diluar kapitalisasi biaya pengembangan, tidak dikapitalisasi dan biaya tersebut diakui pada laba rugi dalam periode dimana biaya tersebut terjadi.

Umur manfaat aset takberwujud dinilai sebagai terbatas atau tidak terbatas. Aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi sesuai umur manfaat ekonomis dan diuji untuk penurunan nilai jika terdapat indikasi bahwa aset takberwujud mengalami penurunan nilai. Periode dan metode amortisasi aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas ditelaah sekurang-kurangnya pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan pada perkiraan umur manfaat atau pola konsumsi manfaat ekonomi masa depan dari aset tersebut dijadikan pertimbangan dalam mengubah periode atau metode amortisasi dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi.

Beban amortisasi aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas dicatat sebagai beban pada laba rugi sesuai dengan fungsi aset takberwujud tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**j. Intangible Assets**

*Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. The cost of intangible assets acquired in a business combination is their fair value at the date of acquisition. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and accumulated impairment losses, except for goodwill which are carried at their fair value at the date of acquisitions less any impairment losses.*

*Internally generated intangible assets, excluding capitalized development cost, are not capitalized and the related expenditure is reflected in profit or loss in the period in which the expenditure is incurred.*

*The useful lives of intangible assets are assessed as either finite or indefinite. Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic lives and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible assets may be impaired. The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life are reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset are considered to modify the amortization period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates.*

*The amortization expense of intangible assets with finite lives is recognized in the profit or loss as the expense category that is consistent with the function of the intangible assets.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**j. Aset Takberwujud (lanjutan)**

Aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas tidak diamortisasi, tetapi diuji setiap tahun untuk penurunan nilai, secara individual atau pada tingkat unit penghasil kas. Umur manfaat aset takberwujud yang tidak diamortisasi ditelaah setiap periode untuk menentukan apakah peristiwa dan kondisi dapat terus mendukung penilaian bahwa umur manfaat tetap tidak terbatas. Jika tidak, maka perubahan umur manfaat dari tidak terbatas menjadi terbatas diterapkan secara prospektif.

Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset takberwujud dihitung sebagai selisih antara jumlah neto hasil pelepasan dan jumlah tercatat aset takberwujud dan diakui dalam laba rugi pada saat aset takberwujud tersebut dihentikan pengakuannya.

Biaya penelitian dibebankan saat terjadinya. Biaya pengembangan untuk masing-masing proyek diakui sebagai aset takberwujud pada saat Grup dapat menunjukkan:

- Kelayakan teknis penyelesaian aset takberwujud tersebut sehingga aset tersebut dapat digunakan atau dijual;
- Niat untuk menyelesaikan aset takberwujud tersebut dan menggunakannya atau menjualnya;
- Bagaimana aset takberwujud akan menghasilkan kemungkinan besar manfaat ekonomi masa depan;
- Tersedianya sumber daya untuk menyelesaikan pengembangan aset takberwujud;
- Kemampuan untuk mengukur secara andal pengeluaran selama pengembangannya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**j. Intangible Assets (continued)**

*Intangible assets with indefinite useful lives are not amortized, but are tested for impairment annually, either individually or at the cash-generating unit level. The useful life of an intangible asset that is not being amortized shall be reviewed each period to determine whether events and circumstances continue to support an indefinite useful life assessment for that asset. If not, the change in useful life from indefinite to finite is made on a prospective basis.*

*Gains or losses arising from derecognition of an intangible asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in the profit or loss when the asset is derecognized.*

*Research costs are expensed as incurred. Development expenditures on an individual project are recognized as an intangible asset when the Group can demonstrate:*

- *The technical feasibility of completing the intangible asset so that the asset will be available for use or sale;*
- *Its intention to complete and its ability to use or sell the asset;*
- *How the intangible asset will generate future economic benefits;*
- *The availability of resources to complete the asset;*
- *The ability to measure reliably the expenditure of the related intangible assets during the development.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**j. Aset Takberwujud (lanjutan)**

Setelah pengakuan awal biaya pengembangan sebagai aset, aset takberwujud tersebut dicatat pada biaya perolehannya dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai. Amortisasi aset dimulai pada saat pengembangan sudah selesai dan aset siap untuk dipakai. Aset tersebut diamortisasi selama masa manfaat yang diharapkan di masa depan. Selama tahap pengembangan, aset diuji penurunan nilainya setiap tahun.

Ringkasan kebijakan yang diterapkan untuk aset takberwujud milik Grup adalah sebagai berikut:

	<i>Goodwill/ Goodwill</i>	<i>Perangkat lunak/ Software</i>	
Umur manfaat	Tidak terbatas/ <i>Indefinite</i>	4 tahun/4 years	<i>Useful lives</i>
Metode amortisasi	Tidak diamortisasi <i>Not amortized</i>	Garis lurus/ <i>Straight-line</i>	<i>Amortization method</i>
Diperoleh melalui	Akuisisi/ <i>Acquisition</i>	Akuisisi/ <i>Acquisition</i>	<i>Acquired by generated</i>

**k. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama**

Entitas asosiasi adalah entitas yang terhadapnya Grup memiliki pengaruh signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**j. Intangible Assets (continued)**

Following initial recognition of the development expenditure as an asset, the asset is carried at cost less any accumulated amortization and accumulated impairment losses. Amortization of the asset begins when development is complete and the asset is available for use. It is amortized over the period of expected future benefit. During the period of development, the asset is tested for impairment annually.

The summary of the policies applied to the Group's intangible assets are as follows:

**k. Investment in Associates and Joint Ventures**

An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee, but is not control or joint control over those policies.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**k. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura  
Bersama (lanjutan)**

Ventura bersama adalah jenis pengaturan bersama dimana pihak-pihak yang memiliki pengendalian bersama atas pengaturan tersebut memiliki hak atas aset bersih ventura bersama tersebut. Pengendalian bersama adalah pembagian pengendalian yang disetujui secara kontrak dari suatu perjanjian, yang hanya ada bila keputusan tentang kegiatan yang relevan memerlukan persetujuan penuh dari pihak-pihak yang memiliki pengendalian bersama.

Pertimbangan yang dibuat dalam menentukan pengaruh signifikan atau pengendalian bersama adalah serupa dengan yang diperlukan untuk menentukan pengendalian atas anak entitas. Investasi Grup pada entitas asosiasi dan ventura bersama dicatat dengan menggunakan metode ekuitas.

Sesuai dengan metode ekuitas, investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan. Nilai tercatat investasi disesuaikan untuk mengakui perubahan bagian Grup atas aset neto entitas asosiasi dan ventura bersama sejak tanggal akuisisi. *Goodwill* sehubungan dengan entitas asosiasi atau ventura bersama termasuk dalam nilai tercatat investasi dan tidak diuji untuk penurunan nilai secara terpisah.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian atas hasil usaha dari entitas asosiasi dan ventura bersama. Bila terdapat perubahan yang diakui langsung pada ekuitas dari entitas asosiasi dan ventura bersama, Grup mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**k. Investment in Associates and Joint  
Ventures (continued)**

*A joint venture is a type of joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the net assets of the joint venture. Joint control is the contractually agreed sharing of control of an arrangement, which exists only when decisions about the relevant activities require the unanimous consent of the parties sharing control.*

*The considerations made in determining significant influence or joint control are similar to those necessary to determine control over subsidiaries. The Group's investments in its associate and joint venture are accounted for using the equity method.*

*Under the equity method, the investment in the associate and joint venture is initially recognized at cost. The carrying amount of the investment is adjusted to recognize changes in the Group share of net assets of the associate and joint venture since the acquisition date. Goodwill relating to the associate or joint venture is included in the carrying amount of the investment and is not tested for impairment separately.*

*The consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income reflect the results of operations of the associates and joint venture. If there has been a change recognized directly in the equity of the associates and joint venture, the Group recognize their share of such change and disclose this, in the consolidated statement of changes in equity.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**k. Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura  
Bersama (lanjutan)**

Grup mengakui laba perusahaan asosiasi dan ventura bersama yang ditunjukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Ini adalah keuntungan yang dapat diatribusikan kepada pemilik perusahaan asosiasi dan ventura bersama, oleh karena itu, laba setelah pajak.

Laba atau rugi yang belum terealisasi sebagai hasil dari transaksi-transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dan ventura bersama dieliminasi sesuai dengan jumlah kepentingan Perusahaan dalam entitas asosiasi.

Laporan keuangan entitas asosiasi dan ventura bersama disusun untuk periode pelaporan yang sama dengan Grup. Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan untuk menerapkan kebijakan akuntansi sesuai dengan kebijakan Grup.

Setelah penerapan metode ekuitas Grup menentukan apakah diperlukan untuk mengakui rugi penurunan nilai atas investasinya dalam entitas asosiasi dan ventura bersama. Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat bukti yang objektif bahwa investasi dalam entitas asosiasi dan ventura bersama mengalami penurunan nilai. Jika ada bukti penurunan nilai tersebut, Grup menghitung jumlah penurunan nilai berdasarkan selisih antara jumlah terpulihkan dari entitas asosiasi dan ventura bersama dengan nilai tercatatnya, dan kemudian mengakui rugi penurunan tersebut dalam "Bagian laba dari entitas asosiasi dan ventura bersama" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Setelah kehilangan pengaruh signifikan atas entitas asosiasi atau pengendalian bersama atas ventura bersama tersebut, Grup mengukur dan mengakui investasi yang ditahan pada nilai wajarnya. Selisih antara jumlah tercatat entitas asosiasi atau ventura bersama dengan kehilangan pengaruh signifikan atau pengendalian bersama dan nilai wajar investasi yang ditahan dan hasil pelepasan diakui dalam laba rugi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**k. Investment in Associates and Joint  
Ventures (continued)**

*The Group recognizes share in profit of an associate and joint venture is shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This is the profit attributable to owners of the associate and joint venture, and, therefore, is profit after tax.*

*Unrealized gains or losses resulting from transactions between the Group and the associates and joint venture are eliminated to the extent of the Company's interest in the associates.*

*The financial statements of the associate and joint venture are prepared for the same reporting period as the Group. When necessary, adjustments are made to bring the accounting policies in line with those of the Group.*

*After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an impairment loss on investment in their associates and joint venture. At each reporting date, the Group determines whether there is any objective evidence that the investment in the associates and joint venture is impaired. If there is such evidence, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the associates and joint venture, and its carrying value, and then recognizes the loss in "Share of profit of associates and joint venture" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

*Upon loss of significant influence over the associate or joint control over the joint venture, the Group measures and recognizes any retained investment at its fair value. Any difference between the carrying amount of the associate or joint venture upon loss of significant influence or joint control and the fair value of the retained investment and proceeds from disposal is recognized in profit or loss.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**I. Sewa**

Grup menilai pada awal kontrak apakah suatu kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Artinya, jika kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset teridentifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

**Grup sebagai Lessee**

Grup menerapkan satu pendekatan pengakuan dan pengukuran bagi seluruh sewa, kecuali untuk sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah. Grup mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang merupakan hak untuk menggunakan aset pendasar.

Aset hak-guna

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung yang timbul diawal, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai dikurangi setiap insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama periode yang lebih pendek antara sewa dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

	<u>Tahun/Years</u>	
Bangunan	3 - 15	Building
Komputer dan perlengkapannya	1 - 2	Computer and equipment
Kendaraan	1 - 2	Vehicles
Perlengkapan jaringan	15	Network equipment

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Leases**

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

**Group as Lessee**

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

Right-of-use assets

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**I. Sewa (lanjutan)**

**Grup sebagai Lessee (lanjutan)**

Aset hak-guna (lanjutan)

Jika kepemilikan aset sewaan beralih ke Grup pada akhir masa sewa atau biaya perolehan mencerminkan pelaksanaan opsi beli, penyusutan dihitung dengan menggunakan estimasi masa manfaat aset.

Aset hak-guna juga mengalami penurunan nilai. Lihat kebijakan akuntansi pada bagian 2m Penurunan nilai aset non-keuangan.

Liabilitas sewa

Pada tanggal dimulainya sewa, Grup mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa. Pembayaran sewa mencakup pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, dan jumlah yang diharapkan akan dibayar dalam jaminan nilai residual. Pembayaran sewa juga mencakup harga eksekusi opsi beli yang cukup pasti akan dieksekusi oleh Grup, dan pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan Grup mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga diakui sebagai beban (kecuali terjadi untuk menghasilkan persediaan) pada periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Leases (continued)**

**Group as Lessee (continued)**

Right-of-use assets (continued)

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset.

The right-of-use assets are also subject to impairment. Refer to the accounting policies in section 2m Impairment of non-financial assets.

Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term. The lease payments include fixed payments (including in-substance fixed payments) less any lease incentives receivable, variable lease payments that depend on an index or a rate, and amounts expected to be paid under residual value guarantees. The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the Group exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses (unless they are incurred to produce inventories) in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**I. Sewa (lanjutan)**

**Grup sebagai Lessee (lanjutan)**

Liabilitas sewa (lanjutan)

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental pada tanggal dimulainya sewa karena tingkat bunga implisit dalam sewa tidak dapat segera ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk merefleksikan penambahan bunga dan mengurangi pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika ada modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa (misalnya, perubahan pembayaran masa depan akibat perubahan indeks atau suku bunga yang digunakan untuk pembayaran sewa) atau perubahan penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

Liabilitas sewa Grup termasuk dalam utang dan pinjaman berbunga (lihat Catatan 2g).

Sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah

Grup menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa mesin dan peralatan jangka pendeknya (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang, dari tanggal permulaan dan tidak mengandung opsi beli). Hal ini juga berlaku untuk pengecualian pengakuan sewa aset bernilai rendah untuk sewa peralatan kantor yang dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**I. Leases (continued)**

**Group as Lessee (continued)**

Lease liabilities (continued)

*In calculating the present value of lease payments, the Group uses its incremental borrowing rate at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments (e.g., changes to future payments resulting from a change in an index or rate used to determine such lease payments) or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.*

*The Group's lease liabilities are included in interest-bearing loans and borrowings (see Note 2g).*

Short-term leases and leases of low-value assets

*The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases of machinery and equipment (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). It also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases of office equipment that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**m. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan**

**m. Impairment of Non-financial Assets**

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian tahunan atas penurunan nilai aset tertentu (yaitu aset takberwujud dengan umur manfaat tidak terbatas, aset takberwujud yang belum dapat digunakan, atau *goodwill* yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis) diperlukan, maka Grup membuat estimasi atas jumlah terpulihkan aset tersebut.

*The Group assesses at each reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If such indication exists, or when annual impairment testing for an asset (i.e. an intangible asset with an indefinite useful life, an intangible asset not yet available for use, or goodwill acquired in a business combination) is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.*

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau Unit Penghasil Kas ("UPK") dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dianggap mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya.

*An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or Cash-Generating Unit ("CGU")'s fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount.*

Grup mendasarkan perhitungan penurunan nilai pada rincian perhitungan anggaran atau prakiraan yang disusun secara terpisah untuk masing-masing UPK Grup atas aset individual yang dialokasikan. Perhitungan anggaran dan prakiraan ini secara umum mencakup periode selama lima atau sepuluh tahun sesuai dengan stabilitas arus kas perkebunan terkait. Setelah periode yang dianggarkan proyeksi arus kas diestimasi dengan melakukan ekstrapolasi proyeksi yang dianggarkan dengan menggunakan tingkat pertumbuhan jangka panjang yang tetap.

*The Group bases its impairment calculation on detailed budgets and forecast calculations which are prepared separately for each of the Group's CGUs to which the individual assets are allocated. These budgets and forecast calculations are generally covering a period of five or ten years in accordance with the stability of each estate's cash flows. Beyond the forecasted period, the estimated cash flows are determined by extrapolating the forecasted cash flows using a steady long term growth rate.*

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikator nilai wajar yang tersedia.

*In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**m. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan (lanjutan)**

Kerugian penurunan nilai dari operasi yang berkelanjutan, jika ada, diakui pada laba rugi sesuai dengan kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset yang diturunkan nilainya.

Untuk aset selain *goodwill*, penilaian dilakukan pada akhir setiap tanggal pelaporan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset atau UPK tersebut. Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam tahun sebelumnya untuk aset selain *goodwill* dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada periode/tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui pada laba rugi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

*Goodwill* diuji untuk penurunan nilai setiap akhir tahun dan ketika terdapat suatu indikasi bahwa nilai tercatatnya mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai bagi *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah terpulihkan tiap UPK (atau kelompok UPK) dimana *goodwill* terkait. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, maka rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada tahun berikutnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**m. Impairment of Non-financial Assets (continued)**

*Impairment losses of continuing operations, if any, are recognized in the profit or loss in those expense categories consistent with the functions of the impaired asset.*

*For assets excluding goodwill, an assessment is made at each reporting date as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the asset's or CGU's recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset other than goodwill is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount, nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior periods/years. Reversal of an impairment loss is recognized in the profit or loss. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.*

*Goodwill is tested for impairment annually and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each CGU (or group of CGUs) to which the goodwill relates. If the recoverable amount of the CGU is less than its carrying amount, an impairment loss is recognized. Impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future years.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI  
MATERIAL (lanjutan)**

**n. Provisi**

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) jika, sebagai akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan total kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

**o. Pengakuan Pendapatan dan Beban**

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan**

Pendapatan diakui bila besar kemungkinan manfaat ekonomi akan diperoleh oleh Grup dimana jumlahnya dapat diukur secara andal tanpa memperhitungkan kapan pembayaran dilakukan. Pendapatan diukur pada nilai wajar pembayaran yang diterima atau dapat diterima, tidak termasuk diskon, rabat dan Pajak Pertambahan Nilai ("PPN").

Korporasi

Segmen korporasi menyediakan produk layanan sambungan data telekomunikasi berbasis serat optik untuk pelanggan bisnis seperti *last mile solution*, fiberisasi, *bandwidth on demand*, IP Transit, IEPL, MPLS, DWDM yang diberikan ke operator telekomunikasi lainnya dan pelanggan internasional.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING  
POLICIES INFORMATION (continued)**

**n. Provisions**

*Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.*

*Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provisions are reversed.*

**o. Revenue and Expense Recognition**

**Revenue from contracts with customers**

*Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the Group and the revenue can be reliably measured, regardless of when the payment is being made. Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable, excluding discounts, rebates and Value Added Taxes ("VAT").*

Corporate

*The corporate segment provides optical fiber-based telecommunication data connection services for business customers such as last mile solution, fiberization, bandwidth on demand, IP Transit, IEPL, MPLS, DWDM provided to other telecommunication operators and international customers.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**o. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)**

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan (lanjutan)**

Ritel

Segmen ritel menyediakan produk layanan data telekomunikasi berbasis serat optik untuk pelanggan rumahan (*fiber to the home*) / *FTTH broadband* yang diberikan kepada operator telekomunikasi dan perusahaan *Internet Service Provider* (ISP).

Lain-lain

Segmen lain-lain merupakan segmen layanan digital yang tidak memenuhi persyaratan pengungkapan dari laporan segmen ini seperti pendapatan atas jasa instalasi, sewa dari penyediaan jalur akses, reparasi and pemeliharaan serta *e-commerce daily deals*.

- Pendapatan atas jasa instalasi

Grup menyediakan jasa instalasi yang dijual terpisah atau digabungkan dengan penjualan jasa serat optik kepada pelanggan.

Kontrak untuk paket penjualan jasa serat optik dan jasa instalasi terdiri dari dua kewajiban pelaksanaan karena janji untuk mentransfer jasa serat optik dan menyediakan jasa instalasi dapat menjadi berbeda dan dapat diidentifikasi secara terpisah. Oleh karena itu, Grup mengalokasikan harga transaksi berdasarkan harga jual jasa serat optik dan jasa instalasi yang berdiri sendiri.

Grup mengakui pendapatan dari jasa instalasi dari waktu ke waktu, dengan menggunakan metode input untuk mengukur kemajuan menuju kepuasan layanan secara penuh, karena pelanggan secara bersamaan menerima dan menggunakan manfaat yang diberikan oleh Grup. Pendapatan dari penjualan jasa serat optik diakui pada suatu waktu, umumnya pada saat jasa tersebut dilakukan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**o. Revenue and Expense Recognition (continued)**

**Revenue from contracts with customers (continued)**

Retail

The retail segment provides optical fiber-based telecommunication data service products for home (*fiber to the home*) / broadband *FTTH* customers provided to telecommunications operators and *Internet Service Provider* (ISP) companies.

Other

The other segment is the digital service segment that does not meet the disclosure requirements of this segment report, such as revenue of installation services, rental income from the provision of access points, repair and maintenance as well as *e-commerce daily deals*.

- Revenue of installation services

The Group provides installation services that are either sold separately or bundled together with the sale of fiber optic services to a customer.

Contracts for bundled sales of fiber optic services and installation services are comprised of two performance obligations because the promises to transfer fiber optic services and provide installation services are capable of being distinct and separately identifiable. Accordingly, the Group allocates the transaction price based on the relative stand-alone selling prices of the fiber optic and installation services.

The Group recognizes revenue from installation services over time, using an input method to measure progress towards complete satisfaction of the service, because the customer simultaneously receives and consumes the benefits provided by the Group. Revenue from the sale of the fiber optic services are recognized at a point in time, generally upon delivery of the services.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**o. Pengakuan Pendapatan dan Beban (lanjutan)**

**Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan (lanjutan)**

Piutang usaha

Piutang merupakan hak Grup atas sejumlah imbalan yang tidak bersyarat (yaitu, hanya berlalunya waktu yang diperlukan sebelum pembayaran imbalan jatuh tempo). Mengacu pada kebijakan akuntansi aset keuangan dalam bagian 2g Instrumen Keuangan - Pengakuan Awal dan Pengukuran Selanjutnya.

Liabilitas kontrak

Liabilitas kontrak adalah kewajiban untuk mentransfer jasa kepada pelanggan dimana Grup telah menerima imbalan (atau jumlah imbalan yang jatuh tempo) dari pelanggan. Jika pelanggan membayar imbalan sebelum Grup mentransfer jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan atau pembayaran jatuh tempo (mana yang lebih awal). Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup melaksanakan berdasarkan kontrak.

Beban diakui pada saat terjadinya.

**p. Transaksi dan Saldo dalam Mata Uang Asing**

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional dan mata uang penyajian Grup. Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan nilai tukar yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk periode yang bersangkutan, dan laba atau rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada usaha tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, kurs yang digunakan masing-masing adalah Rp15.416 dan Rp15.731 per \$AS1.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**o. Revenue and Expense Recognition (continued)**

**Revenue from contracts with customers (continued)**

Trade receivables

A receivable represents the Group's right to an amount of consideration that is unconditional (i.e., only the passage of time is required before payment of the consideration is due). Refer to accounting policies of financial assets in section 2g Financial Instruments - Initial Recognition and Subsequent Measurement.

Contract liabilities

A contract liability is the obligation to transfer services to a customer for which the Group has received consideration (or an amount of consideration is due) from the customer. If a customer pays consideration before the Group transfers services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made or the payment is due (whichever is earlier). Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.

Expenses are recognized when incurred.

**p. Foreign Currency Transactions and Balances**

The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the Group's functional currency and presentation currency. Transactions involving foreign currencies are recorded in Indonesian Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At end of reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the period, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to current year operation.

As of December 31, 2023 and December 31, 2022, the exchange rates used are Rp15,416 and Rp15,731 per US\$1, respectively.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**q. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi**

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup sebagai berikut:

- a. Orang atau anggota keluarga terdekat sebagai berikut:
  - i. memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
  - ii. memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
  - iii. merupakan personil manajemen kunci Perusahaan atau entitas induk dari Perusahaan.
- b. Entitas yang memenuhi salah satu hal berikut:
  - i. merupakan anggota dari Grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak dan entitas anak berikutnya terkait satu sama lain);
  - ii. merupakan entitas asosiasi atau ventura bersama dari Grup (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu Grup dimana Grup adalah anggotanya);
  - iii. entitas tersebut bersama-sama Grup adalah ventura bersama dari suatu pihak ketiga yang sama;
  - iv. adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan Grup adalah asosiasi dari entitas ketiga;
  - v. merupakan suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari suatu karyawan yang ditujukan bagi karyawan dari Grup atau entitas yang terkait dengan Grup;
  - vi. dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf-huruf di atas; atau
  - vii. orang yang diidentifikasi dalam huruf a(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personil manajemen kunci Perusahaan (atau entitas induk dari Perusahaan).

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**q. Transactions with Related Parties**

A related party is a person or entity that is related to the Group as follows:

- a. A person or close member of that person's family as follows:
  - i. has control or joint control over the Group;
  - ii. has significant influence over the Group; or
  - iii. is a member of the key management personnel of the Company or of a parent of the Company.
- b. An entity with one of the following conditions:
  - i. is a member of the same Group with the Company (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to each other);
  - ii. is an associate or joint venture of the Group (or an associate or joint venture of a member of a group of which the Group is a member);
  - iii. an entity and the Group, are joint ventures of the same third party;
  - iv. is a joint venture of a third entity and the Group is an associate of the third entity;
  - v. is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Group or an entity related to the Group;
  - vi. is controlled or jointly controlled by the person identified above; or
  - vii. a person identified as in a(i) has significant influence over the Company or is a member of the key management personnel of the Company (or of a parent of the Company).

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**q. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi (lanjutan)**

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, dimana persyaratan tersebut mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan yang relevan.

**r. Perpajakan**

Pajak Kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan ditetapkan.

Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Penghasilan - Neto" dan bunga denda, jika ada, dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas konsekuensi pajak pada masa mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas pada setiap tanggal pelaporan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa depan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**q. Transactions with Related Parties (continued)**

*Transactions with related parties are made based on terms agreed by the parties, in which such terms may not be the same as those of the transactions between unrelated parties.*

*All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the financial statements.*

**r. Taxation**

Current Tax

*Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.*

*Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year computed using the prevailing tax rate.*

*Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined.*

*Underpayment/overpayment of income tax is recorded as part of "Income Tax Expense - Net" and interest/penalty, if any, in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.*

Deferred Tax

*Deferred tax assets and liabilities are recognized using the liability method for the future tax consequences attributable to differences between the carrying amounts of existing assets and liabilities in the financial statements and their respective tax bases at each reporting date. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**r. Perpajakan (lanjutan)**

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir setiap periode pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan tersebut. Pada akhir setiap periode pelaporan, Grup menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Grup mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa depan akan tersedia untuk pemulihannya.

Pajak tangguhan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan oleh perubahan tarif pajak dibebankan pada usaha periode berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, kecuali aset dan liabilitas pajak tangguhan untuk entitas yang berbeda, sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

Pajak Pertambahan Nilai ("PPN")

Pendapatan, beban dan aset yang diakui neto atas jumlah PPN, kecuali:

- Ketika PPN yang terjadi sehubungan dengan pembelian aset atau jasa tidak dapat dikreditkan menurut ketentuan perpajakan. Dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari *item* beban yang bersangkutan.
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**r. Taxation (continued)**

Deferred Tax (continued)

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. At the end of each reporting period, the Group reassesses unrecognized deferred tax assets. The Group recognizes a previously unrecognized deferred tax assets to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the reporting date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to current period operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset in the consolidated statements of financial position, except if they are for different legal entities, consistent with the presentation of current tax assets and liabilities.

Value Added Tax ("VAT")

Revenues, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT, except:

- Where the VAT incurred on purchase of assets or services is not recoverable according to tax regulations. In which case the VAT is recognized as the part of the cost of acquisition of the asset or as the part of the related expense item.
- Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**s. Imbalan Kerja**

Grup memberikan imbalan pasca kerja untuk memenuhi dan menutup imbalan minimum yang harus dibayar kepada karyawan-karyawan sesuai dengan Peraturan Perusahaan dan Undang-undang Penciptaan Lapangan Kerja No. 11/2020 ("UU Cipta Kerja", (JUUCK)). Penyisihan tambahan tersebut diestimasi dengan menggunakan perhitungan aktuarial metode "Projected Unit Credit".

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi pada tanggal yang lebih awal antara:

- i. Tanggal amandemen atau kurtailmen program; dan
- ii. Tanggal pada saat Grup mengakui biaya restrukturisasi terkait.

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Grup mengakui perubahan berikut pada kewajiban obligasi neto pada akun "Beban Umum dan Administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i. Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin; dan
- ii. Beban atau penghasilan bunga neto.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**s. Employee Benefits**

The Group provides post-employment benefits to its employees in order to meet and cover the minimum benefits required to be paid to the qualified employees under Company Regulation and Job Creation Law No. 11/2020 (the "Cipta Kerja Law", (JUUCK)). The said additional provisions are estimated using actuarial calculations using the "Projected Unit Credit" method.

Remeasurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period in which they occur. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier of:

- i. The date of the plan amendment or curtailment; and
- ii. The date that the Group recognize related restructuring costs.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the net defined benefit obligation under "General and Administrative Expenses" as appropriate in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i. Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains or losses on curtailments or non-routine settlements; and
- ii. Net interest expense or income.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**t. Segmen Operasi**

Grup menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam menilai kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya. Segmentasi berdasarkan aktivitas dan setiap kegiatan operasi entitas legal di dalam Grup.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari Grup:

- i. Yang terlihat dalam aktivitas bisnis yang memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban yang terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari kelompok yang sama ;
- ii. Hasil operasinya dikaji ulang secara berkala oleh kepala operasional untuk pembuatan keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- iii. Tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

**u. Laba per Saham**

Labanya per saham dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar sepanjang tahun berjalan.

**v. Biaya Emisi Saham**

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan Penawaran Umum Terbatas Pertama Perusahaan kepada pemegang saham dicatat sebagai pengurang dari akun "Tambah Modal Disetor - neto" pada bagian ekuitas di laporan posisi keuangan konsolidasian.

**w. Peristiwa setelah Periode Pelaporan**

Peristiwa setelah akhir periode yang memberikan tambahan informasi mengenai posisi keuangan Grup pada tanggal pelaporan (peristiwa penyesuaian), jika ada, dicerminkan dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah akhir periode yang bukan peristiwa penyesuaian diungkapkan dalam Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian, jika material.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**t. Operating Segment**

The Group present operating segments based on the financial information used by the chief operating decision maker in assessing the performance of segments and in the allocation of resources. The segments are based on the activities of each of the operating legal entities within the Group.

An operating segment is a a component of the business group:

- i. That engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to transactions with other components of the same group);
- ii. Whose operating results are regularly reviewed by the chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance; and
- iii. For which separate financial information is available.

**u. Earnings per Share**

Earnings per share is calculated by dividing the profit for the year attributable to owners of the parent entity by the weighted average number of shares outstanding during the year.

**v. Share Issuance Costs**

Costs on the issuance of share capital from the Company's First Limited Offerings to its shareholders are presented as deductions to "Additional Paid-in Capital - net" under the equity section of the consolidated statement of financial position.

**w. Events after the Reporting Period**

Post period-end events that provide additional information about the Group's financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post period-end events that are not adjusting events are disclosed in the Notes to the Consolidated Financial Statements, when material.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**x. Standar Akuntansi yang telah Diterbitkan namun belum Berlaku Efektif**

Berikut ini adalah beberapa standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (“DSAK”) Indonesia yang dipandang relevan terhadap pelaporan keuangan Grup namun belum berlaku efektif untuk laporan keuangan konsolidasian tahun 2023:

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024**

Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

- I. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional
- II. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK)
- III. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
- IV. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards* (“IFRS”) yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**x. Accounting Standards issued but not yet Effective**

The following are several accounting standards that have been ratified by the Indonesian Financial Accounting Standards Board (“DSAK”) that are considered relevant to the financial reporting of the Group but not yet effective for the 2023 consolidated financial statements:

**Effective beginning on or after January 1, 2024**

Financial Accounting Standards Pillars

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

- I. Pillar 1 International Financial Accounting Standards
- II. Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK)
- III. Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and
- IV. Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of *International Financial Reporting Standards* (“IFRS”) which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**x. Standar Akuntansi yang telah Diterbitkan namun belum Berlaku Efektif (lanjutan)**

Berikut ini adalah beberapa standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan ("DSAK") Indonesia yang dipandang relevan terhadap pelaporan keuangan Grup namun belum berlaku efektif untuk laporan keuangan konsolidasian tahun 2023: (lanjutan)

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)**

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- hal yang dimaksud sebagai hak untuk menangguhkan pelunasan
- hak untuk menangguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan
- klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menangguhkan liabilitas, dan
- hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amendemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif dengan penerapan dini diperkenankan.

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amendemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**x. Accounting Standards issued but not yet Effective (continued)**

The following are several accounting standards that have been ratified by the Indonesian Financial Accounting Standards Board ("DSAK") that are considered relevant to the financial reporting of the Group but not yet effective for the 2023 consolidated financial statements: (continued)

**Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)**

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- what is meant by a right to defer settlement
- the right to defer must exist at the end of the reporting period
- classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification

In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 retrospectively with early adoption permitted.

The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)**

**x. Standar Akuntansi yang telah Diterbitkan namun belum Berlaku Efektif (lanjutan)**

Berikut ini adalah beberapa standar akuntansi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan ("DSAK") Indonesia yang dipandang relevan terhadap pelaporan keuangan Grup namun belum berlaku efektif untuk laporan keuangan konsolidasian tahun 2023 (lanjutan)

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)**

Amandemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik

Amandemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi total yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi, pada akhir periode pelaporan.

Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)**

**x. Accounting Standards issued but not yet Effective (continued)**

The following are several accounting standards that have been ratified by the Indonesian Financial Accounting Standards Board ("DSAK") that are considered relevant to the financial reporting of the Group but not yet effective for the 2023 consolidated financial statements: (continued)

**Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)**

Amendment of PSAK 73: Lease liability in a Sale and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS**

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimations and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period.

Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Pertimbangan**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional dari Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan.

Klasifikasi Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Perusahaan seperti diungkapkan pada Catatan 2g.

Pajak Penghasilan

Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Ketidakpastian Liabilitas Perpajakan

Dalam situasi tertentu, Grup tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena kemungkinan adanya pemeriksaan dari otoritas perpajakan. Ketidakpastian timbul terkait dengan interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks dan jumlah dan waktu dari penghasilan kena pajak di masa depan. Dalam menentukan jumlah yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Grup menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan jumlah cadangan yang harus diakui sesuai dengan PSAK No. 57, "Provisi, Liabilitas Kontinjensi dan Aset Kontinjensi". Grup menganalisa semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan liabilitas pajak untuk beban yang belum diakui harus diakui.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Judgments**

*The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:*

Determination of Functional Currency

*The functional currency of the Group and each of the subsidiaries is the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services.*

Classification of Financial Assets and Liabilities

*The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and liabilities are accounted for in accordance with the Company's accounting policies disclosed in Notes 2g.*

Income Tax

*The Group recognizes liabilities for corporate income tax based on estimation of whether additional corporate income tax will be due.*

Uncertain Tax Liabilities

*In certain circumstances, the Group may not be able to determine the exact amount of its current or future tax liabilities due to possibility of examination by the taxation authority. Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations and the amount and timing of future taxable income. In determining the amount to be recognized in respect of an uncertain tax liability, the Group applies similar considerations as it would use in determining the amount of a provision to be recognized in accordance with PSAK No. 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets". The Group analyzes all tax positions related to income taxes to determine if a tax liability for unrecognized tax expense should be recognized.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian: (lanjutan)

Sewa - Menentukan masa sewa kontrak dengan opsi pembaharuan dan pengakhiran - Grup sebagai penyewa

Grup menentukan jangka waktu sewa sebagai jangka waktu sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersama dengan setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang sewa jika dipastikan secara wajar untuk dilaksanakan, atau setiap periode yang dicakup oleh opsi untuk mengakhiri sewa, jika cukup dipastikan untuk tidak dilakukan.

Grup memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan terminasi. Grup menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah secara wajar yakin apakah akan menggunakan opsi untuk memperbarui atau menghentikan sewa atau tidak. Artinya, ia mempertimbangkan semua faktor relevan yang menciptakan insentif ekonomi untuk melakukan pembaruan atau penghentian. Setelah tanggal dimulainya, Grup menilai kembali jangka waktu sewa jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan dalam keadaan yang berada dalam kendalinya dan memengaruhi kemampuannya untuk melaksanakan atau tidak melaksanakan opsi untuk memperbarui atau menghentikan (misalnya, pembangunan hak-guna usaha yang signifikan perbaikan atau penyesuaian signifikan pada aset yang disewakan).

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Judgments (continued)**

*The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements: (continued)*

Leases - Determining the lease term of contracts with renewal and termination options - Group as lessee

*The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.*

*The Group has several lease contracts that include extension and termination options. The Group applies judgement in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease. That is, it considers all relevant factors that create an economic incentive for it to exercise either the renewal or termination. After the commencement date, the Group reassesses the lease term if there is a significant event or change in circumstances that is within its control and affects its ability to exercise or not to exercise the option to renew or to terminate (e.g., construction of significant leasehold improvements or significant customisation to the leased asset).*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Pertimbangan (lanjutan)**

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian: (lanjutan)

Sewa - Menentukan masa sewa kontrak dengan opsi pembaharuan dan pengakhiran - Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Grup memasukkan periode perpanjangan sebagai bagian dari masa sewa untuk sewa pabrik dan mesin dengan periode yang tidak dapat dibatalkan yang lebih pendek (yaitu, tiga sampai lima tahun). Grup biasanya menggunakan opsi untuk memperbarui sewa ini karena akan ada efek negatif yang signifikan pada produksi jika aset pengganti tidak tersedia. Jangka waktu pembaruan untuk sewa pabrik dan mesin dengan periode yang lebih lama yang tidak dapat dibatalkan (yaitu, 10 sampai 15 tahun) tidak termasuk sebagai bagian dari jangka waktu sewa karena tidak dapat dipastikan secara wajar untuk dilaksanakan. Selain itu, opsi pembaruan untuk sewa kendaraan bermotor tidak termasuk sebagai bagian dari masa sewa karena Grup biasanya menyewa kendaraan bermotor tidak lebih dari lima tahun dan, oleh karena itu, tidak menggunakan opsi pembaruan apa pun. Lebih lanjut, periode yang dicakup oleh opsi penghentian dimasukkan sebagai bagian dari jangka waktu sewa hanya jika secara wajar yakin untuk tidak dilaksanakan.

**Estimasi dan Asumsi**

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun/periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasinya pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Judgments (continued)**

*The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements: (continued)*

*Leases - Determining the lease term of contracts with renewal and termination options - Group as lessee (continued)*

*The Group included the renewal period as part of the lease term for leases of plant and machinery with shorter non-cancellable period (i.e., three to five years). The Group typically exercises its option to renew for these leases because there will be a significant negative effect on production if a replacement asset is not readily available. The renewal periods for leases of plant and machinery with longer non-cancellable periods (i.e., 10 to 15 years) are not included as part of the lease term as these are not reasonably certain to be exercised. In addition, the renewal options for leases of motor vehicles are not included as part of the lease term because the Group typically leases motor vehicles for not more than five years and, hence, is not exercising any renewal options. Furthermore, the periods covered by termination options are included as part of the lease term only when they are reasonably certain not to be exercised.*

**Estimates and Assumptions**

*The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year/period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Sewa - Memperkirakan suku bunga pinjaman tambahan

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan suku bunga pinjaman tambahan (IBR) untuk mengukur liabilitas sewa. IBR adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup untuk meminjam dengan syarat yang sama, dan dengan jaminan serupa, dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak-guna dalam lingkup ekonomi yang serupa. Oleh karena itu, IBR mencerminkan apa yang 'harus dibayar' oleh Grup, yang memerlukan estimasi ketika tidak tersedianya tingkat suku bunga yang dapat diobservasi (seperti untuk entitas-entitas anak yang tidak mengadakan transaksi pembiayaan) atau ketika perlu disesuaikan untuk mencerminkan syarat dan ketentuan dari sewa (misalnya, ketika sewa tidak dalam mata uang fungsional anak perusahaan). Grup mengestimasi IBR menggunakan input yang dapat diamati (seperti tingkat suku bunga pasar) jika tersedia dan diperlukan untuk membuat estimasi spesifik entitas tertentu (seperti peringkat kredit anak perusahaan yang berdiri sendiri).

Imbalan Kerja

Pengukuran liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke saldo laba melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode terjadinya.

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Leases - Estimating the incremental borrowing rate

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its incremental borrowing rate (IBR) to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset in a similar economic environment. The IBR therefore reflects what the Group 'would have to pay', which requires estimation when no observable rates are available (such as for subsidiaries that do not enter into financing transactions) or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease (for example, when leases are not in the subsidiary's functional currency). The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and is required to make certain entity-specific estimates (such as the subsidiary's stand-alone credit rating).

Employee Benefits

The measurement of the Group employee benefits liabilities are dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turnover rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through other comprehensive income in the period in which they occur.

While the Group believes that their assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group actual results or significant changes in the assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Provisi kerugian kredit ekspektasian atas piutang usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL untuk piutang usaha. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa.

Matriks provisi pada awalnya didasarkan pada tingkat gagal bayar Grup yang diamati secara historis. Grup akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi yang bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*). Misalnya, jika perkiraan kondisi ekonomi (yaitu, produk domestik bruto) diekspektasikan akan memburuk pada tahun berikutnya yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah gagal bayar di sektor manufaktur, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi perkiraan masa depan dianalisis.

Penilaian korelasi antara tingkat *default* yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah estimasi yang signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin juga tidak mewakili gagal bayar pelanggan yang sebenarnya di masa depan. Informasi tentang ECL pada piutang usaha Grup dan aset kontrak diungkapkan dalam Catatan 7.

Penyusutan Aset Tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Provision for expected credit losses of trade receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar loss patterns.

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions (i.e., gross domestic product) are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults in the manufacturing sector, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future. The information about the ECLs on the Group's trade receivables and contract assets is disclosed in Note 7.

Depreciation of Fixed Assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industry where the Group conducts its business. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Amortisasi Aset Takberwujud

Biaya perolehan aset takberwujud diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset takberwujud 4 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya amortisasi masa depan mungkin direvisi.

Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

Penurunan nilai terjadi saat nilai tercatat dari aset atau unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi dari nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual berdasarkan data yang tersedia dari transaksi penjualan yang mengikat dalam sebuah transaksi wajar dari aset serupa atau harga pasar yang dapat diobservasi dikurangi biaya pelepasan untuk menjual aset tersebut.

Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Grup atau investasi signifikan di masa depan yang akan memutakhirkan kinerja aset dari unit penghasil kas yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai aset non-keuangan.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Amortization of Intangible Assets

The costs of intangible assets are amortized on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these intangible assets to be 4 years. These are common life expectancies applied in the industry where the Group conducts its business. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future amortization charges could be revised.

Impairment of Non-financial Assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash generating unit exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing the asset.

The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The cash flow data are derived from budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash generating unit being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's management believes that there is no event or change in circumstances that may indicate any impairment in value of non-financial assets.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Aset Pajak Tangguhan

Grup melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir periode pelaporan dan mengurangi nilai tersebut sampai sebesar kemungkinan aset tersebut tidak dapat direalisasikan, dimana penghasilan kena pajak yang tersedia memungkinkan untuk penggunaan seluruh atau sebagian dari aset pajak tangguhan tersebut.

Penelaahan Grup atas pengakuan aset pajak tangguhan untuk perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan atas tingkat dan waktu dari penghasilan kena pajak yang ditaksirkan untuk periode pelaporan berikutnya.

Taksiran ini berdasarkan hasil pencapaian Grup di masa lalu dan ekspektasi di masa depan terhadap pendapatan dan beban, sebagaimana juga dengan strategi perpajakan di masa depan. Tetapi tidak terdapat kepastian bahwa Grup dapat menghasilkan penghasilan kena pajak yang cukup untuk memungkinkan penggunaan sebagian atau seluruh bagian dari aset pajak tangguhan tersebut.

Alokasi Harga Beli dan Penurunan Nilai Goodwill

Akuntansi akuisisi mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan *goodwill*. Sesuai PSAK No. 22, "Kombinasi Bisnis", *goodwill* tidak diamortisasi dan diuji bagi penurunan nilai setiap akhir periode pelaporan.

Uji penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai. Dalam hal ini, *goodwill* diuji untuk penurunan nilai setiap akhir periode pelaporan dan jika terdapat indikasi penurunan nilai. Manajemen harus menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi nilai terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Deferred Tax Assets

The Group reviews the carrying amounts of deferred tax assets at the end of each reporting period and reduces these to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized.

The Group's assessment on the recognition of deferred tax assets on deductible temporary differences is based on the level and timing of forecasted taxable income of the subsequent reporting periods.

This forecast is based on the Group's past result and future expectations on revenues and expenses as well as future tax planning strategies. However, there is no assurance that the Group will generate sufficient taxable income to allow all or part of the deferred tax assets to be utilized.

Purchase Price Allocation and Goodwill Impairment

Acquisition accounting requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities purchased, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill. Under PSAK No. 22, "Business Combinations", such goodwill is not amortized and subject to an annual impairment testing.

Impairment test is performed when certain impairment indicators are present. In the case of goodwill, such assets are subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired. Management has to use its judgment in estimating the recoverable value and determining the amount of impairment.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI  
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

**Estimasi dan Asumsi (lanjutan)**

Nilai Wajar dari Instrumen Keuangan

Ketika nilai wajar dari aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tidak dapat diperoleh dari pasar yang aktif, maka nilai wajarnya ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian termasuk model "discounted cash flow". Masukan untuk model tersebut dapat diambil dari pasar yang dapat diobservasi, tetapi apabila hal ini tidak dimungkinkan, pertimbangan disyaratkan dalam menetapkan nilai wajar. Pertimbangan tersebut mencakup penggunaan masukan seperti risiko likuiditas, risiko kredit dan volatilitas. Perubahan dalam asumsi mengenai faktor-faktor tersebut dapat mempengaruhi nilai wajar dari instrumen keuangan yang dilaporkan.

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Grup menerapkan pertimbangan berikut yang secara signifikan mempengaruhi penentuan jumlah dan waktu pengakuan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:

**Menentukan waktu kepuasan jasa instalasi**

Grup menyimpulkan bahwa pendapatan dari jasa instalasi diakui seiring waktu karena pelanggan secara bersamaan menerima dan menggunakan manfaat yang diberikan oleh Grup. Hingga saat ini, entitas lain tidak perlu melakukan instalasi ulang atas instalasi yang telah disediakan Grup, menunjukkan bahwa pelanggan secara bersamaan menerima dan menikmati manfaat dari kinerja Grup.

Grup mengakui pendapatan berdasarkan jangka waktu kontrak.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,  
ESTIMATES AND ASSUMPTIONS (continued)**

**Estimates and Assumptions (continued)**

Fair Value of Financial Instruments

When the fair value of financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statement of financial position cannot be derived from active markets, their fair value is determined using valuation techniques including the "discounted cash flow" model. The inputs to these models are taken from observable markets where possible, but where this is not feasible, a degree of judgment is required in establishing fair values. The judgments include considerations of inputs such as liquidity risk, credit risk and volatility. Changes in assumptions about these factors could affect the reported fair value of financial instruments.

Revenue from contracts with customers

The Group applied the following judgments that significantly affect the determination of the amount and timing of revenue from contracts with customers:

**Determining the timing of satisfaction of installation services**

The Group concluded that revenue for installation services is to be recognized over time because the customer simultaneously receives and consumes the benefits provided by the Group. The fact that another entity would not need to re-perform the installation that the Group has provided to date demonstrates that the customer simultaneously receives and consumes the benefits of the Group's performance as it performs.

The Group recognizes revenue on the basis of duration of the contract.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**4. KAS DAN SETARA KAS**

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
Kas	31	31	Cash on hand
Kas di bank - pihak ketiga			Cash in banks - third parties
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	297.733	1.494	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT China Construction Bank Indonesia	200.368	-	- PT China Construction Bank Indonesia
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	158.375	2.050	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	2.483	17.408	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Permata Tbk	1.278	2.805	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	756	108.385	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Central Asia Tbk (\$AS39.788 pada tanggal 31 Desember 2023 dan \$AS23.008 pada tanggal 31 Desember 2022)	613	362	PT Bank Central Asia Tbk (US\$39,788 as of December 31, 2023 and US\$23,008 as of December 31, 2022)
Setara kas - deposito berjangka			Cash equivalents - time deposits
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mayapada Internasional Tbk	250.000	80.000	PT Bank Mayapada Internasional Tbk
PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk	2.073	2.023	PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	89.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	-	65.500	PT Bank Central Asia Tbk
<b>Total</b>	<b>913.710</b>	<b>369.058</b>	<b>Total</b>

Suku bunga tahunan untuk deposito berjangka untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 berkisar antara 2,25% sampai dengan 7,25% (2022: 1,90% - 5,75%).

Pendapatan bunga yang berasal dari deposito berjangka dicatat sebagai bagian dari "Penghasilan Keuangan" (Catatan 27) dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, piutang atas bunga deposito disajikan sebagai bagian dari "Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo kas dan setara kas kepada pihak berelasi.

**4. CASH AND CASH EQUIVALENTS**

This account consists of:

Annual interest rates for time deposits for the year ended December 31, 2023 ranged from 2.25% to 7.25% (2022: 1.90% - 5.75%).

Interest income from time deposits were recorded as part of "Finance Income" (Note 27) in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2023 and 2022.

As of December 31, 2023 and 2022, receivables related to interest from time deposits were presented as part of "Other Receivables - Third Parties" in the consolidated statement of financial position.

As of December 31, 2023 and 2022, there is no placement of cash and cash equivalents with related party.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**5. ASET KEUANGAN LANCAR LAINNYA**

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember/December 31,	
	2023	2022
Dana yang dibatasi penggunaannya Rupiah		
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	19.776	19.475
Deposito Berjangka PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	179.500
<b>Total</b>	<b>19.776</b>	<b>198.975</b>

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, dana yang ditempatkan di PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk merupakan *reserve account* yang dialokasikan oleh MAP, sebagaimana yang disyaratkan dalam perjanjian pinjaman kredit (Catatan 19) dan dana yang ditempatkan di PT Bank Mandiri (Persero) Tbk merupakan deposito berjangka yang jatuh temponya di atas 3 bulan.

**6. INVESTASI JANGKA PENDEK**

Pada tanggal 18 November 2022, Perusahaan dan PT Net Assets Management, pihak ketiga, menandatangani Kontrak Pengelolaan Dana ("KPD") dengan nilai penempatan maksimal sebesar Rp450.000, yang akan jatuh tempo pada tanggal 18 November 2023. Perusahaan dapat melakukan pencairan awal (*early redemption*) sebelum jatuh tempo.

Pada tanggal 21 Desember 2022, Perusahaan dan PT Net Assets Management, pihak ketiga, menandatangani Kontrak Pengelolaan Dana ("KPD") dengan nilai penempatan maksimal sebesar Rp3.401.500, yang akan jatuh tempo pada tanggal 21 Desember 2023. Perusahaan dapat melakukan pencairan awal (*early redemption*) sebelum jatuh tempo.

**5. OTHER CURRENT FINANCIAL ASSETS**

This account consists of:

Restricted fund Rupiah		Total
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk		
Time Deposit PT Bank Mandiri (Persero) Tbk		
<b>Total</b>		<b>Total</b>

As of December 31, 2023 and 2022, fund placed in PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk represents reserve account allocated by MAP as required in the loan agreements (Note 19) and fund placed in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk represents time deposits with due dates over 3 months.

**6. SHORT-TERM INVESTMENTS**

On November 18, 2022, the Company and PT Net Assets Management, a third party, entered into Fund Management Contract ("KPD") with the maximum placement amount of Rp450,000, which will mature on November 18, 2023. The Company is allowed to execute early redemption before the maturity date.

On December 21, 2022, the Company and PT Net Assets Management, a third party, entered into Fund Management Contract ("KPD") with the maximum placement amount of Rp3,401,500, which will mature on December 21, 2023. The Company is allowed to execute early redemption before the maturity date.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**6. INVESTASI JANGKA PENDEK (lanjutan)**

Pada tanggal 21 Agustus 2023, Perusahaan dan PT Net Assets Management, pihak ketiga, menandatangani Kontrak Pengelolaan Dana ("KPD") dengan nilai penempatan maksimal sebesar Rp2.350.000, yang akan jatuh tempo pada tanggal 21 Agustus 2024. Perusahaan dapat melakukan pencairan awal (*early redemption*) sebelum jatuh tempo.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, total saldo investasi dari kontrak pengelolaan dana sebelum dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian terkait masing-masing sebesar Rp2.050.000 dan Rp3.851.500 dan masing-masing disajikan sebagai "Investasi Jangka Pendek" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian (sebelum dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian).

Pada tahun 2023 dan 2022, total pendapatan dari kontrak pengelolaan dana tersebut sebesar masing-masing Rp379.501 dan Rp518.348, dan dicatat sebagai bagian dari "Penghasilan Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 27).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, total piutang atas pendapatan dari kontrak pengelolaan dana terkait masing-masing sebesar Rp6.663 dan Rp12.943, disajikan sebagai bagian dari "Piutang Lain-lain - Pihak Ketiga" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Mutasi cadangan kerugian kredit ekspektasian investasi jangka pendek adalah sebagai berikut:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Saldo awal tahun	19.962	22.011	<i>Balance at beginning of the year</i>
Pemulihan selama tahun berjalan (Catatan 26)	(12.089)	(2.049)	<i>Reversal during the year (Note 26)</i>
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>7.873</b>	<b>19.962</b>	<b><i>Balance at end of the year</i></b>

**6. SHORT-TERM INVESTMENTS (continued)**

On August 21, 2023, the Company and PT Net Assets Management, a third party, entered into Fund Management Contract ("KPD") with the maximum placement amount of Rp2,350,000, which will mature on August 21, 2024. The Company is allowed to execute early redemption before the maturity date.

As of December 31, 2023 and 2022, the related total balance of investments prior to allowance for expected credit losses from the related fund management contract amounting to Rp2,050,000 and Rp3,851,500, respectively, were presented as "Short-term Investments" in the consolidated statement of financial position (before deducted allowance for expected credit losses).

During 2023 and 2022, the total income from the related fund management contract amounting to Rp379,501 and Rp518,348, respectively, were recorded as part of "Finance Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 27).

As of December 31, 2023 and 2022, the related interest receivable from the related fund management contract amounting to Rp6,663 and Rp12,943, were presented as part of "Other Receivables - Third Parties", in the consolidated statement of financial position.

The movements of allowance for expected credit losses on short-term investments are as follows:

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**7. PIUTANG USAHA**

Akun ini terdiri dari:

		31 Desember/December 31,		
		2023	2022	
Piutang usaha				Trade receivables
Pihak ketiga	533.259	484.495		Third parties
Cadangan kerugian penurunan nilai	(18.768)	(17.270)		Allowance for expected credit losses
<b>Piutang usaha - neto</b>	<b>514.491</b>	<b>467.225</b>		<b>Trade receivables - net</b>

Rincian piutang usaha - pihak ketiga berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut:

This account consists of:

The details of trade receivables - third parties per customer are as follows:

		31 Desember/December 31,		
		2023	2022	
PT Cyberindo Aditama	329.800	324.511		PT Cyberindo Aditama
PT Indosat Tbk	51.262	37.463		PT Indosat Tbk
PT XL Axiata Tbk	21.605	24.069		PT XL Axiata Tbk
PT Eka Mas Republik	20.926	16.589		PT Eka Mas Republik
PT Bank Negara Indonesia (Persero)	10.354	2.744		PT Bank Negara Indonesia (Persero)
PT Lintas Data Prima	8.966	3.545		PT Lintas Data Prima
PT Indonusa Telemedia	8.602	7.339		PT Indonusa Telemedia
PT Bank Mandiri	4.668	2.292		PT Bank Mandiri
PT Aplikasinusa Lintasarta	4.017	521		PT Aplikasinusa Lintasarta
PT Bank Rakyat Indonesia	3.898	539		PT Bank Rakyat Indonesia
PT Jala Lintas Media	3.504	2.097		PT Jala Lintas Media
PT Hipernet Indodata	2.115	1.902		PT Hipernet Indodata
PT Indonesia Comnet Plus	2.072	1.935		PT Indonesia Comnet Plus
PT Mora Telematika Indonesia Tbk	2.023	1.643		PT Mora Telematika Indonesia Tbk
PT Mitra Visioner Pratama	1.928	1.290		PT Mitra Visioner Pratama
PT Jaringan Buana Nusantara	1.901	465		PT Jaringan Buana Nusantara
PT DES Teknologi Informasi	1.798	1.735		PT DES Teknologi Informasi
Google Singapore Pte Ltd	1.476	988		Google Singapore Pte Ltd
PT Wifian Solution	1.322	1.016		PT Wifian Solution
PT Maxindo Mitra Solusi	1.090	308		PT Maxindo Mitra Solusi
PT Media Sarana Data	1.067	1.321		PT Media Sarana Data
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	1.047	-		PT Bank Syariah Indonesia Tbk
PT Adeaksa Indo Jayatama	1.003	492		PT Adeaksa Indo Jayatama
PT Wifiku Indonesia	961	1.401		PT Wifiku Indonesia
PT Global Media Data Prima	786	1.066		PT Global Media Data Prima
PT Mega Artha Lintas Data	671	1.212		PT Mega Artha Lintas Data
PT Power Telecom	576	1.348		PT Power Telecom
PT Mahameru Media Nusantara	565	2.994		PT Mahameru Media Nusantara
Koperasi Maju Bareng Bersama	304	1.114		Koperasi Maju Bareng Bersama
PT Link Net Tbk	267	4.057		PT Link Net Tbk
PT Berca Hardaya Perkasa	-	1.278		PT Berca Hardaya Perkasa
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000)	42.685	35.221		Others (each below Rp1,000)
<b>Total</b>	<b>533.259</b>	<b>484.495</b>		<b>Total</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**7. PIUTANG USAHA (lanjutan)**

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,	
	2023	2022
Rupiah	531.534	483.507
Dolar Amerika Serikat (Catatan 32)	1.725	988
<b>Total</b>	<b>533.259</b>	<b>484.495</b>
Cadangan kerugian penurunan nilai	(18.768)	(17.270)
<b>Total piutang usaha - neto</b>	<b>514.491</b>	<b>467.225</b>

Mutasi cadangan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Saldo awal tahun	17.270	20.080
Cadangan (pemulihan) selama tahun berjalan - neto (Catatan 26)	1.498	(2.491)
Pembalikan selama tahun berjalan	-	(319)
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>18.768</b>	<b>17.270</b>

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, piutang usaha tertentu milik entitas anak digunakan sebagai jaminan atas fasilitas utang bank entitas anak (Catatan 19).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, berdasarkan penelaahan terhadap kemungkinan tidak tertagihnya piutang usaha masing-masing pelanggan pada setiap akhir tahun, manajemen anak Perusahaan berkeyakinan bahwa cadangan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha yang dibentuk adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha.

**7. TRADE RECEIVABLES (continued)**

The details of trade receivables based on currencies are as follows:

	31 Desember/December 31,	
	2023	2022
Rupiah	531.534	483.507
United States Dollar (Note 32)	1.725	988
<b>Total</b>	<b>533.259</b>	<b>484.495</b>
Allowance for expected credit losses	(18.768)	(17.270)
<b>Total trade receivables - net</b>	<b>514.491</b>	<b>467.225</b>

The movements of allowance for expected credit losses on trade receivables are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Balance at beginning of the year	17.270	20.080
Allowance (recovery) during the year - net (Note 26)	1.498	(2.491)
Reversal during the year	-	(319)
<b>Balance at end of the year</b>	<b>18.768</b>	<b>17.270</b>

As of December 31, 2023 and 2022, certain trade receivables of the subsidiary are pledged as collateral for subsidiary's bank loan facilities (Note 19).

As of December 31, 2023 and 2022, based on the review of the collectability of individual trade receivables at the end of each year, the subsidiary's management believes that the allowance for expected credit losses on trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA**

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
Biaya pemeliharaan <i>software</i>	20.289	16.831	Software maintenance fee
Sewa	7.596	5.959	Rental
Asuransi	1.780	1.067	Insurance
Biaya pencatatan	14	14	Listing fee
Total	29.679	23.871	Total
<b>Biaya dibayar di muka - bagian lancar</b>	<b>18.630</b>	<b>22.638</b>	<b>Prepaid expenses - current portion</b>
<b>Biaya dibayar di muka - setelah dikurangi bagian lancar</b>	<b>11.049</b>	<b>1.233</b>	<b>Prepaid expenses - net of current portion</b>

**8. PREPAID EXPENSES**

This account consists of:

**9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI DAN VENTURA BERSAMA**

Rincian dari investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama adalah sebagai berikut:

**9. INVESTMENT IN ASSOCIATES AND JOINT VENTURE**

The details of investment in associates and joint venture are as follows:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/  
Year Ended December 31, 2023

Nama Entitas Asosiasi/ Name of Associates	Saldo Awal/ Beginning Balance	Dividen/ Dividend	Bagian Laba (rugi)/ Share Profit (Loss)	Bagian Laba (Rugi) Komprehensif Lain - neto/ Share of Profit of Other Comprehensive Income (Loss) - net	Saldo Akhir/ Ending Balance
Entitas asosiasi/ Associates:					
PT Indomarco Prismatama	6.811.298	-	544.004	(50.709)	7.304.593
PT Nippon Indosari Corpindo Tbk	2.476.674	(169.890)	85.900	(3.440)	2.389.244
PT Fast Food Indonesia Tbk	1.980.561	-	(148.970)	23.784	1.855.375
Ventura Bersama/ Joint Venture:					
PT Jaringan Mega Sedayu	22.888	-	(1.460)	-	21.428
<b>Total</b>	<b>11.291.421</b>	<b>(169.890)</b>	<b>479.474</b>	<b>(30.365)</b>	<b>11.570.640</b>

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/  
Year Ended December 31, 2022

Nama Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama/ Name of Associates and Joint Venture	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Dividen/ Dividend	Bagian Laba (Rugi)/ Share of Profit (Loss)	Komponen Ekuitas Lainnya/ Other Component Equity	Bagian Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain - neto/ Share of Other Comprehensive Income (Loss) - net	Saldo Akhir/ Ending Balance
Entitas asosiasi/ Associates:							
PT Indomarco Prismatama	5.925.370	-	-	932.218	-	(46.290)	6.811.298
PT Nippon Indosari Corpindo Tbk	2.461.764	-	(95.985)	111.398	-	(503)	2.476.674
PT Fast Food Indonesia Tbk	2.000.797	-	-	(27.758)	-	7.522	1.980.561
Ventura Bersama/ Joint Venture:							
PT Jaringan Mega Sedayu	15.493	5.000	-	(3.836)	6.231	-	22.888
<b>Total</b>	<b>10.403.424</b>	<b>5.000</b>	<b>(95.985)</b>	<b>1.012.022</b>	<b>6.231</b>	<b>(39.271)</b>	<b>11.291.421</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI DAN  
VENTURA BERSAMA (lanjutan)**

PT Indomarco Prismatama ("IDM")

Pada tanggal 19 April 2013, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pemesanan Saham Bersyarat dengan PT Indomarco Perdana, PT Lentera Bumi Mas, Sinarman Jonatan dan IDM. Berdasarkan perjanjian ini, Perusahaan mendapat hak untuk memesan, mengambil bagian, dan menjadi pemegang saham pada IDM atas saham baru yang akan diterbitkan oleh IDM berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham IDM pada tanggal 17 April 2013, sebanyak 738.720.000 lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp250 (Nilai penuh) per lembar saham, yang mewakili 40% dari total saham ditempatkan dan disetor IDM.

Harga penyertaan atas saham baru yang akan diterbitkan tersebut adalah sebesar Rp2.622.456 atau sebesar Rp3.550 (Nilai penuh) per saham. Pemesanan saham dibayar oleh Perusahaan pada tanggal 26 Juni 2013.

PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI")

Pada tanggal 22 April 2013, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pengikatan Jual-Beli Saham dengan *Treasure East Investments Limited* ("TEIL"). Berdasarkan perjanjian ini, TEIL akan menjual dan mengalihkan saham yang dimilikinya pada ROTI sebanyak 318.893.400 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 (Nilai penuh) per lembar saham yang mewakili 31,50% kepemilikannya, kepada Perusahaan dengan harga pengalihan sebesar Rp2.120.641 atau sebesar Rp6.650 (Nilai penuh) per saham. Harga pengalihan dibayar oleh Perusahaan pada tanggal 11 Juni 2013.

**9. INVESTMENT IN ASSOCIATES AND JOINT  
VENTURE (continued)**

PT Indomarco Prismatama ("IDM")

On April 19, 2013, the Company entered into Conditional Shares Subscription Agreement with PT Indomarco Perdana, PT Lentera Bumi Mas, Sinarman Jonatan and IDM. Based on this agreement, the Company has a right to subscribe, take part and become IDM's shareholder on shares that would be issued by IDM based on the result of the Shareholders' General Meeting of IDM dated April 17, 2013 of 738,720,000 shares with par value of Rp250 (full amount) per share, which represents 40% of the total IDM's issued and fully paid shares.

The investment price of the share that would be issued is Rp2,622,456 or Rp3,550 (full amount) per share. The subscription of share was paid by the Company on June 26, 2013.

PT Nippon Indosari Corpindo Tbk ("ROTI")

On April 22, 2013, the Company entered into Conditional Sales and Purchase Agreement with *Treasure East Investments Limited* ("TEIL"). Based on this agreement, TEIL will sell and transfer its share ownership in ROTI of 318,893,400 shares with par value of Rp100 (full amount) per share which represents 31.50% ownership to the Company, with transfer price of Rp2,120,641 or Rp6,650 (full amount) per share. The transfer price was paid by the Company on June 11, 2013.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI DAN VENTURA BERSAMA (lanjutan)**

PT Nippon Indosari Corpindo Tbk (“ROTI”) (lanjutan)

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ROTI pada tanggal 17 Oktober 2013, pemegang saham ROTI telah menyetujui hal-hal sebagai berikut:

- a. Pemecahan nilai nominal saham ROTI (pemecahan saham) dari Rp100 (Nilai penuh) per saham menjadi Rp20 (Nilai penuh) per saham.
- b. Perubahan Anggaran Dasar ROTI sehubungan dengan pemecahan saham di atas.

Setelah terjadinya pemecahan saham tersebut, jumlah saham Perusahaan pada ROTI meningkat dari 318.893.400 saham menjadi 1.594.467.000 saham. Pemecahan saham di atas tidak mengubah persentase kepemilikan saham Perusahaan pada ROTI.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ROTI yang diaktakan dengan Akta Notaris Kumala Tjahjani Widodo, S.H., M.H., M.Kn., No. 6 pada tanggal 7 Juli 2017, para pemegang saham ROTI menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor melalui Penawaran Umum Terbatas (“PUT”) I dengan menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (“HMETD”) sebanyak 1.124.688.888 saham dengan nilai nominal Rp20 (Nilai penuh) per saham.

Pada tanggal 4 September 2017, Perusahaan menyatakan tidak menggunakan HMETD dan mengalihkan HMETD tersebut kepada *Bonlight Investments Limited* (“BIL”) dengan harga pengalihan Rp1 per lembar saham. Setelah PUT I tersebut, kepemilikan saham Perusahaan di ROTI mengalami penurunan dari 31,50% menjadi 25,77%.

PT Fast Food Indonesia Tbk (“FAST”)

Pada tanggal 19 April 2013, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pengikatan Jual-Beli Saham dengan PT Megah Eraraharja (“ME”). Berdasarkan perjanjian ini, ME akan menjual dan mengalihkan saham yang dimilikinya pada FAST sebanyak 165.013.334 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 (nilai penuh) per lembar saham yang mewakili 35,84% kepemilikannya, kepada Perusahaan dengan harga pengalihan sebesar Rp1.988.411 atau sebesar Rp12.050 (nilai penuh) per saham. Harga pengalihan dibayar oleh Perusahaan pada tanggal 11 Juni 2013.

**9. INVESTMENT IN ASSOCIATES AND JOINT VENTURE (continued)**

PT Nippon Indosari Corpindo Tbk (“ROTI”) (continued)

*Based on Extraordinary Shareholders’ General Meeting of ROTI dated October 17, 2013, the shareholders of ROTI approved the following:*

- a. *The decrease in the nominal amount of ROTI’s shares (stock split) from Rp100 (full amount) per share to become Rp20 (full amount) per share.*
- b. *The amendment of ROTI’s Articles of Association in connection with the stock split.*

*After the above stock split, the Company’s share ownership in ROTI increased from 318,893,400 shares to become 1,594,467,000 shares. The above stock split did not change the percentage of the Company’s ownership in ROTI.*

*Based on the Extraordinary Shareholders’ General Meeting of ROTI which was notarized by Notarial Deed of Kumala Tjahjani Widodo, S.H., M.H., M.Kn., No. 6 dated July 7, 2017, the shareholders of ROTI approved the increase of the issued and fully paid share capital through a Limited Public Offering (“PUT”) I with Pre-emptive Rights (“HMETD”) of 1,124,688,888 shares with par value of Rp20 (full amount) per share.*

*On September 4, 2017, the Company declared that the Company did not utilize the HMETD and has transferred such HMETD to Bonlight Investments Limited (“BIL”) with a transfer price of Rp1 per share. After such PUT I, the Company’s share ownership in ROTI decreased from 31.50% to 25.77%.*

PT Fast Food Indonesia Tbk (“FAST”)

*On April 19, 2013, the Company entered into Conditional Sales and Purchase Agreement with PT Megah Eraraharja (“ME”). Based on the agreement, ME will sell and transfer its share ownership in FAST of 165,013,334 shares with a par value of Rp100 (full amount) per share which represents 35.84% ownership to the Company, with transfer price of Rp1,988,411 or Rp12,050 (full amount) per share. The transfer price was paid by the Company on June 11, 2013.*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI DAN  
VENTURA BERSAMA (lanjutan)**

PT Fast Food Indonesia Tbk ("FAST") (lanjutan)

Berdasarkan Rapat Pemegang Saham FAST yang telah diaktakan dengan Akta Notaris Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., No. 62 pada tanggal 19 Juni 2013, para pemegang saham FAST menyetujui peningkatan modal ditempatkan melalui pembagian saham bonus dari kapitalisasi agio saham dari Rp46.042 (460.416.595 saham) menjadi Rp199.514 (1.995.138.579 saham) dengan nilai nominal Rp100 (Nilai penuh) per saham.

Pembagian saham bonus berdasarkan komposisi pemegang saham FAST pada tanggal 12 Juli 2013, dan telah dibagikan pada tanggal 26 Juli 2013.

Setelah terjadinya pembagian saham bonus dari FAST, jumlah saham Perusahaan pada FAST meningkat dari 165.013.334 saham menjadi 715.057.746 saham. Pemecahan saham di atas tidak mengubah persentase kepemilikan saham Perusahaan pada FAST.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa FAST pada tanggal 28 Januari 2020, pemegang saham FAST telah menyetujui hal-hal sebagai berikut:

- Pemecahan nilai nominal saham FAST (pemecahan saham) dari Rp100 (nilai penuh) per saham menjadi Rp50 (Nilai penuh) per saham,
- Jumlah seluruh saham FAST semula 7.980.000.000 saham menjadi 15.960.000.000 saham, dan
- Jumlah saham yang sudah ditempatkan dan disetor penuh semula 1.995.138.579 saham menjadi 3.990.277.158 saham.

Setelah terjadinya pemecahan saham tersebut, jumlah saham Perusahaan pada FAST meningkat dari 715.057.746 saham menjadi 1.430.115.492 saham. Pemecahan saham di atas tidak mengubah persentase kepemilikan saham Perusahaan pada FAST.

**9. INVESTMENT IN ASSOCIATES AND JOINT  
VENTURE (continued)**

PT Fast Food Indonesia Tbk ("FAST") (continued)

*Based on the Minutes of FAST Shareholders' Meeting, which was notarized by Notarial Deed of Ir. Nanette Cahyanie Handari Adi Warsito, S.H., No. 62 dated June 19, 2013, the shareholders of FAST approved the increase of share capital issued through the distribution of bonus shares from capitalization of additional paid-in capital from Rp46,042 (460,416,595 shares) to Rp199,514 (1,995,138,579 shares) with par value of Rp100 (full amount) per share.*

*The distribution of the bonus shares is based on the composition of the shareholders of FAST as of July 12, 2013 and has been distributed on July 26, 2013.*

*After the distribution of bonus shares from FAST, the Company's share ownership in FAST increased from 165,013,334 shares to become 715,057,746 shares. The distribution of bonus shares did not change percentage of the Company's ownership in FAST.*

*Based on Extraordinary Shareholders' General Meeting of FAST dated January 28, 2020, the shareholder of FAST approved the following:*

- *The decrease in the nominal amount of FAST's shares (stock split) from Rp100 (full amount) per share to become Rp50 (full amount) per share,*
- *The total number of FAST's shares increased from 7,980,000,000 shares to 15,960,000,000 shares, and*
- *The total number of issued and fully paid shares increased from 1,995,138,579 shares to 3,990,277,158 shares.*

*After the above stock split, the Company's share ownership in FAST increased from 715,057,746 shares to become 1,430,115,492 shares. The above stock split did not change the percentage of the Company's ownership in FAST.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI DAN VENTURA BERSAMA (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saham milik Perusahaan di IDM, ROTI dan FAST digunakan sebagai jaminan atas fasilitas utang bank (Catatan 19).

Harga pasar per saham dari FAST dan ROTI pada tanggal 29 Desember 2023, masing-masing sebesar Rp740 (Nilai penuh) dan Rp1.150 (Nilai penuh).

PT Jaringan Mega Sedayu ("JMS")

Berdasarkan Akta Notaris Edison Jingga, S.H., M.H., No. 223 tanggal 20 Desember 2018, MAP, entitas anak, dan PT Sedayu One Network, pihak ketiga, mendirikan ventura bersama dengan nama PT Jaringan Mega Sedayu ("JMS") dengan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp2.500. MAP memiliki 50% kepemilikan saham. MAP melakukan penyetoran modal pertama pada tanggal 5 November 2019 sebesar Rp1.250 yang dicatat dengan metode ekuitas dalam laporan keuangan konsolidasian.

Berdasarkan Akta Notaris Edison Jingga, S.H., M.H., No. 218 tanggal 29 Desember 2021, MAP dan PT Sedayu One Network menyetujui, antara lain:

- Meningkatkan modal dasar dari sebesar Rp10.000 menjadi Rp100.000.
- Mengeluarkan saham dalam simpanan (portepel) sebanyak 30.000 saham dengan nilai nominal Rp1 per saham yang diambil oleh PT Mega Akses Persada dan PT Sedayu One Network masing-masing sebesar 15.000 dan 15.000 saham.
- Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp2.500 menjadi Rp32.500 yang seluruhnya diambil oleh PT Mega Akses Persada dan PT Sedayu One Network.
- Mengubah Pasal 3 dan 4 Anggaran Dasar JMS.

Berdasarkan Akta Notaris Edison Jingga, S.H., M.H., No. 13 tanggal 2 Februari 2023, MAP dan PT Sedayu One Network menyetujui, antara lain:

- Mengeluarkan saham dalam simpanan sebanyak 10.000 saham dengan nilai nominal Rp1 per saham yang diambil oleh PT Mega Akses Persada dan PT Sedayu One Network masing-masing sebesar 5.000 dan 5.000 saham.
- Peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh dari Rp32.500 menjadi Rp42.500 yang seluruhnya diambil oleh PT Mega Akses Persada dan PT Sedayu One Network.

**9. INVESTMENT IN ASSOCIATES AND JOINT VENTURE (continued)**

As of December 31, 2023 and 2022, the Company's shares in IDM, ROTI and FAST are pledged as collateral for bank loan facilities (Note 19).

Market price per share of FAST and ROTI on December 29, 2023 is Rp740 (full amount) and Rp1,150 (full amount), respectively.

PT Jaringan Mega Sedayu ("JMS")

Based on Notarial Deed of Edison Jingga, S.H., M.H., No. 223 dated December 20, 2018, MAP, a subsidiary, and PT Sedayu One Network, a third party, established a joint venture under the name of PT Jaringan Mega Sedayu ("JMS") with issued and fully paid shares capital of Rp2,500. MAP has 50% share of ownership. MAP made first capital contribution on November 5, 2019 amounting to Rp1,250 which was accounted using equity method in the consolidated financial statement.

Based on Notarial Deed of Edison Jingga, S.H., M.H., No. 218 dated December 29, 2021, MAP and PT Sedayu One Network approved, among others:

- Increase authorized shares from Rp10,000 to Rp100,000.
- Issue of 30,000 shares in stocks (portepel) of shares with nominal amount of Rp1 per share which were taken by PT Mega Akses Persada and PT Sedayu One Network 15,000 and 15,000 shares, respectively.
- Increase in issued and fully paid share capital from Rp2,500 to Rp32,500 which was taken by PT Mega Akses Persada and PT Sedayu One Network.
- Change Article 3 and 4 of JMS' Articles of Association.

Based on Notarial Deed of Edison Jingga, S.H., M.H., No. 13 dated February 2, 2023, MAP and PT Sedayu One Network approved, among others:

- Issue of 10,000 shares in stocks of shares with nominal amount of Rp1 per share which were taken by PT Mega Akses Persada and PT Sedayu One Network 5,000 and 5,000 shares, respectively.
- Increase in issued and fully paid share capital from Rp32,500 to Rp42,500 which was taken by PT Mega Akses Persada and PT Sedayu One Network.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI DAN  
VENTURA BERSAMA (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 JMS tidak memiliki kewajiban atau komitmen kontinjensi lainnya.

Rincian total aset, liabilitas, penjualan neto dan laba komprehensif tahun berjalan dari entitas asosiasi dan ventura bersama adalah sebagai berikut:

**9. INVESTMENT IN ASSOCIATES AND JOINT  
VENTURE (continued)**

As of December 31, 2023 and 2022 JMS had no other contingent liabilities or commitments.

The details of total assets, liabilities, net sales and comprehensive income for the year of associates and joint venture are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
<b>PT Indomarco Prismaatama</b>			<b>PT Indomarco Prismaatama</b>
Aset	51.851.498	47.142.896	Assets
Liabilitas	33.296.144	29.934.460	Liabilities
Penjualan neto	105.125.427	100.373.109	Net sales
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1.362.994	2.333.526	Profit for the year attributable to owners of the parent entity
Laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1.271.425	2.275.032	Comprehensive income for the year attributable to owners of the parent entity
<b>PT Nippon Indosari Corpindo Tbk</b>			<b>PT Nippon Indosari Corpindo Tbk</b>
Aset	3.943.518	4.130.322	Assets
Liabilitas	1.550.087	1.449.163	Liabilities
Penjualan neto	3.820.533	3.813.056	Net sales
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	333.291	432.220	Profit for the year attributable to owners of the parent entity
Laba komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	319.943	430.270	Comprehensive income for the year attributable to owners of the parent entity
<b>PT Fast Food Indonesia Tbk</b>			<b>PT Fast Food Indonesia Tbk</b>
Aset	3.910.544	3.822.405	Assets
Liabilitas	3.186.667	2.761.382	Liabilities
Penjualan neto	5.935.005	5.857.474	Net sales
Rugi tahun berjalan	(418.212)	(77.448)	Loss for the year
Rugi komprehensif tahun berjalan	(351.851)	(56.461)	Comprehensive loss for the year
<b>PT Jaringan Mega Sedayu</b>			<b>PT Jaringan Mega Sedayu</b>
Aset	94.162	88.038	Assets
Liabilitas	53.605	54.403	Liabilities
Ekuitas	40.557	33.635	Equity
Saham MAP dalam ekuitas - 50%	20.278	16.817	MAP's shares in equity - 50%
Rugi tahun berjalan	(2.921)	(7.673)	Loss for the year
Rugi komprehensif tahun berjalan	(2.921)	(7.673)	Comprehensive loss for the year

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, investasi pada entitas asosiasi perusahaan digunakan sebagai jaminan atas fasilitas utang bank perusahaan (Catatan 19).

As of December 31, 2023 and 2022, investment in associates of the Company are pledged as collateral for Company's bank loan facilities (Note 19).

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**10. INVESTASI JANGKA PANJANG**

PT Pertiwi Kilau Cemerlang

Pada tanggal 28 Mei 2020, PT Mega Akses Persada ("MAP"), entitas anak menempatkan investasi pada Surat Utang Jangka Menengah PT Pertiwi Kilau Cemerlang, pihak ketiga, dengan nilai nominal sebesar Rp164.640. Surat utang jangka menengah tersebut mendapatkan bunga tetap 7,65% per tahun dengan jangka waktu selama 3 (tiga) tahun.

Mutasi cadangan kerugian kredit ekspektasian investasi jangka panjang - neto adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Saldo awal tahun	58	614	Balance at beginning of the year
Cadangan (pemulihan) selama tahun berjalan	(58)	(556)	Allowance (recovery) during the year
<b>Saldo akhir tahun</b>	<b>-</b>	<b>58</b>	<b>Balance at end of the year</b>

Pada tahun 2023 dan 2022, MAP telah menerima pembayaran pokok masing-masing sebesar Rp27.160 dan Rp59.125 dan disajikan sebagai pengurang dari investasi jangka panjang dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, total pendapatan dari investasi tersebut masing-masing sebesar Rp954 dan Rp8.350 dan dicatat sebagai bagian dari "Penghasilan Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 27).

Atrium Stable Fund VCC

Pada tanggal 23 Agustus 2023, Perusahaan melakukan penyertaan 17.143 non-voting participating shares pada Atrium Stable Fund VCC, Singapura dengan harga perolehan sejumlah Rp2.400.000 yang diinvestasikan terutama pada efek bersifat utang dan obligasi yang tidak bersifat spekulatif. Saham tersebut hanya dapat ditarik pada akhir Charter Life of the Fund yaitu 10 tahun. Penarikan lebih awal diperbolehkan dan tergantung kebijakan tunggal dan mutlak dari Atrium Stable Fund VCC, Singapura.

Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai wajar dari investasi tersebut adalah sebesar Rp2.400.000.

**10. LONG-TERM INVESTMENT**

PT Pertiwi Kilau Cemerlang

On May 28, 2020, PT Mega Akses Persada ("MAP"), a subsidiary placed investments on Medium Term Notes of PT Pertiwi Kilau Cemerlang, a third party, amounting to Rp164,640. The medium term notes has fixed interest rate at 7.65% per annum with the term of 3 (three) years.

The movements of allowance for expected credit losses on long-term investments - net are as follows:

During 2023 and 2022, MAP received principal payment of Rp27,160 and Rp59,125 respectively, which was presented as a deduction from long-term investment in the consolidated statement of financial position.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the total income from the related investment of Rp954 and Rp8,350, respectively, was recorded as part of "Finance Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 27).

Atrium Stable Fund VCC

On August 23, 2023, the Company subscribed 17,143 non-voting participating shares of the Atrium Stable Fund VCC, Singapore at a total consideration of Rp2,400,000 which primarily investing in debt securities and obligations that are non-speculative in nature. The participating shares will be redeemed only at the end of the Charter Life of the Fund which is 10 years. Early redemption is allowed and subject to the sole and absolute discretion of the Atrium Stable Fund VCC, Singapore

As of December 31, 2023, the fair value of such investment is amounting to Rp2,400,000.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**10. INVESTASI JANGKA PANJANG (lanjutan)**

Atrium Stable Fund VCC (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, distribusi yang diterima dari investasi di atas sejumlah Rp87.096 dan dicatat sebagai bagian dari "Penghasilan Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 27).

**10. LONG-TERM INVESTMENT (continued)**

Atrium Stable Fund VCC (continued)

For the year ended December 31, 2023, the total distribution received from the above investment is amounting to Rp87,096 and was recorded as part of "Finance Income" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 27).

**11. ASET TETAP**

Aset tetap terdiri dari:

**11. FIXED ASSETS**

Fixed assets consist of:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ Year Ended December 31, 2023					
Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Biaya perolehan</b>					<b>Cost</b>
<b><u>Kepemilikan langsung</u></b>					<b><u>Direct ownership</u></b>
Tanah	24.615	-	-	24.615	Land
Bangunan	45.441	95	-	45.536	Building
Komputer dan perlengkapannya	6.975	668	-	7.643	Computer and equipment
Peralatan dan perabotan kantor	27.978	1.485	-	29.463	Office furniture and fixtures
Kendaraan	5.992	4.365	(774)	9.583	Vehicles
Perlengkapan jaringan	3.336.493	957.389	(148)	4.293.734	Network equipment
Total biaya perolehan	3.447.494	964.002	(922)	4.410.574	Total cost
<b>Akumulasi penyusutan</b>					<b>Accumulated depreciation</b>
<b><u>Kepemilikan langsung</u></b>					<b><u>Direct ownership</u></b>
Bangunan	11.091	2.285	-	13.376	Building
Komputer dan perlengkapannya	5.948	585	-	6.533	Computer and equipment
Peralatan dan perabotan kantor	22.077	2.213	-	24.290	Office furniture and fixtures
Kendaraan	4.565	875	(660)	4.780	Vehicles
Perlengkapan jaringan	1.049.993	459.702	(8)	1.509.687	Network equipment
Total akumulasi depresiasi	1.093.674	465.660	(668)	1.558.666	Total accumulated depreciation
<b>Nilai buku neto</b>	<b>2.353.820</b>			<b>2.851.908</b>	<b>Net book value</b>
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/ Year Ended December 31, 2022					
Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Biaya perolehan</b>					<b>Cost</b>
<b><u>Kepemilikan langsung</u></b>					<b><u>Direct ownership</u></b>
Tanah	24.615	-	-	24.615	Land
Bangunan	45.441	-	-	45.441	Building
Komputer dan perlengkapannya	6.577	398	-	6.975	Computer and equipment
Peralatan dan perabotan kantor	30.093	4.995	(7.110)	27.978	Office furniture and fixtures
Kendaraan	5.759	909	(676)	5.992	Vehicles
Perlengkapan jaringan	2.600.979	735.514	-	3.336.493	Network equipment
Total biaya perolehan	2.713.464	741.816	(7.786)	3.447.494	Total cost
<b>Akumulasi penyusutan</b>					<b>Accumulated depreciation</b>
<b><u>Kepemilikan langsung</u></b>					<b><u>Direct ownership</u></b>
Bangunan	8.813	2.278	-	11.091	Building
Komputer dan perlengkapannya	5.416	532	-	5.948	Computer and equipment
Peralatan dan perabotan kantor	27.061	2.123	(7.107)	22.077	Office furniture and fixtures
Kendaraan	4.638	581	(654)	4.565	Vehicles
Perlengkapan jaringan	693.764	356.229	-	1.049.993	Network equipment
Total akumulasi depresiasi	739.692	361.743	(7.761)	1.093.674	Total accumulated depreciation
<b>Nilai buku neto</b>	<b>1.973.772</b>			<b>2.353.820</b>	<b>Net book value</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**11. ASET TETAP (lanjutan)**

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dialokasi sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Beban penjualan (Catatan 24)	462.089	359.326	Selling expenses (Note 24)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	3.571	2.417	General and administrative expenses (Note 25)
<b>Total</b>	<b>465.660</b>	<b>361.743</b>	<b>Total</b>

Rincian laba penjualan dan penghapusan atas aset tetap - neto adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Hasil penjualan aset tetap	189	97	Proceeds from sale of fixed assets
Nilai tercatat neto aset tetap yang dijual	(10)	(25)	Net carrying amount of fixed assets sold
Laba penjualan aset tetap - neto (Catatan 26)	179	72	Gain on sale of fixed assets - net (Note 26)

Nilai tercatat aset tetap yang dihapus untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing sebesar Rp244 dan RpNihil dicatat sebagai bagian dari "Beban lainnya" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset tetap tertentu entitas anak digunakan sebagai jaminan atas fasilitas utang bank entitas anak (Catatan 19).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp53.648 dan Rp44.186.

**11. FIXED ASSETS (continued)**

Depreciation expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 are allocated as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Beban penjualan (Catatan 24)	462.089	359.326	Selling expenses (Note 24)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25)	3.571	2.417	General and administrative expenses (Note 25)
<b>Total</b>	<b>465.660</b>	<b>361.743</b>	<b>Total</b>

The details of gain on sale and write-off of fixed assets - net are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Hasil penjualan aset tetap	189	97	Proceeds from sale of fixed assets
Nilai tercatat neto aset tetap yang dijual	(10)	(25)	Net carrying amount of fixed assets sold
Laba penjualan aset tetap - neto (Catatan 26)	179	72	Gain on sale of fixed assets - net (Note 26)

Carrying amounts of fixed assets that were written-off for the year ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp244 and RpNil, respectively is recorded as part of "Other expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2023 and 2022.

As of December 31, 2023 and 2022, certain fixed assets of the subsidiary are pledged as collateral for subsidiary's bank loan facilities (Note 19).

As of December 31, 2023 and 2022, the value of the Group's fixed assets that are fully depreciated but are still being used amounted to Rp53,648 and Rp44,186, respectively.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**11. ASET TETAP (lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023 tanah milik Perusahaan dengan luas 3.218 meter persegi yang terletak di Tangerang, Banten, merupakan tanah dengan status Hak Guna Bangunan ("HGB"). HGB tersebut akan berakhir sampai dengan tahun 2027 dan manajemen berkeyakinan hak ini dapat diperpanjang pada saat berakhirnya hak tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023, tanah Perusahaan tidak digunakan sementara. Manajemen Perusahaan berencana untuk membangun sebuah pusat pelatihan dan riset di atas tanah tersebut di masa yang akan datang.

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset tetap milik Grup dengan nilai buku neto sebesar Rp1.318.507 diasuransikan berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan sebesar Rp1.904.831 dengan beberapa perusahaan asuransi yang merupakan pihak ketiga, antara lain PT Asuransi Central Asia. Manajemen Grup berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian yang mungkin timbul atas risiko-risiko terkait.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak ada peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan dari nilai aset tetap.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, uang muka pembelian aset tetap sebagian besar merupakan pembayaran di muka yang dilakukan MAP kepada pihak ketiga sehubungan dengan pembelian perlengkapan jaringan.

Kendaraan yang dimiliki oleh entitas anak tertentu diperoleh melalui fasilitas kredit dari PT BCA Finance dan PT Astra Sedaya Finance dan dijaminkan terhadap liabilitas yang terkait. Utang terkait disajikan sebagai "Utang Pembiayaan Konsumen" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**11. FIXED ASSETS (continued)**

*As of December 31, 2023, land owned by the Company with total area of 3,218 square meters located in Tangerang, Banten, is in the form of Building Rights ("HGB"). The related HGB will expire on 2027 and the management believes that these rights can be renewed upon their expiry.*

*As of December 31, 2023, the Company's land is temporarily idle. The Company's management has a plan to build a training and research centre on the land in the future.*

*As of December 31, 2023, the Group's fixed assets with net book value of Rp1,318,507 are covered by insurance under blanket policies of Rp1,904,831 with several insurance companies which are third parties, such as PT Asuransi Central Asia. The Group's management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.*

*As of December 31, 2023 and 2022, the Group's management believes that there is no event or change in circumstances that may indicate any impairment in value of fixed assets.*

*As of December 31, 2023 and 2022, advance for purchase of fixed assets mainly represents payment in advance made by MAP to third parties related to the purchase of network equipment.*

*Vehicle owned by a certain subsidiary acquired through credit facility from PT BCA Finance and PT Astra Sedaya Finance and are pledged against the related liabilities. The related liabilities are presented as "Consumer Financing Payables" in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022.*



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**12. ASET TAKBERWUJUD**

Rincian dari aset takberwujud adalah sebagai berikut:

	Goodwill/ Goodwill	Perangkat Lunak/Software	Total/ Total	Cost
<b><u>Biaya perolehan</u></b>				
Saldo, 1 Januari 2022	1.434	11.224	12.658	<i>Balance, January 1, 2022</i>
Penambahan	-	555	555	<i>Additions</i>
Saldo, 31 Desember 2022	1.434	11.779	13.213	<i>Balance, December 31, 2022</i>
Penambahan	-	1.340	1.340	<i>Additions</i>
Saldo, 31 Desember 2023	1.434	13.119	14.553	<i>Balance, December 31, 2023</i>
<b><u>Akumulasi amortisasi</u></b>				
Saldo, 1 Januari 2022	-	(10.289)	(10.289)	<i>Accumulated amortization Balance, January 1, 2022</i>
Amortisasi tahun berjalan	-	(399)	(399)	<i>Amortization during the year</i>
Saldo, 31 Desember 2022	-	(10.688)	(10.688)	<i>Balance, December 31, 2022</i>
Amortisasi tahun berjalan	-	(703)	(703)	<i>Amortization during the year</i>
Saldo, 31 Desember 2023	-	(11.391)	(11.391)	<i>Balance, December 31, 2023</i>
<b><u>Nilai tercatat neto</u></b>				
Saldo, 31 Desember 2022	1.434	1.091	2.525	<i>Net carrying amount Balance, December 31, 2022</i>
Saldo, 31 Desember 2023	1.434	1.728	3.162	<i>Balance, December 31, 2023</i>

Nilai perangkat lunak diamortisasi selama empat tahun dengan menggunakan metode garis lurus. Beban amortisasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, masing-masing sebesar Rp703 dan Rp399, disajikan sebagai bagian dari "Beban Umum dan Administrasi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 25).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat aset takberwujud yang dijaminkan.

**12. INTANGIBLE ASSETS**

The details of intangible assets are as follows:

The value of software is amortized over four years using the straight-line method. The amortization expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 of Rp703 and Rp399, were presented as part of "General and Administrative Expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 25).

As of December 31, 2023 and 2022, there was no intangible asset pledged as collateral.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)

**13. ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA**

Rekonsiliasi aset hak-guna adalah sebagai berikut:

**13. RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE LIABILITIES**

The reconciliation of right-of-use assets is as follows:

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ Year Ended December 31, 2023					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Saldo akhir/ Ending balance	
<b>Biaya Perolehan</b>					<b>Acquisition Cost</b>
Bangunan	87.930	32.468	-	120.398	Building
Komputer dan perlengkapannya	5.055	-	-	5.055	Computer and equipment
Kendaraan	4.173	123	-	4.296	Vehicles
Perlengkapan jaringan	98.007	7.449	-	105.456	Network equipment
Total Biaya Perolehan	195.165	40.040	-	235.205	Total Acquisition Cost
<b>Akumulasi Penyusutan</b>					<b>Accumulated Depreciation</b>
Bangunan	49.357	15.536	-	64.893	Building
Komputer dan perlengkapannya	4.733	106	-	4.839	Computer and equipment
Kendaraan	2.526	1.145	-	3.671	Vehicles
Perlengkapan jaringan	40.196	14.632	-	54.828	Network equipment
Total Akumulasi Penyusutan	96.812	31.419	-	128.231	Total Accumulated Depreciation
<b>Nilai tercatat neto</b>	<b>98.353</b>			<b>106.974</b>	<b>Net carrying amount</b>
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/ Year Ended December 31, 2022					
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Saldo akhir/ Ending balance	
<b>Biaya Perolehan</b>					<b>Acquisition Cost</b>
Bangunan	70.146	17.784	-	87.930	Building
Komputer dan perlengkapannya	5.055	-	-	5.055	Computer and equipment
Kendaraan	3.443	730	-	4.173	Vehicles
Perlengkapan jaringan	97.755	252	-	98.007	Network equipment
Total Biaya Perolehan	176.399	18.766	-	195.165	Total Acquisition Cost
<b>Akumulasi Penyusutan</b>					<b>Accumulated Depreciation</b>
Bangunan	32.310	17.047	-	49.357	Building
Komputer dan perlengkapannya	3.722	1.011	-	4.733	Computer and equipment
Kendaraan	1.211	1.315	-	2.526	Vehicles
Perlengkapan jaringan	27.043	13.153	-	40.196	Network equipment
Total Akumulasi Penyusutan	64.286	32.526	-	96.812	Total Accumulated Depreciation
<b>Nilai tercatat neto</b>	<b>112.113</b>			<b>98.353</b>	<b>Net carrying amount</b>

Rincian liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

The details of lease liabilities are as follows:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
<b>Liabilitas sewa</b>			<b>Lease liabilities</b>
Bagian jangka pendek	11.403	11.858	Current portion
Bagian jangka panjang	45.370	52.268	Non-current portion
<b>Total Liabilitas sewa</b>	<b>56.773</b>	<b>64.126</b>	<b>Total Lease liabilities</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**13. ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA  
(lanjutan)**

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Bunga atas liabilitas sewa (Catatan 28)	6.279	7.064
Beban penyusutan aset hak-guna Beban penjualan (Catatan 24)	31.419	32.526
Beban terkait liabilitas sewa bernilai rendah dan jangka pendek	11.117	9.180

Jumlah yang diakui dalam laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Jumlah kas keluar untuk Pembayaran liabilitas sewa	11.598	34.028
Pembayaran bunga	6.279	7.064
<b>Total</b>	<b>17.877</b>	<b>41.092</b>

Ringkasan perubahan liabilitas yang timbul dari sewa adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Saldo awal	64.126	79.389
Penambahan	4.245	18.765
Penambahan bunga	6.279	7.064
Arus kas	(17.877)	(41.092)
<b>Saldo akhir</b>	<b>56.773</b>	<b>64.126</b>

**14. ASET KEUANGAN TIDAK LANCAR LAINNYA**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset keuangan tidak lancar lainnya merupakan uang jaminan yang ditempatkan oleh Grup terkait sewa kantor, sewa ruangan dan penggunaan saluran telepon.

**13. RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE  
LIABILITIES (continued)**

Amounts recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

Interest on lease liabilities (Note 28)  
Depreciation of right-of-use assets  
Selling expenses (Note 24)  
Expenses related to low value and short-term lease

Amounts recognized in the consolidated statement of cash flows are as follows:

Total cash outflow for  
Payments of lease liabilities  
Payments of interest

**Total**

Summary of changes in the liabilities arising from leases is as follows:

Beginning balance  
Addition  
Accretion of interest  
Cash flow

**Ending balance**

**14. OTHER NON-CURRENT FINANCIAL ASSETS**

As of December 31, 2023 and 2022, other non-current financial assets represent security deposits placed by the Group related to office rent, space rent and telephone line usage.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**15. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA**

Rincian utang usaha - pihak ketiga berdasarkan pemasok adalah sebagai berikut:

**15. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES**

The details of trade payables - third parties per supplier are as follows:

	<b>31 Desember/December 31,</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
PT Intikom Berlian Mustika	425.116	206.260	<i>PT Intikom Berlian Mustika</i>
PT Merbau Prima Sakti	34.542	7.889	<i>PT Merbau Prima Sakti</i>
PT Sisindokom Lintasbuana	21.625	77.298	<i>PT Sisindokom Lintasbuana</i>
PT Mandala Optima	13.224	3.874	<i>PT Mandala Optima</i>
PT Silkar Nasional	11.010	6.566	<i>PT Silkar Nasional</i>
PT Karunia Indah Cahaya	8.222	1.512	<i>PT Karunia Indah Cahaya</i>
PT Maja Perdana Utama	7.512	1.881	<i>PT Maja Perdana Utama</i>
PT Labda Karya Manunggal	6.452	-	<i>PT Labda Karya Manunggal</i>
PT Inovasi Lintas Media	5.971	1.350	<i>PT Inovasi Lintas Media</i>
PT Putra Mandiri Fiberindo	5.727	5.083	<i>PT Putra Mandiri Fiberindo</i>
PT Communication Cable Systems Indonesia	4.460	-	<i>PT Communication Cable Systems Indonesia</i>
PT Jevans Putra Mandiri	4.395	-	<i>PT Jevans Putra Mandiri</i>
PT Puteratel Andalan Sukses (PAZ)	4.311	13.400	<i>PT Puteratel Andalan Sukses (PAZ)</i>
PT Indonesia Teknologi Baru	3.944	3.307	<i>PT Indonesia Teknologi Baru</i>
PT Tritama Aji Laksana	3.827	1.668	<i>PT Tritama Aji Laksana</i>
PT Triasmitra Multiniaga Internasional	3.770	3.572	<i>PT Triasmitra Multiniaga Internasional</i>
PT Ralindo Aditama	3.606	1.293	<i>PT Ralindo Aditama</i>
PT Cahaya Ceria Cemerlang	3.460	468	<i>PT Cahaya Ceria Cemerlang</i>
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	2.560	-	<i>PT Kereta Api Indonesia (Persero)</i>
PT Indokarya Duta Perkasa	2.442	757	<i>PT Indokarya Duta Perkasa</i>
PT Mitra Ciptasarana	2.375	3.558	<i>PT Mitra Ciptasarana</i>
PT Salttek Dumpang Jaya	2.232	-	<i>PT Salttek Dumpang Jaya</i>
PT ZTT Cable Indonesia	2.170	4.107	<i>PT ZTT Cable Indonesia</i>
PT Johnson Com Indonesia	2.064	2.183	<i>PT Johnson Com Indonesia</i>
PT Besra Utama Sinaran	1.937	2.570	<i>PT Besra Utama Sinaran</i>
PT Sumber Cemerlang Kencana Permai	1.893	-	<i>PT Sumber Cemerlang Kencana Permai</i>
PT Mitra Adikarsa	1.806	-	<i>PT Mitra Adikarsa</i>
PT Sedayu Cahaya Perkasa	1.731	-	<i>PT Sedayu Cahaya Perkasa</i>
PT Neora Infrastructure Indonesia	1.720	1.953	<i>PT Neora Infrastructure Indonesia</i>
PT Multi Usaha Global	1.628	1.737	<i>PT Multi Usaha Global</i>
PT Continental Power	1.513	-	<i>PT Continental Power</i>
PT Quadran Infra Karya Sinergi	1.441	-	<i>PT Quadran Infra Karya Sinergi</i>
PT Somo Joyo Abadi	1.122	-	<i>PT Somo Joyo Abadi</i>
PT Graha Sumber Prima Elektronik	1.117	1.065	<i>PT Graha Sumber Prima Elektronik</i>
PT Quantum Nusatama	-	3.659	<i>PT Quantum Nusatama</i>
PT Bintang Maraga Lintas Media	-	1.239	<i>PT Bintang Maraga Lintas Media</i>
PT Quad Link	-	1.221	<i>PT Quad Link</i>
PT Mandala Mitra Karya	-	1.184	<i>PT Mandala Mitra Karya</i>
PT Step Point Indonesia	-	1.111	<i>PT Step Point Indonesia</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000)	13.148	5.952	<i>Others (each below Rp1,000)</i>
<b>Total</b>	<b>614.073</b>	<b>367.717</b>	<b>Total</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**15. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA (lanjutan)**

Analisa umur utang usaha - pihak ketiga adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
Lancar	92.234	12.588	Current
1 - 30 hari	61.720	137.876	1 - 30 days
31 - 60 hari	180.073	37.393	31 - 60 days
61 - 90 hari	31.083	19.640	61 - 90 days
Lebih dari 90 hari	248.963	160.220	More than 90 days
<b>Total</b>	<b>614.073</b>	<b>367.717</b>	<b>Total</b>

Rincian utang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
Rupiah	613.910	367.703	Rupiah
Dolar Singapura (Catatan 32)	144	-	Singapore Dollar (Note 32)
Dolar Amerika Serikat (Catatan 32)	19	14	United States Dollar (Note 32)
<b>Total</b>	<b>614.073</b>	<b>367.717</b>	<b>Total</b>

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat jaminan yang diberikan Grup atas utang usaha di atas.

The aging analysis of trade payables - third parties is as follows:

The details of trade payables based on currencies are as follows:

As of December 31, 2023 and 2022, there were no collateral provided by the Group for the above trade payables.

**16. BEBAN AKRUAL**

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
Jasa pemeliharaan	21.913	17.857	Maintenance fees
Beban bunga (Catatan 19)	10.975	10.226	Interest expense (Note 19)
Jasa manajemen	2.385	3.100	Management fees
Internet	678	-	Internet
Jasa tenaga ahli	48	570	Professional fees
Lain-lain	2.286	787	Others
<b>Total</b>	<b>38.285</b>	<b>32.540</b>	<b>Total</b>

**16. ACCRUED EXPENSES**

This account consists of:



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**17. UTANG PAJAK**

Rincian utang pajak adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,	
	2023	2022
Pajak penghasilan:		
Perusahaan		
Pasal 21	178	221
Pasal 23	11	3
Pasal 25	468	2.990
Pasal 29	3.298	8.210
Entitas Anak		
Pasal 4 (2)	1.964	1.143
Pasal 21	1.987	1.596
Pasal 23	832	1.192
Pasal 29	21.116	-
<b>Total</b>	<b>29.854</b>	<b>15.355</b>

**17. TAXES PAYABLE**

The details of taxes payable are as follows:

Income taxes:  
Company  
Article 21  
Article 23  
Article 25  
Article 29  
Subsidiaries  
Article 4 (2)  
Article 21  
Article 23  
Article 29

**Total**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA**

Rincian liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,	
	2023	2022
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	1.197	1.140
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	54.575	34.278
<b>Total</b>	<b>55.772</b>	<b>35.418</b>

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES**

The details of employee benefits liabilities are as follows:

Short-term  
employee benefits liabilities  
Long-term  
employee benefits liabilities

**Total**

Perhitungan aktuarial atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuarial Yusi dan Rekan, aktuaris independen, tertanggal 21 Februari 2024 untuk periode 2023 dan tertanggal 28 Februari 2023 untuk periode 2022. Laporan aktuaris independen tersebut digunakan sebagai dasar untuk mencatat liabilitas imbalan kerja jangka panjang pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Grup menerapkan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 ("PP 35/2021"), mengimplementasikan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 tentang Penciptaan Lapangan Kerja ("UU Cipta Kerja").

The actuarial calculation on the long-term employee benefits liability was performed by Kantor Konsultan Aktuarial Yusi dan Rekan, an independent actuary, dated February 21, 2024 for 2023 period and dated February 28, 2023 for 2022 period. Such independent actuary report is used as basis to record long-term employee benefits liabilities as of December 31, 2023 and 2022.

The Group has applied the Government Regulation Number 35 Year 2021 ("PP 35/2021"), implementing the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law no. 11/2020 concerning Job Creation ("UU Cipta Kerja").

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Selain mempunyai program pensiun iuran pasti untuk karyawan yang memenuhi syarat, Grup juga mencatat penyisihan imbalan kerja untuk memenuhi imbalan minimum yang diwajibkan untuk dibayar kepada karyawan yang memenuhi persyaratan sesuai dengan UUCK.

Manajemen berkeyakinan bahwa saldo liabilitas imbalan kerja tersebut cukup untuk memenuhi imbalan minimum sesuai dengan UUCK.

Asumsi-asumsi signifikan yang digunakan dalam perhitungan adalah sebagai berikut:

**31 Desember/December 31,**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Tingkat bunga aktuarial per tahun	6,37% - 7,10%	5,52% - 7,43%	Actuarial discount rate per annum
Tingkat kenaikan gaji per tahun	6% - 7%	6% - 7%	Salary increase rate per annum
Tingkat kematian	TMI IV-2019	TMI IV-2019	Mortality rate
Umur pensiun	55 - 56 tahun/ 55 - 56 years	55 - 56 tahun/ 55 - 56 years	Retirement age
Tingkat perputaran	5% - 6% untuk umur dibawah 30 dan akan turun hingga 0% pada umur 54/ 5% - 6% before the age of 30 and will decrease until 0% until the age of 54	5% - 6% untuk umur dibawah 30 dan akan turun hingga 0% pada umur 54/ 5% - 6% before the age of 30 and will decrease until 0% until the age of 54	Turnover rate
Tingkat cacat	5% - 10% dari tingkat mortalitas/5% - 10% from mortality rate	5% - 10% dari tingkat mortalitas/5% - 10% from mortality rate	Disability rate

Beban imbalan kerja yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The related expenses recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Biaya jasa kini	8.069	6.607	Current service cost
Biaya jasa lalu	-	(1.364)	Past service cost
Beban bunga	2.182	1.518	Interest cost
<b>Total</b>	<b>10.251</b>	<b>6.761</b>	<b>Total</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Mutasi liabilitas imbalan kerja di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Liabilitas imbalan kerja awal tahun	34.278	28.708
Biaya imbalan kerja tahun berjalan dibebankan ke:		
Laba rugi	10.251	6.761
Penghasilan komprehensif lain	13.101	(484)
Pembayaran tahun berjalan	(3.055)	(707)
<b>Liabilitas imbalan kerja</b>	<b>54.575</b>	<b>34.278</b>

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)**

The movements of employee benefits liabilities in the consolidated statement of financial position are as follows:

*Employee benefits liabilities at the beginning of the year*  
*Employee benefits expense for the year charged to:*  
*Profit or loss*  
*Other comprehensive income*  
*Payment during the year*  
**Employee benefits liabilities**

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan kerja karyawan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Nilai kini liabilitas imbalan pasti awal tahun	34.278	28.708
Biaya jasa kini	8.069	6.607
Biaya jasa lalu	-	(1.364)
Beban bunga	2.182	1.518
Rugi (laba) aktuarial dari perubahan asumsi keuangan dan penyesuaian pengalaman	13.101	(484)
Pembayaran tahun berjalan	(3.055)	(707)
<b>Nilai kini liabilitas imbalan pasti</b>	<b>54.575</b>	<b>34.278</b>

The movements in the present value of the benefits obligations are as follows:

*Present value of defined benefits obligation at beginning of the year*  
*Current service cost*  
*Past service cost*  
*Interest cost*  
*Actuarial loss (gain) from changes in financial assumptions and experience adjustments*  
*Payment during the year*  
**Present value of defined benefits**

Analisa sensitivitas atas perubahan asumsi keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Sensitivity analysis on the change of financial assumptions as of December 31, 2023 are as follows:

	Kenaikan 1%/ 1% Increase	Penurunan 1%/ 1% Decrease	
<b>Perubahan tingkat diskonto</b>			<b>Change in discount rate</b>
Dampak pada nilai kini kewajiban	(2.034)	2.282	<i>Effect on present value of obligation</i>
Dampak pada biaya jasa kini	(339)	384	<i>Effect on current service cost</i>
<b>Perubahan tingkat kenaikan gaji</b>			<b>Change in salary increase rate</b>
Dampak pada nilai kini kewajiban	2.108	(1.904)	<i>Effect on present value of obligation</i>
Dampak pada biaya jasa kini	362	(323)	<i>Effect on current service cost</i>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**18. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)**

Pembayaran kontribusi yang diharapkan dari kewajiban imbalan kerja pada periode mendatang adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
1 tahun	30.643	8.600	1 year
Antara 2 sampai 5 tahun	9.522	18.818	Between 2 and 5 years
Di atas 5 tahun	167.337	111.072	Beyond 5 years
<b>Total</b>	<b>207.502</b>	<b>138.490</b>	<b>Total</b>

Durasi rata-rata dari liabilitas imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing 9,28 dan 9,51 tahun.

**18. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES  
(continued)**

The following payments are expected contributions to the benefit obligation in future years:

The average duration of the benefit obligation as of December 31, 2023 and 2022 is 9.28 and 9.51 years, respectively.

**19. UTANG BANK**

Rincian utang bank adalah sebagai berikut:

	31 Desember/December 31,		
	2023	2022	
Pokok Utang Perusahaan			Principal Company
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	4.450.000	3.947.000	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Entitas Anak			Subsidiary
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1.888.500	2.050.000	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
<b>Total</b>	<b>6.338.500</b>	<b>5.997.000</b>	<b>Total</b>
Utang bank jangka panjang - yang jatuh tempo dalam satu tahun	1.006.250	3.608.500	Current maturities of long-term bank loans
Biaya transaksi yang belum diamortisasi untuk utang bank jangka panjang - yang jatuh tempo dalam satu tahun	(13.700)	(34.193)	Unamortized transaction costs for long-term bank loans - current maturities
<b>Total bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun - neto</b>	<b>992.550</b>	<b>3.574.307</b>	<b>Total current maturities - net</b>
Utang bank jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	5.332.250	2.388.500	Long-term bank loans - net of current maturities
Biaya transaksi yang belum diamortisasi untuk utang bank jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(12.259)	(7.265)	Unamortized transaction costs for long-term bank loans - net of current maturities
<b>Total bagian setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun - neto</b>	<b>5.319.991</b>	<b>2.381.235</b>	<b>Total non-current maturities bank loans - net</b>

**19. BANK LOANS**

The details of bank loans are as follows:

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**19. UTANG BANK (lanjutan)**

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Pada tanggal 20 Desember 2017, Perusahaan melakukan Perjanjian Pinjaman dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri"). Berdasarkan perjanjian pinjaman tersebut, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus dengan limit kredit maksimum sebesar Rp2.000.000. Suku bunga dari pinjaman tersebut adalah 8,25% per tahun (2022: 8,25%) dan akan jatuh tempo pada tanggal 20 Desember 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman dari fasilitas pinjaman diatas adalah masing-masing sebesar Rp495.834 dan Rp992.319

Pada tanggal 19 Desember 2018, Perusahaan melakukan Perjanjian Pinjaman Transaksi Khusus dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Berdasarkan perjanjian pinjaman tersebut, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus dengan limit kredit maksimum sebesar Rp2.500.000. Suku bunga dari pinjaman tersebut berkisar antara 8,25% per tahun (2022: 8,25%) dan akan jatuh tempo pada tanggal 18 Desember 2021 (dengan opsi perpanjangan sampai dengan 18 Desember 2023).

Pada tanggal 15 Maret 2021, Perusahaan menggunakan opsi perpanjangan tersebut.

Pada tanggal 1 September 2023, Perusahaan telah melunasi sisa pinjaman dari fasilitas pinjaman diatas.

Pada tanggal 18 November 2020, Perusahaan melakukan Perjanjian Pinjaman dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Berdasarkan perjanjian pinjaman tersebut, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus dengan limit kredit maksimum sebesar Rp900.000 dengan suku bunga sebesar 8,25% per tahun (2022: 8,25% - 9,00%) dan akan jatuh tempo pada tanggal 17 November 2023.

Pada tanggal 1 September 2023, Perusahaan telah melunasi sisa pinjaman dari fasilitas pinjaman diatas.

Pada tanggal 22 Agustus 2023, Perusahaan melakukan Perjanjian Pinjaman dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Berdasarkan perjanjian pinjaman tersebut, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus dengan limit kredit maksimum sebesar Rp4.000.000 dengan suku bunga sebesar 8,50% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 21 Agustus 2028.

**19. BANK LOANS (continued)**

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

On December 20, 2017, the Company entered into a Loan Agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri"). Based on such loan agreement, the Company obtained a Special Transaction Loan with the maximum credit limit of Rp2,000,000. Interest rates from the loan were 8.25% per annum (2022: 8.25%) and will mature on December 20, 2024.

As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding balance of this loan facility amounting to Rp495,834 and Rp992,319, respectively.

On December 19, 2018, the Company entered into a Special Transaction Loan Agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Based on such loan agreement, the Company obtained a Special Transaction Loan with the maximum credit limit of Rp2,500,000. Interest rates from the loan were ranging from 8.25% per annum (2022: 8.25%) and will mature on December 18, 2021 (with extension option until December 18, 2023).

On March 15, 2021, the Company used the extension option.

On September 1, 2023, the Company have settled all the remaining from loan facility above.

On November 18, 2020, the Company entered into a Loan Agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Based on such loan agreement, the Company obtained a Special Transaction Loan with the maximum credit limit of Rp900,000 with interest rate at 8.25% per annum (2022: 8.25% - 9.00%) and will mature on November 17, 2023.

On September 1, 2023, the Company have settled all the remaining from loan facility above.

On August 22, 2023, the Company entered into a Loan Agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk. Based on such loan agreement, the Company obtained a Special Transaction Loan with the maximum credit limit of Rp4,000,000 with interest rate at 8.50% per annum and will mature on August 21, 2028.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**19. UTANG BANK (lanjutan)**

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian pinjaman di atas, Perusahaan wajib mempertahankan rasio keuangan tertentu sebagai berikut:

- *Debt Service Coverage Ratio* lebih dari 100%.
- *Leverage Ratio* maksimal 300%.

Fasilitas kredit di atas dijamin dengan kepemilikan saham tertentu Perusahaan di entitas asosiasi (IDM, ROTI dan FAST) (Catatan 9).

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, total beban bunga sehubungan dengan fasilitas Pinjaman Transaksi Khusus di atas masing-masing sebesar Rp344.619 dan Rp362.085 dan dicatat sebagai bagian dari "Biaya Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 28).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, bunga yang masih harus dibayar sebesar Rp8.378 dan Rp7.236 dan disajikan sebagai "Beban Akrua" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian (Catatan 16).

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Pada tanggal 17 Desember 2015, MAP, entitas anak, melakukan Perjanjian Kredit dengan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI"). Berdasarkan perjanjian kredit tersebut, MAP memperoleh fasilitas kredit investasi dengan limit kredit maksimum sebesar Rp1.500.000 dengan suku bunga sebesar 11% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 16 Desember 2022. Berdasarkan perubahan perjanjian terakhir tanggal 12 April 2018, masa penarikan diperpanjang menjadi 84 bulan sejak tanggal penandatanganan perjanjian kredit.

Fasilitas kredit ini dijamin dengan piutang usaha (Catatan 7) dan aset tetap (Catatan 11) tertentu milik MAP, *Corporate Guarantee* dari IPN, serta kepemilikan saham IPN pada MAP.

**19. BANK LOANS (continued)**

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

Based on the above loan agreements, the Company must maintain certain financial ratios, as follows:

- *Debt Service Coverage Ratio* more than 100%.
- *Leverage Ratio* at maximum 300%.

The above credit facilities are secured by certain shares ownership of the Company in its associates (IDM, ROTI and FAST) (Note 9).

For the years ended December 31, 2023 and 2022, the total interest expenses related to the above Special Transaction Loans amounting to Rp344,619 and Rp362,085, respectively, were recorded as part of "Finance Costs" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 28).

As of December 31, 2023 and 2022, the related accrued interest expense amounting to Rp8,378 and Rp7,236, respectively, were presented as part of "Accrued Expenses" in the consolidated statement of financial position (Note 16).

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

On December 17, 2015, MAP, a subsidiary, entered into Loan Agreement with PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI"). Based on such loan agreement, MAP obtained investment credit facility with the maximum credit limit of Rp1,500,000 with interest rate at 11% per annum and will mature on December 16, 2022. Based on the latest amendment of loan agreement dated April 12, 2018, the availability period has been extended to become 84 months.

This credit facility is secured by trade receivables (Note 7) and certain fixed assets (Note 11) owned by MAP, *Corporate Guarantee* from IPN, and share ownership of IPN in MAP.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**19. UTANG BANK (lanjutan)**

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

Berdasarkan perjanjian di atas, MAP wajib mempertahankan rasio keuangan tertentu sebagai berikut:

- Rasio Lancar minimal 1 (satu) kali.
- Rasio Utang terhadap Modal maksimal 3 (tiga) kali.
- *Debt Service Coverage Ratio* minimal 100% setelah tahun 2019.

Pada tanggal 20 Desember 2019, MAP melakukan Perjanjian Kredit dengan BNI. Berdasarkan perjanjian kredit tersebut, MAP memperoleh Fasilitas Kredit Sindikasi yang terdiri dari:

- Fasilitas kredit investasi *Tranche A* dengan limit kredit maksimum Rp1.475.000. Fasilitas pinjaman ini digunakan untuk pembayaran kembali (*refinancing*) utang bank MAP yang ada dan untuk membiayai pembangunan proyek fiber optic tahun 2015 - 2019. Jangka waktu fasilitas kredit adalah 8 (delapan) tahun 2 (dua) bulan sejak penandatanganan perjanjian kredit dengan masa penarikan dan masa tenggang sampai dengan tanggal 31 Desember 2019.

Pada tanggal 31 Desember 2019, fasilitas kredit investasi *Tranche A* telah digunakan seluruhnya oleh MAP.

- Fasilitas Kredit Investasi *Tranche B* dengan limit kredit maksimum Rp700.000. Fasilitas pinjaman ini digunakan untuk membiayai belanja modal dalam rangka pembangunan fiber optic tahun 2020 - 2021. Jangka waktu kredit adalah 10 (sepuluh) tahun sejak penandatanganan perjanjian kredit dengan masa penarikan dan masa tenggang 2 (dua) tahun sejak penarikan pertama.

Selama 2022, MAP telah melakukan penarikan pinjaman fasilitas kredit *Tranche B* dengan total senilai Rp370.565.

Suku bunga fasilitas pinjaman di atas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah 7,50% (2022: 7,50%).

**19. BANK LOANS (continued)**

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (continued)

Based on the above agreement, MAP must maintain certain financial ratios, as follows:

- *Current Ratio* at minimum of 1 (one) time.
- *Debt to Equity Ratio* at maximum of 3 (three) times.
- *Debt Service Coverage Ratio* at minimum 100% after 2019.

On December 20, 2019, MAP entered into Loan Agreement with BNI. Based on such loan agreement, MAP obtained Syndicated Credit Facilities which consists of:

- Credit investment facility *Tranche A* with a maximum credit limit of Rp1,475,000. This loan facility is used for repayment (*refinancing*) of existing MAP's bank loan and to finance the construction of fiber optic projects in year 2015 - 2019. The credit facility period is 8 (eight) years and 2 (two) months from the date of credit agreement with a drawdown and grace period up to December 31, 2019.

As of December 31, 2019, *Tranche A* credit investment facility was fully utilized by MAP.

- Credit investment facility *Tranche B* with a maximum credit limit of Rp700,000. This loan facility is used for capital expenditure to finance the construction of fiber optic projects in year 2020 - 2021. The credit facility period is 10 (ten) years from the date of credit agreement with a drawdown and grace period of 2 (two) years from the first drawdown.

During 2022, MAP has drawdown the credit facility of *Tranche B* with total amounting to Rp370.565.

Annual interest rates for the above loan facilities for the year ended December 31, 2023 is 7.50% (2022: 7.50%).

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**19. UTANG BANK (lanjutan)**

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

Fasilitas kredit ini dijamin dengan piutang usaha (Catatan 7) dan aset tetap (Catatan 11) tertentu milik MAP, seluruh kepemilikan saham MAP dan *Letter of Undertaking (LOU)* dari IMI.

Berdasarkan perjanjian di atas, MAP wajib mempertahankan rasio keuangan tertentu sebagai berikut:

- Rasio Lancar minimal 1 (satu) kali.
- Rasio Utang terhadap Modal maksimal 3 (tiga) kali berlaku 2 (dua) tahun setelah tenggang waktu *Tranche B* berakhir.
- *Debt Service Coverage Ratio* minimal 110% berlaku setelah tenggang waktu *Tranche B* berakhir.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, total beban bunga sehubungan dengan fasilitas kredit investasi di atas masing-masing sebesar Rp179.352 dan Rp145.457, dicatat sebagai bagian dari "Biaya Keuangan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 28).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, bunga yang masih harus dibayar masing-masing sebesar Rp2.597 dan Rp2.990, dicatat sebagai "Beban Akrua" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian (Catatan 16).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan dan entitas anak tertentu telah memenuhi semua persyaratan sebagaimana yang diatur dalam perjanjian pinjaman di atas.

Pembayaran yang dilakukan untuk utang bank adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.497.000	671.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	161.500	80.750
<b>Total</b>	<b>3.658.500</b>	<b>751.750</b>

**19. BANK LOANS (continued)**

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (continued)

This credit facility is secured by trade receivables (Note 7) and certain fixed assets (Note 11) owned by MAP, all ownership of MAP's share and *Letter of Undertaking (LOU)* from IMI.

Based on the above agreement, MAP must maintain certain financial ratios, as follows:

- *Current Ratio* at minimum of 1 (one) time.
- *Debt to Equity Ratio* at maximum of 3 (three) times valid 2 (two) years after grace period *Tranche B* ends.
- *Debt Service Coverage Ratio* at minimum 110% valid after grace period *Tranche B* ends.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, the total interest expenses related to the above investment credit facilities amounting to Rp179,352 and Rp145,457, respectively, were recorded as part of "Finance Costs" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 28).

As of December 31, 2023 and 2022, the related accrued interest expense amounting to Rp2,597 and Rp2,990, respectively, were presented as part of "Accrued Expenses" in the consolidated statement of financial position (Note 16).

As of December 31, 2023 and 2022, the Company and certain subsidiary have complied with all covenants which were stated in the above loan agreements.

Payments made for bank loans are as follows:

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk  
PT Bank Negara  
Indonesia (Persero) Tbk

**Total**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**20. MODAL SAHAM**

Rincian kepemilikan saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan laporan dari PT Raya Saham Registra selaku Biro Administrasi Efek adalah sebagai berikut:

Pemegang Saham	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Number of Shares Issued and Fully Paid	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership	Jumlah/ Amount	Shareholders
Hannawell Group Limited	5.581.931.400	39,35%	1.395.483	Hannawell Group Limited
Anthoni Salim	3.588.278.023	25,30%	897.070	Anthoni Salim
PT Megah Eraraharja Masyarakat	2.854.633.305	20,13%	713.658	PT Megah Eraraharja Public
(masing-masing di bawah 5%)	2.159.157.272	15,22%	539.789	(each below 5%)
<b>Total</b>	<b>14.184.000.000</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.546.000</b>	<b>Total</b>

**20. SHARE CAPITAL**

The details of the Company's share ownership as of December 31, 2023 and 2022 based on report from PT Raya Saham Registra, the Shares Administration Bureau, are as follows:

**21. TAMBAHAN MODAL DISETOR**

Rincian dari akun ini pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	Jumlah/Amount	
Selisih antara jumlah nilai nominal dari 14.000.000.000 saham baru yang diterbitkan pada tahun 2013 dalam rangka Penawaran Umum Terbatas Pertama dengan hasil penerimaan terkait Biaya penerbitan saham	3.500.000 (18.150)	Difference between the total par value of the 14,000,000,000 new shares issued in 2013 in connection with the First Limited Public Offering with proceeds received Share issuance costs
<b>Neto</b>	<b>3.481.850</b>	<b>Net</b>

**21. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL**

The details of this account as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

**22. DIVIDEN DAN CADANGAN UMUM**

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diaktakan dengan Akta Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.kn., No. 16 tanggal 27 Juni 2023, para pemegang saham Perusahaan menyetujui antara lain, pembentukan cadangan umum atas saldo laba sebesar Rp1.000, dan tidak adanya pembagian dividen.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diaktakan dengan Akta Notaris Deni Thanur, S.E., S.H., M.kn., No. 6 tanggal 19 Juli 2022, para pemegang saham Perusahaan menyetujui antara lain, pembentukan cadangan umum atas saldo laba sebesar Rp1.000, dan tidak adanya pembagian dividen.

**22. DIVIDENDS AND GENERAL RESERVES**

Based on the Annual Shareholders' General Meeting which was notarized by Notarial Deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 16 dated June 27, 2023, the Company's shareholders approved, among others, appropriation of retained earnings for general reserve of Rp1,000 and no distribution of dividends.

Based on the Annual Shareholders' General Meeting which was notarized by Notarial Deed of Deni Thanur, S.E., S.H., M.Kn., No. 6 dated July 19, 2022, the Company's shareholders approved, among others, appropriation of retained earnings for general reserve of Rp1,000 and no distribution of dividends.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**23. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
<b>Jenis jasa</b>		
<u>Pihak ketiga:</u>		
Korporasi	664.860	550.490
Ritel	627.262	478.361
Lain - lain	97.983	101.821
<u>Pihak berelasi:</u> (Catatan 31)		
Ritel	-	6.660
Korporasi	-	924
Lain - lain	-	74
<b>Total pendapatan dari kontrak dengan pelanggan</b>	<b>1.390.105</b>	<b>1.138.330</b>

Rincian pendapatan kepada pelanggan yang melebihi 10% dari total pendapatan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Total:		
PT Cyberindo Aditama	685.246	553.070
Persentase:		
PT Cyberindo Aditama	49,30%	48,59%

Pendapatan dari PT Cyberindo Aditama merupakan pendapatan yang berasal dari segmen ritel dan korporasi dan lain-lain.

Liabilitas kontrak termasuk uang muka yang diterima untuk memberikan jasa instalasi. Kewajiban pelaksanaan dipenuhi dari waktu ke waktu dan pembayaran umumnya jatuh tempo setelah penyelesaian instalasi dan penerimaan pelanggan. Dalam beberapa kontrak, uang muka jangka pendek diperlukan sebelum layanan pemasangan disediakan.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki liabilitas kontrak sebesar Rp50.252 (2022: Rp55.378).

**23. REVENUE FROM CONTRACTS WITH CUSTOMERS**

This account consists of:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
<b>Type of services</b>			
<u>Third parties:</u>			
Korporasi	664.860	550.490	Corporate
Ritel	627.262	478.361	Retail
Lain - lain	97.983	101.821	Others
<u>Related party:</u> (Note 31)			
Ritel	-	6.660	Retail
Korporasi	-	924	Corporate
Lain - lain	-	74	Others
<b>Total revenue from contracts with customers</b>	<b>1.390.105</b>	<b>1.138.330</b>	

The details of revenue to individual customers representing more than 10% of the total revenue are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Total:			Total:
PT Cyberindo Aditama	685.246	553.070	PT Cyberindo Aditama
Persentase:			Percentage:
PT Cyberindo Aditama	49,30%	48,59%	PT Cyberindo Aditama

Revenue from PT Cyberindo Aditama represents revenue from retail and corporate segments and others.

Contract liabilities include advances received to render installation services. The performance obligation is satisfied over-time and payment is generally due upon completion of installation and acceptance of the customer. In some contracts, short-term advances are required before the installation service is provided.

As of December 31, 2023, the Group has contract liabilities amounting to Rp50,252 (2022: Rp55,378).



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**24. BEBAN PENJUALAN**

Akun ini terdiri dari:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	462.089	359.326	<i>Depreciation of fixed assets (Note 11)</i>
Gaji dan imbalan kerja	118.076	92.854	<i>Salaries and employee benefits</i>
Sewa	62.133	50.482	<i>Rental</i>
Internet	38.005	31.597	<i>Internet</i>
Perbaikan dan pemeliharaan	35.871	44.447	<i>Repairs and maintenance</i>
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 13)	31.419	32.526	<i>Depreciation of right-of-use assets (Note 13)</i>
Biaya administrasi	24.396	21.023	<i>Administration fee</i>
Listrik	7.714	5.634	<i>Electricity</i>
Transportasi	4.849	4.016	<i>Transportation</i>
Biaya profesional	1.959	6.737	<i>Professional fee</i>
Perlengkapan kantor	800	1.052	<i>Office supplies</i>
Biaya pendukung pemasaran	59	807	<i>Marketing support fee</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp500)	2.192	1.625	<i>Others (each below Rp500)</i>
<b>Total</b>	<b>789.562</b>	<b>652.126</b>	<b>Total</b>

**24. SELLING EXPENSES**

*This account consists of:*

**25. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI**

Akun ini terdiri dari:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Gaji dan imbalan kerja	96.982	80.212	<i>Salaries and employee benefits</i>
Alat tulis dan perlengkapan kantor	14.215	5.722	<i>Stationery and office supplies</i>
Sewa dan <i>service charge</i>	11.186	10.097	<i>Rental and service charge</i>
Jasa tenaga ahli	10.396	5.153	<i>Professional fees</i>
Penyusutan aset tetap (Catatan 11)	3.571	2.417	<i>Depreciation of fixed assets (Note 11)</i>
<i>Entertainment</i>	3.555	1.699	<i>Entertainment</i>
Perbaikan dan pemeliharaan	3.112	4.521	<i>Repairs and maintenance</i>
Telekomunikasi, air dan listrik	1.921	1.265	<i>Telecommunication, water and electricity</i>
Asuransi	1.396	1.457	<i>Insurance</i>
Transportasi	875	1.103	<i>Transportation</i>
Amortisasi aset takberwujud (Catatan 12)	703	399	<i>Amortization of intangible assets (Note 12)</i>
Biaya administrasi	658	646	<i>Administration fee</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp500)	839	369	<i>Others (each below Rp500)</i>
<b>Total</b>	<b>149.409</b>	<b>115.060</b>	<b>Total</b>

**25. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES**

*This account consists of:*

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**26. PENDAPATAN LAINNYA - NETO**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Pemulihan kerugian kredit ekspetasi investasi jangka pendek - neto (Catatan 6)	12.089	2.049
Laba penjualan aset tetap - neto (Catatan 11)	179	72
Pemulihan kerugian kredit ekspetasi investasi jangka pendek - neto	58	557
Denda pelanggan	(3.040)	828
Beban pajak	(1.818)	(1.626)
Pemulihan (cadangan) kerugian kredit ekspetasi piutang usaha - neto (Catatan 7)	(1.498)	2.491
Provisi kerugian kredit ekspetasi deposito berjangka	(515)	(860)
Lain-lain	(878)	262
<b>Total pendapatan lainnya - neto</b>	<b>4.577</b>	<b>3.773</b>

**26. OTHER INCOME - NET**

This account consists of:

<i>Recovery for expected credit loss of short-term investments - net (Note 6)</i>
<i>Gain on sale of fixed assets - net (Note 11)</i>
<i>Recovery for expected credit loss of short-term investment - net</i>
<i>Penalties</i>
<i>Tax expenses</i>
<i>Recovery (allowance) for expected credit loss of trade receivables - net (Note 7)</i>
<i>Provision for expected credit loss of time deposit</i>
<i>Others</i>
<b>Total other income - net</b>

**27. PENGHASILAN KEUANGAN**

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Pendapatan dari investasi jangka pendek (Catatan 6)	379.501	518.348
Pendapatan dari investasi jangka panjang (Catatan 10)	88.050	8.350
Pendapatan bunga	21.447	12.760
<b>Total</b>	<b>488.998</b>	<b>539.458</b>

**27. FINANCE INCOME**

This account consists of:

<i>Income from short-term investments (Note 6)</i>
<i>Income from long-term investment (Note 10)</i>
<i>Interest income</i>
<b>Total</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**28. BIAYA KEUANGAN**

Akun ini terdiri dari:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Beban bunga (Catatan 19)	523.971	507.542
Amortisasi biaya transaksi atas utang bank (Catatan 33)	37.061	15.158
Beban bunga liabilitas sewa (Catatan 13)	6.279	7.064
Lain-lain	57	51
<b>Total</b>	<b>567.368</b>	<b>529.815</b>

**28. FINANCE COSTS**

This account consists of:

*Interest expenses (Note 19)  
Amortization of transaction  
costs of bank loans (Note 33)  
Interest expenses on  
lease liabilities (Note 13)  
Others*

**Total**

**29. PERPAJAKAN**

Rincian beban pajak penghasilan - neto Grup adalah sebagai berikut:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Beban pajak penghasilan - kini		
Perusahaan	(20.594)	(35.198)
Entitas anak	(47.620)	-
Manfaat (beban) pajak penghasilan - tangguhan		
Perusahaan	(2.430)	(262)
Entitas anak	2.333	(3.372)
Penyesuaian atas pajak penghasilan kini		
Perusahaan	(1.560)	-
Entitas anak	(102)	-
<b>Beban pajak penghasilan - neto</b>	<b>(69.973)</b>	<b>(38.832)</b>

**29. TAXATION**

The details of income tax expense - net of the Group are as follows:

*Income tax expense - current  
Company  
Subsidiaries*

*Income tax benefit (expense) - deferred  
Company  
Subsidiaries*

*Adjustment in respect of  
current income tax  
Company  
Subsidiaries*

**Income tax expense - net**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**29. PERPAJAKAN (lanjutan)**

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan, sebagaimana tercantum pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>	
	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	856.815	1.396.582
Ditambah:		
Laba sebelum pajak penghasilan - entitas anak	(280.555)	(247.123)
Eliminasi transaksi dengan entitas anak:		
Penambahan depresiasi entitas anak	390	670
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	576.650	1.150.129
Beda temporer:		
Penyisihan imbalan kerja karyawan - setelah dikurangi pembayaran	1.046	850
Penyusutan	-	7
Pemulihan kerugian kredit ekspetasi nilai investasi jangka pendek	(12.089)	(2.049)
Beda tetap:		
Beban yang telah dikenakan pajak final	24.961	34.191
Beban pajak dan denda	763	160
Penyusutan	-	28
Tunjangan kesejahteraan karyawan dan lainnya	86	26
Donasi, jamuan dan representasi	14	10
Penghasilan bunga yang telah dikenakan pajak penghasilan yang bersifat final	(16.887)	(7.505)
Laba dari entitas asosiasi	(480.935)	(1.015.858)
<b>Laba kena pajak</b>	<b>93.609</b>	<b>159.989</b>

**29. TAXATION(continued)**

The reconciliation between profit before income tax as included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and taxable income are as follows:

<i>Profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
<i>Add:</i>
<i>Profit before income tax - subsidiaries</i>
<i>Elimination of transactions with a subsidiary:</i>
<i>Additional depreciation in subsidiary</i>
<i>Profit before income tax - the Company</i>
<i>Temporary differences:</i>
<i>Provision of employee benefits - net of payments</i>
<i>Depreciation</i>
<i>Recovery for expected credit losses of short-term investment</i>
<i>Permanent differences:</i>
<i>Expenses already subjected to final tax</i>
<i>Tax expenses and fines</i>
<i>Depreciation</i>
<i>Employee benefits in kind and others</i>
<i>Donation, entertainment and representation</i>
<i>Interest income already subjected to final tax</i>
<i>Income from associates</i>
<b><i>Taxable income</i></b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
Kecuali Dinyatakan Lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
Unless Otherwise Stated)**

**29. PERPAJAKAN (lanjutan)**

Perhitungan utang pajak penghasilan dan taksiran tagihan pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

**29. TAXATION (continued)**

The computation of income tax payable and estimated claims for tax refund are as follows:

	<b>Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Beban pajak penghasilan - kini			
Perusahaan	(20.594)	(35.198)	<i>Income tax expense - current The Company</i>
Entitas anak	(47.620)	-	<i>Subsidiaries</i>
Beban pajak penghasilan konsolidasian - kini	(68.214)	(35.198)	<i>Consolidated income tax expense - current</i>
Dikurangi pajak dibayar di muka:			<i>Less prepaid taxes:</i>
Perusahaan			<i>The Company</i>
Pasal 25	17.296	26.987	<i>Article 25</i>
Entitas anak			<i>Subsidiaries</i>
Pasal 23	26.504	20.315	<i>Article 23</i>
Pembayaran pajak penghasilan di muka konsolidasian	43.800	47.302	<i>Consolidated prepayments of income taxes</i>
Utang pajak penghasilan			<i>Income tax payable</i>
Perusahaan	3.298	8.210	<i>The Company</i>
Entitas anak	21.116	-	<i>Subsidiaries</i>
<b>Utang pajak penghasilan konsolidasian</b>	<b>24.414</b>	<b>8.210</b>	<b><i>Consolidated income tax payable</i></b>
Taksiran tagihan pajak			<i>Estimated claims for tax refund</i>
Entitas anak	-	20.315	<i>Subsidiaries</i>
<b>Taksiran tagihan pajak konsolidasian</b>	<b>-</b>	<b>20.315</b>	<b><i>Consolidated estimated claims for tax refund</i></b>
Penyesuaian atas pajak penghasilan kini			<i>Adjustment in respect of current current income tax</i>
Perusahaan	(1.560)	-	<i>Company</i>
Entitas anak	(102)	-	<i>Subsidiaries</i>
Beban pajak penghasilan konsolidasian - kini	(1.662)	-	<i>Consolidated income tax expense - current</i>

Rincian taksiran tagihan pajak berdasarkan tahun fiskal disajikan sebagai berikut:

The details of the estimated claims for tax refund based on fiscal year are as follows:

	<b>31 Desember/December 31,</b>		
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	
Entitas anak			<i>Subsidiaries</i>
Lebih bayar pajak penghasilan:			<i>Overpayments of corporate income tax:</i>
Tahun 2022	18.983	20.315	<i>Year 2022</i>
Tahun 2021	-	15.152	<i>Year 2021</i>
Tahun 2020	-	4.757	<i>Year 2020</i>
<b>Total</b>	<b>18.983</b>	<b>40.224</b>	<b><i>Total</i></b>



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**29. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**Perusahaan**

Pajak Penghasilan Badan Tahun 2018

Pada tanggal 6 September 2023, Perusahaan menerima SKPKB atas pajak penghasilan tahun 2018 sebesar Rp1.459. Perusahaan menyetujui keputusan tersebut dan mencatat Rp1.459 sebagai bagian dari "Penyesuaian atas Pajak Penghasilan Kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Pajak Penghasilan Badan Tahun 2019

Pada tanggal 19 Oktober 2023, Perusahaan melakukan pembetulan atas perhitungan pajak penghasilan badan tahun 2019 sebesar Rp101, yang dicatat sebagai bagian dari "Penyesuaian atas Pajak Penghasilan Kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

**MAP**

Pajak Penghasilan Badan Tahun 2020

Pada tanggal 22 Juni 2023, MAP menerima SKPLB atas pajak penghasilan tahun 2020 sebesar Rp4.655 dari jumlah restitusi yang diajukan oleh MAP sebesar Rp4.757. Pada tanggal 27 Juni 2023, MAP menerima restitusi sebesar Rp3.140 dimana restitusi yang diterima telah dikurangi kurang bayar atas pajak PPH 23, PPH 4(2), PPH 21 dan PPN tahun 2020.

MAP menyetujui keputusan tersebut dan mencatat selisih Rp102 sebagai bagian dari "Beban pajak penghasilan - penyesuaian atas pajak penghasilan kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Pajak Penghasilan Badan Tahun 2021

Pada tanggal 2 Agustus 2023, MAP menerima SKPLB atas pajak penghasilan tahun 2021 sebesar Rp15.152 dari jumlah restitusi yang diajukan oleh MAP sebesar Rp15.152. Pada tanggal 4 Agustus 2023, MAP menerima restitusi sebesar Rp13.644 dimana restitusi yang diterima telah dikurangi kurang bayar atas pajak PPH 23, PPH 4(2), PPH 21 dan PPN tahun 2021. MAP menyetujui keputusan tersebut.

**29. TAXATION (continued)**

**The Company**

2018 Corporate Income Tax

On September 6, 2023, the Company received SKPKB for 2018 corporate income tax amounting to Rp1,459. The Company has agreed with such decision and recorded Rp1,459 as part of "Adjustment in Respect of Current Income Tax" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year then ended December 31, 2023.

2019 Corporate Income Tax

On October 19, 2023, the Company do correction on the corporate income tax 2019 amounting to Rp101, which recorded as part of "Adjustment in Respect of Current Income Tax" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year then ended December 31, 2023.

**MAP**

2020 Corporate Income Tax

On June 22, 2023, MAP received SKPLB for 2020 corporate income tax amounting to Rp4,655 out of Rp4,757. On June 27, 2023, MAP has received tax refund amounting to Rp3,140, which the restitution received was deducted with Tax article 23, tax article 4(2), tax article 21 and VAT underpayment 2020.

MAP has agreed with such decision and recorded the difference of Rp102 as part of "Income Tax Expenses - adjustment in respect of current income tax" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the year then ended December 31, 2023.

2021 Corporate Income Tax

On August 2, 2023, MAP received SKPLB for 2021 corporate income tax amounting to Rp15,152 out of Rp15,152. On August 4, 2023, MAP has received tax refund amounting to Rp13,644, which the restitution received was deducted with Tax article 23, tax article 4(2), tax article 21 and VAT underpayment 2021. MAP has agreed with such decision.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**29. PERPAJAKAN (lanjutan)**

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum pajak penghasilan, dan beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

**29. TAXATION (continued)**

The reconciliation between income tax expense, calculated by applying the applicable tax rate to the profit before income tax and income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	856.815	1.396.582	<i>Profit before income tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Ditambah:			<i>Add:</i>
Laba sebelum pajak penghasilan - entitas anak	(280.555)	(247.123)	<i>Profit before income tax - subsidiaries</i>
Eliminasi transaksi dengan entitas anak:			<i>Elimination of transactions with a subsidiary:</i>
Penambahan depresiasi entitas anak	390	670	<i>Additional depreciation in subsidiary</i>
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	576.650	1.150.129	<i>Profit before income tax - The Company</i>
Beban pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku	(126.863)	(253.028)	<i>Income tax expense at applicable tax rate</i>
Efek pajak atas beda tetap:			<i>Tax effect on permanent differences:</i>
Beban yang telah dikenakan pajak final	(5.492)	(7.522)	<i>Expenses already subjected to final tax</i>
Beban pajak dan denda	(168)	(35)	<i>Tax expenses and fines</i>
Penyusutan	-	(6)	<i>Depreciation</i>
Tunjangan kesejahteraan karyawan dan lainnya	(19)	(6)	<i>Employee benefits in kind and others</i>
Donasi, jamuan dan representasi	(3)	(3)	<i>Donation, entertainment and representation</i>
Penghasilan bunga yang telah dikenakan pajak penghasilan yang bersifat final	3.715	1.651	<i>Interest income already subjected to final tax</i>
Laba dari entitas asosiasi	105.806	223.489	<i>Income from associates</i>
Penyesuaian atas pajak penghasilan kini	(1.560)	-	<i>Adjustment in respect of current income tax</i>
Beban pajak penghasilan - Perusahaan	(24.584)	(35.460)	<i>Income tax expense - the Company</i>
Beban pajak penghasilan - Entitas anak	(45.389)	(3.372)	<i>Income tax expense - subsidiaries</i>
<b>Beban pajak penghasilan konsolidasi - neto</b>	<b>(69.973)</b>	<b>(38.832)</b>	<b>Consolidated income tax expense - net</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA**  
**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN**  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES**  
**NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS**  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)

**29. PERPAJAKAN (lanjutan)**

Mutasi aset pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

**29. TAXATION (continued)**

The movements in deferred tax assets are as follows:

Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/  
Year Ended December 31, 2023

	Dibebankan ke/Charged to				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Laba Rugi/ Profit or Loss	Penghasilan Komprehensif Lain - neto/ Other Comprehensive Income - net	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Perusahaan</b>					<b>Company</b>
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	1.317	230	(57)	1.490	Long-term employee benefits liabilities
Aset tetap	2	-	-	2	Fixed assets
Cadangan kerugian kredit ekspektasian	4.392	(2.660)	-	1.732	Allowance for expected credit losses
<b>Entitas anak</b>					<b>Subsidiaries</b>
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	6.358	1.353	2.939	10.650	Long-term employee benefits liabilities
Aset tetap	(12.059)	(2.683)	-	(14.742)	Fixed assets
Cadangan kerugian kredit ekspektasian	4.835	430	-	5.265	Allowance for expected credit losses
Pendapatan ditangguhkan	12.183	(1.128)	-	11.055	Deferred revenue
Aset hak-guna	1.181	4.361	-	5.542	Right-of-use assets
Penyesuaian pajak masa sebelumnya	(834)	-	-	(834)	Adjustment on prior year tax
<b>Total</b>	<b>17.375</b>	<b>(97)</b>	<b>2.882</b>	<b>20.160</b>	<b>Total</b>

Tahun yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/  
Year Ended December 31, 2022

	Dibebankan ke/Charged to				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Laba Rugi/ Profit or Loss	Penghasilan Komprehensif Lain - neto/ Other Comprehensive Income - net	Saldo Akhir/ Ending Balance	
<b>Perusahaan</b>					<b>Company</b>
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	1.167	187	(37)	1.317	Long-term employee benefits liabilities
Aset tetap	-	2	-	2	Fixed assets
Cadangan kerugian kredit ekspektasian	4.843	(451)	-	4.392	Allowance for expected credit losses
<b>Entitas anak</b>					<b>Subsidiaries</b>
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	5.283	1.145	(70)	6.358	Long-term employee benefits liabilities
Aset tetap	(9.455)	(2.604)	-	(12.059)	Fixed assets
Cadangan kerugian kredit ekspektasian	5.387	(552)	-	4.835	Allowance for expected credit losses
Pendapatan ditangguhkan	12.631	(448)	-	12.183	Deferred revenue
Aset hak-guna	1.511	(330)	-	1.181	Right-of-use assets
Beban akrual	583	(583)	-	-	Accrued expenses
Penyesuaian pajak masa sebelumnya	(834)	-	-	(834)	Adjustment on prior year tax
<b>Total</b>	<b>21.116</b>	<b>(3.634)</b>	<b>(107)</b>	<b>17.375</b>	<b>Total</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**29. PERPAJAKAN (lanjutan)**

**Perubahan Tarif Pajak**

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2020 yang menetapkan, antara lain, penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula 25% menjadi 22% untuk tahun pajak 2020 dan 2021 dan 20% mulai tahun pajak 2022 dan seterusnya, serta pengurangan lebih lanjut tarif pajak sebesar 3% untuk wajib pajak dalam negeri yang memenuhi persyaratan tertentu.

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Presiden Republik Indonesia menandatangani UU No.7/2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan", yang menerapkan, antara lain, tarif pajak penghasilan badan sebagai berikut:

- Sebesar 22% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022 (sebelumnya 20% yang diatur dalam Perppu No.1 Tahun 2020 tertanggal 31 Maret 2020).
- Perusahaan Terbuka dalam negeri dengan jumlah keseluruhan saham yang disetor diperdagangkan pada bursa efek di Indonesia paling sedikit 40% dan memenuhi persyaratan tertentu sesuai dengan peraturan pemerintah, dapat memperoleh tarif sebesar 3% lebih rendah dari tarif pada butir a di atas.
- Meningkatkan PPN dari yang sebelumnya 10% menjadi 11% efektif pada tanggal 1 April 2022 dan 12% efektif pada tanggal 1 Januari 2025.

**30. DASAR LABA PER SAHAM**

Rincian perhitungan dasar laba per saham adalah sebagai berikut:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,	
	2023	2022
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	721.040	1.289.623
Rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar	14.184.000.000	14.184.000.000
<b>Dasar Laba per saham (Nilai penuh)</b>	<b>50,83</b>	<b>90,92</b>

**29. TAXATION (continued)**

**Changes in Tax Rates**

On March 31, 2020, the Government issued a Government Regulation in lieu of the Law of the Republic of Indonesia Number 1 Year 2020 which stipulates, among others, reduction to the tax rates for corporate income tax payers and permanent establishments entities from previously 25% to become 22% for fiscal years 2020 and 2021 and 20% starting fiscal year 2022 and onwards, and further reduction of 3% for corporate income tax payers that fulfill certain criteria.

On October 29, 2021, the President of the Republic of Indonesia signed UU No.7/2021 regarding "Harmonization of Tax Regulation", which applies, among others, the corporate income tax rate as follows:

- 22% effective starting fiscal year 2022 (previously 20% as stipulated in Perppu No.1 Year 2020 dated March 31, 2020).
- Resident publicly-listed companies in Indonesia whose at least 40% or more of the total paid-up shares or other equity instruments are listed for trading in the Indonesia stock exchanges and meet certain requirements in accordance with the government regulations, can apply tariff of 3% lower than tariff as stated in point a above.
- Increase of VAT from previously 10% to become 11% effective on April 1, 2022 and 12% effective on January 1, 2025.

**30. BASIC EARNINGS PER SHARE**

Details of basic earnings per share computation are as follows:

*Profit for the year attributable to owners of the parent entity*

*Weighted-average number of outstanding shares*

**Basic Earnings per share (full amount)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**31. SALDO DAN TRANSAKSI-TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI**

Dalam kegiatan usaha yang normal, Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi pada tingkat harga dan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak.

Sifat hubungan dengan pihak berelasi:

- (i) PT Indomarco Prismatama merupakan entitas asosiasi.

Rincian transaksi dengan pihak berelasi:

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,				
	2023		2022		
	Total/ Total	Persentase**)/ Percentage**)	Total/ Total	Persentase**)/ Percentage**)	
<u>Pendapatan</u> (Catatan 23)					<u>Revenues</u> (Note 23)
PT Indomarco Prismatama	-	-	7.658	0,67	PT Indomarco Prismatama

\*\*) persentase terhadap total pendapatan konsolidasian

\*\*) percentage to total consolidated revenues

Gaji dan imbalan kerja jangka pendek merupakan imbalan kepada manajemen kunci Grup atas jasa kepegawaian dengan rincian sebagai berikut:

*Salaries and short-term employee benefits compensation to the key management of the Group for employee services are as follows:*

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	2022	
Dewan Komisaris	3.248	3.951	Board of Commissioners Board of Directors
Direksi	39.096	37.697	
<b>Total</b>	<b>42.344</b>	<b>41.648</b>	<b>Total</b>



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**32. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

**32. ASSET AND LIABILITY IN FOREIGN CURRENCY**

As of December 31, 2023 and 2022, the Group has monetary asset and liability denominated in foreign currency as follows:

	31 Desember/December 31,				
	2023		2022		
	Mata Uang Asing (jumlah penuh) /Foreign Currency (full amount)	Setara Rupiah/ Equivalent Rupiah	Mata Uang Asing (jumlah penuh) /Foreign Currency (full amount)	Setara Rupiah/ Equivalent Rupiah	
<b>Dolar Amerika Serikat</b>					<b>United States Dollar</b>
<b>Aset</b>					<b>Assets</b>
Kas di bank	39.788	613	23.008	362	Cash in bank
Piutang usaha - pihak ketiga (Catatan 7)	111.952	1.725	62.786	988	Trade receivables - third parties (Note 7)
<b>Liabilitas</b>					<b>Liabilities</b>
Utang usaha (Catatan 15)	(1.207)	(19)	(884)	(14)	Trade payables (Note 15)
<b>Aset dalam mata uang asing - neto</b>	<b>150.533</b>	<b>2.319</b>	<b>84.910</b>	<b>1.336</b>	<b>Asset in foreign currency - net</b>
<b>Dolar Singapura</b>					<b>Singapore Dollar</b>
<b>Liabilitas</b>					<b>Liabilities</b>
Utang usaha (Catatan 15)	(12.325)	(144)	-	-	Trade payables (Note 15)
<b>Liabilitas dalam mata uang asing</b>	<b>(12.325)</b>	<b>(144)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Liabilities in foreign currency</b>

**33. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN**

**a. Manajemen Risiko**

Liabilitas keuangan pokok Grup terdiri dari utang usaha - pihak ketiga, utang lain-lain - pihak ketiga, beban akrual, liabilitas imbalan kerja jangka pendek, utang bank, utang pembiayaan konsumen dan liabilitas sewa. Tujuan utama dari liabilitas keuangan adalah untuk mengumpulkan dana bagi operasi Grup. Selain itu, Grup juga memiliki berbagai aset keuangan seperti kas dan setara kas, aset keuangan lancar lainnya, investasi jangka pendek - neto, investasi jangka panjang - neto, piutang usaha - neto, piutang lain-lain - pihak ketiga, pinjaman karyawan dan aset keuangan tidak lancar lainnya.

**33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES**

**a. Risk Management**

The financial liabilities of the Group consist of trade payables - third parties, other payables - third parties, accrued expenses, short-term employee benefits liabilities, bank loans, consumer financing payables and lease liabilities. The main purpose of these financial liabilities is to raise funds for the operations of the Group. The Group also has various financial assets such as cash and cash equivalents, other current financial assets, short-term investments - net, long-term investments - net, trade receivables - net, other receivables - third parties, loan to employees and other non-current financial assets.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**33. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Manajemen Risiko (lanjutan)**

Risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan Grup adalah risiko suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Kepentingan untuk mengelola risiko ini telah meningkat secara signifikan dengan mempertimbangkan perubahan dan volatilitas pasar keuangan baik di Indonesia maupun internasional. Direksi Grup menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola risiko yang dirangkum di bawah ini:

**Risiko Suku Bunga**

Risiko tingkat suku bunga adalah risiko dimana nilai wajar arus kas di masa depan akan berfluktuasi karena perubahan tingkat suku bunga pasar. Risiko suku bunga Grup timbul dari utang bank dan utang pembiayaan konsumen. Tidak terdapat pinjaman Grup yang dikenakan suku bunga tetap.

Saat ini, Grup tidak mempunyai kebijakan formal lindung nilai atas risiko suku bunga.

Tabel berikut ini menunjukkan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat suku bunga pinjaman. Dengan asumsi variabel lain konstan, laba sebelum beban pajak dipengaruhi oleh tingkat suku bunga mengambang sebagai berikut:

	Kenaikan/ penurunan dalam satuan poin/ <i>Increase/ decrease in basis point</i>
<b>31 Desember 2023</b>	
Rupiah	+100
Rupiah	-100
<b>31 Desember 2022</b>	
Rupiah	+100
Rupiah	-100

**Risiko Mata Uang Asing**

Risiko nilai tukar mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atau arus kas dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Grup terpengaruh risiko perubahan mata uang asing terutama berkaitan dengan kas di bank, piutang usaha - pihak ketiga dan utang lain-lain dalam mata uang Dolar Amerika Serikat.

**33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**a. Risk Management (continued)**

The main risks arising from the Group's financial instruments are interest rate risk, foreign currency rate risk, credit risk and liquidity risk. The importance of managing these risks has significantly increased in light of the considerable change and volatility in both Indonesian and international financial markets. The Group's Directors review and approve the policies for managing these risks which are summarized below:

**Interest Rate Risk**

Interest rate risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. The Group's interest rate risk mainly arises from bank loans and consumer financing payables. There are no loans of the Group that bear interest at fixed rate.

Currently, the Group does not have a formal hedging policy for interest rate exposures.

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in interest rates on that portion of loans. With all other variables held constant, the income before tax expenses is affected through the impact on floating rate loans as follows:

	Dampak terhadap laba sebelum pajak penghasilan/ <i>Effect on income before income tax</i>
<b>December 31, 2023</b>	
Rupiah	(58.343)
Rupiah	58.343
<b>December 31, 2022</b>	
Rupiah	(55.817)
Rupiah	55.817

**Foreign Currency Risk**

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates. The Group's exposure to exchange rate fluctuations results primarily from cash in banks, trade receivables - third parties and other payables denominated in United States Dollar.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**33. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Manajemen Risiko (lanjutan)**

**Risiko Mata Uang Asing (lanjutan)**

Sebagai akibat transaksi yang dilakukan dalam mata uang selain Rupiah, laporan posisi keuangan konsolidasian Grup dapat dipengaruhi oleh perubahan nilai tukar Dolar AS/Rupiah. Saat ini, Grup tidak mempunyai kebijakan formal lindung nilai transaksi dalam mata uang asing. Namun, Grup memiliki saldo bank dalam mata uang asing yang dapat memberikan lindung nilai alamiah yang terbatas terhadap dampak fluktuasi nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing.

Aset dan liabilitas moneter Grup dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 disajikan dalam Catatan 32.

Tabel berikut ini menunjukkan sensitivitas kemungkinan perubahan tingkat perubahan Rupiah terhadap Dolar AS, dengan asumsi variabel lain konstan, dampak terhadap laba sebelum beban pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	<b>Perubahan tingkat Rp/ Change in Rp rate</b>	<b>Dampak terhadap laba sebelum beban pajak/ Effect on income before tax expenses</b>	
			<b><u>December 31, 2023</u></b>
Dolar AS	+1%	23	US Dollar
Dolar AS	-1%	(23)	US Dollar
			<b><u>December 31, 2022</u></b>
Dolar AS	+1%	13	US Dollar
Dolar AS	-1%	(13)	US Dollar

**33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**a. Risk Management (continued)**

**Foreign Currency Risk (continued)**

As a result of certain transactions other than Rupiah, the Group's consolidated statement of financial position may be affected by movements in the US Dollar/Rupiah exchange rates. Currently, the Group does not have a formal hedging policy for foreign currency exposures. However, the Group has bank accounts denominated in foreign currency which provide limited natural hedge against the impact of fluctuations in exchange rate of Rupiah against foreign currencies.

Monetary assets and liabilities of the Group denominated in foreign currency as of December 31, 2023 and 2022 are presented in Note 32.

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in the Rupiah exchange rate against US Dollar, with all other variables held constant, the effect to the income before corporate income tax expense is as follows:

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**33. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Manajemen Risiko (lanjutan)**

**Risiko Kredit**

Risiko kredit yang dihadapi oleh Grup berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan dan penempatan rekening koran dan deposito pada bank.

Selain dari pengungkapan di bawah ini, Grup tidak memiliki konsentrasi risiko kredit.

Kas di bank dan setara kas, investasi jangka pendek, aset keuangan lancar lainnya, investasi jangka panjang dan aset keuangan tidak lancar lainnya

Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito, investasi jangka pendek dan penempatan uang jaminan dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Grup. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebijakan ini dievaluasi setiap tahun oleh Direksi. Batas tersebut ditetapkan untuk meminimalkan risiko konsentrasi kredit sehingga mengurangi kemungkinan kerugian akibat kebangkrutan bank-bank tersebut.

Piutang

Risiko kredit adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kerugian yang timbul dari pelanggan, klien atau pihak lawan yang gagal memenuhi kewajiban kontraktual mereka. Tidak ada risiko kredit yang terpusat secara signifikan. Grup mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang dapat diterima untuk pelanggan individu dan memantau eksposur terkait dengan batasan-batasan tersebut.

**33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**a. Risk Management (continued)**

**Credit Risk**

The Group has credit risk arising from the credits granted to customers and placement of current accounts and deposits in the banks.

Other than as disclosed below, the Group has no concentration of credit risk.

Cash in banks and cash equivalents, short-term investments, other current financial assets, long-term investment and other non-current financial assets

Credit risk arising from placement of current accounts and deposits, short-term investments and placement of security deposits is managed in accordance with the Group's policy. Investments of surplus funds are limited for each bank and reviewed annually by the Board of Directors. Such limits are set to minimize the concentration of credit risk and therefore mitigate financial loss through potential failure of the banks.

Receivables

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from its customers, clients or counterparties that fail to discharge their contractual obligations. There are no significant concentrations of credit risk. The Group manages and controls this credit risk by setting limits on the amount of risk it is willing to accept for individual customers and by monitoring exposures in relation to such limits.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**33. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Manajemen Risiko (lanjutan)**

**Risiko Kredit (lanjutan)**

Manajemen Grup menerapkan peninjauan mingguan dan bulanan pada umur piutang dan penagihan untuk membatasi jika tidak untuk menghilangkan risiko kredit. Sesuai dengan kebijakan manajemen, pelanggan akan dikenakan status "hold" untuk yang telah melewati batas jatuh tempo.

Tabel di bawah menunjukkan eksposur maksimum risiko kredit untuk komponen-komponen dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023		31 Desember 2022/ December 31, 2022		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Eksposur Maksimum/ Maximum Exposure	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Eksposur Maksimum/ Maximum Exposure	
Kas dan setara kas	913.710	913.710	369.028	369.028	Cash and cash equivalents
Aset keuangan lancar lainnya	19.776	19.776	198.975	198.975	Other current financial assets
Investasi jangka pendek - neto	2.042.127	2.042.127	3.831.538	3.831.538	Short-term investments - net
Piutang usaha - pihak ketiga - neto	514.491	514.491	467.225	467.225	Trade receivables - third parties - net
Piutang lain-lain - pihak ketiga	8.194	8.194	13.943	13.943	Other receivables - third parties
Pinjaman karyawan	508	508	476	476	Loan to employees
Investasi jangka panjang - neto	2.400.000	2.400.000	27.103	27.103	Long-term investments - net
Aset keuangan tidak lancar lainnya	2.186	2.186	3.076	3.076	Other non-current financial assets
<b>Total</b>	<b>5.900.992</b>	<b>5.900.992</b>	<b>4.911.364</b>	<b>4.911.364</b>	<b>Total</b>

**Risiko Likuiditas**

Risiko likuiditas didefinisikan sebagai risiko saat posisi arus kas Grup menunjukkan bahwa pendapatan jangka pendek tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek.

Kebijakan Grup adalah untuk memastikan bahwa mereka selalu memiliki uang yang cukup dalam bentuk kas untuk membayar liabilitas mereka ketika liabilitas tersebut jatuh tempo. Untuk memenuhi tujuan tersebut, Grup mencari cara untuk menjaga saldo kas dan fasilitas yang disetujui untuk memenuhi kebutuhan uang kas untuk suatu periode setidaknya 180 hari.

**33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**a. Risk Management (continued)**

**Credit Risk (continued)**

The Group's management applied weekly and monthly trade receivables aging review and collection to limit if not eliminate their credit risk. Subject to management decision, long outstanding overdue accounts will be subject for "hold" status of the customer.

The table below summarizes the maximum exposure to credit risk for the components in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023 and 2022:

**Liquidity Risk**

Liquidity risk is defined as the risk when the cash flow position of the Group indicates that the short-term revenue is not enough to cover the short-term expenditure.

The Group policy is to ensure that it will always have sufficient cash to meet its liabilities when they become due. To achieve this aim, the Group seeks to maintain cash balances and agreed facilities to meet expected requirements for a period of at least 180 days.



**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**33. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)**

**a. Manajemen Risiko (lanjutan)**

**Risiko Likuiditas (lanjutan)**

Tabel berikut ini menunjukkan profil jatuh tempo pembayaran liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontrak pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

31 Desember 2023/December 31, 2023						
	< 1 tahun/ < 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	2 - 5 tahun/ 2 - 5 years	> 5 tahun/ > 5 years	Total/ Total	
Utang usaha - pihak ketiga	614.073	-	-	-	614.073	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	57.654	-	-	-	57.654	Other payables - third parties
Beban akrual	38.285	-	-	-	38.285	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	1.197	-	-	-	1.197	Short-term employee benefits liabilities
Utang bank	1.006.250	765.000	4.392.250	175.000	6.338.500	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	920	727	434	-	2.081	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	11.403	8.566	15.589	21.215	56.773	Lease liabilities
<b>Total</b>	<b>1.729.782</b>	<b>774.293</b>	<b>4.408.273</b>	<b>196.215</b>	<b>7.108.563</b>	<b>Total</b>
Biaya transaksi yang belum diamortisasi					(25.959)	Unamortized transaction costs
<b>Total</b>					<b>7.082.604</b>	<b>Total</b>

**33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)**

**a. Risk Management (continued)**

**Liquidity Risk (continued)**

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual payments as of December 31, 2023 and 2022:

31 Desember 2022/December 31, 2022						
	< 1 tahun/ < 1 year	1 - 2 tahun/ 1 - 2 years	2 - 5 tahun/ 2 - 5 years	> 5 tahun/ > 5 years	Total/ Total	
Utang usaha - pihak ketiga	367.717	-	-	-	367.717	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	63.996	-	-	-	63.996	Other payables - third parties
Beban akrual	32.540	-	-	-	32.540	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	1.140	-	-	-	1.140	Short-term employee benefits liabilities
Utang bank	3.608.500	756.250	1.303.250	329.000	5.997.000	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	423	242	101	-	766	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	11.858	10.086	17.332	24.850	64.126	Lease liabilities
<b>Total</b>	<b>4.086.174</b>	<b>766.578</b>	<b>1.320.683</b>	<b>353.850</b>	<b>6.527.285</b>	<b>Total</b>
Biaya transaksi yang belum diamortisasi					(41.458)	Unamortized transaction costs
<b>Total</b>					<b>6.485.827</b>	<b>Total</b>

**Perubahan Pada Liabilitas Yang Timbul Dari Aktivitas Pendanaan**

**Changes In Liabilities Arising From Financing Activities**

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023/ Year Ended December 31, 2023							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Arus Kas/ Cash Flows	Penambahan/ Addition	Amortisasi Biaya Transaksi/ Amortisation of Transaction Cost	Lain-lain/ Other	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Utang bank	5.955.542	319.938	-	37.061	-	6.312.541	Bank loans
Utang uang muka setoran modal	-	420.000	-	-	-	420.000	Advance for shares subscription
Utang pembiayaan konsumen	766	(697)	2.012	-	-	2.081	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	64.126	(17.877)	4.245	-	6.279	56.773	Lease liabilities
<b>Total liabilitas dari aktivitas pendanaan</b>	<b>6.020.434</b>	<b>721.364</b>	<b>6.257</b>	<b>37.061</b>	<b>6.279</b>	<b>6.791.395</b>	<b>Total liabilities from financing activities</b>

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**33. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO  
KEUANGAN (lanjutan)**

**33. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES  
AND POLICIES (continued)**

**a. Manajemen Risiko (lanjutan)**

**a. Risk Management (continued)**

**Perubahan Pada Liabilitas Yang Timbul Dari  
Aktivitas Pendanaan (lanjutan)**

**Changes In Liabilities Arising From  
Financing Activities (continued)**

Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2022/  
Year Ended December 31, 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Arus Kas/ Cash Flows	Penambahan/ Addition	Amortisasi Biaya Transaksi/ Amortisation of Transaction Cost	Lain-lain/ Other	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Utang bank	6.331.856	(391.472)	-	15.158	-	5.955.542	Bank loans
Utang obligasi wajib konversi	150.000	(150.000)	-	-	-	-	Mandatory convertible bonds
Utang uang muka setoran modal	145.000	(145.000)	-	-	-	-	Advance for shares subscription
Utang pembiayaan konsumen	627	(421)	560	-	-	766	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	79.389	(41.092)	18.765	-	7.064	64.126	Lease liabilities
<b>Total liabilitas dari aktivitas pendanaan</b>	<b>6.706.872</b>	<b>(727.985)</b>	<b>19.325</b>	<b>15.158</b>	<b>7.064</b>	<b>6.020.434</b>	<b>Total liabilities from financing activities</b>

**b. Manajemen Modal**

**b. Capital Management**

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat untuk mendukung usahanya dan memaksimalkan nilai bagi pemegang saham.

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that the Group maintains healthy capital ratio in order to support its business and maximize shareholders' value.

Undang-undang Perseroan Terbatas, efektif tanggal 16 Agustus 2007, mengharuskan Grup untuk mengalokasikan sampai dengan 20% dari modal saham ditempatkan dan disetor penuh ke dalam dana cadangan yang tidak boleh didistribusikan. Persyaratan permodalan eksternal tersebut dipertimbangkan oleh Perusahaan pada Rapat Umum Pemegang Saham.

The Corporate Law, effective August 16, 2007, requires the Group to allocate a non-distributable reserve fund until the reserve reaches 20% of the issued and fully paid share capital. This externally imposed capital requirement is considered by the Company at the Annual General Shareholders' Meeting.

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau mengusahakan pendanaan melalui pinjaman. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses yang ada untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The Group manages its capital structures and make adjustments to it, in light of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders, issue new shares or raise debt financing. There are no changes to the existing objectives, policies and processes for the year ended December 31, 2023 and 2022.

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**34. NILAI WAJAR INSTRUMEN KEUANGAN**

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut mendekati nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal.

**Instrumen keuangan dengan nilai tercatat yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya**

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023		31 Desember 2022/ December 31, 2022		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	
<b>Aset Keuangan</b>					<b>Financial Assets</b>
Kas dan setara kas	913.710	913.710	369.058	369.058	Cash and cash equivalents
Aset keuangan lancar lainnya	19.776	19.776	198.975	198.975	Other current financial assets
Investasi jangka pendek - neto	2.042.127	2.042.127	3.831.538	3.831.538	Short-term investments - net
Piutang usaha - neto	514.491	514.491	467.225	467.225	Trade receivables - net
Piutang lain-lain - pihak ketiga	8.194	8.194	13.943	13.943	Other receivables - third parties
Pinjaman karyawan	508	508	476	476	Loan to employees
Investasi jangka panjang - neto	-	-	27.103	27.103	Long-term investments - net
Aset keuangan tidak lancar lainnya	2.186	2.186	3.076	3.076	Other non-current financial assets
<b>Total</b>	<b>3.500.992</b>	<b>3.500.992</b>	<b>4.911.394</b>	<b>4.911.394</b>	<b>Total</b>
<b>Liabilitas Keuangan</b>					<b>Financial Liabilities</b>
Utang usaha - pihak ketiga	614.073	614.073	367.717	367.717	Trade payables - third parties
Utang lain-lain - pihak ketiga	57.654	57.654	63.996	63.996	Other payables - third parties
Beban akrual	38.285	38.285	32.540	32.540	Accrued expenses
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	1.197	1.197	1.140	1.140	Short-term employee benefits liabilities
Utang bank	6.312.541	6.338.500	5.955.542	5.997.000	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	2.081	2.081	766	766	Consumer financing payables
Liabilitas sewa	56.773	56.773	64.126	64.126	Lease liabilities
<b>Total</b>	<b>7.082.604</b>	<b>7.108.563</b>	<b>6.485.827</b>	<b>6.527.285</b>	<b>Total</b>

**34. FAIR VALUES OF FINANCIAL INSTRUMENTS**

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at fair value, otherwise, they are presented at carrying amounts as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured.

**Financial instruments with carrying amounts that approximate their fair values**

The following table sets out the carrying values and estimated fair values of the Group financial instruments as of December 31, 2023 and 2022:

**35. SEGMENT OPERASI**

Pembuat keputusan dalam operasional adalah direksi. Direksi melakukan penelaahan terhadap pelaporan internal Perusahaan untuk menilai kinerja dan mengalokasikan sumber daya. Manajemen memantau dan menentukan operasi segmen berdasarkan laporan ini. Direksi mempertimbangkan bisnis dari sudut pandang imbal hasil dari modal yang diinvestasikan. Total aset dikelola secara tersentralisasi dan tidak dialokasikan. Grup mengoperasikan dan mengelola bisnis dalam satu segmen yang menyediakan produk layanan sambungan data telekomunikasi berbasis serat optik (Catatan 23).

**35. OPERATING SEGMENTS**

The chief operating decision-maker is the Board of Directors. The Board reviews the Company's internal reports in order to assess performance and allocate resources. Management monitors and determined the operating segments based on these reports. The Boards considers the business from the return on invested capital perspective. Total assets are managed centrally and are not allocated. Group operates and manages the business as a single segment which provides optical fiber-based telecommunication data connection services (Note 23).

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
DAN ENTITAS ANAKNYA  
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN  
KONSOLIDASIAN  
Tanggal 31 Desember 2023 dan  
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut  
(Disajikan dalam Jutaan Rupiah,  
kecuali dinyatakan lain)**

**PT INDORITEL MAKMUR INTERNASIONAL Tbk.  
AND ITS SUBSIDIARIES  
NOTES TO THE CONSOLIDATED  
FINANCIAL STATEMENTS  
As of December 31, 2023 and  
For the Year then Ended  
(Expressed in Millions of Rupiah,  
unless otherwise stated)**

**36. INFORMASI ARUS KAS TAMBAHAN**

**36. SUPPLEMENTARY CASH FLOW  
INFORMATION**

Transaksi non-tunai yang signifikan :

Significant non-cash transactions :

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31		
	2023	2022	
Perolehan aset tetap melalui:			Acquisition of fixed assets through:
Utang usaha	590.454	464.497	Trade payables
Utang pembiayaan konsumen	2.012	560	Consumer financing payables
Perolehan aset hak-guna melalui:			Acquisition of right-of-use assets through:
biaya dibayar dimuka	35.795	-	prepaid expenses
liabilitas sewa	4.245	18.765	lease liabilities





# 2023 LAPORAN TAHUNAN

Annual Report

## Strengthening Fundamentals for Growth

Memperkuat **Fundamental**  
untuk Pertumbuhan



**PT Indoritel Makmur Internasional Tbk**

KANTOR PUSAT

**Wisma Indocement Lt. 10**

Jl. Jendral Sudirman Kav. 70-71

Jakarta 12910

KONTAK | CONTACTS

Telp : +62 21 2941 0709

Fax : +62 21 2941 0701

E-mail : [corporatesecretary@indoritel.co.id](mailto:corporatesecretary@indoritel.co.id)

